Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 27.11.2025 13:53:48
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____Т.С. Ледович

31.03.2025 г.

Право социального обеспечения

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Административного права и процесса**

Учебный план 40.03.01_Юриспруденция_год набора 2025_ОФО_2.plx
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой

Квалификация **БАКАЛАВР**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 53,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Промежуточная аттестация	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе в форме практ.подготовки	3	3	3	3
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,2	54,2	54,2	54,2
Сам. работа	53,8	53,8	53,8	53,8
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Право социального обеспечения

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2025 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целями освоения дисциплины «Право социального обеспечения» являются:
1.2	- получение знаний о системе и содержании законодательства Российской Федерации, регулирующего социальное обеспечение граждан;
1.3	- выработка навыков практики применения законодательства о социальном обеспечении в современных условиях рыночной экономики и обновленной социальной политики;
1.4	- умение с помощью правовых средств защитить права и законные интересы правообладателей в сфере социального обеспечения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Административное право
2.1.2	Трудовое право
2.1.3	Финансовое право
2.1.4	Конституционное право
2.1.5	Правоохранительные органы
2.1.6	Гражданский процесс
2.1.7	Гражданское право
2.1.8	Уголовное право
2.1.9	Трудовое право
2.1.10	Конституционное право
2.1.11	Теория государства и права
2.1.12	Административное право
2.1.13	Финансовое право
2.1.14	Муниципальное право
2.1.15	Семейное право
2.1.16	Экологическое право
2.1.17	Правоохранительные органы
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Арбитражный процесс
2.2.2	Налоговое право
2.2.3	Международное частное право
2.2.4	Предпринимательское право
2.2.5	Правовая экспертиза нормативных правовых актов
2.2.6	Прокурорский надзор
2.2.7	Основы оперативно-розыскной деятельности
2.2.8	Налоговые преступления
2.2.9	Гражданский процесс
2.2.10	Гражданское право
2.2.11	Уголовное право
2.2.12	Криминалистика
2.2.13	Криминология
2.2.14	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-2.1: Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы	
Знать:	
Уровень 1	фактическую основу ситуаций, возникающих при применении норм права социального обеспечения, способы выявления юридических проблем при применении норм социального обеспечения.
Уметь:	

Уровень 1	определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, выявлять юридические проблемы, возникающие при применении норм права социального обеспечения.
Владеть:	
Уровень 1	способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, методами выявления юридических проблем, возникающих при применении норм права социального обеспечения.

ОПК-2.2: Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	
Знать:	
Уровень 1	субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения.
Уметь:	
Уровень 1	определять субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения.
Владеть:	
Уровень 1	способами определения субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения.

ОПК-2.3: На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы	
Знать:	
Уровень 1	способы определения норм права социального обеспечения, применяемых при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования.
Уметь:	
Уровень 1	на основе выбранной нормы права социального обеспечения определять наиболее оптимальные способы решения проблем в процессе их использования.
Владеть:	
Уровень 1	способами определения норм права социального обеспечения, применяемые при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования.

ОПК-2.4: Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	
Знать:	
Уровень 1	правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
Уметь:	
Уровень 1	предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет методами предвидения правовых последствий применения норм материального и процессуального права.

ОПК-6.1: Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений	
Знать:	
Уровень 1	необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения.
Уметь:	
Уровень 1	определять необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения.
Владеть:	
Уровень 1	способами определения необходимости правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения.

ОПК-6.2: Определяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции	
Знать:	
Уровень 1	особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции при применении норм права социального обеспечения.
Уметь:	
Уровень 1	определять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции при применении норм права социального обеспечения.
Владеть:	
Уровень 1	способами определения особенностей различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, формами определения их структуры и юридических конструкций при применении норм права социального обеспечения.

ОПК-6.3: Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов	
Знать:	
Уровень 1	правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения.
Уметь:	
Уровень 1	формулировать правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения.
Владеть:	
Уровень 1	способами формулирования правовых предписаний при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	фактическую основу ситуаций, возникающих при применении норм права социального обеспечения, способы выявления юридических проблем при применении норм социального обеспечения.
3.1.2	субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения.
3.1.3	способы определения норм права социального обеспечения, применяемых при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования.
3.1.4	правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
3.1.5	необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения.
3.1.6	особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции при применении норм права социального обеспечения.
3.1.7	правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, выявлять юридические проблемы, возникающие при применении норм права социального обеспечения.
3.2.2	определять субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения.
3.2.3	на основе выбранной нормы права социального обеспечения определять наиболее оптимальные способы решения проблем в процессе их использования.
3.2.4	предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
3.2.5	определять необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения.
3.2.6	определять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции при применении норм права социального обеспечения.
3.2.7	формулировать правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, методами выявления юридических проблем, возникающих при применении норм права социального обеспечения.
3.3.2	способами определения субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения.
3.3.3	способами определения норм права социального обеспечения, применяемые при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования.
3.3.4	Владеет методами предвидения правовых последствий применения норм материального и процессуального права.
3.3.5	способами определения необходимости правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения.
3.3.6	способами определения особенностей различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, формами определения их структуры и юридических конструкций при применении норм права социального обеспечения.
3.3.7	способами формулирования правовых предписаний при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости**
	Раздел 1. Предмет, метод, система, принципы и источники права социального обеспечения						
1.1	Предмет, метод, система, принципы и источники права социального обеспечения /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Понятие, сущность, значение и признаки права социального обеспечения.
1.2	Предмет, метод, система, принципы и источники права социального обеспечения /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
1.3	Предмет, метод, система, принципы и источники права социального обеспечения /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и
	Раздел 2. Правоотношения по социальному обеспечению. Финансирование социального обеспечения						
2.1	Правоотношения по социальному обеспечению. Финансирование социального обеспечения /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Способы выявления юридических проблем при применении норм социального
2.2	Правоотношения по социальному обеспечению. Финансирование социального обеспечения /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Дискуссия «Современные проблемы индексации пенсий»
2.3	Правоотношения по социальному обеспечению /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и
	Раздел 3. Страховой стаж						
3.1	Страховой стаж /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Общий страховой стаж. Понятие и виды трудового стажа.

3.2	Страховой стаж /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Составление расчетно-графической схемы по определению страхового стажа.
3.3	Страховой стаж /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и
	Раздел 4. Система пенсионного обеспечения						
4.1	Система пенсионного обеспечения /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Понятие системы пенсионного обеспечения. Понятие и виды пенсий. Особенности
4.2	Система пенсионного обеспечения /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
4.3	Система пенсионного обеспечения /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и
	Раздел 5. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан, социальные пенсии						
5.1	Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан, социальные пенсии /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий
5.2	Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан, социальные пенсии /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
5.3	Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан, социальные пенсии /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и
	Раздел 6. Назначение, перерасчет, индексация, выплаты и доставка пенсий						

6.1	Назначение, перерасчет, индексация, выплаты и доставка пенсий /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Порядок обращения за пенсией. Общий порядок выплаты пенсий.
6.2	Назначение, перерасчет, индексация, выплаты и доставка пенсий /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Составление расчетно-графических схем по начислению, перерасчетам, индексации
6.3	Назначение, перерасчет, индексация, выплаты и доставка пенсий /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и
	Раздел 7. Социальное обслуживание						
7.1	Социальное обслуживание /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Социальное обслуживание населения: понятие и принципы. Необходимость правового
7.2	Социальное обслуживание /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Составление структурно-логической схемы «Учреждения социального обслуживания
7.3	Социальное обслуживание /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и
	Раздел 8. Льготы по системе социального обеспечения						
8.1	Льготы по системе социального обеспечения /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых
8.2	Льготы по системе социального обеспечения /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
8.3	Льготы по системе социального обеспечения /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и

	Раздел 9. Международное правовое регулирование социального обеспечения						
9.1	Международное правовое регулирование социального обеспечения /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Понятие и общая характеристика международного правового регулирования
9.2	Международное правовое регулирование социального обеспечения /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Реферат-презентация: «Правовое регулирование социального обеспечения в странах
9.3	Международное правовое регулирование социального обеспечения /Ср/	5	5,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и
	Раздел 10. Подготовка к аттестации						
10.1	Подготовка к аттестации /ПА/	5	0,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

Перечень типовых тестовых заданий

Основываясь на умении определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, на основе выбранной нормы права социального обеспечения определять наиболее оптимальные способы решения проблем в процессе их использования, определять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов; владении способами определения необходимости правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения, формами определения их структуры и юридических конструкций при применении норм права социального обеспечения выполните следующие тестовые задания.

1. Правильна ли на Ваш взгляд точка зрения, что:
1) право социального обеспечения - это одна из отраслей российского права;
2) право социального обеспечения - это одна из составляющих трудового права;
3) право социального обеспечения регламентирует порядок назначения пенсий и пособий;
4) право социального обеспечения регулирует социальные отношения, устанавливая размеры пенсий и пособий.

2. Социальное обеспечение – это:
1) порядок назначения пенсий и пособий, а также других льгот и выплат старикам, больным, детям, иждивенцам, потерявших кормильца и безработным;
2) форма распределения материальных благ с целью удовлетворения жизненно необходимых личных потребностей (физических, социальных, интеллектуальных) стариков, больных, детей, иждивенцев, потерявших кормильца и безработных;
3) порядок назначения и определение размеров пенсий и пособий, а также других;
4) льгот и выплат старикам, больным, детям, иждивенцам, потерявших кормильца и безработным;
5) форма распределения физических, социальных, интеллектуальных благ старикам, больным, детям, иждивенцам, потерявших кормильца и безработным.

3. Система права социального обеспечения включает:
1) общую и особенную отрасли права социального обеспечения;
2) общую, особенную и специальную отрасли права социального обеспечения;
3) система права социального обеспечения на отрасли не делится;
4) выделяют те же отрасли, что и в трудовом праве.

4. Правоотношения по социальному обеспечению – это:
1) специально возникающие отношения по поводу перераспределения материальных благ от государства конкретному человеку;

2) возникающие на основании юридических фактов отношения по поводу представления их участникам различных денежных выплат, услуг, льгот;
3) государственными и иными правомочными органами;
4) специальные отношения о предоставлении их участникам денежных выплат, услуг, льгот государством;
5) возникающие на основании юридических фактов в отношении представления их участникам пенсий и пособий.
5. Субъектами общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения могут быть:
1) граждане РФ, беженцы и вынужденные переселенцы;
2) граждане РФ, лица без гражданства и иностранные граждане, постоянно проживающие на территории РФ.
6. Преимущественное право на получение материальной помощи предоставляется семьям безработным
1) которые содержат инвалидов;
2) которые воспитывают несовершеннолетних детей или ребенка-инвалида;
3) которые являются вынужденными переселенцами;
4) всем, вышеперечисленным категориям.
7. Категория «ребенок-инвалид» устанавливается лицам:
1) в возрасте до 18 лет;
2) в возрасте до 16 лет;
3) в возрасте до 14 лет.
8. Какие виды трудового стажа предусматривает законодательство?
1) страховой стаж;
2) пенсионный стаж;
3) специальный трудовой стаж;
4) непрерывный трудовой стаж.
9. При переходе с одной работы на другую непрерывный трудовой стаж сохраняется при условии, что перерыв в работе не превышал:
1) двух недель;
2) одного месяца;
3) двух месяцев;
4) стаж прерывается в любом случае.
10. Из пособий по временной нетрудоспособности по решениям судов могут удерживаться:
1) алименты;
2) суммы возмещения вреда, причиненного увечьем, иным повреждением здоровья;
3) суммы возмещения вреда, причиненного смертью кормильца;
4) все, вышеперечисленное.
11. Пособие, не полученное в связи со смертью, выдается:
1) членам семьи по предъявлению документов, подтверждающих родство и факт совместного проживания с умершим;
2) близким родственникам;
3) супругу или сожителю.
12. Количество месяцев ожидаемого периода выплаты трудовой пенсии по старости, применяемого для расчета страховой части пенсии, составляет:
1) 223 месяца;
2) 228 месяцев;
3) 230 месяцев.
13. Трудовая пенсия по старости может быть назначена при достижении общеустановленного пенсионного возраста:
1) 65лет - мужчины; 55 лет – женщины;
2) 60 лет - мужчины; 50 лет – женщины;
3) 60 лет мужчины; 55 лет – женщины;
4) 65 лет мужчины; 60 лет женщины.
14. Детям в случае смерти отца пенсия назначается, если:
1) они рождены в браке;
2) они рождены вне брака, но в отношении них установлено отцовство в добровольном или судебном порядке;
3) в обоих случаях.
15. Отчим и мачеха приобретают право на пенсию, если:
1) воспитывали и содержали умершего пасынка или падчерицу не менее пяти лет;
2) воспитывали и содержали умершего пасынка не менее года;
3) воспитывали и содержали умершего пасынка не менее 10 лет.
16. По сравнению с другими выплатами трудовая пенсия по старости имеет ряд отличительных признаков:
1) право на нее обусловливается страховым стажем;
2) она предоставляется только лицам, достигшим установленного в законе возраста;
3) все перечисленные признаки.
17. Право на ежемесячное пособие на ребенка имеет:
1) усыновитель;
2) опекун;
3) попечитель;
4) один из родителей;
5) все перечисленные лиц.
18. Пособие гражданам, имеющим детей, выплачивается:
1) по месяц исполнения ребенку 16 лет;
2) учащемуся – по месяц окончания обучения;

3) в обоих случаях, но не более чем до достижения им 18 лет.
19. Безработным пособие по временной нетрудоспособности предоставляется:
1) из средств территориальных фондов занятости населения;
2) из средств фонда социального страхования РФ;
3) не предоставляется вовсе.
20. К числу фактов, порождающих возникновение правоотношений по поводу выплаты пособия по временной нетрудоспособности, относятся:
1) наступление временной нетрудоспособности;
2) факт наступления временной нетрудоспособности в период работы;
3) в обоих случаях.
21. Размер пособия увеличивается на 50%:
1) на детей одиноких матерей;
2) на детей, чьи родители уклоняются от уплаты алиментов, либо, когда их взыскание невозможно;
3) на детей военнослужащих срочной службы, а также курсантов военных образовательных учреждений до заключения контрактов о прохождении военной службы;
4) во всех вышеперечисленных случаях.
22. Какие виды государственных пособий гражданам, имеющим детей, не существуют:
1) единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинском учреждении в ранние сроки беременности;
2) пособие по беременности и родам;
3) единовременное пособие при рождении ребенка;
4) ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет;
5) ежемесячное пособие на ребенка;
6) ежегодное пособие по беременности и родам;
7) ежеквартальное пособие на ребенка.
23. Неполученные своевременно суммы пенсии выплачиваются не более чем:
1) за три года перед обращением за ними;
2) за один год;
3) за пять лет.
24. Под потерей кормильца понимается:
1) его смерть или безвестное отсутствие;
2) отсутствие более 6 месяцев;
3) отсутствие более 1 года.
25. Факт смерти подтверждается:
1) судом;
2) свидетельством, выданным органом загса;
3) показаниями свидетелей.
26. Право на пособие по уходу за ребенком утрачивается, если:
1) обращение за ним последовало по истечении шести месяцев со дня рождения ребенка;
2) по истечении трех месяцев;
3) по истечении 10 дней.
27. При наступлении временной нетрудоспособности в период отпуска без сохранения заработной платы либо отпуска по уходу за ребенком пособие выплачивается:
1) со дня, когда работник должен был приступить к работе;
2) в течение месяца;
3) в течение 10 дней.
28. Листок нетрудоспособности, а, следовательно, и пособие не выдаются:
1) для ухода за хронически больными в период ремиссии;
2) в период очередного отпуска и отпуска без сохранения содержания;
3) в период отпуска по беременности и родам;
4) в период частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком;
5) во всех перечисленных случаях.
29. Пособие на погребение не выдается, если:
1) обращение за пособием на погребение последовало по истечении шести месяцев со дня смерти;
2) обращение за пособием последовало по истечении трех месяцев;
3) обращение за пособием последовало по истечении одного месяца.
30. Пособие по временной нетрудоспособности работникам из числа круглых сирот, не достигшим 21 года, при непрерывном стаже менее 5 лет назначается в размере:
1) 100 % заработка;
2) 80% заработка;
3) 60% заработка.
Перечень типовых контрольных вопросов для подготовки к устному собеседованию
1. Понятие, сущность, значение и признаки права социального обеспечения
2. Организационно–правовые формы и виды социального обеспечения
3. Классификация источников социального обеспечения
4. Система и источники права социального обеспечения
5. Правоотношения по социальному обеспечению
6. Правовые основы финансирования социального обеспечения
7. Общий страховой стаж

8. Выслуга лет
9. Правовое регулирование государственного пенсионного страхования
10. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования
11. Система пенсионного обеспечения
12. Особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов в системе пенсионного обеспечения
13. Особенности системы пенсионного обеспечения
14. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждансоциальные пенсии
15. Назначение, перерасчет, индексация, выплаты и доставка пенсий
16. Правовые последствия применения норм материального и процессуального права при выплате и доставке пенсий
17. Необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обслуживания
18. Льготы по системе социального обеспечения
19. Международное правовое регулирование социального обеспечения
20. Правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, определяющих международное правовое регулирование отношений в праве социального обеспечения

Типовые практические задания

Практическое задание № 1.

Грачев является вынужденным переселенцем из Чечни. Его семья состоит из жены, 5-летней дочери и матери-пенсионерки.

Используя умение определять структуру и юридические конструкции при применении норм права социального обеспечения, поясните, кто из членов семьи имеет право на социальное обеспечение, и на какие виды?

Практическое задание № 2.

Петров служил в органах МВД. Во время исполнения служебных обязанностей он получил травму, в результате которой стал инвалидом II группы.

Основываясь на умении выявлять юридические проблемы, возникающие при применении норм права социального обеспечения, определите, имеет ли Петров право на пенсию по инвалидности? Из каких источников она будет выплачиваться?

Практическое задание № 3.

Миша Аганов (7 лет) является инвалидом с детства.

Владея способами определения норм права социального обеспечения, применяемые при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования, укажите, на какие виды социального обеспечения он имеет право? К какой организационно-правовой форме относится этот вид обеспечения?

Практическое задание № 4.

Используя умение определять субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения, поясните, кому из перечисленных лиц лекарственная помощь предоставляется бесплатно, а кому со скидкой 50%:

- участнику ликвидации аварии на ЧАЭС;
- пенсионеру по старости;
- инвалиду II группы;
- одинокой пенсионерке;
- участнику ВОВ;
- ребенку, страдающему хроническим панкреатитом;
- беженцам из Чеченской республики?

Практическое задание № 5.

Платонов занимается предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

Владея методами предвидения правовых последствий применения норм материального и процессуального права, определите, обязан ли он платить взносы в фонды обязательного медицинского страхования? Будет ли он иметь право на получение бесплатной медицинской помощи по программе ОМС в случае неуплаты взносов?

Практическое задание № 6.

Вольжанский (1925 г. р.), инвалид Великой Отечественной войны II группы, обратился за заменой протеза в связи с истечением срока годности старого. Его направили в стационар протезно-ортопедического предприятия.

Владея способами определения субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения, укажите, в каких правоотношениях по социальному обеспечению он состоит?

Практическое задание № 7.

Майор полиции Кузнецов погиб при задержании преступника. На его иждивении находилась 8-летняя дочь Ольга.

Владея способами определения особенностей различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, определите, на какие виды социального обеспечения имеет право дочь Кузнецова? Какими нормативными актами они установлены?

Практическое задание № 8.

Перед проведением операции в больнице по поводу удаления желчного пузыря, главный врач сказал гражданину Романову, что такие операции проводятся на платной основе и ему необходимо заплатить 16 тысяч рублей. Романов отказался и обратился в юридическую консультацию.

Используя умение определять субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения, поясните, на какие виды бесплатной медицинской помощи имеют право граждане РФ? Правомерно ли требование главного врача больницы?

Практическое задание № 9.

Тарасов - военнослужащий, лейтенант. До поступления на военную службу закончил филологический факультет университета (дневное отделение).

Владея способами определения необходимости правового регулирования общественных отношений в процессе

применения норм права социального обеспечения, установите, засчитывается ли в выслугу лет период учебы? Какими нормативными актами урегулирован данный вопрос?
Практическое задание № 10.
Гусев, инвалид Великой Отечественной войны 1-й группы, подал в отдел социальной защиты населения по месту жительства заявление с просьбой выплатить ему компенсацию в размере стоимости неиспользованных им бесплатных путевок на санаторно-курортное лечение за 2018–2020 гг.
В роли заведующего отделом социальной защиты населения, используя умение на основе выбранной нормы права социального обеспечения определять наиболее оптимальные способы решения проблем в процессе их использования, дайте ответ заявителю.
Практическое задание № 11.
Казанцева после окончания техникума нигде не работала, вышла замуж и родила ребенка. В настоящее время ребенку 5 лет.
Используя умение определять необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения, определите продолжительность ОТС Казанцевой.
Практическое задание № 12.
Вавилова после окончания пединститута 20 лет проработала учителем в школе.
Владея способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, методами выявления юридических проблем, возникающих при применении норм права социального обеспечения, укажите, входит ли в педагогический стаж для назначения пенсии за выслугу лет: 1) обучение на дневном отделении пединститута; 2) работа в течение двух лет по специальности в детском саду до поступления в институт? Определите продолжительность выслуги лет Вавиловой.
Практическое задание № 13.
Женщина 3 года работала и 3 года ухаживала за ребенком в возрасте до трех лет. Она достигла 55 лет в апреле 2014 г.
Владея способами формулирования правовых предписаний при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения, посчитайте страховой стаж женщины. Имеет ли она право на пенсионное обеспечение?
Практическое задание № 14.
Сидорова родила двоих детей и усыновила брошенного ребенка. Определите размер единовременного пособия на детей, которое получит Сидорова.
Используя умение формулировать правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения, определите, какие документы необходимо представить, чтобы получить единовременное пособие при рождении ребенка?
Практическое задание № 15.
Работник, имеющий анатомический дефект ноги (ампутированная стопа), переходя дорогу, зацепился поврежденной ногой за бордюр тротуара и получил травму.
Используя умение правовые последствия применения норм материального и процессуального права, поясните, с какого дня у работника возникает право на пособие? С какого дня указанному работнику должно быть выдано пособие, если травму руки он получил во время выполнения домашней работы, сидя?
Ролевая игра на тему: «Социальное обслуживание инвалидов»
Ролевая игра проводится с целью закрепления:
- умения выявлять юридические проблемы, возникающие при применении норм права социального обеспечения, предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права;
- владения способами определения субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения. методами предвидения правовых последствий применения норм материального и процессуального права, способами формулирования правовых предписаний при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
Дискуссия «Современные проблемы индексации пенсий»
В процессе дискуссии, опираясь на то, что обучающийся
- знает способы выявления юридических проблем при применении норм социального обеспечения, субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения, правовые последствия применения норм материального и процессуального права, способы определения норм права социального обеспечения, применяемых при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования;
- использует умение определять субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения, определять необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения, формулировать правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- владеет способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, методами выявления юридических проблем, возникающих при применении норм права социального обеспечения, способами определения норм права социального обеспечения, применяемые при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования, обучающиеся подтверждают свои знания по изученным темам дисциплины.

Перечень типовых контрольных вопросов для зачёта
1. Предмет и метод права социального обеспечения
2. Источники права социального обеспечения
3. Понятие и функции социального обеспечения
4. Система социального обеспечения
5. Принципы социального обеспечения
6. Необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального

обеспечения
7. Особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов в праве социального обеспечения
8. Способы выявления юридических проблем при применении норм социального обеспечения и возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению
9. Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению
10. Структура и содержание правоотношений по социальному обеспечению
11. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению
12. Объекты правоотношений по социальному обеспечению и юридические основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений
13. Понятие и виды трудового стажа
14. Специальный страховой стаж
15. Субъект, уполномоченные на применение норм права социального обеспечения по использованию страхового стажа
16. Понятие системы пенсионного обеспечения
17. Понятие и виды пенсий
18. Общая характеристика пенсии по старости
19. Общая характеристика пенсии за выслугу лет
20. Страховая пенсия по инвалидности
21. Пенсия по случаю потери кормильца
22. Способы определения норм права социального обеспечения, применяемые при решении наиболее оптимальных проблем по материальному обеспечению отдельных категорий граждан
23. Пожизненное ежемесячное содержание судей
24. Дополнительное обеспечение для депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации
25. Дополнительное материальное обеспечение за выдающиеся достижения и особые заслуги перед РФ
26. Порядок обращения за пенсией
27. Общий порядок выплаты пенсий
28. Порядок исчисления пенсий и его правовое регулирование
29. Исчисление трудовых пенсий
30. Правовые последствия применения норм материального и процессуального права при назначении, перерасчете, индексации пенсии
31. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты пенсии
32. Социальное обслуживание населения: понятие и принципы
33. Понятие и виды пособий по социальному обеспечению
34. Размеры пособия по временной нетрудоспособности
35. Понятие компенсационных выплат по социальному обеспечению и их виды
36. Правовое регулирование компенсационных выплат студентам
37. Понятие и основные формы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
38. Социальное обслуживание детей и подростков
39. Правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих льготы по системе социального обеспечения
40. Понятие и дифференциация льгот в праве социального обеспечения
41. Льготы для многодетных семей
42. Льготы для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
43. Льготы для Героев и полных кавалеров ордена Славы
44. Понятие и общая характеристика международного правового регулирования социального обеспечения
45. Международные правовые акты общего характера
46. Международные правовые акты по отдельным видам социального обеспечения, в том числе, медицинское обслуживание и пособие по болезни, пособия по старости, инвалидности и по случаю потери кормильца, пособия в связи с производственной травмой и профессиональным заболеванием, пособия по безработице, пособие по беременности и родам

Ситуационные задачи для промежуточной аттестации
Ситуационная задача № 1.
Зеленцов служил в рядах российской армии в должностях летного состава 2 года. После этого он на протяжении 16 лет работал на предприятиях гражданской авиации в должностях летного состава, 4 года работал вторым пилотом на воздушном пассажирском судне иностранной гражданской авиации.
Используя умение определять субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения, укажите продолжительность выслуги лет Зеленцова.
Ситуационная задача № 2.
Осужденная Кукина была направлена для отбывания наказания в колонию общего режима, где выразила желание работать. Так как Кукина была беременна, ей вместо работы швеи предложили работу упаковщицы. За три месяца до родов Кукина написала заявление начальнику колонии, в котором попросила выплатить ей пособие по беременности и родам, пособие за раннюю постановку на учет в женской консультации (беременность Кукиной была подтверждена медицинской справкой еще на этапе предварительного следствия) и единовременное пособие при рождении ребенка. Она также просила поселить ее вместе с новорожденным малышом в детском доме колонии.
Владея способами определения необходимости правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения, укаюите, подлежит ли удовлетворению просьба Кукиной?
Ситуационная задача № 3.
Муж Смирновой утонул во время отпуска. Смирнова имеет сына 6 лет и дочь полутора лет. В настоящее время она не

работает в связи с уходом за ребенком до 3 лет.
Владея способами определения субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения, поясните, кто будет выступать лицом, имеющим право на пенсию по случаю потери кормильца? В какой орган следует обратиться
Ситуационная задача № 4.
Самсонова отпросилась с работы для посещения врача. Переходя дорогу, Самсонова была сбита машиной. Сотрудником ГИБДД был составлен акт о дорожно-транспортном происшествии. МСЭК установила ей 2 группу инвалидности и причину инвалидности «трудовое увечье». В течение 4-х лет Самсонова не могла трудиться по состоянию здоровья. Когда Самсонова достигла пенсионного возраста, она обратилась за назначением пенсии по старости.
Используя умение определять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции при применении норм права социального обеспечения, поясните, будет ли засчитываться в трудовой стаж и страховой стаж период нахождения на инвалидности? Обоснуйте свой ответ.
Ситуационная задача № 5.
Окончив факультет иностранных языков, гражданка Сомова в течение 3 лет выполняла переводы с английского языка по договору с редакцией популярного молодёжного журнала. В этот период она родила дочь Ольгу. После того, как ребёнку исполнилось 4 года, Сомова вместе с мужем уехала в Италию, где, будучи представителем московской туристической фирмы «Планета», организовывала в качестве принимающей стороны туристические поездки российских граждан и выполняла обязанности гида. Через 11 лет семья Сомовых вернулась в Россию.
Используя умение предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права, определите, какова продолжительность страхового стажа гражданки Сомовой? Имеет ли она право на пенсию по старости?
Ситуационная задача № 6.
Иванов обратился в пенсионные органы за назначением пенсии по старости. Из предоставленной трудовой книжки следовало, что он служил в армии 3 года, затем 10 лет нигде не работал, после этого 15 лет работал в качестве слесаря-сантехника в ЖЭКе, затем вновь нигде не работал, один год состоял на учете в службе занятости и получал пособие по безработице. Иванов утверждает, что также в течение 10 лет работал по найму в качестве водителя у священника местной церкви, но запись в трудовую книжку ему сделана не была. Однако, многочисленные свидетели могут подтвердить факт такой работы.
Владея способами определения особенностей различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, формами определения их структуры и юридических конструкций при применении норм права социального обеспечения, поясните, каков общий трудовой стаж у Иванова? Как Иванов может доказать наличие у него стажа работы, помимо указанного в трудовой книжке?
Ситуационная задача № 7.
Кошелева (57 лет), приехавшая в Минск на постоянное местожительство из Ярославля, обратилась за назначением пенсии. При получении первой выплаты она обнаружила, что пенсия переведена в белорусские рубли. Кошелева считала, что пенсию должны рассчитывать и платить в российских рублях, так как всю жизнь она проработала на территории России. Она обратилась в министерство с жалобой.
Используя умение определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, поясните, каким нормативным актом регламентируется данный вопрос? Дайте разъяснение.
Ситуационная задача № 8.
За назначением пенсии обратилась Манакова, 55 лет. Из предоставленных документов следует, что Манакова родилась в 1941 г. на оккупированной территории под Ленинградом, где находилась весь период войны. После окончания школы 5 лет проработала в школе пионервожатой, одновременно учась на заочном отделении педагогического института. Затем вышла замуж и уехала с мужем, работником советского консульства, в Польшу, где прожила 15 лет; в этот период нигде не работала, родила и воспитала троих детей. После возвращения в Россию 3 года отработала учителем в школе, затем занималась домашним хозяйством и ухаживала за матерью 1921 г. рождения, инвалидом 1-й группы.
Владея способами определения норм права социального обеспечения, применяемые при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования, подсчитайте трудовой стаж Манаковой.
Ситуационная задача № 9.
В январе 2020 г. пятилетний сын Карпенко получил тяжелую травму, а в августе 2020 г. ему была установлена категория «ребенок-инвалид». Карпенко уволилась с работы для ухода за сыном и обратилась в органы социальной защиты за назначением социальной пенсии для сына и ежемесячным пособием на ребенка.
Основываясь на умении определять необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения, установите, в какие правоотношения по социальному обеспечению вступила Карпенко? В случае назначения социальной пенсии и пособия будет ли сын Карпенко субъектом правоотношений по социальному обеспечению?
Ситуационная задача № 10.
Сидоров после окончания восьмилетней школы в возрасте 16 лет поступил на работу на завод «Двигатель». Через 10 месяцев он уволился в связи с поступлением в среднее ПТУ. Окончив ПТУ через 3 года, Сидоров был призван на военную службу; демобилизовался через 2 года и полгода нигде не работал и не учился; затем поступил в институт на дневное отделение, где проучился 5 лет. Через 1 месяц после окончания института Сидоров поступил на работу в НИИ инженером, где проработал 3 года, после чего с ним произошел несчастный случай на производстве и ему была установлена 2-я группа инвалидности от трудового увечья. Сидоров уволился с работы и находился на инвалидности 3 года, затем инвалидность с него была снята в связи с выздоровлением.
Владея способами формулирования правовых предписаний при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения, определите страховой и непрерывный стаж работы Сидорова к моменту снятия инвалидности.
Ситуационная задача № 11.
Васильев родился 1 января 1940 г. в Ленинграде. С начала Великой Отечественной войны до 20 мая 1943 г. находился в

Ленинграде вместе с матерью; с 20 мая 1943 г. до окончания войны находился в эвакуации; с 1 сентября 1955 г. до 20 сентября 1956 г. работал слесарем на Кировском заводе; с 1 октября 1956 г. по 1 августа 1956 г. учился в техникуме; с 1 ноября 1959 г. призван в армию, где прослужил до 15 декабря 1962 г. После службы в армии с 1 марта 1963 г. по 1 августа 1973 г. работал в районах Крайнего Севера на условиях срочного трудового договора. Затем с 1 декабря 1973 г. по 1 февраля 1982 г. работал инженером на Кировском заводе, откуда 1 февраля 1982 г. был уволен по ст. 2 33 КЗоТ РФ в связи с установлением инвалидности 2-й группы по общему заболеванию и не работал, находясь на инвалидности, до 1 февраля 1986 г. С 1 февраля 1986 г., продолжая получать пенсию по инвалидности, устроился на работу сторожем на склад, где проработал 10 лет.
Владея способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, методами выявления юридических проблем, подсчитайте страховой и непрерывный трудовой стаж Васильева.
Ситуационная задача № 12.
Женщина проработала в районе Крайнего Севера 14 календарных лет. В период работы на Крайнем Севере она родила двух детей. До работы на Крайнем Севере эта женщина пять лет училась на очном отделении вуза, в августе 2012 г. она достигла 50 лет и обратилась за назначением досрочной пенсии по старости в соответствии с подп. 2 п. 1 ст. 28. В установлении такой пенсии ей отказали.
Используя умение на основе выбранной нормы права социального обеспечения определять наиболее оптимальные способы решения проблем в процессе их использования, обоснуйте ответ пенсионного органа.
Ситуационная задача № 13.
Работнику по его просьбе администрация фирмы предоставила кратковременный отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам с 10 по 14 сентября. Находясь на работе, в сентябре он получил травму, в связи с которой был временно нетрудоспособен с 8 по 17 сентября.
Основываясь на умении формулировать правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения, установите, за какой период должно быть выдано работнику пособие по временной нетрудоспособности? Как отпуск без сохранения содержания, предоставленный работнику, повлияет на выдачу пособия?
Ситуационная задача № 14.
По вине врача (неправильно поставлен диагноз острого аппендицита) у Ковальчука было воспаление брюшной полости. Он болел в течение 2 месяцев. Страховая компания, выдавшая полис ОМС, отказалась составить заключение о некачественном оказании медицинской помощи для предъявления иска в суд о взыскании причиненного ущерба.
Владея методами предвидения правовых последствий применения норм материального и процессуального права, определите, должна ли страховая компания представлять интересы застрахованных по договорам ОМС? Куда следует обратиться?

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

Примерные темы рефератов
1. История развития права социальной защиты
2. Романовы и их окружение в деле благотворительности и милосердия
3. Ведомство учреждений императрицы Марии Федоровны
4. Российские купцы-меценаты в деле благотворительности и милосердия
5. Проблемы социальной защиты в произведениях литературы
6. Принципы права социальной защиты
7. Правоотношения в сфере социальной защиты
8. Основные принципы и тенденции развития социального обеспечения в советском государстве с 1917 г. до конца 80-х годов
9. Пенсионная реформа 1989-2002 годов
10. Страховой стаж
11. Страховые пенсии
12. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению
13. Пенсионное обеспечение военнослужащих и приравненных к ним лиц
14. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования
15. Негосударственные пенсионные фонды
16. Пенсии гражданам, выезжающим за пределы Российской Федерации
17. Пособия по социальному страхованию
18. Социальная защита граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС
19. Социальная защита граждан, необоснованно репрессированных по политическим мотивам и впоследствии реабилитированных
20. Социальная защита участников ВОВ и приравненных к ним лиц
21. Социальная защита ветеранов в РФ
22. Благотворительность и милосердие на современном этапе
23. Социальная защита граждан, необоснованно репрессированных по политическим мотивам и впоследствии реабилитированных
24. Социальная защита участников ВОВ и приравненных к ним лиц
25. Социальная защита ветеранов в РФ
26. Благотворительность и милосердие на современном этапе
27. Социальная защита граждан, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
28. Новые виды социального обеспечения в России

29. Современные политические деятели и благотворительность
30. Новое законодательство о социальной защите и социальном обеспечении
31. Социальное законодательство стран Восточной Европы
32. Международно-правовое регулирование социального обеспечения
. Примерные темы рефератов
Основываясь на том, что обучающийся знает фактическую основу ситуаций, возникающих при применении норм права социального обеспечения, субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения, способы определения норм права социального обеспечения, применяемых при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования подготовить рефераты по следующим темам.
1. История развития права социальной защиты
2. Романовы и их окружение в деле благотворительности и милосердия
3. Ведомство учреждений императрицы Марии Федоровны
4. Российские купцы-меценаты в деле благотворительности и милосердия
5. Проблемы социальной защиты в произведениях литературы
6. Принципы права социальной защиты
7. Правоотношения в сфере социальной защиты
8. Основные принципы и тенденции развития социального обеспечения в советском государстве с 1917 г. до конца 80-х годов
9. Пенсионная реформа 1989-2002 годов
10. Страховой стаж
11. Страховые пенсии
12. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению
13. Пенсионное обеспечение военнослужащих и приравненных к ним лиц
14. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования
15. Негосударственные пенсионные фонды
16. Пенсии гражданам, выезжающим за пределы Российской Федерации
17. Пособия по социальному страхованию
18. Социальная защита граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС
19. Социальная защита граждан, необоснованно репрессированных по политическим мотивам и впоследствии реабилитированных
20. Социальная защита участников ВОВ и приравненных к ним лиц
21. Социальная защита ветеранов в РФ
22. Благотворительность и милосердие на современном этапе
23. Социальная защита граждан, необоснованно репрессированных по политическим мотивам и впоследствии реабилитированных
24. Социальная защита участников ВОВ и приравненных к ним лиц
25. Социальная защита ветеранов в РФ
26. Благотворительность и милосердие на современном этапе
27. Социальная защита граждан, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
28. Новые виды социального обеспечения в России
29. Современные политические деятели и благотворительность
30. Новое законодательство о социальной защите и социальном обеспечении
31. Социальное законодательство стран Восточной Европы
32. Международно-правовое регулирование социального обеспечения

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции Показатели оценивания (результаты обучения) Процедуры оценивания (оценочные средства)
текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2-1 Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы
Знаетфактическую основу ситуаций, возникающих при применении норм права социального обеспечения, способы выявления юридических проблем при применении норм социального обеспечения. Рефераты. Дискуссия. Типовые контрольные вопросы для зачёта (вопрос № 8).
Умеетопределять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, выявлять юридические проблемы, возникающие при применении норм права социального обеспечения.
Типовые тестовые задания.
Практическое задание № 2.
Ролевая игра. Ситуационная задача №7.

Владеет способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм права социального обеспечения, методами выявления юридических проблем, возникающих при применении норм права социального обеспечения. Практическое задание № 12.
Дискуссия. Ситуационная задача № 11.

ОПК-2-2 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права

Знает субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения. Рефераты.
Дискуссия. Типовые контрольные вопросы для зачёта (вопрос № 15).

Умеет определять субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения. Практическое задание № 4.
Практическое задание № 8.
Дискуссия. Ситуационная задача № 1.

Владеет способами определения субъектов, уполномоченных на применение норм права социального обеспечения. Практическое задание № 6.
Ролевая игра. Ситуационная задача № 3.

ОПК-2-3 На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы

Знает способы определения норм права социального обеспечения, применяемых при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования. Рефераты.
Дискуссия. Типовые контрольные вопросы для зачёта (вопрос № 22).

Умеет на основе выбранной нормы права социального обеспечения определять наиболее оптимальные способы решения проблем в процессе их использования. Типовые тестовые задания.
Практическое задание № 10. Ситуационная задача № 12.

Владеет способами определения норм права социального обеспечения, применяемые при решении наиболее оптимальных проблем в процессе их использования. Практическое задание № 3.
Дискуссия. Ситуационная задача № 8.

ОПК-2-4 Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права

Знает правовые последствия применения норм материального и процессуального права. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию (вопрос № 16).
Дискуссия. Типовые контрольные вопросы для зачёта (вопрос № 30).

Умеет предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права. Практическое задание № 15.
Ролевая игра. Ситуационная задача № 5.

Владеетметодами предвидения правовых последствий применения норм материального и процессуального права. Практическое задание № 5.
Ролевая игра. Ситуационная задача № 14.

ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-6-1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений

Знаетнеобходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию (вопрос № 17).

Типовые контрольные вопросы для зачёта (вопрос № 6).

Умеетопределять необходимость правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения. Практическое задание № 11.
Дискуссия. Ситуационная задача № 9.

Владеет способами определения необходимости правового регулирования общественных отношений в процессе применения норм права социального обеспечения. Типовые тестовые задания.
Практическое задание № 9. Ситуационная задача № 2.

ОПК-6-2 Определяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции

Знает особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции при применении норм права социального обеспечения. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию (вопрос № 12). Типовые контрольные вопросы для зачёта (вопрос № 7).

Умеет определять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции при применении норм права социального обеспечения. Типовые тестовые задания.
Практическое задание № 1. Ситуационная задача № 4.

Владеет способами определения особенностей различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, формами определения их структуры и юридических конструкций при применении норм права социального обеспечения. Практическое задание № 7.
Типовые тестовые задания. Ситуационная задача № 6.

ОПК-6-3 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов

Знает правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию (вопрос № 20). Типовые контрольные вопросы для зачёта (вопрос № 39).

Умеетформулировать правовые предписания при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения. Практическое задание

№ 14.
Дискуссия.
Ситуационная задача № 13.
Владеет способами формулирования правовых предписаний при составлении проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, регулирующих отношения в праве социального обеспечения.
Практическое задание № 13.
Ролевая игра.
Ситуационная задача № 10.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости
С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.
Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства Организация деятельности обучающегося
Участие в дискуссии Дискуссия- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.
Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Ролевая игра Ролевые игры - это эффективный метод обучения учащихся практическим навыкам работы, она используется для решения комплексных задач усвоения нового материала, закрепление и развитие творческих способностей, а также для формирования общеучебных умений. Она дает возможность учащимся понять и изучить учебный материал с различных позиций.
Процесс игры отличает этот метод обучения от анализа ситуаций и тренинга. В процесс игры предполагается обязательное включение дополнительных вводных, которые могут существенным образом повлиять на игровые роли и действия участников.
Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческих задания− письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей,аргументировать собственную точку зрения.
По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Решение ситуационных задач Решение ситуационных задач – письменная форма работы студента, предполагает выработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.
При оценке решения задач анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность применения норм права, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки правоприменительного материала.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Составление проектов документов, заключений по условиям

Документ (заключение) содержит оценки, описывает состояние объектов (фактических обстоятельств) для принятия ответственных решений по отдельным вопросам. Обучающийся, при подготовке таких заданий максимально должен учитывать возможную вариативность развития ситуации, изложенной в условиях задания и, по возможности, суметь спрогнозировать возможные варианты развития и отклонения.
Учитываются общие и специальные требования к оформлению юридических документов.
Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.
Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.
Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Компьютерная презентация
Компьютерная презентация - творческое задание, визуально представляет содержание докладов. Слайдов не должно быть больше 12-15, текст на них должен быть хорошо виден и читаем на расстоянии. Показатели для оценки презентаций:
- полнота раскрытия темы;
структуризация информации;
- отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок;
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титульный, о проекте, список источников, содержание);
- оригинальность оформления презентации;
- единый стиль слайдов.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Устноесобеседование Устноесобеседование - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).
Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Тестирование Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.
Тесты выполняются во время аудиторных занятий (практических).
Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.
На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.
Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.
При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.
Примеры тестовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации
Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины в 6 семестре.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки, обучающегося по всей дисциплине, входят:
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.
Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится в 7 семестре, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам и самостоятельное решение ситуационной задачи. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному

разделу, теме дисциплины.

Контрольные вопросы Контрольный вопрос - это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Ситуационная задача Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки тестовых заданий
Количество правильных ответов:
Менее 52% - «неудовлетворительно»
53-70% – «удовлетворительно»
71-85% – «хорошо»
86-100% – «отлично»
Критерии и шкала оценки устного собеседования
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
Хорошо Выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.
Удовлетворительно Выставляется студенту, еслиизложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материал; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.
Критерии и шкала оценки рефератов
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Хорошо Выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.
Критерии и шкала оценки практического задания
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
Хорошо Выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без

должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если задание, по существу, не выполнено.
Критерии и шкала оценки ролевой игры
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре.
Хорошо Выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если он принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если он не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.
Критерии и шкала оценки дискуссии
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа
Хорошо Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины
Критерии и шкала оценки зачёта
Оценка Критерии
Зачтено Оценка «зачтено» ставится, если студент получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.
Не зачтено Оценка «не зачтено» ставится, если студент получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.
Критерии и шкала оценки решения ситуационных задач
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если он самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
Хорошо Выставляется студенту, если он самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если он в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если он не решил учебно-профессиональную задачу или решил с

6. ПРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РИСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
Э2	Единый государственный реестр юридических лиц
Э3	Антитеррористическая комиссия Ставропольского края
Э4	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
Э5	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

Э6	Сайт органов государственной власти Российской Федерации
Э7	Официальный сайт Банка России (ЦБ)
Э8	Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России
Э9	Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
Э10	Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации
Э11	Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации
Э12	Официальный сайт Президента Российской Федерации
Э13	Официальный сайт Федеральных органов исполнительной власти
Э14	Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации
6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	- MicrosoftServerOpenLicense (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)
6.3.1.2	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
6.3.1.3	- ООО «Консультант Плюс - СК» -договор № 67662 от 21.06.2023 г. (сроком на 1 год)
6.3.1.4	- Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)
6.3.1.5	- Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)
6.3.1.6	- Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2023 г. (сроком на 1 год)
6.3.1.7	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г.,
6.3.1.8	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г.
6.3.1.9	- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Наука и образование против террора http://scienceport.ru
6.3.2.2	2. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет http://ncpti.su
6.3.2.3	3. Министерство образования и науки Российской Федерацииhttp://www.edu.ru
6.3.2.4	4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru
6.3.2.5	5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://school-collection.edu.ru
6.3.2.6	6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru
6.3.2.7	7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru
6.3.2.8	8. Антитеррористическая комиссия Ставропольского краяhttp://www.atk26.ru
6.3.2.9	9. Электроно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» hwww.iprbooksop.ru
6.3.2.10	10. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru
6.3.2.11	11. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языкахhttps://elibrary.ru/
6.3.2.12	
6.3.2.13	1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федера-цииhttp://www.ksrf.ru/
6.3.2.14	2. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федера-цииhttp://www.vsrf.ru/
6.3.2.15	3. Сайт органов государственной власти Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru
6.3.2.16	4. Официальный сайт Банка России (ЦБ) http://www.cbr.ru
6.3.2.17	5. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека Рос-сииhttp://ombudsmanrf.org
6.3.2.18	6. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федера-цииwww.genproc.gov.ru
6.3.2.19	7. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федера-цииhttp://www.scrf.gov.ru
6.3.2.20	8. Официальный сайт Администрации Президента Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru/main

6.3.2.21	9. Официальный сайт Президента Российской Федерацииhttp://www.kremlin.ru
6.3.2.22	10. Официальный сайт Федеральных органов исполнительной вла-стиhttp://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html
6.3.2.23	11. Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru/main/page7.html
6.3.2.24	12. Профессиональные справочные системы «Кодекс» https://kodeks.ru
6.3.2.25	13. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.2	- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.3	- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.4	- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.5	- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.6	- для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.
7.7	Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.
7.8	
7.9	9.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
7.10	При реализации преподавания дисциплины предусмотрено наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
7.11	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.113);
7.12	Учебная мебель:
7.13	стол на 2 посадочных места (20 шт.),
7.14	стул (40шт.),
7.15	стол преподавателя (1шт.),
7.16	кафедра для чтения лекций (1шт.),
7.17	доска меловая (1шт.).
7.18	Технические средства обучения:
7.19	компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (5 шт.).
7.20	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
7.21	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206)
7.22	Учебная мебель:
7.23	стол на 2 посадочных места (10шт.),
7.24	стул (20 шт.).
7.25	Технические средства обучения:
7.26	компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для подготовки к лекции
Лекция является видом занятий лекционного типа и первым шагом подготовки студентов к семинарам (практическим занятиям). Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.
На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).
Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО «ИДНК», в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения материалов практики.
Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:
- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся.
Лекции излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивном). Интерактивный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки острых вопросов, поощрять дискуссию.
Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.
В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.
В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу.
Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:
План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарам (практическим занятиям). Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к выполнению упражнений, решению задач, к ответам на вопросы. Задания, вопросы по теме являются средством самоконтроля по дисциплине.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников
Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.
Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.
При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.
Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.
Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.
Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.
Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.
Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.
Есть несколько приемов изучающего чтения:
1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.
К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа
Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.
Рабочей программой по дисциплине «Право социального обеспечения» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.
Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).
При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:
- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.
На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.
Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.
Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.
Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.
Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.
Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.
Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.
Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.
В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:
1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию;
2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
4) самостоятельная работа студентов на занятии;
5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
6) заключительный этап.
На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:
- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.
При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.
В частности, используются такие формы, как:
1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.
Перечень требований к выступлению студента на занятии:
- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

2. Анализ конкретной ситуации(выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий
Практическое задание– самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.
Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.
Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:
− составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
− решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
− довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.
Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:
Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей нормативной базой, посмотреть опубликованную практику.
Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.
Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.
При решении ситуационных задачи обязательным является ссылка на соответствующий нормативный акт.
Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.
Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную норму, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.
При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением как материального, так и процессуального права. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все постановленные в ней вопросы со ссылкой на норму закона.
По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.
Это возможно при изучении соответствующей нормативной базы, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указанияк подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)
Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.
На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:
1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т п.
Вторая стадия - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:
1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»,
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).
Третья стадия - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:
1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного

выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов.
С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:
Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».
Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: что, где, когда, как, почему и т.д.

Методические указания по подготовке к тестированию
Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.
Если какие–то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические рекомендации по составлению структурно-логических схем, таблиц по отдельным разделам, темам, вопросам
Цель составления структурно-логических схем и таблиц заключается в формировании целостности, логичности и системности знаний.
Алгоритм составления схемы:
1. Чтение темы (раздела).
2. Анализ текста, выделение главных и второстепенных мыслей и понятий. Выписать основные понятия и категории.
3. Повторный просмотр текста с целью выделения связей между понятиями и категориями.
4. Выделение наиболее общих понятий и категорий.
5. Построение структурной схемы с учетом выделенных взаимосвязей.
6. Заключительный просмотр текста с целью сопоставления его с полученной схемой.
7. Окончательное уточнение схемы.
Основные требования к составлению схемы:
1. Схема должна быть достаточно простой, лаконичной и помещаться на одной странице.
2. В качестве элементов схемы должны быть выделены основные и достаточные понятия по теме (разделу).
3. Элементы схемы (понятия) должны быть расположены так, чтобы была ясна их иерархия (например, родовые и видовые понятия, общие и конкретные - в центре, на периферии - вспомогательные).
4. Между элементами схемы должны быть установлены логические связи (внутри схемы и внешние, т.е. взаимосвязь со смежными схемами).
5. Схема должна быть наглядной, для чего можно использовать символы, графический материал, цветовые оттенки, таблицы, иллюстрированный материал.

Методические рекомендации по подготовке и проведению ролевой игры
Ролевая игра - это эффективная отработка вариантов поведения в тех ситуациях, в которых могут оказаться участники семинара (например, аттестация, защита или презентация какой-либо наработки, конфликт с коллегами и др.). Игра позволяет приобрести навыки принятия ответственных и безопасных решений в жизни.
При подготовке ролевой игры наряду с созданием сюжета необходимо выделить еще один важный этап - расстановку людей по игровым местам. Эта работа называется разработкой сценария или сценированием.
Сценирование игры подразделяется на две части:
1) составление сценария на бумаге, т.е. распределение ролей между людьми с учетом их личных характеристик;
2) введение людей в игру, под которым мы понимаем построение особых “мостиков”, по которым человек входит в игровой мир, становится игроком.
При распределении ролей можно и даже нужно предоставлять игрокам выбор роли, интересоваться их пожеланиями, во что они хотят поиграть, и подбирать роли с учетом этого. Жесткое распределение ролей по усмотрению организаторов игры применяется в основном в случае образовательных игр, когда роли раздаются с учетом личных траекторий развития обучающихся, при наличии четкого представления об их зонах ближайшего развития.
Ролевая игра как игровой метод характеризуется наличием задачи или проблемы и распределением ролей между участниками для ее решения. Ролевая игра (по существу, игра-драматизация) - это процесс, в котором участникам предлагается «сыграть» другого человека или «разыграть» определенную проблемную ситуацию. Иначе говоря, ролевые игры представляют собой небольшие сценки спланированного или произвольного характера, отражающие модели жизненных ситуаций.

Роль и ее принятие являются важнейшими составляющими ролевой игры. Исполнение роли представляет собой точное, буквальное воспроизведение деятельности другого человека (например, учителя, учащегося, заместителя директора по опытно-экспериментальной работе, директора, методиста районного (городского, областного) методического центра и т.д.). Поскольку в ролевой игре участник исполняет роль какого-либо персонажа, а не свою собственную, он может свободно экспериментировать и не бояться, что его поведение будет выглядеть глупым или неадекватным.
Признаком, отличающим ролевые игры от деловых, является отсутствие системы оценивания походу игры. В ролевых играх действия игроков стимулируются самим игровым комплексом, в который включаются элементы среды, внешние по отношению к объекту моделирования. Игроки самостоятельно анализируют сложившуюся по ходу игры ситуацию, за счет чего достигается самоорганизация участников.
Руководитель ролевой игры, как правило, не является непосредственным участником игрового комплекса. Он - лицо «за кадром», задача которого состоит в создании и поддержании условий, репрезентирующих объективную реальность с помощью опосредованных игровых методов: театральных персонажей, газетных публикаций, писем, конференций и т.д.
Ролевые игры непрерывны. Это означает, что игра не прерывается для обсуждения. В ролевой игре нет процедурных средств, воздействующих на игроков, таких, как мнение экспертов или ведущего. Все это обеспечивает определенную естественность и максимальную погруженность участников в игровой процесс. В отличие от других игр в ролевой игре в зависимости от ее целей решения могут приниматься как коллективно, так и индивидуально.
Эмоциональный эффект ролевой игры строится на «проживании» участниками нового опыта в игровой обстановке, на своего рода открытиях, которые совершает человек, участвуя в игре.
Игровые действия связаны с целевым аспектом игры. Они могут задаваться сценарием, ведущими игры (преподавателями) или нормативными документами, а могут быть сформулированы (избраны) игроками в соответствии с собственным видением ситуации. С точки зрения самостоятельности действий игроков и жесткости игровых правил игры могут быть поделены на «жесткие», «свободные» и занимающие промежуточное положение (в которых достигнут своеобразный компромисс между первыми двумя).

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)
Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины.
При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:
1) юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы;
2) прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа;
3) никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы
Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.
Самостоятельная работа по дисциплине «Право социального обеспечения» заключается:
Подготовка к устному собеседованию по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к дискуссии.
Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжение изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.
Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.
В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины «практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений».
В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:
1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – досконального освоение материала.

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.
Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.
Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.
Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет опережающая самостоятельная работа (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.
Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.
Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:
- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.
Формы контроля самостоятельной работы: 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии; 4) проведение письменного опроса; 5) проведение устного опроса; 6) организация и проведение индивидуального собеседования; 7) организация и проведение собеседования с группой.
Специальными формами самостоятельной работы студентов являются:
I. Реферирование – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (первоисточника) по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта.
Реферат (с лат. refero – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников. Реферат предполагает самостоятельного научного исследования и требует определения позиции автора.
Различают два основных вида рефератов:
1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).
Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.
В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.
Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются обзорными.
Источники для реферата. Источниками для реферата являются книги, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи, патенты, нормативно-правовые акты, справочники, а также материалы научных конференций, семинаров и симпозиумов.
Структура реферата. Реферат должен включать следующие пункты:
Титульный лист
Содержание (с указанием начальных страниц)
Введение
Введение является визитной карточкой реферативной работы. В содержании введения необходимо показать актуальность написания данного реферата, степень разработанности темы в информационных источниках. Заканчивается введение постановкой цели и методами, которые планируется использовать для написания реферата. Среди методов можно выделить: участие в научной конференции, реферативный поиск публикаций по заявленной теме, перевод англоязычных статей, изучение учебной литературы и т.д. Объем введения не больше 1 страницы.
Основное содержание
Основная часть реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Основная часть реферата – это своеобразное «ядро» исследования или информационного поиска. Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.
Заключение
В заключении реферата должны содержаться основные результаты проведенного поискового исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Объем заключения – 1 страница.
Список литературы
Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках по тексту по мере упоминания источника

(например, [1]). Таким образом, первый упомянутый источник будет стоять под номером 1. Сам список использованных источников помещается в конце реферата, при этом источники нумеруются в сплошном порядке. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.
Объем реферата. Рекомендуемый объем реферата составляет до 10 страниц.
Приложение
При необходимости реферат может включать приложения, куда помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).
Требования к оформлению реферата
Реферат оформляются на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimes№ewRoma№, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.
Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.
Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).
Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.
Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.
Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).
Приложения включаются в общую нумерацию страниц.
Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.
Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).
Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.
II. Выполнение заданий, которые так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций – умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:
1. Прокомментировать высказывание, т.е. объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.
2. Сравнить, т.е. выявить сходство и различие позиций, образов, понятий по определенным признакам.
3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа, т.е. привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.
4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ, т.е.:
а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;
б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.
5. Провести анализ, т.е. разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.
6. Кратко изложить идею, концепцию, теорию, т.е. используя материал изучаемого художественного произведения и другой литературы, сформулировать основные положения рассматриваемого.
7. Дать характеристику, охарактеризовать явления, т.е. назвать существенные, необходимые признаки какого-либо образа, явления и выявить особенности.
8. Изобразить схематически, т.е. раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.
Аналитическая задача. Выполнение аналитических задач, связанных с составлением структурно-логических схем, направлено на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Решение аналитических задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Выполнять такого рода задания надо также в соответствии с определенными алгоритмами.
Практические рекомендации по решению аналитических задач:
1. Дать определение того, что надо доказать.
2. Выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства.
3. Найти (согласно этим направлениям) конкретные аргументы доказательства.
4. Подтвердить найденное примером.
Сравнительно-сопоставительный анализ связан с составлением сравнительных таблиц и схем и направлен на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Поиск доказательств способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Однако при решении конкретных задач на доказательство можно использовать следующий алгоритм:
1) дать определение того, что надо доказать;
2) выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства;
3) найти согласно этим направлениям конкретные аргумента доказательства.
Если требуется решить задачу на сравнение, то можно использовать такой алгоритм:

1) дать определение того, что сравнивается;
2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения;
3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.

Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации
Компьютерные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п. Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.
Процесс презентации состоит из отдельных этапов:
- подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
- разработка структуры презентации;
- создание презентации в PowerPoint;
- согласование презентации и репетиция доклада.
На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в PowerPoint .На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.
Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.
Требования к формированию компьютерной презентации:
- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
- время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.
Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:
- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами свое¬го выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации
Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Право социального обеспечения» является зачёт.
Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины в 5 семестре.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплине входят:
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.
Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится в 7 семестре, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.
Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «зачтено», «не зачтено».
Перечень контрольных вопросов к зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.