



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ
НАРОДОВ КAVKAZA**

1996

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA
частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

idnk@mail.ru www.idnk.ru

Утверждено решением ученого совета
Протокол № 8 от 07.04.2021 г.

Ректор

Т.С. Ледович

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) Социально-культурный сервис

Квалификация бакалавр

Формы обучения очная, очно – заочная, заочная

Ставрополь,
год набора 2021

Содержание

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы (ОПОП)	
3	
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП	3
1.3. Перечень сокращений	3

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	4
2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания	4

Раздел 3. Общая характеристика основной образовательной программы (ОПОП)

3.1. Направленности (профили) образовательных программ	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	8
3.3. Объем программы	8
3.4. Формы обучения	8
3.5. Срок получения образования	8

Раздел 4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ОПОП)

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	8
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	8
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11

Раздел 5. Структура и содержание ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы	15
5.2. Типы практики	15

5.3. Государственная итоговая аттестация	15
5.4. Учебный план и примерный календарный учебный график	16
5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик	16
5.6. Программа государственной итоговой аттестации	16

Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности

6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности	16
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	17
6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса	17
6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	18

Раздел 7. Характеристика социокультурной среды Института, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7.1 Цели, задачи и основные направления воспитательной работы	50
7.2 Основное содержание воспитательной деятельности института, направленное на формирование общекультурных компетенций	54
7.3 Студенческие общественные объединения института	55
7.4 Традиционные события и творческие мероприятия в ЧОУ ВО ИДНК	55
7.5 Инфраструктура вуза, используемая для внеучебной деятельности обучающихся	58

Раздел 8. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Раздел 9. Порядок обновления ОПОП

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов

Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы (ОПОП)

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль «Социально-культурный сервис» (уровень бакалавриата) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик, методических указаний к формированию фондов оценочных средств и прочих методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 28.02.2012 № 11-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
4. Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
5. Федеральный закон от 6 марта 2019 № 17-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
6. Федеральный закон от 2 декабря 2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
7. Федеральный закон от 1 апреля 2020 № 98-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (с изменениями и дополнениями);
8. Федеральный закон от 8 июня 2020 № 164-ФЗ «О внесении изменений в статьи 71.1 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
9. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «08» февраля 2017 г. №

514;

10. Приказ Минобрнауки России от 23.03.2020 № 465 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации»;

11. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 14.03.2020 № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «О порядке организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

13. Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

14. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

15. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636» (Зарегистрирован 02.03.2016 № 41296);

16. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 №502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636» (Зарегистрирован 24.05.2016 № 42233);

17. Приказ Минобрнауки России от 27.03.2020 № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

18. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
19. Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
20. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования» № 124 от 10 февраля 2017г.;
21. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 №1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
22. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» № 1061 от 12 сентября 2013г.;
23. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования– программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
24. Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 27.08.2020 №МН-5/11876 «Об особенностях проведения дополнительного приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на 2020/21учебный год»;
25. Письмо Минобрнауки России от 12.02.2016 №ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» (вместе с «Разъяснениями по вопросам исполнения приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и от 2 декабря 2015 г. №1399 «Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»);
26. Письмо Минобрнауки России от 16.04.2014 №05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 08.04.2014№АК-44/05вн);

27. Методические рекомендации Министерства науки и высшего образования РФ от 1.04.2020 «О переводе внеучебной (воспитательной) деятельности образовательных организаций высшего образования в дистанционный режим в рамках распространения новой коронавирусной инфекции»;

28. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. №АК-44/05вн);

29. Устав ИДНК и локальные нормативно-правовые акты:

- Положение о порядке организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в период организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

- Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о практической подготовке обучающихся в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации по неимеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры;

- Положение о порядке проведения государственного экзамена и защиты выпускной

квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для обучающихся в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о порядке организации освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятия лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе;

- Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение о порядке и объеме подготовки по физической культуре и спорту (физической подготовке) по программам бакалавриата при очной, очно-заочной и заочной формах обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидам и лицами с ограниченными возможностями здоровья в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение об электронном портфолио обучающегося в ЧОУ ВО «ИДНК»;

- Положение об электронной образовательной среде ИДНК;

- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие порядок организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в ИДНК.

1.3. Краткое описание образовательной программы

Направление подготовки - 43.03.01 Сервис.

Направленность (профиль) - «Социально-культурный сервис». Квалификация, присваиваемая выпускникам - бакалавр.

1.4. Обозначения и сокращения

1. ЧОУ ВО «ИДНК», Институт, ИДНК – Частное образовательное учреждение высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»;
2. ВО – высшее образование;

3. ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт;
4. ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
5. ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
6. З.Е. (з.е.) – зачетная единица.
7. ОК – общекультурная компетенция;
8. ОПК – общепрофессиональная компетенция;
9. ПК – профессиональная компетенция;
10. ФОС – фонд оценочных средств;
11. ГИА – государственная итоговая аттестация;
12. ИА – итоговая аттестация.

13. Области и сферы профессиональной деятельности:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

14. Объекты профессиональной деятельности:

потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности; запросы потребителей (потребности клиентов — потребителей услуг); процессы сервиса;

методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса, материальные и нематериальные системы процессов сервиса, информационные системы и технологии;

процессы предоставления услуг в соответствии с потребностями потребителей и формирования клиентурных отношений;

технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей;

средства труда, правовые, нормативные и учетные документы; информационные системы и технологии;

первичные трудовые коллективы.

5. Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

- организационно-управленческий.

Планируемые результаты освоения образовательной программы:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Код	Наименование
универсальными компетенциями (УК):	
УК-1	<p>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-1-В-1 Применяет теоретические основы познания и логического мышления, методы научного познания, в том числе методы системного анализа, для решения поставленных задач</p> <p>УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников</p> <p>УК-1-В-3 Понимает основные закономерности и главные особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p> <p>УК-1-В-4 Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач</p> <p>УК-1-В-5 Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением теоретического понятийного аппарата</p> <p>УК-1-В-6 Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий</p>
УК-2	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2-В-1 Понимает классическую структуру проекта с учетом оптимизации ресурсного обеспечения, способы представления проекта</p>

Код	Наименование
	<p>УК-2-В-2 Формулирует цели и задачи проекта, структурирует этапы процесса организации проектной деятельности</p> <p>УК-2-В-3 Применяет элементы анализа, планирования и оценки рисков для выбора оптимальной стратегии развития и обоснования устойчивости проекта</p> <p>УК-2-В-4 В рамках цели проекта опирается на правовые нормы основных отраслей российского законодательства при постановке целей и выборе оптимальных способов их достижения; обладает навыками использования нормативно-правовых ресурсов в разработке и реализации проектов</p>
УК-3	<p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-3-В-1 Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3-В-2 Генерирует идею, выбирает направление развития ее в проекте с учетом видовых характеристик и осуществляет социальное взаимодействие посредством распределения проектных ролей в команде</p>
УК-4	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4-В-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4-В-2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
УК-5	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5-В-1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5-В-2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,</p>

	<p>опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5-В-3 Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции</p>
УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6-В-1 Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6-В-2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6-В-3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>УК-6-В-4 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач</p>
УК-7	<p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7-В-1 Соблюдает нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности</p> <p>УК-7-В-2 Выбирает рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального</p>

Код	Наименование
	утомления на рабочем месте
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	УК-8-В-1 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты
	УК-8-В-2 Использует приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	УК-8-В-3 Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека
	УК-8-В-4 В случае возникновения чрезвычайных ситуаций применяет методы защиты жизнедеятельности человека, принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях
Обще-профессиональными компетенциями (ОПК):	
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса
	ОПК-1-В-1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса
	ОПК-1-В-2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность
	ОПК-1-В-3 Знает и умеет использовать основные программные продукты для сферы сервиса
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью
	ОПК-2-В-1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса
	ОПК-2-В-2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) сферы сервиса
	ОПК-2-В-3 Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) сферы сервиса

ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
	ОПК-3-В-1 Организует оценку качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
	ОПК-3-В-2 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000
	ОПК-3-В-3 Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов
	ОПК-4-В-1 Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов
	ОПК-4-В-2 Знает и умеет использовать основные методы продаж услуг, в том числе он-лайн
	ОПК-4-В-3 Осуществляет продвижение услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
	ОПК-5-В-1 Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности
	ОПК-5-В-2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса
	ОПК-6-В-1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации в избранной сфере профессиональной деятельности

Код	Наименование
	ОПК-6-В-2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности
	ОПК-6-В-3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг
	ОПК-6-В-4 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
	ОПК-7-В-1 Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности
	ОПК-7-В-2 Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности
профессиональными компетенциями (ПК):	
ПК*-1	Способен к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятий сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей
	ПК*-1-В-1 Знает особенности планирования производственно-хозяйственной деятельности сервисных предприятий в зависимости от конъюнктуры
	ПК*-1-В-2 Способен осуществлять планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятий сферы сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителя
ПК*-2	Способен организовывать процесс обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса
	ПК*-2-В-1 Знает особенности обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса
	ПК*-2-В-2 Умеет организовывать процесс обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса
ПК*-3	Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса
	ПК*-3-В-1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами

	ПК*-3-В-2 Применяет методы управления проектами
	ПК*-3-В-3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса
ПК*-4	Способен проектировать процессы предоставления услуг
	ПК*-4-В-1 Способен оценивать результаты деятельности сервисного предприятия
	ПК*-4-В-2 Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия
	ПК*-4-В-3 Применяет методы проектирования процесса предоставления услуг
ПК*-5	Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности
	ПК*-5-В-1 Способен использовать, организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания
	ПК*-5-В-2 Способен использовать информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений
	ПК*-5-В-3 Способен осуществлять применение современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг

Форма обучения – очная.

Срок получения образования по программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Трудоемкость образовательной программы - 240 зачетных единиц. Обучение ведется на русском языке.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, реализующего образовательную программу.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую

и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

не менее 10 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе, ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательный процесс для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Институт создает необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- альтернативная версия официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; обеспечение специальными учебниками и учебными пособиями и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Содержание образования и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости) – на основе адаптированной образовательной программы, разрабатываемой с учетом локальных нормативных актов:

- Положения об адаптированной образовательной программе высшего образования;

- Положения об организации образовательного процесса для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор мест прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований доступности социальной среды. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1 Объем обязательной части профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых ЧОУ ВО ИДНК самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата. К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ОПОП в качестве обязательных.

ЧОУ ВО ИДНК предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата состоит из следующих блоков (таблица 5).

Таблица 5

Структура ОПОП		Объем ОПОП в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
	Базовая часть	
	Вариативная часть	
Блок 2	Практики	не менее 9
	Вариативная часть	

Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
	Базовая часть	
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ЧОУ ВО ИДНК. Для инвалидов и лиц с ОВЗ ЧОУ ВО ИДНК устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5.2 Практическая подготовка. Практики

Основная профессиональная образовательная программа включает организацию и проведение практической подготовки обучающихся при реализации отдельных учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, предусмотренных ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы в форме практической подготовки организована:

- в ходе реализации учебных дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом, путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Блок 2 учебного плана «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика;

Тип производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;

Учебная (ознакомительная) практика и производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика могут проводиться в структурных подразделениях

ЧОУ ВО ИДНК и других профильных организациях, с которыми заключены договоры об организации и проведении практики.

Практики проводятся на кафедрах и в лабораториях вуза (в научно-исследовательских лабораториях: лаборатории исследования рынков, лаборатория экономического развития региона) и в профильных организациях, обладающих необходимым материальным и кадровым потенциалом.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Организация и проведение практики, предусмотренной ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис осуществляется на основе договоров о практической подготовке обучающихся с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной ОПОП (далее - профильная организация).

В настоящее время заключены договоры на проведение практики и договоры о практической подготовке обучающихся со следующими профильными организациями:

- Акционерным обществом «Ставропольгоргаз»;
- Обществом с ограниченной ответственностью «МАН»;
- Обществом с ограниченной ответственностью Производственным предприятием «ЭРА»;
- Обществом с ограниченной ответственностью «АФАЛИН»;
- Обществом с ограниченной ответственностью «АгроМир»;
- Обществом с ограниченной ответственностью «РБЛ»;
- Обществом с ограниченной ответственностью «Южный Альянс»;
- Обществом с ограниченной ответственностью «СПОРТ26»;
- Обществом с ограниченной ответственностью «Ставрополь Авто Юг» официальным дилером Skoda;
- Сельскохозяйственным производственным кооперативом «Владимировский»;
- Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ставропольского края «Краевой клинический кардиологический диспансер»;
- Обществом с ограниченной ответственностью Агроторг «Пятерочка» №16900;
- Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, Детский сад № 48 «Одуванчик»

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее - руководитель практики от института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающимся предоставляется право на самостоятельный выбор профильной организации с предъявлением в Институт договора на проведение практики обучающимся на ее базе. Допускается проведение практики по индивидуальному графику.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. На заключительную конференцию обучающиеся представляют отчетные материалы.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план для обучающихся очной, очно – заочной, заочной форм обучения отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП 43.03.01 Сервис, направленность (профиль): Социально-культурный сервис.

Утвержденный в установленном порядке учебный план представлен в Приложении 1.

Календарный учебный график (приложение 2) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Основная профессиональная образовательная программа включает рабочие программы всех учебных курсов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами института.

Рабочие программы дисциплин формируются с учетом реализации компетентностного подхода, что предусматривает широкое использование в учебном процессе инновационных форм учебных занятий, активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков, навыков командной работы, лидерских качеств обучающихся.

Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины; цель дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- содержание дисциплины по темам и содержание и виды самостоятельной работы по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, в том числе для самостоятельной работы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- перечень примерных вопросов к промежуточной аттестации, типовые задания и вопросы для текущей аттестации, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- организацию образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.5 Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

При разработке оценочных средств по дисциплинам учитываются следующие принципы:

- комплексность оценки, т.е. оценочные средства, оцениваются как уровень профессиональных компетенций, соответствующих требованиям профессиональных стандартов, разработанных по видам профессиональной деятельности, так и УК и ОПК, которыми должен обладать выпускник ЧОУ ВО ИДНК;
- универсальность методов оценки;
- многообразие форм оценки, позволяющие оценивать не только знания, но и умения, которые можно измерить только в результате выполнения практических заданий, курсовой работы обучающихся;
- объективность оценки, т.е. оценочные средства, имеют ясный и понятный инструментарий оценки уровня сформированности знаний и умений обучающихся, позволяющий свести к минимуму уровень субъективности в оценках.

Основные формы представления оценочных средств

Оценочные средства, они могут быть представлены в следующих формах:

- отдельные оценочные средства для оценивания конкретных образовательных результатов (в виде тестовых вопросов, заданий, задач и т.п.);
- наборы оценочных средств одного типа, и/или сходного содержания, и/или общего назначения – для проверки одного образовательного результата;
- например, наборы заданий для проверки фактических знаний по дисциплине; чаще всего используются для оценивания в ходе текущего контроля;

- комплекты оценочных средств – подобранные для общей цели оценивания, одной или нескольких сходных задач в рамках одной процедуры оценивания, отличающиеся системностью в представлении;
- наиболее распространенной формой комплекта оценочных средств является педагогический тест;
- фонд оценочных средств (ФОС) – комплекс методических и оценочных материалов, представляющий системный подход к оцениванию выбранных образовательных результатов, включающий, помимо собственно описания оценочных материалов и процедур, рекомендации по их использованию и интерпретации, сведения об их экспертизе и др. необходимые документы.

Для оценки уровня знаний обучающихся используются различные формы тестов. По каждому тесту указано, какая именно компетенция и какой индикатор оценивается, какое количество ответов по данному тесту необходимо выбрать обучающемуся. Количество вариантов ответов определяется особенностями вопроса.

ФОС предназначен для оценки планируемых результатов обучения – знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

В состав ФОС входят следующие оценочные средства: индивидуальное задание на практику; контрольные вопросы при защите отчета. В качестве оценочных средств при контроле прохождения этапов практики и формировании компетенций (или их частей) используются индивидуальные задания на практику, выдаваемые каждому обучающемуся.

Для оценки сформированности каждой из заявленных компетенций при защите отчетов по практике разрабатываются контрольные вопросы междисциплинарного характера для комплексной оценки результатов прохождения практики и уровня формирования компетенций.

5.6 Итоговая (государственная итоговая) аттестация

Итоговая (государственная итоговая) аттестация (И(ГИ)А) осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в форме: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и (или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП

6.1 Требования к условиям реализации программы бакалавриата

Требования к условиям реализации профессиональной образовательной программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.2 Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно - педагогическими работниками института (НИИ), а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников ЧОУ ВО ИДНК должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ЧОУ ВО ИДНК, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ЧОУ ВО ИДНК, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ЧОУ ВО ИДНК и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП

6.3.1 Материально – техническое обеспечение ОПОП

Для реализации основной образовательной программы в Институте создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и

научно - исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют лицензионным требованиям, действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Для реализации ОПОП институт располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических) и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- здания и помещения, находящиеся у института на правах собственности,
- специально оборудованные учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ по 4 дисциплинам: Бизнес – планирование, Маркетинг, Управление человеческими ресурсами, Антикризисное управление в организации), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные обычной доской, интерактивной доской, партами;
- помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- компьютерные классы с выходом в Интернет и лицензионным программным обеспечением;
- аудитории с мультимедийным и аудиооборудованием;
- библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют научная, методическая, учебная и художественная литература, научные журналы, электронные ресурсы;
- кабинет для занятий по иностранному языку (ПК, оснащенные аудио-видео оборудованием и компьютерными обучающими программами по изучению иностранных языков, имеется выход в Интернет);
- образовательный сайт, на котором находится информация о вузе, образовательной литературе, экзаменах, нормативно-правовые документы;
- спортивный зал для занятий физической культурой.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены выходом в Интернет, с обеспечением доступа к информационным справочным системам.

Компьютерные классы (оснащенные рабочими станциями локальной сети с современным лицензионным программным обеспечением).

Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, учебной практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в научно-

исследовательских лабораториях: исследования рынков и лаборатория экономического развития региона.

Внедрение и использование в Институте современных технических средств обучения, вычислительной техники, прикладного программного обеспечения, других средств информационных технологий осуществляется на базе современного лицензионного программного обеспечения

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе института, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Компьютерные классы оснащены современными компьютерами и программными продуктами, обеспечивающими использование современных информационных технологий. Институтом обеспечен одновременный доступ 100 % обучающихся к ЭБС, ЭИОС и доступ к БД и ИСС.

Обучающиеся обеспечены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. В учебном процессе используются лицензионные многофункциональные, обучающие и вспомогательные программы:

- Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно);
- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно);
- Консультант плюс - договор № 62794 от 18.06.2020 г. (сроком на 1 год);
- Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно);
- Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно);
- Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 6604/20 от 26.03.2020 г. (сроком на 1 год);
- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO932/2020 от 12.11.2020г. (сроком на 1 год);
- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г. (бессрочно);

Для реализации образовательной программы институтом заключены лицензионные договоры: Лицензионное соглашение № 7526/20 от 20.05.2020 г. с ООО «Вузовское образование» на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ); Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-932/2020 от 12.11.2020 г. с научной электронной библиотекой [www: http://elibrary.ru](http://elibrary.ru); Договор № 20-Д/20 от 02.11.2020 об информационном обслуживании с Государственным бюджетным учреждением культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») <http://www.skunb.ru>; Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 6802/20 от 28.06.2020 г. с ООО «Вузовское образование» г. Саратов ЭБС IPRbooks www.iprbookshop.ru.

Все компьютеры объединены в локальную доменную структуру (локальная сеть), которая управляется шестью серверами, оснащенными лицензионными серверными операционными системами. Есть также отдельный сервер для электронной библиотеки

Все компьютеры могут использоваться при различного рода тестировании обучающихся. Они имеют централизованный защищенный доступ к Интернет ресурсам

Обучающимся обеспечена возможность свободного доступа к электронной библиотеке и электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные издания.

Читальный зал библиотеки оборудован комплектом учебной мебели на 20 посадочных мест, каталожными ящиками, стендами для размещения книжных новинок и выставок, тематических подборок, шкафами для газетных подшивок.

Книжный фонд располагается в помещениях, оборудованных стеллажами для хранения книг.

В учебном процессе по отдельным дисциплинам используются технические средства: аудио и видеотехника, персональные компьютеры.

Для обучающихся очной и заочной форм обучения занятия по физической культуре и спорту проводят на спортивных объектах ИДНК, где в их распоряжении находятся спортивный зал, оснащенный необходимым спортивным инвентарем.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Перечень специализированных аудиторий, кабинетов лабораторий, объектов физической культуры и спорта, необходимых для осуществления образовательной деятельности оборудования, необходимых для реализации ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, представлен в Приложении.

6.3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, включая практики основной профессиональной образовательной программы. Рабочие программы учебных дисциплин представлены в виде соответствующих образовательных ресурсов в электронно-информационной среде института.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам: Электронно – библиотечной системе «ЭБС IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>); Государственному бюджетному учреждению культуры Ставропольского края «Ставропольской краевой универсальной научной библиотеке им. М. Ю. Лермонтова» (<http://www.skunb.ru>) и к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам ОПОП в соответствии с нормативными требованиями. Институт в полном объеме обеспечивает обучающихся обязательной учебной литературой по всем дисциплинам учебного плана.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной и учебно-методической, включает различные справочные материалы (энциклопедии, энциклопедические и отраслевые словари, справочники, научные журналы). К ним относятся: Бизнес. Коммерция. Рынок, Универсальный экономический словарь, «Вопросы экономики», «Менеджмент в России и за рубежом», Мировая экономика и международные отношения», Проблемы теории и практики управления», Высшее образование в России» и др.

Фонд научной литературы преимущественно представлен научными трудами видных российских и зарубежных ученых в области менеджмента и экономики. Дополнительно к учебной и учебно-методической литературе в образовательном процессе используются программно-информационные носители.

Для обеспечения ОПОП Институтом заключены: Лицензионное соглашение № 7526/20 от 20 мая 2020 года с ООО «Вузовское образование» на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ); Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-932/2020 от 12.11.2020 г. с Научной электронной библиотекой [www:http://elibrary.ru](http://elibrary.ru); договор об информационном обслуживании № 20-Д/20 от 02.11.2020г. с Государственным бюджетным учреждением культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») <http://www.skunb.ru>; с ООО «Вузовское образование» г. Саратов договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 6802/20 от 28.08.2020 г. ЭБС IPRbooks www.iprbookshop.ru.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3.3 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)

С целью обеспечения обучающимся возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам в Институте создана электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Задача ЭИОС – обеспечить доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

При наличии соответствующих требований в действующем федеральном государственном образовательном стандарте ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, календарным учебным графикам, рабочим программам дисциплин (модулей) и практик, входящих в образовательную программу;
- формирование электронного портфолио обучающегося за фактический период обучения по ОПОП, в котором могут быть размещены работы обучающегося, оценки за эти работы и рецензий (при наличии);

В случае реализации программы с применением дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы в соответствующем разделе личного кабинета обучающегося;
- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- дистанционное участие обучающихся в занятиях через интернет-конференции,

организованные при помощи сервиса Open Meetings - системы видеоконференцсвязи с открытым исходным кодом для записи видео и потокового вещания (distance.myidnk.ru).

ЭИОС Института включает в себя:

- официальный сайт ИДНК (<https://idnk.ru/>);
- Электронно-библиотечная система IPR books (<http://www.iprbookshop.ru>)
- Электронная библиотека ИДНК (<https://library/idnk.ru>)

- Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») (<http://www.skunb.ru>)

- «Личный кабинет студента», обеспечивающий доступ к методическим и сопроводительным материалам, содержащий электронный портфолио студента, обеспечивающий взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- «Личный кабинет преподавателя», обеспечивающий доступ к методическим и сопроводительным материалам, и обеспечивающий взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- наличие беспроводного соединения с «Интернетом» (Wi-Fi-соединения) на всей территории Института с возможностью неограниченного доступа для всех обучающихся, научно-педагогических работников, руководства ИДНК и всех подразделений, обеспечивающих учебный процесс;

- компьютерный класс, обеспеченный необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения;

- технический инструментарий для организации (при необходимости) дистанционного обучения при реализации образовательной программы и (или) ее частей с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда института обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории института, так и вне ее

В случае применения элементов дистанционных образовательных технологий, электронного обучения Институт обеспечивает удаленный доступ к использованию программного обеспечения, либо предоставляет все необходимые лицензии обучающимся. В Институте имеется Информационно-технический отдел, который осуществляет техническое сопровождение учебных занятий и различных мероприятий, проводимых Институтом (научных конференций и др.), и поддерживает работу электронной информационно-образовательной среды ИДНК.

ЭИОС института обеспечивает доступ обучающихся к рекомендуемым профессиональным базам данных:

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/> - Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>

- Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://нцпти.рф>

- Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>

- Профессиональные базы данных. Официальная статистика: Ставропольстат <http://stavstat.gks.ru/>

- Минэкономразвития СК <http://www.stavinvest.ru>
- Министерство финансов Российской Федерации / <http://minfin.ru/ru/>
- Федеральная налоговая служба СК <https://www.nalog.ru/rn26/>
- Официальный сайт Казначейства России <http://www.roskazna.ru>
- Счетная Плата Российской Федерации <http://www.ach.gov.ru>
- Федеральная служба по финансовому мониторингу <http://fedsfm.ru/>
- Федеральная служба финансово-бюджетного надзора <http://rosfinnadzor.ru/>
- Профессиональные базы данных. База данных инвестиционных проектов российских предприятий www.ivr.ru
- Экономическая экспертная группа. Аналитика и консалтинг www.eeg.ru

Для более полного сбора, хранения и обработки информации используются современные средства вычислительной техники (компьютеры, сканер, принтер, Internet, локальная сеть института, ксерокс), что в большой степени определяет качество образовательного процесса.

Институт обеспечивает самостоятельную работу обучающихся в специально отведенной аудитории и в читальном зале, предоставляя широкий выбор литературы по актуальным теологии и религиоведения, а так же, оказывая помощь в подборе источников. Институт стремится осуществлять полное и оперативное справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей в соответствии с их информационными потребностями.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными институтами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в сфере интеллектуальной собственности.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий, необходимой квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих и соответствует законодательству Российской Федерации.

6.3.4 Условия реализации образовательных программ в форме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

В целях реализации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), установленных указами Президента и актами Правительства, в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14 марта 2020г. N 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», на основании Приказа ректора ИДНК «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» №55 от 16 марта 2020 г. Институт при реализации ОПОП в 2021/2022 учебном году осуществил переход на реализацию образовательных программ в форме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий с 16 марта 2020 года до особого

распоряжения.

При этом при реализации ОПОП Институт:

- правомочен предусмотреть возможность индивидуальных каникул, в т. ч. путем перевода студентов на обучение по индивидуальному плану и применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии,
- организует контактную работу обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде;
- использует различные образовательные технологии, позволяющие обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечивая реализацию образовательной программы в полном объеме;
- активизирует с учетом изменившихся условий реализации образовательной программы воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- усиливает меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся:
 - все учебные и производственные практики 2021/2022 учебного года проводить в дистанционном формате. Сбор данных в рамках практик производить онлайн;
 - актуализирует имеющиеся в электронном виде методические и инструктивные материалы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС);
 - разрабатывает рекомендации для преподавателей, обучающихся и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, по использованию ЭИОС для работы и обучения в дистанционном формате;
 - определил состав рекомендованных цифровых ресурсов (компьютерных программ), обеспечивающих дистанционное ведение образовательного процесса;
 - обеспечивает необходимыми лицензиями и проводит обучение пользователей для использования рекомендованных цифровых ресурсов;
 - осуществляет корректировку рабочих программ учебных дисциплин, предусматривая включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов и/или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала лекционного/семинарского курса;
 - разрабатывает расписание проведения дистанционных занятий;
 - размещает на официальном сайте ИДНК <https://idnk.ru/sveden> информацию об условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.4 Требования к финансовым условиям реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объемах, не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги

в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки, утвержденной приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г. регистрационный номер № 39898).

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по направлению 43.03.01 Сервис определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата ЧОУ ВО ИДНК при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает: текущий контроль успеваемости; промежуточную аттестацию; итоговую (государственную итоговую) аттестацию выпускников, завершивших освоение ОПОП.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о системе внутреннего мониторинга качества образования в ЧОУ ВО «ИДНК».

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности институт создает условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов - работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата, а также научно-педагогических работников смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных научно-педагогических работников.

Механизмы обеспечения качества подготовки обучающихся представлены в нормативных документах ИДНК, размещенных на официальном сайте Института – <https://www.idnk.ru/sveden/document/>.

Раздел 7. Характеристика социокультурной среды Института, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7.1 Цели, задачи и основные направления воспитательной работы

В институте создана социально-культурная среда и благоприятные условия для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих центров.

Воспитательная деятельность ведется на основании Концепции воспитательной работы и программы воспитательной работы ИДНК с учётом современных требований создания оптимальной социокультурной среды.

Содержание процесса воспитания в институте нацелено на формирование общекультурных компетенций и таких базовых социально-личностных качеств выпускников вуза, как духовность, высокая нравственность, патриотизм, самостоятельность, инициативность, способность к творческому самовыражению, профессиональная мобильность, активная гражданская позиция и приверженность к здоровому образу жизни.

Целью воспитания в ИДНК является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей, направленную на развитие личности, создание условий для самОПОпределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему

поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные задачи воспитательной работы в институте определены с учетом основных направлений/видов программы воспитания:

- «Духовно-нравственное воспитание» – создание условий для самОПОПределения и социализации обучающихся, формирования духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- «Патриотическое воспитание» – формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества;

- «Правовое воспитание» – формирование у обучающихся способности уважать закон и правопорядок;

- «Социокультурное воспитание» – воспитание чувства бережного отношения к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- «Экологическое воспитание» – формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде.

Воспитательный процесс основывается на проверенных практикой и дающих положительные результаты принципах, предъявляемым требованиями ФГОС ВО в области подготовки выпускника, современной политики Российской Федерации в области образования, тенденциям развития социокультурного пространства:

- открытость – возможность открытого обсуждения хода реализации Программы и свободного включения в процесс ее реализации всех заинтересованных субъектов социума, систему конкурсов по выявлению и поддержке инновационных проектов, предлагаемых организациями, предприятиями, сообществами, гражданами;

- демократизм – переход от системы с однонаправленной идеологией принудительных воздействий к субъекту воспитания, к системе, основанной на взаимодействии, на педагогике сотрудничества всех участников образовательного процесса;

- духовность, проявляющаяся в формировании у обучающихся смысло-жизненных духовных ориентаций, соблюдении общечеловеческих норм гуманистической морали, интеллектуальности и менталитета российского гражданина;

- толерантность, проявляющаяся в терпимости к мнению других людей, учет их интересов, мыслей, культуры, образа жизни, поведения в различных сферах жизни;

- вариативность, включающая различные варианты технологий и содержания воспитания, нацеленности системы воспитания на формирование вариативности способов мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности, готовности к деятельности в ситуациях неопределенности;

- эффективность как формирование навыков социальной адаптации, самореализации, способности.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы в институте, необходимыми для всестороннего развития личности обучающегося - бакалавра являются:

- 1) организация гражданского и патриотического воспитания студентов;

- 2) воспитание студенческой молодежи, формирование у будущих бакалавров компетенций в соответствии со спецификой направления 43.03.01 Сервис;
- 3) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, направленных на развитие общекультурных компетенций;
- 4) содействие работе студенческих общественных объединений, организаций и клубов, обеспечивающих развитие социально-личностной компетентности обучающихся;
- 5) сохранение, развитие и преумножение традиций института;
- 6) создание и организация работы творческих, физкультурно-спортивных, научных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- 7) работа по обеспечению вторичной занятости студентов;
- 8) проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодой семьи;
- 9) пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- 10) информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- 11) организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧ инфекции, алкоголизма и табакокурения среди студентов.
- 12) формирование системы поощрения обучающихся.

7.2 Основное содержание воспитательной деятельности института, направленное на формирование общекультурных компетенций

Основное содержание воспитательной деятельности института, направленное на формирование общекультурных компетенций обеспечивается воспитательным отделом, развитым институтом кураторства.

Воспитательная деятельность института основывается на развитии системы студенческого самоуправления института, которая представлена деятельностью студенческих самодетельных общеинститутских общественных организаций. В ИДНК действуют общественные объединения, обеспечивающие качество образовательного процесса: старостаты, инициативные и проектные группы. Развивается институт тьюторства – сопровождение первокурсников студентами старших курсов. Творческие коллективы института участники многих событий в ИДНК, фестивалей и конкурсов городского, краевого, всероссийского и международного уровней.

Центр творчества и досуга студентов предлагает широкий спектр самодетельных коллективов для развития творческих способностей обучающихся, создаёт условия для свободы выбора, самОПОпределения молодых людей, их культуротворчества, самовыражения и самореализации.

Студенческая студия «Театралка» - уникальный коллектив, участие в котором даёт возможность освоить основы актёрского мастерства, приобщиться к мировому и национальному культурному наследию.

7.3 Студенческие общественные объединения института

- совет обучающихся ИДНК;
- молодежный паломнический центр «Вера»
- центр молодёжных инициатив;
- центр творчества и досуга студентов;

- волонтерский центр «Волонтеры ИДНК»;
- студенческая студия «Театралка»;
- вокальная и танцевальная студии;
- студенческое объединение КВН;
- студенческая редакция газеты «Татьянин день»;
- спортивный клуб; -студенческое телевидение «ИДНК-ТВ».

7.4 Традиционные события и творческие мероприятия в ЧОУ ВО ИДНК

Содержание воспитательной деятельности института, направленное на формирование общекультурных компетенций реализуется в традиционных мероприятиях, позволяющих обучающимся приобщиться к студенческому сообществу, реализовать свои разнообразные способности, самоутвердиться в профессиональной и общественной сфере.

№ п/п	Направление деятельности, содержание работы	Срок выполнения	Организаторы	Планируемый результат
1	Урок Нравственности, приуроченный к Дню знаний (1 сентября), проходит в в Домовом Храме Св. Татианы отцом Андреем (Плисюком)	сентябрь	заведующая кафедрой теологии	формирование нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (честь, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия).
2	Проведение круглого стола для студентов 1 го курса на тему «Воспитание толерантности в студенческой среде»	сентябрь	заведующая кафедрой международных отношений	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире.
3	Проведение мероприятий, посвященных международному Дню толерантности (16 ноября): Акция «Будем толерантны!» «Жить в мире с собой и другими»	ноябрь	проректор по воспитательной работе	воспитание уважения к культуре, языкам, традициям, концессиям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации, Северного Кавказа, Ставропольского края
4	Заседание дискуссионного клуба «Соотношения общечеловеческой и национальной культур»	декабрь	заведующий кафедрой общенаучных дисциплин	готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной

				самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности.
5	Праздничное мероприятие, посвященное празднику Крещения Господня (или Богоявление) (19 января) в вузовском Домовом Храме Св. Татианы, обряд водосвятия проводит настоятель домового храма отец Андрей (Плисюк)	январь	заведующая кафедрой теологии	воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.
6	Шефские паломнические поездки в детские дома и дом престарелых	март	проректор по воспитательной работе	способность к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к 10 лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное.
7	Квест-тренинг: «Стань оратором»	апрель	заведующий кафедрой общенаучных дисциплин	готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
8	Конкурс «Светлый Ангел» (апрель-май), проходит под Патронажем Высокопреосвященнейшего Владыки Кирилла (Покровского), Митрополита Ставропольского и Невинномысского, организованный Ставропольской и Невинномысской епархией Русской Православной Церкви совместно с Министерством образования Ставропольского края и	апрель-май	проректор по воспитательной работе	воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.

	Институтом Дружбы Народов Кавказа			
9	День Православной молодёжи, на следующий день после Великого праздника Святой Пасхи. Начинается с праздничной Литургии, совершенной в Домовом Храме Св. Татианы и подводятся итоги конкурса «Светлый Ангел»	май	проректор по воспитательной работе, заведующая кафедрой теологии	воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.
10	Шефские паломнические поездки в детские дома и дом престарелых	май	проректор по воспитательной работе	способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное
11	Еженедельные богослужения, в том числе и к Православным праздникам в Домовом Храме Св. Татианы	Еженедельно	заведующая кафедрой теологии	воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.

7.5 Инфраструктура вуза, используемая для внеучебной деятельности обучающихся

- Актовый зал на (п. 405) на 250 посадочных мест (используется для - проведения массовых мероприятий, концертов, конкурсов);
- Домовый храм св. Татианы (помещ. 210Ж);
- Помещение центра молодёжных инициатив (помещ. 401);
- Помещение центра творчества и досуга студентов (помещ. 406);
- Зал танцевальной студии (помещ. 405Д)
- Вокальная студия (помещ. 402)
- Картинная галерея (помещ. 401)
- Помещение студенческой студии «Театралка» (помещ. 403)
- Помещение студенческого объединения КВН (помещ. 405В)
- Музей истории института (помещ. 306А)
- Спортивный зал (помещ. 116) Тренажёрный зал (помещ.120)
- Спортивно-оздоровительный стадион с полосой препятствий (во дворе ИДНК)
- Ситуационная комната (помещ. 304)
- Помещение студенческой телевизионной студии (помещ. 209)
- Помещение редакции газеты «Татьянин день» (помещ. 208)

- Помещение редакции электронно-научного периодического издания «Прикладная психология и психоанализ» (помещ.103)

- Помещение редакции научно-теоретического периодического издания «Вестник ИДНК (экономические науки)» (помещ.103)

Раздел 8. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301).

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Институт создает необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ИДНК:

- альтернативная версия официального сайта ИДНК в сети «Интернет» для слабовидящих;

- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);

- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы, аудитории на первом этаже и др. приспособления;

- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения ИДНК, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы.

Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Институте создана толерантная социокультурная среда. При необходимости,

назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Институтом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Заключен договор о сотрудничестве с Ставропольской краевой организацией общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых».

Раздел 9. Порядок обновления ОПОП

ОПОП подлежит ежегодному обновлению с учетом достижений в области науки и практики, введением в действие новых нормативных документов Минобрнауки РФ и ИДНК, изменений требований работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий.

Все изменения в ОПОП фиксируются в документе «Перечень изменений в ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

Номер изменений	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменения	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебные планы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Социально-культурный сервис
(Раздел - Информация по образовательным программам)
<https://www.idnk.ru/sveden/education/eduOp/>

Приложение 2. Календарный учебный график по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Социально-культурный сервис
(Раздел - Информация по образовательным программам)
<https://www.idnk.ru/sveden/education/eduOp/>

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Социально-культурный сервис
(Раздел - Информация по образовательным программам)
<https://www.idnk.ru/sveden/education/eduOp/>

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей) по ОПОП ВО 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Социально-культурный сервис
(Раздел - Информация по образовательным программам)

<https://www.idnk.ru/sveden/education/eduOp/>

Методические материалы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Социально-культурный сервис (Раздел - Информация по образовательным программам)
<https://idnk.ru/sveden/files/>

Приложение 4. Программы практик, по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Социально-культурный сервис (Раздел - Информация по образовательным программам)
<https://www.idnk.ru/sveden/education/eduOp/>

Приложение 5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль): Социально-культурный сервис (Раздел - Информация по образовательным программам)
<https://www.idnk.ru/sveden/education/eduOp/>

Приложение 6. Компетентностная модель выпускника (требуемые результаты освоения образовательной программы) и индикаторы их достижения

Приложение 7 Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей ОПОП

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '43.03.01_Сервис_2021-2022.plx', код направления 43.03.01, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.01	Современные био- и экотехнологии	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.В.02	Основы гостеприимства	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.В.03	Документационное обеспечение управления на предприятиях сервиса	УК-4.1; УК-4.2
Б1.В.04	Психология в сервисе	УК-5.3
Б1.В.05	Техника и технология сферы сервиса	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1
Б1.В.06	Инновации в сфере сервиса	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ПК-1.3; ПК-5.1
Б1.В.07	Деловые коммуникации в сервисе	УК-4.2
Б1.В.08	Правовое обеспечение в гостиничном сервисе	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.В.09	Маркетинг в сервисе	УК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.В.10	Менеджмент в сервисе	УК-2.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.В.11	Методы принятия управленческих решений	УК-1.1; УК-2.3; ОПК-1.2; ОПК-5.2
Б1.В.12	Бизнес-планирование в сервисе	УК-6.1; УК-6.2; ПК-3.1
Б1.В.13	Управление качеством и конкурентоспособностью в сервисе	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.В.14	Основы проектной деятельности	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Б1.В.15	Культурно-досуговая деятельность	УК-4.1; УК-4.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В.ДВ.01.01	Волейбол	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В.ДВ.01.02	Баскетбол	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В.ДВ.01.03	Физическая подготовка для лиц с ОВЗ и инвалидов	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
Б1.В.ДВ.02.01	Корпоративная культура в социокультурном сервисе	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративная социальная ответственность в социокультурном сервисе	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.2; УК-5.1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ОПК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.03.01	Бухгалтерское дело в социокультурном сервисе	ОПК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на предприятиях социокультурного сервиса	ОПК-6.1; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ОПК-1.1; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ПК-1.3; ПК-2.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.04.01	Организационная структура гостиничных предприятий	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-5.2; ПК-5.1
Б1.В.ДВ.04.02	Гостиничные цепи	ОПК-1.1; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ПК-1.3; ПК-2.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	УК-3.3; УК-5.3
Б1.В.ДВ.05.01	Психология конфликтов в сфере социокультурного сервиса	УК-3.3; УК-5.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.05.02	Психология делового общения в сфере социокультурного сервиса	УК-4.2; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.06.01	Коммуникационный менеджмент в социокультурном сервисе	УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.06.02	Рекламный менеджмент в социокультурном сервисе	УК-1.1; УК-5.3; ОПК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.В.ДВ.07.01	Мониторинг и контроль качества деятельности в сфере услуг	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.В.ДВ.07.02	Мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания в сфере услуг	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.2
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.3
Б1.В.ДВ.08.01	Ресторанный бизнес	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.3
Б1.В.ДВ.08.02	Организация производственной и торговой деятельности ресторана	УК-8.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09	УК-5.1; УК-5.3
Б1.В.ДВ.09.01	Культурология в социокультурном сервисе	УК-5.1; УК-5.3
Б1.В.ДВ.09.02	История культуры народов Кавказа	УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.02	Философия	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.О.05	Политология	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.06	Социология	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.07	Информационные технологии в сервисе	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.08	Математика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4
Б1.О.09	Сервисология	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.10	Сервисная деятельность	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О.11	Профессиональная этика и этикет	УК-3.3; УК-5.3
Б1.О.12	Основы предпринимательской деятельности	УК-3.1; УК-3.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.13	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О.14	Тайм-менеджмент	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.15	Русский язык и культура речи	УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.16	Правоведение	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.17	Основы экономической теории	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.18	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.19	Ресторанный сервис	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '43.03.01_Сервис_2021-2022.plx', код направления 43.03.01, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.21	Гостиничный сервис	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б2	Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ОПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-2.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.2; ПК-4.3; ПК-5.2; ПК-5.3
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4.1
Б2.О.02(П)	Производственная практика (организационно-управленческая практика)	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б2.О.03(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	ОПК-1.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.5; УК-1.6; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-5; ПК-5
ФТД.01	Теория и практика научно-исследовательской деятельности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.6; УК-3.2; УК-5.1; ОПК-1.2; ОПК-5.2; ПК-5.3
ФТД.02	История России XX века	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

Индекс	Особые условия допуска к работе	Наименование	Компетенции
33		СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННО	
33.007		РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ	ПК-1; ПК-3; ПК-4
В	Наличие личной медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательство	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1; ПК-3; ПК-4
В/01.6		Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1; ПК-1.1
ТД.2		Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комп	ПК-1.2
ТД.3		Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса	ПК-2.2
У.2		Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гост	ПК-1.1
В/02.6		Взаимодействие с потребителями и заинтересованн	ПК-4
Зн.4		Методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторона	ПК-4.3
В/03.6		Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комп	ПК-3; ПК-4
ТД.1		Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостини	ПК-4.1
У.2		Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению	ПК-3.3
33.008		РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
В	Наличие личной медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательство	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
В/01.6		Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предп	ПК-1; ПК-3
ТД.3		Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия пита	ПК-1.1
У.2		Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) пред	ПК-1.2
Зн.3		Основы организации деятельности предприятий пит	ПК-3.3
В/02.6		Взаимодействие с потребителями и заинтересованн	ПК-2

Индекс	Особые условия допуска к работе	Наименование	Компетенции
	ТД.2	Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров и заинтересованных сторон	ПК-2.1
В/03.6		Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия пита	ПК-4
	ТД.1	Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) предпри	ПК-4.1
	ТД.6	Организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспече	ПК-4.2

Требования к образованию

Индекс	Содержание
ПК-1	Способен к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятий сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей
ПК-1.1	Знает особенности планирования производственно-хозяйственной деятельности сервисных предприятий в зависимости от конъюнктуры
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/01.6	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
У.2	Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/01.6	Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ТД.3	Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ПК-1.2	Способен осуществлять планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятий сферы сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителя
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/01.6	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ТД.2	Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/01.6	Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания
У.2	Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ПК-2	Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса
ПК-2.1	Знает особенности обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/02.6	Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами
ТД.2	Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров и заинтересованных сторон
ПК-2.2	Умеет организовывать процесс обслуживания потребителей с учетом специфики деятельности предприятий сервиса
ПК-3	Способен проектировать процессы предоставления услуг
ПК-3.3	Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/03.6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
У.2	Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/01.6	Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания

Индекс	Содержание
Зн.3	Основы организации деятельности предприятий питания
ПК-4	Способен проектировать процессы предоставления услуг
ПК-4.1	Способен оценивать результаты деятельности сервисного предприятия
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/03.6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ТД.1	Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/03.6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ТД.1	Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ПК-4.2	Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания
В/03.6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
ТД.6	Организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества продукции и услуг
ПК-4.3	Применяет методы проектирования процесса предоставления услуг
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
В/02.6	Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами
Зн.4	Методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур