



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ
НАРОДОВ КAVKAZA**

1996

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA

частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

idnk@mail.ru | www.idnk.ru

*Приложение
к приказу от 31.08.2020 № 90-од*

Одобрено
Ученым советом ИДНК

Протокол №1
от 28 августа 2020 г.

Одобрено
Советом обучающихся ИДНК

от 27 августа 2020 г.

Утверждаю
Ректор ИДНК

Ледович Т.С.
31 августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ «ПРАВА ЧЕЛОВЕКА В СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ И ЕВРОПЕ» ЧОУ ВО ИДНК

Ставрополь, 2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-исследовательская лаборатория «Права человека в современной России и Европе» (далее – Лаборатория) является структурным подразделением Частного образовательного учреждения высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА» (далее - Институт), осуществляющим организацию и проведение научно-исследовательской деятельности и оказание научно-методической помощи преподавателям, учителям, тренерам, аспирантам и студентам вузов в Северо-Кавказском федеральном округе).

1.2. Лаборатория создана по решению Ученого совета Института и приказа ректора.

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Уполномоченного по правам человека при Президенте РФ, приказами и распоряжениями ректора, Уставом Института и настоящим Положением.

1.4. Контроль деятельности Лаборатории осуществляет проректор по научно-исследовательской работе Института.

1.5. Лаборатория реорганизуется, переименовывается, ликвидируется решением Ученого совета Института по приказу ректора в соответствии с Уставом Института и действующим законодательством.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ

2.1. Руководство Лабораторией осуществляет заведующий лабораторией, который является, как правило, сотрудником Института, имеющим ученую степень (ученое звание) и соответствующий опыт работы.

2.2. Заведующий лабораторией непосредственно организует работу Лаборатории и несет ответственность за результаты ее научной деятельности, назначает из числа преподавателей факультетов и кафедр лиц, координирующих и контролирующих исполнение конкретных направлений тематики исследования.

III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛАБОРАТОРИИ

3.1. Основными **целями** деятельности Лаборатории, определяющими ее назначение и место в структуре Института, являются:

- создание условий для экспериментальной и практической деятельности научных школ и направлений;
- повышение квалификации педагогических и научных кадров ВУЗа, региона; совершенствование научно-исследовательской работы преподавателей и студентов Института;
- поддержка инициативных научно-исследовательских проектов, грантов коллективов кафедр;
- повышение эффективности и практической значимости научно-исследовательской деятельности;
- сохранение и дальнейшее развитие научного потенциала Института.

3.2. Для достижения целей деятельности научно-исследовательской Лаборатория решает следующие **задачи**:

- проведение в качестве приоритетных, научных исследований, направленных на разработку проблем прав человека и гражданина в СКФО;
- создание научно-методической базы для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствии с планами научно-исследовательской работы Института;
- открытие экспериментальных площадок для проведения научно-теоретических и практических исследований, апробации инновационных технологий;
- содействие формированию навыков научно-исследовательской деятельности студентов, аспирантов и преподавателей в сфере осуществления и защиты прав человека и гражданина;
- расширение и укрепление научных связей с учреждениями и организациями, близкими по роду деятельности: Уполномоченным по правам человека в Ставропольском крае; Уполномоченным по правам ребёнка в Ставропольском крае; ГУ МВД по СК; Ставропольское представительство Красного Креста; Комитет солдатских матерей в Ставропольском крае, и др.;
- пропаганда научных знаний среди общественности.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Деятельность Лаборатории направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

38.03.02 Менеджмент, 41.03.05 Международные отношения, 42.03.02 Журналистика,

48.03.01 Теология, 38.03.01 Экономика, 40.03.01 Юриспруденция: способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1), способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7), способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6).

40.03.01 Юриспруденция: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-2), способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3), способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6), способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и граждан (ПК-9).

V. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ

Основными направлениями деятельности научной лаборатории являются:

- разработка Программ научного исследования по основным направлениям деятельности факультетов (кафедр);
- поэтапное планирование и проведение научных исследований;
- усовершенствование методик, технологий, методов и инструментария научно-исследовательской работы;
- создание базы данных для проведения научно-исследовательской работы студентов в ходе выполнения ими курсовых и выпускных квалификационных работ;
- разработка и публикация научно-методических пособий по результатам деятельности лаборатории;
- проведение тематических семинаров – практикумов, консультаций для преподавателей, аспирантов и студентов ВУЗа;
- подготовка практического (экспериментального) материала для включения в кандидатские диссертации;
- оппонирование и рецензирование диссертационных исследований;

- привлечение к научно-исследовательской деятельности студентов Института;
- раскрытие научного потенциала молодых специалистов.

VI. ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ

2.6. Основными функциями научного руководителя являются:

- определение приоритетных направлений, стратегии и тактики деятельности лаборатории;
- кадровый подбор исполнителей проектов;
- подготовка содержательных и нормативных документов по деятельности лаборатории;
- обеспечение выполнения обязательств, взятых лабораторией перед Институтом;
- подготовка отчетной документации по результатам деятельности лаборатории;
- осуществление внешнего представительства лаборатории.

2.7. Научная лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и структурными подразделениями Института в соответствии со структурой Института, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами руководства Института, Уставом Института.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЛАБОРАТОРИИ

Сотрудники Лаборатории несут в установленном Законодательством РФ порядке ответственность за:

- несоблюдение требований безопасности по сохранению жизни и здоровья обучающихся (студентов) и сотрудников лаборатории;
- нарушение прав и свобод, достоинства личности обучающихся (студентов) и сотрудников лаборатории;
- нарушение требований по обеспечению сохранности и функционирования переданного лаборатории технического оборудования для обеспечения научной деятельности на правах оперативного использования;
- отчетность лаборатории по результатам работы осуществляется ежегодно;
- иные действия, предусмотренные Законодательством РФ.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ЛАБОРАТОРИИ

4.1. Сотрудники Лаборатории имеют право:

- на пользование аудиторным фондом, объектами и оборудованием материально-технической базы Института в т.ч. аудио - и видеотехникой, мультимедийным оборудованием, библиотечным фондом и др.;
- на защиту авторских прав на полученные результаты научно-исследовательской деятельности.

4.2. Сотрудники Лаборатории обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- использовать во всех презентационных материалах логотип Института;
- регламентировать деятельность лаборатории в порядке, установленном Уставом Института и Правилами внутреннего распорядка;
- представлять результаты деятельности лаборатории к заслушиванию на заседаниях Ученого совета института и кафедр;
- бережно относиться и сохранять вверенное им имущество Института и возмещать материальный убыток в установленном порядке.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Лабораторию задач и функций, выполнение плана работы, а также за создание условий для ее эффективной работы несет заведующий Лабораторией.

2. Сотрудники Лаборатории несут ответственность за качество выполнения научно-исследовательской, учебной, воспитательной работы в пределах своих должностных инструкций.

IX. ИЗМЕНЕНИЯ

1. Разработка, оформление, согласование и утверждение извещений об изменениях настоящего Положения, а также внесение в него изменений производятся в соответствии с делопроизводством ИДНК.

2. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в федеральное законодательство и Устав ИДНК.

3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по согласованию с проректором по научной работе.

4. За внесение изменений в учтенные рабочие экземпляры несет ответственность проректор по научной работе.