



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ
НАРОДОВ КAVKAZA**

1996

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA
частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

idnk@mail.ru | www.idnk.ru

Приложение
к приказу от 31.08.2018 № 1

Одобрено
Ученым советом ИДНК

Протокол №1
от 28 августа 2018 г.

Согласовано

Совет обучающихся ИДНК

Протокол №1
от 24 августа 2018 г.

Утверждаю

Ректор ИДНК

Масленников А. А.
31.08.2018



Положение

о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ЧОУ ВО ИДНК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «ИНСТИТУТЕ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA» (далее – ИДНК, Институт) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273 (ред. от 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 15.03.2013 N 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

- Уставом и локальными нормативными актами ИДНК.

1.2. Ответственность носит личный характер (коллективная ответственность группы обучающихся не допускается) порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания, утвержденный настоящим Положением, распространяется на всех обучающихся.

1.3. Все дисциплинарные взыскания объявляются приказом ректора ИДНК, доводятся до сведения трудового коллектива. Выписка из приказа заносится в личное дело обучающегося.

2. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Института, Правил внутреннего распорядка и иных

локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Института.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания, должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать мнение представительного органа обучающихся (Совета обучающихся).

2.4. Структурное подразделение, отвечающее за работу с обучающимися, готовит комплект документов по привлечению обучающегося к дисциплинарной ответственности. Комплект документов состоит из:

- заявления на имя ректора, первого проректора или иного уполномоченного лица, в котором указываются основания для привлечения к дисциплинарной ответственности, а также предлагаемая мера дисциплинарной ответственности;

- письменного объяснения обучающегося или акта об отказе (уклонении) от дачи объяснений по факту свершения дисциплинарного проступка;

- иных документов, подтверждающих факт совершения обучающимся дисциплинарного проступка (служебные записки преподавателей и обучающихся, фотоматериалы и т.д.).

2.5. Комплект документов с резолюцией ректора (первого проректора) или иного уполномоченного лица, передается в соответствующее структурное подразделение для подготовки проекта приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и его последующего согласования в установленном порядке.

2.6. В случае совершения дисциплинарного проступка и до применения меры дисциплинарного взыскания должностными лицами (заведующим кафедры или руководителем структурного подразделения, отвечающего за работу с обучающимися), должно быть затребовано у обучающегося письменное объяснение по факту совершенного им дисциплинарного проступка.

2.7. Письменное объяснение оформляется в свободной форме на имя ректора, первого проректора или иного уполномоченного лица и должно содержать в себе фамилию, имя, отчество лица, допустившего дисциплинарный проступок, наименование направления, шифр, формы обучения, и номер группы. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающийся не представил, то составляется соответствующий акт.

2.8. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.9. Приказ (распоряжение) ректора ИДНК о применении дисциплинарного взыскания, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

2.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения лиц, но не более семи учебных дней со дня представления ректору, первому проректору или иному уполномоченному лицу, мотивированного мнения указанных органов и лиц в письменной форме.

3. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, не достигшим совершеннолетнего возраста

3.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права преподавателей и сотрудников, а также нормальное функционирование Института.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или), меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.2. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Института, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом (служебной запиской).

3.3. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе в течение месяца с момента наложения на него меры дисциплинарного взыскания, обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Институте и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

4.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.2. Ректор ИДНК до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, ходатайству заведующего кафедры, куратора (старосты) группы, самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3. Данное решение оформляется приказом ректора ИДНК, с которым обучающийся должен быть ознакомлен под роспись.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом (распоряжением) ректора ИДНК.