



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ
НАРОДОВ КAVKAZA**

1996

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA
частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

idnk@mail.ru | www.idnk.ru

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ЧОУ ВО ИДНК

Т.С. Ледович



«август» 2019 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:

Б4.Б.01(Г) ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Направление подготовки	38.06.01 Экономика
Направленность	Экономика и управление народным хозяйством
Уровень высшего образования	Подготовка кадров высшей квалификации
Квалификация	Исследователь. Преподаватель-исследователь
Формы обучения	Очная, заочная
Трудоемкость	3 зачетных единицы

Ставрополь, 2019 г.

Нормативные правовые документы, использованные при разработке программы государственной итоговой аттестации:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30 июля 2014 года № 898.
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности - по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19.11.2013 г. № 1259.
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки".
4. Локальные нормативные акты ИДНК.

Программа государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена) одобрена на заседании кафедры экономики и управления Протокол №1 от «28» августа 2019 г.

Программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

Заведующий кафедрой экономики
и управления,
д.э.н., профессор



И.В. Таранова

Разработчик программы
д.э.н., профессор



И.В. Таранова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	4
1.1. Цель.....	2
1.2. Задачи.....	2
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	2
3. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	10
4. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	10
5. ПЕРЕЧЕНЬ ДИСЦИПЛИН, ВЫНОСИМЫХ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	12
6. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	20
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	22
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	23
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	23
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	24
11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	24
12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	25

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

1.1. Цель государственного экзамена – установить глубину полученных обучающимися знаний и умение их применять при решении практических задач. В процессе итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению 38.06.01 Экономика, направленность Экономика и управление народным хозяйством проверяются квалификационные требования, предъявляемые к выпускникам в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации) № 898 от 30.07.2014 (в ред. Приказа Минобрнауки России № 464 от 30.04.2015).

Государственный экзамен по направлению 38.06.01 Экономика, направленность Экономика и управление народным хозяйством проводится с целью проверки теоретических знаний в профессиональной сфере, получающих квалификацию Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Задачей государственного экзамена по направлению 38.06.01 Экономика, направленность Экономика и управление народным хозяйством является комплексная индивидуальная оценка качества обучения аспирантов по направлению 38.06.01 Экономика, направленность Экономика и управление народным хозяйством.

К экзамену допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и закончившие полностью теоретическое обучение по данному направлению, по всем дисциплинам, предусмотренным рабочим учебным планом.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена направлены на оценку сформированных у обучающихся компетенций:

Код и содержание компетенции	Декомпозиция компетенции	Коды знаний умений и навыков
ОПК-1 способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных	ЗНАТЬ: цели и задачи научных исследований по направлению деятельности, базовые принципы и методы их организации; основные источники научной информации и требования к представлению информационных материалов	З-1
	УМЕТЬ: составлять общий план работы по заданной теме, предлагать методы исследования и способы обработки результатов, проводить исследования по согласованному с руководителем плану, представлять полученные результаты	У-1
	ВЛАДЕТЬ: систематическими знаниями по направлению деятельности; углубленными знаниями по выбранной направленности	В-1

технологий	подготовки, базовыми навыками проведения научно-исследовательских работ по предложенной теме	
ОПК-2 готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	ЗНАТЬ: базовые принципы и методы организации работы исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	3-2
	УМЕТЬ: составлять общий план работы исследовательского коллектива по заданной теме, предлагать методы исследования и способы обработки результатов, проводить исследования по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты	У-2
	ВЛАДЕТЬ: систематическими знаниями по направлению деятельности; углубленными знаниями по выбранной направленности подготовки, базовыми навыками проведения научно-исследовательских работ по предложенной теме	В-2
ОПК-3 готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	ЗНАТЬ: основы процесса обучения и воспитания в вузе; основные достижения, проблемы и тенденции развития психологии и педагогики высшего образования в России и за рубежом	3-3
	УМЕТЬ: активизировать познавательную деятельность обучающихся в процессе обучения; использовать в образовательном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений, проблем и тенденций развития психологии и педагогики высшего образования	У-3
	ВЛАДЕТЬ: методами выявления, обобщения и внедрения передового педагогического опыта; навыками и умениями организации и осуществления педагогической деятельности в высшей школе	В-3
ПК-1 способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в экономической области, раскрывающие содержание и основные черты экономических отношений, процессов и закономерностей экономического развития, отстаивать и обосновывать свою точку	ЗНАТЬ: актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; существующие междисциплинарные взаимосвязи и возможности использования экономического инструментария при проведении исследований на стыке наук; способы, методы и формы ведения научной дискуссии, основы эффективного научно-профессионального общения, законы риторики и требования к публичному выступлению.	3-4
	УМЕТЬ: вырабатывать свою точку зрения в профессиональных вопросах и отстаивать ее во время дискуссии со специалистами и неспециалистами; разрабатывать порученные разделы, следуя выбранным методологическим	У-4

зрения на основе самостоятельных исследований	и методическим подходам, представлять разработанные материалы, вести конструктивное обсуждение, дорабатывать материалы с учетом результатов их обсуждения.	
	ВЛАДЕТЬ: навыками работы с научно-исследовательской литературой по актуальным проблемам в рамках специальности, статистической информацией и отчетностью.	В-4
ПК-2 способность выявлять перспективные направления исследования экономических связей и процессов, составлять программу исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ЗНАТЬ: теоретические и методологические основы выбранной области научных исследований; историю становления и развития различных научных школ, полемику и взаимодействие между ними; актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; существующие возможности использования статистического и математического методов исследования	3-5
	УМЕТЬ: применять стандартные методы моделирования и социально-экономического анализа для анализа деятельности экономических субъектов	У-5
	ВЛАДЕТЬ: навыками моделирования социально-экономических явлений и организационно-хозяйственных механизмов, инструментарием математической статистики и методиками применения современных информационно-коммуникационных технологий в целях моделирования	В-5
ПК-3 способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, применять современные методы исследования	ЗНАТЬ: фундаментальные разделы выбранной научной специальности; о многосторонности социально-экономических явлений, сферы целесообразной деятельности и организованной практики	3-6
	УМЕТЬ: использовать методы исследовательской деятельности в контексте проблемы научного исследования, составлять план работы по заданной теме, анализировать получаемые результаты, составлять отчеты о научно-исследовательской работе	У-6
	ВЛАДЕТЬ: фундаментальными разделами экономической теории, необходимыми для выявления устойчивых, повторяющихся связей в социально-экономических явлениях и процессах, их структурных характеристик, закономерностей функционирования и тенденций развития экономических отношений.	В-6
ПК-4 способность обобщать опыт и результаты	ЗНАТЬ: теоретические и методологические основы выбранной области научных исследований; историю становления и развития	3-7

экономической деятельности в рамках различных социально-экономических систем, цивилизаций, переходных эпох, стран, регионов, отраслей и сфер хозяйства, предлагать на этой основе программы, проекты и решения в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	различных научных школ, полемику и взаимодействие между ними; актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; существующие возможности использования статистического и математического методов исследования	
	УМЕТЬ: применять стандартные методы моделирования и социально-экономического анализа для анализа деятельности экономических субъектов	У-7
	ВЛАДЕТЬ: навыками моделирования социально-экономических явлений и организационно-хозяйственных механизмов, инструментарием математической статистики и методиками применения современных информационно-коммуникационных технологий в целях моделирования	В-7
ПК-5 способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	ЗНАТЬ: принципы развития и закономерности функционирования организации; основные бизнес-процессы организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; виды управленческих решений и методы их принятия.	3-8
	УМЕТЬ: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и её персонал; принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учёта в сфере управления персоналом; принимать участие в разработке корпоративных конкурентных и функциональных стратегий развития организации в части управления персоналом; оценивать риски, социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении персоналом; исследовать организационную структуру и разрабатывать предложения по её совершенствованию.	У-8
	ВЛАДЕТЬ: методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом; навыками диагностики состояния и контроля деятельности объекта управления; инструментами принятия, реализации и анализа возможных последствий управленческих решений в сфере управления персоналом организации.	В-8

УК-1 способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	ЗНАТЬ: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности.	3-9
	УМЕТЬ: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов	У-9
	ВЛАДЕТЬ: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований	В-9
УК-2 способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе, междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	ЗНАТЬ: основные требования к разработке учебно-методического обеспечения философии науки	3-10
	УМЕТЬ: работать с научной литературой и другими источниками по философии науки и аргументировано определять основные категории философии науки; аргументированно рассуждать о современных проблемах науки	У-10
	ВЛАДЕТЬ: современными требованиями методологией научного исследования, научного анализа противоречивых процессов в сфере научной жизни общества; достаточными теоретическими знаниями по философии науки, методами и приемами для проведения самостоятельного исследования	В-10
УК-3 готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	ЗНАТЬ: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности	3-11
	УМЕТЬ: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов	У-11
	ВЛАДЕТЬ: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований	В-11

УК-4 готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	ЗНАТЬ: особенности переводческой деятельности в современном мире; новейшие системы машинного перевода, компьютерных лексикографических источниках, ТМ-инструментах и других электронных ресурсах, используемых в транслатологическом процессе	3-12
	УМЕТЬ: использовать полученную информацию для решения практических профессиональных задач; самостоятельно работать со справочной литературой (словарями, пособиями и пр.); извлекать из словарной статьи наиболее полную информацию, уметь использовать современные мультимедийные средства обучения и работать с информационными источниками сети Интернет	У-12
	ВЛАДЕТЬ: методами выбора инструментальных средств для обработки лингвистических данных; вариантами поиска дискурсивных маркеров; уметь проводить анализ структуры и смысловой архитектоники текста в целом и на уровне его микроструктур	В-12
УК-5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	ЗНАТЬ: основные этические принципы профессиональной деятельности (законность, объективность, компетентность, независимость, тщательность, справедливость, честность, гуманность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение, конфиденциальность).	3-13
	УМЕТЬ: корректно относиться к критике профессиональных достижений научного и бизнес-сообщества; соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений.	У-13
	ВЛАДЕТЬ: правилами делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности; правилами русского языка, культурой своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний.	В-13
УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	ЗНАТЬ: структуру и особенности профессиональной деятельности; особенности проявления, функционирования и развития познавательных процессов в условиях научно-исследовательской деятельности	3-14
	УМЕТЬ: ориентироваться в современных научных концепциях, грамотно ставить и решать исследовательские и практические задачи	У-14

	ВЛАДЕТЬ: навыками профессионального общения; пропаганды и популяризации экономических знаний среди людей, проведения занятий экономической направленности	В-14
--	---	------

1. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав Государственной итоговой аттестации, допускается лицо, завершившее теоретическое и практическое обучение по аккредитованной основной образовательной программе по направлению подготовки высшего образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация нацелена на определение соответствия компетентностной модели выпускника требованиям ФГОС, которые заключаются в овладении им универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 38.06.01 Экономика включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

В данной программе представлена процедура подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена.

Учебным планом направления подготовки 38.06.01 Экономика предусмотрена подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена на 3 курсе (6 семестр) (очная форма обучения) общей трудоемкостью 3 зачетных единицы (108 часов) и 4 курсе (8 семестр) (заочная форма обучения) общей трудоемкостью 3 зачетных единицы (108 часов).

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	3 курс, 6 семестр	4 курс, 8 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:	24	24
Лекции	24	24
Практические занятия	-	-
Самостоятельная работа	57	57
Вид промежуточной аттестации – экзамен	27	27
Общая трудоемкость дисциплины	108	108

4. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен является составной частью Государственной итоговой аттестации по завершении освоения основной профессиональной образовательной

программы высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность Экономика и управление народным хозяйством.

Экзамен проводится в устной форме.

1. Государственные экзамены проводит утвержденная ректором ИДНК Государственная экзаменационная комиссия.
2. Прием государственных экзаменов проводится ГЭК с участием не менее двух третей ее состава и обязательном участии председателя ГЭК. В день ГЭК заслушивает не более 10 выпускников.
3. Не менее чем за неделю до начала работы ГЭК секретарь ГЭК доводит до сведения председателя и членов ГЭК график ее работы (дата, время, аудитория).
4. Кафедра составляет график распределения выпускников по дням работы ГЭК и на его основе секретарь оформляет рабочие экзаменационные ведомости (дата сдачи экзамена, ФИО выпускников, оценка за каждый вопрос, общая оценка, подпись члена ГЭК) для каждого члена комиссии. Сводные экзаменационные ведомости для секретаря формирует отдел аспирантуры.
5. Секретарь ГЭК совместно с отделом аспирантуры формирует пакет документов, необходимых для работы ГЭК (Положение о государственной итоговой аттестации программ аспирантуры, приказ о составе ГЭК, зачетные книжки, рабочие экзаменационные ведомости, сводные экзаменационные ведомости, программы государственных экзаменов, экзаменационные бланки).
6. При проведении государственного экзамена на каждого выпускника секретарем ГЭК заполняется протокол с указанием номера билета, перечня вопросов и результата его ответа. Каждый протокол подписывается председателем ГЭК и всеми присутствовавшими на заседании комиссии членами ГЭК.
7. Перед началом экзамена выпускники приглашаются в аудиторию. Председатель ГЭК знакомит присутствующих с приказом о создании ГЭК (зачитывает его), представляет состав ГЭК.
8. Секретарь ГЭК раскладывает на столе все экзаменационные билеты в присутствии членов ГЭК.
9. Выпускникам напоминают общие рекомендации по подготовке ответов.
10. Экзамен проводится в устной форме. Выпускникам рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных листах – экзаменационных бланках.
11. В аудитории остаются пять – шесть выпускников, остальные покидают аудиторию.
12. Выпускники берут билет, называют его номер, получают экзаменационный бланк и занимают индивидуальное место за столами для подготовки ответов.
13. На подготовку выпускникам предоставляется 60 минут, о чем они заранее предупреждаются.
14. Выпускник, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол. В это время секретарь ГЭК приглашает в аудиторию следующего выпускника.
15. Право выбора порядка ответа предоставляется выпускнику. Комиссия дает возможность аспиранту дать полный ответ по всем вопросам билета.
16. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» на основании устной беседы выпускника с членами ГЭК по вопросам билета и дополнительным вопросам.
17. Каждый член ГЭК принимает решение по оценке результата устного ответа выпускника и фиксирует его в своей рабочей экзаменационной ведомости.
18. Если при подготовке ответа на государственном экзамене выпускник пользовался не разрешенными программой государственного экзамена справочными материалами,

средствами связи, члены ГЭК принимают решение об удалении выпускника с экзамена с дальнейшим внесением в протокол ГЭК запись «Удален».

19. В конце каждого заседания ГЭК, при обязательном присутствии председателя ГЭК, заполняется сводная экзаменационная ведомость. В сводной ведомости на каждого выпускника проставляется одна итоговая оценка, которая определяется посредством обсуждения мнений членов ГЭК. При проведении обсуждения председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.
20. Итоговая оценка вносится также в протокол и зачетную книжку выпускника, закрепляется подписью председателя ГЭК и всех присутствовавших на заседании членов ГЭК.
21. Итоги работы ГЭК выпускникам сообщает председатель ГЭК – оглашает выставленные оценки. Выставленные оценки не пересматриваются.
22. Сводная экзаменационная ведомость и зачетные книжки выпускников передаются в отдел аспирантуры.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДИСЦИПЛИН, ВЫНОСИМЫХ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В соответствии с дисциплинами, включенными в программу государственного экзамена, составлен перечень тем и вопросов, выносимых на государственный экзамен, по дисциплинам в соответствии с образовательным стандартом, образовательной программой и рабочими программами дисциплин, включенными в государственный экзамен.

Перечень вопросов по темам:

«История и философия науки» - УК-1, УК-2, УК-5, УК-6

1. Наука как познавательная деятельность, социальный институт и особая сфера культуры.
2. Логико-эпистемологический подход к исследованию науки.
3. Позитивистская и постпозитивистская традиции в философии науки.
4. Критический рационализм К. Поппера.
5. Концепция научно-исследовательских программ И. Лакатоса.
6. Концепция научных парадигм Т. Куна.
7. Методологический анархизм П. Фейерабенда.
8. Культурологический и социологический подходы к исследованию развития науки.
9. Интернализм и экстернализм в историко-научном объяснении.
10. Предмет философии науки.
11. Связь науки с философией и искусством.
12. Социальные функции науки.
13. Возникновение науки. Преднаука и наука в собственном смысле слова.
14. Научные знания в эпоху античности. Становление первых теоретических программ.
15. Значение идей и личности Аристотеля в формировании традиций раннеевропейского научно-философского мышления.
16. Особенности средневековой науки.
17. Смысл и значение мировоззренческой революции в эпоху Возрождения.
18. Спор о природе познания в эпоху Нового Времени: эмпиризм и рационализм.
19. Становление экспериментального метода и математизация естествознания в учениях
20. Г. Галилея, Ф. Бэкона и Р. Декарта.
21. Возникновение дисциплинарно-организованной науки.
22. Формирование технических наук.
23. Становление социальных и гуманитарных наук.

24. Научное знание как система.
25. Эмпирический и теоретический уровни научного знания.
26. Структура эмпирического знания.
27. Структура теоретического знания.
28. Закон как ключевой элемент теоретического знания. Виды законов.
29. Структура и функции научной теории.
30. Основные виды научных теорий.
31. Идеалы, нормы и критерии научного исследования.
32. Научная картина мира, ее исторические формы и функции.
33. Философские основания науки.
34. Историческая изменчивость механизмов порождения научного знания.
35. Формирование первичных теоретических моделей и законов.
36. Роль аналогий в теоретическом поиске.
37. Обоснование и объяснение в науке.
38. Становление развитой научной теории.
39. Классический и неклассический варианты формирования теории.
40. Проблемные ситуации в науке.
41. Традиции в науке и возникновение нового знания.
42. Проблема типологии научных революций.
43. Механизмы революционных изменений в науке.
44. Научные революции как точки бифуркации в развитии науки.
45. Глобальные революции в науке и типы научной рациональности.
46. Классический тип научной рациональности.
47. Неклассический тип научной рациональности.
48. Постнеклассический тип научной рациональности.
49. Процессы дифференциации и интеграции в современной науке.
50. Роль синергетических представлений в формировании современной научной картины мира.
51. Смысл глобального эволюционизма и его влияние на современную научную картину мира.

«Иностранный язык» - УК-3, УК-4

1. Лексико-грамматические и стилистические особенности жанров научного стиля изложения в устной и письменной разновидностях.
2. Лексико-грамматические и стилистические особенности экономических текстов на иностранном языке по программе специализации.
3. Основы специального (экономического) перевода. Специфика эквивалентности и адекватности экономического перевода
4. Трансформации в экономическом переводе, лексические, грамматические и стилистические особенности перевода текстов экономической тематики,
5. Компенсация потерь при переводе, контекстуальные замены, многозначность терминов, словарное и контекстное значение слова.
6. Перевод текстов по тематике изучаемой отрасли экономики с иностранного языка на русский.
7. Использование иноязычных информационных ресурсов интернета для научно-исследовательской работы с экономическими текстами межкультурной коммуникации
8. Специфика работы с ИКТ.
9. Иноязычная терминология основных отраслей экономики.
10. Речевые модели описания структур и систем, дефиниций.

11. Определить основные условия соотнесенности терминов и понятий.
12. Дать понятие вариативности терминосистем.
13. Рациональность использования автоматизированных систем перевода.
14. Терминологические проблемы перевода.
15. Проблемы перевода терминов
16. Использование электронных ресурсов в переводческой деятельности.
17. Группы электронных ресурсов и программ
18. Современные машинные системы перевода и их эффективность.
19. Ремесло переводчика специальных текстов.
20. Основные типы специального перевода.
21. ИКТ в иноязычной научно-исследовательской деятельности специалиста в сфере экономики.

«Психология и педагогика высшего образования» - ОПК-3, ПК-3, ПК-4, УК-3, УК-5

1. Современные тенденции высшего образования за рубежом и перспективы российской высшей школы.
2. Образовательные парадигмы: цели, организация и продуктивность образовательного процесса.
3. Основные тенденции развития высшего профессионального образования.
4. Ретроспектива развития научно-педагогической мысли.
5. Болонская декларация и основные тенденции развития высшего образования.
6. Сущность и специфика воспитания студентов в вузе.
7. Цели обучения в системе целей воспитания развивающейся личности будущего специалиста.
8. Опыт проектирования регионального компонента содержания вузовского образования (на материале учебной дисциплины).
9. Самоконтроль как основа успешности обучения в высшей школе.
10. Использование мультимедийных средств в учебном процессе высшей школы: дидактические основы проектирования.
11. Технология включения жизненного познавательного опыта студентов в структуру содержания вузовского обучения (на примере учебной дисциплины).
12. Проектирование межпредметных связей в образовательной практике высшей школы (на основе своего направления)
13. Личностно ориентированные технологии обучения.
14. Игровые технологии в учебном процессе вуза.
15. Технология модульного обучения.
16. Технология интерактивного обучения.
17. Конструирование приемов активизации познавательной деятельности студентов (на примере учебной дисциплины).
18. Способы конструирования проблемных ситуаций в учебном процессе вуза (на примере учебной дисциплины).

«Экономика и управление народным хозяйством» - ОПК-2, ОПК-3

1. Формирование и оптимизация производственной структуры промышленного предприятия.
2. Организация производственных процессов, производственный менеджмент на предприятии.
3. Концентрация промышленного производства: сущность, условия и факторы эффективности.

4. Формы специализации, координирования и комбинирования в промышленности.
5. Организационно-экономические аспекты диверсификации промышленного производства.
6. Организационно-экономические аспекты кооперации в промышленности.
7. Экономическая структура производственно-хозяйственного комплекса.
8. Принципы рациональной организации производственной системы.
9. Критерии оценки эффективности функционирования производственной системы.
10. Методические подходы к обоснованию размещения промышленных предприятий.
12. Техническое перевооружение, реконструкция и модернизация предприятий промышленности. Уровень конкурентоспособности производства.
13. Организационно-экономические проблемы функционирования вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств на предприятиях.
14. Проблемы материально-технического обеспечения в промышленности.
15. Управление конверсионными процессами в промышленности.
16. Участие России в международном разделении труда, место экономики России в мировом хозяйстве.
17. Анализ основных макроэкономических показателей и международные сопоставления экономики России.
18. Тенденции изменения отраслевой структуры и проблемы структурной перестройки российской экономики.
19. Дифференциация регионов по уровню социально-экономического развития.
20. Основные показатели уровня и качества жизни населения России. Межстрановые сравнения.
21. Свободные экономические зоны. Опыт создания СЭЗ в России.
22. Масштабы теневой экономики в России. Основные формы и сферы теневой экономики.
23. Роль Центрального Банка в обеспечении устойчивости банковской системы.
24. Децентрализация функций государства: аргументы за и против.
25. Принципы построения системы межбюджетных отношений и их применение в федеративных государствах.
26. Роль государства в развитии экономики: взаимоотношения бизнеса и власти в современной России.
27. Перспективы и проблемы государственного и частного секторов экономики.
28. Конкурентоспособность продукции, предприятий, страны: методы измерения и анализа.
29. Условия повышения производительности труда.
30. Инновационная экономика: стадия глобального развития и перспективы России.
31. Цели и задачи управления государственным долгом.
32. Монетарная политика в условиях глобализации.

«Организация научно-исследовательской работы» - ОПК-1, ПК-1, ПК-3, УК-3

1. Мышление в исследовательской и управленческой деятельности.
2. Специфика и практическое значение понятия «исследование». Типология и характеристики исследования.
3. Проблема в методологии исследования. Уровни постановки проблемы исследования.
4. Разработка гипотезы и концепции исследования системы управления.
5. Основные подходы к проведению исследования. Принципы диалектического подхода к исследованию.
6. Состав и использование общенаучных методов исследования.
7. Конструирование определений.
8. Вопрос как прием постановки проблемы.
9. Методы доказательства.
10. Моделирование в исследовании.

11. Полемика как метод исследования.
12. Мыслительный эксперимент. Исследование управления посредством социально-экономического экспериментирования.
13. Метод исследования документов.
14. Тестирование в исследовании систем управления.
15. Деловая игра как метод исследования.
16. Метод исследования взаимодействия факторов.
17. Экспертные оценки в исследовании систем управления. Требования к работе экспертной комиссии.
18. Логический аппарат исследования систем управления.
19. Параметрическое исследование и факторный анализ систем управления.
20. Регрессионный и корреляционный анализ. Метод главных компонент.
21. Приемы анализа и обоснования в исследовании систем управления.
22. Системный анализ в исследовании управления.
23. Задачи и функции фундаментальных и прикладных исследований.
24. Характеристика предвидения как направление исследовательской деятельности.
25. Роль и место имеющихся знаний и фантазии как основы поисковых исследований.
26. Логические основы системного анализа.
27. СВОТ - анализ. Метод исследования взаимодействия факторов.
28. Социологические методы исследования. Общая характеристика.
29. Социологическое наблюдение и социальный эксперимент.
30. Анкетирование, порядок его проведения.
31. Интервьюирование, методика проведения.
32. Метод «Дельфи» в исследовании социальных процессов.
33. Социометрия как метод социологического исследования.
34. Общее понятие рефлексивного исследования. Основные подходы и средства рефлексивного исследования.
35. Интуиция в исследовательской деятельности.
36. Методы и стратегии интуитивного поиска.
37. Метод «мозгового штурма», порядок его проведения.
38. Понятие и идеи синектики. Операторы синектики.
39. Понятие факта и его роль в исследовании. Функции фактов в исследовании.
40. Факты и информация. Состав фактов. Принципы и методы работы с фактами. Характерные ошибки работы с фактами в процессах исследования
41. Программа и план исследования. Основные принципы планирования исследования.
42. Формы организации исследования.
43. Консультирование как форма организации исследования.
44. Технология проведения исследования. Виды технологических схем.
45. Формирование интегрального исследовательского интеллекта.
46. Диагностика как инструмент исследования. Виды диагностики: преимущества; недостатки; риски.
47. Общее понятие оценки эффективности исследования. Виды оценки, принципы оценивания.
48. Конструирование и использование показателей. Функции показателей.
49. Система показателей для исследования.
50. Способы представления результатов исследования.

«Системный анализ в экономике» - ПК-2, УК-1

1. Понятие управляемости, достижимости и наблюдаемости.
2. Понятие цели и закономерности целеобразования.
3. Понятие: количество информации, содержащейся в сообщении.

4. Постановка задачи принятия решений. Участники процессов принятия решений.
5. Принципы декомпозиции и агрегирования при решении сложных задач.
6. Принятие решений в условиях многокритериальности.
7. Принятие решений в условиях неопределенности и риска.
8. Свойство целостности систем. Свойство чувствительности систем.
9. Основные категории, понятия и определения теории систем.
10. Фундаментальные свойства системы, состав, структура и границы системы.
11. Понятия надсистема, подсистема, цель системы, функционирование и развитие системы, узкое место системы.
12. Природа сложности системных исследований.
13. Основные положения системной методологии.
14. Специфика экономических систем (факторы поведения и ментальные модели индивида, формальные и неформальные институты) и особенности их исследования.
15. Понятие модели и роль моделирования в системных исследованиях.
16. Этика системного анализа.
17. Базовая методика системного анализа: формулировка проблемы, формирование проблематики, конфигурирование проблемы, постановка задачи, определение целей, выбор критериев, генерирование альтернатив, моделирование, синтез решения, реализация решения.
18. Целеполагание. Выявление системности. Декомпозиция и агрегирование.
19. Единство и обособленность анализа и синтеза в системных исследованиях.
20. Моделирование как основной подход к исследованию систем: этапы, принципы и проблемы построения моделей экономических систем.
21. Классификация моделей.
22. Статические и динамические модели.

«Теория управления» - ПК-1, ПК-5

1. Управление как наука, область знаний, профессия.
2. Закономерности и принципы управления.
3. Подходы и методы управления.
4. Основные этапы эволюции управления.
5. Основные модели управления и их характеристика.
6. Внутренняя среда организации, характеристика и взаимосвязь основных ее составляющих.
7. Внешняя среда, ее структура и влияние на эффективность деятельности организации.
8. Сущность процессного подхода и его применение в управленческой практике.
9. Особенности системного подхода и его применение в управленческой практике.
10. основополагающие принципы управления Генри Форда.
11. Общие функции управления и их характеристика.
12. Миссия организации: понятие, содержание, значение.
13. Формирование целей управления – приемы и методы.
14. Социальная ответственность: понятие, особенности, проявления в управленческой практике.
15. Этика бизнеса: понятие, практическое проявление.
16. Планирование, его виды и значение в системе управления организацией.
17. Бизнес-планирование и его место в управлении организацией.
18. Стратегическое планирование, его особенности и необходимость для успеха деятельности организации.
19. SWOT-анализ, методика его проведения и практическая применимость.
20. Матрица БКГ как метод определения позиции в конкуренции.
21. Характеристика долгосрочного планирования и прогнозирования, их отличие от

стратегического планирования.

22. Основные компоненты организационного потенциала организации и их характеристики.
23. Понятие организационных структур, их виды и использование в практике управления.
24. Аспекты централизации и децентрализации в управлении организацией: понятие, характеристика, соотношение.
25. Понятие мотивации, ее средства и формы, используемые в управленческой практике.
26. Характеристика и особенности содержательных теорий мотивации.
27. Характеристика и особенности процессуальных теорий мотивации.
28. Мотивация и компенсация: понятие, сходство, различие, использование в практике управления.
29. Сущность, виды и способы проведения управленческого контроля.
30. Поведенческие аспекты и ошибки управленческого контроля.
31. Характеристики эффективного управленческого контроля.
32. Формальные и неформальные группы в системе организации, их влияние на ее эффективность.
33. Труд менеджера, его основные функции, цели и задачи.
34. Стили управления и их характеристика.
35. Проявление власти, влияния, лидерства в системе организации.
36. Конфликты: понятие, причины возникновения, классификация.
37. Способы разрешения конфликтов на межличностном и организационном уровне.
38. Понятие нововведений, их виды и значение в системе организации.
39. Причины сопротивления нововведениям в системе организации и способы их преодоления.
40. Стрессы: понятие, причины возникновения, влияние на деятельность менеджера, способы устранения.
41. Коммуникации в организации: понятие, виды, особенности осуществления.
42. Особенности подготовки и проведения беседы и переговоров для решения внутриорганизационных проблем.
43. Совершенствование искусства общения – важнейший элемент работы руководителя.
44. Управленческое решение: понятие, определение, виды осуществления.
45. Факторы, влияющие на процесс принятия решения и их характеристика.
46. Модели и методы принятия управленческого решения, их характеристика.
47. Сущность метода «дерево решений» и его практическое применение.
48. Формальное планирование: тактика, политика, процедуры, правила, бюджетирование.
49. Сравнительный анализ японской и американской моделей менеджмента.
50. Эффективность управленческой деятельности: понятие, виды, необходимость и способы определения.

«Концептуальные основы стратегического управления» - ПК-2, ПК-3

1. Сущность стратегического управления, его особенности и обоснование необходимости.
2. Особенности стратегического менеджмента и его структура.
3. Цели и задачи стратегического менеджмента и уровни их исполнения.
4. Элементы стратегического выбора и их иерархия.
5. Формирование миссии организации и стратегическое видение руководства.
6. Процесс формирования стратегических целей организации, характеристика его составляющих.
7. Формирование стратегии, ее содержание и способы выработки.
8. Подходы к стратегическому менеджменту, их классификация и сущность.
9. Микросреда организации как совокупность возможностей, которыми располагает фирма.
10. Методы исследования функциональных зон организации в стратегическом менеджменте (маркетинг, финансы, производство, персонал, имидж).

11. Макроокружение и его влияние на стратегический менеджмент организации.
12. Понятие сильных и слабых сторон организации и их определение с помощью SWOT-анализа.
13. Понятие возможностей и угроз для организации и их определение с помощью SWOT-анализ,
14. Сущность матрицы возможностей и ее применение в стратегическом менеджменте.
15. Сущность матрицы оценки угроз и ее применение в стратегическом менеджменте.
16. Анализ среды организации на основе метода составления профиля.
17. Конкурентные преимущества организации и их виды.
18. Модель пяти сил Майкла Портера: понятие и ее значение в стратегическом менеджменте.
19. Угрозы как вид соперничества между конкурентами внутри отрасли, типы угроз.
20. Факторы влияния поставщиков и покупателей на конкурентоспособность предприятия.
21. Методы анализа конкурентных преимуществ: их классификация и сущность.
22. Прогнозирование изменений в организации методом анализа ПЭСТ или СТЭП.
23. Понятие жизненного цикла конкурентного преимущества фирмы и способы поддержания конкурентного преимущества.
24. Карта стратегических групп: понятие, назначение, алгоритм составления.
25. Классификация целей и стратегий конкурентов для оценки их вероятных действий.
26. Ключевые факторы успеха в конкурентной борьбе: понятие, типы, использование.
27. Виды общих стратегий для создания конкурентных преимуществ. Их характеристика, преимущества и недостатки.
28. Характеристика наступательных стратегий в условиях конкурентного преимущества.
29. Подходы, сохраняющие конкурентные преимущества.
30. Стратегия вертикальной интеграции: понятие, достоинства, недостатки и ее альтернатива.
31. Жизненный цикл товара в стратегическом менеджменте и характеристика его этапов.
32. Воспроизводственный цикл товара в стратегическом менеджменте. Особенности его построения и применение.
33. Ленточные графики как конкретизация временных периодов производственного цикла товара.
34. Цикл прибыльности товара в стратегическом менеджменте. Его отличие от жизненного цикла товара и производственного цикла товара.
35. Стадии и факторы выбора стратегии.
36. Сущность стратегической сегментации внешнего окружения.
37. Понятие базовой стратегии и ее модификации.
38. Использование матрицы возможностей по товарам/рынкам в процессе выработки общей стратегии организации.
39. Применение матриц БКГ и GE в стратегическом менеджменте.
40. Сущность основных принципов разработки деловых стратегий для стратегического менеджмента.
41. Основные составляющие процесса выполнения стратегии.
42. Формальные и неформальные подходы к приведению структуры организации в соответствие с ее стратегией.
43. Составление бюджета и политики в процессе выполнения стратегии.
44. Система поддержки и вознаграждения в стратегическом менеджменте.
45. Формирование культуры, благоприятствующей стратегии.
46. Особенности содержания лидерства в стратегическом менеджменте.
47. Необходимость и значение экономической стратегии фирмы для ее успеха на рынке.
48. Проведение экономической стратегии организации в ее внешней и внутренней среде.
49. Сущность стратегии внешнеэкономической деятельности организации.
50. Сущность стратегии предотвращения банкротства фирмы.

6. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» на основании устной беседы выпускника с членами ГЭК по вопросам билета и дополнительным вопросам.

Критериями оценки являются:

Оценка «отлично» ставится, если выпускник:

1) По каждому вопросу показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2) По каждому вопросу умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы преподавателя. Самостоятельно и рационально использовать нормативно-правовые акты, наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя; имеет необходимые навыки работы с схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка «хорошо» ставится, если выпускник:

1) Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выпускник:

- 1) усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- 2) материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- 3) показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- 4) допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- 5) не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
- 6) испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- 7) отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- 8) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если выпускник:

- 1) не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- 2) не делает выводов и обобщений.
- 3) не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- 4) или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов по образцу;
- 5) или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Члены государственной экзаменационной комиссии выставляют оценки ответов выпускника по каждому вопросу билета и каждому дополнительному вопросу. На закрытом заседании экзаменационной комиссии обсуждается правильность и полнота ответов выпускника и выставляется согласованная итоговая оценка. В случае расхождения мнения членов экзаменационной комиссии по итоговой оценке, решение экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов; при равном числе голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

Итоги работы ГЭК выпускникам сообщает ее председатель - оглашает выставленные оценки. Выставленные оценки не пересматриваются.

6.1. Апелляция

По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами. Апелляция подается

лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации (государственного экзамена).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной аттестационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на ее результат;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на ее результат.

В последнем случае, результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную аттестационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию (государственный экзамен) в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации.
- Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную аттестационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственной итоговой аттестации.
- Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- Повторное проведение государственной итоговой аттестации осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения аспиранта, подавшего апелляцию.

Апелляция подается один раз.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

7.1. Основная литература:

1. Экономика и управление. Инновации, учет, человеческий капитал [Электронный ресурс] : монография / Ю.В. Гнездова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2016. — 134 с. — 978-5-9907976-2-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75359.html>

7.2. Дополнительная литература:

1. Галай А.Г. Экономика и управление предприятием [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Галай, В.И. Дудаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2013. — 176 с. — 978-5-905637-02-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46889.html>
2. Старцева Т.Е. Экономика и управление инновационным развитием предприятия [Электронный ресурс] : методологический инструментарий. Монография / Т.Е. Старцева, Т.С. Бронникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 201 с. — 978-5-4365-0626-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61682.html>
3. Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс] / Т.В. Воробьева. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — 978-5-4486-0526-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79731.html>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Справочно-информационные системы, реферативные базы данных:

1. Соглашение № 1 о сотрудничестве с ООО «Издательство Лань» от 14.03.2014г. ЭБС «ЛАНЬ», www.e.lanbook.com
2. Соглашение № 225 о сотрудничестве с ООО «Издательство Лань» от 14.03.2015г. ЭБС «ЛАНЬ», www.e.lanbook.com
3. Договор № 85Б/15 с ООО «Библиороссика» от 01.09.2015 г. ЭБС «БиблиоРоссика», www.bibliorossika.com
4. Договор № 142Б/16 с ООО «Библиороссика» от 01.09.2016 г. ЭБС «БиблиоРоссика», www.bibliorossika.com
5. Договор № 02-Д/17 об информационном обслуживании с ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова» от 09.01.2017 г. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова»(ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»)
6. Лицензионный договор SCIENCEINDEX№SIO-932/2017 от 14.11.2017 г. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА, [www: http://elibrary.ru](http://elibrary.ru)
7. Договор № 2989/17 с ООО «Вузовское образование» г. Саратов от 28.06.2017ЭБС IPRbooks, www.iprbookshop.ru
8. Лицензионное соглашение № 3337/17 с ООО «Ай Пи Эр Медиа» На использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ)
9. Лицензионный договор SCIENCEINDEX№SIO-932/2018 от 12.11.2018 г. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА, [www: http://elibrary.ru](http://elibrary.ru)
10. Договор № 25-Д/18 об информационном обслуживании с ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова» от 08.11.2018 г. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова»(ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»), <http://www.skunb.ru>
11. Лицензионный договор SCIENCEINDEX № SIO-932/2019 г. от 15.11.2019 г. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА, [www: http://elibrary.ru](http://elibrary.ru)
12. Договор № 30-Д/19 об информационном обслуживании с ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова» от 08.11.2019 г. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

По всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point.

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Программное обеспечение

- 1. Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)
- 2. Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
- 3. Консультант плюс - договор № 43559/19 от 04.06.2019 г. (сроком на 1 год)
- 4. Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г.(бессрочно)
- 5. Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г.(бессрочно)
- 6. Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 5116/19 от 21.03.2019 г (сроком на 1 год)
- 7. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г.
(сроком на 1 год)
- 8. Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017.
- Microsoft Windows 7.1 Enterprise edition – договор Microsoft Imagine premium № 0005518113 от 29.11.2018г. (сроком на 3 года).

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Специальные помещения и помещения для самостоятельной работы:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ауд.111), укомплектована:

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (20 шт.),

стул (40шт.),

стол преподавателя (1шт.),
кафедра для чтения лекций (1шт.),
доска меловая (1шт.).

Технические средства обучения:

компьютеры (8шт.),
мультимедийный проектор (1шт.),
проекционный экран (1шт.).

Учебно-наглядные пособия

- Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.210), укомплектовано:

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (10шт.),
стул (20 шт.),
стол преподавателя (1шт.),
стеллаж книжный (7шт.).

Технические средства обучения:

компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (6 шт.),
принтер (1шт.).

11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для формирования заявленных компетенций основной стратегической образовательной технологией является самообучение под контролем научного руководителя. Самообучение - это самостоятельная деятельность обучающегося, направленная на получение знаний и опыта. Технология самообучения - это нестрогие последовательность и набор действий (операций), направленных на самостоятельное овладение знаниями, умения и навыками.

В ходе освоения программы обучающийся осваивает и реализует технологии самостоятельной подготовки к сдаче государственного экзамена.

12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995 г.№ 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

Для незрячих и слабовидящих: весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

Для слабовидящих обучающихся обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (например, видеоувеличитель электронный ручной, или иное).

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (система информационная для слабослышащих переносная), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Перед началом обучения проводятся консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу

Для обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может применяться адаптированная форма обучения с элементами дистанционного обучения. Целью обучения является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. При обучении, с элементами дистанционного, ведущий преподаватель осуществляет учебно-методическую помощь студентам через консультации с использованием средств Интернет-технологий.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых: задания для выполнения, а также инструкция о порядке итоговой аттестации зачитываются ассистентом; письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания диктуются ассистенту.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Кафедра экономики и управления	Таранова И.В.		
2	Библиотека	Бугаева С.В.		
3	Заведующий аспирантурой	Хе В.Х.		
4	Материально-технический отдел	Фролова В.А.		