Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 14.10.2024 16:01:15
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____Т.С. Ледович

31.03.2024 г.

Земельное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Административного права и процесса**

Учебный план 40.03.01_Юриспруденция_год набора 2024_ОФО_2.plx
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой

Квалификация **БАКАЛАВР**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 51,7
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Консультации	2	2	2	2
Промежуточная аттестация	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	5	5	5	5
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	56,3	56,3	56,3	56,3
Сам. работа	51,7	51,7	51,7	51,7
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины

Земельное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Уголовно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2024 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
1.2	Целями освоения дисциплины «Земельное право» являются:
1.3	-подготовка специалистов на основе освоения понятийно-терминологического аппарата современного российского земельного права, ознакомления с его основными теоретическими положениями, базовым нормативным материалом, с судебной и арбитражной практикой;
1.4	- получение познания о месте и роли земельного права в отношениях по использованию и охране земли;
1.5	-получение познания о земельном праве как о самостоятельной комплексной отрасли права, о её взаимодействии с гражданским, предпринимательским, экологическим и природоресурсным правом;
1.6	-приобретение знаний об основных принципах земельного права, о процессе формирования земельного участка, о праве собственности, иных правах и сделках на земельные участки;
1.7	- получение представления о субъектах земельного права, о землеустройстве и кадастровом учете, о сельскохозяйственных землях и землях иных категорий;
1.8	- овладение им способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности;
1.9	- овладение обучающимися способностью осуществлять предупреждение правонарушений в области землепользования, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория государства и права
2.1.2	Конституционное право
2.1.3	Административное право
2.1.4	Гражданское право
2.1.5	Уголовное право
2.1.6	Экологическое право
2.1.7	Семейное право
2.1.8	Экологическое право
2.1.9	Административное право
2.1.10	Трудовое право
2.1.11	Финансовое право
2.1.12	Конституционное право
2.1.13	Правоохранительные органы
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Налоговое право
2.2.2	Предпринимательское право
2.2.3	Международное частное право
2.2.4	
2.2.5	Международное частное право
2.2.6	Налоговое право
2.2.7	Криминалистика
2.2.8	Арбитражный процесс
2.2.9	Криминология
2.2.10	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-2.1: Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы	
Знать:	
Уровень 1	фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельногоправа, методы выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений.
Уметь:	
Уровень 1	определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявлять

	проблемы, возникающие при реализации норм земельного законодательства.
Владеть:	
Уровень 1	способами и методами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений.

ОПК-2.2: Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	
Знать:	
Уровень 1	субъектов, уполномоченных на применение конкретных нормземельного права.
Уметь:	
Уровень 1	определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельногоправа.
Владеть:	
Уровень 1	способами и методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельногоправа.

ОПК-2.3: На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы	
Знать:	
Уровень 1	правовые нормы, определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений.
Уметь:	
Уровень 1	использовать основы выбранной нормы земельного права и определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений.
Владеть:	
Уровень 1	формами использования основ выбранной нормы земельного права и определением наиболее оптимальных способов решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений.

ОПК-2.4: Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	
Знать:	
Уровень 1	правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
Уметь:	
Уровень 1	предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
Владеть:	
Уровень 1	предвидением правовых последствий применения норм материального и процессуального права.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельногоправа, методы выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений.
3.1.2	субъектов, уполномоченных на применение конкретных нормземельного права.
3.1.3	правовые нормы, определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений.
3.1.4	правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявлять проблемы, возникающие при реализации норм земельного законодательства.
3.2.2	определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельногоправа.
3.2.3	использовать основы выбранной нормы земельного права и определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений.
3.2.4	предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	способами и методами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений.
3.3.2	способами и методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельногоправа.
3.3.3	формами использования основ выбранной нормы земельного права и определением наиболее оптимальных способов решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений.
3.3.4	предвидением правовых последствий применения норм материального и процессуального права.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости**
	Раздел 1. Предмет, метод, система и источники земельного права						
1.1	Предмет, метод, система и источники земельного права /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Земля как часть природной среды, объект хозяйствования и собственности, политическое
1.2	Предмет, метод, система и источники земельного права /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
1.3	Предмет, метод, система и источники земельного права /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 2. Земельные правоотношения						
2.1	Земельные правоотношения /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие и особенности земельно-правовых норм. Механизм реализации земельно-
2.2	Земельные правоотношения /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Доклад-презентация «История правового регулирования земельных отношений в России: общая
2.3	Земельные правоотношения /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 3. Право собственности на землю и другие природные ресурсы						

3.1	Право собственности на землю и другие природные ресурсы /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие и основные признаки права земельной собственности. Возникновени
3.2	Право собственности на землю и другие природные ресурсы /Пр/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Доклад-презентация «Сервитуты земельных участков в России: история и современность
3.3	Право собственности на землю и другие природные ресурсы /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 4. Правовая охрана земель						
4.1	Правовая охрана земель /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Содержание охраны земель. Рациональная организация территории. Цели и задачи охраны
4.2	Правовая охрана земель /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
4.3	Правовая охрана земель /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 5. Государственное управление земельным фондом						
5.1	Государственное управление земельным фондом /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие и задачи управления земельным фондом. Принципы управления: общие и

5.2	Государственное управление земельным фондом /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
5.3	Государственное управление земельным фондом /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 6. Ответственность за земельные правонарушения						
6.1	Ответственность за земельные правонарушения /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие и состав земельного правонарушения. Виды земельных правонарушений, их
6.2	Ответственность за земельные правонарушения /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Составление проекта решения по делу Ролевая игра «Административная ответственнос
6.3	Ответственность за земельные правонарушения /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 7. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций, крестьянских хозяйств						
7.1	Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций, крестьянских хозяйств /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Формы использования земель в
7.2	Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций, крестьянских хозяйств /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Дискуссия «Правовой режим города: проблемы реализации земельного законодательства»

7.3	Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций, крестьянских хозяйств /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 8. Правовой режим земель городов и других населенных пунктов						
8.1	Правовой режим земель городов и других населенных пунктов /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие земель городов и других поселений и их состав. Особенности возникновения
8.2	Правовой режим земель городов и других населенных пунктов /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
8.3	Правовой режим земель городов и других населенных пунктов /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 9. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения						
9.1	Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие, состав и принципы правового режима земель промышленности и иного назначения.
9.2	Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
9.3	Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 10. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам						

10.1	Правовой режим земель, предоставляемых гражданам /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие режима земель граждан. Особенности возникновения, осуществления и
10.2	Правовой режим земель, предоставляемых гражданам /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
10.3	Правовой режим земель, предоставляемых гражданам /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 11. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр						
11.1	Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие недр и состав государственного фонда недр. Право пользования недрами и его виды.
11.2	Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
11.3	Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 12. Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования						
12.1	Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие и состав земель лесного фонда. Право лесопользования. Основания и порядок

12.2	Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
12.3	Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 13. Правовой режим земель водного фонда и право водопользования						
13.1	Правовой режим земель водного фонда и право водопользования /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие и состав земель водного фонда. Субъекты прав на земли водного фонда.
13.2	Правовой режим земель водного фонда и право водопользования /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Составление письменного заключения
13.3	Правовой режим земель водного фонда и право водопользования /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 14. Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения						
14.1	Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Понятие и состав земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-
14.2	Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	

14.3	Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 15. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах						
15.1	Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах /Лек/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	Правовое регулирование земельных отношений в Великобритании (кадастр и регистрация недвижимости
15.2	Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах /Пр/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
15.3	Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах /Ср/	5	2,7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник
	Раздел 16. Экзамен						
16.1	Экзамен /ПА/	5	0,3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	
	Раздел 17. Групповая консультация						
17.1	Групповая консультация /Конс/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1. Перечень типовых тестовых заданий
Владея способами и методами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений; формами использования основ выбранной нормы земельного права и определением наиболее оптимальных способов решения юридической проблемы,

возникающей из земельно-правовых отношений; предвидением правовых последствий применения норм материального и процессуального права, ВЫПОЛНИТЬ следующие тесты
1. Земельное право является отраслью российского права, регулирующей общественные отношения по поводу:
1) недр;
2) лесного фонда;
3) земли;
4) водных объектов.
2. В земельном праве различают следующие методы правового регулирования земельных отношений:
1) земельно-правовой;
2) гражданско-правовой;
3) административно-правовой;
4) природоохранный.
3. Институт контроля за использованием земель входит в:
1) общую часть;
2) особенную часть;
3) специальную часть;
4) не входит в земельное право.
4. С какой отраслью права наиболее взаимосвязано земельное право:
1) гражданским;
2) экологическим;
3) природноресурсным;
4) административным.
5. Первый Земельный кодекс РСФСР был принят в:
1) 1917 г.;
2) 1919 г.;
3) 1922 г.;
4) 1925 г.
6. Земли в РФ в зависимости от целевого назначения делятся на:
1) виды;
2) категории;
3) группы;
4) классы.
7. Право частной собственности на землю регулируется ст.Конституции РФ:
1) 9:
2) 14;
3) 36;
4) 72.
8. Институт «источники земельного права» входит:
1) в общую часть;
2) в особенную часть;
3) в специальную часть:
4) не входит в систему земельного права.
9. К источникам земельного права не относятся:
1) законы;
2) распоряжения Правительства;
3) постановления Президиума Верховного Суда;
4) локальные нормативные акты.
10. Правомочие собственника земельного участка включает:
1) владение;
2) владение и распоряжение;
3) пользование и распоряжение;
4) владение, пользование, распоряжение.

3.2. Перечень типовых контрольных вопросов для подготовки к устному собеседованию
Ответы на предложенные вопросы осуществляются в подтверждение того, что обучающийся знаетфактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, методы выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений; правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
1. Понятие и основные признаки земельного права как отрасли права и учебной дисциплины
2. Метод земельного права
3. Система земельного права
4. Понятие и особенности источников земельного права
5. Понятие и особенности земельно-правовых норм
6. Виды земельных правоотношений
7. Земельные правоотношения: субъекты, содержание и виды
8. Частная собственность на землю
9. Право государственной собственности на землю
10. Право муниципальной собственности на землю
11. Право пожизненно наследуемого владения землей

12. Право постоянного (бессрочного) пользования землей
13. Право временного пользования землей
14. Право аренды земельных участков
15. Основания возникновения и прекращения права на земельные участки
16. Рациональная организация территории
17. Рекультивация земель
18. Снятие и сохранение плодородного слоя почвы
19. Нормирование предельно допустимых концентраций химических веществ в почве
20. Консервация деградированных и иных земель
21. Понятие, состав и классификация земель по основному целевому назначению и разрешенному использованию
22. Разграничение компетенции федеральных государственных органов в области использования и охраны земель
23. Изъятие и предоставление земель для государственных муниципальных нужд
24. Государственный учет земель
25. Формы платы за землю
26. Виды земельных правонарушений, их классификация
27. Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением
28. Прекращение права на земельные участки как специальная земельно-правовая ответственность
29. Формы использования земель в сельском хозяйстве
30. Права и обязанности собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земель на сельскохозяйственных землях
31. Особенности возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей в населенных пунктах
32. Учет и кадастровая оценка земель населенных пунктов
33. Нормирование предоставления земель в населенных пунктах
34. Субъекты и объекты прав на земли промышленности и иного назначения
35. Особенности возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей граждан
36. Нормирование предоставления земель
37. Право пользования недрами и его виды
38. Правовой режим земель, используемых для проведения изыскательных работ
39. Правовой режим земель, используемых для добычи полезных ископаемых
40. Право лесопользования
41. Платежи за лесопользование
42. Субъекты прав на земли водного фонда
43. Понятие правового режима земель водного фонда
44. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей на землях природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения
45. Зонирование
46. Правовое регулирование земельных отношений в Великобритании (кадастр и регистрация недвижимости)
47. Правовое регулирование земельных отношений в Германии (общие черты систем регистрации)

3.4. Типовые практические задания
Практическое задание № 1.
Предприятие «Дион» обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным договора залога недвижимого имущества. Исковые требования обосновывались тем, что одновременно со строением в залог было передано и право аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности. При оформлении договора аренды собственник земельного участка был лишь письменно уведомлен об этом.
Основываясь на умении использовать основы выбранной нормы земельного права и определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений, определите, какое решение должен вынести арбитражный суд? Составьте проект этого решения.
Практическое задание № 2.
Участники сельскохозяйственного предприятия передали в аренду главе крестьянского хозяйства земельные доли, принадлежащие им на праве собственности. Согласно договору, арендатор обязуется предоставить арендодателям часть выращенной сельскохозяйственной продукции на арендованном земельном участке.
Используя умение предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права, поясните, правомерно ли это? Каков порядок передачи в аренду земельных участков и заключения соответствующих договоров?
Практическое задание № 3.
Жителю села Д.Ю. Сорокину был предоставлен в аренду земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Построив на земельном участке жилое строение, Д.Ю. Сорокин решил продать его вместе с земельным участком городскому жителю.
Используя умение определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права, установите, возможно ли совершение подобной сделки с участием указанных субъектов?
Практическое задание № 4.
Сравните принципы современного земельного права России с принципами российского земельного права начала 90-х г. XX в.
Основываясь на умении определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявлять проблемы, возникающие при реализации норм земельного законодательства, поясните, какие принципы остались, а что изменилось? Какие принципы, ранее выделяемые законодателем, отсутствуют в современном законодательстве? Если проанализировать принципы современного российского земельного права, то какую тенденцию развития земельных отношений и земельного законодательства можно выявить?

3.5. Ролевая игра «Административная ответственность за нарушение земельного законодательства»
Ролевая игра проводится с целью закрепления уменияопределять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявлять проблемы, возникающие при реализации норм земельного законодательства

3.6. Ситуационные задачи для практических занятий
Ситуационная задача № 1.
В одном из проектов Земельного кодекса РФ земельные отношения были определены как общественные отношения между органами государственной и муниципальной власти, а также юридическими и физическими лицами по поводу владения, пользования, распоряжения землями и государственному управлению земельными ресурсами.
Проект был отклонен и направлен на доработку, в том числе, потому что вкодексе «неправомерно и неточно определены земельные отношения». Как указывалось, земельными отношениями следует считать отношения в области использования и охраны земель, а отношения, связанные с земельным участком, который признается недвижимым имуществом, являются имущественными отношениями.
Владея формами использования основ выбранной нормы земельного права и определением наиболее оптимальных способов решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений, определите, обоснована ли указанная мотивация отклонения проекта Земельного кодекса? В чем заключается специфика общественных отношений, объектом которых является земля? Дайте определение понятия «общественные земельные отношения»
Ситуационная задача № 2.
Закрытое акционерное общество «Инвест-контакт» обратилось в областное Управление Федеральной регистрационной службы с заявлением о государственной регистрации права собственности на земельный участок, приобретенный им по договору купли-продажи с региональным учреждением Российского фонда федерального имущества. Однако, регистрационная служба отказала в регистрации по причине отсутствия у ЗАО права на выкуп данного земельного участка, утраченного им в связи с заключением ранее договора аренды.
В 2019 г. общество как собственник нежилых зданий, расположенных на спорном земельном участке, решило взять его в аренду. Спустя год территориальное управление
Федерального агентства по управлению федеральным имуществом предоставило данный участок в собственность ЗАО.
Владея предвидением правовых последствий применения норм материального и процессуального права, укажите, в чем заключается содержание исключительного права собственника недвижимости на приобретение соответствующего земельного участка? Является ли договор аренды земельного участка препятствием для его выкупа?Как соотносятся права собственника земельного участка и земельные права собственника расположенной на нем недвижимости?Каковы полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления по распоряжению земельными участками, находящимися в государственной собственности?
Ситуационная задача № 3.
На общем собрании садоводческого товарищества «Чиполлино» рассматривался вопрос о возможности привлечения к ответственности члена товарищества Д., который не использовал свой участок, в результате чего он зарос сорняками, распространившимися на соседние участки. Д. заявил, что он использует земельный участок для отдыха, так как, являясь собственником участка, вправе использовать его по своему усмотрению. Каковы обязанности землепользователей по охране земель, в том числе по борьбе с сорными растениями?
Владея способами и методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права, определите, какая и для каких лиц предусмотрена ответственность за неприятие мер по борьбе с сорными растениями и другие нарушения законодательства в области охраны земель? Какие меры может принять садоводческое товарищество в подобных случаях? Составьте проект решения по делу.
Ситуационная задача № 4.
При обсуждении Заключения Государственной экологической экспертизы (далее - госэкоэкспертиза) проекта оценочного бурения скважины на континентальном шельфе Российской Федерации выяснились различия по вопросу о возможности сброса отработанного бурового раствора.
Эксперты госэкоэкспертизы утверждали, что сброс предполагается производить в водный объект высшей рыбохозяйственной категории. В силу действующего законодательства такой сброс запрещен. В обоснование этой позиции они ссылались на письмо Госкомрыболовства России, согласно которому акватория, в пределах которой предполагается осуществлять оценочное бурение, «может быть отнесена» к водным объектам высшей рыбохозяйственной категории.
Правовые консультанты нефтяной компании-заказчика экспертизы возражали, ссылаясь на то, что в материалах госэкоэкспертизы нет ни одного правового акта, из которого следовало бы, что акватория, где предполагается сброс, уже отнесена к водному объекту указанной категории.
Владея способами и методами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений, поясните, какова структура федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции в сфере охраны земли и других природных ресурсов? Какие из них вправе определять категории водных объектов рыбохозяйственного значения? Дайте письменное заключение по существу дела.

3.7. Дискуссия«Правовой режим города: проблемы реализации земельного законодательства»
В процессе дискуссии, опираясь на умение определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права; использовать основы выбранной нормы земельного права и определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений; предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права, обучающиеся подтверждают свои знания по изученным темам дисциплины «Земельное право».

3.8. Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (экзамен)

1. Предмет, метод, система и источники земельного права
2. Земля как часть природной среды, объект хозяйствования и собственности, политическое и правовое пространство
3. Методы выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений
4. Принципы правового регулирования земельных отношений
5. Соотношение земельного права и других отраслей права
6. Классификация источников земельного права
7. Правовые нормы, определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений
8. Конституционные основы земельного права
9. Федеральные законы как источники земельного права
10. Указы Президента как источники земельного права
11. Подзаконные акты: нормативные правовые акты Правительства, министерств, ведомств. местных органов управления Российской Федерации, как источники земельного права
12. Нормативные правовые акты субъектов Федерации в сфере регулирования земельных отношений
13. Регулирование земельных отношений органами местного самоуправления
14. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений
15. Механизм реализации земельно-правовых норм
16. Понятие и особенности земельных правоотношений
17. Земельно-регулятивные правоотношения, земельно-хозяйственные правоотношения, эколого-земельные отношения
18. Субъекты, уполномоченные на применение конкретных норм земельного права
19. Объекты и содержание земельных правоотношений
20. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений
21. Понятие и основные признаки права земельной собственности
22. Возникновение и развитие права земельной собственности
23. Формы собственности на землю по законодательству РФ
24. Субъекты и объекты права земельной собственности
25. Содержание права земельной собственности
26. Правовое регулирование сделок с земельными участками
27. Сервитуты: понятие, содержание, виды
28. Защита и гарантии прав собственников, владельцев, пользователей и арендаторов землей
29. Содержание охраны земель
30. Цели и задачи охраны земель
31. Защита земель от эрозии и заражения
32. Экологические и санитарно-гигиенические требования к размещению, проектированию строительству и вводу в эксплуатацию объектов, влияющих на состояние земель
33. Организационные, экономические и правовые формы и методы охраны земель
34. Понятие и задачи управления земельным фондом
35. Принципы управления: общие и специальные
36. Система органов управления земельным фондом
37. Разграничение полномочий по управлению земельным фондом между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления
38. Функции государственного управления
39. Мониторинг земель
40. Землеустройство
41. Государственный земельный кадастр
42. Разрешение земельных споров
43. Понятие и состав земельного правонарушения
44. Уголовная, административная, гражданская ответственность за нарушения земельного законодательства
45. Ответственность за самовольное занятие земель
46. Ответственность за загрязнение земель, порчу и уничтожение плодородного слоя почвы, нерациональное использование земель.
47. Порядок привлечения к ответственности за нарушения земельного законодательства
48. Правовые последствия применения норм материального и процессуального права
49. Понятие, состав и формы использования земель сельскохозяйственного назначения
50. Особенности предоставления земель сельскохозяйственного назначения
51. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий
52. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств
53. Правовой режим земель садоводческих и дачных объединений
54. Понятие земель городов и других поселений и их состав
55. Правовое регулирование земельных торгов
56. Особенности управления землями населенных пунктов
57. Органы управления и их функции
58. Генеральные планы, проекты планировки застройки поселений
59. Понятие, состав и принципы правового режима земель промышленности и иного назначения
60. Виды прав на земли промышленности и иного назначения.
61. Особенности возникновения, осуществления и прекращения прав и обязанностей на землях промышленности и иного назначения
62. Особенности управления землями промышленности и иного назначения

63. Особенности правового режима отдельных видов данной категории земель: земель промышленных предприятий, транспорта, энергетики, обороны, зон с особыми условиями использования закрытых административно-территориальных образований
64. Понятие режима земель граждан
65. Особенности правового режима отдельных видов земель граждан: предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства; жилищного, дачного; для ведения предпринимательской деятельности; садоводства, огородничества и животноводства; сенокошения и пастьбы скота; служебные земельные наделы.
66. Особенности управления землями граждан
67. Понятие недр и состав государственного фонда недр
68. Платежи за пользование недрами
69. Рекультивация нарушенных земель
70. Ответственность за нарушение законодательства об использовании недр
71. Понятие и состав земель лесного фонда
72. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование
73. Основания прекращения права лесопользования
74. Правовая охрана и защита лесов
75. Понятие и состав земель водного фонда
76. Особенности возникновения, осуществления, прекращения земельных прав и обязанностей субъектов на землях водного фонда
77. Особенности управления землями водного фонда
78. Предоставление и изъятие земель водного фонда
79. Понятие и состав земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения
80. Понятие правового режима земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения
81. Особенности управления землями природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения
82. Контроль за использованием и охраной земли
83. Опыт Германии в регулировании земельных отношений
84. Правовое регулирование земельных отношений во Франции

3.9. Ситуационные задачи для промежуточной аттестации
Ситуационная задача № 1
В 2003 г. Гр. Мишин, как член товарищества садоводов, получил в собственность земельный участок. В 2019 г. он умер. Наследниками наследодателя по закону являются две его взрослые дочери, но одна вступила в брак с гражданином другого государства и приобрела гражданство мужа, предварительно осуществив выход из гражданства Российской Федерации. С момента открытия наследства обе дочери подали заявления в нотариальную контору по месту нахождения наследственной массы о выдаче свидетельства о праве на наследство. Нотариус отказался выдать свидетельство дочери гр. Мишина, являющейся гражданкой другого государства. Тогда она обратилась в правление товарищества садоводов с заявлением о вступлении в члены товарищества с переводом прав на участок. Но, также получила отказ, мотивированный тем, что она является гражданкой другого государства и поэтому не может быть членом товарищества.
Используя умение определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права, поясните, может ли иностранный гражданин наследовать земельный участок, предоставленный для ведения подсобного и дачного хозяйства, садоводства и индивидуального жилищного строительства? Если бы одна из дочерей Мишина являлась гражданкой Республики Беларусь, унаследовала бы она данный земельный участок? Могут ли иностранные граждане быть членами садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений? Решите дело.
Ситуационная задача № 2
Группа граждан Германии обратилась в городскую администрацию г. Рязани с просьбой предоставить им земельные участки для строительства жилых домов и дач на землях муниципалитета. Просьба заявителей была удовлетворена, земельные участки предоставлены на условиях аренды. Такое решение не устроило заявителей, изъявивших желание стать собственниками земельных участков, и они обжаловали решение в судебном порядке. Прокурор так же опротестовал решение администрации, считая, что иностранные граждане не имеют право владеть земельными участками.
Владея способами и методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права, установите, подлежат ли удовлетворению иски граждан Германии?
Ситуационная задача № 3
На земельном массиве сельскохозяйственного предприятия имеются незначительные залежи каменного угля, которое хозяйство добывает для удовлетворения своих нужд и нужд работников хозяйства. Государственный горнотехнический инспектор, установив данный факт, потребовал прекратить разработку полезных ископаемых и составил акт о правонарушении. Руководитель хозяйства в своем объяснении указал, что не считает пользование полезными ископаемыми нарушением, т. к. они находятся на земле, являющейся собственностью хозяйства. Кроме того, разработка ведется открытым способом, т. к. залежи угля выходят на поверхность.
Основываясь на умении определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, поясните, прав ли руководитель хозяйства? Аргументируйте свой ответ.
Ситуационная задача № 4
Гр-н Кислицин заключил с Кулаковым договор куплипродажи жилого дома с земельным участком, на котором он расположен. Поскольку дом был старый, Кислицин решил использовать его как летнюю кухню, и рядом на своем участке построить новый жилой дом. После завершения строительства у Иванова изменились семейные обстоятельства, в силу чего он решил продать выстроенный дом, однако в регистрации сделки отказали.
Основываясь на умении использовать основы выбранной нормы земельного права и определять наиболее оптимальные

способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений, определите, правомерен ли такой отказ? Решите дело.
Ситуационная задача № 5
Гр. Белкин, имея на праве постоянного пользования земельный участок, предоставленный ему для дачного хозяйства в 1982 г., обратился в местную администрацию с заявлением о перерегистрации земельного участка на праве собственности. Решением местной администрации ему было отказано в перерегистрации земельного участка на праве собственности и предложено заключить договор долгосрочной аренды этого земельного участка. Гражданин Белкин обжаловал решение местной администрации в суд.
Владея способами и методами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, установите, подлежит ли удовлетворению жалоба гр. Белкина? Решите дело. Аргументируйте свой ответ.
Ситуационная задача № 6
Гр-ми К. и М. была поддана жалоба в суд на распоряжение префекта администрации округа о предоставлении управлению муниципального района земельных участков под строительство многоэтажного гаража. По мнению заявителей, оно оформлено не в соответствии с действующим законодательством. В частности, распоряжение о выделении земельного участка под строительство многоэтажного гаража было издано без проведения предварительной экологической экспертизы. На момент обращения в суд строительство гаража начато.
Владея формами использования основ выбранной нормы земельного права и определением наиболее оптимальных способов решения юридической проблемы, определите, соответствует ли указанное распоряжение и порядок его принятия требованиям законодательства? Какое решение должен принять суд? На каком праве может быть предоставлен земельный участок в указанном случае?
Ситуационная задача № 7
Общество с ограниченной ответственностью обратилось в арбитражный суд с жалобой на отказ в государственной регистрации права собственности на земельный участок, приобретенный Обществом 22 октября 2001 года по договору купли-продажи, в отношении которого не проведены мероприятия по кадастровому учету и которому не присвоен кадастровый номер. По мнению регистрирующего органа, земельный участок не может выступать объектом права собственности до присвоения участку кадастрового номера, так как он не может быть индивидуализирован.
Используя умение предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права, установите, соответствует ли законодательству позиция ответчика? Каким было бы решение задачи, если бы договор купли -продажи заключался после 30 октября 2001 года? Решите дело.
Ситуационная задача № 8
Для размещения войсковой части, выводимой из сопредельного государства на место временной дислокации, из земель сельскохозяйственного кооператива изъято 10 гектаров пашни и 20 гектаров лугов для проведения мероприятий военного ведомства. Кооператив возражал против изъятия лугов, так как лишался возможности заготавливать корма.
Владея предвидением правовых последствий применения норм материального и процессуального права, дайте юридическую оценку сложившейся ситуации.

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

3.3. Примерные темы рефератов
Основываясь на том, что обучающийся знает субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права; правовые нормы, определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений, подготовьте рефераты по следующим темам.
1. Проблема разграничения сферы действия земельного и гражданского законодательства при регулировании земельных отношений
2. Земельные права граждан
3. История правового регулирования земельных отношений в России: общая характеристика
4. Акты субъектов РФ как источники земельного права (на примере Ставропольского края)
5. Компетенция органов государственного управления (на примере Федеральной службы земельного кадастра России)
6. Функции государственного управления в области использования и охраны земель
7. Государственный и общественный земельный контроль
8. Землеустройство: понятие, содержание, виды
9. Право муниципальной собственности на землю
10. Понятие частной собственности на землю
11. Правовые формы использования земель
12. Сервитуты земельных участков в России: история и современность
13. Правовые основы охраны и рационального использования земель
14. Правовое регулирование оборота земельных участков
15. Особенности совершения сделок с земельными долями
16. Государственная регистрация прав на земельный участок
17. Возмещение убытков землепользователям и потерь сельскохозяйственного производства
18. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства
19. Административная ответственность за земельные правонарушения
20. Обзор опыта Великобритании в правовом регулировании земельных отношений

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ

ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции Показатели оценивания (результаты обучения) Процедуры оценивания (оценочные средства)

текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-1.1 Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы Знает фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, методы выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений. Контрольные вопросы для подготовки к устному опросу. Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене № 3.

Умеет определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявлять проблемы, возникающие при реализации норм земельного законодательства. Практическое задание № 4. Ролевая игра «Административная ответственность за нарушение земельного законодательства». Ситуационные задачи для промежуточной аттестации № 3.

Владеет способами и методами определения фактической основы ситуаций, подлежащих применению норм земельного права, выявления проблем, возникающих при реализации земельных правоотношений. Тесты. Ситуационная задача для практических занятий № 4. Ситуационные задачи для промежуточной аттестации № 5.

ОПК-2.2. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права Знает субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права. Рефераты. Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене № 18.

Умеет определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права. Практическое задание № 3.
Дискуссия «Правовой режим города: проблемы реализации земельного законодательства» Ситуационные задачи для промежуточной аттестации № 1.

Владеет способами и методами определения субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм земельного права. Ситуационная задача для практических занятий № 3. Ситуационные задачи для промежуточной аттестации № 2.

ОПК-2.3 На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы Знает правовые нормы, определяющие наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений. Рефераты. Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене № 7.

Умеет использовать основы выбранной нормы земельного права и определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений. Практическое задание № 1.
Дискуссия «Правовой режим города: проблемы реализации земельного законодательства» Ситуационные задачи для промежуточной аттестации № 4.

Владеет формами использования основ выбранной нормы земельного права и определением наиболее оптимальных способов решения юридической проблемы, возникающей из земельно-правовых отношений. Тесты. Ситуационная задача для практических занятий № 1. Ситуационные задачи для промежуточной аттестации № 6.

ОПК-2.4. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права

Знает правовые последствия применения норм материального и процессуального права. Контрольные вопросы для подготовки к устному опросу.

Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене № 48.

Умеет предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права. Практическое задание № 2.
Дискуссия «Правовой режим города: проблемы реализации земельного законодательства» Ситуационные задачи для промежуточной аттестации № 7.

Владеет предвидением правовых последствий применения норм материального и процессуального права. Тесты.
Ситуационная задача для практических занятий № 2. Ситуационные задачи для промежуточной аттестации № 8.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости
С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.
Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства Организация деятельности студента
Участие в дискуссии (групповой) дискуссии Дискуссия- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы,

использовать научную литературу.
Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Ролевая игра Ролевые игры - это эффективный метод обучения учащихся практическим навыкам работы, она используется для решения комплексных задач усвоения нового материала, закрепление и развитие творческих способностей, а также для формирования общеучебных умений. Она дает возможность учащимся понять и изучить учебный материал с различных позиций.
Процесс игры отличает этот метод обучения от анализа ситуаций и тренинга. В процесс игры предполагается обязательное включение дополнительных вводных, которые могут существенным образом повлиять на игровые роли и действия участников.
Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческих задания− письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей,аргументировать собственную точку зрения.
По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Решение ситуационных задач Решение ситуационных задач – письменная форма работы студента, предполагает выработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.
При оценке решения задач анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность применения норм права, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки правоприменительного материала.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Составление проектов документов, заключений по условиям
Документ (заключение) содержит оценки, описывает состояние объектов (фактических обстоятельств) для принятия ответственных решений по отдельным вопросам. Обучающийся, при подготовке таких заданий максимально должен учитывать возможную вариативность развития ситуации, изложенной в условиях задания и, по возможности, суметь спрогнозировать возможные варианты развития и отклонения.
Учитываются общие и специальные требования к оформлению юридических документов.
Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.
Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.
Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.
Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Устное собеседование Устное собеседование - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).
Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Тестирование Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.
Тесты выполняются во время аудиторных занятий (практических).
Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.
На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.
Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.
При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.
Примеры тестовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации
Экзамен – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по вопросу экзаменационного билета и ситуационной задаче.
Билет к экзамену содержит 2 вопроса из перечня контрольных вопросов, приведенных в п. 3.8 и 1 ситуационную задачу из перечня, приведенного в п. 3.9.

Контрольные вопросы Контрольный вопрос - это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Ситуационная задача Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.
При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.
Время на подготовку ответа – от 30 до 45 минут.
По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.
После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.
После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.
Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки тестовых заданий
Количество правильных ответов:
Менее 52% - «неудовлетворительно»
53-70% – «удовлетворительно»
71-85% – «хорошо»
86-100% – «отлично»

Критерии и шкала оценки устного собеседования
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
Хорошо Выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.
Удовлетворительно Выставляется студенту, еслиизложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материал; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном

воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.

Критерии и шкала оценки рефератов
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Хорошо Выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценки практического задания
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
Хорошо Выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если задание, по существу, не выполнено.

Критерии и шкала оценки ролевой игры
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре.
Хорошо Выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если он принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если он не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.

Критерии и шкала оценки решения ситуационных задач
Оценка Критерии
Отлично Выставляется студенту, если он самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
Хорошо Выставляется студенту, если он самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
Удовлетворительно Выставляется студенту, если он в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, если он не решил учебно-профессиональную задачу или решил с грубыми ошибками.

Критерии и шкала оценки дискуссии

Оценка Критерии

Отлично Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа

Хорошо Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.

Удовлетворительно Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Неудовлетворительно Выставляется студенту, если в ходе дискуссии дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины

Критерии и шкала оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

− правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;

− полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;

− собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;

− четкость, последовательность и грамотность речи;

− самостоятельность и правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;

− допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

− правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;

− полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;

− собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;

− достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;

− самостоятельность и в основном правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;

− допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

− правильность и относительная четкость ответа;

− неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;

− затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос билета (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (обнаруживает понимание материала билета, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры), отсутствуют представления о междисциплинарных связях;

− непоследовательность при изложении материала билета;

− в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия профессиональной сферы;

− допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если;

− изложение ответа на вопрос билета неполное, бессистемное;

− неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;

− не решил учебно-профессиональную задачу, или решил с грубыми ошибками;

6. ПРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РИСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	
6.1. Рекомендуемая литература	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
Э2	Единый государственный реестр юридических лиц
Э3	Антитеррористическая комиссия Ставропольского края
Э4	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
Э5	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
Э6	Сайт органов государственной власти Российской Федерации
Э7	Официальный сайт Банка России (ЦБ)
Э8	Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России
Э9	Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
Э10	Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации
Э11	Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации
Э12	Официальный сайт Федеральных органов исполнительной власти
Э13	Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации
Э14	Наука и образование против террора
Э15	Министерство образования и науки Российской Федерации
Э16	Федеральный портал «Российское образование»
Э17	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
Э18	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
Э19	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
Э20	Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks»
Э21	Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks»
Э22	Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»)
Э23	Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках
6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения	
6.3.1.1	- MicrosoftServerOpenLicense (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)
6.3.1.2	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
6.3.1.3	- ООО «Консультант Плюс - СК» -договор № 67662 от 21.06.2023 г. (сроком на 1 год)
6.3.1.4	- Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)
6.3.1.5	- Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)
6.3.1.6	- Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2023 г. (сроком на 1 год)
6.3.1.7	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г.,
6.3.1.8	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г.
6.3.1.9	- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Наука и образование против террора http://scienceport.ru
6.3.2.2	2. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет http://ncpti.su
6.3.2.3	3. Министерство образования и науки Российской Федерацииhttp://www.edu.ru
6.3.2.4	4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru
6.3.2.5	5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://school-collection.edu.ru
6.3.2.6	6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru
6.3.2.7	7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru
6.3.2.8	8. Антитеррористическая комиссия Ставропольского краяhttp://www.atk26.ru
6.3.2.9	9. Электроно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» hwww.iprbooksop.ru
6.3.2.10	10. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru

6.3.2.11	11. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языкахhttps://elibrary.ru/
6.3.2.12	
6.3.2.13	1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федера-циихttp://www.ksrf.ru/
6.3.2.14	2. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федера-циихttp://www.vsrf.ru/
6.3.2.15	3. Сайт органов государственной власти Российской Федера-циихttp://www.gov.ru
6.3.2.16	4. Официальный сайт Банка России (ЦБ) http://www.cbr.ru
6.3.2.17	5. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека Рос-сиихttp://ombudsmanrf.org
6.3.2.18	6. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федера-циивwww.genproc.gov.ru
6.3.2.19	7. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федера-циихttp://www.scrf.gov.ru
6.3.2.20	8. Официальный сайт Администрации Президента Российской Федера-циихttp://www.gov.ru/main
6.3.2.21	9. Официальный сайт Президента Российской Федерациихttp://www.kremlin.ru
6.3.2.22	10. Официальный сайт Федеральных органов исполнительной вла-стихttp://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html
6.3.2.23	11. Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федера-циихttp://www.gov.ru/main/page7.html
6.3.2.24	12. Профессиональные справочные системы «Кодекс» https://kodeks.ru
6.3.2.25	13. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
7.1	9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
7.2	
7.3	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.4	- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.5	- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.6	- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.7	- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;
7.8	- для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.
7.9	Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.
7.10	
7.11	9.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
7.12	При реализации преподавания дисциплины предусмотрено наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
7.13	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.113);
7.14	Учебная мебель:
7.15	стол на 2 посадочных места (20 шт.),

7.16	стул (40шт.),
7.17	стол преподавателя (1шт.),
7.18	кафедра для чтения лекций (1шт.),
7.19	доска меловая (1шт.).
7.20	Технические средства обучения:
7.21	компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (5 шт.).
7.22	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
7.23	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206)
7.24	Учебная мебель:
7.25	стол на 2 посадочных места (10шт.),
7.26	стул (20 шт.).
7.27	Технические средства обучения:
7.28	компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции
Лекция является видом занятий лекционного типа и первым шагом подготовки студентов к семинарам (практическим занятиям). Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.
Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.
На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).
Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО «ИДНК», в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения материалов практики.
Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:
- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся.
Лекции излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивном). Интерактивный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки острых вопросов, поощрять дискуссию.
Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.
В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.
В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу.
Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:
План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарам (практическим занятиям). Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к выполнению упражнений, решению задач, к ответам на вопросы. Задания, вопросы по теме являются средством самоконтроля по дисциплине.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников
Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники,

научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.
Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.
При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.
Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.
Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.
Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.
Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.
Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.
Есть несколько приемов изучающего чтения:
1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.
К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.
Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа
Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.
Рабочей программой по дисциплине «Земельное право» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.
Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).
При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:
- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.
На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.
Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.
Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.
Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.
Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.
Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.
Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.
Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу).

Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.
В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:
1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию;
2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
4) самостоятельная работа студентов на занятии;
5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
6) заключительный этап.
На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:
- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.
При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.
В частности, используются такие формы, как:
1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.
Перечень требований к выступлению студента на занятии:
- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.
2. Анализ конкретной ситуации(выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий
Практическое задание– самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.
Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.
Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:
− составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
− решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
− довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.
Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:
Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей нормативной базой, посмотреть опубликованную практику.
Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.
Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.
При решении ситуационных задачи обязательным является ссылка на соответствующий нормативный акт.
Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.
Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную норму, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.
При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением как материального, так и процессуального права. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все постановленные в ней вопросы со ссылкой на норму закона.
По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.
Это возможно при изучении соответствующей нормативной базы, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указанияк подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)
Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.
На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т п.
Вторая стадия - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:
1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»,
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).
Третья стадия - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:
1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов.
С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:
Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».
Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: что, где, когда, как, почему и т.д.

Методические указания по подготовке к тестированию
Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.
Если какие–то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические рекомендации по составлению структурно-логических схем, таблиц по отдельным разделам, темам, вопросам
Цель составления структурно-логических схем и таблиц заключается в формировании целостности, логичности и системности знаний.
Алгоритм составления схемы:
1. Чтение темы (раздела).
2. Анализ текста, выделение главных и второстепенных мыслей и понятий. Выписать основные понятия и категории.
3. Повторный просмотр текста с целью выделения связей между понятиями и категориями.
4. Выделение наиболее общих понятий и категорий.
5. Построение структурной схемы с учетом выделенных взаимосвязей.
6. Заключительный просмотр текста с целью сопоставления его с полученной схемой.
7. Окончательное уточнение схемы.
Основные требования к составлению схемы:

1. Схема должна быть достаточно простой, лаконичной и помещаться на одной странице.
2. В качестве элементов схемы должны быть выделены основные и достаточные понятия по теме (разделу).
3. Элементы схемы (понятия) должны быть расположены так, чтобы была ясна их иерархия (например, родовые и видовые понятия, общие и конкретные - в центре, на периферии - вспомогательные).
4. Между элементами схемы должны быть установлены логические связи (внутри схемы и внешние, т.е. взаимосвязь со смежными схемами).
5. Схема должна быть наглядной, для чего можно использовать символы, графический материал, цветовые оттенки, таблицы, иллюстрированный материал.

Методические рекомендации по подготовке и проведению ролевой игры
Ролевая игра - это эффективная отработка вариантов поведения в тех ситуациях, в которых могут оказаться участники семинара (например, аттестация, защита или презентация какой-либо наработки, конфликт с коллегами и др.). Игра позволяет приобрести навыки принятия ответственных и безопасных решений в жизни.
При подготовке ролевой игры наряду с созданием сюжета необходимо выделить еще один важный этап - расстановку людей по игровым местам. Эта работа называется разработкой сценария или сценированием.
Сценирование игры подразделяется на две части:
1) составление сценария на бумаге, т.е. распределение ролей между людьми с учетом их личных характеристик;
2) введение людей в игру, под которым мы понимаем построение особых “мостиков”, по которым человек входит в игровой мир, становится игроком.
При распределении ролей можно и даже нужно предоставлять игрокам выбор роли, интересоваться их пожеланиями, во что они хотят поиграть, и подбирать роли с учетом этого. Жесткое распределение ролей по усмотрению организаторов игры применяется в основном в случае образовательных игр, когда роли раздаются с учетом личных траекторий развития обучающихся, при наличии четкого представления об их зонах ближайшего развития.
Ролевая игра как игровой метод характеризуется наличием задачи или проблемы и распределением ролей между участниками для ее решения. Ролевая игра (по существу, игра-драматизация) - это процесс, в котором участникам предлагается «сыграть» другого человека или «разыграть» определенную проблемную ситуацию. Иначе говоря, ролевые игры представляют собой небольшие сценки спланированного или произвольного характера, отражающие модели жизненных ситуаций.
Роль и ее принятие являются важнейшими составляющими ролевой игры. Исполнение роли представляет собой точное, буквальное воспроизведение деятельности другого человека (например, учителя, учащегося, заместителя директора по опытно-экспериментальной работе, директора, методиста районного (городского, областного) методического центра и т.д.). Поскольку в ролевой игре участник исполняет роль какого-либо персонажа, а не свою собственную, он может свободно экспериментировать и не бояться, что его поведение будет выглядеть глупым или неадекватным.
Признаком, отличающим ролевые игры от деловых, является отсутствие системы оценивания походу игры. В ролевых играх действия игроков стимулируются самим игровым комплексом, в который включаются элементы среды, внешние по отношению к объекту моделирования. Игроки самостоятельно анализируют сложившуюся по ходу игры ситуацию, за счет чего достигается самоорганизация участников.
Руководитель ролевой игры, как правило, не является непосредственным участником игрового комплекса. Он - лицо «за кадром», задача которого состоит в создании и поддержании условий, репрезентирующих объективную реальность с помощью опосредованных игровых методов: театральных персонажей, газетных публикаций, писем, конференций и т.д.
Ролевые игры непрерывны. Это означает, что игра не прерывается для обсуждения. В ролевой игре нет процедурных средств, воздействующих на игроков, таких, как мнение экспертов или ведущего. Все это обеспечивает определенную естественность и максимальную погруженность участников в игровой процесс. В отличие от других игр в ролевой игре в зависимости от ее целей решения могут приниматься как коллективно, так и индивидуально.
Эмоциональный эффект ролевой игры строится на «проживании» участниками нового опыта в игровой обстановке, на своего рода открытиях, которые совершает человек, участвуя в игре.
Игровые действия связаны с целевым аспектом игры. Они могут задаваться сценарием, ведущими игры (преподавателями) или нормативными документами, а могут быть сформулированы (избраны) игроками в соответствии с собственным видением ситуации. С точки зрения самостоятельности действий игроков и жесткости игровых правил игры могут быть поделены на «жесткие», «свободные» и занимающие промежуточное положение (в которых достигнут своеобразный компромисс между первыми двумя).

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)
Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины.
При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:
1) юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы;
2) прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа;
3) никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы
Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.
Самостоятельная работа по дисциплине «Земельное право» заключается:
Подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к дискуссии.
Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжение изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.
Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.
В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины «практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений».
В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:
1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.
Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.
Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.
Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет опережающая самостоятельная работа (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.
Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.
Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:
- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.
Формы контроля самостоятельной работы: 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии; 4) проведение письменного опроса; 5) проведение устного опроса; 6) организация и проведение индивидуального собеседования; 7) организация и проведение собеседования с группой.
Специальными формами самостоятельной работы студентов являются:
I. Реферирование – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (первоисточника) по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта.
Реферат (с лат. refero – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников. Реферат предполагает самостоятельного научного исследования и требует определения позиции автора.
Различают два основных вида рефератов:
1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).
Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.

В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.
Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются обзорными.
Источники для реферата. Источниками для реферата являются книги, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи, патенты, нормативно-правовые акты, справочники, а также материалы научных конференций, семинаров и симпозиумов.
Структура реферата. Реферат должен включать следующие пункты:
Титульный лист
Содержание (с указанием начальных страниц)
Введение
Введение является визитной карточкой реферативной работы. В содержании введения необходимо показать актуальность написания данного реферата, степень разработанности темы в информационных источниках. Заканчивается введение постановкой цели и методами, которые планируется использовать для написания реферата. Среди методов можно выделить: участие в научной конференции, реферативный поиск публикаций по заявленной теме, перевод англоязычных статей, изучение учебной литературы и т.д. Объем введения не больше 1 страницы.
Основное содержание
Основная часть реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Основная часть реферата – это своеобразное «ядро» исследования или информационного поиска. Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.
Заключение
В заключении реферата должны содержаться основные результаты проведенного поискового исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Объем заключения – 1 страница.
Список литературы
Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках по тексту по мере упоминания источника (например, [1]). Таким образом, первый упомянутый источник будет стоять под номером 1. Сам список использованных источников помещается в конце реферата, при этом источники нумеруются в сплошном порядке. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.
Объем реферата. Рекомендуемый объем реферата составляет до 10 страниц.
Приложение
При необходимости реферат может включать приложения, куда помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).
Требования к оформлению реферата
Реферат оформляются на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.
Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.
Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).
Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.
Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.
Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).
Приложения включаются в общую нумерацию страниц.
Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.
Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).
Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.
II. Выполнение заданий, которые так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций – умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:
1. Прокомментировать высказывание, т.е. объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.
2. Сравнить, т.е. выявить сходство и различие позиций, образов, понятий по определенным признакам.
3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа, т.е. привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.
4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ, т.е.:

а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;
б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.
5. Провести анализ, т.е. разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.
6. Кратко изложить идею, концепцию, теорию, т.е. используя материал изучаемого художественного произведения и другой литературы, сформулировать основные положения рассматриваемого.
7. Дать характеристику, охарактеризовать явления, т.е. назвать существенные, необходимые признаки какого-либо образа, явления и выявить особенности.
8. Изобразить схематически, т.е. раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.
Аналитическая задача. Выполнение аналитических задач, связанных с составлением структурно-логических схем, направлено на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Решение аналитических задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Выполнять такого рода задания надо также в соответствии с определенными алгоритмами.
Практические рекомендации по решению аналитических задач:
1. Дать определение того, что надо доказать.
2. Выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства.
3. Найти (согласно этим направлениям) конкретные аргументы доказательства.
4. Подтвердить найденное примером.
Сравнительно-сопоставительный анализ связан с составлением сравнительных таблиц и схем и направлен на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Поиск доказательств способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Однако при решении конкретных задач на доказательство можно использовать следующий алгоритм:
1) дать определение того, что надо доказать;
2) выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства;
3) найти согласно этим направлениям конкретные аргумента доказательства.
Если требуется решить задачу на сравнение, то можно использовать такой алгоритм:
1) дать определение того, что сравнивается;
2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения;
3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации
Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Земельное право» является экзамен.
При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе.
До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение триместра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.
На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности.
Экзамен проводится в форме устного собеседования преподавателя со студентами по вопросам экзаменационного билета и ситуационной задаче, перечень которых предусмотрен соответствующим разделом Фонда оценочных средств (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (приложение к рабочей программе дисциплины).