

«УТВЕРЖДЕН»  
Решением № 5  
единственного учредителя  
ЧОУ ВО "ИНСТИТУТ  
ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"  
от 18 января 2017г.

**УСТАВ**  
**Частного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**"ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"**

г.Ставрополь



## ПРЕАМБУЛА

Новая редакция Устава Частного образовательного учреждения высшего образования "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА" составлена в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", а также другими правовыми и нормативными документами, регламентирующими практическую деятельность института.

Институт осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.01.2012 г., регистрационный №2433, серия ААА № 002547, выданной бессрочно.

Институт успешно прошел государственную аккредитацию Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации 01 апреля 2013 г, что подтверждено Свидетельством о государственной аккредитации регистрационный № 0558, серия 90А01 0000562 со сроком действия по 01.04.2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА", именуемое в дальнейшем "Институт", создано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом "О некоммерческих организациях", а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для осуществления образовательной деятельности.

Институт зарегистрирован на основании протокола общего собрания учредителей от 15 марта 1996 года Администрацией города Ставрополя 23 апреля 1996 года, регистрационный №0319/96 как Негосударственное образовательное учреждение "Институт Дружбы народов Кавказа".

1.2. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательством Ставропольского края в области образования и Министерства образования и науки Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

1.3. Учредитель Института:

- Гражданка РФ Ледович Татьяна Сергеевна, паспорт 45 05 922623 ОВД Останкинского района города Москвы, выдан 29.08.2003г., зарегистрирована: г.Москва, ул.Аргуновская, 16, кв.155.

1.4. Отношения между учредителем и Институтом, не урегулированные настоящим Уставом, определяются договором, заключаемым между учредителем и Институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Институт относится к типу образовательной организации: образовательная организация высшего образования. По организационно-правовой форме Институт является частным учреждением.

1.6. Институт - высшее учебное заведение, которое осуществляет в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность.

В соответствии с законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

1.7. Институт является унитарной некоммерческой организацией, юридическим лицом, которое вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

Институт имеет собственный герб (эмблему). Описание герба: Герб института представляет собой композицию, состоящую из центральной части в виде 4х квадратов; в верхнем левом располагается 2 равнобедренных треугольника различной величины и цвета: синий символизирует бесконечность звездного неба, терракотовый находится внутри синего, символизирующий вечность и загадку знаний, в правом

верхнем треугольнике на белом фоне в центре квадрата изображен голубь Мира, символизирующий мир на Кавказе, так как он располагается над красным квадратом, в центре которого символично изображены Кавказские горы; в квадрате слева внизу нанесено изображение книги, как источник знаний, вверху композиции нанесено солнце с лучами, символизирующее свет знаний; композиция обрамлена двумя ветвями лавров зеленого цвета, оплетенная многоцветной лентой. Композицию поддерживает 2 золотых льва и две ленты красного цвета с надписью: 1) Братских народов союз вековой, 2) Институт Дружбы народов Кавказа.

1.8. Институт вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах,

1.9. Учредитель является собственником имущества Института. На имущество закрепленное собственником за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, Институт приобретает право оперативного управления, в соответствии с нормами ГК РФ.

1.10. Институт не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям Института и указанной в настоящем уставе.

1.11. Институт получает право на осуществление образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и на выдачу документов установленного образца на основании свидетельства о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации. Институт выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы установленного образца об уровне образования и (или) квалификации только после государственной аккредитации.

1.12. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Институт:

- реализует образовательные программы высшего образования и высшего послевузовского образования по направлениям подготовки (специальностям), установленным лицензией.
- осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников для определенной области профессиональной деятельности;
- осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;
- выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук;
- разрабатывает и распространяет новые учебные программы, методические и дидактические материалы для традиционных и новых типов учебных заведений, учебно-методическую и иную литературу;
- оказывает практическую помощь в изучении и обобщении педагогического опыта, разработке новых педагогических технологий.

Деятельность Института, его филиалов и представительств по реализации образовательных программ высшего образования, а также дополнительного образования при наличии соответствующей лицензии (включая разработку требований к приему граждан для обучения, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав и социальных гарантий обучающимся и работникам, предусмотренных соответствующими нормативными актами Российской Федерации) регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

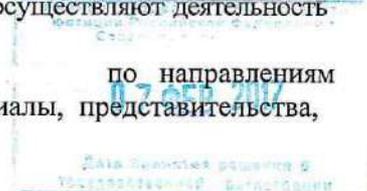
1.13. В Институте реализуются различные по срокам и уровню образовательные программы. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного, высшего и послевузовского образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца о соответствующем образовании.

Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.14. Институт самостоятелен в формировании своей структуры. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Института.

В состав Института входят кафедры по отраслям знаний, по направлениям подготовки специалистов. Институт может иметь в своем составе филиалы, представительства,



научно-исследовательские подразделения, аспирантуру, докторантуру, структурные подразделения дополнительного образования, внеучебной и воспитательной работы, органов общественного самоуправления не подменяющих администрацию, факультет довузовского образования и профориентации, подготовительное отделение и курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры и другие структурные подразделения (лаборатории, центры).

1.15. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.16. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех категорий работников и обучающихся в Институте.

1.17. Полное наименование Института на русском языке:

- Частное образовательное учреждение высшего образования "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA".

Сокращенное наименование Института:

- ЧОУ ВО "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA", ЧОУ ВО "ИДНК", ИДНК, ЧОУ "ИДНК", ЧОУ "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA".

1.18. Место нахождения Института: Российская Федерация, Ставропольский край, г.Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7.

## 2. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА:

2.1. Филиалы Института в соответствии с законодательством создаются решением учредителя по согласованию с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также органами местного самоуправления по месту его нахождения. Филиалы Института проходят аттестацию самостоятельно, а государственную аккредитацию и лицензирование - в составе Института, подразделением которого он является.

2.2. Институт имеет право открывать свои представительства вне места его нахождения на территории Российской Федерации и в других странах, действующие на основании положения, утвержденного в установленном законом порядке.

Представительства создаются и ликвидируются Институтом решением учредителя института по согласованию с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения представительства или в соответствии с законодательством другой страны. Представительства представляют и защищают интересы Института.

2.3. Структурное подразделение Института не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Института определяются положением, утверждаемым ученым советом или единоличным исполнительным органом Института. Структурные подразделения Института могут наделяться частично или полностью по доверенности правомочиями юридического лица единоличным исполнительным органом Института; он же имеет право отозвать доверенность.

## 3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

3.1. Предметом деятельности Института является реализация гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение высшего образования; обучение в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

3.2. Целью деятельности является осуществление образовательной деятельности направленной на:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения основного высшего и (или) дополнительного и (или) послевузовского образования в избранной области деятельности;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах различного уровня квалификации;

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования, а также творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3.3. Для осуществления указанных целей Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) подготовка по основным и дополнительным образовательным программам;
- 2) подготовка по образовательным программам высшего образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, а также по программам ассистентуры-стажировки и программам послевузовского образования;
- 3) повышение квалификации профессорско-преподавательского состава организаций высшего образования;
- 4) разработка программ специализированной подготовки кадров высшего и дополнительного образования по отраслям деятельности;
- 5) координация методической деятельности и помощь образовательным организациям в вопросах подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;
- 6) проведение научно-исследовательских работ и прикладных исследований по широкому спектру направлений науки и техники;
- 7) сотрудничество с образовательными и научными организациями России, государств ближнего зарубежья и других государств, с международными организациями в целях изучения и использования опыта в области науки, техники и культуры, прогрессивных форм и методов образования;
- 8) подготовка специалистов на базе среднего общего, среднего профессионального и высшего образования через систему дополнительного образования;
- 9) подготовка высокопрофессиональных кадров в системе второго высшего и дополнительного к высшему образованию;
- 10) организация и повышение квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки специалистов организаций и физических лиц, а также государственных и муниципальных служащих органов государственной власти Российской Федерации; субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;
- 11) обучение по программам дополнительного образования;
- 12) обучение по укрупненным группам направлений подготовки и специальностей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- 13) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий по профилю деятельности Института;
- 14) организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института;
- 15) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них по профилю деятельности Института;
- 16) копирование, тиражирование и реализация фото-, видео-, аудиопродукции, компьютерных, информационных и иных носителей, элементов их оформления и идентификации в целях обеспечения образовательного процесса и сотрудничества в области образования, науки и культуры;
- 17) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института.

3.4. Институт обязан ознакомить поступающего и/или его родителей (законных представителей), а так же всех участников образовательного процесса, с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации Института, основными образовательными программами, реализуемыми Институтом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

#### **4. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИНСТИТУТОМ**

4.1. Высшее образование имеет целью обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.

4.2. Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно- методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

4.3. Институт осуществляет в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность.

Институт, в соответствии с законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

Основные и дополнительные профессиональные образовательные программы с отрывом и без отрыва от производства, реализуемые Институтом:

- 1) образовательные программы высшего образования, в том числе магистратура, специалитет;
- 2) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
- 3) образовательные программы профессиональной подготовки – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

4.4. Дополнительные образовательные программы, реализуемые Институтом:

- 1) дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные предпрофессиональные программы;
- 2) общеобразовательные программы дополнительного профессионального образования.

4.5. К освоению программ:

- подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура);
- магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня;
- дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) допускаются: лица, имеющие высшее образование; лица, получающие высшее образование,

4.6. Система образования в Институте создает условия для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования,

4.7. Обучение в Институте с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме,

4.8. Сроки освоения образовательных программ различного уровня определяются соответствующими государственными образовательными стандартами.

#### **5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТА, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ**

5.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Структура органов:

07 ФЕВ 2017

Дата принятия решения  
подписана директором

- 5.2.1. Высший орган управления - Учредитель Института;
- 5.2.2. Исполнительный орган - Ректор Института;
- 5.2.3. Коллегиальные органы управления:
  - Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института;
  - Ученый совет Института.

### 5.3. Учредитель Института

5.3.1. Высшим органом управления Института является Учредитель Института. Основная функция Учредителя Института - обеспечение соблюдения Институтами целей, в интересах которых он был создан. Учредитель принимает решения единолично.

5.3.2. К компетенции Учредителя Института относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение устава Института;
- определение порядка изменения собственника (учредителя) Института;
- образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
- принятие решений о создании Институтами других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;
- утверждение структуры Института;
- утверждение программы развития Института;
- определение размера, формы оплаты и льгот за обучение в Институте, определение условий оплаты труда работников Института;
- утверждение руководителей обособленных структурных подразделений и прекращение (досрочное прекращение) их полномочий;
- утверждение, по предложению единоличного исполнительного органа Института, кандидатов на должности деканов, заведующих кафедрами, руководителей финансовой и кадровой служб Института;
- утверждение отчетов о доходах и расходах по деятельности;
- осуществление контроля за ведением учебной, хозяйственной и финансовой деятельности Института и обособленных структурных подразделений;
- создание службы «Академ-сервиса»;
- осуществление иных полномочий, в соответствии с действующим законодательством.

5.4. **Ректор Института:** Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, осуществляющий текущее руководство Институтами.

5.4.2. Ректором Института может быть его Учредитель.

5.4.3. Ректор Института назначается Учредителем на срок 5 лет.

5.4.4. Ректор Института несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института.

5.4.5. Ректор Института принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными актами Института. Ректор без доверенности выступает от имени Института.

5.4.6. Компетенция Ректора Института:

- без доверенности действует от имени Института, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Института, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Института;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Института;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет международные связи;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Института;
- утверждает локальные акты Института;
- утверждает положение о структурных подразделениях Института;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя Института;
- подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем Института;



- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение Учредителя Института годовой отчет и баланс Института;
- утверждает образец договора, заключаемого Институтом с обучающимися;
- зачисляет, переводит, восстанавливает, отчисляет студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов и обучающихся системы дополнительного профессионального образования;
- утверждает должностные инструкции;
- при необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности Института, не отнесенные Уставом к компетенции Учредителя Института;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Института в соответствии с его уставными целями и задачами;
- издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Учредителя Института;
- является непосредственным руководителем службы «Академ-сервиса», в которую могут входить другие структурные подразделения института;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя Института.

#### 5.4.7. Обязанности Ректора Института:

- представляет отчет о деятельности Института Учредителю Института;
- согласовывает локальные акты Института, затрагивающие права и обязанности работников с Общим собранием работников;
- ежегодно публикует отчет об использовании имущества Института или обеспечивает доступность ознакомления с указанным отчетом;
- представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Института в соответствующие органы государственной власти;
- выполняет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

#### 5.4.8. Права Ректора Института:

- 1) принимать решения о наложении материальных и дисциплинарных взысканий на работников, не выполняющих или ненадлежащим образом выполняющих свои должностные обязанности;
- 2) принимать решения о поощрении отличившихся работников;
- 3) отменять приказы (распоряжения, решения) своих заместителей (проректоров), деканов факультетов и руководителей (начальников, заведующих) любых структурных подразделений;
- 4) в пределах, установленных законодательством, определять состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, порядок ее защиты;
- 5) распоряжаться имуществом и средствами Института с соблюдением требований, определенных законодательством, Уставом Института, иными нормативными правовыми актами.

#### 5.4.9. Ректор Института подотчетен Учредителю Института и несет ответственность:

- 1) за неисполнение решений, требований настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации;
- 2) за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института.

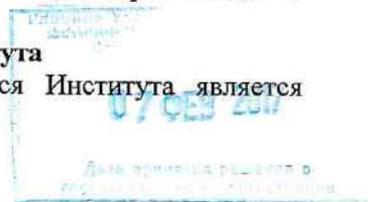
5.4.10. Часть своих полномочий Ректор вправе передавать проректорам Института, действующим на основании должностных инструкций. Проректоры, руководитель обособленного структурного подразделения, деканы факультетов, главный бухгалтер, начальник отдела кадров назначаются на должность и освобождаются от должности Ректором по согласованию с Учредителем.

5.4.11. Для оперативного рассмотрения и решения учебных, научных, методических, производственно - хозяйственных и иных вопросов образуется ректорат, являющийся совещательным органом под руководством Ректора Института. Состав Ректората Института утверждается приказом Ректора. Ректорат организует свою работу по плану, разрабатываемому на учебный год и утверждаемому Ректором.

В состав ректората по должности входят: Ректор, проректоры, деканы факультетов. Ректорат действует на основании соответствующего положения, утверждаемого ректором Института и подконтролен ему. Ректорат решает вопросы деятельности Института, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Учредителя и Ученого совета.

#### 5.5. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института

5.5.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института является коллегиальным органом управления Института, со сроком полномочий – 5 лет.



5.5.2. В Общем собрании (конференция) работников и обучающихся Института с правом голоса могут принимать участие делегаты от всех категорий работников и обучающихся. Количество делегатов Общего собрания работников и обучающихся определяется Учредителем в количестве не менее 5 членов. Порядок избрания делегатов на общее собрание (конференцию) определяется отдельным Положением.

5.5.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5.4. Общее собрание (конференция) считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава делегатов.

5.5.5. Для ведения общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на нем делегатов выбираются председатель и секретарь. Общее собрание (конференцию) ведет председательствующий.

Решение общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института принимается открытым (тайным) голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов присутствующих делегатов.

5.5.6. Решение о созыве общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института и дате его проведения сообщается не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

5.5.7. Решение Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института принимается простым большинством голосов и является обязательным для всех.

5.5.8. Протоколы решений Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института подписываются председателем и секретарем.

5.5.9. К компетенции общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института относятся:

- 1) рассмотрение локальных актов Института, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся;
- 2) рассмотрение и обсуждение вопросов обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 3) рекомендация работников Института к поощрению (награждению);
- 4) выборы представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

5.5.10. На рассмотрение общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института могут быть вынесены иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации или по решению Учредителя, Ученого совета Института, единоличного исполнительного органа Института.

5.5.11. В случае увольнения работника или отчисления обучающегося из Института такой работник или обучающийся выбывает из состава общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института.

## 5.6. Ученый совет Института

5.6.1. Ученый совет Института является коллегиальным органом управления.

Общее руководство научно - педагогической деятельностью Института осуществляет Ученый совет Института, возглавляемый председателем, избираемым из состава Ученого совета. Порядок формирования Ученого совета Института и организация его деятельности определяются положением об Ученом совете Института. Срок полномочий Ученого совета Института - 3 года.

В состав Ученого совета Института по должности входит единоличный исполнительный орган Института, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами Института, главный бухгалтер и начальник отдела кадров.

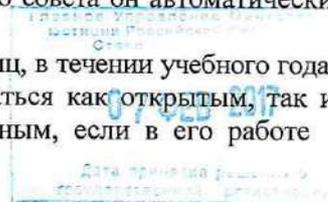
Количество членов Ученого совета Института определяется Учредителем Института, но не менее 5 членов.

5.6.2. Нормы представительства в Ученом совете Института от структурных подразделений Института и обучающихся определяются Ученым советом Института.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Института или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на общем собрании (конференции) (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов). Состав Ученого совета Института объявляется приказом единоличного исполнительного органа.

5.6.3. В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

5.6.4. Заседания ученого совета проводятся не реже одного раза в месяц, в течении учебного года. Решение Ученого совета по рассматриваемым вопросам может приниматься как открытым, так и закрытым голосованием. Заседание Ученого совета считается правомочным, если в его работе



принимают участие не менее двух третей членов списочного состава совета. Решение Ученого совета считается положительным, если за него проголосовало простое большинство членов совета присутствующих, а по вопросам присвоения ученых званий и другим вопросам, регламентируемым отдельными нормативно-правовыми актами, - не менее двух третей присутствующих.

Решение совета организации о представлении к присвоению ученого звания принимается тайным голосованием.

5.6.5. Ученый совет рассматривает перспективные и текущие планы учебной, научной и научно-методической работы Института, заслушивает отчеты об их выполнении, обсуждает крупные учебные и научные программы и проекты; представляет в установленном порядке к присвоению ученых званий, рекомендует к изданию монографические работы, учебники и учебные пособия; за заслуги в области образования и науки присуждает премии, назначает стипендии, представляет к назначению стипендий Президента РФ и Правительства РФ, именных и государственных стипендий Ставропольского края, выдает дипломы и устанавливает другие степени отличия; избирает на должности декана, заведующего кафедрой, профессорско-преподавательского состава; решает другие вопросы научно-педагогической деятельности Института.

5.6.6. Ученый совет рассматривает вопросы создания (ликвидации) кафедр, лабораторий, факультетов и других структурных подразделений (кроме филиалов и представительств) и утверждает их положения;

5.6.7. Ученый совет определяет порядок создания и деятельности, состав и полномочия Ученого совета, иных советов структурных подразделений;

5.6.8. Ученый совет принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного и научного процессов, утверждает планы и отчеты о выполнении научных исследований, подготовки и переподготовки кадров, утверждает темы научных исследований на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук;

5.6.9. Ученый совет рассматривает вопросы замещения должностей профессоров;

5.6.10. Ученый совет заслушивает отчеты Ректората, структурных подразделений по направлениям их деятельности;

5.6.11. Ученый совет предоставляет творческие отпуска научно-педагогическим работникам для завершения диссертационных работ;

5.6.12. Ученый совет избирает почетного профессора Института;

5.6.13. Ученый совет рекомендует кандидатуры на присвоение почетных званий.

5.7. В Институте могут создаваться другие советы и Комиссии по различным направлениям деятельности и действующие на основании соответствующих положений, утверждаемых единоличным исполнительным органом Института.

5.8. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплен в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовым Кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Язык обучения в Институте – русский.

6.2. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Институте в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся – очной, заочной форме, в форме экстерната.

6.3. Для всех форм получения образования действует единый федеральный государственный стандарт.

6.4. Программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры, реализуемые в Институте по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, являются основными образовательными программами высшего образования.

6.5. Основные образовательные программы высшего образования реализуются в Институте по соответствующим уровням.

Сроки освоения образовательных программ различного уровня определяются типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов или соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

6.6. Срок освоения образовательной программы высшего и послевузовского образования по очной форме обучения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. По решению ученого совета Института лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по сокращенным

или ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ бакалавриата. Порядок освоения этими лицами сокращенных или ускоренных программ бакалавриата определяет Министерство образования и науки Российской Федерации.

6.8. Общие требования к организации образовательного процесса в Институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

6.9. Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Институтом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

6.10. В Институте учебный год для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану направления по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

6.11. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше семи недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

6.12. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий и лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовые работы), а также выполнение квалификационных работ (дипломных проектов или работ, магистерской диссертации). Институт может устанавливать и другие виды учебной деятельности.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час по настоящему уставу равен 45 минутам.

6.13. Учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляется на основе договоров между Институтом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов Института. Порядок проведения учебной и производственной практик студентов высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.14. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.15. В целях оказания помощи студентам, обучающимся по заочной форме обучения, в освоении образовательных программ непосредственно по месту их жительства и работы с согласия органа управления образованием субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, на территории которого находится представительство, Институт осуществляет консультации обучающихся путем привлечения штатных научно-педагогических работников Института.

6.16. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

6.17. Уровень знаний обучающихся в Институте при проведении промежуточной аттестации определяется следующими оценками на экзаменах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», на зачетах – «зачтено», «не зачтено».

Оценки выставляются на экзаменах и зачетах или по результатам аттестации в семестре. В случае двукратного получения неудовлетворительной оценки по результатам промежуточной аттестации, а также в случае несогласия студентов с полученной в результате текущего контроля успеваемости оценкой, по заявлению студента назначается аттестационная комиссия из 3 преподавателей, в состав которой входит преподаватель, проводивший занятия. Комиссия назначается заведующим соответствующей кафедры.

Решение аттестационной комиссии считается окончательным, а в случае получения неудовлетворительной оценки студент отчисляется из Института.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым советом Института.

6.18. Студенты, обучающиеся в Институте по программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

6.19. Итоговая аттестация выпускника Института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов Института. Выпускник Института считается завершившим обучение на основании приказа единоличного исполнительного органа о его отчислении.

6.20. Институт в случае реализации образовательных программ, выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документы установленного образца об уровне образования и (или) квалификации, заверяемые печатью Института. В Институте при реализации других лицензированных форм образования могут быть выданы удостоверения, свидетельства и сертификаты установленных Институтом образцов. В документе об образовании, выданном Институту, указывается наименование образовательного учреждения, выдавшего документ, квалификация, присвоенная выпускнику в определенной области деятельности, перечень изученных дисциплин с указанием их объемов и оценок качества усвоения. Оценки по факультативным курсам приводятся по желанию выпускника. Перечень изученных дисциплин приводится в приложении к диплому. Квалификация специалиста указывается в дипломе с необходимой степенью конкретизации, отражающей профессиональную сферу деятельности.

6.21. Выпускнику Института и обучающемуся, выбывшему до окончания Института, выдается из личного дела документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Институт. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

## 7. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

7.1. Институт может выполнять фундаментальные и прикладные научные исследования, осуществлять подготовку научно-педагогических работников высшей квалификации, а также использовать полученные результаты в образовательном процессе.

7.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации в Институте могут создаваться и действовать научно-исследовательские и проектные институты, фирмы, учебно-опытные хозяйства, опытные станции и иные организации и учреждения, деятельность которых связана с образованием и направлена на ее обеспечение.

## 8. ЭКОНОМИКА ИНСТИТУТА

8.1. Имущество, являющееся собственностью Учредителя, передается Институту в оперативное управление, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

8.2. Институт несет перед учредителем ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль над деятельностью Института в этой области осуществляет учредитель.

8.3. Финансирование деятельности Института осуществляется за счет:

- материальных и денежных взносов учредителя;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной, приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- средств, получаемых за проведение научно-исследовательских работ;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;



- завещания денежных средств, художественных и др. произведений, библиотек, коллекций, другого имущества, в том числе авторского гонорара.

## 9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТИТУТА

9.1. Институт ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю, в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю, учредителю и иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

9.3. Институт обязан представлять в уполномоченный орган осуществляющий контроль за деятельностью некоммерческих организаций, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов и иные сведения, в соответствии с действующим законодательством.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

10.1. Реорганизация Института осуществляется по решению Учредителя Института в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

10.2. Реорганизация Института влечет за собой переход прав и обязанностей Института к ее правопреемнику.

10.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Реорганизация в форме преобразования может быть осуществлена в автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.4. Ликвидация Института может осуществляться:

- по решению Учредителя Института;
- по решению суда в установленном законом порядке.

10.5. В случае принятия решения о ликвидации Института Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации, назначают ликвидатора, и устанавливают порядок и сроки ликвидации Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Института.

10.7. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

10.8. Ликвидатор принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Института.

10.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и утверждается учредителем.

10.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого, юридического лица производится ликвидатором в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Института.

10.12. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Института.

## 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Учредителя Института в порядке, установленном настоящим уставом, и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Института осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.

07 ФЕВ 2017

Дата приема...  
Исполнительный директор

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

*Legal*

ПРОШНО, ПРОДУМЕРОВАНО  
*12 (перенос?)* БИТОБ

Решение о регистрации изменений и дополнений в учредительных документах Частного образовательного учреждения высшего образования "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА" принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «07» февраля 2017 года (№ 2614040023).

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «17» февраля 2017 года за государственным регистрационным номером 2172651092315.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю



М.А. Захарова

