Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 25.09.2023 14:43:03
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____Т.С. Ледович

31.03.2023 г.

СОВРЕМЕННЫЕ НАВЫКИ ПРОФЕССИОНАЛА: КРИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ, КРЕАТИВНОСТЬ, КОММУНИКАЦИИ, КОМАНДНАЯ РАБОТА

Основы финансовой грамотности и экономической культуры

Закреплена за кафедрой	**Кафедра Экономики и управления**
Учебный план	37.03.01_Психология_год набора 2023_ОФО.plx Направление подготовки 37.03.01 Психология Направленность (профиль) "Психологическое консультирование"
Квалификация	**Бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 3	
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	35,8		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Промежуточная аттестация	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,2	36,2	36,2	36,2
Сам. работа	35,8	35,8	35,8	35,8
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины

Основы финансовой грамотности и экономической культуры

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 839)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 37.03.01 Психология
Направленность (профиль) "Психологическое консультирование"

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целями освоения дисциплины «Основы финансовой грамотности и экономической культуры» являются формирование у обучающихся:
1.2	- универсальной компетенции, выражающейся в способности принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК 10);
1.3	- формирование у слушателей базовых навыков финансового планирования и управления личными финансами;
1.4	– формирование представления об инструментах накопления и инвестирования, принципах использования кредитных ресурсов, проведения электронных расчетов;
1.5	– приобретение практических навыков комплексного осмысления финансовой информации, анализа финансовых продуктов, принятия финансовых решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Знания полученные на предыдущем уровне образования в процессе изучения курса "Обществознание"
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
УК-10.1: Выявляет и обосновывает сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами; понимает содержание и логику поведения экономических субъектов; использует полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	сущность, закономерности экономических процессов;
Уровень 2	сущность и значение экономической культуры общества;
Уровень 3	уровни экономической культуры;
Уметь:	
Уровень 1	применять и использовать содержание и логику поведения экономических субъектов;
Уровень 2	определять сущность и значение экономической культуры общества;
Уровень 3	определять уровень экономической культуры;
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования полученных знаний для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности;
Уровень 2	навыками применения экономической культуры общества в своем поведении;
Уровень 3	навыками соотносить свое собственное поведение с определенным уровнем экономической культуры;

УК-10.2: Взвешенно осуществляет выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов	
Знать:	
Уровень 1	оптимальные способы решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов;
Уровень 2	понятие культура экономических отношений
Уровень 3	элементы экономической культуры
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов;
Уровень 2	оперировать понятием культура экономических отношений в профессиональной деятельности;
Уровень 3	анализировать элементы экономической культуры в профессиональной деятельности;
Владеть:	
Уровень 1	навыками взвешенно осуществлять выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов;
Уровень 2	навыками применять понятие культура экономических отношений в профессиональной деятельности;

Уровень 3	навыками соотнесения элементов экономической культуры на уровне личности, государства и организации;

УК-10.3: Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры; способен, опираясь на принципы и методы экономического анализа, критически оценить свой выбор с учетом области жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры;
Уровень 2	финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования
Уровень 3	основы финансового планирования и безопасности
Уметь:	
Уровень 1	критически оценить свой выбор с учетом области жизнедеятельности и применять знания, опираясь на принципы и методы экономического анализа;
Уровень 2	разбираться финансовых услугах, инструментах сбережения инвестирования;
Уровень 3	осуществлять финансовое планирование и безопасность на основе экономических знаний;
Владеть:	
Уровень 1	навыками критической оценки выбора с учетом области жизнедеятельности и применения знаний, опираясь на принципы и методы экономического анализа
Уровень 2	навыками грамотного выбора в финансовых услугах, навыками распоряжения с инструментами сбережений и инвестирования;
Уровень 3	навыками финансового планирования на основе имеющихся экономических знаний, обеспечивать безопасность собственных сбережений.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами;
3.1.2	- оптимальные способы решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов;
3.1.3	- последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- применять и использовать содержание и логику поведения экономических субъектов;
3.2.2	- осуществлять выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов;
3.2.3	- критически оценить свой выбор с учетом области жизнедеятельности и применять знания, опираясь на принципы и методы экономического анализа;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками использования полученных знаний для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности;
3.3.2	- навыками взвешенно осуществлять выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов;
3.3.3	- навыками критической оценки выбора с учетом области жизнедеятельности и применения знаний, опираясь на принципы и методы экономического анализа.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости
	Раздел 1. Сущность и значение экономической культуры						
1.1	Сущность и значение экономической культуры общества /Лек/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Понятие экономической культуры общества.
1.2	Сущность и значение экономической культуры общества /Ср/	3	3	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Понятие экономической культуры общества.

	Раздел 2. Уровни экономической культуры						
2.1	Уровни экономической культуры /Лек/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Уровни экономической культуры. Классификация
2.2	Уровни экономической культуры /Ср/	3	3	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Уровни экономической культуры. Классификация
	Раздел 3. Культура экономических отношений						
3.1	Культура экономических отношений /Лек/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Понятие экономических отношений. Виды и формы
3.2	Культура экономических отношений /Ср/	3	3	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Понятие экономических отношений. Виды и формы
	Раздел 4. Элементы экономической культуры						
4.1	Элементы экономической культуры /Лек/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Структура и элементы экономической культуры.
4.2	Элементы экономической культуры /Пр/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Структура и элементы экономической культуры.
4.3	Элементы экономической культуры /Ср/	3	3	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Структура и элементы экономической культуры.
	Раздел 5. Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования						
5.1	Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования /Лек/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Общая классификация финансовых услуг и
5.2	Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования /Пр/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Общая классификация финансовых услуг и
5.3	Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования /Ср/	3	3	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Общая классификация финансовых услуг и
	Раздел 6. Основы финансового планирования и безопасности						
6.1	Основы финансового планирования и безопасности /Лек/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Бюджет: статьи расходов и доходов, планирование.
6.2	Основы финансового планирования и безопасности /Пр/	3	2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Бюджет: статьи расходов и доходов, планирование.
6.3	Основы финансового планирования и безопасности /Ср/	3	3	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Бюджет: статьи расходов и доходов, планирование.
	Раздел 7. Кредиты и займы						

7.1	Кредиты и займы /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Кредитование. Сбережения. Финансовые расчеты.
7.2	Кредиты и займы /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Кредитование. Сбережения. Финансовые расчеты.
7.3	Кредиты и займы /Ср/	3	3	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Кредитование. Сбережения. Финансовые расчеты.
	Раздел 8. Фондовый рынок						
8.1	Фондовый рынок /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Рынок ценных бумаг как часть финансового рынка, его роль
8.2	Фондовый рынок /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Рынок ценных бумаг как часть финансового рынка, его роль
8.3	Фондовый рынок /Ср/	3	3	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Рынок ценных бумаг как часть финансового рынка, его роль
	Раздел 9. Валюта						
9.1	Валюта /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Основные понятия валютного рынка.
9.2	Валюта /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Основные понятия валютного рынка.
9.3	Валюта /Ср/	3	3	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Основные понятия валютного рынка.
	Раздел 10. Страхование						
10.1	Страхование /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Страховой тариф. Страховая премия.
10.2	Страхование /Ср/	3	3	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Страховой тариф. Страховая премия.
	Раздел 11. Пенсии						
11.1	Пенсии /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Государственная пенсия. Страховая часть.
11.2	Пенсии /Ср/	3	3	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Государственная пенсия. Страховая часть.
	Раздел 12. Защита прав потребителей						
12.1	Защита прав потребителей /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Покупка и её последствия. Кто такой потребитель.

12.2	Защита прав потребителей /Ср/	3	2,8	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Покупка и её последствия. Кто такой потребитель.
	Раздел 13. Основы финансовой грамотности и экономической культуры						
13.1	Основы финансовой грамотности и экономической культуры /ПА/	3	0,2	УК-10.1 УК -10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к текущему контролю (устному опросу)

1. Стоит ли брать кредит на отпуск или свадьбу? Обсудите возможные риски и выгоды.
2. Стоит ли брать кредит на лечение или обучение? Обсудите возможные риски и выгоды.
3. Стоит ли покупать собственный автомобиль или ездить на общественном транспорте, включая такси для вашего региона? Обсудите возможные риски и выгоды каждой альтернативы.
4. Стоит ли покупать жилье или лучше снимать его в течение всей жизни в ва-шем регионе? Обсудите возможные риски и выгоды каждой альтернативы.
5. Достоинства и недостатки использования банковских карт как расчетного и кредитного инструмента.
6. В чем особенности ценных бумаг по сравнению с другими финансовыми ин-струментами?
7. Есть ли у вас опыт инвестирования в ценные бумаги (акции, облигации)? Ес-ли нет, то почему? При каких условиях вы готовы были бы инвестировать в ценные бумаги?
8. В чем преимущества биржи как организованного рынка ценных бумаг? Могут ли, на ваш взгляд, современные электронные технологии создать эффективную альтернативу биржам?
9. Инвестируете ли вы в ПИФы? Если да, то в какие? Если нет, то почему?
10. Насколько, по вашему мнению, развито инвестирование в ПИФы в России? Есть ли у вас друзья, родные и знакомые, которые инвестируют в ПИФы?
11. При каких условиях вы готовы были бы инвестировать в ПИФы (параметры: уровень ваших доходов, система регулирования ПИФов, общеэкономическая ситуация в стране, другие параметры по вашему выбору)?

2. Перечень практических заданий

Практическое задание 1
Статистика НАФИ По данным исследования Национального агентства финансовых исследований (НАФИ), проведенного методом опроса 1 : "Всего 14% столичных пользователей банковских услуг сменили бы свой банк, если бы нашли более выгодные условия в другом. Большинство же банковских клиентов в Москве проявляли в 2012 г. высокий уро-вень лояльности своему банку — 86% ориентировались на долгосрочное сотрудничество с одним-двумя банками. Максимальный уровень лояльности (88%) наблюдался среди опрошенных старшего возраста (от 45 до 65 лет), а минимальный (82%) — среди молодых пользователей банковских услуг в возрасте от 25 до 34 лет. Примечательно, что мужчины быстрее склонны перейти в другой банк при более выгодных условиях (20 против 12% среди женщин). Интересен и тот факт, что с ростом уровня доходов и материального положения уровень лояльности падает. Стратегии сравнения условий и тарифов финансовых услуг придерживается группа финансово грамотных банковских пользователей. И это, прежде всего, жители Москвы, они демонстрируют более низкий уровень лояльности банкам. Подобная модель поведения обусловлена рядом мотивов, сильнейший из которых — стремление получить максимальную выгоду от приобретенной услуги. Поэтому значи-мость прочих факторов лояльности для них снижается".
Вопрос: Чем вы объясните такой феномен?

Практическое задание 2
Повышение тарифов Компания, занимающаяся предоставлением услуг мобильной связи, столкнулась с необходимостью повысить тарифы. Боясь вызвать негативную реак-цию клиентов, она вначале распустила в СМИ слухи о готовящемся повышении цен на услуги на 10 долларов. Рынок пару месяцев будоражило, после чего появилась реклама с новыми тарифами, которые выросли лишь на 2 доллара, и соответствующим слоганом: «Вы можете расслабиться. Для наших абонентов расценки повысятся незначительно». Многие после этого вздохнули с облегчением, а компания добилась своего.
Вопрос: Какую поведенческую особенность использовала компания? Почему або-ненты восприняли итоговый рост цен положительно?

Практическое задание 3
Ограничения по размеру автогражданской ответственности В штате Нью-Джерси приняли закон, ограничивающий размер судебных исков по автогражданской ответствен-ности. В результате обычные страховые полисы стали дешевле — но можно было допла-тить за «расширенный» полис, без ограничений. Это сделали 20% водителей. В штате Пенсильвания приняли аналогичный закон, согласно которому базовый страховой полис автовладельцев дает им полное право судиться,

но при этом полисы были дорогими. Вла-делец полиса может ограничить свое право судиться — и тогда полис обойдет- 21 ся ему дешевле. 75% водителей предпочли дорогой, но неограниченный полис (Insurance Information Institute, 1992).
Вопрос: Чем вы объясните такое различие в выборе водителей штатов Пенсильва-ния и Нью-Джерси, при том что варианты выбора (соотношение прав и цены полиса) были абсолютно одинаковыми?

Практическое задание 4
Компания SONY Компания Sony была основана в 1946 году двумя предпринимате-лями — Масару Ибука и Акио Морита3 . В конце 1960-х Ибука и Морита начали разра-ботку цветного телевизора. Вскоре им улыбнулась фортуна: на торговой выставке в Нью-Йорке они обнаружили телевизионный экран, который обеспечивал яркое и четкое изо-бражение — лучшее из тех, что они когда-либо видели. Морита договорился с Paramount Pictures, владельцем прав на цветной кинескоп, который носил название «Хроматрон», о получении технической лицензии на изготовление цветного телевизора на его основе. Два года Ибука потратил на создание торгового образца цветного телевизора. В сентябре 1964 года его усилия увенчались успехом — команда инженеров получила нужный образец. Однако технологический процесс, который был бы коммерчески выгоден при массовом производстве телевизора, не был разработан. Реакция людей, видевших в демонстрационном зале Sony образец цветного телевизора, была вдохновляющей. Ибука был воодушевлен, оптимистичен и более чем уверен, что это блестящий проект. Он провозгласил его приоритетным направлением деятельности компании и убедил компаньона выделить под него колоссальные ресурсы. Телевизор запустили в массовое производство, однако процесс производства никак не получалось отладить: из тысячи кинескопов только два-три были пригодными к использованию. Розничная цена телевизора составляла 550 долларов, и она не могла покрыть издержек компании, которые превышали цену более чем в два раза. Морита видел убыточность проекта и настаивал на его немедленном завершении. Однако Ибука и слышать ничего не хотел — он верил, что скоро у него все получится. Тем более на проект ушло столько времени, сил и денег, что было бы глупо бросить его на полдороге. Sony продолжала производить и продавать цветные телевизоры на базе кинескопа «Хроматрон» себе в убыток. Пока наконец в ноябре 1966 года финансовый директор не объявил, что компания стоит на пороге разорения. Только тогда Ибука согласился остановить производство и закрыть проект.
Вопрос: Какие поведенческие эффекты заставляли Ибуку продолжать проект по производству цветных телевизоров?

Практическое задание 5
Сбережения
В начале октября 2016 года известный эксперт по банковскому сектору написал со-общение в Facebook, рекламирующий новый сервис по продаже ценных бумаг. В частно-сти, в нем говорилось следующее: «А знаете ли вы что {физическому лицу] можно поло-жить средства в РСХБ на трехлетний депозит под 9,25% годовых, а можно получать более 15% с той же степенью надежности?» Как выяснилось, речь шла о сравнении обыкновен-ных депозитов и субординированных облигаций Россельхозбанка, не имеющих срока по-гашения («вечных»), подлежащих списанию в случае проблем у банка и не застрахован-ных Агентством по страхованию вкладов.
Вопросы:
1) Непременно ли обязательства перед индивидом одного и того же финансового института имеют одинаковую надежность?
2) По каким причинам возможна существенная разница в доходности сберегатель-ных финансовых продуктов?
3) Как следует принимать решение, если вы видите такую большую разницу в до-ходности?

Практическое задание 6
Расчет процентов по вкладу за один период Тарас Васильевич заключил договор банковского вклада сроком на 3 месяца 15 апреля 2016 года. Сумма вклада — 80 000 руб-лей, процентная ставка — 8% годовых, капитализация процентов в течение срока действия вклада не производится. При досрочном расторжении договора более чем за 30 дней до истечения его срока проценты выплачиваются по ставке 2% годовых, при расторжении договора менее чем за 30 дней до истечения его срока — по ставке 3% годовых. Для целей расчета процентов банк принимает год равным 365 дням.
1. Сколько денег получит Тарас Васильевич, если заберет вклад в конце срока, то есть 15 июля? 2. Сколько он получит при расторжении договора 30 мая? 3. Сколько он по-лучит при расторжении договора 25 июня?

Практическое задание 8
Расчет процентов по вкладу за несколько месяцев с учетом капитализации Студентка Эльвира открыла вклад в банке 25 апреля 2016 года сроком на 6 месяцев. Сумма вклада — 40 000 рублей, процентная ставка — 7,2% годовых. По условиям договора начисление процентов производится ежемесячно, и если вкладчик не снимает проценты, то они причисляются к сумме вклада. Для целей расчета процентов банк принимает год равным 365 дням. 1. Какая сумма будет на счете Эльвиры через 3 месяца? 2. Какую сумму получит Эльвира по истечении срока договора?

Практическое задание 7
Расчет процентов по вкладу за несколько лет с учетом капитализации Софья Гри-горьевна открыла вклад в банке 20 марта 2016 года сроком на 3 года. Сумма вклада 75 000 рублей, процентная ставка 9% годовых. По условиям договора начисление процентов про-изводится ежегодно, и если вкладчик не снимает проценты, то они причисляются к сумме вклада. При досрочном расторжении договора проценты выплачиваются по ставке 1% го-довых без промежуточной капитализации. 1. Какая сумма будет на счете Софьи Григорьевны через 1 год? 2. Какая сумма будет на счете Софьи Григорьевны через 2 года? 3. Ка-кую сумму получит Софья Григорьевна по истечении срока договора через 3 года? 4. Сколько денег получит Софья Григорьевна при расторжении договора 20 января 2019 го-да?

Практическое задание 9
Задача 4. Расчет сумм возмещения по вкладам при банкротстве банка Банк «Ромашка» (ООО) в 2015 году привлекал

вклады физических лиц по ставкам от 12 до 13,5% годовых. 15 февраля 2016 года у банка «Ромашка» была отозвана лицензия. Агентство по страхованию вкладов (АСВ) начало выплачивать возмещение через 1 месяц. Какие суммы должны будут получить следующие вкладчики банка «Ромашка»: а) Смирнова В. А. — вклад на сумму 100 000 рублей на следующих условиях: – договор заключен 15 декабря 2015 года; – срок действия договора — 1 год; – процентная ставка по вкладу составляет 12%; – проценты выплачиваются по истечении срока договора; – проценты капитализируются на ежемесячной основе; – других средств в данном банке Смирнова В. А. не имеет. б) Иваненко Т. К. — вклад на сумму 2 000 000 рублей на следующих условиях: – договор заключен 10 ноября 2015 года; – срок договора — 2 года; – процентная ставка по вкладу составляет 13%; – проценты выплачиваются по истечении срока договора; – проценты капитализируются на ежемесячной основе; – других средств в данном банке Иваненко Т. К. не имеет. 23 в) Сидорчук М. Д. — два вклада на сумму 800 000 рублей и 650 000 рублей на следующих условиях: – договоры заключены 15 октября и 20 декабря 2015 года соответственно; – срок каждого из договоров — 1 год; – процентная ставка по обоим вкладам составляет 12,5%; – проценты по обоим вкладам выплачиваются ежемесячно и не капитализируются. г) Супруги Власовы Ю. В. и Д. И. — у каждого есть вклад на сумму 750 000 рублей на следующих условиях: – договоры заключены 10 февраля 2016 года; – срок договоров — 6 месяцев; – процентная ставка по вкладам составляет 12,3%; – проценты выплачиваются по истечении срока договора, не капитализируются; – других средств в данном банке супруги Власовы не имеют. д) Девяткин А. А. — сберегательный сертификат на предъявителя на сумму 100 000 рублей на следующих условиях: – сертификат приобретен 30 декабря 2015 года; – срок действия сертификата — 1 год; – процентная ставка по сертификату составляет 13%; – других средств в данном банке Девяткин А. А. не имеет.

Практическое задание 10
Варианты поведения вкладчиков при отзыве лицензии банка или его банкротстве Банк «Аленький цветочек» (АО) в 2015 — первой половине 2016 года привлекал вклады физических лиц по ставкам от 10 до 12% годовых. 5 июля 2016 года банк прекратил вы-платы по вкладам, 8 августа у него была отозвана лицензия. При этом, согласно появив-шейся в СМИ информации, банк в последние месяцы грубо нарушал требования регуля-тора, в том числе не представлял надлежащую отчетность о привлечении вкладов. Со-трудники банка начали предлагать обеспокоенным вкладчикам различные варианты пове-дения. Оцените, следует ли вкладчикам соглашаться с ними. а) Гражданин Алиев М. А. — вклад на сумму 100 000 рублей на следующих условиях: – срок договора — 1 год; – про-центная ставка по вкладу составляет 11%; – проценты выплачиваются по истечении срока договора вклада; – проценты капитализируются на ежемесячной основе; – при досрочном расторжении вклада начисленные проценты пересчитываются по ставке 0,01% без капитализации; – других счетов в данном банке гражданин Алиев М. А. не имеет. В середине июля, когда банк прекратил выплаты по вкладам, гражданин Алиев обратился в банк с требованием о досрочном расторжении договора вклада и немедленном возврате вложенных средств. Сотрудники банка ответили отказом и предложили написать заявление о переводе средств в другой банк без открытия счета. Стоит ли гражданину Иванову соглашаться на данное предложение? И какие последствия его ждут в случае согласия? б) Гражданин Сергеев О. Ф. — вклад на сумму 200 000 рублей на следующих условиях: – срок договора — 1 год; – процентная ставка по вкладу составляет 11%; – проценты выплачиваются на ежемесячной основе, не капитализируются; – при досрочном расторжении вклада начисленные проценты пересчитываются по ставке 0,01% без капитализации. Через 3 месяца после заключения договора вклада (в конце июля) гражданин Сергеев узнал о плохом финансовом состоянии банка и решил забрать свой вклад. При обращении гражданина Сергеева в банк с требованием о досрочном расторжении договора и немедлен- 24 ном возврате вложенных средств сотрудники банка ответили отказом, объяснив это тем, что на данный момент банк не может выплатить всю сумму вклада. Гражданину Сергееву было предложено написать заявление о досрочном расторжении договора банковского вклада с обещанием, что деньги будут выплачены позже, частями. Стоит ли соглашаться на данное предложение? Какие последствия ждут гражданина Сергеева в случае согласия? в) Гражданин Сиверс Э. Т. — вклад на сумму 300 000 рублей на следующих условиях: – срок договора — 6 месяцев; – процентная ставка по вкладу составляет 10,5%; – проценты выплачиваются по истечении срока договора вклада; – проценты капитализируются на ежемесячной основе; – вклад был внесен несколькими разными платежами — 100 000, 50 000 и 150 000 рублей; – при досрочном расторжении вклада начисленные проценты пересчитываются по ставке 0,01% без капитализации; – других счетов в данном банке гражданин Сиверс Э. Т. не имеет. Через 3 месяца после подписания договора банковского вклада гражданин Сиверс получил письмо с информацией о том, что у банка «Аленький цветочек» отозвана лицензия. В сообщении также были указаны адреса мест, в которые можно обратиться с заявлением о положенном возмещении, и перечень документов, которые необходимо предъявить. Придя по указанному адресу и подав заявление, гражданин Сиверс получил выписку из реестра обязательств банка перед вкладчиками с указанием размера возмещения по его вкладам. По содержащейся в выписке информации задолженность банка «Аленький цветочек» перед гражданином Сиверсом составляла 50 000 рублей. Есть ли в данном случае у гражданина Сиверса шанс получить оставшуюся часть причитающихся ему средств и что для этого нужно сделать?

3. Перечень контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации
Зачет
При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся знает: возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в психологии; круг задач в рамках поставленной цели в психологии; круг задач в рамках поставленной цели в психологии и оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений.
1. Экономика культуры – ее место и роль в системе экономических наук и экономики общественного сектора.
2. Отношения и формы собственности в сфере образования.
3. Услуги образования в системе общественных благ.
4. Менеджмент в сфере образования.
5. Бизнес-культура и проблемы мотивации персонала.
6. Источники и механизм финансирования сферы образования.
7. Основы организации хозяйственной и финансовой деятельности учреждений образования.

8. Экономические показатели, характеризующие деятельность объектов образования.
9. Социально-экономическая политика в сфере образования.
10. Структура общественного производства.
11. Материальное производство и сфера услуг.
12. Потребительские материальные блага и услуги.
13. Сущность общественного сектора и его структура.
14. Социально-экономическая трансформация переходной экономики
15. Сущность переходной экономики.
16. Объективная необходимость и возможность трансформации общественно-экономической системы.
17. Отношения и формы собственности в сфере образования.
18. Теория прав собственности.
19. Неэффективность рынка и ограниченность конкуренции.
20. Сущность и классификация общественных благ.
21. Общественные блага и границы общественного сектора.
22. Спрос на общественные блага и обеспеченность услугами образования.
23. Сущность менеджмента и особенности форм его проявления в сфере образования.
24. Поведенческие различия в бизнес-культурах.
25. Особенности экономической культуры принятия решений.
26. Культура ведения переговоров.
27. Корпоративная культура как форма проявления экономических отношений в сфере образования.
28. Корпоративная культура как источник ценностей и норм.
29. Основные типы ценностных ориентаций.
30. Культура и менеджмент.
31. Понятие сравнительного менеджмента.
32. Конкурентность: стиль ведения бизнеса и культура поведения человека.
33. Бизнес-культура и проблемы мотивации персонала.
34. Факторы, определяющие отношение к экономической культуре.
35. Особенности подбора персонала, подготовки и переподготовки кадров для сферы образования.
36. Источники и механизм финансирования сферы образования.
37. Сущность и источники доходов сферы образования.
38. Принципы дифференциации налогов.
39. Налоговая система и затраты на ее обслуживание.
40. Государственные финансы и бюджетная децентрализация.
41. Доходы территориальных бюджетов.
42. Механизм финансирования социального сектора.
43. Социально-экономическая сущность финансов.
44. Функции финансов.
45. Этапы развития финансовых отношений.
46. Взаимоотношение финансов с базовыми экономическими понятиями (деньги, кредит, страхование, доход и т.д.)
47. Черты финансовых отношений.
48. Понятие и черты финансовой системы.
49. Структура и этапы развития финансовой системы.
50. Централизованная сфера финансов.
51. Децентрализованная сфера финансов.
52. Личные финансы.
53. Структура управления финансами.
54. Управление финансами на централизованном уровне.
55. Управление финансами на децентрализованном уровне.
56. Понятие и виды финансовой политики.
57. Характеристика бюджетной политики.
58. Характеристика налоговой политики.
59. Характеристика денежно-кредитной политики.
60. Характеристика финансовой политики предприятия.
61. Сущность финансового контроля.
62. Принципы финансового контроля.
63. Виды финансового контроля.
64. Понятие и структура бюджетной системы.
65. Доходы бюджета и их структура.
66. Налоговые доходы бюджета.
67. Неналоговые доходы бюджета.
68. Расходы бюджета и система их планирования.
69. Межбюджетные отношения.
70. Внебюджетные фонды в бюджетной системе РФ.
71. Пенсионная система России и ее особенности.
72. Резервные фонды в бюджетной системе страны.
73. Управление государственным и муниципальным долгом.
74. Сущность и особенности финансов организаций.
75. Сходства и отличия финансов коммерческих и некоммерческих организаций

76. Функции и принципы финансов организаций
77. Финансовые ресурсы организаций
78. Активы организации.
79. Доходы организации.
80. Расходы организации.
81. Финансовые результаты деятельности организации.
82. Роль и значение финансового анализа в управлении финансами организации.
83. Экономическая сущность страхования.
84. Функции страхования.
85. Виды страхования.
86. Финансы страховой организации.
87. Особенности финансов домашних хозяйств как экономической категории.
88. Функции и задачи финансов домашних хозяйств.
89. Финансовые ресурсы домохозяйств.
90. Бюджет домашнего хозяйства.
91. Основы составления бюджета домашних хозяйств.
92. Доходы домашних хозяйств.
93. Расходы домашних хозяйств.
94. Инвестиционные решения домашних хозяйств.
95. Финансовая грамотность населения.
96. Сущность, закономерности экономических процессов, их природа и связь с другими процессами;
97. Содержание и логика поведения экономических субъектов;
98. Оценка социально-экономических проблем и принятие аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности
99. Оптимальный способ решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов
100. Последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры;
101. Принципы и методы экономического анализа, критически оценить свой вы-бор с учетом области жизнедеятельности

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

1. Примерные темы рефератов

1. Общая классификация финансовых услуг и продуктов.
2. Обзор услуг и инструментов под разные потребительские задачи.
3. Финансовые посредники.
4. Законодательство и основы регулирования рынка финансовых услуг, страхование вкладов.
5. Риски, особенности, мошенничество
6. Нормативная база (законы, которые регулируют отношения государства, банка и его клиентов).
7. Участники данного сегмента рынка: банки и иные кредитные учреждения.
8. Продукты и услуги, которые предлагаются банками и иными кредитными учреждениями.
9. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услуга-ми и продуктами.
10. Особенности работы с документами, которые подписывает клиент банка, и по которым несет ответственность.
11. Обзор рынка страховых услуг, основные понятия.
12. Законы и нормативные акты, которые регулируют отношения государства, страховщика и клиента.
13. Страховые компании, профессиональные объединения страховщиков.
14. Основные финансовые вычисления в сфере образования.
15. Особенности работы с документами, которые подписывает клиент страховой компании, и по которым несет ответственность.
16. Риски клиентов на рынке страховых услуг.
17. Нормативные акты, которые регулируют отношения государства, профессиональных участни-ков рынка недвижимости и потребителя.
18. Особенности работы с документами, которые подписывает покупатель/инвестор, и по которым несет ответственность.
19. Основные финансовые вычисления в данной сфере.
20. Финансовые пирамиды и другие виды мошенничества на фондовом рынке.
21. Особенности работы с документами, которые подписывает инвестор на рынке долгосрочных инвестиций, и по которым несет ответственность.
22. Обзор структуры финансовой информации.
23. Индексы и другие публичные индикаторы.
24. Обзор инструментов анализа.
25. Основные правила работы с финансовой информацией.
26. Реклама финансовых услуг и ее государственное регулирование.
27. Электронные финансы как цифровая форма финансовых инструментов, продуктов и услуг.
28. Бюджет: статьи расходов и доходов, планирование.
29. Финансовые вычисления, специальные компьютерные программы.
30. Финансовые советники и консультанты
31. Регулирование, саморегулирование на рынке финансовых услуг.

32. Договор – основной документ на рынке финансовых услуг.
33. Правила выхода из критических ситуаций и основы самозащиты на рынке финансовых услуг.

Примерные варианты контрольных работ для обучающихся очно-заочной формы обучения

Вариант 1
1. Модели принятия экономических решений: проблемы данных, особенности восприятия денег, проблемы восприятия, проблемы мышления, проблемы поведения.
2. Эвристики суждения.
3. Поведенческие эффекты.
4. Ошибки принятия финансовых решений.

Вариант 2
1. Что такое личный бюджет и зачем его вести?
2. Основные понятия личного бюджета.
3. Техника и технология ведения личного бюджета.
4. Финансовое планирование: как ставить цели и достигать их?
5. Жизненный цикл и его влияние на личный бюджет.

Вариант 3
1. Какие бывают доходы?
2. Оформление трудовых отношений. Оплата труда наёмного работника.
3. Доходы от предпринимательства.
4. Социальные выплаты и пособия.
5. Рентные доходы.
6. Бартер
7. Коллективные договоры

Вариант 4
1. Как мы тратим деньги?
2. На что мы тратим деньги?
3. Как покупать не обманываясь?
4. Неизбежность налогов.

Вариант 5
1. Как можно совершать расчёты, платежи и денежные переводы?
2. Как управлять движением безналичных денег
3. Особенности выбора наличных и безналичных расчётов.
4. Какие могут возникнуть проблемы при расчётах и платежах?
5. Законы о расчётах и платежах.

Вариант 6
1. Для чего нужно сберегать?
2. Сбережения и инвестиции
3. Как выбрать вклад?
4. Депозитные и сберегательные сертификаты.
5. Вклады в потребительские кооперативы.
6. Вклады в микрофинансовые организации.
7. Металлические счета.
8. Финансовые пирамиды.

Вариант 7
1. Кредитование и финансовые расчеты.
2. Процентная ставка.
3. Арифметика кредитов: методы дисконтирования и капитализации, простые и сложные процен-ты.
4. Финансовые пирамиды.
5. Финансовые мошенничества.
6. Коллекторские агентства.

Вариант 8
1. Рынок ценных бумаг как часть финансового рынка.
2. Риск и доходность на фондовом рынке.
3. Облигации: характеристика и классификация.
4. Понятие, виды и фундаментальные свойства акций.
5. Конвертируемые ценные бумаги.
6. Права, варранты, депозитарные расписки.
7. Векселя и банковские сертификаты.

8. Производные финансовые инструменты.

Вариант 9
1. Стоимость валюты, покупательная способность, конвертируемость, доходность, валютный риск. 2. Государство и валютный рынок
3. Для чего покупать валюту.
4. Как заработать валюту.
5. Как проигрывают на Форексе

Вариант 10
1. Природа страхования
2. Базовые понятия страхования: страховая сумма, ущерб, страховая премия, цена страховки, франшиза.
3. Нормативная рамка страхования: страховщик, страхователь, страховой полис, страховые агенты и брокеры.
4. Что можно застраховать?
5. Степень обязательности в страховании.
6. Обязательное страхование.
7. Потенциальные конфликты в страховании

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

Тесты для промежуточной аттестации
Выполнение тестовых заданий предполагает то, что обучающийся умеет: применять и использовать ресурсы и ограничения при постановке задач в психологии; планировать собственную деятельность для достижения целей в психологии и выбирать оптимальные решения поставленных задач;

1. Что означает принцип финансовой неравноценности денег, относящихся к раз-личным моментам времени?
а) обесценение денег в связи с инфляцией;
б) возрастание риска с увеличением срока ссуды;
в) возможность инвестировать деньги с целью получить доход;
г) снижение себестоимости товаров в связи с научно-техническим прогрессом.

2. Укажите возможные способы измерения ставок процентов
а) только процентами;
б) только десятичной дробью;
в) только натуральной дробью с точностью до 1/32;
г) процентами, десятичной или натуральной дробью.

3. В чем сущность французской практики начисления простых процентов?
а) в использовании обыкновенных процентов и приближенного срока ссуды;
б) в использовании точных процентов и приближенного срока ссуды;
в) в использовании точных процентов и точного срока ссуды;
г) в использовании обыкновенных процентов и точного срока ссуды.

4. В чем сущность германской практики начисления простых процентов?
а) в использовании обыкновенных процентов и приближенного срока ссуды;
б) в использовании точных процентов и приближенного срока ссуды;
в) в использовании точных процентов и точного срока ссуды;
г) в использовании обыкновенных процентов и точного срока ссуды.

5. В чем сущность британской практики начисления простых процентов?
а) в использовании обыкновенных процентов и приближенного срока ссуды;
б) в использовании точных процентов и приближенного срока ссуды;
в) в использовании точных процентов и точного срока ссуды;
г) в использовании обыкновенных процентов и точного срока ссуды.

6. Какое из перечисленных утверждений относительно прав акционера — владель-ца обыкновенных акций НЕВЕРНО в соответствии с российским законодательством?
а) Такой акционер имеет право голоса на общем собрании акционеров по всем во-просам повестки дня, кроме случаев, установленных законом.
б) Такой акционер имеет право на получение дивидендов в размере, установленном решением общего собрания акционеров.
в) Такой акционер имеет право собственности на часть активов акционерного об-щества пропорционально доле от уставного капитала, которую составляют его акции.
г) Такой акционер имеет право на получение информации и материалов к общему собранию акционеров

7. Какое из перечисленных утверждений относительно прав акционеров ВЕРНО в соответствии с российским законодательством?
а) Владельцы обыкновенных акций всегда получают дивиденды по итогам отчетно-го года, если компания получила прибыль.

б) Владельцы привилегированных акций могут получать дивиденды, размер кото-рых определен в уставе общества.
в) Владельцы привилегированных акций никогда не имеют права голоса на общем собрании акционеров.
г) Владельцы обыкновенных акций имеют право требовать выкупа акций по зара-нее оговоренной цене, определенной уставом, по истечении 10 лет с момента создания акционерного общества.

8. Что из нижеперечисленного являлось бы подталкиванием с точки зрения архи-тектуры выбора?
а) Запрет микрофинансовым организациям выдавать займы на условиях, отличаю-щихся от условий выдачи банковских кредитов.
б) Обязательная надпись на договорах получения микрозаймов «Ваша просрочен-ная задолженность будет передана для взыскания коллекторам».
в) Переименование микрофинансовых организаций в организации микрофинанси-рования.
г) Обязательное страхование получателей микрозаймов от невыплаты задолженно-сти.

9. Какая ситуация НЕ соответствует модели, учитывающей психологическую и со-циальную составляющую принятия решений?
а) Елизавета выбирает для себя кредитную карту с самым прикольным дизайном.
б) Екатерина покупает несколько новых платьев в кредит по кредитной карте, что-бы поднять себе настроение.
в) Евдокия тратит часть денег, отложенных на покупку ноутбука, на поход на кон-церт известной группы.
г) Елена погашает задолженность по кредитной карте за 3 дня до окончания льгот-ного периода.

10. Какой маркетинговый прием эксплуатирует стремление людей сохранить ста-тус-кво?
а) Банк предлагает «специальные условия» по открытию депозита клиентам, имеющим у него «зарплатные карты».
б) Страховая компания предлагает клиентам, желающим застраховать машину, скидку, если они приведут с собой еще одного желающего.
в) Микрофинансовая компания предлагает новым клиентам получить «2 займа по цене 1».
г) Инвестиционная компания предлагает предоставить клиентам дополнительные 500 000 рублей на проведение операций на фондовом рынке при условии, что клиент от-кроет в этой компании счет на сумму 10 000 рублей.

11. Какой маркетинговый прием эксплуатирует оптимизм и самонадеянность людей?
а) Банк предлагает клиентам возможность по окончании договора вклада переза-ключить его на условиях, действующих в банке на тот момент времени.
б) Страховая компания предлагает клиентам страховку машины от ущерба со скидкой 10% при условии, что ущерб на сумму менее 10 000 рублей компания не возмещает.
в) Микрофинансовая компания предлагает клиентам ограничить возможный штраф за просрочку платежа 100% от суммы займа.
г) Инвестиционная компания предлагает клиентам заранее выбрать рискованную или мало рискованную стратегию инвестирования их средств.

12. В какой ситуации эффективность принятого закона снижается?
а) Данный закон позволяет любому человеку самостоятельно обратиться за защи-той своих прав в суд.
б) Издержки сторон по обращению в суд по делам, регулируемым данным законом, невысоки.
в) Положения данного закона в большей мере соответствуют современной эконо-мической ситуации, чем распространенные в обществе культурные нормы.
г) Надзор за исполнением данного закона соответствует общей эффективности надзора в стране.

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Оценочные средства

Выполнение тестовых заданий

Тестовые задания – это средство или система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:
Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и последовательность3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки

Критерии и шкала оценки тестовых заданий
Количество правильных ответов:
Менее 52% - «неудовлетворительно»
53-70% – «удовлетворительно»
71-85% – «хорошо»
86-100% – «отлично»

Выполнение практических/творческих заданий
Практические/творческих задания− письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем теологии, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.

Критерии и шкала оценки
Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он в основном выполнил задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не выполнил задание или допустил грубые ошибки

Защита реферата на заданную тему
Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.
Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.
Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.
Критерии и шкала оценки

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Устный опрос (собеседование)
Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).
Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.
Критерии и шкала оценки
Отлично ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое, полное раскрытие вопроса. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В освещении содержания вопроса используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использование современных научных терминов; ответ самостоятельный.
Хорошо ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические

положения подтверждены примерами; в ответе представлены различные подходы к рассматриваемой проблеме, но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения; сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя.
При удовлетворительном ответе обучающийся допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный, а не концептуальный характер; научная терминология используется недостаточно.
При неудовлетворительном ответе обучающийся допускает ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; не может дать научное обоснование проблемы; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; преобладает бытовая лексика; наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии.

Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят:
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины. Вопросы к зачету доводятся до сведения обучающихся заранее.
При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.
На ответ обучающихся по каждому вопросу отводится, как правило, 3-5 минут.
После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

6. ПРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РИСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Цуканова, О. А.	Основы финансовой культуры: учебное пособие. Практическая часть	Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2016
Л1.2	Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]	Финансовая грамотность : учебник	Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Босенко, Е. В.	Практикум по дисциплине «Основы финансовой грамотности» : Практикум	Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2019
Л2.2	Босенко, Е. В.	Учебно-методическое пособие по дисциплине «Основы финансовой грамотности» : Учебно-методическое пособие	Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2019
Л2.3	Бочарова, Т. А.	Основы экономики и финансовой грамотности : учебно-методическое пособие	Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018
Л2.4	Королев, В. К	Экономическая культура человеческого капитала в методологии междисциплинарного дискурса : монография	Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020

6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения

6.3.1.1	- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)

6.3.1.2	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
6.3.1.3	- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
6.3.1.4	- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
6.3.1.5	- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
6.3.1.6	- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 10303/23 от 22.03.2023 (сроком до 03.04.2026)
6.3.1.7	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
6.3.1.8	-Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
6.3.1.9	- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.10	- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.11	Для реализации образовательной программы институтом заключены лицензионные договоры: Лицензионное соглашение № 7526/22 от 20.05.2022 г. с ООО «Вузовское образование» на использование адоптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ); Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-932/2022 от 08.11.2022 г. с научной электронной библиотекой www: http://elibrary.ru; Договор № 23-Д/23 от 02.11.2023 об информационном обслуживании с Государственным бюджетным учреждением культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru; Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 6802/21 от 28.06.2021 г. с ООО «Вузовское образование» г. Саратов ЭБС IPRbooks www.iprbookshop.ru.
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	- www.psygrad.ru Консультационный центр при Институте психотерапии и клинической психологии. Представлена информация о групповой психотерапии для детей и родителей, on-line консультации, on-line тестирование, статьи по психологии, информация о специалистах, работающих в центре
6.3.2.2	- www.ivr.ru Профессиональные базы данных.
6.3.2.3	- www.psyinst.ru Институт психотерапии и клинической психологии. На сайте представлена информация об образовательных программах и тренингах для психологов, педагогов и социальных работников. Есть рубрика: «в помощь специалисту». Представлена библиотека психологической литературы, on-line магазин психологической литературы издательства Института и аудио и видео материалы тренингов и семинаров.
6.3.2.4	- http://psy.rin.ru/ Психология. Психологический портал информационной сети Rin.ru. На сайте публикуются новости психологии, материалы по основным отраслям психологии, словарь психолога, словарь персоналий, тесты, информация о психологическом образовании.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 113)
7.2	Специализированная учебная мебель:
7.3	стол на 2 посадочных места (20 шт.), стул (40 шт.),
7.4	стол преподавателя (1 шт.),
7.5	кафедра для чтения лекций (1 шт.),
7.6	доска меловая (1 шт.).
7.7	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.8	Переносное видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.9	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.10	презентационный материал по дисциплине на CD-дисках
7.11	
7.12	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.115)
7.13	Специализированная учебная мебель:
7.14	стол на 2 посадочных места (20 шт.), стул (40 шт.),
7.15	стол преподавателя (1 шт.),
7.16	кафедра для чтения лекций (1 шт.),
7.17	доска меловая (1 шт.).
7.18	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.19	Переносное видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.

7.20	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.21	презентационный материал на флеш-носителях по дисциплине
7.22	
7.23	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206)
7.24	Специализированная учебная мебель:
7.25	стол на 2 посадочных места (10шт.),
7.26	стул (20 шт.).
7.27	ТСО: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
7.28	
7.29	Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал (ауд.210)
7.30	Специализированная учебная мебель:
7.31	стол на 2 посадочных места (10шт.),
7.32	стул (20 шт.),
7.33	стол преподавателя (1шт.),
7.34	стеллаж книжный (7шт.).
7.35	ТСО: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6шт.),
7.36	принтер (1шт.).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа/практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и оп-ределения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, ка-ким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Во время лек-ционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную рабо-ту. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного мате-риала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект- это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект- это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект- это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого

осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
Тематический конспект- составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям.
Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям
Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навы-ков.
В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.
Работа над литературой, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базо-вых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование - один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости чита-теля от текста.

Практическое задание– самостоятельная письменная работа, содержащая решение ка-кой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.
Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором спо-собов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.
Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лек-ционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:
− составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
− решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
− довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.
Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:
Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению Теология, посмотреть опубликованную практику.
Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и вы-работать навыки практического применения полученных знаний.
Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.
При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующею тему дисциплины.
Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.
Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.
При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связан-ные с базовыми знаниями священных текстов религиозной традиции при решении профессиональных задач. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все постановленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.
По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.
Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению теология, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указания по выполнению практических заданий
Ответы на вопросы проблемного характера
В процессе выполнения практических заданий, которые предполагают подготовку ответа на вопрос проблемного характера, мотивирующего студента к размышлению по поводу определенной проблемы или содержат требование прокомментировать высказывание того или иного мыслителя, следует придерживаться следующего алгоритма работы:
1)необходимо определить ключевую проблему, содержащуюся в вопросе, и сфор-мулировать ее суть;
2)раскрыть свое понимание (интерпретацию высказанной идеи);
3)обосновать и аргументировать собственную точку зрения по данному вопросу.
Выполнение подобных дидактических задач, содержащих определенную проблем-ную ситуацию, требующую

непосредственного разрешения, активизирует процесс мышления, побуждая к аналитической деятельности, к мобилизации знаний, умения размышлять. Вхождение в процесс поиска решения придает вновь приобретаемому знанию лич-ностный смысл и значение, способствует переводу из мировоззренческого плана восприятия в сферу формирования внутренних убеждений и активизации принципа деятельностного отношения к действительности.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося
Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельную работу (СР) можно разделить на базовую и дополнительную.
Базовая СР обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.
Базовая СР может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к зачету, аттестациям; написание реферата по заданной проблеме.
Дополнительная СР направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; исследовательская работа и участие в научных студенческих кон-ференциях, семинарах и олимпиадах.
В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и вне-аудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основ-ными формами самостоятельной работы обучающегося с участием преподавателей являются: текущие консультации; коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.
Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию пре-подавателя, но без его непосредственного участия.
Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний;углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, подготовка презентаций; составление глоссария; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (деловые игры). Границы между этими видами работ относительны, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.
Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению теология.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников
Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.
Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.
При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.
Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.
Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.
Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.
Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, ес-ли при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.
Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.
Есть несколько приемов изучающего чтения:
1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно про-читать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; по-стараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, ут-верждений, выводов.
К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментиро-вания.
Важной составляющей любого солидного научного издания является список литера-туры, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.
Методические указания по подготовке к решению ситуационных задач
Решение задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.
Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.
При решении задачи обязательным является ссылка на соответствующий нормативный акт.
Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.
Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную норму, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.
При решении задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением как материального, так и процессуального права. При решении задачи необходимо ответить на все постановленные в задаче вопросы со ссылкой на норму закона.

Методические указания по подготовке к тестированию
Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.
Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.
Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.
Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.
При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт.
Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке рефератов
Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.
Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.
Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:
1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.
1) Выбор и формулировка темы.
Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.
2) Поиск источников.
Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.
3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить

авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.
4) Систематизация материалов для написания текста реферата.
2. Написание текста реферата.
1) Составление подробного плана реферата.
План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.
2) Создание текста реферата.
Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:
- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.
Структура реферата.
Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.
Структура реферата:
1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.
2) Содержание.
После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны имеет названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3) Введение.
Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.
4) Основная часть.
Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.
5) Заключение.
Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.
6) Библиографический список.
Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.
7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.
Требования к оформлению реферата
Реферат оформляются на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.
Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.
Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).
Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.
Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.
Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).
Приложения включаются в общую нумерацию страниц.
Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.
Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).
Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.
Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.
Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания по подготовке к устному собеседованию
Самостоятельная работа включает подготовку к устному собеседованию на практических занятиях/занятиях семинарского типа. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что предопределяют реализацию их, либо следуют за ними.
Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному собеседованию зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному собеседованию студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному собеседованию по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.
Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации
Компьютерные презентации - это сочетание самых разнообразных средств пред-ставления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбиниро-вание текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в макси-мально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п. Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую ком-плексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступ-ных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринима-ется на уровне ощущений.
Процесс презентации состоит из отдельных этапов:
-подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
-разработка структуры презентации;
-создание презентации в PowerPoint;
-согласование презентации и репетиция доклада.
На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в PowerPoint .На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.
Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушате-лей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отве-чает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четы-рех этапов выставляется итоговая оценка.
Требования к формированию компьютерной презентации:
-компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
-структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
-каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
-слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
-необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад высту-пающего);
-время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что ком-пьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.
Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требо-ваниям:
-цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
-выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и сво-бодно ориентироваться в нем;
-недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
-речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
-докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
-докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
-после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации
Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Основы финансовой грамотности и экономической культуры» являются зачёт.
Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.
Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.
В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят:
- уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.
Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится включая в себя: собеседование преподавателя с обучающимися по контрольным вопросам и ситуационным задачам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Ситуационная задача – это оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.
Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.
Контрольные вопросы и ситуационные задачи к зачету доводятся до сведения студентов заранее.
При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.
На ответ обучающегося по каждому контрольному вопросу и ситуационной задачи отводится, как правило, 3-5 минут.
После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.
Перечень контрольных вопросов и ситуационные задачи к зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в Фонде оценочных средств.