

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 07.09.2023 11:19:30
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____ Т.С. Ледович

31.03.2023 г.

Информационные технологии

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Общенаучных дисциплин**
Учебный план 48.03.01_Теология_год набора 2023_ОФО.plx
48.03.01 Теология
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 35,7
Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	19			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Промежуточная аттестация	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,3	36,3	36,3	36,3
Сам. работа	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 Теология (приказ Минобрнауки России от 25.08.2020 г. № 1110)

составлена на основании учебного плана:

48.03.01 Теология

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целями освоения дисциплины «Информационные технологии» являются - формирование у обучающихся общепрофессиональной и универсальной компетенций ОПК-8, УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный геологический подход для решения поставленных задач, способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности и ориентация на творческое и профессиональное использование современных достижений компьютерных технологий в обучении, будущей профессиональной деятельности, в процессе самообразования и повышения квалификации.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Современные образовательные технологии
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Основы проектной деятельности
2.2.6	Безопасность жизнедеятельности
2.2.7	Практика по профилю профессиональной деятельности (учебная практика)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**ОПК-8.1: Понимает принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности****Знать:**

Уровень 1	принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.
Уровень 2	информационные технологии с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности
Уровень 3	технологий для решения задач профессиональной деятельности

Уметь:

Уровень 1	использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
Уровень 2	применять информационные технологии с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности
Уровень 3	разрабатывать технологий для решения задач профессиональной деятельности

Владеть:

Уровень 1	работой с современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности
Уровень 2	информационными технологиями с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности
Уровень 3	технологии для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-8.2: Использует в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий**Знать:**

Уровень 1	основные принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
Уровень 2	информационные технологии с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности
Уровень 3	технологии для решения задач профессиональной деятельности

Уметь:

Уровень 1	использовать в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий.
Уровень 2	применять информационные технологии с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности
Уровень 3	разрабатывать технологий для решения задач профессиональной деятельности

Владеть:

Уровень 1	способами и методами определения основных принципов работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
Уровень 2	информационными технологиями с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности
Уровень 3	технологиями для решения задач профессиональной деятельности

УК-1.1: Знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия

Знать:

Уровень 1	принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия
Уровень 2	критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач
Уровень 3	системный теологический подход для решения поставленных задач

Уметь:

Уровень 1	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач
Уровень 2	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач
Уровень 3	применять системный теологический подход для решения поставленных задач

Владеть:

Уровень 1	принципами отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия
Уровень 2	критическим анализом и синтезом информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач
Уровень 3	системным теологическим подходом для решения поставленных задач

УК-1.2: Умеет применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач

Знать:

Уровень 1	методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач
Уровень 2	критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач
Уровень 3	системный теологический подход для решения поставленных задач

Уметь:

Уровень 1	применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач
Уровень 2	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач
Уровень 3	применять системный теологический подход для решения поставленных задач

Владеть:

Уровень 1	методами сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач
Уровень 2	критическим анализом и синтезом информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач
Уровень 3	системным теологическим подходом для решения поставленных задач

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия.
3.1.2	методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач.
3.1.3	принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.
3.1.4	основные принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач.

3.2.2	применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач.
3.2.3	использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
3.2.4	использовать в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий.
3.3	Владеть:
3.3.1	принципами отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия.
3.3.2	методами сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач.
3.3.3	работой с современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности.
3.3.4	способами и методами определения основных принципов работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте практ.	Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости
	Раздел 1. Этапы развития информационных технологий. Информационные революции.						
1.1	Этапы развития информационных технологий. Информационные революции. /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	История развития вычислительной техники. Классификация электронных вычислительных машин (ЭВМ). Поколения ЭВМ. Персональные компьютеры (ПК). Тенденции
1.2	Этапы развития информационных технологий. Информационные революции. /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Решение стандартных задач профессиональной деятельности теолога на основе информационной и библиографической культуры с применением информационн
1.3	Этапы развития информационных технологий. Информационные революции. /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению

	Раздел 2. История развития отечественной вычислительной техники. История развития средств программирования. Информационные технологии.						
2.1	История развития отечественной вычислительной техники. История развития средств программирования. Информационные технологии. /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Понятие информации, виды информации. Формы представления информации. Неопределенность и информация. Количество информации. Мера измерения количества
2.2	История развития отечественной вычислительной техники. История развития средств программирования. Информационные технологии. /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Перевод чисел из одной системы счисления в другую
2.3	История развития отечественной вычислительной техники. История развития средств программирования. Информационные технологии. /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению
	Раздел 3. Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт-диски. Организация размещения информации на дискетах и дисках						
3.1	Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт-диски. Организация размещения информации на дискетах и дисках /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и запросы. Справочная система. Работа с пиктограммами программ. Переключение между программами.

3.2	Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт- диски. Организация размещения информации на дискетах и дисках /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Основные элементы окна Windows. Управление окнами
3.3	Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт- диски. Организация размещения информации на дискетах и дисках /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению
	Раздел 4. Технологии искусственного интеллекта. CASE-технологии. Сетевые технологии. Структура электронных таблиц MSExcel						
4.1	Технологии искусственного интеллекта. CASE-технологии. Сетевые технологии. Структура электронных таблиц MSExcel /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Работа с функциями на рабочих. Реализация информационных технологий на малом предприятии. Информационные технологии конечного пользователя. Автоматизированные рабочие
4.2	Технологии искусственного интеллекта. CASE-технологии. Сетевые технологии. Структура электронных таблиц MSExcel /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Организация автоматизированного рабочего места (АРМ)

4.3	Технологии искусственного интеллекта. CASE-технологии. Сетевые технологии. Структура электронных таблиц MSExcel /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению
Раздел 5. Интерфейс программ MSWord (XP, 2003, 2007,2010). Настройка параметров программы.							
5.1	Интерфейс программ MSWord (XP, 2003, 2007,2010). Настройка параметров программы. /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Установка параметров страницы. Форматирование абзаца и символов. Списки, разновидности. Создание и оформление списков. Создание таблиц в документах.
5.2	Интерфейс программ MSWord (XP, 2003, 2007,2010). Настройка параметров программы. /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Описать использование поисковых систем
5.3	Интерфейс программ MSWord (XP, 2003, 2007,2010). Настройка параметров программы. Интерфейс программ MSWord (XP, 2003, 2007,2010). Настройка параметров программы. /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению
Раздел 6. Знакомство с MSExcel. Работа с файлами рабочих книг. Планирование проекта с помощью программной среды MSProject.							

6.1	Знакомство с MSExcel. Работа с файлами рабочих книг. Планирование проекта с помощью программной среды MSProject. /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Определение состава работ; ввод названий задач; создание подзадач; преобразование задач в подзадачи; ввод длительности задачи; длительность суммарной задачи; создание вехи;
6.2	Знакомство с MSExcel. Работа с файлами рабочих книг. Планирование проекта с помощью программной среды MSProject. /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Создание презентаций в MS PowerPoint на заданную тему
6.3	Знакомство с MSExcel. Работа с файлами рабочих книг. Планирование проекта с помощью программной среды MSProject. /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению
Раздел 7. Знакомство с MSExcel. Работа с файлами рабочих книг.							
7.1	Знакомство с MSExcel. Работа с файлами рабочих книг. /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Планирование проекта с помощью программной среды MSProject.

7.2	Знакомство с MSExcel. Работа с файлами рабочих книг. /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Создание гиперссылок для переходов между слайдами. Настройка презентации
7.3	Знакомство с MSExcel. Работа с файлами рабочих книг. /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению
Раздел 8. Назначение компьютерных сетей. Классификация сетей – локальные сети, региональные, глобальные.							
8.1	Назначение компьютерных сетей. Классификация сетей – локальные сети, региональные, глобальные. /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Модель Открытой системы OSI. Протоколы передачи данных. Локальные сети. Топологии построения локальных сетей. Одноранговые и иерархические локальные сети.
8.2	Назначение компьютерных сетей. Классификация сетей – локальные сети, региональные, глобальные. /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изменение структуры слайда

8.3	Назначение компьютерных сетей. Классификация сетей – локальные сети, региональные, глобальные. /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению
	Раздел 9. Иерархические сети. Рабочие станции, серверы, каналы связи, сетевое оборудование (сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, шлюзы).						
9.1	Иерархические сети. Рабочие станции, серверы, каналы связи, сетевое оборудование (сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, шлюзы). /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Программное обеспечение. Технологии работы с данными в сети – файл-сервер, клиент-сервер. Организация сетевой работы в организациях и предприятиях. «Облачные» технологии (Clouds).
9.2	Иерархические сети. Рабочие станции, серверы, каналы связи, сетевое оборудование (сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, шлюзы). /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Построить локальные сети типа «шина», «звезда», «кольцо»
9.3	Иерархические сети. Рабочие станции, серверы, каналы связи, сетевое оборудование (сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, шлюзы). /Ср/	1	3,7	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	Изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному собеседованию, подготовка к выполнению
	Раздел 10. Зачёт с оценкой						

10.1	Промежуточная аттестация /ПА/	1	0,3	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	
10.2	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	1	0	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

Задания для текущего контроля успеваемости

3.1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к устному собеседованию

1. Принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия
2. Принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности
3. Основные принципы работы современных информационных технологий
4. Понятие информационных технологий.
5. Различные подходы к определению понятия «информация».
6. Свойства и виды информации. Что такое информационные ресурсы?
7. Понятие информационного общества. Основные признаки и тенденции развития.
8. История развития компьютерной техники и информационных технологий: основные поколения ЭВМ, их отличительные особенности.
9. Персоналии, повлиявшие на становление и развитие компьютерных систем и информационных технологий.
10. Компьютер, его основные функции и назначение.
11. Алгоритм, виды алгоритмов. Алгоритмизация поиска правовой информации.
12. Что такое архитектура и структура компьютера. Опишите принцип «открытой архитектуры».
13. Единицы измерения информации в компьютерных системах: двоичная система исчисления, биты и байты. Методы представления информации.
14. Функциональная схема компьютера. Основные устройства компьютера, их назначение и взаимосвязь.
15. Виды и назначение устройств ввода и вывода информации.
16. Виды и назначение периферийных устройств персонального компьютера.
17. Память компьютера – типы, виды, назначение.
18. Внешняя память компьютера. Различные виды носителей информации, их характеристики (информационная емкость, быстродействие и т.д.).
19. Что такое BIOS и какова его роль в первоначальной загрузке компьютера? Каково назначение контроллера и адаптера.
20. Что такое порты устройств. Опишите основные виды портов задней панели системного блока.
21. Монитор: типологии и основные характеристики компьютерных дисплеев.
22. Приведите основные описательные характеристики компьютера (характеристика процессора, объем оперативной и внешней памяти, мультимедийные и сетевые возможности, периферийные и другие составляющие).
23. Аппаратное обеспечение работы в компьютерной сети: основные устройства.
24. Опишите технологию «клиент-сервер». Приведите принципы многопользовательской работы с программным обеспечением.

25. Создание программного обеспечения для ЭВМ.
26. Программное обеспечение компьютера, его классификация и назначение.
27. Системное программное обеспечение. История развития. Семейство операционных систем Windows.
28. Основные программные составляющие ОС Windows.
29. Что такое файловая система? Папки и файлы. Основные операции с файлами в операционной системе. Файловые системы NTFS и FAT – отличия в обеспечении надежности работы системы и безопасного хранения информации.
30. Понятие «прикладной программы». Основной пакет прикладных программ персонального компьютера.
31. Текстовые и графические редакторы. Разновидности, сферы использования.
32. Архивирование информации. Архиваторы.
33. Топология и разновидности компьютерных сетей. Локальные и глобальные сети.
34. Что такое World Wide Web (WWW). Понятие гипертекста. Документы Internet.
35. Обеспечение стабильной и безопасной работы средствами ОС Windows. Права пользователя (пользовательская среда) и администрирование компьютерной системы.
36. Компьютерные вирусы – типы и виды. Методы распространения вирусов. Основные виды профилактики компьютера. Основные пакеты антивирусных программ. Классификация программ-антивирусов.
37. Основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.
38. Основные процессы сбора, накопления и преобразования информации.
39. Государственная политика в области информатизации.
40. Проанализируйте концепцию правовой информатизации России.
41. Охарактеризуйте президентскую программу правовой информатизации органов государственной власти Российской Федерации.
42. Система информационного законодательства.
43. Информатизация, ее направления и задачи.

3.4. Перечень контрольных вопросов для устного опроса на зачёте с оценкой ОФО – 1 семестр, ЗФО – 1 курс

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач, знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия, умеет применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач, способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности, понимает принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности, использует в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий.

1. Какие принципы отбора и обобщения информации применяет в своей деятельности теолог с учетом существенных характеристик богословия
2. Принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач профессиональной деятельности
3. Основные принципы работы современных информационных технологий
4. Назначение компьютерных сетей. Классификация сетей – локальные сети, региональные, глобальные. Модель Открытой системы OSI. Протоколы передачи данных.
5. Локальные сети. Топологии построения локальных сетей. Одноранговые и иерархические локальные сети.
6. Иерархические сети. Рабочие станции, серверы, каналы связи, сетевое оборудование (сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, шлюзы).
7. Программное обеспечение. Технологии работы с данными в сети – файл-сервер, клиент-сервер.
8. Организация сетевой работы в организациях и предприятиях. «Облачные» технологии (Clouds).
9. Региональные и глобальные сети. Способы организации. Сети с коммутацией каналов и коммутацией пакетов.
10. Каналы связи: телефонные линии (коммутируемые и выделенные), кабельные оптоволоконные линии; радиоканалы и спутниковая связь. Модемы, их разновидности. Канальное оборудование.
11. Интернет – развитие, области применения. Адресация в Интернет. Способы подключения к Интернет.
12. Информационные ресурсы Интернет. Поиск информации в Интернет. Поисковые системы.
13. Основные информационные ресурсы: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.
14. Интерактивная презентация.

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

3.2. Темы рефератов

Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся знает: принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, основные принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности, принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия, методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач.

1. Принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия
2. Принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач

профессиональной деятельности

3. Основные принципы работы современных информационных технологий
4. Передача, преобразование, хранение и использование информации в технике.
5. Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества.
6. Операционные системы семейства LINUX.
7. Построение и использование компьютерных моделей.
8. Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности.
9. Мультимедиа технологии.
10. Информатика в жизни общества.
11. Информация в общении людей.
12. Подходы к оценке количества информации.
13. История развития ЭВМ.
14. Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.
15. Суперкомпьютеры и их применение.
16. Ноутбук - устройство для профессиональной деятельности.
17. Карманные персональные компьютеры.
18. Основные типы принтеров.
19. WWW. История создания и современность.
20. Проблемы создания искусственного интеллекта.
21. Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги.
22. Системы электронных платежей, цифровые деньги. Компьютерная грамотность и информационная культура
23. Каналы связи: телефонные линии (коммутируемые и выделенные), кабельные оптоволоконные линии; радиоканалы и спутниковая связь.

5.4. Примерная тематика реферата

1. Принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом сущностных характеристик богословия
2. Принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности
3. Основные принципы работы современных информационных технологий
4. Передача, преобразование, хранение и использование информации в технике.
5. Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества.
6. Операционные системы семейства LINUX.
7. Построение и использование компьютерных моделей.
8. Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности.
9. Мультимедиа технологии.
10. Информатика в жизни общества.
11. Информация в общении людей.
12. Подходы к оценке количества информации.
13. История развития ЭВМ.
14. Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.
15. Суперкомпьютеры и их применение.
16. Ноутбук - устройство для профессиональной деятельности.
17. Карманные персональные компьютеры.
18. Основные типы принтеров.
19. WWW. История создания и современность.
20. Проблемы создания искусственного интеллекта.
21. Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги.
22. Системы электронных платежей, цифровые деньги. Компьютерная грамотность и информационная культура
23. Каналы связи: телефонные линии (коммутируемые и выделенные), кабельные оптоволоконные линии; радиоканалы и спутниковая связь.

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

Приложение к рабочей программе дисциплины «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции
Показатели оценивания (результаты обучения) Процедуры оценивания
(оценочные средства)

текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения

задач профессиональной деятельности

ОПК-8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности Знает принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности. Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №3

Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

Практическое задание № 9 Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №12

Владеет работой с современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности

Практическое задание № 6.. Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №4

ОПК-8.2 Использует в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий Знает основные принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №17

Умеет использовать в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий Практическое задание № 3. Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №13

Владеет способами и методами определения основных принципов работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности. Практическое задание № 5. Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №19

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач УК-1.1 Знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия Знает: принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №15

Умеет: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач Практическое задание № 4. Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №11

Владеет: принципами отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия Практическое задание № 4. Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №20

УК-1.2 Умеет применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач Знает: методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №15

Умеет: применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач Практическое задание № 7. Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №11

Владеет: методами сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач Практическое задание № 8. Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте с оценкой.

Вопрос №20

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства Организация деятельности студента

Участие в дискуссии Дискуссия- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.

Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческие задания – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем геологии, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:

- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.

Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Устный опрос Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимися на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение тестовых заданий Тестовые задания – это средство или система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и последовательность 3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Зачет с оценкой – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет с оценкой для очной формы обучения проводится за счет часов, отведенных на изучение соответствующей дисциплины в 1 семестре.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета с оценкой необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплины входят:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;

- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет с оценкой для заочной формы по дисциплине проводится в зимнюю сессию, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Контрольные вопросы Контрольный вопрос - это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Ситуационные задания/ тестовые задания Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на информационно – справочные системы, собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета с оценкой, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых информационно – справочных систем; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых информационно – справочных систем; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материал; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.

Критерии и шкала оценки рефератов

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления; умения принимать значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно аргументировано увязываются; ответы недостаточно четкие.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки и шкала зачёта с оценкой

Оценка за ответ Критерии

Отлично выставляется обучающемуся, если:

- исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал;
- свободно справляется с решением задач, вопросами и другими видами задач;
- использует в ответе дополнительный материал;
- все задания, предусмотренные учебной программой выполнены;
- анализирует полученные результаты;
- проявляет самостоятельность при выполнении практических заданий.

Хорошо выставляется обучающемуся, если:

- необходимые практические компетенции в основном сформированы;
- все предусмотренные учебной программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;
- знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.

Удовлетворительно выставляет обучающемуся, если:

- теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера;
- большинство предусмотренных учебной программой практических заданий выполнено, но допускаются неточности в решении практических заданий;
- наблюдается нарушение в решении логической обоснованности заданий.

Неудовлетворительно выставляет обучающемуся, если:

- не знает значительной части программного материала;
- допускает существенные ошибки в выполнении практических заданий;
- неуверенно выполняет практические задания;
- так же не сформированы практические компетенции;
- отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Журавлева Т.Ю	Информационные технологии : учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2018
Л1.2	Г.И. Киреева [и др.].	Основы информационных технологий : учебное пособие	Саратов: Профобразование, 2017
Л1.3	С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]	Основы информационных технологий : учебное пособие	Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020
Л1.4	И. М. Беспалова	Информационные технологии. Основы работы в Microsoft Word: учебное пособие	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.5	В. И. Левин	История информационных технологий: учебник	Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Клочко И.А.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие	Вузовское образование, 2014
Л2.2	Соболева, М. Л.	Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие	Москва : Прометей, 2012
Л2.3	С. М. Кузнецов	Информационные технологии: учебное пособие	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2011
Л2.4	В. И. Пименов, Е. Г. Суздалов, Т. А. Кравец	Современные информационные технологии: учебное пособие	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017
Л2.5	Р. У. Стативко, А. И. Рыбакова	Информационные технологии: учебное пособие	Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2012
Л2.6	А. А. Широких	Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие	Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научный богословский портал БОГОСЛОВ.RU		
Э2	Научно-образовательная теологическая ассоциация		
Э3	Православная беседа		
Э4	Журнал «Вопросы теологии» - международный академический журнал по теологии		
Э5	Библиотека православного христианина		
Э6	Православная электронная библиотека		
Э7	Библейский колледж "Наследие" http://nasledie-college.ru/		
Э8	Библейские истории в шедеврах мирового искусства		
Э9	Епархиальная газета «Ставропольский благовест»		
Э10	Епархиальная телевизионная передача «Град Креста»		
Э11	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов		
Э12	Наука и образование против террора		
Э13	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации		
Э14	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"		
Э15	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов		
Э16	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов		
Э17	Наука и образование против террора		
Э18	Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет		
Э19	Антитеррористическая комиссия Ставропольского края		
Э20	Электронная библиотека ИДНК		
Э21	Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks»		
Э22	ГБУК «СКУНБ им. М.Ю.Лермонтова»		
Э23	Информационно-правовая система «Консультант +». лиц.дог. № 62794 от 18.06.2020 г.		
Э24	Федеральный портал «Российское образование»		
Э25	Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках =		
6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения			

6.3.1.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
6.3.1.2	- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
6.3.1.3	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
6.3.1.4	- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)
6.3.1.5	- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
6.3.1.6	- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
6.3.1.7	- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)
6.3.1.8	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)
6.3.1.9	- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
6.3.1.10	- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.11	- Яндекс. Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	- Научный богословский портал БОГОСЛОВ.RU http://www.bogoslov.ru ;
6.3.2.2	- Научно-образовательная теологическая ассоциация http://nota-theology.ru ;
6.3.2.3	- Электронная библиотека Православного Свято-Тихоновского гуманитарного университета
6.3.2.4	- Православная беседа http://www.pravbeseda.ru ; - Журнал «Вопросы теологии» - международный академический журнал по теологии theologyjournal@spbu.ru ;
6.3.2.5	- Библиотека православного христианина http://www.wco.ru ;
6.3.2.6	- Православная электронная библиотека https://lib.pravmir.ru/ ;
6.3.2.7	- Библейский колледж "Наследие" http://nasledie-college.ru/ ;
6.3.2.8	- Библейские истории в шедеврах мирового искусства http://biblegroups.predanie.ru/kurs/ ;
6.3.2.9	- Епархиальная газета «Ставропольский благовест» <i>Gazeta-stavropolskij-blagovest</i> ;
6.3.2.10	- Епархиальная телевизионная передача «Град Креста» <i>Grad-kresta-stavropol-3822515</i> ;
6.3.2.11	- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/
6.3.2.12	- Наука и образование против террора http://scienceport.ru
6.3.2.13	8.5. Информационные справочные системы
6.3.2.14	- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации http://minobrnauki.gov.ru
6.3.2.15	- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
6.3.2.16	- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://schoolcollection.edu.ru/
6.3.2.17	- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/ - Наука и образование против террора http://scienceport.ru
6.3.2.18	- Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет http://нципги.рф
6.3.2.19	- Антитеррористическая комиссия Ставропольского края http://www.atk26.ru
6.3.2.20	- Электронная библиотека ИДНК https://idnk.ru/idnk-segodnya/biblioteka.html
6.3.2.21	- Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
6.3.2.22	- ГБУК «СКУНБ им. М.Ю.Лермонтова» http://www.skunb.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
-----	---

7.2	Специализированная учебная мебель:
7.3	стол на 2 посадочных места (20 шт.), стул (40 шт.),
7.4	стол преподавателя (1 шт.),
7.5	кафедра для чтения лекций (1 шт.),
7.6	доска меловая (1 шт.).
7.7	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.8	видеопроекционное оборудование – Мониторы DEXP – 4 шт., HD Video Wall Controller, колонки Dialog.
7.9	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.10	презентационный материал по дисциплине на CD-дисках
7.11	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.12	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.13	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.14	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)
7.15	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.16	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.17	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)
7.18	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор
7.19	№ SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)
7.20	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.21	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.22	Яндекс. Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.23	355008, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7, аудитория 113
7.24	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации
7.25	Специализированная учебная мебель:
7.26	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.),
7.27	стол преподавателя (1 шт.),
7.28	доска меловая (1 шт.).
7.29	Технические средства обучения: компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.30	видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.31	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.32	презентационный материал по дисциплине на CD-дисках
7.33	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.34	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.35	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.36	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)
7.37	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.38	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.39	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)
7.40	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор
7.41	№ SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)
7.42	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.43	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.44	Яндекс. Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.45	355008, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7, аудитория 201
7.46	Помещение для самостоятельной работы обучающихся

7.47	Специализированная учебная мебель:
7.48	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.).
7.49	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
7.50	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.51	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.52	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.53	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)
7.54	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.55	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.56	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)
7.57	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор
7.58	№ SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)
7.59	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.60	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.61	Яндекс. Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.62	355008, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7, аудитория 206
7.63	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.64	Специализированная учебная мебель:
7.65	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.), стол преподавателя (1 шт.),
7.66	стеллаж книжный (7 шт.).
7.67	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6 шт.),
7.68	принтер (1 шт.).
7.69	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.70	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.71	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.72	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)
7.73	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.74	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.75	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)
7.76	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор
7.77	№ SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)
7.78	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.79	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.80	Яндекс. Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.81	355008, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7, аудитория 210

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Лекция является видом занятий лекционного типа и первым шагом подготовки студентов к семинарам (практическим занятиям). Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю успеваемости и

промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 48.03.01 Теология и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения материалов практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;

уровнем подготовленности обучающихся.

Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысления материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарам (практическим занятиям).

Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к выполнению упражнений, решению задач, к ответам на вопросы. Задания, вопросы по теме являются средством самоконтроля по дисциплине.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы.

Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа – это форма организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.

Рабочей программой по дисциплине «Информационные технологии» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

- 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию);
- 2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
- 3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
- 4) самостоятельная работа студентов на занятии;
- 5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
- 6) заключительный этап.

На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

В частности, используются такие формы, как:

1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Перечень требований к выступлению студента на занятии:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

2. Анализ конкретной ситуации (выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Практическое задание – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу,

типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

– составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;

– решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;

– довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению Теология, посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми знаниями священных текстов религиозной традиции при решении теологических задач. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все поставленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению теология, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.

2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).

3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.

4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - выступить должен каждый.

5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

Вторая стадия - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.

2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»,

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: что, где, когда, как, почему и т.д.

Методические рекомендации по составлению структурно-логических схем, таблиц по отдельным разделам, темам, вопросам
Цель составления структурно-логических схем и таблиц заключается в формировании целостности, логичности и системности знаний.

Алгоритм составления схемы:

1. Чтение темы (раздела).
2. Анализ текста, выделение главных и второстепенных мыслей и понятий. Выписать основные понятия и категории.
3. Повторный просмотр текста с целью выделения связей между понятиями и категориями.
4. Выделение наиболее общих понятий и категорий.
5. Построение структурной схемы с учетом выделенных взаимосвязей.
6. Заключительный просмотр текста с целью сопоставления его с полученной схемой.
7. Окончательное уточнение схемы.

Основные требования к составлению схемы:

1. Схема должна быть достаточно простой, лаконичной и помещаться на одной странице.
2. В качестве элементов схемы должны быть выделены основные и достаточные понятия по теме (разделу).
3. Элементы схемы (понятия) должны быть расположены так, чтобы была ясна их иерархия (например, родовые и видовые понятия, общие и конкретные - в центре, на периферии - вспомогательные).
4. Между элементами схемы должны быть установлены логические связи (внутри схемы и внешние, т.е. взаимосвязь со смежными схемами).
5. Схема должна быть наглядной, для чего можно использовать символы, графический материал, цветовые оттенки, таблицы, иллюстрированный материал.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

Самостоятельная работа по дисциплине «Информационные технологии» заключается:

Подготовка к подготовке к устному собеседованию по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к дискуссии.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжение изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению теология.

В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины «практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений».

В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:

1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.

Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет опережающая самостоятельная работа (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов

действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии; 4) проведение письменного опроса; 5) проведение устного опроса; 6) организация и проведение индивидуального собеседования; 7) организация и проведение собеседования с группой.

Специальными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Реферирование – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (первоисточника) по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта.

Реферат (с лат. refero – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников. Реферат предполагает самостоятельного научного исследования и требует определения позиции автора.

Различают два основных вида рефератов:

1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).

Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.

В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.

Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются обзорными.

Источники для реферата. Источниками для реферата являются книги, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи, патенты, справочники, а также материалы научных конференций, семинаров и симпозиумов.

Структура реферата. Реферат должен включать следующие пункты:

Титульный лист

Содержание (с указанием начальных страниц)

Введение

Введение является визитной карточкой реферативной работы. В содержании введения необходимо показать актуальность написания данного реферата, степень разработанности темы в информационных источниках. Заканчивается введение постановкой цели и методами, которые планируется использовать для написания реферата. Среди методов можно выделить: участие в научной конференции, реферативный поиск публикаций по заявленной теме, перевод англоязычных статей, изучение учебной литературы и т.д. Объем введения не больше 1 страницы.

Основное содержание

Основная часть реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Основная часть реферата – это своеобразное «ядро» исследования или информационного поиска. Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.

Заключение

В заключении реферата должны содержаться основные результаты проведенного поискового исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать кратко, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Объем заключения – 1 страница.

Список литературы

Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках по тексту по мере упоминания источника (например, [1]). Таким образом, первый упомянутый источник будет стоять под номером 1. Сам список использованных источников помещается в конце реферата, при этом источники нумеруются в сплошном порядке. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.

Объем реферата. Рекомендуемый объем реферата составляет до 10 страниц.

Приложение

При необходимости реферат может включать приложения, куда помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см.

Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

Цитированная информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

II. Выполнение заданий, которые так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного ФГОС по направлению подготовки 48.03.01 Теология знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций – умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:

1. Прокомментировать высказывание, т.е. объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.

2. Сравнить, т.е. выявить сходство и различие позиций, образов, понятий по определенным признакам.

3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа, т.е. привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.

4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ, т.е.:

а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;

б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.

5. Провести анализ, т.е. разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.

6. Кратко изложить идею, концепцию, теорию, т.е. используя материал изучаемого художественного произведения и другой литературы, сформулировать основные положения рассматриваемого.

7. Дать характеристику, охарактеризовать явления, т.е. назвать существенные, необходимые признаки какого-либо образа, явления и выявить особенности.

8. Изобразить схематически, т.е. раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.

Аналитическая задача. Выполнение аналитических задач, связанных с составлением структурно-логических схем, направлено на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Решение аналитических задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Выполнять такого рода задания надо также в соответствии с определенными алгоритмами.

Практические рекомендации по решению аналитических задач:

1. Дать определение того, что надо доказать.

2. Выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства.

3. Найти (согласно этим направлениям) конкретные аргументы доказательства.

4. Подтвердить найденное примером.

Сравнительно-сопоставительный анализ связан с составлением сравнительных таблиц и схем и направлен на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов.

Методические указания для подготовки к тестированию

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опусок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные технологии» является зачет с оценкой.

Зачет с оценкой – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет с оценкой для очной формы обучения проводится за счет часов, отведенных на изучение соответствующей дисциплины в 1 семестре.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета с оценкой необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплины входят:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет с оценкой для заочной формы по дисциплине проводится в зимнюю сессию, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «зачтено», «не зачтено».

Перечень контрольных вопросов к зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.