Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 20.06.2025 17:06:26
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА
1996

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА
частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7
+7 (8652) 28-25-00
+7 (8652) 28-03-46
idnk@mail.ru | www.idnk.ru

Утверждено решением ученого совета
Протокол № 7 от 31.03.2025 г.
Ректор _____ Т.С. Ледович

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки – **41.03.05 Международные отношения**

Направленность (профиль) – Международная интеграция и международные отношения

Квалификация - бакалавр

Формы обучения - очная

Год начало подготовки по УП - 2025

Ставрополь, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ **4**
1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования 4
1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы 4
1.3 Перечень сокращений 9
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ **9**
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников 9
2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников 10
2.3 Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС 10
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «Международные отношения» **11**
3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 41.03.05 «Международные отношения» 11
3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы в рамках направления подготовки 41.03.05 «Международные отношения» 12
3.3 Объем программы 12
3.4 Формы обучения 12
3.5 Срок получения образования 12
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ **12**
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части 12
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 11
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 17
4.1.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 23
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП **41**
5.1 Объем обязательной части профессиональной образовательной программы 41

5.2 Практическая подготовка. Практики 43
5.3 Учебный план и календарный учебный график 45
5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик 45
5.5 Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам 45
5.6 Итоговая (государственная итоговая) аттестация 48
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП **48**
6.1 Требования к условиям реализации программы бакалавриата 48
6.2 Кадровое обеспечение ОПОП 49
6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП 50
6.3.1 Материально – техническое обеспечение ОПОП 50
6.3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП 52
6.3.3 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) 54
6.3.4 Условия реализации образовательных программ в форме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий 55
6.4 Требования к финансовым условиям реализации ОПОП 49
6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» 60
Раздел 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО - ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ **61**
7.1 Цели, задачи и основные направления воспитательной работы 61
7.2 Основное содержание воспитательной деятельности института, направленное на формирование универсальных компетенций 64
7.3 Студенческие общественные объединения института 65
7.4 Традиционные события и творческие мероприятий в ЧОУ ВО ИДНК 65
7.5 Инфраструктура вуза, используемая для внеучебной деятельности обучающихся 67
Раздел 8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 68

Раздел 9. ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП 69

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, реализуемая в Частном образовательном учреждении высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА» (далее Институт, ИДНК), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации, разработанный и утвержденный Институтом на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

1.2 Нормативные документы для реализации основной профессиональной образовательной программы

1.Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от «15» июня 2017 г. № 555;

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636;

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 года№ 816;

6.Приказ Минобрнауки России от 26.11.2020 N 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2021 N 63650)

7. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885;

8. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 19.07.2022 № 662;

9. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 27.02.2023 № 208;

10. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн;

11. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утверждены Минобрнауки России от 08 апреля 2014 года № АК-44/05вн;

12. Уставом ИДНК, локальными нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию учебного процесса в Институте:

- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением о порядке разработки и утверждения основных– профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации– обучающихся в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля– успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации– обучающихся в период организации образовательного процесса с

применением дистанционных образовательных технологий;

- Положением о фонде оценочных средств для проведения, текущего– контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные– профессиональные образовательные программы высшего образования в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением о практической подготовке обучающихся в ЧОУ ВО– «ИДНК»;

- Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации– по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Порядком организации освоения элективных и факультативных– дисциплин (модулей) в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением об организации образовательной деятельности по– образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением о хранении в архивах информации о результатах освоения–обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением о порядке зачета ЧОУ ВО «ИДНК» результатов освоения–обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

- Положением о порядке проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для обучающихся в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением об организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры при ускоренном обучении в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятия лекционного и семинарского типов при организации

образовательного процесса по образовательной программе;

- Положение о применении электронного обучения, дистанционных– образовательных технологий при реализации образовательных программ в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о порядке и объеме подготовки по физической культуре и– спорту (физической подготовке) по программам бакалавриата при очной, очно-заочной и заочной формах обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не– имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положением об электронном портфолио обучающегося в ЧОУ ВО– «ИДНК»;

- Положением об электронной образовательной среде ИДНК.

1.3 Перечень сокращений

- ВО- высшее образование;
-ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- З.Е. - зачетная единица
- ОПОП ВО – основная образовательная программа высшего образования
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ИА – итоговая аттестация

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие

программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников конкретизируется образовательной организацией, а также может быть дополнен при выборе направленности (профиля) программы бакалавриата.

2.3 Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС

Профессиональный стандарт (при наличии), соотнесенный с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшее образование - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, представлен в Приложении 2.

Таблица 1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно-управленческий	– выполнение обязанностей младшего и среднего звена проводящих классификацию информации в соответствии с задачами документационного обеспечения управления организации; – ведение консультационной деятельности по вопросам, связанным с	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и

		организационно-распорядительной документацией организации; – применение организационных и технических средств для перевода в электронный вид документов и документированной информации организации – создание шаблонов документов для размещения в системах электронного документооборота организации; – умение работать в системе электронного документооборота организации;	общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой; редакции средств массовой информации;
	экспертно-аналитический	– подготовка аналитических справок о состоянии исполнительской дисциплины в организации – организация и осуществление мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтов; – мониторинг и координация деятельности экспертного сообщества и профильных негосударственных некоммерческих организаций по вопросам, связанным с реализацией государственной национальной политики; – разрабатывать методические рекомендации по актуальным вопросам реализации государственной национальной политики; – подготавливать информационные материалы и пресс-релизы	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой; редакции средств массовой информации;

		по направлениям деятельности.	

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 41.03.05 «Международные отношения»

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

При разработке программы бакалавриата ЧОУ ВО «ИДНК» устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы в рамках направления подготовки 41.03.05 «Международные отношения» – Бакалавр

3.3 Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4 Формы обучения Очная.

3.5 Срок получения образования - при очной форме обучения 4 года

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемымдисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции (таблица 2):

Таблица 2

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Применяет философские основы познания и логического мышления, методы научного познания, в том числе методы системного анализа, для решения поставленных задач; УК-1.2 Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; УК-1.3 Понимает основные закономерности и главные особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; УК-1.4 Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач; УК-1.5 Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата;

		УК-1.6 Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий;
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает классическую структуру проекта с учетом оптимизации ресурсного обеспечения, способы представления проекта; УК-2.2 Формулирует цели и задачи проекта, структурирует этапы процесса организации проектной деятельности; УК-2.3 Применяет элементы анализа, планирования и оценки рисков для выбора оптимальной стратегии развития и обоснования устойчивости проекта; УК-2.4 В рамках цели проекта опирается на правовые нормы основных отраслей российского законодательства при постановке целей и выборе оптимальных способов их достижения; обладает навыками использования нормативно-правовых ресурсов в разработке и реализации проектов;
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде; УК-3.2 Генерирует идею, выбирает направление развития ее в проекте с учетом видовых характеристик и осуществляет социальное взаимодействие посредством распределения проектных ролей в команде; УК – 3.3 Формирует навыки социального взаимодействия, осуществляет поиск клиентов и поддержание обратной связи с потребителями
Коммуникация	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно -

	на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; УК-4.2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;
Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; УК-6.2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка

		труда; УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков; УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач;
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Соблюдает нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности; УК-7.2 Выбирает рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте;
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения в повседневной жизни и профессиональной деятельности, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности, труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты; УК-8.2 Использует приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8.3 Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека и природной среды; УК-8.4 В случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов применяет методы защиты жизнедеятельности человека, принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях;
Экономическая	**УК-9.** Способен принимать	УК-9.1 Выявляет и обосновывает

культура, в том числе финансовая грамотность	обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами; понимает содержание и логику поведения экономических субъектов; использует полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности; УК-9.2 Взвешенно осуществляет выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов ; УК-9.3 Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры; способен, опираясь на принципы и методы экономического анализа, критически оценить свой выбор с учетом области жизнедеятельности;
Гражданская позиция	**УК-10.** Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Понимает сущность и различает формы коррупционного поведения, его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, его негативные последствия; УК-10.2 В профессиональной и общественной деятельности неукоснительно соблюдает нормы права и морали, применяет предусмотренные законом меры к нейтрализации коррупционного поведения, правовые нормы о противодействии коррупционного поведения;

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы

их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (таблица 3):

Таблица 3

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности (ОПК-1)
Применение информационно-коммуникационных технологий	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2)
Информационно-аналитическая деятельность	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности (ОПК-3)
Экспертная оценка	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях (ОПК-4)
Публицистическая деятельность	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации (ОПК-5)
Организационно-управленческая деятельность	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности (ОПК-6)
Представление результатов профессиональной деятельности	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности (ОПК-7)
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-8)

4.1.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции определяются ЧОУ ВО «ИДНК» самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии) (таблица 4).

Таблица 4

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикаторадостижения профессиональной компетенции	Основание (ПС,анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
– выполнение обязанностей младшего и среднего звена проводящих классификацию информации в соответствии с задачами документационного обеспечения управления организации; – ведение консультационной деятельности по вопросам, связанным с организационно-распорядительной документацией организации; – применение организационных и технических средств для перевода в электронный вид документов и документированной информации организации – создание шаблонов	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой; редакции средств массовой информации;	ПК-1 способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков;	ПК-1.1– Знает особенности организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-1.2 – Способен осуществлять исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков;	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-1.3 – Участвует в совершенствовании системы международных отношений	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией

документов для размещения в системах электронного документооборота организации; – умение работать в системе электронного документооборота организации;		ПК-2 способен находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту при решении профессиональных задач в сфере деятельности органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и международных и общественных организаций	ПК-2.1 Знает особенности осуществления профессиональных задач в сфере деятельности органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и международных и общественных организаций	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-2.2 Умеет организовывать процесс практического применения своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту при решении профессиональных задач в сфере деятельности органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и международных и общественных организаций	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитическая деятельность				
– подготовка аналитических справок о состоянии исполнительской дисциплины в организации – организация и осуществление мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтов; – мониторинг и координация деятельности экспертного сообщества и профильных негосударственных некоммерческих	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой;	ПК-3 способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертноаналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном (ых) языке (ах);	ПК-3.1 Способен работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-3.2 Анализирует доклады экспертно-аналитических центров, базы данных, в том числе на иностранном (ых) языке (ах);	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
		ПК-4 способен владеть базовыми навыками	ПК-4.1 Способен использовать, базовые навыки прикладного анализа международных ситуаций	07.002 Специалист по

организаций по вопросам, связанным с реализацией государственной национальной политики; – разрабатывать методические рекомендации по актуальным вопросам реализации государственной национальной политики; – подготавливать информационные материалы и пресс-релизы по направлениям деятельности.	редакции средств массовой информации;	прикладного анализа международных ситуаций		организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-4.2 Способен осуществлять подготовку аналитических справок о состоянии исполнительской дисциплины в организации	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-4.3 Способен осуществлять организацию и осуществление мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтов	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
		ПК-5 способен понимать логику глобальных процессов и развития системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	ПК-5.1 Способен осуществлять мониторинг и координацию деятельности экспертного сообщества и профильных негосударственных некоммерческих организаций по вопросам, связанным с реализацией государственной национальной политики;	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-5.2 Применяет знания логики глобальных процессов и развития системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	
		ПК-6	ПК-6.1 Знает основные тенденции развития	07.002 Специалист

		способностью понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	ключевых интеграционных процессов современности	по организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-6.2 Способен разрабатывать методические рекомендации по актуальным вопросам реализации государственной национальной политики;	
		ПК-7 способностью ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	ПК-7.1 Способен ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
			ПК-7.2 Способен подготавливать информационные материалы и пресс-релизы по направлениям деятельности.	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1 Объем обязательной части профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых ЧОУ ВО ИДНК самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 50 процентов общего объема

программы бакалавриата. К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ОПОП в качестве обязательных.

ЧОУ ВО ИДНК предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата состоит из следующих блоков (таблица 5).

Таблица 5

Структура ОПОП		Объем ОПОП в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 159
Блок 2	Практики	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 12
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата обеспечивает в рамках Блока 1 «Дисциплины» (модулей) по философии, истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплины (модуля) «История России» в объеме не менее 4 з.е. при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно – заочной и заочной формах обучения не менее 40 процентов объема отводимого на реализацию указанной дисциплины.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ЧОУ ВО ИДНК. Для инвалидов и лиц с ОВЗ ЧОУ ВО ИДНК устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5.2Практическая подготовка. Практики

Основная профессиональная образовательная программа включает организацию и проведение практической подготовки обучающихся при реализации отдельных учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, предусмотренных ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы в форме практической подготовки организована:

- в ходе реализации учебных дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом, путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Блок 2 учебного плана «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Тип учебной практики:

– ознакомительная;

– научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

– профессиональная практика;

– научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Учебная практика и производственная практика могут проводиться в структурных подразделениях ЧОУ ВО ИДНК и других профильных организациях, с которыми заключены договоры об организации и проведении практики.

Практики проводятся на кафедрах и в лабораториях вуза (в научно-исследовательских лабораториях: научно-исследовательская лаборатория «Права человека в современной России и Европе».

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Организация и проведение практики, предусмотренной ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», осуществляется на основе договоров о практической подготовке обучающихся с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной ОПОП (далее - профильная организация).

В настоящее время заключены договоры на проведение практики и договоры о практической подготовке обучающихся со следующими профильными организациями:

Наименование организации	**Юридический адрес:**
Наименование профильной организации: Торгово-промышленная палата Ставропольского края договор № ПП 242-12 о практической подготовке обучающихся частного образовательного учреждения высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА» (бессрочный)	355043, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Доваторцев 55А
Наименование профильной организации: Комитет Ставропольского края по делам национальностей и казачества Договор 2/23п о практической подготовке обучающихся частного образовательного учреждения высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА» (период с 15.03.2023 – 15.03.2028 г.)	355025, Ставропольский край, город Ставрополь, пл. Ленина, д. 1
Наименование профильной организации: ФГБУН Институт Европы РАН Договор 2/18 о практической подготовке обучающихся частного образовательного учреждения высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА» (период с 15.06.2018 – 15.06.2023 г.)	г. Москва, Моховая ул., дом 11, стр. 3 или Москва, Никитский переулок, д. 2

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается

руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско- преподавательскому составу Института. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее - руководитель практики от института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающимся предоставляется право на самостоятельный выбор профильной организации с предъявлением в Институт договора на проведение практики обучающимся на ее базе. Допускается проведение практики по индивидуальному графику.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. На заключительную конференцию обучающиеся представляют отчетные материалы.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план для обучающихся очной, очно – заочной форм обучения отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП 41.03.05 «Международные отношения».

Утвержденный в установленном порядке учебный план представлен в

Приложении 3.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Основная профессиональная образовательная программа включает рабочие программы всех учебных курсов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами института.

Рабочие программы дисциплин формируются с учетом реализации компетентностного подхода, что предусматривает широкое использование в учебном процессе инновационных форм учебных занятий, активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков, навыков командной работы, лидерских качеств обучающихся.

Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины; цель дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- содержание дисциплины по темам и содержание и виды самостоятельной работы по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, в том числе для самостоятельной работы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем,

используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;

- перечень примерных вопросов к промежуточной аттестации, типовые задания и вопросы для текущей аттестации, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- организацию образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.5 Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

При разработке оценочных средств по дисциплинам учитываются следующие принципы:

- комплексность оценки, т.е. оценочные средства,оцениваются как уровень профессиональных компетенций, соответствующих требованиям профессиональных стандартов, разработанных по видам профессиональной деятельности, так и УК и ОПК, которыми должен обладать выпускник ЧОУ ВО ИДНК;
- универсальность методов оценки;
- многообразие форм оценки, позволяющие оценивать не только знания, но и умения, которые можноизмерить только в результате выполнения практических заданий, курсовой работы обучающихся;
- объективность оценки, т.е. оценочные средства,имеют ясный и понятный инструментарий оценки уровня сформированности знаний и умений обучающихся, позволяющий свести к минимуму уровень субъективности в оценках.

Основные формы представления оценочных средств

Оценочные средства,они могут быть представлены в следующих формах:

- отдельные оценочные средства для оценивания конкретных образовательных результатов (в виде тестовых вопросов, заданий, задач и т.п.);
- наборы оценочных средств одного типа, и/или сходного содержания, и/или общего назначения – для проверки одного образовательного результата;
- например, наборы заданий для проверки фактических знаний по

дисциплине; чаще всего используются дляоценивания в ходе текущего контроля;

- комплекты оценочных средств – подобранные для общей цели оценивания, одной или нескольких сходных задач в рамках одной процедуры оценивания, отличающиеся системностью в представлении;
- наиболее распространенной формой комплекта оценочных средств является педагогический тест;
- фонд оценочных средств (ФОС) – комплекс методических и оценочных материалов, представляющийсистемный подход к оцениванию выбранных образовательных результатов, включающий,помимо собственно описания оценочных материалов и процедур, рекомендации по ихиспользованию и интерпретации, сведения об их экспертизе и др. необходимые документы.

Для оценки уровня знаний обучающихся используются различные формытестов. По каждому тесту указано, какая именно компетенция и какой индикатороценивается, какое количество ответов по данному тесту необходимо выбрать обувающемуся.Количество вариантов ответов определяется особенностями вопроса.

ФОС предназначен для оценки планируемых результатов обучения – знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

В состав ФОС входятследующие оценочные средства: индивидуальное задание на практику; контрольные вопросы при защите отчета. В качестве оценочных средств при контроле прохождения этапов практики и формировании компетенций (или их частей) используются индивидуальные задания на практику, выдаваемые каждому обучающемуся.

Для оценки сформированности каждой из заявленных компетенций при защите отчетов по практике разрабатываютсяконтрольные вопросы междисциплинарного характера для комплексной оценки результатов прохождения практики и уровня формирования компетенций.

5.6 Государственная итоговая аттестация

Итоговая (государственная итоговая) аттестация (И(ГИ)А) осуществляется послеосвоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в форме: подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена и выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и (или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1 Требования к условиям реализации программы бакалавриата

Требования к условиям реализации профессиональной образовательной программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.2 Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно - педагогическими работниками института (НПР), а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников ЧОУ ВО ИДНК должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ЧОУ ВО ИДНК, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ЧОУ

ВО ИДНК, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ЧОУ ВО ИДНК и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП

6.3.1 Материально – техническое обеспечение ОПОП

Для реализации основной образовательной программы в Институте создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно - исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют лицензионным требованиям, действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

Для реализации ОПОП институт располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических) и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

• здания и помещения, находящиеся у института на правах собственности,

• специально оборудованные учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ по 3 дисциплинам:(Геополитика, История международных отношений, Теория международных отношений, Современные международные отношения), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные обычной доской, интерактивной доской, партами;

• помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

• компьютерные классы с выходом в Интернет и лицензионным программным обеспечением;

• аудитории с мультимедийным и аудиооборудованием;

• библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют научная, методическая, учебная и художественная литература, научные журналы, электронные ресурсы;

• кабинет для занятий по иностранному языку (ПК, оснащенные аудио-видео оборудованием и компьютерными обучающими программами по изучению иностранных языков, имеется выход в Интернет);

• образовательный сайт, на котором находится информация о вузе, образовательной литературе, экзаменах, нормативно-правовые документы;

• спортивный зал для занятий физической культурой.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены выходом в Интернет, с обеспечением доступа к информационным справочным системам.

Компьютерные классы (оснащенные рабочими станциями локальной сети с современным лицензионным программным обеспечением).

Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, учебной практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в научно-исследовательских

лабораториях: лаборатория социально-культурного сервиса и туризма.

Внедрение и использование в Институте современных технических средств обучения, вычислительной техники, прикладного программного обеспечения, других средств информационных технологий осуществляется на базе современного лицензионного программного обеспечения

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе института, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Компьютерные классы оснащены современными компьютерами и программными продуктами, обеспечивающими использование современных информационных технологий. Институтом обеспечен одновременный доступ 100 % обучающихся к ЭБС, ЭИОС и доступ к БД и ИСС.

Обучающиеся обеспечены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. В учебном процессе используются лицензионные многофункциональные, обучающие и вспомогательные программы:

- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 10303/23 от 22.03.2023 (сроком до 03.04.2026)
- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
-Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)

Для реализации образовательной программы институтом заключены лицензионные договоры: Лицензионное соглашение № 7526/22 от 20.05.2022

г. с ООО «Вузовское образование» на использование адоптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ); Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-932/2022 от 08.11.2022 г. с научной электронной библиотекой www: http://elibrary.ru; Договор № 23-Д/23 от 02.11.2023 об информационном обслуживании с Государственным бюджетным учреждением культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru; Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 6802/21 от 28.06.2021 г. с ООО «Вузовское образование» г. Саратов ЭБС IPRbooks www.iprbookshop.ru.

Все компьютеры объединены в локальную доменную структуру (локальная сеть), которая управляется шестью серверами, оснащенными лицензионными серверными операционными системами. Есть также отдельный сервер для электронной библиотеки

Все компьютеры могут использоваться при различного рода тестировании обучающихся. Они имеют централизованный защищенный доступ кИнтернет ресурсам

Обучающимся обеспечена возможность свободного доступа к электронной библиотеке и электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные издания.

Читальный зал библиотеки оборудован комплектом учебной мебели на 20 посадочных мест, каталожными ящиками, стендами для размещения книжных новинок и выставок, тематических подборок, шкафами для газетных подшивок.

Книжный фонд располагается в помещениях, оборудованных стеллажами для хранения книг.

В учебном процессе по отдельным дисциплинам используются технические средства: аудио и видеотехника, персональные компьютеры.

Для обучающихся очной и заочной форм обучения занятия по физической культуре и спорту проводят на спортивных объектах ИДНК, где в их распоряжении находятся спортивный зал, оснащенный необходимым спортивным инвентарем.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в

формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Перечень специализированных аудиторий, кабинетов лабораторий, объектов физической культуры и спорта, необходимых для осуществления образовательной деятельности оборудования, необходимых для реализации ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», представлен в Приложении 7.

6.3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно- методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, включая практики основной профессиональной образовательной программы. Рабочие программы учебных дисциплин представлены в виде соответствующих образовательных ресурсов в электронно-информационной среде института.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам: Электронно – библиотечной системе «ЭБС IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru); Государственному бюджетному учреждению культуры Ставропольского края «Ставропольской краевой универсальной научной библиотеке им. М. Ю. Лермонтова» (http://www.skunb.ru) и к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам ОПОП в соответствии с нормативными требованиями. Институт в полном объеме обеспечивает обучающихся обязательной учебной литературой по всем дисциплинам учебного плана.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной и учебно-методической, включает различные справочные материалы (энциклопедии, энциклопедические и отраслевые словари, справочники, научные журналы). К ним относятся: «ПОЛИС. ПОЛИТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ», «CHANGING SOCIETIES & PERSONALITIES», «Студент. Аспирант. Исследователь», «ЛОКУС: ЛЮДИ, ОБЩЕСТВО, КУЛЬТУРЫ, СМЫСЛЫ», «Вестник РУДН. Серия «Международные отношения»» и др.

Фонд научной литературы преимущественно представлен научными трудами видных российских и зарубежных ученых в области менеджмента и экономики. Дополнительно к учебной и учебно-методической литературе в образовательном процессе используются программно-информационные носители.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3.3 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)

С целью обеспечения обучающимся возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам в Институте создана электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Задача ЭИОС – обеспечить доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

При наличии соответствующих требований в действующем федеральном государственном образовательном стандарте ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, календарным учебным графикам, рабочим программам дисциплин (модулей) и практик, входящих в образовательную программу;

- формирование электронного портфолио обучающегося за фактический период обучения по ОПОП, в котором могут быть размещены работы обучающегося, оценки за эти работы и рецензий (при наличии);

В случае реализации программы с применением дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы в соответствующем разделе личного кабинета обучающегося;

- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- дистанционное участие обучающихся в занятиях через интернет-конференции, организованные при помощи сервиса OpenMeetings - системы видеоконференцсвязи с открытым исходным кодом для записи видео и потокового вещания (distance.myidnk.ru).

ЭИОС Института включает в себя:

- официальный сайт ИДНК (https://idnk.ru/);

-Электронно-библиотечная система IPR books (http://www.iprbookshop.ru)

- Электронная библиотека ИДНК (https://library/idnk.ru)

-Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») (http://www.skunb.ru)

- «Личный кабинет студента», обеспечивающий доступ к методическим и сопроводительным материалам, содержащий электронный портфолио студента, обеспечивающий взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- «Личный кабинет преподавателя», обеспечивающий доступ к методическим и сопроводительным материалам, и обеспечивающий взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- наличие беспроводного соединения с «Интернетом» (Wi-Fi-соединения) на всей территории Института с возможностью неограниченного доступа для всех обучающихся, научно-педагогических работников, руководства ИДНК и всех подразделений, обеспечивающих учебный процесс;

- компьютерный класс, обеспеченный необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения;

- технический инструментарий для организации (при необходимости) дистанционного обучения при реализации образовательной программы и (или) ее частей с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда института обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории института, так и вне ее

В случае применения элементов дистанционных образовательных технологий, электронного обучения Институт обеспечивает удаленный доступ к использованию программного обеспечения, либо предоставляет все необходимые лицензии обучающимся. В Институте имеется Информационно-технический отдел, который осуществляет техническое

сопровождение учебных занятий и различных мероприятий, проводимых Институтом (научных конференций и др.), и поддерживает работу электронной информационно-образовательной среды ИДНК.

ЭИОС института обеспечивает доступ обучающихся к рекомендуемым профессиональным базам данных:

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/ - Наука и образование против террора http://scienceport.ru

- Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет http://нцпти.рф

- Антитеррористическая комиссия Ставропольского края http://www.atk26.ru

Для более полного сбора, хранения и обработки информации используются современные средства вычислительной техники (компьютеры, сканер, принтер, Internet, локальная сеть института, ксерокс), что в большой степени определяет качество образовательного процесса.

Институт обеспечивает самостоятельную работу обучающихся в специально отведенной аудитории и в читальном зале, предоставляя широкий выбор литературы по актуальным теологии и религиоведения, а так же, оказывая помощь в подборе источников. Институт стремится осуществлять полное и оперативное справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей в соответствии с их информационными потребностями.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными институтами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в сфере интеллектуальной собственности.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий, необходимой квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих и соответствует законодательству Российской Федерации.

6.3.4 Условия реализации образовательных программ в форме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

В целях реализации мер по обеспечению санитарно-

эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), установленных указами Президента и актами Правительства, в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14 марта 2020г. N397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», на основании Приказа ректора ИДНК «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» №55 от 16 марта 2020 г. Институт при реализации ОПОП в 2023/2024 учебном году осуществил переход на реализацию образовательных программ в форме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий с 16 марта 2020года до особого распоряжения.

При этом при реализации ОПОП ЧОУ ВО ИДНК:

- правомочен предусмотреть возможность индивидуальных каникул, в т. ч. путем перевода студентов на обучение по индивидуальному плану и применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии,

- организует контактную работу обучающихся и педагогическихработников исключительно в электронной информационно-образовательной среде;

- использует различные образовательные технологии, позволяющиеобеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечивая реализацию образовательной программы в полном объеме;

-активизирует с учетом изменившихся условий реализации образовательной программы воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социо-культурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- усилил меры по обеспечению безопасных условий обучения и

воспитания–обучающихся:

- все учебные и производственные практики 2023/2024 учебного года проводить в дистанционном формате. Сбор данных в рамках практик производить онлайн;
- актуализировал имеющиеся в электронном виде методические и инструктивные материалы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС);
- разработал рекомендации для преподавателей, обучающихся и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, по использованию ЭИОС для работы и обучения в дистанционном формате;
- определил состав рекомендованных цифровых ресурсов (компьютерных программ), обеспечивающих дистанционное ведение образовательного процесса;
- обеспечил необходимыми лицензиями и провел обучение пользователей для использования рекомендованных цифровых ресурсов;
- осуществил корректировку рабочих программ учебных дисциплин, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов и/или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала лекционного/семинарского курса;
- разработал расписание проведения дистанционных занятий;
- разместил на официальном сайте ИДНК https://idnk.ru/sveden информацию об условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.4 Требования к финансовым условиям реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки, утвержденной приказом министерства образования

и науки Российской федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г. регистрационный номер № 39898).

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по направлению 41.03.05 «Международные отношения» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата ЧОУ ВО ИДНК при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает: текущий контроль успеваемости; промежуточную аттестацию; итоговую (государственную итоговую) аттестацию выпускников, завершивших

освоение ОПОП.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о системе внутреннего мониторинга качества образования в ЧОУ ВО «ИДНК».

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, институт создает условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов - работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата, а также научно-педагогических работников смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных научно-педагогических работников.

Механизмы обеспечения качества подготовки обучающихся представлены в нормативных документах ИДНК, размещенных на официальном сайте Института – https://www.idnk.ru/sveden/document/.

Раздел 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

7.1 Цели, задачи и основные направления воспитательной работы

В институте создана социально-культурная среда и благоприятные условия для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих центров.

Воспитательная деятельность ведется на основании Концепции воспитательной работы и программы воспитательной работы ИДНК с учётом современных требований создания оптимальной социокультурной среды.

Содержание процесса воспитания в институте нацелено на формирование общекультурных компетенций и таких базовых социально-личностных качеств выпускников вуза, как духовность, высокая нравственность, патриотизм, самостоятельность, инициативность, способность к творческому самовыражению, профессиональная мобильность, активная гражданская позиция и приверженность к здоровому образу жизни.

Целью воспитания в ИДНК является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные задачи воспитательной работы в институте определены с учетом основных направлений/видов программы воспитания:

- «Духовно-нравственное воспитание» – создание условий для самоопределения и социализации обучающихся, формирования духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- «Патриотическое воспитание» – формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества;

- «Правовое воспитание» – формирование у обучающихся способности уважать закон и правопорядок;

- «Социокультурное воспитание» – воспитание чувства бережного отношения к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- «Экологическое воспитание» – формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде.

Воспитательный процесс основывается на проверенных практикой и дающих положительные результаты принципах, предъявляемым требованиями ФГОС ВО в области подготовки выпускника, современной политики Российской Федерации в области образования, тенденциям развития социокультурного пространства:

- открытость – возможность открытого обсуждения хода реализации Программы и свободного включения в процесс ее реализации всех заинтересованных субъектов социума, систему конкурсов по выявлению и поддержке инновационных проектов, предлагаемых организациями, предприятиями, сообществами, гражданами;

- демократизм – переход от системы с однонаправленной идеологией принудительных воздействий к субъекту воспитания, к системе, основанной на взаимодействии, на педагогике сотрудничества всех участников образовательного процесса;

- духовность, проявляющаяся в формировании у обучающихся смысложизненных духовных ориентаций, соблюдении общечеловеческих норм гуманистической морали, интеллектуальности и менталитета российского гражданина;

- толерантность, проявляющаяся в терпимости к мнению других людей, учет их интересов, мыслей, культуры, образа жизни, поведения в различных сферах жизни;

- вариативность, включающая различные варианты технологий и содержания воспитания, нацеленности системы воспитания на формирование вариативности способов мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности, готовности к деятельности в ситуациях неопределенности;

- эффективность как формирование навыков социальной адаптации, самореализации, способности.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы в институте, необходимыми для всестороннего развития личности обучающегося -бакалавра являются:

1) организация гражданского и патриотического воспитания студентов;

2) воспитание студенческой молодежи, формирование у будущих бакалавров компетенций в соответствии со спецификой направления Менеджмент;

3) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, направленных на развитие общекультурных компетенций;

4) содействие работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов, обеспечивающих развитие социально-личностной компетентности обучающихся;

5) сохранение, развитие и преумножение традиций института;

6) создание и организация работы творческих, физкультурно-спортивных, научных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;

7) работа по обеспечению вторичной занятости студентов;

8) проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодой семьи;

9) пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;

10) информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;

11) организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧинфекции, алкоголизма и табакокурения среди студентов.

12) формирование системы поощрения обучающихся.

7.2 Основное содержание воспитательной деятельности института, направленное на формирование общекультурных компетенций

Основное содержание воспитательной деятельности института, направленное на формирование общекультурных компетенций обеспечивается воспитательным отделом, развитым институтом кураторства.

Воспитательная деятельность института основывается на развитии системы студенческого самоуправления института, которая представлена деятельностью студенческих самодеятельных общеинститутских общественных организаций. В ИДНК действуют общественные объединения, обеспечивающие качество образовательного процесса: старостаты, инициативные и проектные группы. Развивается институт тьюторства – сопровождение первокурсников студентами старших курсов. Творческие коллективы института участники многих событий в ИДНК, фестивалей и конкурсовгородского, краевого, всероссийского и международного уровней.

Центр творчества и досуга студентов предлагает широкий спектр самодеятельных коллективов для развития творческих способностей обучающихся, создаѐт условия для свободы выбора, самоопределения молодых людей, их культуротворчества, самовыражения и самореализации.

Студенческая студия «Театралка» - уникальный коллектив, участие в котором даѐт возможность освоить основы актѐрского мастерства, приобщиться к мировому и национальному культурному наследию.

7.3 Студенческие общественные объединения института

- совет обучающихся ИДНК;
- молодежный паломнический центр «Вера»
- центр молодёжных инициатив;
- центр творчества и досуга студентов;
- волонтерский центр «Волонтеры ИДНК»;
- студенческая студия «Театралка»;
- вокальная и танцевальная студии;
- студенческое объединение КВН;
-студенческая редакция газеты «Татьянин день»;
-спортивный клуб;
-студенческое телевидение «ИДНК-ТВ».

7.4 Традиционные события и творческие мероприятий в ЧОУ ВО ИДНК

Содержание воспитательной деятельности института, направленное на формирование общекультурных компетенций реализуется в традиционных мероприятиях, позволяющих обучающимся приобщиться к студенческому сообществу, реализовать свои разнообразные способности, самоутвердиться в профессиональной и общественной сфере.

№ п\п	Направление деятельности, содержание работы	Срок выполнения	Организаторы	Планируемый результат
1	Урок Нравственности, приуроченный к Дню знаний (1 сентября), проходит в в Домовом Храме Св. Татианы отцом Андреем (Плисюком)	сентябрь	заведующая кафедрой теологии	формирование нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия).
2	Проведение круглого стола для студентов 1 го курса на тему «Воспитание толерантности в студенческой среде»	сентябрь	заведующая кафедрой международных отношений	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире.
3	Проведение мероприятий, посвященных международному Дню толерантности (16 ноября): Акция «Будем толерантны!» «Жить в	ноябрь	проректор по воспитательной работе	воспитание уважения к культуре, языкам, традициям, концессиям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации, Северного Кавказа,

	мире с собой и другими»			Ставропольского края
4	Заседание дискуссионного клуба «Соотношения общечеловеческой и национальной культур»	декабрь	заведующий кафедрой общенаучных дисциплин	готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности.
5	Праздничное мероприятие, посвященное празднику Крещения Господня (или Богоявление) (19 января) в вузовском Домовом Храме Св. Татианы, обряд водосвятия проводит настоятель домового храма отец Андрей (Плисюк)	январь	заведующая кафедрой теологии	воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.
6	Шефские паломнические поездки в детские дома и дом престарелых	март	проректор по воспитательной работе	способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к 10 лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное.
7	Квест-тренинг: «Стань оратором»	апрель	заведующий кафедрой общенаучных дисциплин	готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
8	Конкурс «Светлый Ангел» (апрель-май), проходит под Патронажем Высокопреосвященнейшего Владыки Кирилла (Покровского), Митрополита	апрель-май	проректор по воспитательной работе	воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.

	Ставропольского и Невинномысского, организованный Ставропольской и Невинномысской епархией Русской Православной Церкви совместно с Министерством образования Ставропольского края и Институтом Дружбы Народов Кавказа			
9	День Православной молодёжи, на следующий день после Великого праздника Святой Пасхи. Начинается с праздничной Литургии, совершенной в Домовом Храме Св. Татианы и подводятся итоги конкурса «Светлый Ангел»	май	проректор по воспитательной работе, заведующая кафедрой теологии	воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.
10	Шефские паломнические поездки в детские дома и дом престарелых	май	проректор по воспитательной работе	способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное
11	Еженедельные богослужения, в том числе и к Православным праздникам в Домовом Храме Св. Татианы	Еженедельно	заведующая кафедрой теологии	воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.

7.5 Инфраструктура вуза, используемая для внеучебной деятельности обучающихся

- Актовый зал на (п. 405) на 250 посадочных мест (используется для - проведения массовых мероприятий, концертов, конкурсов);
- Домовый храм св.Татианы (помещ. 210Ж);
- Помещение центра молодёжных инициатив (помещ. 401);
- Помещение центра творчества и досуга студентов (помещ. 406);

- Зал танцевальной студии (помещ. 405Д)
- Вокальная студия (помещ. 402)
- Картинная галерея (помещ. 401)
- Помещение студенческой студии «Театралка» (помещ. 403)
- Помещение студенческого объединения КВН (помещ. 405В)
- Музей истории института (помещ. 306А)
- Спортивный зал (помещ. 116) Тренажёрный зал (помещ.120)
- Спортивно-оздоровительный стадион с полосой препятствий (во дворе ИДНК)
- Ситуационная комната (помещ. 304)
- Помещение студенческой телевизионной студии (помещ. 209)
- Помещение редакции газеты «Татьянин день» (помещ. 208)
- Помещение редакции электронно-научного периодического издания «Прикладная психология и психоанализ» (помещ.103)
- Помещение редакции научно-теоретического периодического издания «Вестник ИДНК (экономические науки)» (помещ.103)

Раздел 8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2021 № 245).

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Институт создает необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ИДНК:

- альтернативная версия официального сайта ИДНК в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами

воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);

- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы, аудитории на первом этаже и др. приспособления;

- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения ИДНК, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы.

Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Институте создана толерантная социокультурная среда. При необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Институтом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Заключен договор о сотрудничестве с Ставропольской краевой организацией общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых».

Раздел 9. ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП

ОПОП подлежит ежегодному обновлению с учетом достижений в области науки и практики, введением в действие новых нормативных документов Минобрнауки РФ и ИДНК, изменений требований

работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий.

Все изменения в ОПОП фиксируются в документе «Перечень изменений в ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

Номер изменений	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменения	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Профессиональный стандарт, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1.	07.002	Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 № 333н Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 года, регистрационный N 58957)

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций Профессиональный стандарт 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	B	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения	B/01.6	6
				Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	B/02.6	6
				Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	B/03.6	6
				Внедрение кросс-функционального процесса организации или	B/04.6	6

				административного регламента организации или их усовершенствования		
				Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса	B/05.6	6

Приложение 3.

Учебные планы по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль): Международная интеграция и международные организации (Раздел Сведения об образовательной организации, подраздел Образование)

Приложение 4.

Календарный учебный график по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль): Международная интеграция и международные организации (Раздел Сведения об образовательной организации, подраздел Образование)

Приложение 5.

Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль): Международная интеграция и международные организации (Раздел Сведения об образовательной организации, подраздел Образование)

https://www.idnk.ru/sveden/files/

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей) по ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль): Международная интеграция и международные организации (Раздел Сведения об образовательной организации, подраздел Образование)

https://www.idnk.ru/sveden/files/

Методические материалы по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль): Международная интеграция и международные организации (Раздел Сведения об образовательной организации, подраздел Образование)

https://www.idnk.ru/sveden/files/

Приложение 6.

Программы практик, по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль): Международная интеграция и международные организации (Раздел Сведения об образовательной организации, подраздел Образование)

https://www.idnk.ru/sveden/files/