

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

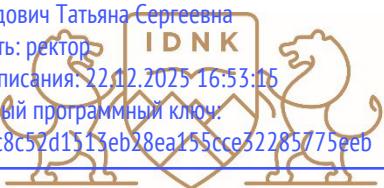
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна

Должность: ректор

Дата подписания: 22.12.2025 16:53:15

Уникальный программный ключ:

5bc4499c8c52d1513eb28ea155cc632285775eeb



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ  
НАРОДОВ КАВКАЗА**

1996

**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА**  
частное образовательное учреждение  
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

[idnk@mail.ru](mailto:idnk@mail.ru) | [www.idnk.ru](http://www.idnk.ru)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Тенденции развития в области правовых основ и форм взаимодействия**  
**следствия и органов дознания**

Направление подготовки: 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) программы: Юрист в правосудии и правоохранительной деятельности

Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год начала подготовки – 2024

Ставрополь, 2024

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1. Цель учебной дисциплины «Тенденции развития в области правовых основ и форм взаимодействия следствия и органов дознания» - формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

- Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств (ПК-4.1);
- Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов (ПК-4.2);
- Использует правовую терминологию при правовой оценке юридически значимых фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности (ПК-4.3);
- Способен выявлять и преодолевать проблемы в применении правовых норм, принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5.2);
- Обладать навыками применения оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности (ПК-5.3).

**Общими задачами дисциплины являются:**

- ознакомление с правовыми предпосылками, целями и направлениями развития в области правовых основ и форм взаимодействия следствия и органов дознания;
- изучение правовых основ и форм взаимодействия следствия и органов дознания;
- оценка эффективности взаимодействия следствия и органов дознания;
- получение необходимого объема знаний, связанных с взаимодействием следствия и органов дознания в современных условиях;
- обучение методике и выработке навыков пользования нормативно-правовой базой, регулирующей общественные отношения в сфере взаимодействия следствия и органов дознания;
- освоение теоретических знаний об основных подходах и принципах взаимодействия следствия и органов дознания;
- приобретение навыков и умений по нормативному прогнозированию, правовому регулированию взаимодействия следствия и органов дознания.

## 2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Тенденции развития в области правовых основ и форм взаимодействия следствия и органов дознания» относится к части - Дисциплины (модули) Блок 1 (Б1.В.05) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Б1.О.05 Развитие правоохранительной системы на современном этапе (Суд, прокуратура)	Б1.В.06 Доказывание и доказательства в уголовном судопроизводстве
	Б1.В.08 Актуальные проблемы гражданского процессуального права
	Б1.В.09 Современные тенденции и проблемы арбитражного процессуального права России
	Б1.В.ДВ.01.01 Проблемы теории и практики квалификации преступлений

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p>ПК-4</p> <p>Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p>ПК-4.1 Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств</p> <p>ПК-4.2 Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицированно применять принципы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципами выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и методы взаимодействия следствия и органов дознания в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления: реализовывать формы и методы взаимодействия следствия и органов дознания в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формами и методами взаимодействия следствия и органов дознания в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</li> </ul>

	<p>ПК-4.3 Использует правовую терминологию при правовой оценке юридически значимых фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уголовно-процессуальное законодательство, регламентирующее общую и индивидуальную профилактику правонарушений, при взаимодействии органов следствия и дознания;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять планы мероприятий по взаимодействию органов следствия и дознания при предупреждении правонарушений;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;</li> </ul>
<p>ПК-5</p> <p>Способен принимать оптимальные управленческие решения</p>	<p>ПК-5.2 Способен выявлять и преодолевать проблемы в применении правовых норм, принимать оптимальные управленческие решения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- причины и условия, способствующие совершению правонарушений и преступлений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать необходимые меры при взаимодействии органов следствия и дознания, направленные на устранение причин и условий, способствующих их совершению.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формами и приемами, методикой и тактикой проведения мероприятий по индивидуальной профилактике правонарушений и преступлений при взаимодействии органов следствия и дознания.</li> </ul>

	<p>ПК-5.3 Обладать навыками применения оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b>            - антикоррупционное законодательство международного и национального права по борьбе с коррупцией в процессе взаимодействия органов следствия и дознания;</p> <p><b>Уметь:</b>            - использовать знания законодательства и подзаконных ведомственных актов в борьбе с коррупционным поведением субъектов органов следствия и дознания.</p> <p><b>Владеть:</b>            - формами и приемами проведения совместных мероприятий по пресечению коррупции органами следствия и дознания.</p>
--	---	---

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** в 4 семестре очной формы обучения, на 2 курсе заочной формы обучения.

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	Семестр 4	Курс 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:		
лекции, из них	18	6
практические занятия, из них	16	6
лабораторные практикумы		-
<b>Самостоятельная работа</b>	110	128
Контроль: форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой	-	4
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО  
ТЕМАМ(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ  
КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**5.1. Структура дисциплины**

№ п.п.	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану								Формы текущего контроля успеваемости	
		Очная-заочная				Заочная					
		Л.	Пр	Лаб	СР	Л.	Пр	Лаб.	СР		
1.	<b>Тема 1.</b> Система следственных органов и дознания, осуществляющих уголовно-процессуальную деятельность	2	2	0	10	2		-	10	Устный опрос. Проверка решения практических задач на лабораторном занятии. Защита рефератов.	
2.	<b>Тема 2.</b> Вопросы взаимодействия органов следствия и дознания, как основа их участия в процессе доказывания	2	2	0	10	2		-	10	Устный опрос. Проверка решения практических задач на лабораторном занятии. Защита рефератов.	
3.	<b>Тема 3.</b> Понятие, сущность, значение, принципы и основания взаимодействия органов следствия и дознания	2	2	0	10	2		-	10	Устный опрос. Проверка решения практических задач на лабораторном занятии. Защита рефератов.	
4.	<b>Тема 4.</b> Правовые основы и формы взаимодействия органов дознания со следователем в уголовном процессе	2	2	0	10	-	2	-	10	Устный опрос. Проверка решения практических задач на лабораторном занятии. Защита рефератов.	
5.	<b>Тема 5.</b> Организация взаимодействия следственно-оперативных групп	2	2	0	10	-	2	-	20	Проведение дискуссии-спорта на практическом занятии.	

№ п.п.	Наименование темы дисциплины	Количество часов по плану								Формы текущего контроля успеваемости	
		Очная-заочная				Заочная					
		Л.	Пр	Лаб	СР	Л.	Пр	Лаб.	СР		
	(лекция проводится при участии представителя следственного подразделения Следственного комитета)									Проверка решения практических задач на лабораторном занятии.	
6.	<b>Тема 6.</b> Уголовно-процессуальное, криминалистическое и оперативно-розыскное обеспечение взаимодействия	2	2	0	20	-	2		20	Проведение дискуссии-спорса на практическом занятии. Проверка решения практических задач на лабораторном занятии.	
7.	<b>Тема 7.</b> Понятие оперативно-розыскной деятельности и её значение при взаимодействии следствия с оперативными аппаратами (лекция проводится при участии сотрудников оперативного подразделения)	2	2	0	20				20	Устный опрос. Проверка решения практических задач на лабораторном занятии. Защита рефератов.	
8.	<b>Тема 8.</b> Полномочия следствия и органов дознания при производстве следственных действий	4	4	0	20				28	Устный опрос. Проверка решения практических задач на лабораторном занятии. Защита рефератов. Тестирование.	
	Контроль, зачет с оценкой	-				4					
<b>ИТОГО: 108</b>		18	16	0	110	6	6	0	128		

## 5.2. Содержание дисциплины по темам

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание темы дисциплины	Знания Умения Владения
1.	<b>Тема 1.</b> Система следственных органов и дознания, осуществляющих уголовно-процессуальную деятельность	Понятие и назначение уголовного судопроизводства Сущность уголовного судопроизводства Уголовно-процессуальное законодательство о принципах взаимодействия органов следствия и дознания Ведомственные акты о взаимодействии органов следствия и дознания	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4, 3-5
2.	<b>Тема 2.</b> Вопросы взаимодействия органов следствия и дознания, как основа их участия в процессе доказывания	Процессуальные вопросы взаимодействия органов следствия и дознания Участие органов следствия в процессе доказывания по уголовным делам Участие дознания в процессе доказывания по уголовным делам Проблемы осуществления защиты прав и законных интересов субъектов уголовного процесса при доказывании по уголовным делам	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, У-3, У-4, В-3, В-4, У-6
3.	<b>Тема 3.</b> Понятие, сущность, значение, принципы основания взаимодействия органов следствия и дознания	Понятие и сущность взаимодействия органов следствия и дознания Принципы взаимодействия органов следствия и дознания Значение и основания взаимодействия органов следствия и дознания	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, В-3, В-4, У-5, В-6
4.	<b>Тема 4.</b> Правовые основы взаимодействия органов дознания со следователем в уголовном процессе	Законодательство о взаимодействии дознания со следователем в уголовном процессе Ведомственные нормативные акты, регламентирующие взаимодействие дознания со следователем в уголовном процессе Формы взаимодействия дознания со следователем в уголовном процессе Требования по применению научной организации труда при взаимодействии органов следствия и дознания	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, У-3, У-4, В-3, В-4, 3-6, В-5
5.	<b>Тема 5.</b> Организация взаимодействия следственно-оперативных групп	Законодательная регламентация создания следственно-оперативных групп Организация взаимодействия следственно-оперативных групп	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, У-6
6.	<b>Тема 6.</b> Уголовно-процессуальное, криминалистическое и оперативно-розыскное обеспечение взаимодействия	Формы уголовно-процессуального обеспечения взаимодействия органов следствия и дознания Формы криминалистического обеспечения взаимодействия органов следствия и дознания Методы оперативного обеспечения взаимодействия органов следствия и дознания	3-2, У-2, В-2, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4, 3-5, 3-6, У-5, У-6, В-5
7.	<b>Тема 7.</b> Понятие оперативно-	Оперативно-розыскная деятельность: понятие, принципы Принципы оперативно-розыскной	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1,

	розыскной деятельности и её значение при взаимодействии следствия с оперативными аппаратами	деятельности при взаимодействии со следствием Формы оперативно-розыскной деятельности при взаимодействии со следствием Субъекты оперативно-розыскной деятельности при взаимодействии со следствием	<b>В-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, У-6, В-6</b>
8.	<b>Тема 8. Полномочия следствия и органов дознания при производстве следственных действий</b>	Нормативное регламентирование взаимодействия органов следствия и дознания при приостановлении предварительного расследования Взаимодействие дознания и следствия при приостановлении предварительного расследования Нормативное регламентирование взаимодействия органов следствия и дознания при возобновлении предварительного расследования Взаимодействие дознания и следствия при возобновлении предварительного расследования Практические требования уголовно-процессуального обеспечения взаимодействия	<b>3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, В-5, В-6</b>

**5.3. Планы практических занятий: 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6, В-1, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6**

**Практическое занятие 1. Система следственных органов и дознания, осуществляющих уголовно-процессуальную деятельность**

**Цель:** рассмотреть понятие, назначение и сущность уголовного судопроизводства, систему органов следственных и дознания, осуществляющих уголовно-процессуальную деятельность.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие уголовного судопроизводства
2. Назначение и сущность уголовного судопроизводства
3. Система и структура органов следствия и дознания, осуществляющих уголовно-процессуальную деятельность

**Образовательные технологии:** практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:**

Устный опрос, защита рефератов.

**Практическое занятие 2. Вопросы взаимодействия органов следствия и дознания, как основа их участия в процессе доказывания**

**Цель:** раскрыть сущность взаимодействия, как основы участия органов следствия и дознания в процессе доказывания в уголовном судопроизводстве.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Значение взаимодействия следствия и органов дознания в уголовном судопроизводстве
2. Формы взаимодействия следствия и органов дознания в уголовном судопроизводстве
3. Уголовно-процессуальные и оперативно-розыскные требования взаимодействия следствия и оперативных аппаратов органов дознания

**Образовательные технологии:** практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:**  
Устный опрос, защита рефератов.

**Практическое занятие 3. Понятие, сущность, значение, принципы и основания взаимодействия органов следствия и дознания**

**Цель:** проанализировать основания и принципы взаимодействия органов следствия и дознания.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие взаимодействия следствия и органов дознания
2. Сущность и значение взаимодействия следствия и органов дознания
3. Основания для взаимодействия следствия и дознания
4. Принципы взаимодействия следствия и дознания

**Образовательные технологии:** практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:**  
Устный опрос, защита рефератов.

**Практическое занятие 4. Правовые основы взаимодействия органов дознания со следователем в уголовном процессе**

**Цель:** исследовать нововведения правовых основ и форм взаимодействия и использования научной организации труда при взаимодействии органов следствия и дознания.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Нормативные источники взаимодействия органов дознания со следователем в уголовном процессе
2. Формы и методы научной организации труда при взаимодействии органов следствия и дознания

**Образовательные технологии:** практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:**  
Устный опрос, защита рефератов.

**Практическое занятие 5. Организация взаимодействия следственно-оперативных групп**

**Цель:** изучить возможные проблемы и процессуальные пути их решения при организации взаимодействия следственно-оперативных групп.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие следственно-оперативных групп
2. Возможные проблемы, возникающие в практической деятельности следственно-оперативных групп
3. Полномочия следователя в работе следственно-оперативных групп
4. Полномочия органов дознания в работе следственно-оперативных групп
5. Значение и обязанности дежурных частей органов внутренних дел в работе следственно-оперативных групп

**Образовательные технологии:** практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:**

Практическое занятие проводится в форме дискуссии-споря по предложенным выше вопросам.

***Практическое занятие 6. Уголовно-процессуальное, криминалистическое и оперативно-розыскное обеспечение взаимодействия***

**Цель:** закрепить и расширить знания об уголовно-процессуальном, криминалистическом и оперативно-розыскном обеспечении взаимодействия органов следствия и дознания.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Уголовно-процессуальное обеспечение взаимодействия органов следствия и дознания
2. Криминалистическое обеспечение взаимодействия органов следствия и дознания
3. Оперативно-розыскное обеспечение взаимодействия органов следствия и дознания
4. Понятие организованных инноваций при взаимодействии органов следствия и дознания этапы их внедрения
5. Преодоление сопротивления инновациям

**Образовательные технологии:** практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:**

Практическое занятие проводится в форме дискуссии-споря по предложенным выше вопросам.

***Практические занятия 7. Понятие оперативно-розыскной деятельности и её значение при взаимодействии следствия с оперативными аппаратами***

**Цель:** изучить взаимодействие органов следствия и дознания в рамках ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и значение оперативно-розыскной деятельности в раскрытии и расследовании преступлений
2. Влияние оперативно-розыскной деятельности на эффективность взаимодействия органов следствия и дознания

**Образовательные технологии:** практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:**

Устный опрос, защита рефератов.

***Практические занятия 8. Полномочия следствия и органов дознания при производстве следственных действий***

**Цель:** рассмотреть и проанализировать сущность взаимодействия, права и обязанности следствия и органов дознания при производстве следственных действий, изучить требования в практической деятельности уголовно-процессуального обеспечения взаимодействия.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Необходимые требования при взаимодействии дознания и следствия в процессе приостановления и возобновления предварительного расследования
2. Развитие института взаимодействия следствия и органов дознания при проведении следственных действий в процессе раскрытия и расследования преступлений
3. Требования уголовно-процессуального законодательства в обеспечении взаимодействия следователя и органов дознания

**Образовательные технологии:** практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

**Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:**

Устный опрос, защита рефератов.

**5.4. Примерное содержание лабораторных занятий: 3-1,3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6, В-1, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6**

**Лабораторное занятие 1. Система следственных органов и дознания, осуществляющих уголовно-процессуальную деятельность**

**Цель занятия:** рассмотреть систему следственных органов и дознания, осуществляющих уголовно-процессуальную деятельность.

**Задача 1**

Дежурный следователь, получив информацию о гибели людей на территории завода медицинского оборудования, выехал на место происшествия. По прибытии на завод следователь вызвал на допрос главного инженера по технике безопасности и допросил его об обстоятельствах гибели людей.

*Соответствуют ли действия следователя представлению о системе уголовного процесса?*

**Задача 2**

По факту обнаружения трупа на пустыре в Промышленном районе города прокурор Промышленного района возбудил уголовное дело. Следствием было установлено, что смерть наступила в результате нанесения ножевых ранений в область живота. В ходе расследования убийца обнаружен не был. По истечении срока предварительного расследования производство по делу было приостановлено.

*Через какие стадии уголовного процесса прошло данное дело? Какие подразделения органов следствия и дознания должны участвовать в проведении следственных действий?*

**Задача 3**

Предприниматель Звонарев заключил с ООО «Форма» договор на поставку муки и внес стопроцентную предоплату товара. Однако в установленный договором срок товар поставлен не был. Звонарев установил, что по юридическому адресу ООО «Форма» не числится, ее директор Васильев по месту прописки не проживает, местонахождение его неизвестно. Установив при помощи частного сыскного агентства место пребывания Васильева, Звонарев обратился в правоохранительные органы с заявлением о возбуждении уголовного дела по признакам мошенничества и требованием о задержании Васильева. Однако сотрудники полиции, полагая, что в действиях работников ООО «Форма» отсутствует состав преступления, зарегистрировали заявление Звонарева в Журнале учета иной информации о правонарушениях и разъяснили ему, что решение по его заявлению будет принято в течение месяца.

*Возникли ли в данном случае уголовно-процессуальные отношения?*

**Задача 4**

Для проведения допроса по делу о причинении тяжкого вреда здоровью следователь Смирнов явился домой к свидетелю Мишину, который, по оперативным данным, занимался распространением наркотиков. После проведения допроса следователь осмотрел одежду Мишина, находящуюся в платяном шкафу, где в кармане пальто обнаружил пакет с веществом серо-зеленого цвета, впоследствии оказавшимся наркотическим веществом – анашой. По результатам осмотра следователь составил протокол осмотра, в котором отразил факт обнаружения и изъятия указанного пакета.

Данный протокол послужил основанием для возбуждения в отношении Мишина уголовного дела по обвинению в хранении наркотических средств.

*Соответствует ли избранная следователем процессуальная форма познавательной сущности проведенного следственного действия? Каковы процессуальные последствия несоблюдения процессуальной формы?*

### ***Лабораторное занятие 2. Вопросы взаимодействия органов следствия и дознания, как основа их участия в процессе доказывания***

**Цель занятия:** определить формы и методы взаимодействия органов следствия и дознания, как основа их участия в процессе доказывания

#### **Задача 1**

В течение туристического международного круиза на лайнере, приписанном к порту США, гражданин Германии совершил хулиганские действия в отношении российского гражданина в то время, когда корабль находился в нейтральных водах.

*Нормами правакакого государства следует руководствоваться при расследовании этого преступления? Какие органы следствия и дознания должны проводить оперативные и следственные действия в данном случае? Изменится ли решение, если преступление было совершено в территориальных водах России?*

#### **Задача 2**

В результате уличной перестрелки погибло два человека. Несколько очевидцев происшествия указали прибывшему наряду полиции на лицо, производившее выстрелы в погибших. В ходе общения с сотрудниками полиции указанное лицо предъявило удостоверение члена правительства Республики Северная Корея и документы, согласно которым он является гражданином данной страны. Предъявивший удостоверение также утверждал, что он не может быть задержан, отказывается что-либо говорить и должен ехать по своим делам, после чего направился к своей автомашине.

*Какие мероприятия необходимо осуществить для расследования преступления? Какие структуру должны принять участие в данном случае? Обоснуйте свой ответ.*

#### **Задача 3**

Расследуя дело по обвинению Бучкина в совершении квартирной кражи, следователь произвел осмотр места происшествия, в ходе которого был обнаружен и изъят след обуви. Затем в личной беседе следователь попросил оперуполномоченного Сидорова произвести осмотр в квартире Бучкина. В ходе осмотра Сидоров обнаружил и изъял принадлежащие Бучкину ботинки. Экспертиза показала, что след обуви, изъятый с места происшествия, оставлен ботинком, принадлежащим Бучкину.

*Правомерны ли действия Сидорова? Каким документом должны удостоверяться полномочия Сидорова на производство следственных действий? Составьте проект такого документа.*

#### **Задача 4**

Следователь Зинченко, расследуя уголовное дело по обвинению Павловского в совершении убийства с особой жестокостью, вынес постановление о производстве в отношении обвиняемого судебно-психологической экспертизы на предмет установления у Павловского такого свойства личности, как особая жестокость. До получения заключения экспертизы следователь производство по уголовному делу приостановил.

Начальник следственного отдела отменил постановления следователя о назначении экспертизы и приостановлении производства по уголовному делу, мотивируя свое решение тем, что проведение экспертизы в данном случае необязательно и лишь затягивает предварительное следствие.

*Законно ли принятие начальником следственного отдела решение? Как должен поступить следователь в случае несогласия с позицией начальника следственного отдела?*

**Лабораторное занятие 3. Понятие, сущность, значение, принципы и основания взаимодействия органов следствия и дознания**

**Цель занятия:** исследовать в практическом применении понятие, сущность, значение, принципы и основания взаимодействия органов следствия и дознания

**Задача 1**

На лекции по с/к «Судебная медицина» между двумя студентами 8 ряда завязалась драка. В ходе драки студенту Зубрилову был причинен вред здоровью средней тяжести студентом Очкастовым.

Следователь отказал в удовлетворении ходатайства Очкастова о допросе двух студентов, сидевших на 10 ряду и видевших, что Зубрилов начал драку, сославшись на то, что следствие располагает показаниями 12 студентов, сидевших на 1 и 9 ряду, указавшими, что драку инициировал Очкастов.

*Обоснован ли данный отказ следователя? Скольких очевидцев должен допросить следователь, если известно, что на лекции присутствовало 64 человека? Каким правовым институтом необходимо руководствоваться при принятии данного решения? Каким критерием должен руководствоваться следователь при определении круга лиц, подлежащих допросу? Может ли, в частности, следователь в качестве свидетелей приглашать исключительно близких друзей обвиняемого и потерпевшего, либо старост групп, находившихся в аудитории, либо только незамужних девушек на данном потоке.*

**Задача 2**

В ходе допроса свидетель Миловидова заявила, что следователь не вправе задавать вопросы о ее личных взаимоотношениях с ее сослуживцем Вальдемаровым, обвиняющимся в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 162 УК РФ и о его взаимоотношениях с другими коллегами по работе. Она заявила, что отказывается отвечать на подобные вопросы, поскольку Вальдемаров обвиняется в преступлении, совершенном в публичном месте (на улице), следовательно, вопросы следователя не имеют никакого отношения к делу.

*Соответствует ли закону позиция свидетеля Миловидовой?*

**Задача 3**

Органами предварительного расследования Колесов был обвинен в незаконном приобретении и хранении без цели сбыта наркотического средства в крупном размере, а также в незаконной перевозке наркотических средств в крупном размере, т.е. преступления, предусмотренного п. «в» ч. 3 ст. 228 УК РФ.

Согласно обвинительному заключению, Колесов при неустановленных следствием обстоятельствах в неустановленном точно месте в неустановленное время и у неустановленного лица приобрел без цели сбыта для собственного употребления наркотическое средство: кустарно приготовленный препарат из эфедрина общим объемом не менее 14 мл, которое хранил при себе в карманах одежды, носил и перевозил в принадлежащей ему автомашине. Примерно в 20 часов 40 минут 22 июня 2017 г. он в состоянии одурманивания был задержан на улице для проверки документов сотрудниками полиции и доставлен в ОП, где в присутствии понятых у него из правого кармана брюк был изъят флакон с жидкостью розового цвета, в котором находилось наркотическое средство препарат объемом 11 мл.

*Была ли достигнута цель доказывания органами, осуществлявшими предварительное расследование? Нужно ли устанавливать все признаки расследуемого события? Каков характер истины, устанавливаемой в уголовном процессе?*

#### **Задача 4**

Потерпевший Краснов, на допросе показал, что телесные повреждения ему были причинены невысоким мужчиной, брюнетом, крепкого телосложения, одетым в черную фуфайку, лицо которого было закрыто козырьком кепки. Он указал, что этот мужчина окликнул его и его голос показался Крайнову знакомым, поэтому он и впустил его в свой гараж.

Впоследствии в больнице Краснов от причиненных ему телесных повреждений скончался. Допрошенные лечащий врач Аболтьев и медсестра Разделкина показали, что перед смертью Краснов сказал: «Я вспомнил голос. Это был Петухов».

*Классифицируйте полученные по делу показания.*

3. Придумайте фабулу уголовного дела, в котором:

1) пистолет марки «Макаров» будет выступать:

- прямым доказательством;
- косвенным доказательством.

2) паспорт на имя Иванова будет являться:

- вещественным доказательством;
- иным документом.

3) автомобиль, принадлежащий обвиняемому, будет являться вещественным доказательством.

#### ***Лабораторное занятие 4. Правовые основы и формы взаимодействия органов дознания со следователем в уголовном процессе***

**Цель занятия:** исследовать вопросы правовых основ и форм взаимодействия органов дознания со следователем в уголовном процессе на примере практических задач

#### **Задача 1**

Терехов, будучи в нетрезвом состоянии, в зале ожидания автовокзала совершил кражу туфель стоимостью 4000 руб. из сумки гражданина Михеева. Полагая, что Терехов может скрыться от следствия и суда, следователь отобрал от него подписку о невыезде, хотя каких-либо данных, подтверждающих его намерение выехать с постоянного места жительства, в ходе расследования не установлено.

*Оцените решение следователя. Что является основанием для избрания меры пресечения?*

#### **Задача 2**

Преподаватель музыки Никонов давал уроки на дому. К нему в квартиру часто приходили ученицы - девочки разного возраста. Соседка Никонова стала распространять среди жильцов слухи о том, что Никонов занимается развращением малолетних.

*Нормы какого законодательства охраняют права и законные интересы человека и гражданина? Как должен поступить в данном случае следователь?*

#### **Задача 3**

Павлов, будучи в нетрезвом состоянии, причинил телесные повреждения Марченко, ударив его железным прутом. Павлов ранее не судим, по месту работы характеризуется положительно, имеет на иждивении двоих несовершеннолетних детей.

*Есть ли необходимость в применении к Павлову меры пресечения, и если да, то какой именно? Какие обстоятельства учитываются при избрании меры пресечения?*

#### **Задача 4**

Расследуя уголовное дело по обвинению Никитина в разбойном нападении на гражданку Литвинову, следователь установил, что обвиняемый склонял свидетелей Попова и Мальцева (очевидцев преступления) изменить ранее данные ими показания, высказывая различного рода угрозы в их адрес.

*Вправе ли следователь применить к Никитину меру пресечения? Какое основание для применения меры пресечения усматривается в данном случае?*

**Лабораторное занятие 5. Организация взаимодействия следственно-оперативных групп**

**Цель занятия:** проанализировать взаимодействие следственно-оперативных групп.

Используя официальные сайты Росправосудия, Ставропольского краевого суда составить план проведения следственных и оперативно-следственных действий по уголовным делам, расследованным следственно-оперативными группами.

**Лабораторное занятие 6. Уголовно-процессуальное, криминалистическое и оперативно-розыскное обеспечение взаимодействия**

**Цель занятия:** определить формы уголовно-процессуального, криминалистического и оперативно-розыскного обеспечения взаимодействия

**Задача 1**

Иванов разработал план похищения ребенка с целью получения выкупа и подыскал соучастников преступления. Согласно плану Кириллов должен был выкрасть Алексеева Колю из дома родителей и спрятать его в квартире Сергеева. Евдокимов обязался написать письмо родителям Коли с указанием суммы выкупа и ждать их в обусловленном месте с деньгами. Когда было все готово для совершения преступления, Иванов, испугавшись ответственности, стал уговаривать Кириллова отказаться от реализации преступного намерения. Но последний не согласился с доводами Иванова, похитил Алексеева Колю и получил за него выкуп сам, без помощи Евдокимова, который не участвовал в совершении из-за болезни.

*Составьте план оперативно-следственных мероприятий для расследования данного уголовного дела.*

**Задача 2**

Громов обвиняется в совершении убийства Сомова, а также в незаконном изготовлении и ношении огнестрельного оружия. 2 октября ему избрана мера пресечения – заключение под стражу. 28 октября Громов из следственного изолятора направлен на стационарную судебно-психиатрическую экспертизу в областную психиатрическую больницу, где находился до 9 декабря. В отношении инкриминируемых ему действий Громов признан вменяемым.

10 декабря Громов возвращен в следственный изолятор. При проверке его личного дела в следственном изоляторе было установлено, что 2-х месячный срок содержания под стражей Громова истек. Других документов, являющихся основанием для содержания Громова под стражей, в следственный изолятор не поступало.

*Какие формы и методы необходимо применять при взаимодействии оперативных служб СИЗО и органов следствия? Как должна поступить в данном случае администрация следственного изолятора?*

**Задача 3**

Следственной группой расследуется уголовное дело в отношении Лыкова и его соучастников, обвиняемых в совершении целого ряда преступлений: разбойных нападениях, убийствах, незаконном ношении, хранении и приобретении оружия. В качестве меры пресечения Лыкову и другим обвиняемым было избрано заключение под стражу. Срок их содержания под стражей судьей продлен до полутора лет, который истекает 25 марта. Материалы дела представлены для ознакомления Лыкову, другим обвиняемым и их защитникам 20 апреля. Уголовное дело является многоэпизодным, многотомным. С ним должно ознакомиться большое количество лиц. Поэтому выполнить требование ст.217 УПК РФ в отношении всех обвиняемых и их защитников до истечения

предельного срока содержания под стражей не представляется возможным. Изменение меры пресечения на менее строгую, с учетом тяжести совершенных обвиняемыми преступлений, не целесообразно.

*Какое решение может быть принято в данном случае и как процессуально оно должно быть оформлено?*

#### **Задача 4**

Шишкин А.Ю. был задержан по подозрению в совершении тяжкого преступления. Следователь возбудил перед судом ходатайство об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу. В судебное заседание явились прокурор, защитник Шишкина, сам же подозреваемый в суд доставлен не был. В судебном заседании защитник заявил ходатайство об ознакомлении его со всеми материалами дела, так как иначе нельзя правильно решить вопрос и доказать незаконность ареста. Прокурор возражал, утверждая, что закон требует представление в суд лишь материалов, обосновывающих арест, и судье достаточно ознакомиться с ходатайством о применении меры пресечения в виде заключения под стражу и протоколом допроса потерпевшего. Все материалы дела защитник может изучить по окончании следствия.

Судья ходатайство защитника отклонил и, рассмотрев представленные материалы, заслушал защитника и прокурора, после чего вынес постановление об избрании в отношении подозреваемого меры пресечения в виде заключения под стражу.

*Дайте оценку данной ситуации. Какие материалы следует прилагать к ходатайству об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу? Каковы права подозреваемого, обвиняемого и их защитников в судебном заседании при решении вопроса об избрании меры пресечения?*

### ***Лабораторное занятие 7. Понятие оперативно-розыскной деятельности и её значение при взаимодействии следствия с оперативными аппаратами***

**Цель занятия:** изучить методы оперативно-розыскной деятельности и исследовать её практическое значение при взаимодействии следствия с оперативными аппаратами

#### **Задача 1**

Сазонова продолжительное время сожительствовала с Кожаковым, от которого родила ребенка. Желая избежать выплаты алиментов, Кожаков подговорил Сазонову умертвить ребенка, обещая после этого на ней жениться. Когда Сазонова отравила ребенка, Кожаков от своего обещания отказался.

По предложенным условиям задач обучающимся следует:

- перечислить оперативно-служебные документы, представляемые по требованию судьи;
- указать сведения, не подлежащие представлению судье и прокурору при проведении ОРМ
- установить данные, собираемые органами, осуществляющими ОРД, и необходимые для принятия решений;
- составить план ОРМ в рамках возбужденного уголовного дела.

#### **Задача 2**

Зенин, Молин и Борисов распивали спиртные напитки. Проводив Борисова, Молин и Зенин решили пойти к Омелиной допивать оставшееся. Зенин выбил дверь квартиры Омелиной, та возмутилась и заявила, что не пустит их в квартиру. Тогда Молин достал из кармана нож и сказал, что зарежет ее. Испугавшись, Омелина разрешила им войти в квартиру, где Зенин и Молин продолжали распитие спиртного, а затем изнасиловали Омелину. Когда Омелина пыталась выбежать из квартиры, чтобы вызвать полицию, Молин ударил ее ножом в шею и перерезал сонную артерию. Через пять минут Омелина от потери крови умерла.

*Какие оперативно-розыскные мероприятия должны быть совершены в данном случае? Какие подразделения дознания участвуют в них?*

**Лабораторное занятие 8. Полномочия следствия и органов дознания при производстве следственных действий**

**Цель занятия:** рассмотреть проблемы теории и практики обеспечения взаимодействия следователя и органов дознания в раскрытии и расследовании преступлений

**Задача 1**

Школьник Олег Матвеев, 15 лет, попал под влияние группы преступников и участвовал с ними в совершении грабежей. Взрослые преступники были арестованы. Отец Олега Матвеева инженер А.В.Матвеев обратился с просьбой к следователю не арестовывать сына, опасаясь пребывания его в месте заключения и выразив готовность гарантировать надлежащее его поведение. Он просил передать ему сына под присмотр.

*Какая мера пресечения в данном случае должна быть избрана? Каковы основания и процессуальный порядок ее применения?*

**Задача 2**

В дежурную часть ОП поступило телефонное сообщение от гражданина Иванова о совершении в отношении него преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 162 УК РФ. Изложив обстоятельства совершения преступления, гражданин Иванов сообщил о том, что явиться в милицию не может по состоянию здоровья. Дежурный сотрудник полиции разъяснил Иванову, что может принять от него заявление о возбуждении уголовного дела только при личной явке в полицию, так как требуется получение подписи Иванова под этим заявлением.

*Соответствует ли закону разъяснение дежурного сотрудника полиции? Каким образом должно быть оформлено заявление Иванова?*

**Задача 3**

15 августа 2017 года неизвестный преступник под угрозой пистолета отобрал у водителя такси денежные средства, автомагнитолу на общую сумму 17 тысяч 200 рублей и скрылся в неизвестном направлении.

*В какой форме должно вестись предварительное расследование по данному факту совершения преступления? Возможно ли проведение дознания в данном случае? Составьте план оперативно-следственных мероприятий по данному делу.*

**Задача 4**

16 июля 2017 года из больницы поступило сообщение в дежурную часть ОП-3 о том, что бригадой скорой помощи в больницу доставлен гр-н Сидоров с диагнозом «Слепое огнестрельное ранение грудной клетки». В результате предварительной проверки установлено, что Сидоров был доставлен в больницу с набережной реки, права на хранение, ношение огнестрельного оружия (в том числе и охотничьего) не имеет. По свидетельствам очевидцев в Сидорова выстрелил неизвестный, с которым у Сидорова в кафе произошла ссора. Дознаватель Петров с согласия прокурора района возбудил уголовное дело по ст. ст. 30, ч. 2 ст. 105 УК РФ, о чем вынес соответствующее постановление. После возбуждения уголовного дела в результате оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий (допросы, опознание, обыск) установить лицо, совершившее преступление не удалось, и дознаватель Петров 29 июня 2017 г. передал материалы дела следователю прокуратуры Олегову. В результате оперативно-розыскных мероприятий 3 августа удалось установить местонахождение Соколова, который выстрелил в потерпевшего Сидорова. В этот же день дознаватель Петров с участием сотрудников уголовного розыска задержал Соколова и произвел обыск в квартире, где он находился с целью обнаружения огнестрельного оружия.

*Были ли допущены процессуальные нарушения в описанной ситуации и если были, какие именно? Составьте план оперативно-следственных мероприятий по данному делу.*

## **6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

<b>Тема</b>	<b>Содержание заданий, выносимых на СР</b>	<b>Кол-во часов очная форма</b>	<b>Кол-во часов заочная форма</b>	<b>Виды самостоятельной работы</b>
1.	1. Понятие, назначение и сущность уголовного судопроизводства 2. Система следственных органов и органов дознания, осуществляющих уголовно-процессуальную деятельность	10	10	Подготовка к устному опросу. Подготовка к решению практических задач. Подготовка в защите рефератов.
2.	1. Значение взаимодействия следствия и органов дознания в уголовном судопроизводстве 2. Формы взаимодействия следствия и органов дознания в уголовном судопроизводстве 3. Уголовно-процессуальные и оперативно-розыскные требования взаимодействия следствия и оперативных аппаратов органов дознания	10	10	Подготовка к устному опросу. Подготовка к решению практических задач. Подготовка в защите рефератов.
3.	1. Понятие взаимодействия следствия и органов дознания 2. Сущность и значение взаимодействия следствия и органов дознания 3. Основания для взаимодействия следствия и дознания 4. Принципы взаимодействия следствия и дознания	10	10	Подготовка к устному опросу. Подготовка к решению практических задач. Подготовка в защите рефератов.
4.	1. Нормативные источники взаимодействия органов дознания со следователем в уголовном процессе 2. Формы и методы научной организации труда при взаимодействии органов следствия и дознания	10	10	Подготовка к устному опросу. Подготовка к решению практических задач. Подготовка в защите рефератов.
5.	1. Понятие следственно-оперативных групп 2. Возможные проблемы, возникающие в практической деятельности следственно-	10	20	Подготовка к дискуссии-спору по теме практического занятия. Подготовка решению

	оперативных групп 3. Полномочия следователя в работе следственно-оперативных групп 4. Полномочия органов дознания в работе следственно-оперативных групп 5. Значение и обязанности дежурных частей органов внутренних дел в работе следственно-оперативных групп			задач на лабораторном занятии.
6.	1. Уголовно-процессуальное обеспечение взаимодействия 2. Криминалистическое обеспечение взаимодействия 3. Оперативно-розыскное обеспечение взаимодействия	20	20	Подготовка к дискуссии-спору по теме практического занятия. Подготовка решению задач на лабораторном занятии.
7.	1. Понятие и значение оперативно-розыскной деятельности в раскрытии и расследовании преступлений 2. Влияние оперативно-розыскной деятельности на эффективность взаимодействия	20	20	Подготовка к устному опросу. Подготовка к решению практических задач. Подготовка в защите рефератов.
8.	1. Полномочия следователя при производстве следственных действий 2. Полномочия органов дознания при производстве следственных действий 3. Основания и условия приостановления и возобновления предварительного расследования 4. Пути развития взаимодействия дознания и следствия в процессе приостановления и возобновления предварительного расследования	20	28	Подготовка к устному опросу. Подготовка к решению практических задач. Подготовка в защите рефератов. Подготовка к тестированию.
<b>Всего:</b>		<b>110</b>	<b>128</b>	

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценка знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## 1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ПК-4  Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-4.1  Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств	<b>Знать:</b> - принципы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений;	Устный опрос Участие в дискуссии	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене
		<b>Уметь:</b> - квалифицированно применять принципы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений;	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене
		<b>Владеть:</b> - принципами выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений;	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене
	ПК-4.2 Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов	<b>Знать:</b> - формы и методы взаимодействия следствия и органов дознания в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.	Устный опрос Участие в дискуссии	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене

	<p><b>Уметь:</b>            - выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступлении: реализовывать формы и методы взаимодействия следствия и органов дознания в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</p>	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене	
	<p><b>Владеть:</b>            - формами и методами взаимодействия следствия и органов дознания в процессе выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</p>	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене	
ПК-4.3 Использует правовую терминологию при правовой оценке юридически значимых фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b>            - уголовно-процессуальное законодательство, регламентирующее общую и индивидуальную профилактику правонарушений, при взаимодействии органов следствия и дознания;</p>	Устный опрос Участие в дискуссии	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять планы мероприятий по взаимодействию органов следствия и дознания при предупреждении правонарушений;</li> </ul>	задания Решение казусный задач	вопросы для устного опроса на экзамене
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;</li> </ul>	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене
ПК-5  Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-5.2 Способен выявлять и преодолевать проблемы в применении правовых норм, принимать оптимальные управленческие решения	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- причины и условия, способствующие совершению правонарушений и преступлений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать необходимые меры при взаимодействии органов следствия и дознания, направленные на устранение причин и условий, способствующих их совершению.</li> </ul>	Устный опрос Участие в дискуссии	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формами и приемами, методикой и тактикой проведения мероприятий по индивидуальной профилактике правонарушений и преступлений при взаимодействии органов следствия и</li> </ul>	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене

		дознания.		
ПК-5.3 Обладать навыками применения оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности	в	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- антикоррупционное законодательство международного и национального права по борьбе с коррупцией в процессе взаимодействия органов следствия и дознания;</li> </ul>	Устный опрос Участие в дискуссии	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знания законодательства и подзаконных ведомственных актов в борьбе с коррупционным поведением субъектов органов следствия и дознания.</li> </ul>	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формами и приемами проведения совместных мероприятий по пресечению коррупции органами следствия и дознания.</li> </ul>	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на экзамене
Знания, умения, навыки ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.2, ПК-5.3				Зачет

## 7.1. Текущий контроль знаний обучающихся:

### 7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем освоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного

года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые студентами к практическим занятиям (СР).

Текущий контроль предназначен для проверки качества усвоения материала по изученной теме, стимулирования своевременной учебной работы обучающихся и получения обратной связи для планирования и осуществления корректирующих и предупреждающих действий, а также, при необходимости, и коррекции методики проведения занятий.

**Текущая аттестация** обучающийся проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- опрос;
- реферат;
- задачи на основании разбора конкретных ситуаций;
- дискуссия-спор;
- лабораторные занятия;
- тестирование.

**Опросы.** Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные блиц-опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный блиц-опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, чтобы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвоемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения зачета, когда необходимо проверить знания студентов по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее законодательство.

**Дискуссия-спор** используется для всестороннего рассмотрения сложных проблем, не имеющих однозначного решения в науке. Она построена на принципе «позиционного противостояния» и ее цель - не столько решить проблему, сколько побудить обучающихся задуматься над проблемой, осуществить «инвентаризацию» своих представлений и убеждений, уточнить и определить свою позицию; научить аргументировано отстаивать свою точку зрения и в то же время осознать право других иметь свой взгляд на эту проблему, быть индивидуальностью.

Выделяются следующие этапы дискуссии.

Этап 1-й. Введение в дискуссию:

- формулирование проблемы и целей дискуссии;
- создание мотивации к обсуждению, то есть определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д.;
- установление регламента дискуссии и ее основных этапов;
- совместная выработка правил дискуссии;
- выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

При введении в дискуссию используются следующие приемы:

- предъявление проблемной производственной ситуации;
- демонстрация видеосюжета;
- демонстрация материалов (статей, документов);
- ролевое проигрывание проблемной ситуации;
- анализ противоречивых высказываний - столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;
- постановка проблемных вопросов;
- альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек зрения или способов решения проблемы).

Этап 2-й. Обсуждение проблемы: обмен участниками мнениями по каждому вопросу. Цель данного этапа заключается в собирании максимума мнений, идей, предложений, соотнося их друг с другом.

Этап 3-й. Подведение итогов обсуждения:

- выработка обучающимися согласованного мнения и принятие группового решения;
- обозначение ведущим аспектов позиционного противостояния и точек соприкосновения в ситуации, когда дискуссия не привела к полному согласованию позиций участников;
- настрой обучающихся на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения;
- совместная оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы и в достижении педагогических целей, позитивного вклада каждого в общую работу.

**Лабораторные занятия** – это один из основных видов учебных занятий, направленный на экспериментальное подтверждение теоретических положений.

В процессе лабораторного занятия обучающиеся решают практические задачи или выполняют задания под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала с целью закрепления знаний и умений, полученных при прослушивании лекционного курса и проведения практических занятий в форме семинаров.

Выполнение лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности;
- развитие аналитических умений;
- выработку самостоятельности, ответственности и творческой инициативы.

При проведении лабораторных занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек, а в случае индивидуальной подготовки и менее.

**Решение практических задач на основании разбора конкретных ситуаций.** Одной из форм работы обучающихся на практических занятиях, а также самостоятельной работы, является решение задач.

Практические задачи должны привить обучающимся навыки решения конкретных жизненных проблем с помощью применения правовых норм.

Перед решением задач обучающимся предлагается ответить на теоретические вопросы, что позволит более полно усвоить основные положения темы.

Помимо задач по каждой теме предусмотрены задания. В отличие от задач, которые, как правило, направлены на решение конкретных споров, задания представляют собой поручения обучающимся подготовить различные документы, провести сравнительный анализ определенных положений закона, составить схему по конкретному вопросу темы и т.д. Выполнение указанных заданий должно способствовать развитию у обучающихся практических навыков, умения применять свои познания в области теории права на практике. Задания должны выполняться письменно в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Практические задачи предназначены в первую очередь для того, чтобы научить обучающихся понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям. Такие ситуации излагаются в задачах-казусах, некоторые из них имеют в своей основе рассмотренные судебные дела.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Обучающемуся необходимо внимательно прочитать задачу. Уяснить ее содержание и поставленные вопросы. Определите обстоятельства, которые являются решающими для принятия основанного на законодательстве решения. Прежде чем ответить на поставленные вопросы, следует осмыслить все понятия, необходимые для решения задачи: выяснить, какие правоотношения существуют между сторонами, какие юридические факты (события, активное или пассивное действие) лежат в их основе, каковы субъекты и объект правоотношения, каковы права и обязанности сторон (содержание правоотношения).

Определив характер правоотношения, необходимо установить, какими нормами законодательства оно регулируется и, рассуждая, дать полные и аргументированные ответы на поставленные в задаче вопросы с обязательной ссылкой на соответствующие статьи кодифицированного источника и (или) иного текущего законодательства.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется обучающимся самостоятельно, в процессе подготовки к практическому занятию.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

**Собеседование** проводится во время практических занятий. Вопросы к собеседованию не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Собеседование необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для собеседования доводятся до сведения обучающихся на предыдущем практическом занятии.

Собеседование позволяет проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для собеседования готовятся заранее, формулируются узко, чтобы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

При оценке результатов собеседования анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее законодательство.

**Реферат** – это форма самостоятельной работы, свидетельствующая о знании литературы по предложенной теме, ее основной проблематики, отражающая точку зрения автора на данную проблему, умение осмысливать правовые явления на основе теоретических знаний.

В процессе работы над рефератом можно выделить 4 этапа:

- вводный – выбор темы, работа над планом и введением;
- основной – работа над содержанием и заключением реферата;
- заключительный – оформление реферата;
- защита реферата на студенческой конференции.

Работа над рефератом начинается с выбора темы исследования. При определении темы реферата нужно учитывать и его информационную обеспеченность.

Структура реферата включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- содержание (главы и параграфы);
- заключение;
- приложение;
- список использованных источников и литературы.

Содержание реферата должно соответствовать теме. Все рассуждения нужно аргументировать. Реферат показывает личное отношение автора к излагаемому.

При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

- не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);
- при упоминании в тексте фамилий обязательно ставить инициалы перед фамилией;
- каждая глава (параграф) начинается с новой строки;
- при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники, т.е. приводить ссылки.

Сведения об использованных источниках приводятся в скобках после слов, к которым относятся. Примеры: (1,145); (4,II,38).

Заключение – самостоятельная часть реферата. Оно не должно содержать:

- основные выводы в сжатой форме;
- оценку полноты и глубины решения тех вопросов, которые вставали в процессе изучения темы.

Объем 1-2 компьютерных листа формата А4.

Приложение помещается после заключения и включает материалы, дополняющие основной текст реферата. Это могут быть таблицы, схемы, фрагменты источников, иллюстрации, фотоматериалы, словарь терминов, афоризмы, изречения, рисунки и т.д.

Примеры оформления:

Приложение 1. Структура органов управления международной межправительственной организации. Схема.

Приложение 2. Международного договора и международной коммерческой сделки. Таблица.

В тексте реферата необходимо делать примечания. Пример: (см. приложение 1, С.21).

Приложение является желательным, но не обязательным элементом реферата.

Список использованных источников помещается в конце реферата и пронумеровывается.

Сведения о нормативно-правовых актах излагаются по их юридической силе в иерархии нормативно-правовых актов, о книгах в алфавитном порядке.

Сведения о книге даются в следующем порядке:

Гельдибаев М.Х. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям / М.Х. Гельдибаев, В.В. Вандышев. - 3-е изд. - Электрон.текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 721 с. - 978-5-238-02246-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71066.html>.

Текст реферата оформляется следующим образом:

- набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 14 шрифтом;
- заголовки следует набирать выделять полужирным;
- межстрочный интервал полуторный;
- разрешается интервал между абзацами;
- отступ в абзацах 1-2 см;
- поле левое 2,5 см., остальные 2 см;
- нумерация страницы снизу или сверху посередине листа;
- объем реферата 15-20 страниц.

Подготовка к защите и порядок защиты реферата. Необходимо заранее подготовить тезисы выступления (план-конспект). Порядок защиты реферата включает в себя краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения; ответы обучающегося на вопросы преподавателя.

**Выполнение заданий в тестовой форме** проводится по окончании изучения дисциплины, в том числе с использованием персональных компьютеров.

Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому студенту отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. Оценка результатов тестирования производится компьютерной программой, результат выдается немедленно по окончании теста. До окончания теста студент может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести корректировки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, кодексами и иными нормативными актами не разрешено.

Выполнение тестов способствует углубленному усвоению полученных знаний, показывает способности обучающихся к самостоятельной работе над литературой, помогает выработке навыков обобщения материалов практики и правильного применения норм права в практической деятельности.

Выполнению тестов должно предшествовать глубокое изучение всех рекомендованных источников и литературы.

#### **7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины**

##### **7.1.2.1.Примерные тестовые задания:**

<b>Номер задания</b>	<b>Содержание вопроса</b>	<b>Правильный ответ</b>
1.	Суд первой инстанции – это: А. суд, осуществляющий свои полномочия только в коллегиальном составе Б. утверждение о совершении определенным лицом деяния, запрещенного уголовным законом, выдвинутое в порядке, установленном УПК РФ В. суд, рассматривающий уголовное дело по существу и правомочный выносить приговор, а также принимать решения в ходе досудебного производства по уголовному делу Г. судья, который руководит судебным заседанием при коллегиальном рассмотрении уголовного дела, а также судья, рассматривающий уголовное дело единолично	В
2.	В резолютивной части постановления указывается (УКАЖИТЕ ТРИ ВАРИАНТА): А. общий предполагаемый срок содержания под стражей с учетом продления Б. дата предполагаемого окончания срока содержания под стражей В. фабула дела Г. срок продления содержания под стражей (месяцев и суток)	А,Б,Г

3.	<p>В систему органов предварительного следствия Российской Федерации входят (УКАЖИТЕ ТРИ ВАРИАНТА):</p> <p>А. органы внутренних дел Российской Федерации      Б. следственные подразделения Следственного комитета Российской Федерации      В. судебно-экспертные учреждения      Г. ФСБ Российской Федерации</p>	А,Б,Г
4.	<p>Ведите ответ.</p> <p>Правом продления срока предварительного следствия до 3 месяцев наделен ...</p>	руководитель соответствующего следственного органа
5.	<p>Поводами для возбуждения уголовного дела служат (УКАЖИТЕ ТРИ ВАРИАНТА):</p> <p>А. постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в орган предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании      Б. анонимное сообщение о преступлении      В. заявление о преступлении      Г. явка с повинной</p>	А,В,Г
6.	<p>Ведите ответ.</p> <p>Должностное лицо, уполномоченное осуществлять предварительное следствие по уголовному делу, а также иные полномочия, предусмотренные УПК РФ – это ....</p>	следователь
7.	<p>Ходатайство следователя перед судом об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу согласовывается:</p> <p>А. не требует согласования      Б. с руководителем следственного органа      В. с прокурором      Г. предварительно с судьей</p>	Б
8.	<p>При производстве предварительного следствия на основании судебного решения производится:</p> <p>А. следственный эксперимент      Б. задержание подозреваемого      В. арест      Г. контроль и запись телефонных и иных переговоров</p>	Г
9.	<p>Правом производства неотложных следственных действий в порядке ст. 157 УПК РФ по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия обязательно, наделен</p> <p>А. следователь      Б. судебный эксперт      В. руководитель следственного органа      Г. орган дознания</p>	Г
10.	<p>Органами дознания являются:</p> <p>А. частные детективные службы      Б. органы внутренних дел Российской Федерации      В. экспертные подразделения      Г. прокуратура</p>	Б
11.	Решение о временном отстранении подозреваемого или	Б

	обвиняемого от должности принимается: А. следователем Б. судом В. прокурором Г. руководителем следственного органа	
12.	Ведите ответ. Судья проверяет законность и обоснованность действий (бездействия) и решений следователя при производстве дознания в сокращенной форме не позднее чем через...	5 (пять) суток со дня поступления жалобы
13.	При производстве предварительного следствия на основании судебного решения производится: А. задержание подозреваемого Б. следственный эксперимент В. контроль и запись телефонных и иных переговоров Г. арест	В
14.	Ведите ответ. Должностное лицо, возглавляющее соответствующее следственное подразделение, а также его заместитель – это	Руководитель следственного органа
15.	Ведите ответ. Задержанный по поручению следователя подозреваемый в порядке ст. 91 УПК РФ должен быть допрошен не позднее 24 часов с момента...	его фактического задержания
16.	Установите соответствие должностного лица и осуществляемых им полномочий: 1. дознаватель 2. начальник подразделения дознания 3. судья 4. следователь  А. должностное лицо, уполномоченное осуществлять правосудие Б. должностное лицо, уполномоченное осуществлять предварительное следствие по уголовному делу, а также иные полномочия, предусмотренные УПК В. должностное лицо органа дознания, правомочное либо уполномоченное начальником органа дознания осуществлять предварительное расследование в форме дознания, а также иные полномочия, предусмотренные УПК РФ Г. должностное лицо органа дознания, возглавляющее соответствующее специализированное подразделение, которое осуществляет предварительное расследование в форме дознания, а также его заместитель	1 – В 2 – Г 3 – А 4 – Б
17.	Ведите ответ. Заместитель начальника полиции имеет процессуальный статус ...	Начальник органа дознания
18.	Ведите ответ. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять предварительное следствие по уголовному делу, а также	Следователь - криминалист

	участвовать по поручению руководителя следственного органа в производстве отдельных следственных и иных процессуальных действий или производить отдельные следственные и иные процессуальные действия без принятия уголовного дела к своему производству – это ...	
19.	Ходатайство следователя о производстве следственного действия подлежит рассмотрению: А. мировым судьей единолично Б. судом в составе трех судей федерального суда общей юрисдикции В. единолично судьей районного суда Г. коллегией судей	В
20.	В случаях, не терпящих отлагательства, на основании постановления следователя без получения судебного решения (с последующим уведомлением суда и прокурора) можно произвести: А. получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами Б. контроль и запись телефонных и иных переговоров В. выемку заложенной или сданной на хранение в ломбард вещи Г. любое действие	В

#### 7.1.2.2. Примерная тематика рефератов:

1. Взаимодействие и процесс доказывания в уголовно-процессуальной деятельности
2. Взаимодействие и процесс доказывания в уголовно-процессуальной деятельности
3. Виды и свойства доказательств
4. Влияние принципов взаимодействия на практическую деятельность при расследовании преступлений
5. Влияние правовых форм взаимодействия на деятельность правоохранительных органов
6. Понятие научной организации труда в правоохранительной деятельности
7. Планирование совместных мероприятий направленных на раскрытие и расследование преступлений
8. Полномочия следователя в и дознавателя в составе следственно-оперативной группы
9. Практические требования уголовно-процессуального обеспечения взаимодействия следствия и дознания
10. Оперативно-розыскная деятельность и её значение при взаимодействии следствия с оперативными аппаратами
11. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности
12. Система правового регулирования оперативно-розыскной деятельности
13. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, и их специфические функции
14. Оперативно-розыскные мероприятия, не требующие санкции на их проведение

15. Основания и порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан при осуществлении оперативно-розыскной деятельности
16. Связь и соотношение документирования в оперативно-розыскной деятельности и доказывания в уголовном процессе: вопросы теории и практики
17. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности, имеющих уголовно-процессуальное значение
18. Взаимодействие оперативных работников и следователей в процессе раскрытия и обеспечения расследования преступлений
19. Основания для производства экспертизы в стадии предварительного расследования
20. Содержание процесса доказывания в уголовном процессе

### 7.1.3. Описание критериев оценивания

#### Критерии оценки при проведении опроса по дисциплине

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решение задач, вопросами и другими видами задач; - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные учебной программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при выполнении практических заданий.
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные учебной программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленный вопрос студент не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются не точности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - неуверенно выполняет практические задания; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

**Критерии оценки образовательных достижений для тестовых материалов**

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания студента ниже базового уровня

**Критерии оценки написания и представления реферата обучающимся**

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	оценивается реферат, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.
Хорошо	оценивается реферат, в которой: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер
Удовлетворительно	выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно	выставляется если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

**Критерии оценки письменных ответов, при решении практических задач**

Оценка	Характеристика ответа
Отлично	Решение задачи полное, обоснованное, логичное. Окончательный ответ содержит ссылку на действующее законодательство. При решении показано владение основами методики толкования правовых норм, в том числе правильное

	определение: - иерархии правых норм, содержащихся в разных источниках; - общих и специальных норм, подлежащих применению в данной практической ситуации и т.д.
Хорошо	Решение задачи полное, обоснованное. Правильная квалификация общественных отношений, возникших в предложенной практической ситуации. Окончательный ответ содержит ссылку на действующее законодательство.
Удовлетворительно	Решение задачи обоснованное, но окончательный ответ не содержит ссылку на действующее законодательство.
Неудовлетворительно	При решении задачи отсутствует определенное решение, вывод и (или) ссылки на нормативные источники.

## 7.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** в 4 семестре очной формы обучения, на 2 курсе очно-заочной формы обучения.

**Зачет** проводится после завершения теоретического или практического изучения материала. Проведение зачета состоит из ответов на вопросы.

Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки студента, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

До сдачи зачета не допускаются студенты, не сдавшие хотя бы одну из двух текущих аттестаций (тестирований и др.). Зачет с оценкой может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных студентом при проведении практических занятий.

В случае неудовлетворительного результата данного испытания начальником учебного отдела назначается день и время повторной его сдачи.

### 7.2.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства
2. Сущность уголовного судопроизводства
3. Уголовно-процессуальное законодательство о принципах взаимодействия органов следствия и дознания
4. Ведомственные акты о взаимодействии органов следствия и дознания
5. Процессуальные вопросы взаимодействия органов следствия и дознания
6. Участие органов следствия в процессе доказывания по уголовным делам
7. Участие дознания в процессе доказывания по уголовным делам
8. Проблемы осуществления защиты прав и законных интересов субъектов уголовного процесса при доказывании по уголовным делам
9. Понятие и сущность взаимодействия органов следствия и дознания
10. Принципы взаимодействия органов следствия и дознания
11. Значение и основания взаимодействия органов следствия и дознания
12. Законодательство о взаимодействии дознания со следователем в уголовном процессе
13. Ведомственные нормативные акты, регламентирующие взаимодействие дознания со следователем в уголовном процессе
14. Формы взаимодействия дознания со следователем в уголовном процессе

15. Требования по применению научной организации труда при взаимодействии органов следствия и дознания
16. Законодательная регламентация создания следственно-оперативных групп
17. Организация взаимодействия следственно-оперативных групп
18. Формы уголовно-процессуального обеспечения взаимодействия органов следствия и дознания
19. Формы криминалистического обеспечения взаимодействия органов следствия и дознания
20. Методы оперативного обеспечения взаимодействия органов следствия и дознания
21. Оперативно-розыскная деятельность: понятие, принципы
22. Принципы оперативно-розыскной деятельности при взаимодействии со следствием
23. Формы оперативно-розыскной деятельности при взаимодействии со следствием
24. Субъекты оперативно-розыскной деятельности при взаимодействии со следствием
25. Нормативное регламентирование взаимодействия органов следствия и дознания при приостановлении предварительного расследования
26. Взаимодействие дознания и следствия при приостановлении предварительного расследования
27. Нормативное регламентирование взаимодействия органов следствия и дознания при возобновлении предварительного расследования
28. Взаимодействие дознания и следствия при возобновлении предварительного расследования
29. Практические требования уголовно-процессуального обеспечения взаимодействия

### **7.2.2.Критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

**Оценки на зачете с оценкой** выставляется в пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Оценка за ответ	Характеристика ответа
Отлично	<p>выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении</li> </ul>

	второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
Хорошо	<p>выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li> </ul>
Удовлетворительно	<p>выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> </ul>
Неудовлетворительно	<p>выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</li> <li>- не сформированы компетенции, умения и навыки, количество - отказ от ответа или отсутствие ответа.</li> </ul>

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Основная литература

1. Гарипов, Т. И. Система органов дознания в уголовном процессе России : учебное пособие / Т. И. Гарипов. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 83 с. — ISBN 978-5-906977-69-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108610.html>

2. Смешкова, Л. В. Документы в уголовном судопроизводстве. Общие положения : учебное пособие / Л. В. Смешкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-7014-0969-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106141.html>

3. Химичева, О. В. Проблема реабилитации в уголовном судопроизводстве. Имущественный вред, подлежащий возмещению : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О. В. Химичева, А. В. Бажанов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 135 с. — ISBN 978-5-238-02293-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141789.html>

## **8.2. Дополнительная литература**

1. Деришев, Ю. В. Доказывание в уголовном процессе : задачник / Ю. В. Деришев, И. С. Смирнова, О. С. Морозова ; под редакцией Ю. В. Деришева. — Омск : Омская юридическая академия, 2018. — 44 с. — ISBN 978-5-98065-173-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86168.html>

2. Досудебное производство в уголовном процессе : научно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Б. Я. Гаврилов, А. А. Ильюхов, А. М. Новиков, Н. В. Османова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-238-02611-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141781.html>

3. Зажицкий, В. И. Доказывание и доказательства по УПК РФ : теоретико-правовой анализ / В. И. Зажицкий. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2015. — 449 с. — ISBN 978-5-94201-659-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/36717.html>

4. Кучин, В. В. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве : учебное пособие / В. В. Кучин, И. А. Попов. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 120 с. — ISBN 978-5-00094-106-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/43236.html>

5. Лютинский, А. М. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве: процессуальные и криминалистические аспекты : монография / А. М. Лютинский. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 176 с. — ISBN 978-5-4487-0185-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73608.html>

6. Теория доказательств в уголовном процессе : практикум / составители Е. А. Артамонова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 222 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75603.html>

7. Фундаментальные ошибки в уголовном судопроизводстве : монография / А. Д. Назаров, Л. В. Майорова, А. Г. Трофимик, А. С. Шагинян. — Красноярск : Сибирский

федеральный университет, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-7638-3982-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100147.html>

### **8.3. Программное обеспечение**

- Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)
- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
- ООО «Консультант Плюс - СК» -договор № 67662 от 21.06.2021 г. (сроком на 1 год)
- Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)
- Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)
- Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 г. (сроком на 1 год)
- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г.,
- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г.
- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение

### **8.4. Профессиональные базы данных**

- <https://sudrf.ru> - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (ГАС Правосудие) — информационная система о судебном деле производстве в России, база судебной практики;
- <https://www.vsrp.ru> – официальный сайт Верховного суда России: личный кабинет, тексты судебных решений, справочная информация по жалобам, подача документов в электронном виде и пр.
- <https://my.arbitr.ru> – информационная система Федеральных арбитражных судов, база судебной практики;
- <https://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx> - официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации: решения суда, электронная подача обращений;
- <https://ipc.arbitr.ru> – сайт суда по интеллектуальным спорам: картотека дел, база данных судебных решений, подача документов в электронном виде;
- <https://www.echr.coe.int> – официальный сайт Европейского суда по правам человека: международная судебная практика;
- <https://fssp.gov.ru/iss/ip> - база данных исполнительных производств;
- <https://reestr-dover.ru> - Единая информационная система нотариата (ЕИС), проверка нотариально удостоверенных доверенностей по реквизитам;
- <https://notariat.ru/ru-ru/help/probate-cases/> - официальный реестр наследственных дел;
- <https://minjust.gov.ru/ru/pages/advokaty-rossijskoj-federacii/> - единый государственный реестр адвокатов, реестр Министерства юстиции Российской Федерации;
- <https://rostrud.gov.ru> – официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости (Роструд): подача жалоб, разъяснения инспекции по конкретным вопросам.

### **8.5. Информационные справочные системы**

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <http://minobrnauki.gov.ru>
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>

- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>
  - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
  - Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>
  - Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://нцпти.рф>
    - Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>
    - Электронная библиотека ИДНК <https://idnk.ru/idnk-segodnya/biblioteka.html>
    - Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
    - ГБУК «СКУНБ им. М.Ю.Лермонтова» <http://www.skunb.ru>
    - Информационно-правовая система «Консультант +». лиц.дог. № 62794 от 18.06.2020 г. <http://www.consultant.ru/>
      - Федеральный портал «Российское образование» [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
      - Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках <http://www.edu.ru/>

### **8.6. Интернет-ресурсы**

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- Федеральный портал "Российское образование"
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
- Электронно-библиотечная система IPRbooks
- Ставропольская краевая универсальная научная библиотека ГБУК «СКУНБ им. М.Ю.Лермонтова»
- Электронная библиотека ИДНК

### **8.7. Методические указания по освоению дисциплины**

#### **Методические указания для подготовки к лекции**

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа/практическим занятиям и самостоятельному освоению дисциплины. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и юридической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

*Текстуальный конспект* - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект*- составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

### **Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников**

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа**

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию);

2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;

3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);

4) самостоятельная работа студентов на занятии;

5) контроль конечного уровня усвоения знаний;

6) заключительный этап.

На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

В частности, используются такие формы, как:

1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Перечень требований к выступлению студента на занятии:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

2. Анализ конкретной ситуации (*выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач*) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

### **Методические указания по подготовке к практическим занятиям**

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Работа над литературой, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование - один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

*Практическое задание* – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

- составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
- решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
- довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде *таблиц* и *схем*, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде *ситуационной задачи*, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми знаниями священных текстов религиозной традиции при решении теологических задач. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все поставленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятиях преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению теология, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

### **Методические указания по выполнению практических заданий**

*Практическое задание* – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

- составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
- решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
- довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде *таблиц* и *схем*, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде *ситуационной задачи*, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей

профессиональной базой данных по направлению Юриспруденция, посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми знаниями священных текстов религиозной традиции при решении юридических, процессуальных задач. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все поставленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению юриспруденция, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

### **Методические указания для выполнения самостоятельной работы**

Самостоятельная работа (СР) – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

Самостоятельная работа по изучаемой дисциплине заключается в подготовке к собеседованию по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовке к дискуссии или выполнении компьютерных презентаций.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжение изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, тематическими статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению юриспруденции.

В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и

на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений.

В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:

1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.

Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии; 4) проведение письменного опроса; 5) проведение устного опроса; 6) организация и проведение индивидуального собеседования; 7) организация и проведение собеседования с группой.

## **Методические указания по подготовке к решению ситуационных задач**

Решение задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении задачи обязательным является ссылка на соответствующий нормативный акт.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную норму, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением как материального, так и процессуального права. При решении задачи необходимо ответить на все поставленные в задаче вопросы со ссылкой на норму закона.

## **Методические указания по подготовке к тестированию.**

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие юридические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести

себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

### **Методические указания по подготовке рефератов.**

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы обучающихся и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства обучающихся реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

#### **1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.**

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

#### **2. Написание текста реферата.**

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата — это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность — смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

- 1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.
- 2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

**Требования к оформлению реферата**

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (сопоставная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

### **Методические указания по подготовке к устному опросу/собеседованию**

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях/занятиях семинарского типа. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники по проблемам дисциплины.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки к устному собеседованию зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному собеседованию необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

### **Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации**

Компьютерные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или

труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

- подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
- разработка структуры презентации;
- создание презентации в Power Point;
- согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в Power Point. а четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
- время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

### **Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)**

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

*На первой стадии* вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т п.

*Вторая стадия* - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходит к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

*Третья стадия* - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

*Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

*Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Проблемы применения мер прокурорского реагирования в современном российском судопроизводстве» *зачет с оценкой*.

При подготовке к **экзамену** необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе.

До экзамена обычно проводится *консультация*, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение семестра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На зачете (с оценкой) студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности.

Зачет с оценкой проводится в форме устного собеседования преподавателя со студентами по вопросам экзаменационного билета и ситуационной задаче, перечень которых предусмотрен соответствующим разделом Фонда оценочных средств (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (приложение к рабочей программе дисциплины).

Перечень вопросов к зачету с оценкой, критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации (**ауд.305**).

Специализированная учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (20 шт.),  
стул (40 шт.),

стол преподавателя (1 шт.),

кафедра для чтения лекций (1 шт.),

доска меловая (1 шт.),

стеклянная витрина (1 шт.)

Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,

Переносное видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.

Наборы учебно-наглядных пособий:

схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

<p>Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)          Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)          ООО «КонсультантПлюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)          Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)          Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)          Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)          Информационно-аналитическая система SCIENCEINDEX, договор          № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)          Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)          FoxitPDFReader (свободно распространяемое программное обеспечение)          Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 301)</p> <p><b>Специализированная учебная мебель:</b>          стол на 2 посадочных места (7 шт.), стул (14 шт.),          стол преподавателя (1 шт.),          кафедра для чтения лекций (1 шт.),          доска меловая (1 шт.),          стеклянная витрина (1 шт.)</p> <p>Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,          Переносное видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.</p> <p>Наборы учебно-наглядных пособий:</p> <p>презентационный материал по дисциплине на CD-дисках</p> <p>Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</p> <p>Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)          Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)          ООО «КонсультантПлюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)          Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)          Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)          Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)          Информационно-аналитическая система SCIENCEINDEX, договор          № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)          Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)          FoxitPDFReader (свободно распространяемое программное обеспечение)          Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206)</p> <p><b>Специализированная учебная мебель:</b>          стол на 2 посадочных места (10шт.),          стул (20 шт.).</p> <p><b>ТСО:</b> автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации</p> <p><b>Перечень лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>MicrosoftServerOpenLicense (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)          Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)          ООО «КонсультантПлюс-СК» -договор № 67662 от 21.06.2021 г. (сроком на 1 год)          Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)          Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)          Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 г. (сроком на 1 год)          Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г.,          договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г. (сроком на 1 год)          Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г.(бессрочно)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал (ауд.210)</p> <p><b>Специализированная учебная мебель:</b></p>

стол на 2 посадочных места (10шт.),  
стул (20 шт.),  
стол преподавателя (1шт.),  
стеллаж книжный (7шт.).

**ТСО:** автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6шт.),  
принтер (1шт.).

**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)

Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)

ООО «КонсультантПлюс-СК» -договор № 67662 от 21.06.2021 г. (сроком на 1 год)

Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)

Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)

Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 г. (сроком на 1 год)

Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г.,  
договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г. (сроком на 1 год)

Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г.(бессрочно)

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков ИДНК обеспечивает печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие тьютора, оказывающего студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
  - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

