

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**М2.В.08 РАЗВИТИЕ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ НА СОВРЕМЕННОМ
ЭТАПЕ (АДВОКАТУРА)**

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль): Юрист в правосудии и правоохранительной деятельности

квалификация: магистр

форма обучения: очная, заочная

трудоемкость: 2 з. е.

Ставрополь, 2019

При разработке рабочей программы дисциплины использованы следующие нормативные правовые документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный Министерством Образования и науки РФ от «14» декабря 2010 г. № 1763.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

3. Локальные нормативные акты ИДНК.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса *от «26» августа 2019 г. Протокол № 1*

Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

Разработчик программы

Профессор, доктор юридических наук, профессор кафедры уголовного процесса и криминалистики Литвинов Н.Д.

Рецензенты:

Канд. юрид. наук, доцент кафедры административного права

Северо-Кавказского гуманитарного института Плешков Е.В.

Заведующая кафедрой административного права и процесса ЧОУ ВО «ИДНК»

канд. социол. наук Ваниянц Д.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
1.1. Цель учебной дисциплины.....	4
1.2. Общими задачами дисциплины.....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП.....	7
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ СПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	8
5.1. Структура дисциплины.....	8
5.2. Содержание дисциплины по темам.....	9
5.3. Планы практических и лабораторных занятий.....	11
6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ....	12
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	13
7.1. Текущий контроль знаний обучающихся.....	14
7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	14
7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины.	17
7.1.2.1. Примерные тестовые задания:.....	17
7.1.2.2. Примерная тематика рефератов.....	23
7.1.2.3. Примерный перечень тем к проведению дискуссий-диалогов.....	24
7.1.3. Описание критериев и шкалы оценивания.....	24
7.2. Промежуточная аттестация.....	26
7.2.1. Примерный перечень вопросов к зачет.....	26
7.2.2. Критерии и шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.....	28
8.1. Нормативно-правовые акты.....	28
8.2. Основная литература.....	30
8.3. Дополнительная литература.....	30
8.4. Акты судебной практики.....	31
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	33
8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	33
8.5. Перечень профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	33
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34
9.1. Общие методические указания по изучению курса.....	34
9.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.....	35
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	38
11.1. Стандартные методы обучения.....	39
11.2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий.....	40

1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1. Цель учебной дисциплины М2.В.08 «Развитие правоохранительной системы на современном этапе (Адвокатура)» - формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

ПК-8: способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

1.2. Общими задачами дисциплины являются:

- формирование целостного представления о механизме конституционных основ деятельности адвокатуры и ее роль в становлении правового государства и укреплении гражданского общества в России;

- ознакомление с принципами деятельности адвокатуры в различных видах судопроизводства;

- определение роли и значения адвокатской деятельности в обеспечении прав, свобод и законных интересов участников судопроизводства;

- ознакомление с процессуальными и тактическими аспектами участия адвоката на каждом этапе всех видов судопроизводства.

Задачами дисциплины являются:

- *в области правоприменительной деятельности:*

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий связанных с реализацией норм материальных и процессуальных отраслей права;

- составление процессуальных документов;

- *в области правоохранительной деятельности:*

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области процессуального регулирования;

- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

- *в области экспертно-консультационной деятельности:*

- консультирование по вопросам правоприменения;

- осуществление правовой экспертизы процессуальных документов;

- *в области научно-исследовательской деятельности:*

- проведение научных исследований по проблемам участия адвоката в правоохранительной деятельности;

- участие в проведении научных исследований в правоохранительной деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки:

Знать:

- основные термины и понятия в сфере участия адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- правовые основы участия адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- положения законодательства, регулирующего участие адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- способы и приемы толкования нормы законодательства, регулирующего участие адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- способы и методы проведения юридических экспертиз и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Уметь:

- применять основные термины и понятия в сфере участия адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- систематизировать правовые основы участия адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- анализировать и ясно излагать положения законодательства, регулирующего участие адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- толковать и применять нормы законодательства, регулирующего участие адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- использовать способы и методы проведения юридических экспертиз и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Иметь опыт (владеть навыками):

- применения основных терминов и понятий в сфере участия адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- толкования и квалифицированного применения норм законодательства, регулирующего участие адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- квалифицированного использования способов и методов проведения юридических экспертиз и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- способностью систематизировать правовые основы участия адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности;
- способностью анализировать и ясно излагать положения законодательства, регулирующего участие адвоката в судопроизводстве и правоохранительной деятельности.

Обучающийся должен уметь анализировать нормативно-правовой материал, правильно интерпретировать положения действующего законодательства.

Соотношение результатов изучения дисциплины результатам освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП	Результаты изучения дисциплины	Условное обозначение
<p>ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в</p>	<p>Знать: - нормативные правовые акты, регулирующие деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве; - нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, методы и формы</p>	<p>З-1 З-2</p>

<p>конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>реализации нормативных правовых актов, регулирующих деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно применять нормативные правовые акты, регулирующие деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве; - использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, методы и формы реализации нормативных правовых актов, регулирующие деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможностями реализации нормативных правовых актов, регулирующих деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве; - навыками применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, методами и формами реализации нормативных правовых актов, регулирующих деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве. 	<p>У-1</p> <p>У-2</p> <p>В-1</p> <p>В-2</p>
<p>ПК-7 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, принципы толкования нормативных правовых актов; - способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с принципами, квалифицировано и правильно толковать нормативные правовые акты; - используя способы толкования нормативных правовых актов применять их в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты; принципами толкования нормативных правовых актов, регулирующих деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве; - способами толкования нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве. 	<p>З-3</p> <p>З-4</p> <p>У-3</p> <p>У-4</p> <p>В-3</p> <p>В-4</p>
<p>ПК-8 способность принимать участие в проведении юридической экспертизы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и методы проведения юридических экспертиз и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - принципы и формы квалифицированных 	<p>З-5</p> <p>З-6</p>

<p>проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>юридических заключений и консультаций в правоохранительной и правоприменительной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -используя способы и методы проведения юридических экспертиз и проектов нормативных правовых актов, создавать условия для противодействия коррупции; - принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. 	У-5
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способами и методами проведения юридических экспертиз и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - возможностями квалифицированных юридических заключений и консультаций по противодействию коррупции в правоохранительной и правоприменительной деятельности. 	У-6
		В-5
		В-6

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина М2.В.08 «Развитие правоохранительной системы на современном этапе (Адвокатура)» относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла ОПОП направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Развитие правоохранительной системы на современном этапе (Адвокатура)» изучается в 3 семестре очной формы обучения, на 2 курсе заочной формы обучения.

Прикладное значение курса «Развитие правоохранительной системы на современном этапе (Адвокатура)» заключается в развитии способности самостоятельно и творчески анализировать законодательство и практику его применения, выдвигать и отстаивать выносимые предложения, обобщать научные материалы и делать соответствующие выводы в целях успешного выполнения выпускной квалификационной работы и подготовке к государственным экзаменам.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** в 3 семестре очной формы обучения, на 2 курсе заочной формы обучения.

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов
---	-------------

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	Семестр 3	Курс 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:	16	6
лекции, из них	2	2
<i>интерактивные часы</i>	2	2
Семинарских (практические) занятия, из них	12	2
<i>интерактивные часы</i>	6	2
лабораторные практикумы	2	2
Самостоятельная работа	56	62
Контроль: форма промежуточной аттестации – зачет	-	4
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	2/72	2/72

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Структура дисциплины

№ п.п.	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Очная			Заочная			
		Лекции интерактив	семинар практикум	СР	Лекции интерактив	семинар практикум	СР	
1.	Тема 1. Адвокатура и государство - равноправные партнеры в обеспечении прав и свобод граждан	-	2/0	14	1/1	3	16	Устный опрос Защита рефератов
2.	Тема 2. Организация адвокатуры (лекция проводится с участием адвоката Ставропольской коллегии адвокатов)	2/2	2/0	14/2	-	3	16	Устный опрос Защита рефератов
3.	Тема 3. Вопросы участия адвоката в уголовном деле	-	4/2	14	-	3/2	16	Устный опрос Проведение дискуссии-диалога Защита рефератов
4.	Тема 4. Проблемные вопросы участия адвоката в производстве по гражданским делам	-	4/2	14	1/1	3	14	Устный опрос Защита рефератов Тестирование

№ п.п.	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Очная			Заочная			
		Лек инт.	лабор атор	СР	Лек инт.	лабор атор	СР	
	Контроль		-			4		
	ИТОГО: 72	2/2	12/2	56	2/0	0/2	62	

5.2.Содержание дисциплины по темам

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание темы дисциплины	Знания Умения Владения
1.	Тема 1. Адвокатура и государство - равноправные партнеры в обеспечении прав и свобод граждан	Диалектика отношений государства и адвокатуры. Независимость адвокатуры от государства как основное условие равенства сторон в судебном процессе. Предпосылки установления независимости адвокатуры. Государственное регулирование в вопросах обеспечения прав и свобод граждан и доступности квалифицированной юридической помощи. Конституционная гарантия на получение квалифицированной юридической помощи - обязанность государства перед гражданами. Соотношение независимости адвокатуры и государственного регулирования ее деятельности. Обеспечение равных прав государственного обвинения и защиты по уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации. Адвокатура и чрезвычайное положение. Гарантии независимости адвоката. Политический нейтралитет адвокатуры.	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, У-5, В-5
2.	Тема 2. Организация адвокатуры (лекция проводится с участием адвоката Ставропольской коллегии адвокатов)	Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Адвокатские палаты. Всероссийский съезд адвокатов. Собрания (конференции) адвокатов. Понятие коллегий адвокатов, адвокатских бюро, адвокатских кабинетов и порядок их образования. Спорные вопросы принципа территориального организационного устройства адвокатуры. Юридические консультации как муниципальные учреждения адвокатуры. Виды юридической помощи. Учредительные документы адвокатских	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, У-3, У-4, В-3, В-4, З-6, У-6, В-6

		образований. Общественные объединения адвокатов.	
3.	Тема 3. Вопросы участия адвоката в уголовном деле	Роль в реализации положений уголовно-процессуального законодательства, адвокатуры и деятельности адвоката. Допуск адвоката-защитника к участию в уголовном деле, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника, отвод адвоката Обязательное участие защитника в уголовном процессе. Процессуальное положение адвоката-защитника в производстве по уголовным делам. Участие адвоката в доказывании Стратегия и тактика предъявления доказательств на предварительном следствии и в суде. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с клиентом. Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании: полномочия адвоката. Особенность участия адвоката в следственном действии. Методика ознакомления адвоката с материалами уголовного дела. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве. Особенности работы адвоката в различных частях судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних. Реализация принципа состязательности в уголовном судопроизводстве. Особенности участия адвоката в суде присяжных и у мирового судьи. Участие адвоката-защитника в апелляционной и кассационной инстанциях. Методика и тактика обжалования приговора. Методика составления жалобы в порядке надзора Анализ нарушений, допущенных на предыдущих стадиях уголовного процесса. Адвокат-представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе (правовые основания)	У-1, У-2, В-2, 3-3, 3-4, В-3, В-4, В-6
4.	Тема 4. Проблемные вопросы участия адвоката в производстве по гражданским делам	Роль в реализации положений адвокатуры и адвоката в действующем гражданском судопроизводстве. Допуск адвоката к участию в гражданском деле, приглашение, замена, отказ от адвоката. Понятие и значение представительства: полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе. Подготовка адвоката к ведению дела. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в суде первой инстанции, апелляционном,	3-1, 3-2, У-1, У-2, У-4, В-3, В-4, У-5, В-6

		кассационном рассмотрении гражданского дела. Методика составления апелляционной, кассационной жалобы и жалобы в порядке надзора по гражданским делам	
--	--	--	--

5.3. Планы практических и лабораторных занятий

Практическое занятие 1. Адвокатура и государство - равноправные партнеры в обеспечении прав и свобод граждан (З-1, З-2, У-2, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, В-5)

Цель: развить и расширить знания о роли адвоката в вопросах защиты законных прав и интересов физических и юридических лиц.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы адвокатской деятельности в РФ
2. Независимость адвокатуры от государства как основное условие равенства сторон в судебном процессе
3. Государственное регулирование в вопросах обеспечения прав и свобод граждан и доступности профессиональной юридической помощи в России

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:

Устный опрос, защита рефератов.

Практическое занятие 2. Организация адвокатуры (З-1, У-1, В-1, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-5, В-6)

Цель: закрепить знания об организации работы института адвокатуры и ее структуре.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые нормы, обеспечивающие независимость адвокатуры от государства
2. Профессиональные объединения адвокатов и их органы
3. Спорные вопросы принципа территориального организационного устройства адвокатуры
4. Перспективы развития адвокатуры в России

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:

Устный опрос, защита рефератов.

Практическое занятие 3.1. Проблемы участия адвоката в предварительном расследовании (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Цель: закрепить и расширить знания о современных проблемах участия адвоката в предварительном расследовании.

Вопросы для обсуждения:

1. Допуск адвоката-защитника к участию в уголовном деле, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника, отвод адвоката
2. Процессуальное положение адвоката-защитника в производстве по уголовным делам
3. Участие адвоката в доказывании
4. Стратегия и тактика предъявления доказательств на предварительном следствии

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:

Устный опрос, защита рефератов.

Практическое занятие 3.2. Проблемы участия адвоката-защитника в рассмотрении уголовных дел в суде (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, У-5, В-6)

Цель: рассмотрение проблемных вопросов участия адвоката-защитника в уголовном судебном процессе.

Вопросы для обсуждения:

1. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с клиентом
2. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве
3. Реализация принципа состязательности в уголовном судопроизводстве
4. Особенности участия адвоката в суде присяжных и у мирового судьи

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:

Занятие проводится в форме дискуссии-диалога.

Практическое занятие 4.1. Действия адвоката-представителя при подготовке гражданского дела к судебному рассмотрению (У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5)

Цель: определение значения деятельности адвоката при подготовке гражданского дела к судебному рассмотрению.

Вопросы для обсуждения:

1. Допуск адвоката к участию в гражданском деле, приглашение, замена, отказ от адвоката
2. Понятие и значение представительства: полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе
3. Подготовка адвоката к ведению дела

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:

Устный опрос, защита рефератов, тестирование.

Практическое занятие 4.2. Проблемные вопросы участия адвоката в производстве по гражданским делам(З-1, З-2, У-1, У-2, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, У-6)

Цель: анализ проблемных вопросов участия адвоката в производстве по гражданским делам.

Вопросы для обсуждения:

1. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в суде первой инстанции, апелляционном, кассационном рассмотрении гражданского дела
2. Методика составления апелляционной, кассационной жалобы и жалобы в порядке надзора по гражданским делам

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций:

Занятие проводится в форме дискуссии-диалога.

6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема	Содержание заданий, выносимых на СР	Кол-во часов очная форма	Кол-во часов заочная форма	Виды самостоятельной работы
1.	1. Статус адвоката 2. Адвокатская деятельность: ее понятие, содержание и отличие от других видов юридической деятельности 3. Конституционные основы деятельности адвокатуры в России	14	16	Подготовка к устному опросу Подготовка рефератов

	<p>4. Роль адвокатуры в становлении правового государства и укреплении гражданского общества в России</p> <p>5. Место адвокатуры среди системы органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>6. Этика адвокатской деятельности</p> <p>7. Понятие адвокатской тайны</p> <p>8. Основания и порядок оплаты услуг адвоката и возмещения его расходов</p>			
2.	<p>1. Права и обязанности адвоката как члена адвокатского формирования и участника судопроизводства</p> <p>2. Адвокатская тайна, ее понятие и содержание: общая характеристика</p> <p>3. Порядок приобретения статуса адвоката</p> <p>4. Компетенция адвоката</p>	14	16	<p>Подготовка к устному опросу</p> <p>Подготовка рефератов</p>
3.	<p>1. Основания и порядок допуска адвоката для участия в уголовном процессе</p> <p>2. Пределы полномочий адвоката в уголовном процессе</p> <p>3. Правовые последствия злоупотребления правом</p>	14	16	<p>Подготовка к устному опросу</p> <p>Подготовка к дискуссии-диалогу</p> <p>Подготовка рефератов</p>
4.	<p>1. Основания и порядок допуска адвоката для участия в гражданском процессе</p> <p>2. Порядок оформления полномочий адвоката и представителя</p> <p>3. Компетенция адвоката при осуществлении защиты представителей бизнеса и предпринимательства</p> <p>4. Особенности рассмотрения арбитражных дел с участием адвоката</p> <p>5. Отличие адвокатской деятельности от предпринимательской деятельности</p>	14	14	<p>Подготовка к устному опросу</p> <p>Подготовка рефератов</p> <p>Подготовка к тестированию</p>
Всего:		56	62	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль знаний обучающихся–З-1,З-2,З-3,З-4,З-5,З-6, У-1,У-2,У-3,У-4,У-5,У-6,В-1,В-2,В-3,В-4,В-5,В-6

7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые магистрантами к практическим занятиям (СР).

Текущий контроль предназначен для проверки качества усвоения материала по изученной теме, стимулирования своевременной учебной работы обучающихся и получения обратной связи для планирования и осуществления корректирующих и предупреждающих действий, а также, при необходимости, и коррекции методики проведения занятий.

Текущая аттестация обучающихся проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- опрос;
- реферат;
- дискуссия-диалог;
- тестирование.

Опросы. Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения обучающихся на предыдущем практическом занятии.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее законодательство.

Дискуссия-диалог чаще всего применяется для совместного обсуждения учебных проблем, решение которых может быть достигнуто путем взаимодополнения, группового взаимодействия по принципу «индивидуальных вкладов» или на основе согласования различных точек зрения, достижения консенсуса.

Собеседование проводится во время практических занятий. Вопросы к собеседованию не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Собеседование необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из

современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для собеседования доводятся до сведения обучающихся на предыдущем практическом занятии.

Собеседование позволяет проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для собеседования готовятся заранее, формулируются узко, чтобы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

При оценке результатов собеседования анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее законодательство.

Реферат – это форма самостоятельной работы, свидетельствующая о знании литературы по предложенной теме, ее основной проблематики, отражающая точку зрения автора на данную проблему, умение осмысливать правовые явления на основе теоретических знаний.

В процессе работы над рефератом можно выделить 4 этапа:

- вводный – выбор темы, работа над планом и введением;
- основной – работа над содержанием и заключением реферата;
- заключительный – оформление реферата;
- защита реферата на студенческой конференции.

Работа над рефератом начинается с выбора темы исследования. При определении темы реферата нужно учитывать и его информационную обеспеченность.

Структура реферата включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- содержание (главы и параграфы);
- заключение;
- приложение;
- список использованных источников и литературы.

Содержание реферата должно соответствовать теме. Все рассуждения нужно аргументировать. Реферат показывает личное отношение автора к излагаемому.

При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

- не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выразить в безличной форме);
- при упоминании в тексте фамилий обязательно ставить инициалы перед фамилией;
- каждая глава (параграф) начинается с новой строки;
- при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники, т.е. приводить ссылки.

Сведения об использованных источниках приводятся в скобках после слов, к которым относятся. Примеры: (1,145); (4,II,38).

Заключение – самостоятельная часть реферата. Оно не должно содержать:

- основные выводы в сжатой форме;
- оценку полноты и глубины решения тех вопросов, которые вставляли в процессе изучения темы.

Объем 1-2 компьютерных листа формата А4.

Приложение помещается после заключения и включает материалы, дополняющие основной текст реферата. Это могут быть таблицы, схемы, фрагменты источников, иллюстрации, фотоматериалы, словарь терминов, афоризмы, изречения, рисунки и т.д.

Примеры оформления:

Приложение 1. Структура адвокатуры Российской Федерации. Схема.

Приложение 2. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве. Таблица.

В тексте реферата необходимо делать примечания. Пример: (см. приложение 1, С.21).

Приложение является желательным, но не обязательным элементом реферата.

Список использованных источников помещается в конце реферата и пронумеровывается.

Сведения о нормативно-правовых актах излагаются по их юридической силе в иерархии нормативно-правовых актов, о книгах в алфавитном порядке.

1. Федеральный закон РФ от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (в действующей редакции) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

2. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

Если речь идет о статье, напечатанной в сборнике, журнале или газете, то после автора и названия публикации указываются:

Бугаев Д.В. Запреты и ограничения свободы завещания в российском законодательстве / Д.В. Бугаев, О.В. Драпалюк // Нотариус. 2018. № 2. С. 25-30.

Сведения о книге даются в следующем порядке:

Адвокатская практика [Электронный ресурс]: учебник / В.Д. Волков [и др.]. - Электрон.текстовые данные. - М.: Статут, 2016. - 507 с. - 978-5-8354-1196-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49035.html>.

Текст реферата оформляется следующим образом:

- набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 14 шрифтом;
- заголовки следует набирать выделять полужирным;
- межстрочный интервал полуторный;
- разрешается интервал между абзацами;
- отступ в абзацах 1-2 см.;
- поле левое 2,5 см., остальные 2 см.;
- нумерация страницы снизу или сверху посередине листа;
- объем реферата 15-20 страниц.

Подготовка к защите и порядок защиты реферата. Необходимо заранее подготовить тезисы выступления (план-конспект). Порядок защиты реферата включает в себя краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения; ответы обучающегося на вопросы преподавателя.

Выполнение заданий в тестовой форме проводится по окончании изучения дисциплины.

Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому обучающемуся отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, кодексами и иными нормативными актами не разрешено.

Выполнение тестовых заданий способствует углубленному усвоению полученных знаний, показывает способности обучающихся к самостоятельной работе над литературой, помогает выработке навыков обобщения материалов практики и правильного применения норм права в практической деятельности.

Выполнению тестовых заданий должно предшествовать глубокое изучение всех рекомендованных источников и литературы.

7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

7.1.2.1. Примерные тестовые задания:

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание1	З-1, У-2, В-1
<p>Формами адвокатских образований являются: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) адвокатский кабинет; 2) коллегия адвокатов; 3) адвокатское бюро; 4) юридическая консультация; 5) все утверждения верны. 	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание2	З-2, У-3, В-2
<p>Адвокат, принявший решение осуществлять адвокатскую деятельность индивидуально, учреждает: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) адвокатский кабинет; 2) адвокатское бюро; 3) юридическую консультацию; 4) юридический отдел; 5) юридическое управление. 	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание3	З-3, У-3, В-4
<p>Ведение общих дел адвокатского бюро осуществляет: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) управляющий партнер, если иное не установлено партнерским договором; 2) специально нанятый и работающий по трудовому соглашению специалист, имеющий высшее юридическое образование; 3) работающий по трудовому договору специалист, имеющий организаторские способности и опыт управленческой работы; 4) совет адвокатской палаты. 5) президент адвокатской палаты. 	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание4	З-4, У-4, В-4, З-5, У-5, У-6
<p>В случае, если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного</p>	

района, составляет ... на одного федерального судью, адвокатская палата по представлению органа исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации учреждает юридическую консультацию:

(выберите один верный ответ)

- 1) менее двух;
- 2) менее трех;
- 3) менее четырех;
- 4) менее пяти;
- 5) менее шести.

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 5	З-2, З-3, У-3, В-3, З-4, В-6
<p><i>Два и более адвоката вправе учредить:</i> <i>(выберите один верный ответ)</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) юридическую консультацию;2) адвокатскую палату;3) адвокатское бюро;4) коллегия адвокатов.5) правильные ответы 3 и 4.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 6	З-2, З-3, У-4, В-4, У-5, В-5
<p><i>Адвокат, имеющий адвокатский стаж не менее ..., вправе иметь стажера:</i> <i>(выберите один верный ответ)</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) одного года;2) двух лет;3) трех лет;4) четырех лет;5) пяти лет.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 7	З-1, У-2, В-2, У-5, В-6
<p><i>Срок стажировки в соответствии с ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»:</i> <i>(выберите один верный ответ)</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) от 3 месяцев до 6 месяцев;2) от шести месяцев до одного года;3) от одного года до двух лет;4) от шести месяцев до двух лет;5) от одного года до трех лет.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 8	З-2, У-2, В-2, З-3, У-3, В-3, В-5
<p><i>На территории субъекта Российской Федерации может быть образована:</i> <i>(выберите один верный ответ)</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) только одна адвокатская палата;2) две адвокатские палаты;3) три адвокатские палаты;4) межрегиональная адвокатская палата;5) межтерриториальная адвокатская палата.	

<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 9</i>	<i>З-1, З-2, У-1, В-1</i>
<p>Высшим органом адвокатской палаты субъекта Российской Федерации является: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) собрание адвокатов; 2) совет адвокатской палаты; 3) адвокатское бюро; 4) квалификационная комиссия; 5) адвокатский кабинет. 	

<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 10</i>	<i>З-1, У-2, В-1, З-3, У-3</i>
<p>Как часто созывается собрание (конференция) адвокатов адвокатской палаты субъекта Российской Федерации? (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) не реже одного раза в шесть месяцев; 2) не реже одного раза в год; 3) не реже одного раза в три месяца; 4) не реже одного раза в два месяца; 5) не реже одного раза в месяц. 	

<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 11</i>	<i>З-1, З-2, У-1, У-2, В-2, У-4, З-5, З-6</i>
<p>К компетенции Собрания (конференции) адвокатов относятся: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) избрание членов ревизионной комиссии; 2) определение порядка выплаты вознаграждения за счет средств адвокатской палаты адвокатам, оказывающим юридическую помощь гражданам Российской Федерации бесплатно; 3) рассмотрение жалоб на действия (бездействия) адвокатов с учетом заключения квалификационной комиссии; 4) содействие обеспечению адвокатских образований служебными помещениями; 5) осуществление методической деятельности. 	

<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 12</i>	<i>З-4, У-1, В-2</i>
<p>Коллегиальным исполнительным органом адвокатской палаты является: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) конференция адвокатов; 2) коллегия адвокатов; 3) совет адвокатской палаты; 4) собрание адвокатов; 5) адвокатское бюро. 	

<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 13</i>	<i>З-2, У-2, В-2</i>
<p>Совет избирается собранием (конференцией) адвокатов тайным голосованием</p>	

в количестве не более:
(выберите один верный ответ)

- 1) 3-х человек;
- 2) **5-ти человек;**
- 3) 10-ти человек;
- 4) 12-ти человек;
- 5) 15-ти человек.

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 14	З-2, У-2, В-1, В-2, У-3
<p>Совет адвокатской палаты избирает из своего состава президента адвокатской палаты сроком на: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 5 лет; 2) 4 года; 3) 3 года; 4) 2 года; 5) 1 год. 	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 15	З-2, У-1, В-1, З-3, У-4
<p>Статус адвоката в Российской Федерации вправе приобрести: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы по юридической специальности не менее 1 года; 2) лицо, получившее высшее юридическое образование в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, и стаж работы по юридической специальности не менее двух лет; 3) лицо, имеющее высшее образование и стаж работы не менее двух лет; 4) лицо, имеющее высшее юридическое образование и прошедшее стажировку в адвокатском образовании в течение 6 месяцев; 5) лицо, имеющее непогашенную или неснятую судимость. 	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 16	З-1, У-2, В-2, З-3, В-5, В-6
<p>Квалификационная комиссия адвокатской палаты субъекта Российской Федерации при необходимости организует в течение ... проверку достоверности документов и сведений, представленных претендентом: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 1 месяца; 2) 2 месяцев; 3) 3 месяцев; 4) 14 дней; 5) 20 дней. 	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 17	З-2, У-2, В-2, З-3, З-4
<p>Претендент, не сдавший квалификационный экзамен, допускается к повторной процедуре сдачи квалификационного экзамена, не ранее чем через ...:</p>	

(выберите один верный ответ)

- 1) 1 месяц;
- 2) 2 месяца;
- 3) 3 месяца;
- 4) 6 месяцев;
- 5) 1 год.

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 18	3-1,3-2, У-1, В-1, 3-4, 3-5, У-4, В-6
<p>Квалификационная комиссия в ... срок со дня подачи претендентом заявления о присвоении ему статуса адвоката принимает решение о присвоении либо об отказе в присвоении претенденту статуса адвоката: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none">1) двухмесячный срок;2) трехмесячный срок;3) четырехмесячный срок;4) пятимесячный срок;5) шестимесячный срок.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 19	3-1,3-2, У-2, В-2
<p>Статус адвоката присваивается претенденту на: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none">1) 5 лет;2) 10 лет;3) 20лет;4) 25лет;5) неопределенный срок.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 20	3-1, У-2, В-2, У-5, У-6, В-5, В-6
<p>Статус адвоката ограничивается: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none">1) 60-летним возрастом адвоката;2) 70-летним возрастом адвоката;3) 75-летним возрастом адвоката;4) 80-летним возрастом адвоката;5) не ограничивается определенным возрастом адвоката.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 21	3-2, У-2, В-2, У-5, У-6, В-5
<p>Территориальный орган юстиции ежегодно не позднее ... направляет в адвокатскую палату копию регионального реестра адвокатов субъекта Российской Федерации: (выберите один верный ответ)</p> <ol style="list-style-type: none">1) 1 февраля;2) 1 марта;3) 1 июня;4) 1 августа;5) 1 октября.	

<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 22</i>	<i>3-1, 3-2, У-1, В-1</i>
<p><i>По каким основаниям приостанавливается статус адвоката?</i> <i>(выберите один верный ответ)</i></p> <p>1) избрание адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе; 2) вступление в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным; 3) вступление в законную силу решения суда о признании адвоката ограниченно дееспособным; 4) вступление в законную силу решения суда об объявлении адвоката умершим; 5) вступление в законную силу приговора суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления.</p>	
<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 23</i>	<i>3-1, 3-2, У-2, В-2, В-4</i>
<p><i>Рассмотрение уголовного дела судом кассационной инстанции должно быть начато не позднее ... со дня его поступления в суд кассационной инстанции:</i> <i>(выберите один верный ответ)</i></p> <p>1) 10 суток; 2) 14 суток; 3) одного месяца; 4) двух месяцев; 5) трех месяцев.</p>	
<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 24</i>	<i>3-1, 3-2, У-4, В-4</i>
<p><i>Срок хранения профессиональной тайны адвоката равен:</i> <i>(выберите один верный ответ)</i></p> <p>1) 10 годам; 2) 25 годам; 3) 30 годам; 4) 50 годам; 5) не ограничен во времени.</p>	
<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 25</i>	<i>3-1, 3-2, У-3, В-4</i>
<p><i>Меры дисциплинарной ответственности могут быть применены к адвокату не позднее ... со дня обнаружения проступка адвоката, не считая времени болезни адвоката, нахождения его в отпуске:</i> <i>(выберите один верный ответ)</i></p> <p>1) 1 месяца; 2) 2 месяцев; 3) 6 месяцев; 4) 9 месяцев; 5) 1 года.</p>	
<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 26</i>	<i>3-1, У-2, В-2, 3-3, У-3</i>

Меры дисциплинарной ответственности могут быть применены к адвокату, если с момента совершения им нарушения прошло не более:

(выберите один верный ответ)

- 1) 3 месяцев;
- 2) 6 месяцев;
- 3) 9 месяцев;
- 4) 1 года;
- 5) 2-х лет.

7.1.2.2. Примерная тематика рефератов– 3-1,3-2,3-3,3-4,3-5,3-6, У-1,У-2,У-3,У-4,У-5,У-6,В-1,В-2,В-3,В-4,В-5,В-6

1. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту как конституционный принцип уголовного процесса
2. Правовая природа и задачи адвокатуры в Российской Федерации
3. Принципы организации и деятельности адвокатуры
4. Профессиональные объединения адвокатов и их органы
5. Перспективы развития адвокатуры в России
6. Адвокатура и государство
7. Адвокатура и политика
8. Публичность института правозащиты
9. Гражданское общество и адвокатура, взаимозависимость и взаимодействие
10. Роль международных актов о правах человека в адвокатской деятельности
11. Принципы организации и деятельности адвокатуры
12. Социально-правовая, нравственная и культурная необходимость адвокатуры
13. Формы организации адвокатуры
14. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям
15. Права и обязанности адвоката как члена коллегии и как участника судопроизводства
16. Нравственные начала в адвокатской деятельности
17. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении уголовного
18. Адвокатская тайна
19. Коллизионная защита
20. Этические принципы взаимоотношения участников уголовного и гражданского процессов
21. Допуск адвоката-защитника к участию в уголовном деле, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника
22. Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам
23. Участие адвоката в доказывании по уголовному делу
24. Стратегия и тактика предъявления защитником доказательств на предварительном следствии и в суде
25. Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании
26. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве
27. Особенности защиты по делам о преступлениях несовершеннолетних
28. Особенности участия адвоката в суде присяжных
29. Адвокат-представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе
30. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе

31. Методика подготовки и произнесения адвокатом защитительной речи по уголовному делу и речи по гражданским делам
32. Адвокатура как институт гражданского общества
33. Международные стандарты и правила адвокатской профессии
34. Адвокатское самоуправление в Российской Федерации
35. Общественные объединения адвокатов
36. Гарантии независимости адвоката
37. Формы адвокатских образований: особенности создания и деятельности
38. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве
39. Участие адвоката в гражданском судопроизводстве
40. Участие адвоката в уголовном судопроизводстве
41. Участие адвоката в административном судопроизводстве
42. Профессиональная этика адвоката
43. Дисциплинарная ответственность адвоката
44. Профессиональная тайна адвоката: понятие, содержание, правила сохранения
45. Институт адвокатской тайны в зарубежных странах
46. Правовая культура адвоката

7.1.2.3. Примерный перечень тем к проведению дискуссий-диалогов– 3-1,3-2,3-3,3-4,3-5,3-6, У-1,У-2,У-3,У-4,У-5,У-6,В-1,В-2,В-3,В-4,В-5,В-6

1. Процесс доказывания. Понятие, элементы (этапы и стороны).
2. Понятие и классификация субъектов доказывания в уголовном процессе.
3. Адвокат-защитник в системе участников процесса доказывания.
4. Правовые основы участия адвоката-защитника в процессе доказывания на стадии предварительного расследования.
5. Участие адвоката-защитника в следственных и иных процессуальных действиях на стадии предварительного расследования.
6. Участие адвоката-защитника в доказывании в суде первой инстанции.
7. История становления и развития в России профессиональной деятельности адвоката по уголовным делам.
8. Вопросы квалифицированной юридической помощи по уголовным делам в международных правовых актах.
9. Статус адвоката и дифференциация процессуальных форм его участия в досудебном производстве.
10. Особенности реализации процессуальных форм оказания квалифицированной юридической помощи в стадии возбуждения уголовного дела.
11. Защита прав подозреваемого, обвиняемого - основная форма квалифицированной юридической помощи адвоката.
12. Формы участия адвоката-защитника в уголовно-процессуальном доказывании.
13. Проблемы реализации процессуального статуса адвоката-представителя, адвоката свидетеля и адвоката лица, в помещении которого производится обыск.

7.1.3. Описание критериев и шкалы оценивания

Критерии и шкала оценки при проведении опроса по дисциплине

Оценка за ответ	Критерии и шкала
-----------------	------------------

Отлично	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решением задач, вопросами и другими видами задач; - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные учебной программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при выполнении практических заданий.
Хорошо	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные учебной программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленный вопрос обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - неуверенно выполняет практические задания; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии и шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии и шкала оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня

Критерии и шкала оценки написания и представления реферата обучающимся

Оценка за ответ	Критерии и шкала
Отлично	оценивается реферат, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению реферата.
Хорошо	оценивается реферат, в которой: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер
Удовлетворительно	выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно	выставляется если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

7.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** в 3 семестре очной формы обучения, на 2 курсе заочной формы обучения.

Зачет проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ЧОУ ВО «ИДНК», утвержденным приказом № 01 от 31.08.2018 г., представленном в ЭИОС ИДНК [https://idnk.ru/sveden/files/Pologhenie_o_formax,_periodichnosti_i_poryadke_tekushego_kontr_olya_uspevaemosti_i_promeghutochnoy_attestacii_obuchayuschixsya_po_OP_VO_1\(1\).pdf](https://idnk.ru/sveden/files/Pologhenie_o_formax,_periodichnosti_i_poryadke_tekushego_kontr_olya_uspevaemosti_i_promeghutochnoy_attestacii_obuchayuschixsya_po_OP_VO_1(1).pdf)

7.2.1. Примерный перечень вопросов к зачет– 3-1,3-2,3-3,3-4,3-5,3-6, У-1,У-2,У-3,У-4,У-5,У-6,В-1,В-2,В-3,В-4,В-5,В-6

1. Диалектика отношений государства и адвокатуры
2. Независимость адвокатуры от государства как основное условие равенства сторон в судебном процессе
3. Предпосылки установления независимости адвокатуры
4. Государственное регулирование в вопросах обеспечения прав и свобод граждан и доступности квалифицированной юридической помощи

5. Конституционная гарантия на получение квалифицированной юридической помощи - обязанность государства перед гражданами
6. Соотношение независимости адвокатуры и государственного регулирования ее деятельности
7. Обеспечение равных прав государственного обвинения и защиты по уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации
8. Адвокатура и чрезвычайное положение
9. Гарантии независимости адвоката
10. Политический нейтралитет адвокатуры
11. Профессиональные объединения адвокатов и их органы
12. Адвокатские палаты
13. Всероссийский съезд адвокатов
14. Собрания (конференции) адвокатов
15. Понятие коллегий адвокатов, адвокатских бюро, адвокатских кабинетов и порядок их образования
16. Спорные вопросы принципа территориального организационного устройства адвокатуры
17. Юридические консультации как муниципальные учреждения адвокатуры
18. Виды юридической помощи
19. Учредительные документы адвокатских образований
20. Общественные объединения адвокатов
21. Роль в реализации положений уголовно-процессуального законодательства, адвокатуры и деятельности адвоката.
22. Допуск адвоката-защитника к участию в уголовном деле, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника, отвод адвоката
23. Обязательное участие защитника в уголовном процессе
24. Процессуальное положение адвоката-защитника в производстве по уголовным делам
25. Участие адвоката в доказывании
26. Стратегия и тактика предъявления доказательств на предварительном следствии и в суде
27. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с клиентом
28. Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании: полномочия адвоката
29. Особенность участия адвоката в следственном действии
30. Методика ознакомления адвоката с материалами уголовного дела
31. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве
32. Особенности работы адвоката в различных частях судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних
33. Реализация принципа состязательности в уголовном судопроизводстве
34. Особенности участия адвоката в суде присяжных и у мирового судьи
35. Участие адвоката-защитника в апелляционной и кассационной инстанциях
36. Методика и тактика обжалования приговора
37. Методика составления жалобы в порядке надзора
38. Анализ нарушений, допущенных на предыдущих стадиях уголовного процесса
39. Адвокат-представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе (правовые основания)
40. Роль в реализации положений адвокатуры и адвоката в действующем гражданском судопроизводстве

41. Допуск адвоката к участию в гражданском деле, приглашение, замена, отказ от адвоката
42. Понятие и значение представительства: полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе
43. Подготовка адвоката к ведению дела
44. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в суде первой инстанции, апелляционном, кассационном рассмотрении гражданского дела
45. Методика составления апелляционной, кассационной жалобы и жалобы в порядке надзора по гражданским делам

7.2.2. Критерии и шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценки на **зачете** выставляется в системе «зачтено» - «не зачтено»

Оценка за ответ	Характеристика ответа
Зачтено	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное.</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок.</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>
Не зачтено	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

8.1. Нормативно-правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека: Принята резолюцией Генеральной

Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 г. // СПС Консультант Плюс, 2018.

2. Конвенция о неприменимости срока давности к военным преступлениям и преступлениям против человечества от 26 ноября 1968 г. Ведомости ВС СССР. – 1971. – № 2. Ст. 18.

3. Конвенция по вопросам гражданского процесса (Гаага, 1 марта 1954 г.) // СПС Консультант Плюс, 2018.

4. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Минск, 22 января 1993 г.) // СПС Консультант Плюс, 2018.

5. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам) - Россия присоединилась к Конвенции 01.05.2001 (ФЗ РФ от 12.02.2001 № 10-ФЗ). Конвенция вступила в силу для России 01.12.2001. (Заключена в г. Гааге 15.11.1965) – текст опубликован не был.

6. Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) // СПС Консультант Плюс, 2018.

7. Конвенция по вопросам юрисдикции и принудительного исполнения судебных решений в отношении гражданских и коммерческих споров (Брюссель, 27.09.1968) (Россия не участвует) – О признании и исполнении иностранных судебных решений по экономическим спорам (Документы и комментарии).- Библиотечка Вестника ВАС РФ.- М.: ЮРИСТ-Вестник, 1999.

8. Конституция (Основной закон) Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СПС Консультант Плюс. 2018.

9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

10. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

12. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

13. Земельный Кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

14. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

15. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 г. № 21-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

16. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

17. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

18. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

19. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 г. № 1-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2018.

20. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) // СПС Консультант Плюс. 2018.

21. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»(с изменениями и дополнениями)// СПС КонсультантПлюс. 2018.

22. Федеральный закон РФ от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (в действующей редакции) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

23. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

24. Федеральный закон РФ от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» (в действующей редакции) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

25. Федеральный закон РФ от 30.04.2010 № 68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

26. Федеральный закон РФ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

8.2. Основная литература

1.Адвокатура в России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г.Б. Мирзоев [и др.]. — 4-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 375 с. — 978-5-238-01912-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71182.html>

2.Актуальные проблемы организационной культуры правоохранительных органов. Строеие. Управление. Модели : учебник для студентов вузов / А. И. Бастрыкин, И. В. Грошев, И. А. Калининченко [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02818-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71141.html>

3.Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, В. Н. Григорьев, А. В. Ендольцева [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, В. Н. Григорьева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — ISBN 978-5-238-01896-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81537.html>

8.3. Дополнительная литература

1.Адвокатская практика [Электронный ресурс]: учебник / В.Д. Волков [и др.]. - Электрон.текстовые данные. - М.: Статут, 2016. - 507 с. - 978-5-8354-1196-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49035.html>.

2.Мирзоев Г.Б. Избранное. Адвокатура и правоохранительная деятельность государства. Том 3 [Электронный ресурс] : монография / Г.Б. Мирзоев. — Электрон.текстовые данные. — М. : Граница, 2014. — 360 с. — 978-5-93858-077-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30399.html>

3.Правоохранительная политика: проблемы формирования и осуществления [Электронный ресурс] : монография / А.В. Малько [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Махачкала, Саратов, Тамбов: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), Саратовский филиал Института государства и права РАН, Тамбовский государственный университет им. Г. Р.

Державина, Научно-образовательный центр правовой политики субъектов Российской Федерации, 2012. — 426 с. — 978-5-89172-387-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49992.html>

4. Судоустройство, организация прокуратуры, органов предварительного расследования и адвокатуры [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А.Н. Артамонов [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2015. — 224 с. — 978-5-88651-603-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61785.html>

5. Чашин А.Н. Адвокатура в России [Электронный ресурс] : учебник / А.Н. Чашин. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2012. — 365 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9714.html>

8.4. Акты судебной практики

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 25.01.2001 № 1-П «По делу о проверке конституционности положения пункта 2 статьи 1070 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан И.В. Богданова, А.Б. Зернова, С.И. Кальянова и Н.В. Труханова» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 19.12.2005 № 12-П «По делу о проверке конституционности абзаца восьмого пункта 1 статьи 20 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» в связи с жалобой гражданина А.Г. Меженцева» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 16.06.2009 № 9-П «По делу о проверке конституционности ряда положений статей 24.5, 27.1, 27.3, 27.5 и 30.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, пункта 1 статьи 1070 и абзаца третьего статьи 1100 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 60 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан М.Ю. Карелина, В.К. Рогожкина и М.В. Филандрова» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

4. Определение Конституционного Суда РФ от 04.12.2003 № 440-О «По жалобе гражданки Аликиной Татьяны Николаевны на нарушение ее конституционных прав пунктом 1 статьи 1070 Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

6. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 № 23 «О некоторых вопросах применения арбитражными судами норм Бюджетного кодекса Российской Федерации» (в ред. Постановления Пленума ВАС РФ от 26.02.2009 № 17) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

7. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» (ред. от 16.05.2014) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

8. Постановление пленума ВАС РФ от 22.10.1997 № 18 «О некоторых вопросах, связанных с применением положений Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре поставки» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

9. Постановление Пленумов ВС РФ и ВАС РФ от 12,15.11. 2001 № 15/18 «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

10. Постановление Пленумов ВС РФ и ВАС РФ от 09.12.1999 № 90/4 «О некоторых вопросах применения ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

12. Постановления Пленумов ВС РФ и ВАС РФ от 08.10.1998 № 13/14 «О практике применения положений Гражданского кодекса РФ о процентах за пользование чужими денежными средствами» (ред. от 04.12.2000) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.02.2005 № 3 «О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

14. Постановление Пленума ВС РФ от 26.04.2007 № 14 «О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

15. Постановление Пленума ВАС РФ от 09.07.2003 № 11 «О практике рассмотрения арбитражными судами заявлений о принятии обеспечительных мер, связанных с запретом проводить общие собрания акционеров» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

16. Постановление Пленума ВС РФ от 20.11.2003 № 17 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел по трудовым спорам с участием акционерных обществ, иных хозяйственных товариществ и обществ» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

17. Постановление Пленума ВАС РФ от 14.05.1998 № 9 «О некоторых вопросах применения статьи 174 Гражданского кодекса Российской Федерации при реализации органами юридических лиц полномочий на совершение сделок» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

18. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 14.06.2001 № 64 «О некоторых вопросах применения в судебной практике Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

19. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 30.12.2004 № 88 «О некоторых вопросах, связанных с утверждением и отстранением арбитражных управляющих» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

20. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 28.04.1997 № 13 «Обзор практики разрешения споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

21. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.10.1997 № 21 «Обзор практики разрешения споров, возникающих по договорам купли-продажи недвижимости» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

22. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.07.1997 № 19 «Обзор практики разрешения споров, связанных с защитой прав на товарный знак» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

23. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 30.03.1998 № 32 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением антимонопольного законодательства» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

24. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.07.2003 № 72 «Обзор практики принятия арбитражными судами мер по обеспечению исков по спорам, связанным с обращением ценных бумаг» // СПС КонсультантПлюс. 2018.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» [hwww.iprbooksop.ru](http://www.iprbooksop.ru)
2. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») <http://www.skunb.ru>
3. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках <https://elibrary.ru/>.
4. Электронная информационно-образовательная среда ИДНК - <http://stud.idnk.ru/>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно).
2. Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно).
3. Консультант плюс - договор № 43559/19 от 04.06.2019 г. (сроком на 1 год).
4. Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно).
5. Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно).
6. Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 5116/19 от 21.03.2019 г (сроком на 1 год).
7. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год).

8.5. Перечень профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>
 2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
 3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://school-collection.edu.ru>
 4. Министерство образования и науки Российской Федерации <http://www.edu.ru>
 5. Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>
 6. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://ncpti.su>
 7. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>
 8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru>.

- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <http://www.vsrfr.ru>.
- Сайт органов государственной власти Российской Федерации - <http://www.gov.ru>.
- Официальный сайт Банка России (ЦБ) - <http://www.cbr.ru>.
- Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России - <http://ombudsmanrf.ru>.
- Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации - <http://www.genproc.gov.ru>.
- Официальный сайт Счетной Палаты Российской Федерации - <http://www.ach.gov.ru/ru>.
- Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации - <http://www.scrf.gov.ru>.
- Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации - <http://www.gov.ru/main/page3.html>.
- Официальный сайт Президента Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru>.
- Официальный сайт Федеральных органов исполнительной власти - <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>.
- Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.gov.ru/main/page7.html>.
- Профессиональные справочные системы «Кодекс» - <http://www.kodeks.ru>.
- Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://sudrf.ru>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Общие методические указания по изучению курса

- во-первых, обучающиеся знакомятся с темами курса в соответствии с учебно-тематическим планом на лекционных и практических занятиях. Во время проведения занятий могут использоваться мультимедийные материалы, автоматизированные рабочие места (АРМ), проектирующее оборудование, компьютеры и другие технические средства;
- во-вторых, на основании пройденного теоретического материала и индивидуального изучения литературы по тематическим планам обучающиеся самостоятельно изучают указанные темы, выполняются практические задания;
- в-третьих, в качестве научно-исследовательской работы обучающийся выполняет рефераты (и иные работы) по утвержденным или рекомендованным темам;
- в-четвертых, завершающим этапом изучения программы курса является повторение и закрепление пройденного материала в виде контроля остаточных знаний, тестирования, подготовки к промежуточной аттестации.

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен начинать подготовку с литературы, отражающей концепцию курса.

Эффективность освоения дисциплины обучающиеся самостоятельно связана с изучением основной и специальной литературы.

При работе с литературой и выполнении заданий обучающимся целесообразно пользоваться фондами электронной библиотеки «ЭБС IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>, фондами библиотеки вуза, учебных помещений, Интернет-ресурсами.

Работа обучающихся на практических занятиях предполагает достижение учебных и воспитательных целей:

- помочь обучающимся овладеть необходимыми теоретическими знаниями, в том числе – концепциями и терминологией учебной дисциплины;
- овладеть необходимыми практическими умениями и навыками;
- способствовать формированию активной жизненной и гражданской позиции студента, их ценностных ориентаций, в том числе – профессиональных.

9.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Организация любой самостоятельной работы обучающихся включает три этапа:

- первый этап – постановка перед обучающимися целей, задач выполнения заданий (упражнений), разъяснения и указания по их выполнению;
- второй этап – непосредственная деятельность обучающегося по выполнению заданий, решению задач;
- третий этап – подведение итогов и оценка выполнения самостоятельной работы обучающегося.

В ходе выполнения заданий обучающийся должен учиться мыслить, анализировать задания, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы.

В организации творческой деятельности обучающегося преподавателю могут помочь новые информационные технологии.

При распределении видов заданий СР рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающемуся.

Перед выполнением СР преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии и шкалу оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающегося о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами обучающихся, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающегося.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и может проходить в письменной или устной форме, с предоставлением продукта творческой деятельности.

Критериями оценки результатов СР являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных и профессиональных умений и навыков;
- сформированность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

9.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу (работа на лекциях, семинарах) и самостоятельную работу обучающегося (подготовка обучающегося к лекциям, семинарам, коллоквиумам, экзамену).

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Работа на занятиях семинарского типа заключается в выполнении обучающихся под руководством преподавателя комплекса учебных заданий, направленных на усвоение научно-теоретических основ учебного предмета, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных технологий. Выполнения практической работы обучающиеся производят в письменном виде. Отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в электронном и печатном виде.

Семинары способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся.

Семинар – конференция предполагает выступление всех членов группы с дальнейшим анализом преподавателем этих выступлений. Каждую тему семинарского занятия обучающиеся рассматривают в контексте своего диссертационного исследования.

Семинар-заслушивание предполагает предварительное распределение вопросов между обучающимися (слушателями) и подготовку ими докладов и рефератов.

Научно-практические занятия - целью научно-практических занятий является формирование практических умений и навыков проведения интерактивных занятий экономического профиля.

Коллоквиум проводится в конце изучения учебной дисциплины. Он представляет собой мини-экзамен/ собеседование с преподавателем по ряду тем.

Самостоятельная работа обучающегося является важнейшей составляющей компетентностно-ориентированного образовательного процесса и служит достижению основной цели аспиранта – написанию диссертации. Самостоятельная работа обеспечивает закрепление знаний, полученных аспирантами в ходе лекционных и практических занятий, закрепление навыков работы с периодической, научной литературой, документами, информационными ресурсами Интернет.

Самостоятельная работа способствует определению общих целей в профессиональной и социальной деятельности; самостоятельному обучению новым методам исследования и их развитию, совершенствованию навыков работы с информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности; проводить собственные научные социологические исследования; определять актуальные задачи экономике, перспективные направления развития и исследований; возможности подготовиться к демонстрации на занятиях знаний, умений и навыков.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с «ЭБС IPRbooks».
- Подготовка к семинару.
- Подготовка к собеседованию.
- Подготовка и написание реферата/доклада.
- Подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Методические рекомендации по освоению дисциплины утверждены приказом № 01 от 31.08.2018 г. «Положение об организации самостоятельной работы в ЧОУ ВО «ИДНК»», представлены в ЭИОС ИДНК https://idnk.ru/sveden/files/Pologhenie_ob_organizacii_samostoyatelynoy_raboty_obuchayuschixsyu.pdf.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При реализации преподавания дисциплины предусмотрено наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

<p style="text-align: center;">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p style="text-align: center;">Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>Учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.309) Специализированная учебная мебель: стол на 2 посадочных места (20шт.), стул (40 шт.), стол преподавателя (1шт.), кафедра для чтения лекций (1шт.), стеклянные витрины с демонстрационными материалами (2шт.) , доска меловая (1шт.). ТСО : ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации переносное видеопроjectionное оборудование – проектор EPSON и экран телевизоры Pioneer (4 шт.) Наборы учебно-наглядных пособий: схемы, рисунки, презентация по дисциплине «Развитие правоохранительной системы на современном этапе «Адвокатура » на флеш-носителях</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Server Open License (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно) Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от</p>	<p>355008,Ставропольский край.г. Ставрополь, пр.К.Маркса,7</p>

<p>08.11.2011 (бессрочно) Консультант плюс - договор № 43559/19 от 04. 06.2019 г. (сроком на 1 год) Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г.(бессрочно) Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г.(бессрочно) Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 5116/19 от 21.03.2019 г (сроком на 1 год) Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год) Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г. (бессрочно)</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд.204) Специализированная учебная мебель: стол на 2 посадочных места (20 шт.), стул (40 шт.), стол преподавателя (1шт.), кафедра для чтения лекций (1шт.), доска меловая (1шт.), экспозиционная витрина (1 шт.) ТСО : ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран. Наборы учебно-наглядных пособий: схемы, рисунки, презентация по дисциплине «Развитие правоохранительной системы на современном этапе (Адвокатура)» на флеш-носителях</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения:</p> <p>Microsoft Server Open License (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно) Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно) Консультант плюс - договор № 43559/19 от 04. 06.2019 г. (сроком на 1 год) Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г.(бессрочно) Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г.(бессрочно) Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 5116/19 от 21.03.2019 г (сроком на 1 год) Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год) Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г. (бессрочно)</p>	<p>355008,Ставропольский край.г. Ставрополь, пр.К.Маркса,7</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа и выполнения лабораторных работ (ауд.112)</p>	<p>355008,Ставропольский край.г. Ставрополь, пр.К.Маркса,7</p>

<p>Учебно-научная лаборатория правовых исследований</p> <p>Специализированная учебная мебель: стол на 2 посадочных места (20шт.), стул (40 шт.), стол преподавателя (1шт.), кафедра для чтения лекций (1шт.), доска меловая (1шт.).</p> <p>ТСО : ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, Переносное видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.</p> <p>Наборы учебно-наглядных пособий: схемы, рисунки, презентация по дисциплине «Развитие правоохранительной системы на современном этапе «Адвокатура» на флеш-носителях.</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения:</p> <p>Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно) Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно) Консультант плюс - договор № 43559/19 от 04. 06.2019 г. (сроком на 1 год) Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г.(бессрочно) Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г.(бессрочно) Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 5116/19 от 21.03.2019 г (сроком на 1 год) Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год) Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г. (бессрочно)</p>	
--	--

11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

11.1. Стандартные методы обучения

Лекции (аудиторные, внеаудиторные),
заслушивание докладов (рефератов), их обсуждение,
практические занятия,
разбор конкретных правовых коллизий,
индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающегося.

- семинары, вебинары,
- круглые столы и и.п.;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

11.2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий

Деловая игра – метод имитации (подражания, изображения) принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных ситуациях, осуществляемый по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме. Деловые игры применяются в качестве средства активного обучения экономике, бизнесу, познания норм поведения, освоения процессов принятия решения.

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание обучающимися эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике.

Доклады (презентации) – публичные сообщения, представляющие собой развернутые изложения определенной темы, вопроса программы. Доклады могут быть представлены различными участниками процесса обучения: преподавателем, приглашенным экспертом, обучающимся, группой обучающихся.

Круглый стол – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

Метод кейс-стади – обучение, при котором обучающиеся и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций или задач. При данном методе обучения обучающийся самостоятельно вынужден принимать решение и обосновать его.

Проблемное изложение – педагогический метод, при котором лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения обучающимися учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать обучающегося, вовлечь его в процесс обучения.

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (самостоятельная работа обучающихся).

Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие межличностного и профессионального поведения в общении. Тренинг является одним из важнейших методов в системе профессиональной подготовки специалиста, направленных на приобретение знаний, умений и навыков, коррекцию и формирование установок, необходимых для успешного общения в условиях профессиональной деятельности.

Используются также активные формы и проблемные методы обучения, компьютерные и программированные средства обучения, наглядные пособия.

12. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее лиц с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в ЧОУ ВО ИДНК, утвержденное приказом № 01 от 18.08.2018 г. по ссылке

https://idnk.ru/sveden/files/Poryadok_organizacii_i_osuschestvleniya_OD_dlya_invalidov_i_lic_s_OVZ.pdf

- Локальные акты ИДНК.

Под специальными условиями для получения образования лиц с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение основной профессиональной образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

Для незрячих и слабовидящих: весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

Для слабовидящих обучающихся обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (например, видеоувеличитель электронный ручной, или иное).

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (система информационная для слабослышащих переносная), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Перед началом обучения проводятся консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

Для обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может применяться адаптированная форма обучения с элементами дистанционного обучения. Целью обучения является предоставление обучающимся возможности освоения основной профессиональной образовательной программы непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. При обучении, с элементами дистанционного, ведущий преподаватель осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации с использованием средств Интернет-технологий.