Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 26.02.2024 15:23:08
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____Т.С. Ледович

31.03.2023 г.

Международное частное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Конституционного и международного права**

Учебный план v40.03.01_Юриспруденция_год набора 2023_ОЗФО.plx
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 83,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Промежуточная аттестация	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24,2	24,2	24,2	24,2
Сам. работа	83,8	83,8	83,8	83,8
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Международное частное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целями учебной дисциплины являются - формирование у обучающихся универсальных компетенций:
1.2	ОПК 2: способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
1.3	ОПК 4: способен профессионально толковать нормы права.
1.4	ОПК 5: способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Б1.О.09 Теория государства и права
2.1.2	Б1.О.12 Гражданское право
2.1.3	Б1.О.23 Международное право
2.1.4	
2.1.5	Земельное право
2.1.6	Международное право
2.1.7	Право социального обеспечения
2.1.8	Семейное право
2.1.9	Экологическое право
2.1.10	Юридическая техника
2.1.11	Административное право
2.1.12	Трудовое право
2.1.13	Финансовое право
2.1.14	Иностранный язык в сфере юриспруденции
2.1.15	Конституционное право
2.1.16	Теория государства и права
2.1.17	Правоохранительные органы
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.О.13 Гражданский процесс
2.2.2	Б1.О.14 Арбитражный процесс
2.2.3	Б1.В.02 Прокурорский надзор
2.2.4	
2.2.5	
2.2.6	Криминалистика
2.2.7	Арбитражный процесс
2.2.8	Криминология
2.2.9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-5.1: Правильно применяет основные юридические понятия и категории	
Знать:	
Уровень 1	Юридическую лексику, необходимую для адекватного изложения информации, ведения дискуссии
Уметь:	
Уровень 1	Применять знания для изучения научной литературы, судебной практики
Владеть:	

ОПК-5.2: Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации и обосновывает ее	
Знать:	
Уровень 1	Основные приемы анализа и синтеза, специфику различных типов мышления; основные категории формальной логики; специальные формы организации мыслительной деятельности
Уметь:	

Уровень 1	Логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию по конкретной правовой ситуации в международном частном праве
Владеть:	
Уровень 1	Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

ОПК-5.3: Аргументированно и ясно излагает свою правовую позицию, демонстрирует владение приемами юридической риторики и письменной речи	
Знать:	
Уровень 1	Юридические понятия и категории
Уметь:	
Уровень 1	Применяет юридические понятия и категории при осуществлении профессиональной коммуникации; анализировать, систематизировать и обобщать полученную информацию
Владеть:	
Уровень 1	Навыками использования разнообразных логических форм для оперирования конкретными смыслами; способами формализации суждения и рассуждения

ОПК-4.1: Определяет виды толкования	
Знать:	
Уровень 1	Нормы соответствующих отраслей права, правильно анализ технологических процессов в своей предметной области и порядок составления юридических документов в сфере частно-правовых отношений
Уметь:	
Уровень 1	Профессионально толковать нормы международного частного права, проводить анализ технологических процессов в своей предметной области и составлять юридические документы в области в сфере частно-правовых правоотношений
Владеть:	
Уровень 1	Способностью толкования норм международного частного права, способностью анализировать технологические процессы в гражданском законодательстве и составлять юридические документы, как того требуют нормы международного частного права

ОПК-4.2: Анализирует нормы права, применяет различные способы их толкования	
Знать:	
Уровень 1	Основные положения проведения оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировка цели в международном частном праве
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать проведения оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировки цели в международном частном праве
Владеть:	
Уровень 1	Навыками проведения оценки роли подбора материала, цели выступления в процессе гражданских отношений и формулировки цели в гражданском законодательстве

ОПК-4.3: Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	
Знать:	
Уровень 1	Основные положения сущности и значения толкования норм гражданского законодательства в профессиональной юридической деятельности
Уметь:	
Уровень 1	Профессионально толковать сущность и значение норм международного частного права в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Навыками толкования сущности и значения норм международного частного права в профессиональной деятельности

ОПК-4.4: Подготавливает акты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Правовую природу профессионального толкования норм международного частного права; различные приемы и способы толкования норм гражданского законодательства для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
Уметь:	
Уровень 1	Профессионально толковать нормы международного частного права; использовать различные приемы и способы толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

Владеть:	
Уровень 1	Способностью профессионально толковать нормы международного частного права; различными приемами и способами для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

ОПК-2.1: Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы	
Знать:	
Уровень 1	Нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; особенности различных форм реализации права, фактические обстоятельства, имеющие юридические значение
Уметь:	
Уровень 1	Применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; применять особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение
Владеть:	
Уровень 1	Навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; возможностью применения особенностей различных форм реализации права, установлением фактических обстоятельства, имеющие юридические значение

ОПК-2.2: Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	
Знать:	
Уровень 1	Виды правоотношений и правила применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права, правила подготовки юридических документов
Уметь:	
Уровень 1	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
Владеть:	
Уровень 1	Навыками принятия решений и совершения действий в точном соответствии с законодательством РФ

ОПК-2.3: На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы	
Знать:	
Уровень 1	Способы защиты прав субъектов гражданских правоотношений
Уметь:	
Уровень 1	Правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами гражданского права
Владеть:	
Уровень 1	Навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами в результате их деятельности

ОПК-2.4: Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	
Знать:	
Уровень 1	Правоприменительную практику
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать и толковать гражданско-правовые нормативные акты при решении задач профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Навыками разрешения правовых проблем и коллизий, навыками реализации норм материального и процессуального права

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; особенности различных форм реализации права, фактические обстоятельства, имеющие юридические значение.
3.1.2	Виды правоотношений и правила применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права, правила подготовки юридических документов.
3.1.3	Способы защиты прав субъектов гражданских правоотношений.
3.1.4	Правоприменительную практику.
3.1.5	Нормы соответствующих отраслей права, правильно анализ технологических процессов в своей предметной области и порядок составления юридических документов в сфере частно-правовых отношений.

3.1.6	Основные положения проведения оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировка цели в международном частном праве.
3.1.7	Основные положения сущности и значения толкования норм гражданского законодательства в профессиональной юридической деятельности.
3.1.8	Правовую природу профессионального толкования норм международного частного права; различные приемы и способы толкования норм гражданского законодательства для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.
3.1.9	Юридическую лексику, необходимую для адекватного изложения информации, ведения дискуссии.
3.1.10	Основные приемы анализа и синтеза, специфику различных типов мышления; основные категории формальной логики; специальные формы организации мыслительной деятельности.
3.1.11	Юридические понятия и категории.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; применять особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение.
3.2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.
3.2.3	Правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами гражданского права.
3.2.4	Анализировать и толковать гражданско-правовые нормативные акты при решении задач профессиональной деятельности.
3.2.5	Профессионально толковать нормы международного частного права, проводить анализ технологических процессов в своей предметной области и составлять юридические документы в области в сфере частно-правовых правоотношений.
3.2.6	Анализировать проведения оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировки цели в международном частном праве.
3.2.7	Профессионально толковать сущность и значение норм международного частного права в профессиональной деятельности.
3.2.8	Профессионально толковать нормы международного частного права; использовать различные приемы и способы толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.
3.2.9	Применять знания для изучения научной литературы, судебной практики.
3.2.10	Логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию по конкретной правовой ситуации в международном частном праве.
3.2.11	Применяет юридические понятия и категории при осуществлении профессиональной коммуникации; анализировать, систематизировать и обобщать полученную информацию.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; возможностью применения особенностей различных форм реализации права, установлением фактических обстоятельства, имеющие юридические значение.
3.3.2	Навыками принятия решений и совершения действий в точном соответствии с законодательством РФ.
3.3.3	Навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами в результате их деятельности.
3.3.4	Навыками разрешения правовых проблем и коллизий, навыками реализации норм материального и процессуального права.
3.3.5	Способностью толкования норм международного частного права, способностью анализировать технологические процессы в гражданском законодательстве и составлять юридические документы, как того требуют нормы международного частного права.
3.3.6	Навыками проведения оценки роли подбора материала, цели выступления в процессе гражданских отношений и формулировки цели в гражданском законодательстве.
3.3.7	Навыками толкования сущности и значения норм международного частного права в профессиональной деятельности.
3.3.8	Способностью профессионально толковать нормы международного частного права; различными приемами и способами для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.
3.3.9	Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.
3.3.10	навыками использования разнообразных логических форм для оперирования конкретными смыслами.
3.3.11	Способами формализации суждения и рассуждения.
3.3.12	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости**
	Раздел 1. Понятие, предмет и общая характеристика системы международного частного права						
1.1	Понятие, предмет и общая характеристика системы международного частного права /Лек/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Понятие международного частного права (далее по тексту МЧП). Основные причины повышения роли международно
1.2	Понятие, предмет и общая характеристика системы международного частного права /Пр/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Понятие, предмет и общая характеристика системы международного частного права.
1.3	Понятие, предмет и общая характеристика системы международного частного права /Ср/	7	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному
	Раздел 2. Источники международного частного права						
2.1	Источники международного частного права /Лек/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Понятие источников международного частного права, особенности их состава. Виды источников. Международные договоры,
2.2	Источники международного частного права /Пр/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Источники международного частного права. Презентация по теме «Источники международного частного права».

2.3	Источники международного частного права /Ср/	7	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному
	Раздел 3. Методы правового регулирования						
3.1	Методы правового регулирования /Лек/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Методы правового регулирования, используемые в МЧП. Способы регулирования частноправовых отношений:
3.2	Методы правового регулирования /Пр/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Методы правового регулирования.
3.3	Методы правового регулирования /Ср/	7	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному
	Раздел 4. Содержание, структура коллизионной нормы, ее действие в МЧП						
4.1	Содержание, структура коллизионной нормы, ее действие в МЧП /Лек/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Понятие, структура и элементы коллизионной нормы (объем и привязка). Природа коллизионной нормы, ее сходство и отличие от

4.2	Содержание, структура коллизионной нормы, ее действие в МЧП /Пр/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Содержание, структура коллизионной нормы, ее действие в МЧП.
4.3	Содержание, структура коллизионной нормы, ее действие в МЧП /Ср/	7	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному
	Раздел 5. Правовое положение физических лиц в международном частном праве						
5.1	Правовое положение физических лиц в международном частном праве /Лек/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Правовое положение иностранных граждан на территории Российской Федерации, регулирование вопросов их гражданской право - и
5.2	Правовое положение физических лиц в международном частном праве /Пр/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Правовое положение физических лиц в международном частном праве.
5.3	Правовое положение физических лиц в международном частном праве /Ср/	7	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к дискуссии,
	Раздел 6. Правовое положение юридических лиц в международном частном праве						

6.1	Правовое положение юридических лиц в международном частном праве /Лек/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Понятие личного закона юридического лица. Отношения, которые определяются личным законом. Основные
6.2	Правовое положение юридических лиц в международном частном праве /Пр/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Правовое положение юридических лиц в международном частном праве.
6.3	Правовое положение юридических лиц в международном частном праве /Ср/	7	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному
	Раздел 7. Правовой режим государства как участника гражданско-правовых отношений						
7.1	Правовой режим государства как участника гражданско-правовых отношений /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Государство как субъект частных отношений с иностранным элементом. Дуализм статуса: соотношение публичной природы
7.2	Правовой режим государства как участника гражданско-правовых отношений /Пр/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Правовой режим государства как участника гражданско-правовых отношений.

7.3	Правовой режим государства как участника гражданско-правовых отношений /Ср/	7	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному
	Раздел 8. Право собственности и другие вещные права в международном частном праве						
8.1	Право собственности и другие вещные права в международном частном праве /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Основные коллизионные вопросы в области отношений собственности : круг вещей, которые могут рассматриваться в качестве объектов
8.2	Право собственности и другие вещные права в международном частном праве /Пр/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Право собственности и другие вещные права в международном частном праве.
8.3	Право собственности и другие вещные права в международном частном праве /Ср/	7	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к выполнению
	Раздел 9. Международное наследственное право						
9.1	Международное наследственное право /Лек/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Понятие и источники коллизионного регулирования наследственных отношений. Коллизионные вопросы наследования по закону и по завещанию:-

9.2	Международное наследственное право /Пр/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Международное наследственное право.
9.3	Международное наследственное право /Ср/	7	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному
	Раздел 10. Международное семейное право						
10.1	Международное семейное право /Лек/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Основные проблемы международного семейного права. Заключение и расторжение брака. Правоотношения между супругами.
10.2	Международное семейное право /Пр/	7	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Международное семейное право.
10.3	Международное семейное право /Ср/	7	7,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному
	Раздел 11. Зачёт						

11.1	Промежуточная аттестация /ПА/	7	0,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3		0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

3.1. Перечень типовых контрольных вопросов для подготовки к устному опросу

1. Понятие международного частного права (МЧП). Сфера действия и области применения.
2. Место МЧП в системе права и его отличия от международного публичного права. МЧП как комплексная отрасль права.
3. Предмет МЧП. Понятие гражданских правоотношений, имеющих международный характер. Отношения, регулируемые нормами МЧП.
4. Структура правоотношений с иностранным элементом.
5. Система МЧП как отрасли права.
6. Виды источников международного частного права.
7. Международные договоры.
8. Внутреннее законодательство.
9. Судебные прецеденты и судебная практика.
10. Обычай.
11. Роль доктрины международного частного права
12. Методы правового регулирования, используемые в МЧП.
13. Способы регулирования частноправовых отношений: международно-правовая и национально-правовая формы.
14. Коллизионно-правовой способ регулирования гражданских правоотношений, осложненных иностранным элементом.
15. Материально – правовой способ регулирования гражданско-правовых отношений, осложненных иностранным элементом.
16. Понятие, структура и элементы коллизионной нормы (объем и привязка).
17. Природа коллизионной нормы, ее сходство и отличие от отсылочных норм, выделяемым в теории права.
18. Виды коллизионных норм и критерии их классификации.
19. Правовое положение иностранных граждан на территории Российской Федерации, регулирование вопросов их гражданской право - и дееспособности.
20. Особенности статуса лиц без гражданства в РФ.
21. Беженцы и вынужденные переселенцы: нормативное регулирование их прав и обязанностей.
22. Понятие личного закона юридического лица.
23. Отношения, которые определяются личным законом.
24. Основные приемы определения «национальности» юридического лица, их преимущества и недостатки.
25. Доктрины «оседлости», «центра эксплуатации», «инкорпорации».
26. Государство как субъект частных отношений с иностранным элементом.
27. Дуализм статуса: соотношение публичной природы государства (суверена) с положением “равного” участника гражданских правоотношений.
28. Круг отношений с иностранным элементом, в которых может участвовать Российская Федерация и ее субъекты.
29. Основные коллизионные вопросы в области отношений собственности: круг вещей, которые могут рассматриваться в качестве объектов права собственности (в том числе принадлежать иностранным лицам).
30. Критерии отнесения имущества к недвижимому или движимому.
31. Иммунитет государственной собственности.
32. Приобретение российскими гражданами и юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав за рубежом.
33. Понятие и источники коллизионного регулирования наследственных отношений.
34. Коллизионные вопросы наследования по закону и по завещанию:- форма завещания и завещательная правоспособность.
35. Наследование российских граждан за границей.
36. Наследственные права иностранцев в Российской Федерации.
37. Наследование движимого и недвижимого имущества в праве РФ и зарубежных стран.
38. Регулирование наследственных отношений международными договорами: консульские конвенции и договоры об оказании правовой помощи.
39. Основные проблемы международного семейного права.
40. Заключение и расторжение брака.
41. Правоотношения между супругами.

42. Правоотношения между родителями и детьми.
43. Усыновление (удочерение), опека и попечительство над детьми.

3.3. Типовые практические задания
Задание 1. К Вам как судье поступило на рассмотрение следующее дело. На территории России произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого был поврежден легковой автомобиль, принадлежащий акционерному обществу Республики Беларусь. Вред был причинен грузовиком-трейлером, принадлежащим российскому обществу с ограниченной ответственностью. Как было установлено, причиной ДТП послужила неисправность рулевого управления грузовика, а виновником аварии признан водитель грузовика. Акционерное общество Республики Беларусь обратилось с требованием о возмещении вреда, причиненного автомобилю, в размере произведенных затрат на его ремонт. Исковые требования истец основывает на нормах, содержащихся в Гражданском кодексе РФ.
На основании какого правового акта Вы будет определять применимое право? Установите, право какого государства подлежит применению в этом споре? Укажите материально-правовые нормы законодательства, в соответствии с которыми Вы будете разрешать спор по существу

Задание 2. По заключенному контракту одна из фирм ФРГ обязалась поставить российскому акционерному обществу установку по переработке кофе, а лизинговая компания ФРГ – финансировать эту поставку. Перевозку и монтаж оборудования должна была осуществлять австрийская фирма. Вопросы юрисдикции при рассмотрении возможных споров и о применимом праве в контракте не оговаривались. Российское АО оказалось в затруднительном финансовом положении и вскоре после окончания монтажа отказалось от продолжения работ и контракта в целом. По решению российского арбитражного суда с российского АО взысканы денежные суммы для возмещения понесенных контрагентами убытков. Суд руководствовался при этом нормами пп. 1, 2 и 5 ст. 166 Основ гражданского законодательства, соответствующими нормами ГК Австрии и ГГУ ФРГ, Общих условий экспортных поставок и монтажа машинного оборудования ЕЭК (Женева, 1957 г.). Вопросы юрисдикции решались судом на основании норм АПКРФ.
Какие источники международного частного права использовал суд при разрешении дела? Какова их иерархия?

Задание 3. Между белорусской и российской компаниями заключен договор аренды. В соответствии с его условиями российская сторона обязалась предоставить белорусской стороне в аренду самолеты. Стороны включили в договор пункт о том, что вопросы, не урегулированные договором, регламентируются нормами гражданского законодательства РФ. Российская компания обратилась в арбитражный суд РФ с иском к белорусской компании о взыскании задолженности по договору аренды, обосновывая свои требования ссылками на материальное право РФ. Ответчик же считает, что применимым является право Беларуси, поскольку исполнение договора имело место на еетерритории.
Может ли арбитражный суд РФ рассматривать данный спор? Какое право здесь применимо?

Задание 4. На примере коллизионных норм определите их объем и привязки. Задание 17 мая 1985 г. суд Франкфурта-на-Майне рассмотрел следующее дело. Итальянская супружеская пара, проживающая в Германии, составила совместное завещание, в соответствии с которым переживший супруг наследует имущество за умершим. После смерти мужа вдова сослалась на это завещание. По итальянскому закону такое завещание недействительно, по немецкому - действительно. Возник вопрос о выборе применимого права. Если составление совместного завещания это вопрос формы, то применяется немецкое право и завещание действительно. А если это вопрос, связанный с отношением наследования, применяется закон гражданства наследодателя, то есть Италии, и завещание недействительно. Немецкий суд посчитал, что в данном случае вопрос касается наследственных отношений, и применил итальянское право.
Дополнительным аргументом было то, что в Италии соответствующее правило рассматривается как гарантирующее свободу завещания. Что такое
«коллизия права»? Какие особенности МЧП отражены в решении немецкого суда? Считаете ли Вы, что при рассмотрении аналогичного дела отечественный суд должен занять такую же позицию?

Задание 5. При осуществлении предпринимательской деятельности гражданин Испании, зарегистрированный в качестве предпринимателя в РФ, заключил договор на поставку из Испании парфюмерной продукции с ООО
«Фиеста». По договору была предусмотрена 100% предоплата. Российская сторона выполнила свои обязательства полностью. Гражданин Испании поставил только часть обусловленной договором продукции. 000 «Фиеста» неоднократно обращалось с претензиями к предпринимателю, но не получало ответа. Впоследствии ООО «Фиеста» обратилось в суд, который вынес решение о возврате предоплаты в размере стоимости недопоставленной продукции и уплате неустойки, предусмотренной договором. В аэропорту гражданину Испании было отказано в выезде из РФ. Иностранный гражданин настаивал на выезде в связи с болезнью родственника. Не получив разрешения на выезд, он обратился в суд на действия российских органов.
Правомерны ли действия российских органов? Какое решение должен вынести суд?

Задание 6. Австрийское юридическое лицо (страховая компания) решило создать страховую организацию в РФ, осуществляющую посредническую деятельность, связанную с заключением различных видов договоров страхования от имени австрийской страховой компании. В регистрации организаций было отказано.
Правомерен ли отказ? В каких случаях на территории РФ допускается подобная деятельность?

Задание 7. В процессе рассмотрения спора между российским (ответчик) и белорусским (истец) юридическими лицами о возмещении убытков, вызванных ненадлежащим исполнением договора, ответчик заявил, что он не несет ответственности по обязательствам, вытекающим из данного договора. Это было обосновано тем, что российская организация, подписавшая договор, была реорганизована в форме разделения, а в соответствии с разделительным балансом (его копия представлена суду) все обязательства, вытекающие из договора, несет другое вновь созданное юридическое лицо. Истец настаивал на

том, что ответчик надлежащий, так как организационно-правовая форма, наименование и руководитель остались прежними.
По праву какого государства должен быть установлен надлежащий ответчик? Решите спор с использованием коллизионных норм международных договоров.

Задание 8. Арбитражный суд г. Новосибирска вынес решение о ликвидации вследствие банкротства ООО СП «Сигма плюс». Общество имело филиал в г. Милане (Италия), которым руководил один из учредителей общества - гражданин Италии, внесший в качестве вклада в уставный капитал полностью оборудованный офис, где располагался филиал. В процессе ликвидации иностранный учредитель возражал против реализации имущества филиала, аргументируя тем, что, во-первых, имущество филиала ранее являлось его собственностью и, следовательно, должно снова перейти в его собственность; во-вторых, банкротство возникло по вине российских учредителей, и он не должен нести ответственность; в-третьих, так как филиал находится на территории Италии, то его судьба и судьба его имущества должна решаться по праву Италии. Прав ли иностранный учредитель общества? Аргументируйте свой ответ.

Задание 9. Российское юридическое лицо ОАО «Сибиряк» и китайская организация заключили договор купли-продажи изделий из хрусталя, указав в нем, что в случае спора к отношениям сторон будет применяться Конвенция о праве, применимом к договорам международной купли- продажи товаров 1986 г. Передача товара представителю покупателя вместе с товаросопроводительными документами, упакованного в соответствии с договором, произошла на складе ОАО в г. Гусь-Хрустальный. Транспортировка товара осуществлялась железнодорожным транспортом. В момент передачи ж/д продавца ж/д покупателя обнаружилось, что часть изделий была разбита. Китайская фирма обратилась в МКАС при ТПП РФ с иском к российскому контрагенту о возмещении убытков и предоставлении нового товара взамен разбитого, обосновывая свои требования тем, что в ОУП СССР-КНР предусмотрено правило, согласно которому при поставке товара ж/д транспортом право собственности на товар переходит в момент его передачи ж/д продавца ж/д покупателя. Какое решение должен вынести суд?

Задание 10. О. Феражди с женой И. (граждане одного из арабских государств) приехали в Москву и остановились в гостинице «Славянская», где жена познакомилась с гражданкой Турции Ж. Гали. В отсутствие супруга И. Феражди обменялась с Ж. Гали кольцами. Узнав об этом, О. Феражди потребовал у гражданки Турции вернуть кольцо, т.к. это его подарок, и по законам их государства жена не имеет права распоряжаться каким-либо имуществом без его согласия. Ж. Гали отказалась вернуть кольцо. Кто прав в этой ситуации? При ответе на вопрос используйте коллизионные нормы российского законодательства.

3.4. Типовые лабораторные задания – не предусмотрены

3.5. Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на зачёте
1. Понятие, предмет международного частного права.
2. История международного частного права.
3. Методология международного частного права.
4. Система международного частного права.
5. Нормы международного частного права: понятие, классификация.
6. Понятие и строение коллизионной нормы.
7. Виды коллизионных норм.
8. Источники международного частного права.
9. Международный договор как источник международного частного права.
10. «Внутренний» закон как источник международного частного права.
11. Компетенция судов по делам с иностранным элементом (международная подсудность).
12. Международные обычаи. Применение обычаев и обыкновении в международной торговле.
13. Понятие и структура коллизионной нормы.
14. Основные формулы прикрепления.
15. Понятие и виды субъектов международного частного права.
16. Государство как субъект международного частного права. Иммунитет государства.
17. «Личный статут» и «национальность» юридических лиц.
18. Основные доктрины определения личного статута юридических лиц.
19. Правовое положение иностранных юридических лиц в Российской Федерации. Правовое положение российских юридических лиц за границей.
20. Физические лица – субъекты международного частного права.
21. Правовое положение иностранцев на территории Российской Федерации. Правовое положение российских граждан за границей.
22. Единство исходных начал международного права и международного частного права.
23. Понятие и виды международного коммерческого арбитража.
24. Признание и исполнение решений иностранных судов
25. Роль международных организаций в формировании международного частного права
26. Понятие и источники международного гражданского процесса.
27. Понятие и виды международных перевозок.
28. Международные железнодорожные перевозки.
29. Международные автомобильные перевозки.

30. Способы перехода права собственности и их признание в международном частном праве.
31. Правовое регулирование иностранных инвестиций в Российской Федерации.
32. Иммунитет государственной собственности.
33. Приобретение российскими гражданами и юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав за рубежом.
34. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.
35.Международно-правовые документы о трудящихся-мигрантах.
36.Коллизионные вопросы в области трудовых отношений.
37. Законодательство РФ о трудовой деятельности иностранных граждан в России и российских граждан за рубежом.
38. Коллизионные вопросы заключения и расторжения брака в международном частном праве.
39. Коллизионные вопросы взаимоотношений между супругами и другими членами семьи.
40. Наследственные отношения в международном частном праве.
41.Особенности наследования недвижимости.
42.Обратная отсылка и отсылка к праву третьей страны.
43.Международно-правовая охрана авторских прав.
44. Понятие интеллектуальной собственности.
45. Международно-правовая охрана прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.

3.6. Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрено

3.7. Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (экзамен) – не предусмотрено

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

3.2. Примерные темы рефератов
Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся знает: фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, методы выявления юридических проблем, возникающих при решении задач; круг вопросов, решаемых при осуществлении экспертной юридической деятельности; методы правового регулирования конкретных общественных отношений в гражданско-правовой сфере.
1. Понятие и предмет международного частного права.
2. Соотношение МЧП с международным и национальным правом.
3. Место МЧП в системе права.
4. Общие и специальные принципы международного частного права.
5. Международное коммерческое право (lexmercatoria)
6. Нормативная структура международного частного права.
7. Методы регулирования в МЧП.
8. Унификация и гармонизация норм в международном частном праве.
9. Роль международных организаций в развитии международного частного права.
10. Обычай в системе источников международного частного права.
11. Национальное право как источник МЧП.
12. Судебная и арбитражная практика как источник МЧП.
13. Доктрина, аналогия права и закона, общие принципы права цивилизованных народов как источник МЧП.
14. Автономия воли субъектов правоотношения как источник МЧП.
15. Основные начала коллизионного права. Коллизионная норма, ее строение и особенности. Виды коллизионных норм.
16. Основные типы коллизионных привязок.
17. Оговорка о публичном порядке.
18. Институт императивных норм как разновидность защитной оговорки.
19. Интерперсональное и интертемпоральное право.
20. Установление содержания иностранного права.
21. Применение и толкование норм иностранного права.
22. Взаимность и реторсия в международном частном праве.
23. Обход закона в международном частном праве.
24. Институт обратной отсылки и отсылки к праву третьей страны.
25. История становления и развития международного частного права.
26. Правовой статус физического лица (индивида). Личный закон индивида.
27. Гражданская правоспособность и дееспособность физических лиц в МЧП.
28. Опека и попечительство в международном частном праве.
29. Специфика правового статуса транснациональных корпораций.
30. Иностранные юридические лица, их национальность.

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы	Знает фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, методы выявления юридических проблем, возникающих при решении юридических задач.	Контрольные вопросы для устного опроса. Рефераты.	Контрольный вопрос для устного опроса на зачете.
		Умеет определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявлять юридические проблемы, возникающие при решении юридических задач.	Практическое задание.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
		Владеет способами и методами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм права, выявления юридических проблем, возникающих при решении юридических задач.	Практическое задание.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
	ОПК-2.2. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	Знает субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права при решении задач.	Контрольные вопросы для устного опроса.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
		Умеет определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права при решении задач.	Контрольные вопросы для устного опроса.	
		Владеет способами и методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права при решении задач.	Практическое задание.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
	ОПК-2.3 На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы	Знает правовые нормы, определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы при решении задач.	Контрольные вопросы для устного опроса.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
		Умеет использовать основы выбранной правовой нормы и определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы при решении задач.	Практическое задание.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
		Владеет формами использования основ выбранной правовой нормы и определением наиболее оптимальных способов решения юридической проблемы при решении задач.	Практическое задание.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
	ОПК-2.4. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	Знает правовые последствия применения норм материального и процессуального права.	Ситуационная задача.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
		Умеет предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права.	Контрольный вопрос для устного опроса.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
		Владеет предвидением правовых последствий применения норм материального и процессуального права.	Практическое задание.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
ОПК-4.Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Способен правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические документы, как того требуют нормы права.	Знать: нормы соответствующих отраслей права, правильно анализ технологических процессов в своей предметной области и порядок составления юридических документов в сфере частно-правовых отношений;	Контрольные вопросы для устного опроса.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
		Уметь: профессионально толковать нормы гражданского права, проводить анализ технологических процессов в своей предметной области и составлять юридические документы в области в сфере частно-правовых правоотношений;	Рефераты.	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.
		Владеть: способностью толкования норм международного частного права, способностью анализировать технологические процессы в гражданском законодательстве и составлять юридические документы, как того требуют нормы международного частного права.	Практическое задание.	Контрольные вопросы для устного опроса

на зачете.

ОПК-4.2. Проявляет способности проведения оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировки цели. Знать: основные положения проведения оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировка цели в международном частном праве; Контрольные вопросы для устного опроса
. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Уметь: анализировать проведения оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировки цели в международном частном праве; Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Владеть: навыками проведения оценки роли подбора материала, цели выступления в процессе гражданских отношений и формулировки цели в гражданском законодательстве. Практическое задание.
Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

ОПК-4.3. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности. Знать: основные положения сущности и значения толкования норм гражданского законодательства в профессиональной юридической деятельности; Контрольные вопросы для устного опроса. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Уметь: профессионально толковать сущность и значение норм международного частного права в профессиональной деятельности; Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Владеть: навыками толкования сущности и значения норм международного частного права в профессиональной деятельности Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

ОПК-4.4. Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла, содержания и их применению. Знать: правовую природу профессионального толкования норм международного частного права; различные приемы и способы толкования норм гражданского законодательства для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

уметь: профессионально толковать нормы международного частного права; использовать различные приемы и способы толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

владеть: способностью профессионально толковать нормы международного частного права; различными приемами и способами для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Практическое задание.
Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

ОПК-5.Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1. Проявляет лексико-грамматический максимум по юриспруденции.
профессиональной коммуникации. Знать:
юридическую лексику, необходимую для адекватного изложения информации, ведения дискуссии Рефераты.
Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Уметь:
применять знания для изучения научной литературы, судебной практики Практическое задание.
Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

владеть: способностью профессионально толковать нормы международного частного права; различными приемами и способами для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Практическое задание.
Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

ОПК-5.2.Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию по конкретной правовой ситуации. Знать:
основные приемы анализа и синтеза, специфику различных типов мышления; основные категории формальной логики; специальные формы организации мыслительной деятельности
Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Уметь:
логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию по конкретной правовой ситуации в международном частном праве Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Владеть:
способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

ОПК–5.3. Корректно применяет юридические понятия и категории при осуществлении Знать:
юридические понятия и категории Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Уметь:
применяет юридические понятия и категории при осуществлении профессиональной коммуникации; анализировать, систематизировать и обобщать полученную информацию
Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

Владеть:
навыками использования разнообразных логических форм для оперирования конкретными смыслами;
способами формализации суждения и рассуждения Практическое задание. Контрольные вопросы для устного опроса на зачете.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ
2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости
С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.
Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства Организация деятельности студента
Участие в дискуссии Дискуссия- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.
Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Ролевая игра Ролевые игры - это эффективный метод обучения учащихся практическим навыкам работы, она используется для решения комплексных задач усвоения нового материала, закрепление и развитие творческих способностей, а также для формирования общеучебных умений. Она дает возможность учащимся понять и изучить учебный материал с различных позиций.
Процесс игры отличает этот метод обучения от анализа ситуаций и тренинга. В процесс игры предполагается обязательное включение дополнительных вводных, которые могут существенным образом повлиять на игровые роли и действия участников.
Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Составление проектов документов, заключений по условиям
Документ (заключение) содержит оценки, описывает состояние объектов (фактических обстоятельств) для принятия ответственных решений по отдельным вопросам. Обучающийся, при подготовке таких заданий максимально должен учитывать возможную вариативность развития ситуации, изложенной в условиях задания и, по возможности, суметь спрогнозировать возможные варианты развития и отклонения.
Учитываются общие и специальные требования к оформлению юридических документов.
Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческих задания− письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Решение ситуационных задач Решение ситуационных задач– письменная форма работы студента, предполагает выработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор

результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.
При оценке решения задач анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность применения норм права, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки правоприменительного материала.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.
Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.
Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Устный опрос Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).
Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации
Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины в 6 семестре.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплине входят:
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.
Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится в 7 семестре, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Контрольные вопросы Контрольный вопрос - это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Ситуационная задача Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки устного опроса
Оценка Критерии

Отлично Выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
Хорошо Выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материал; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.

Критерии и шкала оценки рефератов
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Хорошо Выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценки практического задания
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
Хорошо Выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если задание, по существу, не выполнено.

Критерии и шкала оценки зачёта
Оценка Критерии
Зачтено Оценка «зачтено» ставится, если студент получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.
Не зачтено Оценка «не зачтено» ставится, если студент получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.

6. ПРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РИСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
Э2	Единый государственный реестр юридических лиц

Э3	Справочно-правовая система «Законодательство России»
Э4	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
6.3.1.2	- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
6.3.1.3	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
6.3.1.4	- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 80509 от 28.12.2023 (сроком до 31.12.2024)
6.3.1.5	- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
6.3.1.6	- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
6.3.1.7	- Платформа ВКР-СМАРТ, лицензионный договор № 10203/23 от 22.03.2023 (сроком на 3 года)
6.3.1.8	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/23-5567 от 14.12.2023 (сроком на 1 год)
6.3.1.9	-Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
6.3.1.10	- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.11	- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.12	
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Наука и образование против террора http://scienceport.ru
6.3.2.2	2. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет http://ncpti.su
6.3.2.3	3. Министерство образования и науки Российской Федерацииhttp://www.edu.ru
6.3.2.4	4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru
6.3.2.5	5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://school-collection.edu.ru
6.3.2.6	6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru
6.3.2.7	7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru
6.3.2.8	8. Антитеррористическая комиссия Ставропольского краяhttp://www.atk26.ru
6.3.2.9	9. Электроно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» hwww.iprbooksop.ru
6.3.2.10	10. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru
6.3.2.11	11. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языкахhttps://elibrary.ru/
6.3.2.12	
6.3.2.13	1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федера-циихttp://www.ksrf.ru/
6.3.2.14	2. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федера-циихttp://www.vsrf.ru/
6.3.2.15	3. Сайт органов государственной власти Российской Федера-циихttp://www.gov.ru
6.3.2.16	4. Официальный сайт Банка России (ЦБ) http://www.cbr.ru
6.3.2.17	5. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека Рос-сиихttp://ombudsmanrf.org
6.3.2.18	6. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федера-циивwww.genproc.gov.ru
6.3.2.19	7. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федера-циихttp://www.scrf.gov.ru
6.3.2.20	8. Официальный сайт Администрации Президента Российской Федера-циихttp://www.gov.ru/main

6.3.2.21	9. Официальный сайт Президента Российской Федерацииhttp://www.kremlin.ru
6.3.2.22	10. Официальный сайт Федеральных органов исполнительной вла-стиhttp://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html
6.3.2.23	11. Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru/main/page7.html
6.3.2.24	12. Профессиональные справочные системы «Кодекс» https://kodeks.ru
6.3.2.25	13. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.2	− для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.3	− для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.4	− для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.5	− для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.6	− для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.
7.7	Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для подготовки к лекции

Лекция является видом занятий лекционного типа и первым шагом подготовки студентов к семинарам (практическим занятиям). Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения материалов практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;

уровнем подготовленности обучающихся.

Лекции излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивном). Интерактивный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки острых вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ

по какой-то схеме (вопросу).
Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарам (практическим занятиям). Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к выполнению упражнений, решению задач, к ответам на вопросы. Задания, вопросы по теме являются средством самоконтроля по дисциплине.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников
Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.
Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.
При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.
Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.
Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.
Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.
Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.
Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.
Есть несколько приемов изучающего чтения:
1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.
К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.
Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа
Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.
Рабочей программой по дисциплине «Криминалистика» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.
Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).
При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:
- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.
На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.
Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.
Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.
Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.
Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения

обучающихся в устной или письменной форме.
Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.
Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.
Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.
В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:
1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию;
2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
4) самостоятельная работа студентов на занятии;
5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
6) заключительный этап.
На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:
• фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
• групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
• индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.
При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.
В частности, используются такие формы, как:
1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.
Перечень требований к выступлению студента на занятии:
- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.
2. Анализ конкретной ситуации(выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий
Практическое задание– самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.
Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.
Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:
− составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
− решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
− довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.
Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:
Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей нормативной базой, посмотреть опубликованную практику.
Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.
Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.
При решении ситуационных задачи обязательным является ссылка на соответствующий нормативный акт.
Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.
Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную норму, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.
При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением как материального, так и процессуального права. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все постановленные в ней вопросы со ссылкой на норму закона.
По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении

ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.
Это возможно при изучении соответствующей нормативной базы, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указанияк подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)
Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.
На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:
1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т п.
Вторая стадия - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:
1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»,
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).
Третья стадия - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:
1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов.
С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:
Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».
Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: что, где, когда, как, почему и т.д.

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)
Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины.
При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:
1) юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы;
2) прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа;
3) никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

Методические рекомендации по составлению структурно-логических схем, таблиц по отдельным разделам, темам, вопросам

Цель составления структурно-логических схем и таблиц заключается в формировании целостности, логичности и системности знаний.
Алгоритм составления схемы:
1. Чтение темы (раздела).
2. Анализ текста, выделение главных и второстепенных мыслей и понятий. Выписать основные понятия и категории.
3. Повторный просмотр текста с целью выделения связей между понятиями и категориями.
4. Выделение наиболее общих понятий и категорий.
5. Построение структурной схемы с учетом выделенных взаимосвязей.
6. Заключительный просмотр текста с целью сопоставления его с полученной схемой.
7. Окончательное уточнение схемы.
Основные требования к составлению схемы:
1. Схема должна быть достаточно простой, лаконичной и помещаться на одной странице.
2. В качестве элементов схемы должны быть выделены основные и достаточные понятия по теме (разделу).
3. Элементы схемы (понятия) должны быть расположены так, чтобы была ясна их иерархия (например, родовые и видовые понятия, общие и конкретные - в центре, на периферии - вспомогательные).
4. Между элементами схемы должны быть установлены логические связи (внутри схемы и внешние, т.е. взаимосвязь со смежными схемами).
5. Схема должна быть наглядной, для чего можно использовать символы, графический материал, цветовые оттенки, таблицы, иллюстрированный материал.

Методические рекомендации по подготовке и проведению ролевой игры
Ролевая игра - это эффективная отработка вариантов поведения в тех ситуациях, в которых могут оказаться участники семинара (например, аттестация, защита или презентация какой-либо наработки, конфликт с коллегами и др.). Игра позволяет приобрести навыки принятия ответственных и безопасных решений в жизни.
При подготовке ролевой игры наряду с созданием сюжета необходимо выделить еще один важный этап - расстановку людей по игровым местам. Эта работа называется разработкой сценария или сценированием.
Сценирование игры подразделяется на две части:
1) составление сценария на бумаге, т.е. распределение ролей между людьми с учетом их личных характеристик;
2) введение людей в игру, под которым мы понимаем построение особых “мостиков”, по которым человек входит в игровой мир, становится игроком.
При распределении ролей можно и даже нужно предоставлять игрокам выбор роли, интересоваться их пожеланиями, во что они хотят поиграть, и подбирать роли с учетом этого. Жесткое распределение ролей по усмотрению организаторов игры применяется в основном в случае образовательных игр, когда роли раздаются с учетом личных траекторий развития обучающихся, при наличии четкого представления об их зонах ближайшего развития.
Ролевая игра как игровой метод характеризуется наличием задачи или проблемы и распределением ролей между участниками для ее решения. Ролевая игра (по существу, игра-драматизация) - это процесс, в котором участникам предлагается «сыграть» другого человека или «разыграть» определенную проблемную ситуацию. Иначе говоря, ролевые игры представляют собой небольшие сценки спланированного или произвольного характера, отражающие модели жизненных ситуаций.
Роль и ее принятие являются важнейшими составляющими ролевой игры. Исполнение роли представляет собой точное, буквальное воспроизведение деятельности другого человека (например, учителя, учащегося, заместителя директора по опытно-экспериментальной работе, директора, методиста районного (городского, областного) методического центра и т.д.). Поскольку в ролевой игре участник исполняет роль какого-либо персонажа, а не свою собственную, он может свободно экспериментировать и не бояться, что его поведение будет выглядеть глупым или неадекватным.
Признаком, отличающим ролевые игры от деловых, является отсутствие системы оценивания походу игры. В ролевых играх действия игроков стимулируются самим игровым комплексом, в который включаются элементы среды, внешние по отношению к объекту моделирования. Игроки самостоятельно анализируют сложившуюся по ходу игры ситуацию, за счет чего достигается самоорганизация участников.
Руководитель ролевой игры, как правило, не является непосредственным участником игрового комплекса. Он - лицо «за кадром», задача которого состоит в создании и поддержании условий, репрезентирующих объективную реальность с помощью опосредованных игровых методов: театральных персонажей, газетных публикаций, писем, конференций и т.д. Ролевые игры непрерывны. Это означает, что игра не прерывается для обсуждения. В ролевой игре нет процедурных средств, воздействующих на игроков, таких, как мнение экспертов или ведущего. Все это обеспечивает определенную естественность и максимальную погруженность участников в игровой процесс. В отличие от других игр в ролевой игре в зависимости от ее целей решения могут приниматься как коллективно, так и индивидуально.
Эмоциональный эффект ролевой игры строится на «проживании» участниками нового опыта в игровой обстановке, на своего рода открытиях, которые совершает человек, участвуя в игре.
Игровые действия связаны с целевым аспектом игры. Они могут задаваться сценарием, ведущими игры (преподавателями) или нормативными документами, а могут быть сформулированы (избраны) игроками в соответствии с собственным видением ситуации. С точки зрения самостоятельности действий игроков и жесткости игровых правил игры могут быть поделены на «жесткие», «свободные» и занимающие промежуточное положение (в которых достигнут своеобразный компромисс между первыми двумя).

Методические указания для выполнения самостоятельной работы
Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.
Самостоятельная работа по дисциплине «Криминалистика» заключается:

Подготовка к подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к дискуссии.
Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжение изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.
Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.
В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины «практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений».
В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:
1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.
Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.
Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.
Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет опережающая самостоятельная работа (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.
Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.
Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:
- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии; 4) проведение письменного опроса; 5) проведение устного опроса; 6) организация и проведение индивидуального собеседования; 7) организация и проведение собеседования с группой.
Специальными формами самостоятельной работы студентов являются:
I. Реферирование – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (первоисточника) по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта.
Реферат (с лат. refero – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников. Реферат предполагает самостоятельного научного исследования и требует определения позиции автора.
Различают два основных вида рефератов:
1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).
Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.
В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.
Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются обзорными.
Источники для реферата. Источниками для реферата являются книги, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи, патенты, нормативно-правовые акты, справочники, а также материалы научных конференций, семинаров и

симпозиумов.
Структура реферата. Реферат должен включать следующие пункты:
Титульный лист
Содержание (с указанием начальных страниц)
Введение
Введение является визитной карточкой реферативной работы. В содержании введения необходимо показать актуальность написания данного реферата, степень разработанности темы в информационных источниках. Заканчивается введение постановкой цели и методами, которые планируется использовать для написания реферата. Среди методов можно выделить: участие в научной конференции, реферативный поиск публикаций по заявленной теме, перевод англоязычных статей, изучение учебной литературы и т.д. Объем введения не больше 1 страницы.
Основное содержание
Основная часть реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Основная часть реферата – это своеобразное «ядро» исследования или информационного поиска. Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.
Заключение
В заключении реферата должны содержаться основные результаты проведенного поискового исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Объем заключения – 1 страница.
Список литературы
Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках по тексту по мере упоминания источника (например, [1]). Таким образом, первый упомянутый источник будет стоять под номером 1. Сам список использованных источников помещается в конце реферата, при этом источники нумеруются в сплошном порядке. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.
Объем реферата. Рекомендуемый объем реферата составляет до 10 страниц.
Приложение
При необходимости реферат может включать приложения, куда помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).
Требования к оформлению реферата
Реферат оформляются на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.
Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.
Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).
Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.
Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.
Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).
Приложения включаются в общую нумерацию страниц.
Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.
Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).
Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.
II. Выполнение заданий, которые так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций – умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:
1. Прокомментировать высказывание, т.е. объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.
2. Сравнить, т.е. выявить сходство и различие позиций, образов, понятий по определенным признакам.
3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа, т.е. привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.
4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ, т.е.:
а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;
б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.
5. Провести анализ, т.е. разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.
6. Кратко изложить идею, концепцию, теорию, т.е. используя материал изучаемого художественного произведения и другой литературы, сформулировать основные положения рассматриваемого.

7. Дать характеристику, охарактеризовать явления, т.е. назвать существенные, необходимые признаки какого-либо образа, явления и выявить особенности.
8. Изобразить схематически, т.е. раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.

Аналитическая задача. Выполнение аналитических задач, связанных с составлением структурно-логических схем, направлено на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Решение аналитических задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Выполнять такого рода задания надо также в соответствии с определенными алгоритмами.

Практические рекомендации по решению аналитических задач:

1. Дать определение того, что надо доказать.
2. Выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства.
3. Найти (согласно этим направлениям) конкретные аргументы доказательства.
4. Подтвердить найденное примером.

Сравнительно-сопоставительный анализ связан с составлением сравнительных таблиц и схем и направлен на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Поиск доказательств способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Однако при решении конкретных задач на доказательство можно использовать следующий алгоритм:

1) дать определение того, что надо доказать;
2) выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства;
3) найти согласно этим направлениям конкретные аргумента доказательства.

Если требуется решить задачу на сравнение, то можно использовать такой алгоритм:

1) дать определение того, что сравнивается;
2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения;
3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Международное частное право» являются зачёт.

Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет для очной формы обучения проводится в 6 семестре.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплине входят:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится в 7 семестре, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.