Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 26.02.2024 15:23:08
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____Т.С. Ледович

31.03.2023 г.

Баскетбол

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Общенаучных дисциплин**

Учебный план v40.03.01_Юриспруденция_год набора 2023_ОЗФО.plx
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 72
самостоятельная работа 255,4

Виды контроля в семестрах:
зачеты 2, 4, 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
Недель	18		18		18		14		18		16 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	36	36
Практические	6	6	6	6			12	12	6	6	6	6	36	36
Промежуточная аттестация			0,2	0,2			0,2	0,2			0,2	0,2	0,6	0,6
В том числе в форме практ.подготовки	3	3	3	3			3	3	3	3			12	12
Итого ауд.	12	12	12	12	6	6	18	18	12	12	12	12	72	72
Контактная работа	12	12	12,2	12,2	6	6	18,2	18,2	12	12	12,2	12,2	72,6	72,6
Сам. работа	42	42	41,8	41,8	48	48	35,8	35,8	42	42	45,8	45,8	255,4	255,4
Итого	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	58	58	328	328

Рабочая программа дисциплины

Баскетбол

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целями освоения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (баскетбол)»являются формирование у обучающихся универсальных компетенций УК-7: способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков, связанных с соблюдением норм здорового образа жизни с использованием основ физической культуры, в том числе баскетбола, для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности;вооружение обучающихся сведениями об основных путях профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте; формирование у обучающихся устойчивого интереса к занятиям по баскетболу; обучение технике и тактике игры в баскетбол.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Физическая культура и спорт
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
УК-7.1: Соблюдает нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности	
Знать:	
Уровень 1	нормы здорового образа жизни, основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий
Уметь:	
Уровень 1	соблюдать нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности
Владеть:	
Уровень 1	навыками соблюдения норм здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности

УК-7.2: Выбирает рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте	
Знать:	
Уровень 1	рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте
Уметь:	
Уровень 1	выбирать рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте
Владеть:	
Уровень 1	рациональными способами и приемами профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	нормы здорового образа жизни, основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий
3.1.2	рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте
3.2	**Уметь:**
3.2.1	соблюдать нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности
3.2.2	выбирать рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте
3.3	**Владеть:**

3.3.1	навыками соблюдения норм здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности
3.3.2	рациональными способами и приемами профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости
	Раздел 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов						
1.1	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов /Лек/	1	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Физическая культура и спорт как социальный
1.2	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов /Пр/	1	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Физическая культура в общекультурной и
1.3	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов /Ср/	1	21	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 2. Техника владения мячом						
2.1	Техника владения мячом /Лек/	1	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Ловля мяча на месте и в движении, на уровне груди,
2.2	Техника владения мячом /Пр/	1	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Техника владения мячом
2.3	Техника владения мячом /Ср/	1	21	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 3. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений						
3.1	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений /Лек/	2	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Краткая историческая справка. Характеристик
3.2	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений /Пр/	2	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Особенности занятий избранным видом спорта
3.3	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений /Ср/	2	20,9	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 4. Командно-индивидуальные действия						
4.1	Командно-индивидуальные действия /Лек/	2	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Командные действия: системы нападения -
4.2	Командно-индивидуальные действия /Пр/	2	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Командно-индивидуальные действия

4.3	Командно-индивидуальные действия /Ср/	2	20,9	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 5. промежуточная аттестация						
5.1	промежуточная аттестация /ПА/	2	0,2	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 6. Социально-биологические основы физической культуры						
6.1	Социально-биологические основы физической культуры /Лек/	3	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Воздействие социально-экологических, природно-
6.2	Социально-биологические основы физической культуры /Ср/	3	24	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 7. Ведение мяча одной рукой						
7.1	Ведение мяча одной рукой /Лек/	3	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Стандартное ведение мяча правой и левой рукой на
7.2	Ведение мяча одной рукой /Ср/	3	24	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 8. Физическая культура в обеспечении здоровья						
8.1	Физическая культура в обеспечении здоровья /Лек/	4	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Здоровье человека как ценность. Факторы его
8.2	Физическая культура в обеспечении здоровья /Пр/	4	6	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Физическая культура в обеспечении здоровья
8.3	Физическая культура в обеспечении здоровья /Ср/	4	17,9	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 9. Ловля и передача мяча на месте						
9.1	Ловля и передача мяча на месте /Лек/	4	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Передача мяча двумя руками от груди на месте. Ловля
9.2	Ловля и передача мяча на месте /Пр/	4	6	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Ловля и передача мяча на месте
9.3	Ловля и передача мяча на месте /Ср/	4	17,9	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 10. Промежуточная аттестация						
10.1	Промежуточная аттестация /ПА/	4	0,2	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 11. Ловля и передача мяча в движении						

11.1	Ловля и передача мяча в движении /Лек/	5	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Передача мяча двумя руками от груди в движении
11.2	Ловля и передача мяча в движении /Пр/	5	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Ловля и передача мяча в движении
11.3	Ловля и передача мяча в движении /Ср/	5	21	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 12. Броски в кольцо						
12.1	Броски в кольцо /Лек/	5	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Бросок в кольцо одной рукой от плеча с места. С
12.2	Броски в кольцо /Пр/	5	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Броски в кольцо Презентация по теме
12.3	Броски в кольцо /Ср/	5	21	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 13. Тактика в нападении						
13.1	Тактика в нападении /Лек/	6	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	«Быстрый прорыв» (в том числе сверхбыстрый
13.2	Тактика в нападении /Ср/	6	22,9	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 14. Комбинации игры						
14.1	Комбинации игры /Лек/	6	3	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Игровые взаимодействия без продвижения к
14.2	Комбинации игры /Пр/	6	6	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Комбинации игры
14.3	Комбинации игры /Ср/	6	22,9	УК-7.1 УК-7.2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	Изучение специальной методической литературы и
	Раздел 15. Промежуточная аттестация						
15.1	Промежуточная аттестация /ПА/	6	0,2	УК-7.1 УК-7.2		0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

1.1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к устному опросу

1. Охарактеризуйте нормыздорового образа жизни, основ физической культуры, в том числе игры в баскетбол, для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий.
2. Основные факторы, влияющие на выбор здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности.
3. Охарактеризуйте рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте.

4. Особенности применения физических игровых факторов для укрепления здоровья и профилактики профессиональных заболеваний.
5. Физическая культура и спорт как социальный феномен современного общества.
6. Средства физической культуры. Основные составляющие физической культуры.
7. Социальные функции физической культуры. Формирование физической культуры личности.
8. Физическая культура в структуре профессионального образования.
9. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта студенческой молодежи России.
10. Общая психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.
11. Возникновение и развитие баскетбола в России и за рубежом.
12. Эволюция правил игры в баскетболе.
13. Классификация техники игры в баскетбол.
14. Классификация тактики игры баскетбол.
15. Физическая подготовка в баскетболе.
16. Развитие физических качеств, специфичных для игры в баскетбол.
17. Специальная физическая подготовка в баскетболе.
18. Техническая подготовка в баскетболе.
19. Тактическая подготовка в баскетболе.
20. Теоретическая, психологическая, интегральная подготовка в баскетболе.
21. Средства и методы воспитания общей выносливости баскетболистов.
22. Средства и методы воспитания быстроты в баскетболе.
23. Средства и методы воспитание скоростно-силовых качеств баскетболиста.
24. Средства и методы воспитание ловкости в баскетболе.
25. Методика обучения технике игры в защите (на примере баскетбола).
26. Материально-техническое и информационное обеспечение занятий баскетболом.
27. Составление положения о соревнованиях по баскетболу в общеобразовательной школе.
28. Урок баскетбола в общеобразовательной школе.
29. Терминология и жестикуляция в баскетболе.
30. Механика и методика судейства в баскетболе.

Практическое задание 1.
Составить комплекс специальных подготовительных упражнений, включающих:
-ходьбу на носках, пятках,скрещенным шагом;
-бег обычным и приставным шагом по прямой, зигзагообразно, подугам, спиной вперед и боком, с изменением направления и скорости, по зрительным ислуховым сигналам;
-основную стойку, старты из положения, стоя по направлениюдвижения лицом, боком, спиной.

Практическое задание 2.
Выполнить задание:
Передвижение и остановки: перебежки без мяча, передвижение в «защитнойстойке», приставными шагами - вперед, назад, вправо, влево. Остановка в «два шага» и прыжком. Равномерный бег, ускорение. Бег с изменением направления и скорости, с
остановкой по зрительному сигналу. Повороты на месте и в движении вперед и назад безмяча и после получения мяча.

Практическое задание 3.
Разбор конкретной ситуации, работа малыми группами (на месте, в движении). Основы техники перемещения на площадке, стойки.

Практическое задание 4.
Составить комплекс упражнений для обучения техники передач в баскетболе.

Практическое задание 5.
Предложить методику проведения гигиенического массажа в соответствии с поставленной целью.

Практическое задание 6.
Составить комплекс упражнений, направленный на ловлю мяча: одной и двумя руками сверху, снизу, от груди, из-за головы, сбоку наместе, в движении и в прыжке; ведение мяча: правой и левой рукой на месте в движении шагом и бегом, сизменением направления, высоты отскока, с обводкой препятствий, с сопротивлением«противника».

Практическое задание 7.
Задания на закрепление и совершенствование технических приёмов и тактических действий.
1)Задание на сочетание приёмов: рывок – ловля двумя руками – остановка в «два шага» –передача двумя руками от груди. Передача с места шагом «вперед» – ведение по прямой –остановка прыжком – передача, ловля в движении – ведение с изменением направления –остановка – поворот – передача. Ведение – бросок в корзину одной рукой от плеча споддержкой другой, после 2-х шагов с близкого расстояния.

2)Задание на индивидуальные действия в нападении и защите: уход от опеки защитникавнезапным изменением направления, рывком, финтом. Выбор места в нападении дляполучения мяча. Финт с мячом на уход в одну сторону, уход с ведением в другую споследующей передачей, броском мяча в корзину. Добивание мяча после отскока от щитаили корзины.

Способы «держания» игрока без мяча и с мячом. Выбор места в защите дляперехвата мяча. «Держание» центрального игрока. Овладение мячом при отскоке от щитаили корзины, выбивание и вырывание мяча, перехваты мяча.
Перечень контрольных вопросов для устного опроса на зачете
2 семестр- ОФО, 2семестр - ОЗФО, 1курс – ЗФО

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: знает основы физической культуры, ее цель и задачи для соблюдения норм здорового образа жизни; умеет применять знания основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности; знаком с приемами профилактики профессиональных заболеваний; способен выбирать рациональные способы контроля за уровнем психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте.

1. Физическая культура как основа здорового образа жизни современного человека.
2. Роль физической культуры и спортивных игр, в том числе баскетбола, в профилактике профессиональных заболеваний.
3. Регулирование работоспособности, профилактики утомления студентов в определенные периоды учебного года.
4. Характеристика основных требований к организации здорового образа жизни, выбор
5. современных нормздоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности.
6. Общая характеристика основ физической культуры и игры в баскетбол.
7. Физическая культура и спорт как социальный феномен современного общества.
8. Средства физической культуры. Основные составляющие физической культуры.
9. Социальные функции физической культуры. Формирование физической культуры личности.
10. Физическая культура в структуре профессионального образования. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта студенческой молодежи России.
11. Общая психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.
12. Анатомоморфологическое строение и основные физиологические функции организма, обеспечивающие двигательную активность. Физическое развитие человека.
13. Роль отдельных систем организма в обеспечении физического развития, функциональных и двигательных возможностей организма человека.
14. Здоровье человека как ценность. Факторы его определяющие.
15. Влияние образа жизни на здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие.
16. Основные требования к организации здорового образа жизни.
17. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных функциональных систем и организма в целом под воздействием направленной физиологической нагрузки или тренировки.

Перечень контрольных вопросов для устного опроса на зачете
4 семестр - ОФО, 4 семестр - ОЗФО, 2 курс – ЗФО

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: знает основы физической культуры, знаком с основными правилами игры в баскетбол, как одного из средств и методов здорового образа жизни;знаком с приемов профилактики профессиональных заболеваний; способен выбирать рациональные способы контроля за уровнем психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте посредством спортивных игр, в том числе баскетбола.

1. Физическая культура и спорт как социальный феномен современного общества.
2. Спорт как регулятор здорового образа жизни
3. Признаки и критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления.
4. Основные способы контроля за уровнем психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте посредством спортивных игр, в том числе баскетбола.
5. Физиологические механизмы использования средств физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности.
6. Физиологические основы освоения и совершенствования двигательных действий.
7. Индивидуальный выбор студентом видов спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий (мотивация и обоснование).
8. Краткая психофизиологическая характеристика основных групп видов спорта и систем физических упражнений.
9. Основные пути достижения необходимой структуры подготовленности занимающихся.
10. Контроль за эффективностью тренировочных занятий.
11. Специальные зачетные требования и нормативы по годам (семестрам) обучения по избранному виду спорта или системе физических упражнений.
12. Представление об основах игры в баскетбол.
13. Основные технические элементы в защите.
14. Знание правил соревнований.
15. Тактические системы игры в защите.
16. Оборудование мест занятий и инвентарь на занятиях по баскетболу.
17. Средства обучения в спортивных играх.
18. Основы технических элементов нападения в баскетболе.
19. Меры безопасности и профилактика травматизма на занятиях поспортивным играм.
20. Организация и проведение соревнований по баскетболу в вузе.

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: знает основы физической культуры и спорта, правила игры в

волейбол; способен соблюдать нормы здорового образа жизни и основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий; умеет выбирать рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте.

1. Физическая культура как основа здорового образа жизни современного человека.
2. Роль физической культуры в профилактике профессиональных заболеваний.
3. Регулирование работоспособности, профилактики утомления студентов в определенные периоды учебного года.
4. Характеристика основных требований к организации здорового образа жизни, выбор современных нормздоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности.
5. Общая характеристика основ физической культуры.
6. Характеристика волейбола как одного из средств и методов физического воспитания.
7. Сущность, характеристика, основные правила игры в волейбол.
8. Возникновение волейбола. Первые правила
9. Развитие волейбола до включения его в программу Олимпийских игр. Эволюция правил.
10. Баскетбол в современном вузе.
11. Организация и проведение соревнований по баскетболу в вузе.
12. Классификация техники игры (общие понятия) в басмкетбоол.
13. Анализ техники и методика обучения перемещений баскетболиста.
14. Анализ техники и методика обучения передач:

а) двумя руками от груди (с отскоком об пол);
б) одной рукой от плеча (с отскоком об пол);
в) двумя руками от головы;
г) одной рукой «крюком».

15. Анализ техники и методика обучения:

а) бросок – проход – бросок;
б) проход – проход – бросок;
в) бросок – бросок.

16. Организация и проведение соревнований:

а) виды соревнования и способы их проведения;
б) оценка и учет результатов соревнований.

17. Личное отношение к здоровью, общая культура как условием формирования здорового образа жизни.
18. Физиологические основы направленной физической нагрузки или тренировки.
19. Физиологические основы освоения и совершенствования двигательных действий.
20. Физиологические механизмы использования средств физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности.
21. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.

Выполнение тестовых заданий предполагает, что обучающийся умеет: использовать в профессиональной деятельности базовые знания основ физической культуры и спорта, в том числе баскетбола для соблюдения норм здорового образа жизни; поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;активно использовать основы физической культуры (баскетбола) для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности;применять наиболее рациональные способы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте; владеть техникой выполнения и методикой обучения игры в баскетбол.

1. С какого приёма начинается игра в баскетбол?

-с подбрасывания мяча;
-с вбрасывания мяча;
-с набрасывания мяча;
- с разыгрывания спорного мяча в центральном круге.

2. Стойка, ходьба, бег, прыжки, остановки, повороты, ловля, передачи, выбивание мяча и др. являются…

-основными способами игры в баскетбол;
-основными приёмами игры;
основными методами игры;
-основными средствами игры.

-

3. В каком случае назначается штрафной бросок?

-если команда потратила на атаку более 32 сек;
-если нарушены правила в момент броска по кольцу;
-если игроки защищающейся команды ведут себя некорректно по отношению к нападающим;
-если игроки нападающей команды находятся в трёхсекундной зоне.

4.Назовите способы ведения мяча?
-с изменением скорости и высоты отскока (низкое, среднее, высокое);
-правой и левой рукой;
-без зрительного контроля;
-всё вышеперечисленное.
5.Какие действия игрока запрещаются правилами баскетбола?
-передачи и броски мяча;
-повороты и финты во время ведения и бросков;
-выбивание и ловля катящегося мяча;
-столкновения, удары, захваты, толчки, подножки.
6.Назовите способы выбивания мяча?
-кулаком сверху;
-сзади через плечо;
-кистью сверху и снизу;
-как получится.

7. Какие действия баскетболиста не относятся к способам передвижений?
-штрафной бросок и передача мяча одной рукой от плеча;
-ходьба и бег;
-прыжки и повороты;
- остановка двумя шагами и заслон.

8. Когда была создана международная федерация баскетбола (ФИБА)?
-1904
-1928
-1932
-1947

9. Кто придумал баскетбол, как игру?
-Джеймс Нейсмит
- Пьер де Кубертен
-Хольгер Нильсен
-УильямДж.Морган

10. В какой стране изобрели баскетбол?
-Англия
-Бразилия
-Испания
-США

11. Как начинается игра в баскетбол?
-вбрасыванием из-за лицевой линии
-вбрасыванием из-за боковой линии напротив линии штрафного броска
-вбрасыванием от середины боковой линии
-спорным броском в центральном круге

12. Что означает слово «баскетбол»?
-«Баск (житель баскских земель в Испании) +мяч»
-«Бакс (доллар)+мяч»
-«Бас (мужской голос) +мяч»
-«Корзина+мяч»

13. Какие размеры баскетбольной площадки?
-18×9м
-23,77×10,97м
-28×15м
-40×20м
14. В каком году появился баскетбол?
-1846
-1890
-1891
-1895

15. Какие цвета щитов разрешены?

-Белый и чёрный
-Белый и прозрачный
-Жёлтый и прозрачный
-Белый и жёлтый

16. Какой цвет линий разрешено использовать при разметке непрозрачного щита?
-Белый
-Чёрный
-Жёлтый
-Оранжевый
17. Какой цвет линий разрешено использовать при разметке прозрачного щита?
-Чёрный
-Белый
-Жёлтый
-Оранжевый

18. Если травмированного игрока не меняют, а оказывают ему медицинскую помощь, то:
-ему записывается персональный фол
-его команде записывается использование 1-минутного перерыва
-команде-сопернику записывается 1 очко
-команда-соперник получает право на 1 штрафной бросок.

19. Кто вместо травмированного игрока получает право выполнить штрафные броски?
-Любой игрок-партнёр травмированного.
-Капитан команды.
-Игрок, заменивший травмированного.
-Штрафные броски заменяются вбрасыванием из-за боковой линии.

20. Как классифицировать попадание мяча в любую часть тела судьи?
-Выход мяча за боковую линию.
-Выход мяча за лицевую линию.
-Спорный мяч.
-Как попадание мяча в пол в то место, где стоит судья.

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся знает:нормы здорового образа жизни и основы физической культуры, в том числе баскетбола, для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий; основные сведения о роли физической культуры (баскетбола) в соблюдении норм здорового образа жизни; рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний; особенности психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте и средства физической культуры в регулировании работоспособности.

1. Личное отношение к здоровью, общая культура как условием формирования здорового образа жизни.
2. Физиологические основы направленной физической нагрузки или тренировки.
3. Физиологические основы освоения и совершенствования двигательных действий.
4. Физиологические механизмы использования средств физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности.
5. Основы биомеханики естественных локомоций (ходьба, бег, прыжки).
6. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.
7. Баскетбол – как средство физического воспитания.
8. Баскетбол в современном вузе.
9. Организация и проведение соревнований по баскетболу в
10. вузе.
11. Классификация техники игры (общие понятия).
12. Анализ техники и методика обучения перемещений баскетболиста.
13. Личное отношение к здоровью, общая культура как условием формирования здорового образа жизни.
14. Физиологические основы направленной физической нагрузки или тренировки.
15. Физиологические основы освоения и совершенствования двигательных действий.
16. Физиологические механизмы использования средств физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности.
17. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.
18. Элементы профессионально-прикладной физической подготовки как разновидность специальной физической подготовки.

1. Баскетбол как средство физического воспитания и вид спорта.
2. Правила игры, связь с техникой и тактикой баскетбола.
3. Результаты в крупнейших международных соревнованиях по баскетболу.
4. Классификация техники игры в баскетбол.
5. Баскетбол как средство совершенствования физической подготовки учащейся молодежи.
6. Организация и особенности методики занятий по баскетболу в вузе.

7. Физическая культура и развитие творческих способностей.
8. Физическая культура и долголетие.
9. Профилактика стресса средствами физической культуры.
10. Физическая подготовка спортсменов в баскетболе.
11. Интеграция изучения технических приемов и тактических действий в игровую и соревновательную деятельность.

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели оценивания и оценочные средства для оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства) текущий контроль успеваемости	Процедуры оценивания (оценочные средства) промежуточная аттестация
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Соблюдает нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности	Знает: нормы здорового образа жизни и основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий	Контрольные вопросы для устного опроса по разделам 1-6 Выполнение рефератов Тестовые задания 1-10	Практические задания 1,2 Презентации
		Умеет: соблюдать нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности		Практическое задание 3,4,6 Контрольные вопросы для устного опроса на зачете
		Владеет: навыками соблюдения норм здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности		
	УК-7.2. Выбирает рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте	Знает:рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте	Контрольные вопросы для устного опросапо разделам 7-12 Выполнение рефератов Тестовые задания 11-20	Практические задания 5 Презентации

Практические задания 7

Контрольные вопросы для устного опроса на зачете

Умеет: выбирать рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте

Владеет: рациональными способами и приемами профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

Оценочные средства Организация деятельности студента

Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческие задания− письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем теологии, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:

- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита реферата на заданную тему Реферат – это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли. Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.

Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Устный опрос (собеседование) Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Компьютерная презентация Компьютерная презентация - творческое задание, визуально представляет содержание докладов. Слайдов не должно быть больше 12-15, текст на них должен быть хорошо виден и читаем на расстоянии.

Показатели для оценки презентаций:

-полнота раскрытия темы;

структуризация информации;

-отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок;

-отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;

-наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титульный, о проекте, список источников, содержание);

-оригинальность оформления презентации;

- единый стиль слайдов.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение тестовых заданий Тестовые задания – это средствоили система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и

последовательность3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации
Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплине входят:
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.
Зачет для очно-заочной формы по дисциплине включает в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Зачет для заочной формы по дисциплине проводится в зимнюю сессию, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки устногоопроса

Оценка Критерии
Отлично «Отлично» ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое знание иностранного языка. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использование современных научных терминов; ответ самостоятельный.
Хорошо «Хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; хорошее знание грамматики и лексики. Сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя.
Удовлетворительно При «удовлетворительном» ответе обучающийся допускает грамматические или лексические ошибки. Ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток их раскрытия теории.
Неудовлетворительно При «неудовлетворительном» ответе обучающийся допускает много существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; наблюдаются значительные неточности в использовании терминологии.
Критерии и шкала оценки выполнения практических заданий
Оценка Критерии
Отлично Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он самостоятельно и правильно выполнил задание, используя полученные знания.
Хорошо Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он самостоятельно и в основном правильно выполнил практическое задание.
Удовлетворительно Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он в основном выполнил задание, допустил несущественные ошибки.
Неудовлетворительно Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не выполнил задание или выполнил его с грубыми ошибками.
Критерии и шкала оценки рефератов
Оценка Критерии
Отлично Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Хорошо Оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая

последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Удовлетворительно Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Неудовлетворительно Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценки презентации
Оценка Критерии
Отлично Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к подготовке презентации. Материал, используемый в презентации информативен, автор свободно в нем ориентируется
Хорошо Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся если основные требования к презентации и его защите выполнены, Содержание работы соответствует теме исследования. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. Презентация отражает основные стороны работы, хорошего качества, но требует некоторых дополнений
Удовлетворительно Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущены существенные отклонения от темы. Имеются отдельные фактические неточности.
Допущены нарушения в последовательности изложения. Беден словарь, встречается неправильное словоупотребление. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. Допущены нарушения в расположении информации, в перегрузке слайдов информацией.
Неудовлетворительно Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если. презентация полностью не соответствует требованиям и докладу, плохого качества, много текста, мало иллюстраций.
Критерии и шкала оценки зачёта

Оценка Критерии
Зачтено Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.
Не зачтено Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.
Критерии и шкала оценки зачёта
Оценка Критерии
Зачтено Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.
Не зачтено Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.

Критерии и шкала оценки зачета
Оценка Критерии
Зачтено Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.
Не зачтено Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.
Критерии и шкала оценки тестовых заданий
Количество правильных ответов:
Менее 52% - «неудовлетворительно»
53-70% – «удовлетворительно»
71-85% – «хорошо»
86-100% – «отлично»

6. ПРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РИСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Антитеррористическая комиссия Ставропольского края
Э2	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
Э3	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
Э4	Наука и образование против террора
Э5	Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет
Э6	Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках
Э7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э8	Электронная библиотека ИДНК
Э9	Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks»
Э10	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Э11	Федеральный портал «Российское образование»

6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
6.3.1.2	- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
6.3.1.3	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
6.3.1.4	- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 80509 от 28.12.2023 (сроком до 31.12.2024)
6.3.1.5	- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
6.3.1.6	- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
6.3.1.7	- Платформа ВКР-СМАРТ, лицензионный договор № 10203/23 от 22.03.2023 (сроком на 3 года)
6.3.1.8	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/23-5567 от 14.12.2023 (сроком на 1 год)
6.3.1.9	-Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
6.3.1.10	- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.11	- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.12	
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Наука и образование против террора http://scienceport.ru
6.3.2.2	2. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет http://ncpti.su
6.3.2.3	3. Министерство образования и науки Российской Федерацииhttp://www.edu.ru
6.3.2.4	4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru
6.3.2.5	5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://school-collection.edu.ru
6.3.2.6	6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru
6.3.2.7	7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru
6.3.2.8	8. Антитеррористическая комиссия Ставропольского краяhttp://www.atk26.ru
6.3.2.9	9. Электроно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» hwww.iprbooksop.ru
6.3.2.10	10. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru
6.3.2.11	11. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языкахhttps://elibrary.ru/
6.3.2.12	
6.3.2.13	1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федера-цииhttp://www.ksrf.ru/
6.3.2.14	2. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федера-цииhttp://www.vsrf.ru/
6.3.2.15	3. Сайт органов государственной власти Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru
6.3.2.16	4. Официальный сайт Банка России (ЦБ) http://www.cbr.ru
6.3.2.17	5. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека Рос-сииhttp://ombudsmanrf.org
6.3.2.18	6. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федера-цииwww.genproc.gov.ru
6.3.2.19	7. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федера-цииhttp://www.scrf.gov.ru
6.3.2.20	8. Официальный сайт Администрации Президента Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru/main
6.3.2.21	9. Официальный сайт Президента Российской Федерацииhttp://www.kremlin.ru
6.3.2.22	10. Официальный сайт Федеральных органов исполнительной вла-стиhttp://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html

6.3.2.23	11.	Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru/main/page7.html
6.3.2.24	12.	Профессиональные справочные системы «Кодекс» https://kodeks.ru
6.3.2.25	13.	Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
7.1	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
7.2	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.116),
7.4	спортивный зал
7.5	Специализированная учебная мебель:
7.6	электронное табло (1шт),
7.7	волейбольные сетки (1 шт.),
7.8	волейбольные мячи(10 шт.),
7.9	гимнастические лестницы (5 шт.),
7.10	гимнастические маты (4 шт),
7.11	теннисный стол (1 шт.).
7.12	Учебная аудитория для занятий семинарского типа , тренажерный зал(ауд.120)
7.13	велодорожка – 1 шт.,
7.14	велотренажер – 1 шт.,
7.15	кардиотренажер – 1 шт.,
7.16	силовой тренажер с дисками – 1 шт.,
7.17	скамья для пресса – 1 шт,
7.18	мешок боксерский – 1 шт,
7.19	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (пом.102)
7.20	стеллажи, рабочие столы, инвентарь и инструменты для ремонта и профилактики оборудования
7.21	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206)
7.22	Специализированная учебная мебель:
7.23	стол на 2 посадочных места (10шт.),
7.24	стул (20 шт.).
7.25	ТСО: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
7.26	Перечень лицензионного программного обеспечения:
7.27	MicrosoftServerOpenLicense (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)
7.28	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.29	ООО «КонсультантПлюс-СК» - договор № 67662 от 21.06.2021 г. (сроком на 1 год)
7.30	Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)
7.31	Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)
7.32	Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 г. (сроком на 1 год)
7.33	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г., договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г. (сроком на 1 год)
7.34	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г. (бессрочно)
7.35	Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал (ауд.210)
7.36	Специализированная учебная мебель:
7.37	стол на 2 посадочных места (10шт.),
7.38	стул (20 шт.),
7.39	стол преподавателя (1шт.),
7.40	стеллаж книжный (7шт.).

7.41	ТСО: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6шт.),
7.42	принтер (1шт.).
7.43	Перечень лицензионного программного обеспечения:
7.44	Microsoft Server Open License (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)
7.45	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.46	ООО «КонсультантПлюс-СК» - договор № 67662 от 21.06.2021 г. (сроком на 1 год)
7.47	Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)
7.48	Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)
7.49	Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 г. (сроком на 1 год)
7.50	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г., договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г. (сроком на 1 год)
7.51	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г.(бессрочно)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины
Методические указания по изучению специальной методическойлитературы и анализа научных источников
Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.
Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.
При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.
Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.
Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.
Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.
Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.
Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.
Есть несколько приемов изучающего чтения:
1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.
К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.
Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания для подготовки к лекции
Лекция является видом занятий лекционного типа и первым шагом подготовки студентов к семинарам (практическим занятиям). Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.
Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.
На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом

количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 48.03.01 Теология.
Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения материалов практики.
Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:
- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
уровнем подготовленности обучающихся.
Лекции излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивном). Интерактивный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки острых вопросов, поощрять дискуссию.
Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.
В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.
В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу.
Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:
План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарам (практическим занятиям). Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к выполнению упражнений, решению задач, к ответам на вопросы. Задания, вопросы по теме являются средством самоконтроля по дисциплине.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа
Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.
Рабочей программой по дисциплине предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.
Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).
При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:
- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.
На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.
Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.
Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.
Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.
Перечень спорных теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.
Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.
Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.
В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:
1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию;
2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;

3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
4) самостоятельная работа студентов на занятии;
5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
6) заключительный этап.
На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:
• фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
• групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
• индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.
При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.
В частности, используются такие формы, как:
1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.
Перечень требований к выступлению студента на занятии:
- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Методические указания по выполнению практических заданий
Практическое задание – самостоятельная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.
Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.
Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации.
При разработке содержания практических заданий учитывался уровень сложности освоения студентами соответствующей темы, общих и профессиональных компетенций, на формирование которых направлена дисциплина. Выполнение практических заданий в рамках учебной дисциплины позволяет освоить технику упражнений и приобретение физических качеств необходимых в различных профессиях. Практические задания в соответствии с требованием ФГОС включают такой обязательный элемент, как использование ПК. Оценки за выполнение практических заданий выставляются по пятибалльной системе. Оценки за практические работы являются обязательными текущими оценками по учебной дисциплине и выставляются в журнале теоретического обучения.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы
Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.
Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя: подготовку к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовку презентаций.
Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.
Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению теология.
В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:
1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.
Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.
Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.
Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет опережающая

самостоятельная работа (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.
Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.
Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:
− соотнесение содержания контроля с целями обучения;
− объективность контроля;
− валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
− дифференциацию оценочных материалов.
Формы контроля самостоятельной работы: 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии; 4) проведение устного опроса; 5) организация и проведение индивидуального собеседования; 6) организация и проведение собеседования с группой.

Методические указания по подготовке рефератов.
Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.
Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы обучающихся и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства обучающихся реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.
Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:
1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.
1) Выбор и формулировка темы.
Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.
2) Поиск источников.
Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.
3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.
4) Систематизация материалов для написания текста реферата.
2. Написание текста реферата.
1) Составление подробного плана реферата.
План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.
2) Создание текста реферата.
Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:
- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.
Структура реферата.
Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.
Структура реферата:
1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.
2) Содержание.
После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны имеет названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3) Введение.
Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.
4) Основная часть.
Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на

первоисточники.
5) Заключение.
Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.
6) Библиографический список.
Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.
7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.
Требования к оформлению реферата
Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.
Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.
Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).
Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.
Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.
Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).
Приложения включаются в общую нумерацию страниц.
Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.
Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).
Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.
Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.
Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.
Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания по подготовке к тестированию.
Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.
Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.
Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.
Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.
При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя

во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке к устному опросу
Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях/занятиях семинарского типа. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники по проблемам дисциплины. Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки к устному собеседованию зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному собеседованию необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации
Компьютерные презентации- это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п. Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.
Процесс презентации состоит из отдельных этапов:
-подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
-разработка структуры презентации;
-создание презентации в PowerPoint;
-согласование презентации и репетиция доклада.
На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в PowerPoint .На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.
Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.
Требования к формированию компьютерной презентации:
-компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
-структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
-каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
-слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
-необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
-время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.
Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:
-цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
-выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
-недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
-речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
-докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами свое¬го выступления, в который он имеет право заглядывать;
-докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
-после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации.
Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.
Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят:
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;

- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится в 1 семестре, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Зачет для заочной формы по дисциплине проводится в зимнюю сессию, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

На ответ обучающихся по каждому вопросу отводится, как правило, 3-5 минут.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «зачтено», «не зачтено». Перечень вопросов к зачету, критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.