Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 27.11.2025 13:53:48
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____Т.С. Ледович

31.03.2025 г.

Налоговое право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Гражданского права и процесса**

Учебный план 40.03.01_Юриспруденция_год набора 2025_ОФО_2.plx
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой

Квалификация **БАКАЛАВР**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 71,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Промежуточная аттестация	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе в форме практ.подготовки	3	3	3	3
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,2	36,2	36,2	36,2
Сам. работа	71,8	71,8	71,8	71,8
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Налоговое право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2025 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целями учебной дисциплины являются - формирование у обучающихся универсальных компетенций:
1.2	ОПК 2: способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
1.3	ОПК 4: способен профессионально толковать нормы права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Б1.О.09 Теория государства и права
2.1.2	Б1.О.10 Конституционное право
2.1.3	Б1.О.11 Административное право
2.1.4	Б1.О.16 Уголовное право
2.1.5	Б1.О.09 Теория государства и права
2.1.6	Б1.О.10 Конституционное право
2.1.7	Б1.О.11 Административное право
2.1.8	Б1.О.16 Уголовное право
2.1.9	Б1.О.17Уголовный процесс
2.1.10	Б1.О.20Финансовое право
2.1.11	Б1.О.33 Правоохранительные органы
2.1.12	
2.1.13	Земельное право
2.1.14	Международное право
2.1.15	Право социального обеспечения
2.1.16	Семейное право
2.1.17	Экологическое право
2.1.18	Юридическая техника
2.1.19	Административное право
2.1.20	Трудовое право
2.1.21	Финансовое право
2.1.22	Конституционное право
2.1.23	Теория государства и права
2.1.24	Правоохранительные органы
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.О.25 Криминалистика
2.2.2	Б1.В.01 Уголовно-исполнительное право
2.2.3	Б1.В.02 Прокурорский надзор
2.2.4	Б1.В.03Основы оперативно-розыскной деятельности
2.2.5	Б1.О.27 Право социального обеспечения
2.2.6	Б1.В.ДВ.02.01Уголовно-процессуальная деятельность правоохранительных органов
2.2.7	Б1.В.ДВ.02.02Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий уголовных дел
2.2.8	
2.2.9	
2.2.10	Криминалистика
2.2.11	Арбитражный процесс
2.2.12	Криминология
2.2.13	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОПК-2.1: Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы

Знать:	
Уровень 1	Фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм.
Уметь:	
Уровень 1	Определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм
Владеть:	
Уровень 1	Способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм

ОПК-2.2: Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	
Знать:	
Уровень 1	Субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права
Уметь:	
Уровень 1	Определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права
Владеть:	
Уровень 1	Методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права

ОПК-2.3: На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы	
Знать:	
Уровень 1	Правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы
Уметь:	
Уровень 1	Выбирать правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы
Владеть:	
Уровень 1	Методами избрания правовых норм, определяющих наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы

ОПК-2.4: Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	
Знать:	
Уровень 1	Правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений
Уметь:	
Уровень 1	Предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений
Владеть:	
Уровень 1	Возможностями предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений

ОПК-4.1: Определяет виды толкования	
Знать:	
Уровень 1	Виды толкования норм налогового права
Уметь:	
Уровень 1	Определять и использовать виды толкования норм налогового права
Владеть:	
Уровень 1	Способами определения и использования видов толкования норм налогового права

ОПК-4.2: Анализирует нормы права, применяет различные способы их толкования	
Знать:	
Уровень 1	Методы анализа норм налогового права, формы применения различных способов их толкования
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать нормы налогового права, применять различные способы их толкования
Владеть:	
Уровень 1	Методами анализа норм налогового права, формами применения различных способов их толкования

ОПК-4.3: Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	
Знать:	
Уровень 1	Способы квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права

Уметь:	
Уровень 1	Давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм налогового права
Владеть:	
Уровень 1	Способами квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права

ОПК-4.4: Подготавливает акты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	Подготавливать акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Способами подготовки актов толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм.
3.1.2	Субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права.
3.1.3	Правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы.
3.1.4	Правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений.
3.1.5	Виды толкования норм налогового права.
3.1.6	Методы анализа норм налогового права, формы применения различных способов их толкования.
3.1.7	Способы квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права.
3.1.8	Акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм.
3.2.2	Определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права.
3.2.3	Выбирать правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы.
3.2.4	Предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений.
3.2.5	Определять и использовать виды толкования норм налогового права.
3.2.6	Анализировать нормы налогового права, применять различные способы их толкования.
3.2.7	Давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм налогового права.
3.2.8	Подготавливать акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм.
3.3.2	Методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права.
3.3.3	Методами избрания правовых норм, определяющих наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы.
3.3.4	Возможностями предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений.
3.3.5	Способами определения и использования видов толкования норм налогового права.
3.3.6	Методами анализа норм налогового права, формами применения различных способов их толкования.
3.3.7	Способами квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права.
3.3.8	Способами подготовки актов толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости

	Раздел 1. Понятие и роль налогов и сборов						
1.1	Понятие и роль налогов и сборов /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Налог и сбор как правовые категории: понятие, признаки и роль в формировании бюджета.
1.2	Понятие и роль налогов и сборов /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Составить проект инкассового поручения. Составить жалобу и сформулировать решение
1.3	Понятие и роль налогов и сборов /Ср/	6	6,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 2. Налоговое право как отрасль права						
2.1	Налоговое право как отрасль права /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Предмет, метод и принципы налогового права. Система налогового права,
2.2	Налоговое право как отрасль права /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
2.3	Налоговое право как отрасль права /Ср/	6	7,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 3. Система налогов и сборов в России и элементы налогообложения						
3.1	Система налогов и сборов в России и элементы налогообложения /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Установление и введение налогов и сборов. Понятие и структура системы налогов и

3.2	Система налогов и сборов в России и элементы налогообложения /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Составить проект информационного письма налогового органа.
3.3	Система налогов и сборов в России и элементы налогообложения /Ср/	6	7,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 4. Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов						
4.1	Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Понятие обязанности по уплате налогов и сборов, основания ее возникновения, изменения и
4.2	Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Составить проект отказа инспекцией ФНС со ссылкой на соответствующие нормы налогового
4.3	Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов /Ср/	6	7,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 5. Налоговый контроль						
5.1	Налоговый контроль /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Понятие, виды, формы и методы налогового контроля. Учет налогоплательщиков и
5.2	Налоговый контроль /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Ролевая игра на тему: «Выездная налоговая проверка».

5.3	Налоговый контроль /Ср/	6	7,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 6. Налоговые правонарушения и юридическая ответственность						
6.1	Налоговые правонарушения и юридическая ответственность /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Понятие, состав, виды налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности за
6.2	Налоговые правонарушения и юридическая ответственность /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Дискуссия «Налоговая ответственность как самостоятельный вид юридической ответственнос
6.3	Налоговые правонарушения и юридическая ответственность /Ср/	6	7,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 7. Защита прав и законных интересов налогоплательщиков						
7.1	Защита прав и законных интересов налогоплательщиков /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Способы защиты прав налогоплательщиков. Подведомственность и подсудность налоговых
7.2	Защита прав и законных интересов налогоплательщиков /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Составить проект судебного решения в его резолютивной части. Составить заявление о
7.3	Защита прав и законных интересов налогоплательщиков /Ср/	6	7,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 8. Общая характеристика федеральных налогов и сборов						

8.1	Общая характеристика федеральных налогов и сборов /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Понятие, виды федеральных налогов и сборов по законодательству: прямые и косвенные, личные и
8.2	Общая характеристика федеральных налогов и сборов /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
8.3	Общая характеристика федеральных налогов и сборов /Ср/	6	8,6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 9. Общая характеристика региональных и местных налогов и сборов и специальных налоговых режимов						
9.1	Общая характеристика региональных и местных налогов и сборов и специальных налоговых режимов /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Общая характеристика региональных налогов и сборов: прямые и косвенные,
9.2	Общая характеристика региональных и местных налогов и сборов и специальных налоговых режимов /Пр/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	Рассчитать сумму налога.
9.3	Общая характеристика региональных и местных налогов и сборов и специальных налоговых режимов /Ср/	6	9,6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 10. Зачёт						
10.1	Промежуточная аттестация /ПА/	6	0,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4		0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

3.1. Перечень типовых тестовых заданий
Владея методами избрания правовых норм, определяющих наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, способами определения и использования видов толкования норм налогового права, способами квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права, выполнить следующие тестовые задания.
1. Принципами налогового права являются:
1) принцип всеобщности налогообложения
2) принцип защиты права собственности
3) принцип установления налога вне зависимости от наличия экономического основания
4) принцип дифференцированного налогообложения в зависимости от национальности лица
5) принцип законности
2. Для метода налогового права характерно:
1) преобладание диспозитивных норм
2) преобладание запрещающих норм
3) сочетание разрешительного и общедозволительного правового регулирования
4) императивный характер налогово-правового регулирования
3. Налоговая система – это:
1) совокупность налогов, сборов, пошлин и других платежей
2) система налогов
3) совокупность установленных государством условий налогообложения
4) совокупность налогов и сборов, взимаемых государством, совокупность принципов, форм и методов организации налогообложения, осуществления налогового контроля, а также система ответственности за нарушение налогового законодательства
4. Акты, вносящие изменение в законодательство о налогах и сборах, начинают свое действие по срокам не ранее:
1) чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования
2) 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу
3) не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования
4) не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия
5. Налоговые правоотношения:
1) существуют в любой форме по усмотрению государства
2) могут существовать лишь в правовой форме
3) устанавливаются соглашением сторон
4) являются элементом ограниченной дееспособности
6. Налог – это:
1) обязательный, индивидуальный безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав и выдачу разрешений
2) обязательный индивидуальный возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в качестве компенсации за услуги государства
3) обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц
4) обязательный индивидуальный безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований
7. В Российской Федерации устанавливаются следующие виды налогов и сборов:
1) федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации и местные налоги, и сборы
2) федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации, налоги и сборы свободных экономических зон РФ
3) федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации
8. Основными группами субъектов являются:
1) налогоплательщик, плательщик сборов и субъекты РФ
2) налогоплательщик, плательщик сборов и налоговые органы
3) физическое лицо, плательщик сборов и налоговые органы
4) налогоплательщик, государство и налоговые органы
9. Объектом налогообложения может являться:
1) имущество, принадлежащее организации
2) операции по реализации товаров, работ, услуг
3) прибыль организации
4) земельный участок, изъятый из оборота
10. Налоговые агенты могут:
1) исчислять у налогоплательщика и перечислять налоги в бюджет
2) только перечислять налоги в соответствующий бюджет
3) делать перерасчет ранее уплаченных сумы налогов
4) удерживать у налогоплательщика налоги в бюджет
11. Налоговая обязанность считается исполненной налогоплательщиком:
1) с момента перечисления сумм налогов, удержанных налоговым агентом с налогоплательщика
2) с момента вступления в силу решения суда о возврате излишне уплаченных сумм налогов
3) со дня внесения физическим лицом в банк наличных денежных средств для их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации

4) с момента предъявления в банк инкассового поручения налогового органа
12. Изменение срока уплаты налога может осуществляться в форме:
1) отсрочки
2) налогового займа
3) налогового кредита
4) приостановления срока
5) рассрочки
13. Налоговым периодом по налогам на доходы физических лиц признается:
1) год
2) квартал
3) полугодие
4) один месяц
14. Специальный налоговый режим – это система налогообложения:
1) упрощенная
2) в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности
3) при выполнении договоров, не урегулированных Гражданским кодексом РФ
4) установленная законами субъектов РФ
15. Санкции налогово-правовых норм имеют:
1) ликвидационный характер
2) дозволительный характер
3) имущественный характер
4) неимущественный характер
16. Налогоплательщики за расходы на обучение в вузе имеют право на налоговый вычет:
1) имущественный
2) социальный
3) стандартный
4) профессиональный
17. Налогоплательщиками единого социального налога признаются:
1) физические лица, не признаваемые индивидуальными предпринимателями
2) все ответы верны
3) индивидуальные предприниматели, производящие выплаты физическим лицам
4) организации, производящие выплаты физическим лицам
18. Налоговая декларация представляется налогоплательщикам – физическими лицами в случаях, установленных НК РФ, не позднее:
1) 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом
2) 30 января года, следующего за истекшим налоговым периодом
3) 1 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом
4) 1 января года, следующего за истекшим налоговым периодом
19. Элементы региональных налогов:
1) устанавливаются исключительно актами налогового законодательства субъектов РФ
2) устанавливаются НК РФ и налоговыми законами субъектов РФ
3) устанавливаются исключительно НК РФ
4) устанавливаются актами законодательных и исполнительных органов субъектов РФ о налогах и сборах
20. Земельный налог – это налог:
1) федеральный
2) региональный
3) местный

3.2. Перечень типовых контрольных вопросов для подготовки к устному собеседованию
При ответах на данные вопросы обучающийся знает правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений, виды толкования норм налогового права, способы квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права, акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности.
1. Налог и сбор как правовые категории: понятие, признаки и роль в формировании бюджета
2. Налоговое право, как отрасль права
3. Действие законодательства о налогах и сборах во времени и в пространстве
4. Система налогов и сборов в России
5. Элементы налогообложения
6. Установление и введение налогов и сборов
7. Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
8. Срок уплаты налога и сбора: порядок установления, определения, исчисления, условия изменения срока, предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога и сбора
9. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов
10. Учет налогоплательщиков и плательщиков сборов как необходимое условие налогового контроля
11. Понятие, состав, виды налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения
12. Уголовная и административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах

13. Защита прав и законных интересов налогоплательщиков
14. Порядок и сроки административного обжалования действий и актов налоговых администраций
15. Прямые и косвенные, личные и реальные, абстрактные (общие) и целевые (специальные), закрепленные и регулирующие федеральные налоги
16. Перечень федеральных налогов
17. Прямые и косвенные, личные и реальные, закрепленные и регулирующие региональные налоги
18. Понятие местных налогов и сборов
19. Правовая основа налога на имущество физических лиц
20. Торговый сбор
21. Налоговые льготы и специальные налоговые режимы, понятие и значение специальных налоговых режимов

3.4. Типовые практические задания
Задание 1.
Перед заключением крупной сделки, желая проявить разумную предусмотрительность в выборе партнера и убедиться в его платежеспособности, генеральный директор ООО «Сигнал» обратился с просьбой предоставить информацию о наличии или отсутствии средств на его банковских счетах в банк контрагента, а также в инспекцию ФНС по месту его нахождения. Однако и банк, и налоговый орган предоставить такую информацию отказались.
Используя умение выбирать правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, оцените правомерность отказа в предоставлении запрашиваемой информации кредитной организацией и инспекцией ФНС. Составьте проект отказа инспекцией ФНС со ссылкой на соответствующие нормы налогового права.
Задание 2.
Налогоплательщик получил налоговое уведомление после наступления срока уплаты налога. В связи с этим налог был уплачен позднее установленного в законодательстве срока уплаты налога. Налоговый орган начислил налогоплательщику пеню в связи с несвоевременной уплатой налога. Налогоплательщик требование налогового органа оспорил, сославшись на то, что он не имел возможности уплатить налог в связи с несвоевременным получением налогового уведомления. Однако налоговый орган возразил, указав на то, что обязанность по уплате налога возникает с момента появления объекта налогообложения.
Кто прав в возникшем споре? Владея выбирать правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, составьте проект информационного письма налогового органа.
Задание 3.
Налоговый орган принял решение о взыскании налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - индивидуального предпринимателя - и направил в банк инкассовое поручение.
Индивидуальный предприниматель оспорил указанное решение, сославшись на то, что в соответствии со ст. 35 Конституции РФ никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда.
Используя умение определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм, определите, кто прав в возникшем споре? Составьте проект инкассового поручения.
Задание 4.
АО «Вектор» имеет на балансе своего предприятия 20 грузовых автомобилей мощностью двигателя 105 л.с. Сумма дохода, получаемая в результате деятельности «СПАСа», составляет 30 000 руб. в месяц.
Используя умение подготавливать акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности, рассчитайте сумму налога, подлежащей зачислению в АО «Вектор».
Задание 5.
Налоговый орган привлек банк «Сатурн» к ответственности по п. 1 ст. 135 НК РФ за неисполнение инкассовых поручений налогового органа о списании денежных средств с расчетного счета налогоплательщика по принудительному исполнению налоговой обязанности по уплате налога на прибыль. Банк не согласился с решением налогового органа, пояснив, что неисполнение банком инкассовых поручений налогового органа было вызвано поступлением информации от конкурсного управляющего о наличии задолженности по внеочередным платежам.
Разрешите налоговый спор по существу. Владея способами подготовки актов толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности, составьте проект судебного решения в его резолютивной части.
Задание 6.
Организация подала налоговую декларацию по НДС, в которой приняла к вычету НДС, выставленный ей поставщиком листового металла. Заявив о возмещении из бюджета сумм, принятых к вычету сумм НДС, организация получила отказ. Налоговая инспекция мотивировала свое решение тем, что ввиду загруженности камеральная проверка налоговой декларации ею не проводилась и нет возможности ее провести сейчас, поскольку истек срок проверки.
Используя умение анализировать нормы налогового права, применять различные способы их толкования, оцените правомерность решения налогового органа. В каком порядке налогоплательщик может защитить свои права? Владея возможностями предвидеть правовые последствия применения норм материального права в рамках налоговых правоотношений, составьте заявление о возмещении сумм из бюджета.
Задание 7.
Организация оплачивала медицинские осмотры своего управленческого персонала (в т. ч. бухгалтеров). Кроме того, за счет организации сотрудники бухгалтерии прошли курс обучения и аттестацию по программе профессионального бухгалтера. Все эти расходы организация учла при расчете налоговой базы на прибыль. Однако налоговая инспекция не согласилась, доначислила недоимку, пени и штрафные санкции по налогу на прибыль и налогу на доходы физических лиц, которые взыскала в бесспорном порядке со счета налогоплательщика. Налогоплательщик обратился с жалобой в вышестоящий налоговый орган.
Основываясь на умении давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм налогового права, составить жалобу и сформулировать решение вышестоящего налогового органа.

Задание 8.
Организация Всероссийского общества слепых пользуется льготой по налогу на имущество организаций, предусмотренной п. 3 ст. 381 НК РФ в отношении объектов физической культуры и спорта (дворца спорта с бассейнами, ледового дворца). Часть помещений в этих зданиях организация сдает в аренду не под спортивные цели, а под офисы. Площадь помещений, сдаваемых под офисы, не превышает 20 % от общей площади этих зданий.
Используя умение предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений, установите, вправе ли организация применить льготу по налогу на имущество в рассматриваемой ситуации?
Задание 9.
ООО «Сатурн», находящееся в г. Ярославле, имеет в собственности нежилое помещение, расположенное на 1-м этаже жилого многоквартирного дома. Помещение было приобретено в 2012 г.
Основываясь на умении определять и использовать виды толкования норм налогового права, поясните, должно ли ООО оформлять право собственности на земельный участок под домом и уплачивать земельный налог?
Задание 10.
Владея возможностями предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений, установите, вправе ли гражданин Узбекистана, постоянно проживающий в России и имеющий вид на жительство в РФ, зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в г. Ярославле и применять патентную систему налогообложения в отношении деятельности по оказанию услуг по уборке жилых помещений и ведению домашнего хозяйства на территории Ярославской области?

3.5. Ролевая играна тему: «Выездная налоговая проверка»
Обучающийся выявляет юридические проблемы при применении этих норм, знает субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права по осуществлению налогового контроля, умеет определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права, осуществляющих налоговый контроль, методы анализа норм налогового права, формы применения различных способов их толкования. При проведении ролевой игры обучающийся владеет методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права, осуществляющих налоговый контроль.

3.6. Дискуссия «Налоговая ответственность как самостоятельный вид юридической ответственности»
В процессе дискуссии, овладев, способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм, обучающиеся подтверждают свои знания по изученным темам дисциплины «Налоговое право».

3.7. Перечень типовых контрольных вопросов для зачёта
1. Понятие и роль налогов и сборов
2. Функции и виды налогов
3. Налоговое право и налоговая политика
4. Предмет, метод и принципы налогового права
5. Система налогового права, законодательство о налогах и сборах
6. Налоговые нормы: понятие, признаки, структура и классификация
7. Понятие и структура системы налогов и сборов в России
8. Субъекты, уполномоченные на применение конкретных норм налогового права
9. Правовой статус субъектов налогового правоотношения в Российской Федерации: налогоплательщиков и плательщиков сборов, взаимозависимых лиц, налоговых агентов, налоговых органов, представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах
10. Методы анализа норм налогового права, формы применения различных способов их толкования
11. Полномочия таможенных, финансовых органов и органов внутренних дел в области налогов и сборов
12. Понятие обязанности по уплате налогов и сборов, основания ее возникновения, изменения и прекращения
13. Порядок исполнения обязанности по уплате налога и сбора, зачет и возврат излишне уплаченных налогов и сборов, исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица, принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов
14. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
15. Правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы
16. Понятие, виды, формы и методы налогового контроля
17. Виды толкования норм налогового права при осуществлении налогового контроля
18. Понятие и виды налоговых проверок: камеральная, выездная, встречная и повторная выездная налоговая проверка
19. Понятие, состав, виды налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения
20. Виды толкования норм налогового права при определении юридической ответственности за совершение налоговых правонарушений
21. Налоговая ответственность как самостоятельный вид юридической ответственности
22. Правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений
23. Способы защиты прав налогоплательщиков
24. Подведомственность и подсудность налоговых споров
25. Правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений при защите прав и законных интересов налогоплательщиков
26. Понятие, виды федеральных налогов и сборов по законодательству
27. Порядок установления и введения федеральных налогов, сборов и налоговых льгот по федеральным налогам и сборам

28. Общая характеристика отдельных федеральных налогов
29. Юридические лица как особый субъект налогообложения
30. Способы квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права
31. Общая характеристика региональных налогов и сборов
32. Порядок установления и введения региональных налогов, сборов, налоговых льгот и методики определения объекта отдельных региональных налогов
33. Правовые основы налогообложения иностранных юридических лиц, постоянное представительство и его правовой статус
34. Правовая основа земельного налога, использование средств, поступивших от платы за землю
35. Акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности
36. Налоговые льготы и специальные налоговые режимы, понятие и значение специальных налоговых режимов
37. Фактическая основа ситуаций, подлежащих применению норм налогового права

3.8. Ситуационные задачи для промежуточной аттестации
Ситуационная задача 1.
Назначенный для проведения ревизии в АО «Трансспецстрой» инспектор-ревизор с целью обеспечить внезапность проверки по прибытии до начала рабочего дня сразу же опечатал кассу, затем отправился в бухгалтерию и потребовал предъявить документы бухгалтерской отчетности. После краткого ознакомления с этой документацией, он заявил, что забирает с собой ряд документов для того, чтобы сличить записи в них с соответствующими записями в документах, находящихся в торговой организации, которой «Трансспецстрой» перечислял денежные средства.
Используя умение анализировать нормы налогового права, применять различные способы их толкования, определите, правомерны ли действия инспектора-ревизора.
Ситуационная задача2.
Инспекторы налогового органа при выполнении своих служебных обязанностей по проведению служебной проверки решили посетить помещение склада проверяемого предприятия, но были остановлены охраной предприятия, которая не допустила их к объекту проверки.
Владея способами квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права, поясните, правомерны ли действия охраны предприятия? Обоснуйте свой ответ ссылкой на нормативный правовой акт.
Ситуационная задача3.
Юридическое лицо «Луч» сдало в срок декларацию по налогу на прибыль, правильно исчислило и перечислило налог. Однако денежные средства в установленные законодательством сроки в бюджет не поступили. Данная ситуация возникла в связи с тем, что банк нарушил срок исполнения поручения о перечислении сумм налога в бюджет.
Умея определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, установите, будет ли начислен штраф за несвоевременное исполнение обязанности по уплате налога на прибыль? Если будет, то кому и в каком порядке?
Ситуационная задача4.
В связи с задержкой оплаты выполненного государственного заказа АО «Сфинкс» обратилось с заявлением в районную налоговую инспекцию по месту учета об изменении срока уплаты налога на добавленную стоимость.
Основываясь на умении предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений, поясните, может ли руководитель инспекции удовлетворить заявление налогоплательщика?
Ситуационная задача5.
В январе 201 года в ходе проведения выездной налоговой проверки АО по вопросу правильности исчисления НДС возникла необходимость проверить факт исчисления и уплаты в бюджет НДС поставщиками АО.
Владея методами избрания правовых норм, определяющих наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, изложите порядок получения необходимой информации.
Ситуационная задача6.
Эмансипированный 17-летний предприниматель Петросян поступил в университет на «коммерческой основе». При этом, Петросян заключил с вузом договор об обучении с полным возмещением затрат в сумме 450 тыс. рублей за весь период обучения. Петросян решил уточнить в налоговом органе, имеет ли он право на налоговый вычет.
Владея способами определения и использования видов толкования норм налогового права, поясните, какое разъяснение получит Петросян от налогового органа? При положительном ответе, определите к какому виду этот вычет относится и имеются ли ограничения при определении суммы вычета.
Ситуационная задача7.
ООО «Весна» получило в налоговом органе письменное разъяснение по вопросам применения налогового законодательства. Организация последовала изложенным разъяснениям и неправильно исчислила налог, что повлекло взыскание пени.
Владея способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, разъясните, правомерно ли взыскание пени в этом случае?
Ситуационная задача8.
Гражданка Сергеева закупает в трикотажном ателье трикотажные изделия и затем реализует их на вещевом рынке по рыночным ценам. Она не зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, использует контрольно-кассовую технику, не ведет учет доходов и расходов.
Используя умение выбирать правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, определите, какие нарушения налогового законодательства можно усмотреть в действиях Сергеевой? Каким образом могут быть выявлены эти нарушения?
Ситуационная задача9.
В 2019 г. И.И. Иванов сдавал в аренду квартиру. В марте 2020 г. он самостоятельно рассчитал налог с полученного от

аренды дохода и уплатил НДФЛ. Однако налоговую декларацию по форме 3-НДФЛ он представил в налоговую инспекцию 2 мая 2020 г.
Владея методами анализа норм налогового права, формами применения различных способов их толкования, установите, нарушил ли И.И. Иванов налоговое законодательство и будет ли он в данной ситуации нести ответственность за несвоевременное представление налоговой декларации, если оно не привело к возникновению задолженности перед бюджетом?
Ситуационная задача10.
В связи с тяжелым финансовым положением ряда социально значимых для региона предприятий распоряжением губернатора области были предоставлены льготы по региональному налогу трем государственным унитарным предприятиям. Этим же распоряжением данным юридическим лицам был изменен срок уплаты налога на имущество. В распоряжении отмечалось, что неоказание помощи данным предприятиям может вызвать их банкротство и в дальнейшем повлечь негативные последствия для определенной части жителей региона.
Используя умение определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права, поясните, правомерно ли данное распоряжение?
Ситуационная задача11.
Из-за технической ошибки бухгалтера организация, являясь налоговым агентом, не исчислила, не удержала у физических лиц – работников организации и не перечислила налог на доходы физических лиц в полном объеме.
Владея методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права, определите, может ли налоговый орган взыскать с такой организации неудержанную сумму налога и соответствующую ей сумму пени?
Ситуационная задача12.
На основании решения руководителя инспекции в организации проводится выездная налоговая проверка по вопросам соблюдения налогового законодательства, правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты в бюджет налогов. В ходе налоговой проверки проверяющим инспекторам были предоставлены все необходимые истребованные документы за проверяемый период, однако налоговая проверка была приостановлена в связи с проведением встречной проверки относительно деятельности контрагентов налогоплательщика. Далее налоговый орган проводил камеральные проверки и запрашивал у налогоплательщика документы за налоговые периоды, охваченные выездной проверкой. Организация полагала, что истребование таких первичных документов фактически позволяло налоговой инспекции при формальном приостановлении выездной проверки проверять налогоплательщика по вопросам, являющимся предметом выездной налоговой проверки.
Правомерны ли действия налогового органа? Используя умение давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм налогового права, поясните, может ли налогоплательщик не предоставлять истребуемые документы в связи с тем, что уже предоставлял их ранее в рамках выездной налоговой проверки?
Ситуационная задача13.
При проведении выемки предметов и документов у организации налогоплательщика сотрудниками налогового органа были проведены следующие действия. Сотрудники налогового органа явились на склад, месторасположение которого узнали из документов первичного бухгалтерского учета в 23-00 30 декабря. Предоставив сторожу склада постановление о выемке предметов и документов, подписанное руководителем налогового органа, проводившего выемку, по юридическому адресу организации, а также служебные удостоверения, сотрудники налогового органа в присутствие двух сотрудников патрульно-постовой службы вошли на склад. В течение двух часов сотрудники налогового органа составили опись части имущества, находившегося на складе, в виде трех коробок офисной техники б/у, фотобумаги глянцевой формата А4 (20 пачек), документов складского учета – две папки. Затем, в присутствии двух понятых – сотрудников патрульно-постовой службы изъяли указанное имущество и документы и вывезли их. Сторожу склада выдали копию писи изъятого имущества.
Основываясь на умении определять и использовать виды толкования норм налогового права, оцените правомерность осуществленных сотрудниками налогового органа действий и составьте необходимые документы от имени организации-налогоплательщика в налоговый орган по факту произошедшего.
Ситуационная задача14.
Налоговый орган при проведении выездной налоговой проверки АО «Н» пришел к выводу о необходимости привлечения эксперта. При назначении экспертизы Общество просило о назначении эксперта из числа указанных им лиц, а также представило дополнительные вопросы для получения повторного заключения эксперта. Должностное лицо налогового органа, проводившее проверку, при вынесении постановления о назначении экспертизы проигнорировала просьбу АО «Н» о назначении предложенного им эксперта и включении дополнительных вопросов.
Владея способами подготовки актов толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности, установите, произошло ли в данном случае нарушение прав АО «Н»? Какие способы защиты своих прав Общество может избрать в предлагаемой ситуации?
Ситуационная задача15.
АО «М» через своих представителей АО «К», АО «М» и АО «Т», имеющих надлежащим образом оформленные доверенности и поручения, произвел уплату 283 768 рублей налога на добавленную стоимость. Факт уплаты данных налогов через представителей налоговой инспекцией не оспаривается. Также не оспаривается, что перечисленные денежные средства являлись средствами истца. Однако, налоговая инспекция считает, что обязанность налогоплательщика по уплате налога прекращается только после того, как он лично уплатит налог.
Владея возможностями предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений, дайте правовую оценку ситуации.
Ситуационная задача16.
АО «Вега» в течение года неправомерно не удерживало в полном объеме и не перечисляло в бюджет суммы налога на доходы со своих работников. Общая сумма непере- численного налога на доходы составила 180 тыс. рублей. Часть работников в течение года уволилась из организации.
Используя умение подготавливать акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности, поясните, должно ли АО взыскать недоимку и пени с работников? Являются ли указанные нарушения

основанием для привлечения организации к налоговой ответственности и в каком порядке?

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

3.3. Примерные темы рефератов
1. Налог как правовая категория: понятие, признаки, структура
2. Основные направления налоговой политики России на современном этапе
3. Косвенные налоги в налоговой системе России
4. Налоговая система РФ
5. Основные принципы налогового права
6. Взаимодействие налогового права с подотраслями финансового права и другими отраслями права
7. Общая характеристика источников налогового права
8. Действие актов налогового законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц
9. Решения Конституционного Суда РФ в системе правового регулирования налоговых отношений
10. Понятие и методы налогового администрирования
11. Юридические факты в налоговом праве
12. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности (общая характеристика)
13. Элементы и содержание налоговой правосубъектности физических лиц и организаций
14. Налоговый контроль в РФ
15. Правовой статус органов Федеральной налоговой службы
16. Особенности правовой ответственности за правонарушения в налоговой сфере
17. Правовой статус контролируемых субъектов в налоговых правоотношениях
18. Порядок исполнения налоговой обязанности
19. Особенности исполнения обязанности по уплате налогов и сборов при ликвидации, реорганизации юридического лица
20. Налоговая обязанность и способы обеспечения ее исполнения
21. Способы изменения сроков уплаты налогов и органы, уполномоченные принимать данное решение
22. Инвестиционный налоговый кредит
23. Налоговые вычеты при взимании НДФЛ
24. Порядок административного обжалования и судебной защиты прав налогоплательщиков
25. Правовое регулирование налога на имущество физических лиц: проблемы и перспективы
26. Статус субъектов, содействующих уплате налогов
27. Особенности видов ответственности налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах
28. Правовые проблемы установления юридической ответственности за совершение нарушений законодательства о налогах и сборах
29. Виды налоговых правонарушений
30. Ответственность налоговых органов, таможенных органов, органов внутренних дел и их должностных лиц за нарушения законодательства о налогах и сборах
31. Федеральные налоги: общая характеристика
32. Льготы при налогообложении доходов физических лиц: стандартные налоговые вычеты
33. Особенности применения социальных, имущественных и профессиональных вычетов
34. Юридические лица как особый субъект налогообложения
35. Налог на прибыль организаций: общая характеристика
36. Налогообложение доходов физических лиц: основные элементы налога на доходы (НДФЛ)
37. Налог на добычу полезных ископаемых
38. Иные налоговые платежи: государственная пошлина, сбор за пользование объектами животного мира
39. Региональные налоги: общая характеристика
40. Возникновение и развитие налогообложения в России и в зарубежных странах

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции Показатели оценивания (результаты обучения) Процедуры оценивания (оценочные средства)
текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-2.1 Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы Знает фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм. Ролевая игра на тему: «Выездная налоговая проверка» Контрольный вопрос для устного собеседования на зачёте № 37.
Умеет определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм. Типовое практическое задание 3.
Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 3 .
Владеет способами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм

налогового права, выявляет юридические проблемы при применении этих норм. Дискуссия «Налоговая ответственность как самостоятельный вид юридической ответственности» Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 7 .

ОПК-2.2 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права Знает субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права. Ролевая игра на тему: «Выездная налоговая проверка» Контрольный вопрос для устного собеседования на зачёте № 8.

Умеет определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права. Ролевая игра на тему: «Выездная налоговая проверка» Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 10 .

Владеет методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм налогового права. Ролевая игра на тему: «Выездная налоговая проверка» Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 11.

ОПК-2.3 На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы Знает правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию.

Контрольный вопрос для устного собеседования на зачёте № 15.

Умеет выбирать правовые нормы определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы. Типовое практическое задание 1. Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 8.

Владеет методами избрания правовых норм, определяющих наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы. Типовые тестовые задания Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 5.

ОПК-2.4 Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права

Знает правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию. Контрольные вопросы для устного собеседования на зачёте № 22 и 25.

Умеет предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений. Типовое практическое задание 8. Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 4.

Владеет возможностями предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права в рамках налоговых правоотношений. Типовое практическое задание 6.

Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 15.

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права ОПК-4.1 Определяет виды толкования Знаетвиды толкования норм налогового права. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию.

Контрольные вопросы для устного собеседования на зачёте № 17 и 20.

Умеет определять и использовать виды толкования норм налогового права. Типовое практическое задание 9. Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 13.

Владеет способами определения и использования видов толкования норм налогового права. Типовые тестовые задания Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 6.

ОПК-4.2 Анализирует нормы права, применяет различные способы их толкования Знаетметоды анализа норм налогового права, формы применения различных способов их толкования. Ролевая игра на тему: «Выездная налоговая проверка» Контрольный вопрос для устного собеседования на зачёте № 10.

Умеет анализировать нормы налогового права, применять различные способы их толкования. Типовое практическое задание 6. Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 1.

Владеет методами анализа норм налогового права, формами применения различных способов их толкования. Типовое практическое задание 2. Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 9.

ОПК-4.3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права Знает способы квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию. Контрольный вопрос для устного собеседования на зачёте № 30.

Умеет давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм налогового права. Типовое практическое задание 7. Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 12.

Владеетспособами квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм налогового права. Типовые тестовые задания Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 2.

ОПК-4.4 Подготавливает акты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности

Знает акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности. Типовые контрольные вопросы для подготовки к устному собеседованию. Контрольный вопрос для устного собеседования на зачёте № 35.

Умеет подготавливать акты толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности. Типовое практическое задание 4. Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 16.

Владеет способами подготовки актов толкования норм налогового права по направлению профессиональной деятельности. Типовое практическое задание 5. Ситуационная задача для промежуточной аттестации № 14.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства Организация деятельности студента

Участие в дискуссии Дискуссия- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.

Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Ролевая игра Ролевые игры - это эффективный метод обучения учащихся практическим навыкам работы, она используется для решения комплексных задач усвоения нового материала, закрепление и развитие творческих способностей, а также для формирования общеучебных умений. Она дает возможность учащимся понять и изучить учебный материал с различных позиций.

Процесс игры отличает этот метод обучения от анализа ситуаций и тренинга. В процесс игры предполагается обязательное включение дополнительных вводных, которые могут существенным образом повлиять на игровые роли и действия участников.

Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческих задания− письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей,аргументировать собственную точку зрения.

По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:

- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Решение ситуационных задач Решение ситуационных задач – письменная форма работы студента, предполагает выработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

При оценке решения задач анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность применения норм права, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки правоприменительного материала.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Составление проектов документов, заключений по условиям

Документ (заключение) содержит оценки, описывает состояние объектов (фактических обстоятельств) для принятия ответственных решений по отдельным вопросам. Обучающийся, при подготовке таких заданий максимально должен учитывать возможную вариативность развития ситуации, изложенной в условиях задания и, по возможности, суметь спрогнозировать возможные варианты развития и отклонения.

Учитываются общие и специальные требования к оформлению юридических документов.

Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.

Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Устноесобеседование Устноесобеседование - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).
Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Тестирование Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.
Тесты выполняются во время аудиторных занятий (практических).
Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.
На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.
Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.
При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.
Примеры тестовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации
Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины в 6 семестре.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по всей дисциплине входят:
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.
Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится в 7 семестре, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам и самостоятельное решение ситуационной задачи. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Контрольные вопросы Контрольный вопрос - это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Ситуационная задача Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки тестовых заданий
Количество правильных ответов:
Менее 52% - «неудовлетворительно»
53-70% – «удовлетворительно»
71-85% – «хорошо»
86-100% – «отлично»

Критерии и шкала оценки устного собеседования
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями

рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
Хорошо Выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материал; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.

Критерии и шкала оценки рефератов
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Хорошо Выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценки практического задания
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их документально оформлять;устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
Хорошо Выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если задание, по существу, не выполнено.

Критерии и шкала оценки ролевой игры
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре.
Хорошо Выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если он принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если он не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.

Критерии и шкала оценки дискуссии

Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа
Хорошо Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины

Критерии и шкала оценки зачёта
Оценка Критерии
Зачтено Оценка «зачтено» ставится, если студент получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.
Не зачтено Оценка «не зачтено» ставится, если студент получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.

Критерии и шкала оценки решения ситуационных задач
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если он самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
Хорошо Выставляется студенту, если он самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если он в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если он не решил учебно-профессиональную задачу или решил с грубыми ошибками.

6. ПРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РИСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
Э2	Единый государственный реестр юридических лиц
Э3	Антитеррористическая комиссия Ставропольского края
Э4	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
Э5	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
Э6	Сайт органов государственной власти Российской Федерации
Э7	Официальный сайт Банка России (ЦБ)
Э8	Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России
Э9	Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
Э10	Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации
Э11	Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации
Э12	Официальный сайт Президента Российской Федерации
Э13	Официальный сайт Федеральных органов исполнительной власти
Э14	Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации

6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения

6.3.1.1	- MicrosoftServerOpenLicense (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)
6.3.1.2	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
6.3.1.3	- ООО «Консультант Плюс - СК» -договор № 67662 от 21.06.2023 г. (сроком на 1 год)

6.3.1.4	- Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)
6.3.1.5	- Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)
6.3.1.6	- Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2023 г. (сроком на 1 год)
6.3.1.7	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г.,
6.3.1.8	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г.
6.3.1.9	- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Наука и образование против террора http://scienceport.ru
6.3.2.2	2. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет http://ncpti.su
6.3.2.3	3. Министерство образования и науки Российской Федерацииhttp://www.edu.ru
6.3.2.4	4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru
6.3.2.5	5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://school-collection.edu.ru
6.3.2.6	6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru
6.3.2.7	7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru
6.3.2.8	8. Антитеррористическая комиссия Ставропольского краяhttp://www.atk26.ru
6.3.2.9	9. Электроно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» hwww.iprbooksop.ru
6.3.2.10	10. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru
6.3.2.11	11. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языкахhttps://elibrary.ru/
6.3.2.12	
6.3.2.13	1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федера-цииhttp://www.ksrf.ru/
6.3.2.14	2. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федера-цииhttp://www.vsrf.ru/
6.3.2.15	3. Сайт органов государственной власти Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru
6.3.2.16	4. Официальный сайт Банка России (ЦБ) http://www.cbr.ru
6.3.2.17	5. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека Рос-сииhttp://ombudsmanrf.org
6.3.2.18	6. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федера-цииwww.genproc.gov.ru
6.3.2.19	7. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федера-цииhttp://www.scrf.gov.ru
6.3.2.20	8. Официальный сайт Администрации Президента Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru/main
6.3.2.21	9. Официальный сайт Президента Российской Федерацииhttp://www.kremlin.ru
6.3.2.22	10. Официальный сайт Федеральных органов исполнительной вла-стиhttp://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html
6.3.2.23	11. Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федера-цииhttp://www.gov.ru/main/page7.html
6.3.2.24	12. Профессиональные справочные системы «Кодекс» https://kodeks.ru
6.3.2.25	13. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
7.1	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.2	- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;

7.3	- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.4	- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.5	- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.6	- для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.
7.7	Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.
7.8	
7.9	9.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
7.10	При реализации преподавания дисциплины предусмотрено наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
7.11	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.113);
7.12	Учебная мебель:
7.13	стол на 2 посадочных места (20 шт.),
7.14	стул (40шт.),
7.15	стол преподавателя (1шт.),
7.16	кафедра для чтения лекций (1шт.),
7.17	доска меловая (1шт.).
7.18	Технические средства обучения:
7.19	компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (5 шт.).
7.20	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
7.21	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206)
7.22	Учебная мебель:
7.23	стол на 2 посадочных места (10шт.),
7.24	стул (20 шт.).
7.25	Технические средства обучения:
7.26	компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для подготовки к лекции

Лекция является видом занятий лекционного типа и первым шагом подготовки студентов к семинарам (практическим занятиям). Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО «ИДНК», в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения материалов практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся.

Лекции излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивном). Интерактивный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое

мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки острых вопросов, поощрять дискуссию.
Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.
В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.
В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу.
Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:
План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарам (практическим занятиям). Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к выполнению упражнений, решению задач, к ответам на вопросы. Задания, вопросы по теме являются средством самоконтроля по дисциплине.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников
Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.
Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.
При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.
Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.
Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.
Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.
Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.
Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.
Есть несколько приемов изучающего чтения:
1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.
К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.
Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа
Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.
Рабочей программой по дисциплине «Налоговое право» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.
Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).
При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.
На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.
Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.
Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.
Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.
Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.
Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.
Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.
Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.
В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:
1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию;
2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
4) самостоятельная работа студентов на занятии;
5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
6) заключительный этап.
На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:
- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.
При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.
В частности, используются такие формы, как:
1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.
Перечень требований к выступлению студента на занятии:
- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.
2. Анализ конкретной ситуации(выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий
Практическое задание– самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.
Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.
Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:
− составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
− решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
− довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.
Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:
Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения

теоретического материала ознакомиться с соответствующей нормативной базой, посмотреть опубликованную практику.
Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.
Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.
При решении ситуационных задачи обязательным является ссылка на соответствующий нормативный акт.
Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.
Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную норму, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.
При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением как материального, так и процессуального права. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все постановленные в ней вопросы со ссылкой на норму закона.
По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.
Это возможно при изучении соответствующей нормативной базы, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указанияк подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)
Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.
На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:
1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т п.
Вторая стадия - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:
1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»,
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).
Третья стадия - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:
1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов.
С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:
Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».
Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: что, где, когда, как, почему и т.д.

Методические указания по подготовке к тестированию
Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных

ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.
Если какие–то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические рекомендации по составлению структурно-логических схем, таблиц по отдельным разделам, темам, вопросам
Цель составления структурно-логических схем и таблиц заключается в формировании целостности, логичности и системности знаний.
Алгоритм составления схемы:
1. Чтение темы (раздела).
2. Анализ текста, выделение главных и второстепенных мыслей и понятий. Выписать основные понятия и категории.
3. Повторный просмотр текста с целью выделения связей между понятиями и категориями.
4. Выделение наиболее общих понятий и категорий.
5. Построение структурной схемы с учетом выделенных взаимосвязей.
6. Заключительный просмотр текста с целью сопоставления его с полученной схемой.
7. Окончательное уточнение схемы.
Основные требования к составлению схемы:
1. Схема должна быть достаточно простой, лаконичной и помещаться на одной странице.
2. В качестве элементов схемы должны быть выделены основные и достаточные понятия по теме (разделу).
3. Элементы схемы (понятия) должны быть расположены так, чтобы была ясна их иерархия (например, родовые и видовые понятия, общие и конкретные - в центре, на периферии - вспомогательные).
4. Между элементами схемы должны быть установлены логические связи (внутри схемы и внешние, т.е. взаимосвязь со смежными схемами).
5. Схема должна быть наглядной, для чего можно использовать символы, графический материал, цветовые оттенки, таблицы, иллюстрированный материал.

Методические рекомендации по подготовке и проведению ролевой игры
Ролевая игра - это эффективная отработка вариантов поведения в тех ситуациях, в которых могут оказаться участники семинара (например, аттестация, защита или презентация какой-либо наработки, конфликт с коллегами и др.). Игра позволяет приобрести навыки принятия ответственных и безопасных решений в жизни.
При подготовке ролевой игры наряду с созданием сюжета необходимо выделить еще один важный этап - расстановку людей по игровым местам. Эта работа называется разработкой сценария или сценированием.
Сценирование игры подразделяется на две части:
1) составление сценария на бумаге, т.е. распределение ролей между людьми с учетом их личных характеристик;
2) введение людей в игру, под которым мы понимаем построение особых “мостиков”, по которым человек входит в игровой мир, становится игроком.
При распределении ролей можно и даже нужно предоставлять игрокам выбор роли, интересоваться их пожеланиями, во что они хотят поиграть, и подбирать роли с учетом этого. Жесткое распределение ролей по усмотрению организаторов игры применяется в основном в случае образовательных игр, когда роли раздаются с учетом личных траекторий развития обучающихся, при наличии четкого представления об их зонах ближайшего развития.
Ролевая игра как игровой метод характеризуется наличием задачи или проблемы и распределением ролей между участниками для ее решения. Ролевая игра (по существу, игра-драматизация) - это процесс, в котором участникам предлагается «сыграть» другого человека или «разыграть» определенную проблемную ситуацию. Иначе говоря, ролевые игры представляют собой небольшие сценки спланированного или произвольного характера, отражающие модели жизненных ситуаций.
Роль и ее принятие являются важнейшими составляющими ролевой игры. Исполнение роли представляет собой точное, буквальное воспроизведение деятельности другого человека (например, учителя, учащегося, заместителя директора по опытно-экспериментальной работе, директора, методиста районного (городского, областного) методического центра и т.д.). Поскольку в ролевой игре участник исполняет роль какого-либо персонажа, а не свою собственную, он может свободно экспериментировать и не бояться, что его поведение будет выглядеть глупым или неадекватным.
Признаком, отличающим ролевые игры от деловых, является отсутствие системы оценивания походу игры. В ролевых играх действия игроков стимулируются самим игровым комплексом, в который включаются элементы среды, внешние по отношению к объекту моделирования. Игроки самостоятельно анализируют сложившуюся по ходу игры ситуацию, за счет чего достигается самоорганизация участников.
Руководитель ролевой игры, как правило, не является непосредственным участником игрового комплекса. Он - лицо «за кадром», задача которого состоит в создании и поддержании условий, репрезентирующих объективную реальность с помощью опосредованных игровых методов: театральных персонажей, газетных публикаций, писем, конференций и т.д. Ролевые игры непрерывны. Это означает, что игра не прерывается для обсуждения. В ролевой игре нет процедурных средств, воздействующих на игроков, таких, как мнение экспертов или ведущего. Все это обеспечивает определенную естественность и максимальную погруженность участников в игровой процесс. В отличие от других игр в ролевой игре в зависимости от ее целей решения могут приниматься как коллективно, так и индивидуально.
Эмоциональный эффект ролевой игры строится на «проживании» участниками нового опыта в игровой обстановке, на своего рода открытиях, которые совершает человек, участвуя в игре.

Игровые действия связаны с целевым аспектом игры. Они могут задаваться сценарием, ведущими игры (преподавателями) или нормативными документами, а могут быть сформулированы (избраны) игроками в соответствии с собственным видением ситуации. С точки зрения самостоятельности действий игроков и жесткости игровых правил игры могут быть поделены на «жесткие», «свободные» и занимающие промежуточное положение (в которых достигнут своеобразный компромисс между первыми двумя).

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)
Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины.
При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:
1) юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы;
2) прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа;
3) никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы
Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.
Самостоятельная работа по дисциплине «Налоговое право» заключается:
Подготовка к устному собеседованию по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к дискуссии.
Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжение изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.
Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.
В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины «практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений».
В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:
1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.
Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.
Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.
Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет опережающая самостоятельная работа (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.
Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:
- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.
Формы контроля самостоятельной работы: 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии; 4) проведение письменного опроса; 5) проведение устного опроса; 6) организация и проведение индивидуального собеседования; 7) организация и проведение собеседования с группой.
Специальными формами самостоятельной работы студентов являются:
I. Реферирование – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (первоисточника) по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта.
Реферат (с лат. refero – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников. Реферат предполагает самостоятельного научного исследования и требует определения позиции автора.
Различают два основных вида рефератов:
1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).
Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.
В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.
Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются обзорными.
Источники для реферата. Источниками для реферата являются книги, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи, патенты, нормативно-правовые акты, справочники, а также материалы научных конференций, семинаров и симпозиумов.
Структура реферата. Реферат должен включать следующие пункты:
Титульный лист
Содержание (с указанием начальных страниц)
Введение
Введение является визитной карточкой реферативной работы. В содержании введения необходимо показать актуальность написания данного реферата, степень разработанности темы в информационных источниках. Заканчивается введение постановкой цели и методами, которые планируется использовать для написания реферата. Среди методов можно выделить: участие в научной конференции, реферативный поиск публикаций по заявленной теме, перевод англоязычных статей, изучение учебной литературы и т.д. Объем введения не больше 1 страницы.
Основное содержание
Основная часть реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Основная часть реферата – это своеобразное «ядро» исследования или информационного поиска. Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.
Заключение
В заключении реферата должны содержаться основные результаты проведенного поискового исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Объем заключения – 1 страница.
Список литературы
Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках по тексту по мере упоминания источника (например, [1]). Таким образом, первый упомянутый источник будет стоять под номером 1. Сам список использованных источников помещается в конце реферата, при этом источники нумеруются в сплошном порядке. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.
Объем реферата. Рекомендуемый объем реферата составляет до 10 страниц.
Приложение
При необходимости реферат может включать приложения, куда помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).
Требования к оформлению реферата
Реферат оформляются на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimes№ewRoma№, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.
Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.
Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).
Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.
Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).
Приложения включаются в общую нумерацию страниц.
Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.
Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).
Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.
II. Выполнение заданий, которые так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций – умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:
1. Прокомментировать высказывание, т.е. объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.
2. Сравнить, т.е. выявить сходство и различие позиций, образов, понятий по определенным признакам.
3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа, т.е. привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.
4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ, т.е.:
а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;
б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.
5. Провести анализ, т.е. разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.
6. Кратко изложить идею, концепцию, теорию, т.е. используя материал изучаемого художественного произведения и другой литературы, сформулировать основные положения рассматриваемого.
7. Дать характеристику, охарактеризовать явления, т.е. назвать существенные, необходимые признаки какого-либо образа, явления и выявить особенности.
8. Изобразить схематически, т.е. раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.
Аналитическая задача. Выполнение аналитических задач, связанных с составлением структурно-логических схем, направлено на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Решение аналитических задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Выполнять такого рода задания надо также в соответствии с определенными алгоритмами.
Практические рекомендации по решению аналитических задач:
1. Дать определение того, что надо доказать.
2. Выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства.
3. Найти (согласно этим направлениям) конкретные аргументы доказательства.
4. Подтвердить найденное примером.
Сравнительно-сопоставительный анализ связан с составлением сравнительных таблиц и схем и направлен на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Поиск доказательств способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Однако при решении конкретных задач на доказательство можно использовать следующий алгоритм:
1) дать определение того, что надо доказать;
2) выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства;
3) найти согласно этим направлениям конкретные аргумента доказательства.
Если требуется решить задачу на сравнение, то можно использовать такой алгоритм:
1) дать определение того, что сравнивается;
2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения;
3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации
Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Налоговое право» является зачёт.
Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины в 4 семестре.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплине входят:
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;

- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.
Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится в 5 семестре, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.
Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «зачтено», «не зачтено».
Перечень контрольных вопросов к зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.