

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 01.09.2022 13:08:34  
Уникальный программный ключ:  
5bc4499c8c52d1515eb28ea155cce52285775eed



ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA  
частное образовательное учреждение  
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7  
+7 (8652) 28-25-00  
+7 (8652) 28-03-46  
idnk@mail.ru | www.idnk.ru



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.14 КАНОНИЧЕСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 40.03.01 ТЕОЛОГИЯ

Направленность (профиль) программы: Православие и культура

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки – 2021

Разработана  
доцентом кафедры теологии  
 А.Ю. Смирнов

Рекомендована  
на заседании кафедры теологии  
от «26» апреля 2022г.  
протокол № 8  
Зав. кафедрой  В.Е. Черикова

Одобрена  
на заседании учебно-методической  
комиссии ИДНК  
от «26» апреля 2022г.  
протокол № 8  
Председатель УМК  
 А.В. Зацаринина

Ставрополь, 2022

При разработке рабочей программы дисциплины использованы следующие нормативные правовые документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 25.08.2020 N 1110.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245.

3. Локальные акты ИДНК.

Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

**Рецензенты:**

Дмитрий Цыпко протоиерей, старший преподаватель кафедры библеистики религиозной организации – Духовной образовательной организации высшего образования Ставропольской духовной семинарии

А.Г. Плисюк - канд. социол. наук, доцент кафедры теологии ЧОУ ВО «ИДНК»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП.....	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
5.1. Содержание дисциплины.....	7
5.2. Структура дисциплины.....	9
5.3. Занятия семинарского типа.....	11
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчётно-графическая работа, реферат, контрольная работа).....	15
5.5. Самостоятельная работа.....	16
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	17
7. ФОНДОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	19
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
8.1. Основная литература.....	19
8.2. Дополнительная литература.....	19
8.3. Программное обеспечение.....	20
8.4. Профессиональные базы данных.....	20
8.5. Информационные справочные системы.....	20
8.6. Интернет-ресурсы.....	21
8.7. Методические указания по изучению дисциплины.....	22
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	37
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	39
Приложение к рабочей программе дисциплины.....	41

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины «Каноническое право» является - формирование у обучающихся общепрофессиональные компетенции ОПК-4: способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач и формирование у обучающихся системы знаний и представлений о соотношении понятий «церковь» и «право», формирование представлений об исторических предпосылках возникновения и развития канонического права в древности, в Византии и в России.

В процессе достижения сформулированной цели необходимо решить ряд задач. К ним прежде всего относятся:

- формирование у обучающихся представлений о месте церковного права в общей системе права, о соотношении церковных канонов и гражданского законодательства, в частности, в области имущественных отношений;

- формирование у студентов знаний об отношениях Церкви и государства, включая правовой статус Русской Православной Церкви в современном государстве, о взаимоотношениях с инославными церквями и нехристианскими религиями;

- формирование у студентов знаний об источниках и содержании церковного права;

- развитие у студентов способности к самостоятельному анализу и обоснованным оценкам различных правовых явлений как в сфере внутрицерковных отношений, так и отношений, складывающихся между различными конфессиями, государством и обществом.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Каноническое право» относится к обязательной части Дисциплины (модули) Блок 1(Б1.О.14) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Б1.О.04 Основное богословие	Б1.О.21 История русской религиозной философии
Б1.О.05 История западных исповеданий и сравнительное богословие	Б1.О.23 Апологетика
Б1.О.07 Патрология	Б1.О.33 История и теория христианской культуры
Б1.О.10 История поместных Православных Церквей	Б1.О.40 Методика преподавания основ православной культуры
Б1.О.12 Литургика	

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач</p>	<p>ОПК-4.1 Знает ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин</p>	<p><b>Знает:</b> ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин</p> <p><b>Умеет:</b> применять принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин</p> <p><b>Владет:</b> ключевыми принципами и подходами при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин</p>
	<p>ОПК-4.2 Использует базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности</p>	<p><b>Знает:</b> базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности</p> <p><b>Умеет:</b> использовать базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности</p> <p><b>Владет:</b> базовыми знаниями практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности</p>

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 академических часов.

##### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>74,3</b>	<b>74,3</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	36	36
из них		
– лекции	36	36
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	36	36
из них		
– практические занятия (ПР)	36	36
в том числе		
– практическая подготовка	6	6
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа	-	-
5) промежуточная аттестация	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>69,7</b>	<b>69,7</b>
в том числе:		
Реферат	4	4
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	65,7	65,7
<b>Подготовка к аттестации (контроль)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Общий объем, час</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>

##### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5
		Зимняя сессия
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>12,3</b>	<b>12,3</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	6	6
из них		

– лекции	6	6
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	6	6
из них		
– практические занятия (ПР)	6	6
в том числе		
– практическая подготовка	2	2
3) групповые консультации	-	-
4) индивидуальная работа	-	-
5) промежуточная аттестация	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>158,7</b>	<b>158,7</b>
в том числе:		
Реферат	6	6
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	152,7	152,7
<b>Подготовка к аттестации (контроль)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Общий объем, час</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
ОФО -7 семестр, ЗФО – зимняя сессия		
Тема 1.	Введение в каноническое право. Церковное право как наука	Церковь и право. Богочеловеческая природа Церкви. Право. Применимость правовых норм к жизни Церкви. Место церковного права в системе права.
Тема 2.	Материальные источники церковного права	Божественное право. Церковь как источник своего права. Божественное право и церковное законодательство. Каноны. Частное церковное законодательство. Статуарное право. Обычай. Мнения авторитетных канонистов. Иерархия правовых норм. Государственное законодательство по церковным делам

Тема 3.	Ветхозаветное и римское право	Связь церковного права с ветхозаветным и римским правом. Ветхозаветное право. Римское право. Римское право христианской эпохи. «Корпус» святого Юстиниана. Церковная тематика в Новеллах Юстиниана. Законы византийских императоров VIII-IX столетий
Тема 4.	Формальные источники церковного права	Священное Писание как источник церковного права. Канон Священных книг. Церковный авторитет ветхозаветных правовых норм. Новый Завет как источник церковного права. Священное Писание и каноны
Тема 5.	Источники церковного права доникейской эпохи	Источники церковного права доникейской эпохи. Право Древней Церкви. Древнейшие памятники церковного права. Апостольские постановления. Правила святых апостолов. Правила святых отцов доникейской эпохи.
Тема 6.	Греческие источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских Соборов	Греческие источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских Соборов. Правила I Вселенского Собора. Правила II Вселенского Собора. Правила Ефесского Собора. Правила IV Вселенского Собора 451г. Правила Трулльского Собора. Правила II Никейского, или VII Вселенского, Собора. Правила Поместных Соборов. Правила святых отцов. Классификация законодательных сборников. Канонические сборники. Сборники государственных законов по церковным делам. Номоканоны. «Номоканон в 14 титулах».
Тема 7.	Западные источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Источники и сборники церковного права Византии X-XV вв. Греческие источники и сборники церковного права эпохи турецкого ига и нового времени. Церковно-правовые источники балканских церквей	Каноны западного происхождения. Декреталы. Западные канонические сборники IV-VI вв. Западные канонические сборники VII-IX вв. Источники и сборники церковного права Византии X-XV вв. Греческие источники и сборники церковного права эпохи турецкого ига и нового времени. Церковно-правовые источники балканских церквей. Постановления Соборов, патриархов и епископов. Толкования канонов. Аристин. Зонара. Вальсамон. Византийское церковное право XIV столетия. «Номоканон при Большом требнике». Сборники эпохи османского ига. Сборники XIX в. Первые славянские переводы византийских Номоканонов. Кормчая книга святого Саввы Сербского. Рукописная Кормчая книга на Руси. Печатная Кормчая. Средневековые источники Румынской Церкви

Тема 8.	Источники права Русской Православной Церкви до учреждения Святейшего Синода	Источники византийского происхождения. Русские источники церковного права соборного и иерархического происхождения (до середины XV в.). Источники церковного права государственного происхождения. Источники русского церковного права от середины XV в. до учреждения патриаршества. Источники русского церковного права эпохи патриаршества.
Тема 9.	Источники церковного права синодальной и новейшей эпохи	Взаимоотношения Церкви и государства в синодальную эпоху. «Духовный регламент». Источники церковного права синодальной и новейшей эпохи

## 5.2. Структура дисциплины

### Очная форма

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		ЛК	ПР	ПП	СР	Всего
Тема 1.	Введение в каноническое право. Церковное право как наука	4	4	-	5,7	13,7
Тема 2.	Материальные источники церковного права	4	4	2	8	16
Тема 3.	Ветхозаветное и римское право	4	4	-	8	16
Тема 4.	Формальные источники церковного права	4	4	-	8	16
Тема 5.	Источники церковного права доникейской эпохи	4	4	-	8	16
Тема 6.	Греческие источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских Соборов	4	4	2	8	16
Тема 7.	Западные источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Источники и сборники церковного права Византии X-XV вв. Греческие источники и сборники церковного права эпохи турецкого ига и нового времени. Церковно- правовые источники балканских церквей	4	4	2	8	16

Тема 8.	Источники права Русской Православной Церкви до учреждения Святейшего Синода	4	4	-	8	16
Тема 9.	Источники церковного права синодальной и новейшей эпохи	4	4	-	8	16
<b>Промежуточная аттестация</b>						<b>0,3</b>
<b>Групповая консультация</b>						<b>2</b>
<b>Экзамен</b>						<b>36</b>
<b>Итого в 7 семестре</b>		<b>36</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>69,7</b>	<b>180</b>

### Заочная форма

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		ЛК	ПР	ПП	СР	Всего
Тема 1.	Введение в каноническое право. Церковное право как наука	1	1	-	14,7	16,7
Тема 2.	Материальные источники церковного права	-	-	-	18	18
Тема 3.	Ветхозаветное и римское право	-	-	-	18	18
Тема 4.	Формальные источники церковного права	1	1	-	18	20
Тема 5.	Источники церковного права доникейской эпохи	1	1	-	18	20
Тема 6.	Греческие источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских Соборов	1	1	1	18	20
Тема 7.	Западные источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Источники и сборники церковного права Византии X-XV вв. Греческие источники и сборники церковного права эпохи турецкого ига и нового времени. Церковно- правовые источники балканских церквей	1	1	1	18	20
Тема 8.	Источники права Русской Православной Церкви до учреждения Святейшего Синода	1	1	-	18	20
Тема 9.	Источники церковного права синодальной и новейшей эпохи	-	-	-	18	18

Промежуточная аттестация					0,3		
Экзамен					9		
Итого на 5 курсе зимняя сессия			6	6	2	158,7	180

### 5.3. Занятия семинарского типа

#### Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия (Л, ПР)	Наименование темы	Количество часов ОФО
1.	Тема 1.	ПР	Рассмотреть основные понятия богочеловеческая природа Церкви и Права. Рассмотреть применимость правовых норм к жизни Церкви. Дать определение места церковного права в системе права.	4
2.	Тема 2.	ПР	Дать характеристику божественного права. Церковь как источник своего права. Дать описательную характеристику божественного права и церковное законодательство. Привести примеры частного церковного законодательства. Статуарное право. Обычай. Мнения авторитетных канонистов. Иерархия правовых норм. Государственное законодательство по церковным делам	4
3.	Тема 3.	ПР	Определить связь церковного права с ветхозаветным и римским правом. Дать краткую характеристику Ветхозаветному праву и Римскому праву. Римское право христианской эпохи. «Корпус» святого Юстиниана. Церковная тематика в Новеллах Юстиниана. Законы византийских императоров VIII-IX столетий	4
4.	Тема 4.	ПР	Священное Писание как источник церковного права. Канон Священных книг. Привести пример церковного авторитета ветхозаветных правовых норм.	4

			Новый Завет как источник церковного права. Священное Писание и каноны	
5.	Тема 5.	ПР	Перечислить источники церковного права доникейской эпохи. Охарактеризовать право Древней Церкви. Древнейшие памятники церковного права. Перечислить Апостольские постановления. Перечислить правила святых апостолов. Перечислить правила святых отцов доникейской эпохи.	4
6.	Тема 6.	ПР	Перечислить основные греческие источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских Соборов. Правила I Вселенского Собора. Правила II Вселенского Собора. Перечислить основные особенности правила Ефесского Собора, Правила IV Вселенского Собора 451г., Правила Трулльского Собора. Правила II Никейского, или VII Вселенского, Собора. Правила Поместных Соборов. Правила святых отцов. Классификация законодательных сборников. Канонические сборники. Сборники государственных законов по церковным делам. Номоканоны. «Номоканон в 14 титулах».	4
7.	Тема 7.	ПР	Дать описательную характеристику канонам западного происхождения. Дать определение - Декреталы. Западные канонические сборники IV-VI вв. Западные канонические сборники VII-IX вв. Характеристика основных источников и сборников церковного права Византии X-XV вв. Греческие источники и сборники церковного права эпохи турецкого ига и нового времени. Сборники эпохи османского ига. Сборники XIX в. Первые славянские переводы византийских Номоканонов. Кормчая книга святого Саввы Сербского. Рукописная Кормчая книга на Руси. Печатная Кормчая. Средневековые источники Румынской Церкви	4

8.	Тема 8.	ПР	Перечислить источники византийского происхождения. Русские источники церковного права соборного и иерархического происхождения (до середины XV в.). Источники церковного права государственного происхождения. Источники русского церковного права от середины XV в. до учреждения патриаршества. Источники русского	4
9.	Тема 9.	ПР	Взаимоотношения Церкви и государства в синодальную эпоху. «Духовный регламент». Охарактеризовать основные источники церковного права синодальной и новейшей эпохи	4
			<b>Итого</b>	36

### Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия (Л, ПР)	Наименование темы	Количество часов ЗФО
1.	Тема 1.	ПР	Рассмотреть основные понятия богочеловеческая природа Церкви и Права. Рассмотреть применимость правовых норм к жизни Церкви. Дать определение места церковного права в системе права.	1
2.	Тема 2.	ПР	Дать характеристику божественного права. Церковь как источник своего права. Дать описательную характеристику божественного права и церковное законодательство. Привести примеры частного церковного законодательства. Статуарное право. Обычай. Мнения авторитетных канонистов. Иерархия правовых норм. Государственное законодательство по церковным делам	-
3.	Тема 3.	ПР	Определить связь церковного права с ветхозаветным и римским правом. Дать краткую характеристику Ветхозаветному праву и Римскому праву. Римское право христианской эпохи. «Корпус» святого Юстиниана. Церковная	-

			тематика в Новеллах Юстиниана. Законы византийских императоров VIII-IX столетий	
4.	Тема 4.	ПР	Священное Писание как источник церковного права. Канон Священных книг. Привести пример церковного авторитета ветхозаветных правовых норм. Новый Завет как источник церковного права. Священное Писание и каноны	1
5.	Тема 5.	ПР	Перечислить источники церковного права доникейской эпохи. Охарактеризовать право Древней Церкви. Древнейшие памятники церковного права. Перечислить Апостольские постановления. Перечислить правила святых апостолов. Перечислить правила святых отцов доникейской эпохи.	1
6.	Тема 6.	ПР	Перечислить основные греческие источники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских Соборов. Правила I Вселенского Собора. Правила II Вселенского Собора. Перечислить основные особенности правила Ефесского Собора, Правила IV Вселенского Собора 451г., Правила Трулльского Собора. Правила II Никейского, или VII Вселенского, Собора. Правила Поместных Соборов. Правила святых отцов. Классификация законодательных сборников. Канонические сборники. Сборники государственных законов по церковным делам. Номоканоны. «Номоканон в 14 титулах».	1
7.	Тема 7.	ПР	Дать описательную характеристику канонам западного происхождения. Дать определение - Декреталы. Западные канонические сборники IV-VI вв. Западные канонические сборники VII-IX вв. Характеристика основных источников и сборников	1

			церковного права Византии X-XV вв. Греческие источники и сборники церковного права эпохи турецкого ига и нового времени. Сборники эпохи османского ига. Сборники XIX в. Первые славянские переводы византийских Номоканонов. Кормчая книга святого Саввы Сербского. Рукописная Кормчая книга на Руси. Печатная Кормчая. Средневековые источники Румынской Церкви	
8.	Тема 8.	ПР	Перечислить источники византийского происхождения. Русские источники церковного права соборного и иерархического происхождения (до середины XV в.). Источники церковного права государственного происхождения. Источники русского церковного права от середины XV в. до учреждения патриаршества. Источники русского	1
9.	Тема 9.	ПР	Взаимоотношения Церкви и государства в синодальную эпоху. «Духовный регламент». Охарактеризовать основные источники церковного права синодальной и новейшей эпохи	-
			<b>Итого</b>	6

#### 5.4. Примерная тематика рефератов

1. Ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин
2. Базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности
3. Понятие о Церкви и о церковном праве. Церковное право как явление церковной жизни и как научная дисциплина
4. Задача, метод и система церковного права как науки
5. Развитие науки церковного права. Церковное правоведение в России
6. Материальные и формальные источники церковного права. Классификация источников
7. Божественная воля и церковные инстанции как источник церковного права
8. Государственная власть как источник церковного права. Привести примеры
9. Священное Писание Ветхого и Нового Заветов как источник церковного права. Привести примеры

10. Источники церковного права доникейской эпохи. Их особенности
11. Греческие источники церковного права эпохи Вселенских соборов
12. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских соборов. Типы канонических сборников
13. Западные источники и сборники церковного права эпохи Вселенских соборов.
14. Источники церковного права Византии X–XV вв.
15. Церковно-правовые источники Балканских Церквей. Номоканон свт. Саввы Сербского. Его происхождение и значение
16. Источники церковного права РПЦ досинодального периода
17. Источники церковного права РПЦ синодальной и новейшей эпохи.

### 5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Тема 1.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению практических заданий, написание реферата и подготовка к защите.	5,7	14,7
Тема 2.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению практических заданий,	8	18
Тема 3.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к письменному опросу, подготовка к выполнению практических заданий.	8	18
Тема 4.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению практических заданий.	8	18
Тема 5.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к письменному опросу, подготовка к выполнению практических заданий.	8	18
Тема 6.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу,	8	18

	подготовка к выполнению практических заданий, подготовка к презентации по теме «Правила Поместных Соборов».		
Тема 7.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению практических заданий, написание реферата на тему «Греческие источники и сборники церковного права эпохи турецкого ига и нового времени» и подготовка к защите.	8	18
Тема 8.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению практических заданий,	8	18
Тема 9.	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению практических заданий. написание реферата на тему « Духовный регламент» и подготовка к защите.	8	18
Тема 1 – 9	Подготовка к аттестации	69,7	158,7

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- Лекции (аудиторные, внеаудиторные),
- заслушивание докладов (рефератов), их обсуждение,
- практические занятия,
- разбор конкретных правовых коллизий,
- индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающегося.
- семинары, вебинары,
- круглые столы и и.п.;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.
  - сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
  - обработка текстовой и эмпирической информации;
  - подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
  - самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
  - использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

### Практическая подготовка

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
Тема 2.	ПР	Презентация по теме «Три вида церковной власти: учения, священнодействия и управления. Право религиозного учения»	2	-
Тема 6.	ПР	Ролевая игра «Право Церкви устанавливать формы публичного богопочитания. Богослужбные места»	2	1
Тема 7.	ПР	Презентация по теме «Духовный регламент».	2	1
<b>Итого</b>			<b>6</b>	<b>2</b>

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств(оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Основная литература**

1. Канонические постановления Православной Церкви о священстве / составители Т. А. Копяткевич. - Москва: Сибирская Благовонница, 2015. - 256 с. - ISBN 978-5-91362-916-6. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/43043.html>.

2. Краткое изложение избранных правил святых апостолов, Вселенских и Поместных Соборов и святых отцов / составители Н. С. Посадский. - Москва: Сибирская Благовонница, 2016. - 48 с. - ISBN 978-5-906853-20-2. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/59980.html>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Булгаков С. Православие. - М.: АСТ, 2003. – 365 с.

2. Правила святых Вселенских Соборов с толкованиями / перевод Аристин Алексей, Зонара Иоанн, Вальсамон Феодор. -Москва :СибирскаяБлаговонница, 2011. - 752 с. - ISBN 978-5-91362-497-0. -Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/43111.html>

3. Правила святых Поместных Соборов с толкованиями / перевод Аристин Алексей, Зонара Иоанн, Вальсамон Феодор. -Москва: Сибирская Благовонница, 2011. - 880 с. - ISBN 978-5-91362-498-7. -Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/43112.html>

4. Феодор, Студит Творения. Том второй: Нравственно-аскетические творения. Догматико-полемические творения. Слова. Литургико-канонические творения / преподобный Студит Феодор; Митрополит ред. -Москва: Сибирская Благовонница, 2011. - 864 с. - ISBN 978-5-91362-435-2. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/43102.html>

### **8.3. Программное обеспечение**

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)

- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 73057 от 01.06.2022 (сроком до 31.12.2022)
- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)
- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
- Яндекс. Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)

#### **8.4. Профессиональные базы данных**

- Научный богословский портал БОГОСЛОВ.RU <http://www.bogoslov.ru>;
- Научно-образовательная теологическая ассоциация <http://nota-theology.ru>;
- Электронная библиотека Православного Свято-Тихоновского гуманитарного университета <https://elib.pstgu.ru/>
- Библиотека православного христианина <http://www.wco.ru>;
- Православная электронная библиотека <https://lib.pravmir.ru/>;
- Библейский колледж "Наследие" <http://nasledie-college.ru/>;

#### **8.5. Информационные справочные системы**

- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
- Информационно-правовая система «Консультант +» <http://www.consultant.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

#### **8.6. Интернет-ресурсы**

- Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>
- Библейские истории в шедеврах мирового искусства <http://biblegroups.predanie.ru/kurs/>;
- ГБУК «СКУНБ им. М.Ю.Лермонтова» <http://www.skunb.ru>
- Епархиальная газета «Ставропольский благовест» [Gazeta-stavropolskij-blagovest](http://Gazeta-stavropolskij-blagovest);
- Епархиальная телевизионная передача «Град Креста» [Grad-kresta-stavropol-3822515](http://Grad-kresta-stavropol-3822515);
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>
- Журнал «Вопросы теологии» - международный академический журнал по теологии <https://theologyjournal.spbu.ru/index>
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
- Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>
- Научно-образовательная теологическая ассоциация <https://nota-theology.ru/>

- Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://нцпти.рф>
- Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках <http://www.edu.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
- Православная беседа <http://www.pravbeseda.ru;>
- Электронная библиотека ИДНК <https://idnk.ru/idnk-segodnya/biblioteka.html>
- Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <http://minobrnauki.gov.ru>
- Федеральный портал «Российское образование» [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

## **8.7. Методические указания по освоению дисциплины**

### **Методические указания для подготовки к лекции**

Лекция является видом занятий лекционного типа и первым шагом подготовки обучающихся к семинарам (практическим занятиям). Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 48.03.01 Теология и рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения материалов практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся.

Лекции излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивном). Интерактивный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям,

делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки острых вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

*Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарам (практическим занятиям). Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к выполнению упражнений, решению задач, к ответам на вопросы. Задания, вопросы по теме являются средством самоконтроля по дисциплине.

### **Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников**

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа**

Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.

Рабочей программой по дисциплине «Каноническое право» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы

для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

- 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию);
- 2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
- 3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
- 4) самостоятельная работа студентов на занятии;

5) контроль конечного уровня усвоения знаний;

6) заключительный этап.

На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

В частности, используются такие формы, как:

1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Перечень требований к выступлению студента на занятии:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

2. Анализ конкретной ситуации (*выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач*) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

### **Методические рекомендации по выполнению практических заданий**

*Практическое задание* – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

- составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
- решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
- довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде *таблиц и схем*, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде *ситуационной задачи*, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению Теология, посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми знаниями священных текстов религиозной традиции при решении теологических задач. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все постановленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению теология, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

### **Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)**

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

*На первой стадии* вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.

2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).

3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.

4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - выступить должен каждый.

5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

*Вторая стадия* - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10-15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

*Третья стадия* - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

*Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

*Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

## **Методические рекомендации по подготовке и проведению ролевой игры**

Ролевая игра - это эффективная отработка вариантов поведения в тех ситуациях, в которых могут оказаться участники семинара (например, аттестация, защита или презентация какой-либо наработки, конфликт с коллегами и др.). Игра позволяет приобрести навыки принятия ответственных и безопасных решений в жизни.

При подготовке ролевой игры наряду с созданием сюжета необходимо выделить еще один важный этап - расстановку людей по игровым местам. Эта работа называется разработкой сценария или сценированием.

Сценирование игры подразделяется на две части:

1) составление сценария на бумаге, т.е. распределение ролей между людьми с учетом их личных характеристик;

2) введение людей в игру, под которым мы понимаем построение особых “мостиков”, по которым человек входит в игровой мир, становится игроком.

При распределении ролей можно и даже нужно предоставлять игрокам выбор роли, интересоваться их пожеланиями, во что они хотят поиграть, и подбирать роли с учетом этого. Жесткое распределение ролей по усмотрению организаторов игры применяется в основном в случае образовательных игр, когда роли раздаются с учетом личных траекторий развития обучающихся, при наличии четкого представления об их зонах ближайшего развития.

Ролевая игра как игровой метод характеризуется наличием задачи или проблемы и распределением ролей между участниками для ее решения. Ролевая игра (по существу, игра-драматизация) - это процесс, в котором участникам предлагается «сыграть» другого человека или «разыграть» определенную проблемную ситуацию. Иначе говоря, ролевые игры представляют собой небольшие сценки спланированного или произвольного характера, отражающие модели жизненных ситуаций.

Роль и ее принятие являются важнейшими составляющими ролевой игры. Исполнение роли представляет собой точное, буквальное воспроизведение деятельности другого человека (например, учителя, учащегося, заместителя директора по опытно-экспериментальной работе, директора, методиста районного (городского, областного) методического центра и т.д.).

Поскольку в ролевой игре участник исполняет роль какого-либо персонажа, а не свою собственную, он может свободно экспериментировать и не бояться, что его поведение будет выглядеть глупым или неадекватным.

Признаком, отличающим ролевые игры от деловых, является отсутствие системы оценивания по ходу игры. В ролевых играх действия игроков стимулируются самим игровым комплексом, в который включаются элементы среды, внешние по отношению к объекту моделирования. Игроки самостоятельно анализируют сложившуюся по ходу игры ситуацию, за счет чего достигается самоорганизация участников.

Руководитель ролевой игры, как правило, не является непосредственным участником игрового комплекса. Он - лицо «за кадром», задача которого состоит в создании и поддержании условий,

репрезентирующих объективную реальность с помощью опосредованных игровых методов: театральных персонажей, газетных публикаций, писем, конференций и т.д.

Ролевые игры непрерывны. Это означает, что игра не прерывается для обсуждения. В ролевой игре нет процедурных средств, воздействующих на игроков, таких, как мнение экспертов или ведущего. Все это обеспечивает определенную естественность и максимальную погруженность участников в игровой процесс. В отличие от других игр в ролевой игре в зависимости от ее целей решения могут приниматься как коллективно, так и индивидуально.

Эмоциональный эффект ролевой игры строится на «проживании» участниками нового опыта в игровой обстановке, насвоего рода открытиях, которые совершает человек, участвуя в игре.

Игровые действия связаны с целевым аспектом игры. Они могут задаваться сценарием, ведущими игры (преподавателями) или нормативными документами, а могут быть сформулированы (избраны) игроками в соответствии с собственным видением ситуации. С точки зрения самостоятельности действий игроков и жесткости игровых правил игры могут быть поделены на «жесткие», «свободные» и занимающие промежуточное положение (в которых достигнут своеобразный компромисс между первыми двумя).

### **Методические указания для выполнения самостоятельной работы**

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

Самостоятельная работа по дисциплине «Каноническое право» заключается:

Подготовка к подготовке к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к дискуссии.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжение изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению теология.

В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины «практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений».

В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:

1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.

Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- 4) проведение письменного опроса;
- 5) проведение устного опроса;
- 6) организация и проведение индивидуального собеседования;
- 7) организация и проведение собеседования с группой.

Специальными формами самостоятельной работы студентов являются:

**I. Реферирование** – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (первоисточника) по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта.

**Реферат** (с лат. *refereo* – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников. Реферат предполагает самостоятельного научного исследования и требует определения позиции автора.

Различают два основных вида рефератов:

1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).

*Информативный реферат* содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.

В *индикативном реферате* приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.

Рефераты, составленные по одному источнику, называются *монографическими*. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются *обзорными*.

*Источники для реферата.* Источниками для реферата являются книги, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи, патенты, справочники, а также материалы научных конференций, семинаров и симпозиумов.

*Структура реферата.* Реферат должен включать следующие пункты:

Титульный лист

Содержание (с указанием начальных страниц)

Введение

Введение является визитной карточкой реферативной работы. В содержании введения необходимо показать актуальность написания данного реферата, степень разработанности темы в информационных источниках. Заканчивается введение постановкой цели и методами, которые планируется использовать для написания реферата. Среди методов можно выделить: участие в научной конференции, реферативный поиск публикаций по заявленной теме, перевод англоязычных статей, изучение учебной литературы и т.д. Объем введения не больше 1 страницы.

Основное содержание

Основная часть реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Основная часть реферата – это своеобразное «ядро» исследования или информационного поиска. Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.

#### Заключение

В заключение реферата должны содержаться основные результаты проведенного поискового исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Объем заключения – 1 страница.

#### Список литературы

Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках по тексту по мере упоминания источника (например, [1]). Таким образом, первый упомянутый источник будет стоять под номером 1. Сам список использованных источников помещается в конце реферата, при этом источники нумеруются в сплошном порядке. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.

*Объем реферата.* Рекомендуемый объем реферата составляет до 10 страниц.

#### Приложение

При необходимости реферат может включать приложения, куда помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).

#### *Требования к оформлению реферата*

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

**II. Выполнение заданий**, которые так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного ФГОС по направлению подготовки 48.03.01 Теология знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций – умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:

1. Прокомментировать высказывание, т.е. объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.

2. Сравнить, т.е. выявить сходство и различие позиций, образов, понятий по определенным признакам.

3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа, т.е. привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.

4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ, т.е.:

а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;

б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.

5. Провести анализ, т.е. разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.

6. Кратко изложить идею, концепцию, теорию, т.е. используя материал изучаемого художественного произведения и другой литературы, сформулировать основные положения рассматриваемого.

7. Дать характеристику, охарактеризовать явления, т.е. назвать существенные, необходимые признаки какого-либо образа, явления и выявить особенности.

8. Изобразить схематически, т.е. раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.

**Аналитическая задача.** Выполнение аналитических задач, связанных с составлением структурно-логических схем, направлено на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Решение аналитических задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Выполнять такого рода задания надо также в соответствии с определенными алгоритмами.

Практические рекомендации по решению аналитических задач:

1. Дать определение того, что надо доказать.

2. Выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства.
3. Найти (согласно этим направлениям) конкретные аргументы доказательства.
4. Подтвердить найденное примером.

Сравнительно-сопоставительный анализ связан с составлением сравнительных таблиц и схем и направлен на развитие логического мышления и творческих способностей по формализации текстов. Поиск доказательств способствует активизации познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. Однако при решении конкретных задач на доказательство можно использовать следующий алгоритм:

- 1) дать определение того, что надо доказать;
- 2) выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства;
- 3) найти согласно этим направлениям конкретные аргумента доказательства.

Если требуется решить задачу на сравнение, то можно использовать такой алгоритм:

- 1) дать определение того, что сравнивается;
- 2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения;
- 3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.

### **Методические указания для подготовки к тестированию**

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опечаток сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых,

закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

### **Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации**

Компьютерные презентации- это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

- подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
- разработка структуры презентации;
- создание презентации в PowerPoint;
- согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в PowerPoint. На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
- время выступления должно быть соотносено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;

- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Каноническое право» является *экзамен*.

При подготовке к **экзамену** необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить основные термины и понятия изучаемой дисциплины, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе.

До экзамена обычно проводится *консультация*, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение семестра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности.

Экзамен проводится в форме устного собеседования преподавателя со студентами по вопросам экзаменационного билета и ситуационной задаче, перечень которых предусмотрен соответствующим разделом Фонда оценочных средств (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (приложение к рабочей программе дисциплины).

Перечень контрольных вопросов к зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Специализированная учебная мебель:</p> <p>стол на 2 посадочных места (20 шт.), стул (40 шт.),  стол преподавателя (1 шт.),  кафедра для чтения лекций (1 шт.),  доска меловая (1 шт.).</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры с подключением к сети «Интернет» и</p>	<p>355008, Российская Федерация,  Ставропольский край,  г. Ставрополь, проспект  Карла Маркса, 7,  аудитория 112</p>
--	--

<p>доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.</p> <p>Наборы учебно-наглядных пособий: схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях.</p> <p>Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно) Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно) ООО «КонсультантПлюс-СК», договор № 73057 от 01.06.2022 (сроком до 31.12.2022) Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно) Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно) Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год) Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год) Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно) Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение) Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Специализированная учебная мебель: стол на 2 посадочных места (20 шт.), стул (40 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кафедра для чтения лекций (1 шт.), доска меловая (1 шт.).</p> <p>Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, Переносное видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.</p> <p>Наборы учебно-наглядных пособий: схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях</p> <p>Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно) Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно) ООО «КонсультантПлюс-СК», договор № 73057 от 01.06.2022 (сроком до 31.12.2022) Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно) Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно) Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год) Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год) Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы»,</p>	<p>355008, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7, аудитория 115</p>

<p>лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)  Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)  Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся  Специализированная учебная мебель:  стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.).  Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации  Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:  Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)  Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)  ООО «КонсультантПлюс-СК», договор № 73057 от 01.06.2022 (сроком до 31.12.2022)  Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)  Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)  Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)  Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)  Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)  Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)  Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)</p>	<p>355008, Российская Федерация,  Ставропольский край,  г. Ставрополь, проспект  Карла Маркса, 7,  аудитория 206</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся  Специализированная учебная мебель:  стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.), стол преподавателя (1 шт.),  стеллаж книжный (7 шт.).  Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6 шт.),  принтер (1 шт.).  Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:  Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)  Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)  ООО «КонсультантПлюс-СК», договор № 73057 от 01.06.2022 (сроком до 31.12.2022)  Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)  Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)  Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)  Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор</p>	<p>355008, Российская Федерация,  Ставропольский край,  г. Ставрополь, проспект  Карла Маркса, 7,  аудитория 210</p>

<p>№ SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)          Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)          Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)          Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)</p>	
---	--

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Организация обеспечивает печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах адаптированных к ограничениям их здоровья.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
«КАНОНИЧЕСКОЕ ПРАВО»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В  
ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач	ОПК-4.13 знает ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин	<b>Знает:</b> ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин	Контрольные вопросы для устного опроса Тема 2-4 Рефераты.	Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене
		<b>Умеет:</b> применять принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин	Практическое занятие к теме № 3-6.	Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене Тестовые задания

		дисциплин		
		<b>Владеет:</b> ключевыми принципами и подходами при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин	Практическое задание № 1-2	Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене Тестовые задания
	ОПК-4.2Использует базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности	<b>Знает:</b> базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности	Контрольные вопросы для устного и письменного опроса тема 4-6 Рефераты.	Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене Тестовые задания
		<b>Умеет:</b> использовать базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности	Практическое задание № 5-6	Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене Тестовые задания
		<b>Владеет:</b> базовыми знаниями практико-ориентированных теологических дисциплин в	Практическое задание 7-8	Контрольный вопрос для устного опроса на экзамене Тестовые задания

		духовной и просветительской деятельности		
--	--	--	--	--

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

### 2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства	Организация деятельности студента
Участие в дискуссии	<p><b>Дискуссия</b>- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.</p> <p>Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Ролевая игра	<p><b>Ролевые игры</b> - это эффективный метод обучения учащихся практическим навыкам работы, она используется для решения комплексных задач усвоения нового материала, закрепление и развитие творческих способностей, а также для формирования общеучебных умений. Она дает возможность учащимся понять и изучить учебный материал с различных позиций.</p> <p>Процесс игры отличает этот метод обучения от анализа ситуаций и</p>

	<p>тренинга. В процесс игры предполагается обязательное включение дополнительных вводных, которые могут существенным образом повлиять на игровые роли и действия участников.</p> <p>Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
<p>Выполнение практических/творческих заданий</p>	<p><b>Практические/творческих задания</b> – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем теологии, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);</li> <li>- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);</li> <li>- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).</li> </ul> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
<p>Решение ситуационных задач</p>	<p><b>Решение ситуационных задач</b> – письменная форма работы студента, предполагает выработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со</p>

	<p>ссылками на научную литературу собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.</p> <p>При оценке решения задач анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность применения терминологии, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки материала.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них значимые фактические обстоятельства, затем определить проблематику, подлежащую решению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
<p>Защита реферата на заданную тему</p>	<p><b>Реферат</b> - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>

<p>Устный опрос</p>	<p><b>Устный опрос</b> - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
<p>Письменный опрос</p>	<p><b>Письменный опрос</b> - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проведение преподавателем краткого письменного опроса по вопросам связанных темами дисциплины, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному теме, проблеме (индивидуально).</p> <p>Показатели для оценки письменного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) использование и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
<p>Выполнение тестовых заданий</p>	<p><b>Тестовые задания</b> – это средство или система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая</p>

	<p>качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и последовательность; 3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
--	---

## 2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

**Экзамен** – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по вопросу экзаменационного билета и ситуационной задаче.

Билет к экзамену содержит 2 теоретических вопроса из перечня контрольных вопросов к экзамену, приведенных в п. 3.7 тестовые задания в п. 3.8.

Контрольные вопросы	<p>Контрольный вопрос - это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.</p>
Тестовые задания Ситуационная задача	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой тем дисциплины с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на информационно – справочные системы, собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует</p>

Вопросы к экзамену доводятся до сведения обучающихся заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – от 30 до 45 минут.

По истечении времени подготовки ответа, обучающийся отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ**

#### **Перечень заданий для текущего контроля успеваемости**

##### **3.1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к устному опросу**

1. Ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования
2. Ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин
3. Базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной деятельности
4. Базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в просветительской деятельности
5. Понятие о Церкви и о церковном праве. Церковное право как явление церковной жизни и как научная дисциплина
6. Задача, метод и система церковного права как науки
7. Развитие науки церковного права. Церковное правоведение в России
8. Материальные и формальные источники церковного права. Классификация источников
9. Божественная воля и церковные инстанции как источник церковного права
10. Государственная власть как источник церковного права. Привести примеры
11. Священное Писание Ветхого и Нового Заветов как источник церковного права. Привести примеры
12. Источники церковного права доникейской эпохи. Их особенности
13. Греческие источники церковного права эпохи Вселенских соборов
14. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских соборов. Типы канонических сборников
15. Западные источники и сборники церковного права эпохи Вселенских соборов

16. Источники церковного права Византии X–XV вв. 13. Церковно-правовые источники Балканских Церквей. Номоканон свт. Саввы Сербского. Его происхождение и значение.
17. Источники церковного права РПЦ до синодального периода.
18. Источники церковного права РПЦ синодальной и новейшей эпохи.
19. Вступление в Церковь. Таинство Крещения. Важнейшие канонические правила, регламентирующие совершение Таинства Крещения. Восприемничество, препятствия к нему.
20. Таинство брака. Заключение брака в разные исторические эпохи. Важнейшие канонические правила, регламентирующие заключение брака
21. Кровное родство и препятствия к браку с ним связанные
22. Свойство и препятствия к браку с ним связанные
- Духовное родство и препятствия к браку с ним связанные
23. Абсолютные и относительные препятствия к заключению брака.
24. Последствия вступления в брак. Расторжение брака
25. Основные принципы, регулирующие совершение Божественной Литургии и других последований
26. Канонические постановления, касающиеся церковного календаря
27. Христианская смерть. Канонические нормы, регулирующие духовное окормление умирающих и погребение
28. Канонизация святых и ее критерии. Почитание святых. Святые общечтимые и местночтимые
29. Церковные наказания для клириков и мирян
30. Вселенская Церковь и Поместные Церкви. Диптихи
31. Вселенский епископат и Вселенские соборы. Их компетенция
32. Территориальный принцип церковного устройства и исключения из него
33. Церковная автокефалия. Условия дарования автокефалии. Автономные Церкви и причины их появления
34. Канонические принципы высшего управления Поместной Церкви
35. Образование Поместных Церквей в эпоху Вселенских Соборов
36. Высшее управление РПЦ в синодальную эпоху
37. Высшее управление РПЦ по определениям Поместного Собора 1917–1918 гг.
38. Высшее управление РПЦ в 20–30 гг. XX в.
39. Высшее управление РПЦ по Положению 1945 г.
40. Появление Устава РПЦ. Его история и состав
41. Высшее управление РПЦ по ныне действующему Уставу
42. Поместный Собор и Архиерейский Собор по ныне действующему Уставу РПЦ
43. Святейший Патриарх по ныне действующему Уставу РПЦ
44. Священный Синод по ныне действующему Уставу РПЦ
45. Канонические основания устройства и жизни прихода
46. Приход в РПЦ по ныне действующему Уставу
47. Канонические основания епархиального управления

48. Епархиальное управление в РПЦ по ныне действующему Уставу  
 49. Церковная собственность, распоряжение церковным имуществом по ныне действующему Уставу РПЦ  
 50. Церковный суд, инстанции церковно-судебной власти в РПЦ в современный период  
 51. Отношение Православной Церкви к государству  
 52. Отношение Православной Церкви к другим конфессиям

### Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка	Критерии
<b>Отлично</b>	Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых информационно – справочных систем; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
<b>Хорошо</b>	Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых информационно – справочных систем; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.
<b>Удовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материал; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
<b>Неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.

### 3.2. Перечень контрольных вопросов для подготовки к письменному опросу

1. Ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования
2. Ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин
3. Базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной деятельности
4. Базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в просветительской деятельности
5. Церковное право как наука.
6. Классификация источников церковного права.
7. История изучения источников церковного права в России в XIX – нач. XX в.
8. Основной канонический корпус Православной Церкви. Его происхождение и состав.
9. Византийское государственное право IV–IX вв. Судьба правовых памятников на русской почве.
10. Кодификация византийских церковно-правовых источников.
11. Вопрос о западном влиянии на русское церковное право. Дискуссия между А. С. Павловым и Н. С. Суворовым. 8. Государственное законодательство по делам Церкви в XVI–XVII вв.
12. Влияние византийского права на право русское в XVI–XVII вв.
13. Церковно-правовые вопросы в Основах социальной концепции Русской Православной Церкви

#### Критерии и шкала оценки письменного опроса

Оценка	Критерии
<b>Отлично</b>	Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
<b>Хорошо</b>	Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.
<b>Удовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и

	нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.
<b>Неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.

### 3.3. Темы рефератов

Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся знает: *ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин; базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности.*

1. Ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин
2. Базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности
3. Церковное право как наука.
4. Классификация источников церковного права.
5. История изучения источников церковного права в России в XIX – нач. XX в.
6. Канонические воззрения протопресвитера Николая Афанасьева.
7. А. С. Павлов и его вклад в изучение источников церковного права.
8. В. Н. Бенешевич и его вклад в изучение источников церковного права.
9. История изучения источников церковного права в России в XX – нач. XXI в. – С. В. Юшков. Я. Н. Шапов.
10. Основной канонический корпус Православной Церкви. Его происхождение и состав.
11. Византийское государственное право IV–IX вв. Судьба правовых памятников на русской почве.
12. Византийское церковное и гражданское законодательство X–XV вв. Толкование канонов.
13. Кодификация византийских церковно-правовых источников.
14. «Пандекты» и «Тактикон» Никона Черногорца. Судьба памятников на русской почве.
15. Синтагма Матфея Властаря. Судьба памятника на русской почве.
16. Сборники Константина Арменулула. Судьба памятников на русской почве.
17. Номоканон при Большом требнике.
18. Кормчая книга на Руси в XI–XIII вв.
19. Кормчая книга на Руси в XIV–XVI вв.
20. Печатная Кормчая.
21. Древнерусские канонические памятники XI–XV вв.
22. Древнерусские княжеские уставы
23. Вопрос о западном влиянии на русское церковное право. Дискуссия между А. С. Павловым и Н. С. Суворовым
24. Государственное законодательство по делам Церкви в XVI–XVII вв.

25. Влияние византийского права на право русское в XVI– XVII вв.
26. Стоглавый собор и его постановления.
27. Большой Московский собор 1666–1667 гг. и его постановления
28. Требования к кандидату священства.
29. Церковно-правовые вопросы в Основах социальной концепции Русской Православной Церкви.

### Критерии и шкала оценки рефератов

Оценка	Критерии
<b>Отлично</b>	Выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
<b>Хорошо</b>	Выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
<b>Удовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
<b>Неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### 3.4. Практические задания

Семинарское практическое занятия 1–2

Применимость правовых норм к жизни Церкви.

Вопросы для обсуждения:

1. Влияние «экклезиологического спиритуализма» и «юридического позитивизма» на концепцию церковного права.
2. Влияние антиномистских идей на православную богословскую мысль (К. С. Аксаков, А. С. Хомяков).
3. Канонические воззрения протопресвитера Николая Афанасьева.
4. Принуждение в церковном праве.

5. Наказание в церковном праве.
6. Право и Благодать.
7. Богословское обоснование канонического права.

#### Семинарское практическое занятия 3–4

Священное Писание как источник церковного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Канон Священных книг.
2. Церковный авторитет ветхозаветных правовых норм.
3. Новый Завет как источник церковного права.
4. Апостольские писания как источник церковного права.
5. Священное Писание и Каноны.

#### Семинарское практическое занятия 5–8. Основной канонический корпус Православной Церкви.

Вопросы для обсуждения:

1. Правила апостольские.
2. Правила Вселенских соборов.
3. Правила Поместных соборов, входящие в основной канонический корпус Православной Церкви.
4. Правила святых отцов, входящие в основной канонический корпус Православной Церкви.
5. Дополнительные правила.

#### Семинарское занятие 9.

Вступление в Церковь.

Вопросы для обсуждения:

1. Каким образом совершается вступление в Церковь. Какими каноническими правилами регулируется совершение Таинства Крещения?
2. Кто может быть совершителем Таинства Крещения?
3. Кто такие восприемники? Как формировался институт восприемников? Какие требования предъявляются к восприемникам?
4. Каким образом совершается присоединение к Церкви и какими каноническими правилами регулируется? Каков современный порядок присоединения к Церкви?

#### Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления; умения принимать значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания

	различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
<b>Хорошо</b>	Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно аргументировано увязываются; ответы недостаточно четкие.
<b>Удовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.
<b>Неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если задание, по существу, не выполнено.

#### **Тема ролевой игры:**

«Право Церкви устанавливать формы публичнобогочитания. Богослужебные места»

#### **Критерии и шкала оценки ролевой игры**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии</b>
<b>Отлично</b>	Выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре.
<b>Хорошо</b>	Выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре.
<b>Удовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если он принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность.
<b>Неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если он не принимает участия в работе

группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.
---

### **3.7. Перечень контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (экзамен)**

#### **ОФО – 7 семестр, ЗФО - 5 курс**

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: *способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач, знает ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин, умеет применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности.*

1. Перечислите ключевые принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования
2. дайте характеристику основным принципам и подходам при решении задач в сфере воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин
3. Какие базовые знания необходимы в практико-ориентированных теологических дисциплинах духовной деятельности
4. Какие базовые знания необходимы в практико-ориентированных теологических дисциплинах просветительской деятельности
5. Понятие о Церкви и о церковном праве. Церковное право как явление церковной жизни и как научная дисциплина.
6. Задача, метод и система церковного права как науки.
7. Развитие науки церковного права. Церковное правоведение в России.
8. Материальные и формальные источники церковного права. Классификация источников церковного права.
9. Божественная воля и церковные инстанции как источник церковного права. Привести примеры.
10. Государственная власть как источник церковного права. Привести примеры.
11. Священное Писание Ветхого и Нового Заветов как источник церковного права. Привести примеры.
12. Источники церковного права доникейской эпохи. Их особенности.
13. Греческие источники церковного права эпохи Вселенских соборов.
14. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских соборов. Типы канонических сборников.

15. Западные источники и сборники церковного права эпохи Вселенских соборов.
16. Источники церковного права Византии X–XV вв.
17. Церковно-правовые источники Балканских Церквей. Номоканон свт. Саввы Сербского. Его происхождение и значение.
18. Источники церковного права РПЦ до синодального периода.
19. Источники церковного права РПЦ синодальной и новейшей эпохи.
20. Вступление в Церковь. Таинство Крещения. Важнейшие канонические правила, регламентирующие совершение Таинства Крещения. Восприимничество, препятствия к нему.
21. Хиротония и хиротесия. Важнейшие канонические правила, регламентирующие совершение хиротонии и хиротесии.
22. Условия совершения хиротонии.
23. Священная и правительственная иерархия. Титулы правительственной иерархии различных степеней священства.
24. Требования к кандидату в священство. Классификация препятствий. Препятствия физического характера.
25. Требования к кандидату в священство. Классификация препятствий. Препятствия духовного характера.
26. Требования к кандидату в священство. Классификация препятствий. Препятствия социального характера.
27. Церковнослужители. Степени церковнослужителей в древности и в настоящее время.
28. Монашество. Монастыри. Важнейшие канонические правила, регламентирующие монастырскую жизнь.
29. Каноническая регламентация монашеского пострига.
30. Монастырское управление. Должностные лица в монастыре. Особенности монастырского управления в РПЦ в различные эпохи.
31. Таинство брака. Заключение брака в разные исторические эпохи. Важнейшие канонические правила, регламентирующие заключение брака.
32. Кровное родство и препятствия к браку с ним связанные.
33. Свойство и препятствия к браку с ним связанные.
34. Духовное родство и препятствия к браку с ним связанные.
35. Абсолютные и относительные препятствия к заключению брака.
36. Последствия вступления в брак. Расторжение брака.
37. Основные принципы, регулирующие совершение Божественной Литургии и других последований.
38. Канонические постановления, касающиеся церковного календаря.
39. Христианская смерть. Канонические нормы, регулирующие духовное окормление умирающих и погребение.
40. Канонизация святых и её критерии. Почитание святых. Святые общечтимые и местночтимые.
41. Церковные наказания для клириков и мирян.

42. Вселенская Церковь и Поместные Церкви. Диптихи.
43. Вселенский епископат и Вселенские соборы. Их компетенция.
44. Территориальный принцип церковного устройства и исключения из него.
45. Церковная автокефалия. Условия дарования автокефалии. Автономные Церкви и причины их появления.
46. Канонические принципы высшего управления Поместной Церкови.
47. Образование Поместных Церквей в эпоху Вселенских Соборов.
48. Высшее управление РПЦ в синодальную эпоху.
49. Высшее управление РПЦ по определениям Поместного Собора 1917–1918 гг.
50. Высшее управление РПЦ в 20–30 гг. XX в.
51. Высшее управление РПЦ по Положению 1945 г.
52. Появление Устава РПЦ. Его история и состав.
53. Высшее управление РПЦ по ныне действующему Уставу.
54. Поместный Собор и Архиерейский Собор по ныне действующему Уставу РПЦ.
55. Святейший Патриарх по ныне действующему Уставу РПЦ.
56. Священный Синод по ныне действующему Уставу РПЦ.
57. Канонические основания устройства и жизни прихода.
58. Приход в РПЦ по ныне действующему Уставу.
59. Канонические основания епархиального управления.
60. Епархиальное управление в РПЦ по ныне действующему Уставу.
61. Церковная собственность, распоряжение церковным имуществом по ныне действующему Уставу РПЦ.
62. Церковный суд, инстанции церковно-судебной власти в РПЦ в современный период.
63. Отношение Православной Церкви к государству.
64. Отношение Православной Церкви к другим конфессиям.

### **Критерии и шкала оценки экзамена**

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрисубъектных и межпредметных связей;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- четкость, последовательность и грамотность речи;

– самостоятельность и правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;

– допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если:

– правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;

– полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;

– собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;

– достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;

– самостоятельность и в основном правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;

– допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

– правильность и относительная четкость ответа;

– неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;

– затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос билета (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (обнаруживает понимание материала билета, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры), отсутствуют представления о междисциплинарных связях;

– непоследовательность при изложении материала билета;

– в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия профессиональной сферы;

– допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если;

– изложение ответа на вопрос билета неполное, бессистемное;

- неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;
- не решил учебно-профессиональную задачу, или решил с грубыми ошибками;
- допускаются существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя.

### **3.8. Тесты для промежуточной аттестации**

Выполнение тестовых заданий предполагает то, что обучающийся умеет: *применять принципы и подходы при решении задач в сфере религиозного образования и воспитания на основе практико-ориентированных теологических дисциплин; использовать базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин в духовной и просветительской деятельности;*

**1. Как назывался ветхозаветный брак невестки с деверем (братом мужа), в случае бездетной кончины мужа?**

- a. конкубинат
- b. левират
- c. санация

**2. Первоначальным церковным освящением брачного союза служило:**

- a. совместное паломничество (прообраз свадебного путешествия)
- b. участие в брачном пире
- c. *совместное участие в Таинстве Евхаристии*

**3. Какую единственную причину развода заповедал Христос?**

- a. охлаждение чувств
- b. новая страстная любовь
- c. встреча того, о ком мечтал всю жизнь
- d. *прелюбодеяние*
- e. расслабление (паралич) одного из супругов

**4. Апостол Павел в браке, заключённом между христианином и нехристианином, считал возможным развод только по инициативе (естественно, предполагалось, что один из супругов крестился уже в браке):**

- a. христианина
- b. *нехристианина*

**5. Какой по счёту брак безусловно запрещается Церковными канонами?**

- a. 2

- b. 3
- c. 4
- d. 5

**6. Может ли незаконнорождённый стать священнослужителем?**

- a. да
- b. да, но не выше диакона
- c. нет

**7. Выберите условия, при которых невозможно заключение христианского брака:**

- a. брак глухонемого или слепого
- b. брак после посвящения в священный сан (диакона, пресвитера, епископа)
- c. брак монашествующего
- d. 3-й брак
- e. брак виновного в расторжении предыдущего брака по причине прелюбодеяния
- f. материальная невозможность супругам создать семью (бедность)

*Возможен одновременный выбор нескольких правильных ответов.*

**8. Безусловно не благословляется Церковью брак православного христианина с:**

- a. католиком
- b. мусульманином
- c. буддистом
- d. протестантом
- e. язычником

*Возможен одновременный выбор нескольких правильных ответов.*

**9. С какой степени кровного родства брак может быть санкционирован церковью?**

- a. 3
- b. 4
- c. 5
- d. 6
- e. 7

**10. 26-е Апостольское правило позволяет вступать в брак после поставления на церковное служение:**

- a. епископам
- b. пресвитерам
- c. диаконам
- d. иподиаконам

*e. чтецам*

*f. певцам*

Возможен одновременный выбор нескольких правильных ответов.

**11. Обязательность внесения записи о браковенчании в метрические книги установлена в Русской Церкви с:**

*a. 1054 года*

*b. 1448 года*

*c. 1589 года*

*d. 1802 года*

**12. Церковный брак в России был лишён юридической силы в:**

*a. 1917 году*

*b. 1918 году*

*c. 1921 году*

**13. С какого возраста для мужчины церковный брак может заключаться только с разрешения архиерея?**

*a. 60 лет*

*b. 70 лет*

*c. 80 лет*

**14. К какому виду препятствий к заключению брака относится препятствие к браку невестки и деверя?**

*a. абсолютные*

*b. условные*

**15. Свояченица это:**

*a. мать одного из супругов по отношению к родителям другого супруга*

*b. сестра жены*

*c. дочь брата или сестры*

*d. новая жена отца*

*e. двоюродная сестра, а также дальняя кровная родственница в одном колене с кем, либо*

*f. дочь чьего-то отца от другой матери*

**16. Сближение двух родов через брак их членов называется:**

*a. отношениями рода*

*b. интимными отношениями*

*c. отношениями свойства*

- a. Выберите термин, означающий единобрачие:
- b. моноандрия
- c. моногамия
- d. моногиния

**18. Братья, сёстры и их потомки, происходящие от общей матери, но разных отцов, в брачном праве именуются:**

- a. единокровными
- b. единокровными

**19. Кого апостол Павел обвиняет в "блудодеемии, какого не слышно даже у язычников, что некто вместо жены имеет жену отца своего"?**

- a. Коринфян
- b. Римлян
- c. Галатов
- d. Ефесян

#### **Критерии и шкала оценкитестовых заданий**

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 48.03.01 ТЕОЛОГИЯ.