

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 13.10.2023 16:18:24
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ
ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"

УТВЕРЖДАЮ
ректор

Теория и практика деловой коммуникации рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Общенаучных дисциплин**

Учебный план 41.03.05_Международные отношения_год набора 2023_ОФО.plx
41.03.05 Международные отношения

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Программу составил(и):

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	уп	ип	уп	ип
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Практика	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,2	36,2	36,2	36,2
Сам. работа	35,8	35,8	35,8	35,8
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является на основе научных подходов к изучению делового общения сформировать у студентов представление о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, выработать навыки и умения организации и проведения различных форм деловой коммуникации.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Информационные технологии в международных	
2.1.2	отношениях	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Командная работа и лидерство	
2.2.2	Иностранный язык в профессиональной сфере (английский)	
2.2.3	Иностранный язык (немецкий)	
2.2.4	Международное право	
2.2.5	Мировая политика	
2.2.6	Теория и практика перевода	
2.2.7	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по иностранному языку	
2.2.9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
2.2.10	Россия в глобальной политике	
2.2.11	Основы проектной деятельности	
2.2.12	Протокол и общегражданский этикет	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3.1: Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации

Знать:
способ выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации
Уметь:
выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации
Владеть:
систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации

ОПК-3.2: Анализирует смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

Знать:
смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности
Уметь:
анализировать смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности
Владеть:
смысловыми конструкциями в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

ОПК-1.2: Осуществление перевода профиля деятельности в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

Знать:
осуществление перевода профиля деятельности в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
Уметь:
осуществлять перевод профиля деятельности в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
Владеть:

переводом профиля деятельности в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно - приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Знать:

на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно - приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Уметь:

выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно - приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Владеть:

на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно - приемлемым стилем делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами

УК-4.2: Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Знать:

деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Уметь:

вести деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Владеть:

деловой коммуникацией в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

способ выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации

смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

осуществление перевода профиля деятельности в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно - приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

3.2 Уметь:

выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации

анализировать смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

осуществлять перевод профиля деятельности в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно - приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

вести деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

3.3 Владеть:

систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации

смысловыми конструкциями в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

переводом профиля деятельности в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно - приемлемым стилем делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами

деловой коммуникацией в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
