

Аннотация дисциплины
«Практикум по составлению бизнес-плана»

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Форма обучения: очная, заочная

1. Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Практикум по составлению бизнес-плана» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

2. Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- направления и методы исследования предпринимательской среды при создании и развитии новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

- основы управления проектом, методику внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

Уметь:

- формулировать цели создания новых организаций и составлять бизнес-план их деятельности;

- участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

Владеть:

- навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

- программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

3. Объем занятий, часов по дисциплине:

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Период изучения	3 курс, 6 семестр	4 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:	60	10
Лекции	12	2
Лабораторные занятия	36	6
Практические занятия	12	2
Самостоятельная работа	84	130
Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой	-	4
Трудоемкость дисциплины за семестр	144	144

