

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 02.08.2024 09:59:30
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 7 от 25.03.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Декан

Зибров В.А.

"__" ____ 20__ г.

по программе бакалавриата

43.03.01

43.03.01 Сервис

Профиль: Социально-культурный сервис
Кафедра: социально-культурного сервиса и туризма
Факультет: Гуманитарный факультет

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4г 6м

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Учебный год 2024-2025

Образовательный стандарт (ФГОС) № 514 от 08.06.2017

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)	
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ	№ 282н от 07.05.2015 г.
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ	№ 281н от 07.05.2015 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
+	сервисный

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой

_____/ Балашова Е.Н./

Учебный план бакалавриата 'v43.03.01 Сервис 2024 ОЗФО.pbx', код направления 43.03.01, год начала подготовки 2024

*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 1/6 (7 дн)	1 (6 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 1/6 (7 дн)	5/6 (5 дн)	2 (12 дн)	1 1/6 (7 дн)	5/6 (5 дн)	2 (12 дн)	1 1/6 (7 дн)	1 (6 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 1/6 (7 дн)		1 1/6 (7 дн)	9 3/6 (57 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и не более 39 нед.			
Итого		21	31	52	22	30 1/6	52 1/6	20 5/6	31 2/6	52 1/6	21 4/6	30 4/6	52 2/6	25 5/6		25 5/6	234 3/6
Студентов																	
Групп																	

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5				
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.		
Считать в плане	Индекс	Наименование																										
Блок 1.Дисциплины (модули)								201	201	7564	7564	2459.9	2407.8	4591.1	513			22	29	28	18	22	26	19	25	12		
Обязательная часть								121	121	4684	4684	1642.9	1605.8	2663.1	378			17	20	19	15	8	19	11	8	4		
+	Б1.О.01	История России			2			4	4	144	144	64.3	64	79.7			1	3										
+	Б1.О.02	Философия	1					4	4	144	144	42.3	40	74.7	27		4											
+	Б1.О.03	Иностранный язык	3	1				9	9	324	324	78.5	76	218.5	27		3	3	3									
+	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности		1				3	3	108	108	40.2	40	67.8			3											
+	Б1.О.05	Основы российской государственности		3				2	2	72	72	20.2	20	51.8					2									
+	Б1.О.06	Социология			3			4	4	144	144	24.3	24	119.7					4									
+	Б1.О.07	Информационные технологии в сервисе	3					4	4	144	144	38.3	36	78.7	27				4									
+	Б1.О.08	Математика	3	2				6	6	216	216	64.5	62	124.5	27			4	2									
+	Б1.О.09	Сервисология	4					4	4	144	144	34.3	32	82.7	27					4								
+	Б1.О.10	Сервисная деятельность	4					6	6	216	216	58.5	56	130.5	27				2	4								
+	Б1.О.11	Профессиональная этика и этикет	2	1				6	6	216	216	54.5	52	134.5	27		3	3										
+	Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности			4			3	3	108	108	24.2	24	83.8						3								
+	Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	6				6	5	5	180	180	58.8	56	94.2	27							5						
+	Б1.О.14	Тайм-менеджмент		2				2	2	72	72	32.2	32	39.8				2										
+	Б1.О.15	Теория и практика деловой коммуникации		1				3	3	108	108	20.2	20	87.8			3											
+	Б1.О.16	Основы противодействия коррупции, экстремизму и терроризму		5				2	2	72	72	30.2	30	41.8							2							
+	Б1.О.17	Основы финансовой грамотности и экономическая культуры		3				2	2	72	72	20.2	20	51.8					2									
+	Б1.О.18	Физическая культура и спорт		2				2	2	72	72	20.2	20	51.8				2										
+	Б1.О.19	Ресторанный сервис	7	6			7	8	8	288	288	102.5	100	158.5	27							2	6					
+	Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4					4	4	144	144	52.3	50	64.7	27					4								
+	Б1.О.21	Гостиничный сервис	9	8				8	8	288	288	96.5	94	164.5	27									4	4			
+	Б1.О.22	Командная работа и лидерство		5				2	2	72	72	20.2	20	51.8						2								
+	Б1.О.23	Техника и технология сферы сервиса	7					5	5	180	180	56.3	54	96.7	27							5						
+	Б1.О.24	Правовое обеспечение в гостиничном сервисе		5				4	4	144	144	44.2	44	99.8							4							
+	Б1.О.25	Маркетинг в сервисе	6					6	6	216	216	74.3	72	114.7	27							6						
+	Б1.О.26	Менеджмент в сервисе	6					6	6	216	216	74.3	72	114.7	27							6						
+	Б1.О.27	Управление качеством и конкурентоспособностью в сервисе			8			4	4	144	144	36.2	36	107.8									4					
+	Б1.О.28	Основы проектной деятельности		2				3	3	108	108	32.2	32	75.8				3										
+	Б1.О.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		6						328	328	328	327.8															
+	Б1.О.ДВ.01.01	Волейбол		6						328	328	328	327.8															
-	Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол		6						328	328	328	327.8															
-	Б1.О.ДВ.01.03	Физическая подготовка для лиц с ОВЗ и инвалидов		6						328	328	328	327.8															
Часть, формируемая участниками образовательных отношений								80	80	2880	2880	817	802	1928	135			5	9	9	3	14	7	8	17	8		
+	Б1.В.01	Современные био- и экотехнологии	7					6	6	216	216	66.5	64	122.5	27							2	4					
+	Б1.В.02	Основы гостеприимства		7				4	4	144	144	36.2	36	107.8									4					
+	Б1.В.03	Документационное обеспечение управления на предприятиях сервиса		3				3	3	108	108	38.2	38	69.8					3									
+	Б1.В.04	Психология в сервисе		1				4	4	144	144	36.2	36	107.8			4											
+	Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса			9			5	5	180	180	56.3	56	123.7										1	4			

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
8	общенаучных дисциплин
8	общенаучных дисциплин
8	общенаучных дисциплин
8	общенаучных дисциплин
1	теории и истории государства и права
8	общенаучных дисциплин
8	общенаучных дисциплин
8	общенаучных дисциплин
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и
5	экономики и управления
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и
8	общенаучных дисциплин
12	административного права и процесса
5	экономики и управления
8	общенаучных дисциплин
7	социально-культурного сервиса и
8	общенаучных дисциплин
7	социально-культурного сервиса и
4	общей и прикладной психологии
7	социально-культурного сервиса и
12	административного права и процесса
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и туризма
5	экономики и управления
8	общенаучных дисциплин
8	общенаучных дисциплин
8	общенаучных дисциплин
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
7	социально-культурного сервиса и
5	экономики и управления
5	экономики и управления
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и туризма
5	экономики и управления
5	экономики и управления
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и
4	общей и прикладной психологии
4	общей и прикладной психологии
5	экономики и управления
5	экономики и управления
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и
7	социально-культурного сервиса и туризма
8	общенаучных дисциплин
8	общенаучных дисциплин
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
7	социально-культурного сервиса и туризма
7	социально-культурного сервиса и туризма
4	общей и прикладной психологии
8	общенаучных дисциплин

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов											
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Лек	Лаб	Пр	Конс	ПП	ПА	СР	Конт роль	Пр. подгот
Блок 1.Дисциплины (модули)						201	201	7564	7564	2459.9	868	12	1527.8	38		14.1	4591.1	513		
Обязательная часть						121	121	4684	4684	1642.9	518	12	1075.8	28		9.1	2663.1	378		
+	Б1.О.01	История России			2		4	4	144	144	64.3	38		26		0.3	79.7			
+	Б1.О.02	Философия	1				4	4	144	144	42.3	20		20	2	0.3	74.7	27		
+	Б1.О.03	Иностранный язык	3	1			9	9	324	324	78.5			76	2	0.5	218.5	27		
+	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности		1			3	3	108	108	40.2	20		20		0.2	67.8			
+	Б1.О.05	Основы российской государственности		3			2	2	72	72	20.2	10		10		0.2	51.8			
+	Б1.О.06	Социология			3		4	4	144	144	24.3	12		12		0.3	119.7			
+	Б1.О.07	Информационные технологии в сервисе	3				4	4	144	144	38.3	12	12	12	2	0.3	78.7	27		
+	Б1.О.08	Математика	3	2			6	6	216	216	64.5	24		38	2	0.5	124.5	27		
+	Б1.О.09	Сервисология	4				4	4	144	144	34.3	16		16	2	0.3	82.7	27		
+	Б1.О.10	Сервисная деятельность	4				6	6	216	216	58.5	28		28	2	0.5	130.5	27		
+	Б1.О.11	Профессиональная этика и этикет	2	1			6	6	216	216	54.5	26		26	2	0.5	134.5	27		
+	Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности		4			3	3	108	108	24.2	12		12		0.2	83.8			
+	Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	6			6	5	5	180	180	58.8	28		28	2	0.8	94.2	27		
+	Б1.О.14	Тайм-менеджмент		2			2	2	72	72	32.2	10		22		0.2	39.8			
+	Б1.О.15	Теория и практика деловой коммуникации		1			3	3	108	108	20.2	10		10		0.2	87.8			
+	Б1.О.16	Основы противодействия коррупции, экстремизму и терроризму		5			2	2	72	72	30.2	10		20		0.2	41.8			
+	Б1.О.17	Основы финансовой грамотности и экономическая культуры		3			2	2	72	72	20.2	10		10		0.2	51.8			
+	Б1.О.18	Физическая культура и спорт		2			2	2	72	72	20.2	10		10		0.2	51.8			
+	Б1.О.19	Ресторанный сервис	7	6		7	8	8	288	288	102.5	50		50	2	0.5	158.5	27		
+	Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4				4	4	144	144	52.3			50	2	0.3	64.7	27		
+	Б1.О.21	Гостиничный сервис	9	8			8	8	288	288	96.5	30		64	2	0.5	164.5	27		
+	Б1.О.22	Командная работа и лидерство		5			2	2	72	72	20.2	10		10		0.2	51.8			
+	Б1.О.23	Техника и технология сферы сервиса	7				5	5	180	180	56.3	18		36	2	0.3	96.7	27		
+	Б1.О.24	Правовое обеспечение в гостиничном сервисе		5			4	4	144	144	44.2	14		30		0.2	99.8			
+	Б1.О.25	Маркетинг в сервисе	6				6	6	216	216	74.3	36		36	2	0.3	114.7	27		
+	Б1.О.26	Менеджмент в сервисе	6				6	6	216	216	74.3	36		36	2	0.3	114.7	27		
+	Б1.О.27	Управление качеством и конкурентоспособностью в сервисе			8		4	4	144	144	36.2	18		18		0.2	107.8			
+	Б1.О.28	Основы проектной деятельности		2			3	3	108	108	32.2	10		22		0.2	75.8			
+	Б1.О.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		6					328	328	328			327.8		0.2				
+	Б1.О.ДВ.01.01	Волейбол		6					328	328	328			327.8		0.2				
-	Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол		6					328	328	328			327.8		0.2				
-	Б1.О.ДВ.01.03	Физическая подготовка для лиц с ОВЗ и инвалидов		6					328	328	328			327.8		0.2				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						80	80	2880	2880	817	350		452	10		5	1928	135		
+	Б1.В.01	Современные био- и экотехнологии	7				6	6	216	216	66.5	32		32	2	0.5	122.5	27		
+	Б1.В.02	Основы гостеприимства		7			4	4	144	144	36.2	18		18		0.2	107.8			
+	Б1.В.03	Документационное обеспечение управления на предприятиях сервиса		3			3	3	108	108	38.2	12		26		0.2	69.8			
+	Б1.В.04	Психология в сервисе		1			4	4	144	144	36.2	12		24		0.2	107.8			
+	Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса			9		5	5	180	180	56.3	28		28		0.3	123.7			

План Учебный план бакалавриата 'v43.03.01_Сервис_2024_ОЗФО.plx', код направления 43.03.01, профиль : Социально-культурный сервис, год начала подготовки 2024

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов											
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Лек	Лаб	Пр	Конс	ПП	ПА	СР	Конт роль	Пр. подгот
+	Б1.В.06	Деловые коммуникации в сервисе	2				4	4	144	144	54.3	26		26	2		0.3	62.7	27	
+	Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений		8			5	5	180	180	36.2	18		18			0.2	143.8		
+	Б1.В.08	Бизнес-планирование в сервисе	8				6	6	216	216	74.3	36		36	2		0.3	114.7	27	
+	Б1.В.09	Культурно-досуговая деятельность	5			5	5	5	180	180	62.3	30		30	2		0.3	90.7	27	
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01			6		5	5	180	180	38.3	12		26			0.3	141.7		
+	Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная культура в социокультурном сервисе			6		5	5	180	180	38.3	12		26			0.3	141.7		
-	Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративная социальная ответственность в социокультурном сервисе			6		5	5	180	180	38.3	12		26			0.3	141.7		
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02			9		4	4	144	144	28.3	14		14			0.3	115.7		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе			9		4	4	144	144	28.3	14		14			0.3	115.7		
-	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса			9		4	4	144	144	28.3	14		14			0.3	115.7		
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03			5		5	5	180	180	44.3	14		30			0.3	135.7		
-	Б1.В.ДВ.03.01	Организационная структура гостиничных предприятий			5		5	5	180	180	44.3	14		30			0.3	135.7		
+	Б1.В.ДВ.03.02	Гостиничные цепи			5		5	5	180	180	44.3	14		30			0.3	135.7		
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04			3		4	4	144	144	38.3	12		26			0.3	105.7		
+	Б1.В.ДВ.04.01	Психология конфликтов в сфере социокультурного сервиса			3		4	4	144	144	38.3	12		26			0.3	105.7		
-	Б1.В.ДВ.04.02	Психология делового общения в сфере социокультурного сервиса			3		4	4	144	144	38.3	12		26			0.3	105.7		
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05			6		4	4	144	144	42.3	14		28			0.3	101.7		
+	Б1.В.ДВ.05.01	Коммуникационный менеджмент в социокультурном сервисе			6		4	4	144	144	42.3	14		28			0.3	101.7		
-	Б1.В.ДВ.05.02	Рекламный менеджмент в социокультурном сервисе			6		4	4	144	144	42.3	14		28			0.3	101.7		
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06			8		5	5	180	180	36.3	18		18			0.3	143.7		
+	Б1.В.ДВ.06.01	Мониторинг и контроль качества деятельности в сфере услуг			8		5	5	180	180	36.3	18		18			0.3	143.7		
-	Б1.В.ДВ.06.02	Мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания в сфере услуг			8		5	5	180	180	36.3	18		18			0.3	143.7		
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	4	3			5	5	180	180	76.5	28		46	2		0.5	76.5	27	
+	Б1.В.ДВ.07.01	Ресторанный бизнес	4	3			5	5	180	180	76.5	28		46	2		0.5	76.5	27	
-	Б1.В.ДВ.07.02	Организация производственной и торговой деятельности ресторана	4	3			5	5	180	180	76.5	28		46	2		0.5	76.5	27	
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08			2		6	6	216	216	52.2	26		26			0.2	163.8		
+	Б1.В.ДВ.08.01	Культурология в социокультурном сервисе			2		6	6	216	216	52.2	26		26			0.2	163.8		
-	Б1.В.ДВ.08.02	История культуры народов Кавказа			2		6	6	216	216	52.2	26		26			0.2	163.8		
Блок 2.Практика							30	30	1080	1080	31.5			30			1.5	1048.5		
Обязательная часть							21	21	756	756	25.2			24			1.2	730.8		
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)			2		3	3	108	108	6.3			6			0.3	101.7		
+	Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)			45		12	12	432	432	12.6			12			0.6	419.4		
+	Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)			6		6	6	216	216	6.3			6			0.3	209.7		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							9	9	324	324	6.3			6			0.3	317.7		
+	Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика			9		9	9	324	324	6.3			6			0.3	317.7		

План Учебный план бакалавриата 'v43.03.01_Сервис_2024_ОЗФО.plx', код направления 43.03.01, профиль : Социально-культурный сервис, год начала подготовки 2024

		Форма контроля				з.е.		Итого акад. часов												
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Лек	Лаб	Пр	Конс	ПП	ПА	СР	Конт роль	Пр. подгот
Блок 3. Государственная итоговая аттестация							9	9	324	324	52.6	36		12	4		0.6	181.4	90	
+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	9				3	3	108	108	26.3	24			2		0.3	54.7	27	
+	Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	9				6	6	216	216	26.3	12		12	2		0.3	126.7	63	
ФТД. Факультативные дисциплины							4	4	144	144	52.4	26		26			0.4	91.6		
+	ФТД.01	Правовые основы противодействия экстремистской деятельности и терроризму		6			2	2	72	72	28.2	14		14			0.2	43.8		
+	ФТД.02	Влияние религии на развитие экономики		1			2	2	72	72	24.2	12		12			0.2	47.8		

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Применяет теоретические основы познания и логического мышления, методы научного познания, в том числе методы системного анализа, для решения поставленных задач	-
Б1.О.08	Математика	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.2	Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	-
Б1.О.08	Математика	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.3	Понимает основные закономерности и главные особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте	-
Б1.О.05	Основы российской государственности	
Б1.О.08	Математика	
Б1.В.ДВ.08.01	Культурология в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.02	История культуры народов Кавказа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.4	Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач	-
Б1.О.08	Математика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.5	Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением теоретического понятийного аппарата	-
Б1.О.08	Математика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.6	Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.05	Основы российской государственности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Понимает классическую структуру проекта с учетом оптимизации ресурсного обеспечения, способы представления проекта	-
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б1.О.28	Основы проектной деятельности	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.2	Формулирует цели и задачи проекта, структурирует этапы процесса организации проектной деятельности	-
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б1.О.28	Основы проектной деятельности	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.3	Применяет элементы анализа, планирования и оценки рисков для выбора оптимальной стратегии развития и обоснования устойчивости проекта	-
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б1.О.28	Основы проектной деятельности	
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.4	В рамках цели проекта опирается на правовые нормы основных отраслей российского законодательства при постановке целей и выборе оптимальных способов их достижения; обладает навыками использования нормативно-правовых ресурсов в разработке и реализации проектов	-
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б1.О.28	Основы проектной деятельности	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	-
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.О.22	Командная работа и лидерство	
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная культура в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративная социальная ответственность в социокультурном сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.2	Генерирует идею, выбирает направление развития ее в проекте с учетом видовых характеристик и осуществляет социальное взаимодействие посредством распределения проектных ролей в команде	-
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.О.22	Командная работа и лидерство	
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная культура в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративная социальная ответственность в социокультурном сервисе	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.3	Формирует навыки социального взаимодействия, осуществляет поиск клиентов и поддержание обратной связи с потребителями	-
Б1.О.11	Профессиональная этика и этикет	
Б1.О.22	Командная работа и лидерство	
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная культура в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративная социальная ответственность в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.05.01	Коммуникационный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.05.02	Рекламный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.15	Теория и практика деловой коммуникации	
Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4.2	Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.15	Теория и практика деловой коммуникации	
Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.06	Деловые коммуникации в сервисе	
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная культура в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративная социальная ответственность в социокультурном сервисе	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.05	Основы российской государственности	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.15	Теория и практика деловой коммуникации	
Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.02	Основы гостеприимства	
Б1.В.04	Психология в сервисе	
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная культура в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративная социальная ответственность в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.04.01	Психология конфликтов в сфере социокультурного сервиса	
Б1.В.ДВ.04.02	Психология делового общения в сфере социокультурного сервиса	
Б1.В.ДВ.05.01	Коммуникационный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.05.02	Рекламный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.01	Культурология в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.02	История культуры народов Кавказа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5.2	Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.05	Основы российской государственности	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.15	Теория и практика деловой коммуникации	
Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.02	Основы гостеприимства	
Б1.В.04	Психология в сервисе	
Б1.В.ДВ.04.01	Психология конфликтов в сфере социокультурного сервиса	
Б1.В.ДВ.04.02	Психология делового общения в сфере социокультурного сервиса	
Б1.В.ДВ.05.01	Коммуникационный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.05.02	Рекламный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.01	Культурология в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.02	История культуры народов Кавказа	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5.3	Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.11	Профессиональная этика и этикет	
Б1.О.15	Теория и практика деловой коммуникации	
Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.02	Основы гостеприимства	
Б1.В.04	Психология в сервисе	
Б1.В.09	Культурно-досуговая деятельность	
Б1.В.ДВ.04.01	Психология конфликтов в сфере социокультурного сервиса	
Б1.В.ДВ.04.02	Психология делового общения в сфере социокультурного сервиса	
Б1.В.ДВ.05.01	Коммуникационный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.05.02	Рекламный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.01	Культурология в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.02	История культуры народов Кавказа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	-
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.2	Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	-
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.3	Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	-
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.4	Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач	-
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Соблюдает нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности	-
Б1.О.18	Физическая культура и спорт	
Б1.О.ДВ.01.01	Волейбол	
Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол	
Б1.О.ДВ.01.03	Физическая подготовка для лиц с ОВЗ и инвалидов	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7.2	Выбирает рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте	-
Б1.О.18	Физическая культура и спорт	
Б1.О.ДВ.01.01	Волейбол	
Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол	
Б1.О.ДВ.01.03	Физическая подготовка для лиц с ОВЗ и инвалидов	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Формирует культуру безопасного и ответственного поведения, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.02	Основы гостеприимства	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8.2	Использует приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8.3	Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8.4	В случае возникновения чрезвычайных ситуаций применяет методы защиты жизнедеятельности человека, принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-9.1	Выявляет и обосновывает сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами; понимает содержание и логику поведения экономических субъектов; использует полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности	-
Б1.О.17	Основы финансовой грамотности и экономическая культура	
Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Влияние религии на развитие экономики	
УК-9.2	Взвешенно осуществляет выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов	-
Б1.О.17	Основы финансовой грамотности и экономическая культура	
Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Влияние религии на развитие экономики	
УК-9.3	Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры; способен, опираясь на принципы и методы экономического анализа, критически оценить свой выбор с учетом области жизнедеятельности	-
Б1.О.17	Основы финансовой грамотности и экономическая культура	
Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Влияние религии на развитие экономики	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-10.1	Понимает сущность и негативные последствия проявления экстремизма и терроризма в социальной, экономической, политической сфере	-
Б1.О.16	Основы противодействия коррупции, экстремизму и терроризму	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Правовые основы противодействия экстремистской деятельности и терроризму	
УК-10.2	В профессиональной и общественной деятельности формирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма и терроризма, предусмотренные нормами права и морали	-
Б1.О.16	Основы противодействия коррупции, экстремизму и терроризму	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Правовые основы противодействия экстремистской деятельности и терроризму	
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК
ОПК-1.1	Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.23	Техника и технология сферы сервиса	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1.2	Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.23	Техника и технология сферы сервиса	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1.3	Знает и умеет использовать основные программные продукты для сферы сервиса	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.23	Техника и технология сферы сервиса	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК
ОПК-2.1	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.09	Сервисология	
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б1.О.19	Ресторанный сервис	
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.22	Командная работа и лидерство	
Б1.О.26	Менеджмент в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2.2	Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) сферы сервиса	-
Б1.О.09	Сервисология	
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б1.О.19	Ресторанный сервис	
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.22	Командная работа и лидерство	
Б1.О.26	Менеджмент в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2.3	Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) сферы сервиса	-
Б1.О.09	Сервисология	
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	
Б1.О.19	Ресторанный сервис	
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.22	Командная работа и лидерство	
Б1.О.26	Менеджмент в сервисе	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3.1	Организует оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.19	Ресторанный сервис	
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.27	Управление качеством и конкурентоспособностью в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3.2	Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.19	Ресторанный сервис	
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.27	Управление качеством и конкурентоспособностью в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3.3	Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.27	Управление качеством и конкурентоспособностью в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК
ОПК-4.1	Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов	-
Б1.О.19	Ресторанный сервис	
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.25	Маркетинг в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4.2	Знает и умеет использовать основные методы продаж услуг, в том числе он-лайн	-
Б1.О.19	Ресторанный сервис	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.25	Маркетинг в сервисе	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4.3	Осуществляет продвижение услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет	-
Б1.О.19	Ресторанный сервис	
Б1.О.21	Гостиничный сервис	
Б1.О.25	Маркетинг в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-5.1	Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности	-
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.О.17	Основы финансовой грамотности и экономическая культура	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5.2	Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности	-
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.О.17	Основы финансовой грамотности и экономическая культура	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК
ОПК-6.1	Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации в избранной сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.24	Правовое обеспечение в гостиничном сервисе	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6.2	Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.24	Правовое обеспечение в гостиничном сервисе	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-6.3	Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.О.24	Правовое обеспечение в гостиничном сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6.4	Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	-
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.О.24	Правовое обеспечение в гостиничном сервисе	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК
ОПК-7.1	Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7.2	Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности	-
Б1.О.10	Сервисная деятельность	
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-8.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности	-
Б1.О.07	Информационные технологии в сервисе	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-8.2	Использует в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий	-
Б1.О.07	Информационные технологии в сервисе	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1	Способен к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятий сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей	-
ПК-1.1	Знает особенности планирования производственно-хозяйственной деятельности сервисных предприятий в зависимости от конъюнктуры	-
Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса	
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1.2	Способен осуществлять планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятий сферы сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителя	-
Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса	
Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1.3	Участствует в совершенствовании системы клиентских отношений	-
Б1.В.02	Основы гостеприимства	
Б1.В.04	Психология в сервисе	
Б1.В.06	Деловые коммуникации в сервисе	
Б1.В.ДВ.05.01	Коммуникационный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.05.02	Рекламный менеджмент в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.01	Культурология в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.08.02	История культуры народов Кавказа	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса	-
ПК-2.1	Знает особенности обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса	-
Б1.В.02	Основы гостеприимства	
Б1.В.04	Психология в сервисе	
Б1.В.09	Культурно-досуговая деятельность	
Б1.В.ДВ.03.01	Организационная структура гостиничных предприятий	
Б1.В.ДВ.03.02	Гостиничные цепи	
Б1.В.ДВ.07.01	Ресторанный бизнес	
Б1.В.ДВ.07.02	Организация производственной и торговой деятельности ресторана	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2.2	Умеет организовывать процесс обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса	-
Б1.В.02	Основы гостеприимства	
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.09	Культурно-досуговая деятельность	
Б1.В.ДВ.03.01	Организационная структура гостиничных предприятий	
Б1.В.ДВ.03.02	Гостиничные цепи	
Б1.В.ДВ.07.01	Ресторанный бизнес	
Б1.В.ДВ.07.02	Организация производственной и торговой деятельности ресторана	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	Способен проектировать процессы предоставления услуг	-
ПК-3.1	Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами	-
Б1.В.08	Бизнес-планирование в сервисе	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3.2	Применяет методы управления проектами	-
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.08	Бизнес-планирование в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3.3	Участует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	-
Б1.В.03	Документационное обеспечение управления на предприятиях сервиса	
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.08	Бизнес-планирование в сервисе	
Б1.В.ДВ.03.01	Организационная структура гостиничных предприятий	
Б1.В.ДВ.03.02	Гостиничные цепи	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	Способен проектировать процессы предоставления услуг	-
ПК-4.1	Способен оценивать результаты деятельности сервисного предприятия	-
Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса	
Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	
Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	
Б1.В.ДВ.03.01	Организационная структура гостиничных предприятий	
Б1.В.ДВ.03.02	Гостиничные цепи	
Б1.В.ДВ.06.01	Мониторинг и контроль качества деятельности в сфере услуг	
Б1.В.ДВ.06.02	Мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания в сфере услуг	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4.2	Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия	-
Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса	
Б1.В.ДВ.03.01	Организационная структура гостиничных предприятий	
Б1.В.ДВ.03.02	Гостиничные цепи	
Б1.В.ДВ.06.01	Мониторинг и контроль качества деятельности в сфере услуг	
Б1.В.ДВ.06.02	Мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания в сфере услуг	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4.3	Применяет методы проектирования процесса предоставления услуг	-
Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности	-
ПК-5.1	Способен использовать, организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания	-
Б1.В.01	Современные био- и экотехнологии	
Б1.В.03	Документационное обеспечение управления на предприятиях сервиса	
Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса	
Б1.В.08	Бизнес-планирование в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5.2	Способен использовать информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений	-
Б1.В.01	Современные био- и экотехнологии	
Б1.В.08	Бизнес-планирование в сервисе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5.3	Способен осуществлять применение современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг	-
Б1.В.01	Современные био- и экотехнологии	
Б1.В.08	Бизнес-планирование в сервисе	
Б1.В.ДВ.03.01	Организационная структура гостиничных предприятий	
Б1.В.ДВ.03.02	Гостиничные цепи	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б1.О.01	История России	УК-1.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.02	Философия	УК-1.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.О.05	Основы российской государственности	УК-1.3; УК-1.6; УК-5.1; УК-5.2
Б1.О.06	Социология	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.07	Информационные технологии в сервисе	ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б1.О.08	Математика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.09	Сервисология	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.10	Сервисная деятельность	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.11	Профессиональная этика и этикет	УК-3.3; УК-5.3
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	УК-3.1; УК-3.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.15	Теория и практика деловой коммуникации	УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.16	Основы противодействия коррупции, экстремизму и терроризму	УК-10.1; УК-10.2
Б1.О.17	Основы финансовой грамотности и экономическая культура	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.18	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.19	Ресторанный сервис	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.21	Гостиничный сервис	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.22	Командная работа и лидерство	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.23	Техника и технология сферы сервиса	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.24	Правовое обеспечение в гостиничном сервисе	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4
Б1.О.25	Маркетинг в сервисе	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.26	Менеджмент в сервисе	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.27	Управление качеством и конкурентоспособностью в сервисе	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.28	Основы проектной деятельности	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01.01	Волейбол	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01.03	Физическая подготовка для лиц с ОВЗ и инвалидов	УК-7.1; УК-7.2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-8; УК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.01	Современные био- и экотехнологии	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.02	Основы гостеприимства	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-8.1; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.03	Документационное обеспечение управления на предприятиях сервиса	ПК-3.3; ПК-5.1
Б1.В.04	Психология в сервисе	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-1.3; ПК-2.1
Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1
Б1.В.06	Деловые коммуникации в сервисе	УК-4.2; ПК-1.3
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений	УК-2.3; ПК-1.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.3
Б1.В.08	Бизнес-планирование в сервисе	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.09	Культурно-досуговая деятельность	УК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.2; УК-5.1
Б1.В.ДВ.01.01	Корпоративная культура в социокультурном сервисе	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.2; УК-5.1
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративная социальная ответственность в социокультурном сервисе	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.2; УК-5.1
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.03.01	Организационная структура гостиничных предприятий	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.03.02	Гостиничные цепи	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.04.01	Психология конфликтов в сфере социокультурного сервиса	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.04.02	Психология делового общения в сфере социокультурного сервиса	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.05.01	Коммуникационный менеджмент в социокультурном сервисе	УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.05.02	Рекламный менеджмент в социокультурном сервисе	УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.ДВ.06.01	Мониторинг и контроль качества деятельности в сфере услуг	ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.ДВ.06.02	Мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания в сфере услуг	ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.ДВ.07.01	Ресторанный бизнес	ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.ДВ.07.02	Организация производственной и торговой деятельности ресторана	ПК-2.1; ПК-2.2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'v43.03.01_Сервис_2024_ОЗФО.plx', код направления 43.03.01, год начала подготовки 2024

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08	УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.08.01	Культурология в социокультурном сервисе	УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.08.02	История культуры народов Кавказа	УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-1.3
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О	Обязательная часть	УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-6.2; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.3; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.2
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-9; УК-10
ФТД.01	Правовые основы противодействия экстремистской деятельности и терроризму	УК-10.1; УК-10.2
ФТД.02	Влияние религии на развитие экономики	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3

Индекс	Особые условия допуска к работе	Наименование	Компетенции
33		СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННО	
33.007		РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ	ПК-1; ПК-3; ПК-4
В	Наличие личной медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательство	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1; ПК-3; ПК-4
В/01.6		Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1; ПК-1.1
ТД.2		Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комп	ПК-1.2
ТД.3		Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса	ПК-2.2
У.2		Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гост	ПК-1.1
В/02.6		Взаимодействие с потребителями и заинтересованн	ПК-4
Зн.4		Методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторона	ПК-4.3
В/03.6		Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комп	ПК-3; ПК-4
ТД.1		Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостини	ПК-4.1
У.2		Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению	ПК-3.3
33.008		РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
В	Наличие личной медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательство	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
В/01.6		Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предп	ПК-1; ПК-3
ТД.3		Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия пита	ПК-1.1
У.2		Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) пред	ПК-1.2
Зн.3		Основы организации деятельности предприятий пит	ПК-3.3
В/02.6		Взаимодействие с потребителями и заинтересованн	ПК-2

Индекс	Особые условия допуска к работе	Наименование	Компетенции
ТД.2		Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров и заинтересованных сторон	ПК-2.1
В/03.6		Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия пита	ПК-4
ТД.1		Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) предпри	ПК-4.1
ТД.6		Организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспече	ПК-4.2

Требования к образованию

Индекс	Содержание
ПК-1	Способен к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятий сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей
ПК-1.1	Знает особенности планирования производственно-хозяйственной деятельности сервисных предприятий в зависимости от конъюнктуры
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/01.6	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
У.2	Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/01.6	Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ТД.3	Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ПК-1.2	Способен осуществлять планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятий сферы сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителя
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/01.6	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ТД.2	Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/01.6	Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания
У.2	Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ПК-2	Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса
ПК-2.1	Знает особенности обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/02.6	Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами
ТД.2	Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров и заинтересованных сторон
ПК-2.2	Умеет организовывать процесс обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса
ПК-3	Способен проектировать процессы предоставления услуг
ПК-3.3	Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/03.6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
У.2	Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/01.6	Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания

Индекс	Содержание
Зн.3	Основы организации деятельности предприятий питания
ПК-4	Способен проектировать процессы предоставления услуг
ПК-4.1	Способен оценивать результаты деятельности сервисного предприятия
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/03.6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ТД.1	Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/03.6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ТД.1	Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ПК-4.2	Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/03.6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ТД.6	Организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества продукции и услуг
ПК-4.3	Применяет методы проектирования процесса предоставления услуг
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/02.6	Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами
Зн.4	Методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур

№	Индекс	Наименование	Семестр 9											Семестр А											Итого за курс											Каф.	Семестр	
			Контроль	Академических часов										з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов										з.е.	Неделя										
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Конс	ПП	ПА	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Конс	ПП	ПА	СР	Контр оль												
ИТОГО (с факультативами)				1080										30																30								
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1080										30															30									
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		44.2																																		
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54																																		
		Ауд. нагр. (ОП)		12.3																																		
		Конт. раб. (ОП)		12.6																																		
Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																						
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				432	115	48		64	2		1	290	27	12	ТО: 9 1/6 Э: 1/2																							
1	Б1.О.21	Гостиничный сервис	Эк	144	42.3	12		28	2		0.3	74.7	27	4																								
2	Б1.В.05	Инновации в сфере сервиса	ЗаО	144	44.3	22		22			0.3	99.7		4																						7	89	
3	Б1.В.ДВ.02.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	За	144	28.3	14		14			0.3	115.7		4																						5	9	
4	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	За	144	28.3	14		14			0.3	115.7		4																						5	9	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк За ЗаО											Эк За ЗаО																								
ПРАКТИКИ			(План)											Эк За ЗаО																								
	Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	ЗаО	324	6.3			6			0.3	317.7		9	6																							
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)											Эк За ЗаО																								
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Эк	108	26.3	24			2		0.3	54.7	27	3																								
	Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Эк	216	26.3	12		12	2		0.3	126.7	63	6	4																							
КАНИКУЛЫ																									3													

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Учебная практика (ознакомительная практика)	1	2			2						
			7	+	2						
Вид практики: Производственная практика											
Производственная практика (организационно-управленческая практика)	2	2			4						
			7	+	4						
Производственная практика (организационно-управленческая практика)	3	1			4						
			7	+	4						
Производственная практика (Сервисная практика)	3	2			4						
			7	+	4						
Вид практики: Преддипломная практика											
Преддипломная практика	4	2									
			7	+							
Преддипломная практика	5	1			6						
Итого по факту					14						
Итого по плану					20						

КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ И РАБОТЫ Учебный план бакалавриата 'v43.03.01_Сервис_2024_ОЗФО.plx', код направления 43.03.01, год начала подготовки 2024

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Ресторанный сервис					
КР	4	1	7		

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А
					Не менее	Факт															
	Итого (с факультативами)				219	244	56	24	32	52	28	24	62	28	34	44	19	25	30	30	
	Итого по ОП (без факультативов)				219	240	54	22	32	52	28	24	60	28	32	44	19	25	30	30	
B1	Дисциплины (модули)	60%	40%	47.5%	180	201	51	22	29	46	28	18	48	22	26	44	19	25	12	12	
B1.O	Обязательная часть					121	37	17	20	34	19	15	27	8	19	19	11	8	4	4	
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					80	14	5	9	12	9	3	21	14	7	25	8	17	8	8	
B2	Практика	70%	30%	0%	30	30	3		3	6		6	12	6	6				9	9	
B2.O	Обязательная часть					21	3		3	6		6	12	6	6						
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					9													9	9	
B3	Государственная итоговая аттестация				9	9													9	9	
ФТД	Факультативные дисциплины					4	2	2					2		2						
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				45.6	-	42.9	52.2	-	50.6	37.3	-	54	52.9	-	33.5	42.6	-	44.2	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	
		в период гос. экзаменов					-			-			-			-			-	54	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				14.5	-	13.6	14.9	-	16.2	13.7	-	16.5	19.4	-	11.4	12.2	-	12.6	
		элективные дисциплины по физ.к.				2.3	-	3.1	2.9	-	3	3.8	-	3.9	3.6	-			-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				2459.9	-	295.3	335.9	-	350.5	251.4	-	287.2	370.4	-	205.1	249.2	-	114.9	
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				328	-	54	54	-	54	54	-	54	58	-			-		
		Блок Б2				31.5	-		6.3	-		6.3	-	6.3	6.3	-			-	6.3	
		Блок Б3				52.6	-			-			-			-			-	52.6	
		Блок ФТД				52.4	-	24.2		-			-		28.2	-			-		
	Итого по всем блокам				2596.4	-	319.5	342.2	-	350.5	257.7	-	293.5	404.9	-	205.1	249.2	-	173.8		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					3	1	2	7	3	4	4	1	3	4	3	1	3	3	
		ЗАЧЕТ (За)					9	5	4	5	4	1	5	3	2	4	1	3	1	1	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2		2	3	2	1	5	2	3	1		1	2	2	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)											2	1	1	1	1				
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				41.74%															
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					59.2%															
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					32.52%															

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Руководство	7			
Консультации по				
	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Член комиссии				
Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
1		теории и истории государства и права
2		уголовного права
3		прикладной информатики
4		общей и прикладной психологии
5		экономики и управления
6		уголовного процесса и криминалистики
7		социально-культурного сервиса и туризма
8		общенаучных дисциплин
9		журналистики
10		международных отношений
11		гражданского права и процесса
12		административного права и процесса
13		теологии
14		конституционного и международного права

Примечание Учебный план бакалавриата 'v43.03.01_Сервис_2024_ОЗФО.plx', код направления 43.03.01, год начала подготовки 2024