

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 22.01.2025 16:38:36
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d41513eb28ea155c9e32285775aeb

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.07 ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки 52.05.01 Актерское искусство

Специализация: Артист мюзикла

Квалификация выпускника – Артист мюзикла

Форма обучения – очная

Год начала подготовки – 2025

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Тайм-менеджмент» являются формирование у обучающихся:

- универсальной компетенции, выражающейся в способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- формирование основных знаний самоорганизации деятельности, умений эффективного управления временем.
- освоение технологий эффективного руководства, включая умение действовать в нестандартных ситуациях, принимать взвешенные решения с учетом последствий и различных видов ответственности, осуществлять самооценку и оценку результативности команды.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Тайм-менеджмент» относится к обязательной части Дисциплины (модули) Блок 1(Б1.О.07), и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Знания, полученные на предыдущем уровне образования «Обществознание»	Б.1.О.05 Основы финансовой грамотности и экономической культуры
	Б.1.О.01.06 Командная работа и эффективные коммуникации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК -6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знает: личностные возможности, этапы карьерного роста, временную перспективу развития деятельности и требования рынка труда; Умеет: определить важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности

		и требований рынка труда; Владеет: навыками планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
	УК-6.2. Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знает: личностные возможности, этапы карьерного роста, временную перспективу развития деятельности и требования рынка труда; Умеет: реализовывать намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; Владеет: навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Знает: основные направления развития психологической науки и перспективы собственного развития; Умеет: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков; Владеет: навыками приобретения новых знаний и навыков командной работы.
	УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач	Знает: основные технологии тайм менеджмента; Умеет: использовать личные временные ресурсы; Владеет: навыками критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач.