

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 16.04.2026 16:09:52
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155c9e32285775eeb



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ
НАРОДОВ КAVKAZA**

1996

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA
частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7
+7 (8652) 28-25-00
+7 (8652) 28-03-46
idnk@mail.ru | www.idnk.ru

СОГЛАСОВАНО

Ученый совет ИДНК
Протокол № 1 от 26.08.2025

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ИДНК


Т.С. Ледович

«26» августа 2025г

ПОЛОЖЕНИЕ О ВОСПИТАТЕЛЬНОМ ОТДЕЛЕ ЧОУ ВО «ИНСТИТУТА ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА»

Ставрополь, 2025

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. В Положении об отделе воспитательной работы (далее - Положение) частного образовательного учреждения высшего образования «Института Дружбы народов Кавказа» отражены общие положения, основные задачи и функции отдела воспитательной работы.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников отдела воспитательной работы.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами, стандартами и локальными нормативными актами ИДНК

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав частного образовательного учреждения высшего образования;

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее положение определяет и регулирует структуру, цели, основные задачи воспитательного отдела Института Дружбы народов Кавказа (далее - Институт), а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями.

2.2. Отдел является структурным подразделением ЧОУ ВО «Институт Дружбы народов Кавказа».

2.3. Воспитательный отдел подчиняется проректору института по воспитательной работе.

2.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Учредителя и иных федеральных органов исполнительной власти, другими нормативно - правовыми актами и Уставом Института, а также настоящим Положением.

2.5. Права, обязанности, степень ответственности работников Отдела устанавливаются должностными инструкциями.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. Основной целью Отдела являются решение актуальных задач молодежной политики и реализации основного курса воспитательной работы Института в сферах студенческого самоуправления, организации деятельности молодежных сообществ, поддержки студенческих инициатив, патриотического воспитания обучающихся, формированию в среде молодежи российской идентичности, гражданско - правового сознания и культуры межнационального взаимодействия.

3.2. Основными задачами и функциями Отдела являются:

- координация деятельности органов студенческого самоуправления Института;
- развитие и продвижение инструментов формирования социально - личностных компетенций обучающихся;
- поддержка молодежных инициатив и вовлечение обучающихся в практику проектной деятельности в том числе в области формирования профессионала;

- формирование условий для создания и развития молодежных сообществ различной направленности, в том числе профессионального и волонтерского движения;
- создание условий для эффективной реализации патриотического воспитания, формирования гражданского самосознания студентов Института;
- организация массовых мероприятий, направленных на развитие направлений молодежной политики в соответствии с компетенциями Отдела;
- организация участия студентов Института в социальных, патриотических и иных молодежных событиях различного уровня, профессиональных праздников;
- обучение студентов культуре межнационального общения и налаживание межконфессионального диалога;
- формирование правовой культуры студентов и аспирантов Института;
- работа по профилактике правонарушений в студенческой среде;
- целенаправленное формирование высокой социальной активности у студентов вуза, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей, профессиональной ответственности;
- активизация и обеспечение содействия всех структурных подразделений Института, привлечение творческих союзов, общественных профессиональных союзов, организаций, ведущих специалистов города, Ставропольского края, Северо - Кавказского федерального округа к участию в реализации актуальных задач молодежной политики в рамках направленной работы Отдела.
- проведение мероприятий по воспитательной работе в инклюзивной среде Института;
- участвовать в формировании дорожной карты ИДНК по повышению доступности и качества для студентов с инвалидностью и ОВЗ;

4. СТРУКТУРА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Структуру и численность отдела утверждает Ректор Института.

4.2. Работники отдела имеют право:

- Истребовать от подразделений Института информацию, материалы и т.п., необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Отдела.
- Участвовать в проводимых руководством ИДНК совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношения к воспитательной работе.
- Устанавливать по направлениям деятельности Отдела деловые контакты со всеми структурными подразделениями Института, другими учебными заведениями Ставропольского края, СКФО и Российской Федерации;
- Стажироваться и повышать свою квалификацию на базах ведущих аналогичных структур учебных заведений края и Российской Федерации;

4.3. Работники отдела обязаны:

- Выполнять возложенные на них функции;
- Совершать и развивать деятельность управления воспитательной работы ИДНК, обеспечиваемую отделом;
- Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

- Совершать свою деятельность, как при помощи материально - технических средств, так и высокого уровня квалификации и ответственности каждого работника Отдела;

- Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в Отдел или подготавливаемых им;

5. Ответственность отдела:

5.1. Работники Отдела в пределах, определенных действующим трудовым законодательством, несут персональную ответственность за:

- Несвоевременное и некачественное выполнение возложенных задач на работников Отдела, сроков и порядка представления отчетности всем заинтересованным организациям и пользователям в пределах их компетенции;

- Несоблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, представляемой Отделом руководству ИДНК;

- Сохранность документов Отдела и разглашение конфиденциальной информации, которой располагает Отдел;

- Разглашение персональных данных работников и обучающихся института, ставших известными работникам Отдела в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

- Не выполнение правил внутреннего трудового распорядка Института;

- Ненадлежащее исполнение и неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

5.2. Ответственность за причинение вреда имуществу ИДНК несут работники Отдела, причинившие вред, в пределах, установленных действующим гражданским законодательством Российской Федерации;

5.3. Всю полноту ответственности за качество и современное выполнение возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функций несет начальник Отдела в соответствии с должностными инструкциями.

5.4. Степень ответственности работников Отдела определяется их должностными инструкциями.

6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Института

6.1. Взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями Института определяется целями, задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

7. Прекращение деятельности Отдела

7.1. Отдел может быть ликвидирован или реорганизован приказом ректора Института.