

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 28.02.2022 22:25:23
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb



ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA
частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7
+7 (8652) 28-25-00
+7 (8652) 28-03-46
idnk@mail.ru | www.idnk.ru

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебно-методической работе
Е.В. Давыдова
«27» апреля 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.19 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль)	Менеджмент организации
квалификация выпускника	Бакалавр
формы обучения	Очная, заочная
трудоемкость	6 з.е.

Ставрополь, 2021

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу были положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7 (с изменениями и дополнениями от 13 июня 2017 г.).
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301.
3. Локальные нормативные акты ИДНК

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и принята на заседании кафедры экономики и управления Протокол № 8 от «26» апреля 2021 г.

Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально – технического обеспечения, литературы.

Разработчик программы кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и управления М.А. Локтионова

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины Б1.Б.19 «Стратегический менеджмент» - формирование у обучающихся компетенции ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-17: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

Цель изучения курса - является развитие у обучающихся, будущих руководителей и специалистов в области управления, стратегического и креативного мышления, ориентированного на перспективу, поиск оригинальных идей и получение системного эффекта. Сформировать профессиональные навыки в деятельности менеджера.

Необходимость изучения подобного курса определяется важной ролью менеджмента в деятельности менеджера.

1.2. Задачи:

- ознакомление с современными тенденциями и проблемами развития компаний и управления ими;
- изучение теоретических основ стратегического менеджмента (динамики базовых понятий, концепций и моделей теории стратегии);
- ознакомление с основами практического стратегического менеджмента (моделями и методами, практическими подходами и приемами,
- учет особенностей, а также позитивного и негативного опыта как зарубежных фирм и корпораций, так и отечественных предприятий и организаций по стратегическому управлению.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Соотношение результатов изучения дисциплины результатам освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП (компетенции)	Результаты изучения дисциплины обучающийся должен:	Знать, Уметь, Владеть
ОПК 3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать	Знать: - организационные структуры, мероприятия и полномочия с учетом личной ответственности за осуществления мероприятий; Уметь:	З-1

<p>в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;</p> <p>Владеть: -навыками проектирования организационные структуры, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>У-1</p> <p>В-1</p>
<p>ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать: - основные теории и концепции процессов групповой динамики и принципов формирования команды, взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации и лидерства;</p> <p>Уметь: - разрабатывать стратегические и оперативные управленческие задачи для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p>Владеть: - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, - навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p>З-2</p> <p>У-2</p> <p>У-3</p> <p>В-2</p> <p>В-3</p>
<p>ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать: - навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p> <p>Уметь: - анализировать, разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности предприятия - проводить конкурентный анализ отрасли;</p> <p>Владеть - навыками стратегического анализа, разработки и</p>	<p>З-3</p> <p>У-4</p> <p>У-5</p> <p>В-4</p>

	<p>осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p> <p>- аналитическими методами для оценки эффективности стратегической, деятельности на предприятиях</p>	В-5
<p>ПК-17</p> <p>способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p>	<p>Знать:</p> <p>- экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и новые рыночные возможности бизнес - моделей;</p> <p>Уметь:</p> <p>- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p> <p>Владеть:</p> <p>- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p>	<p>З-4</p> <p>У-6</p> <p>В-6</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.19 «Стратегический менеджмента» относится к базовой части дисциплин Блока 1 ОПОП направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина «Стратегический менеджмент» взаимосвязана с дисциплинами Б1.Б.18 «Управление человеческими ресурсами», Б1.В.02 «Исследование систем управления», Б1.В.01 «История менеджмента», Б1.В.05 «Управленческие решения».

«Стратегический менеджмент» – одна из ключевых дисциплин в процессе подготовки современных специалистов - менеджеров. Это связано, с тем, что предприятие является основным звеном национальной экономики, а дисциплина изучает деятельность предприятия в условиях конкурентной рыночной среды, процесс разработки и принятия эффективных хозяйственных решений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение академических часов дисциплины по курсам и семестрам изучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6** зачетных единиц (**216** академ. часа).

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения

Период изучения	3 курс, 6 семестр	4 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:	72	14
Занятия лекционного типа (лекции)	24	4
Занятия семинарского типа (практические занятия)	48	10
Самостоятельная работа	72	126
Вид промежуточной аттестации – зачет	+	4
Трудоемкость дисциплины за семестр	144	144
Период изучения	4 курс, 7 семестр	5 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:	17	2
Занятия лекционного типа (лекции)	17	2
Занятия семинарского типа (практические занятия)	-	-
Самостоятельная работа	19	61
Вид промежуточной аттестации – экзамен	36	9
Трудоемкость дисциплины за семестр	72	72
Общая трудоемкость дисциплины	216	216

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1.1. Структура учебной дисциплины очная форма обучения

Наименование тем дисциплины	Занятия лекционного типа (лекции)	Занятия семинарского типа (практические занятия)	СР	Знать, Уметь, Владеть
3 курс, 6 семестр				
1. Стратегические проблемы развития производства и структура производства	6	12	18	З-1, З-4, У-1, В-1
2. Стратегия предприятия и стратегическое управление	6	12	18	З-2, У-2, У-3, У-4, У-6, В-2
3. Ситуационный анализ	6	12	18	З-3, У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
4. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	6	12	18	З-3, У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
4 курс, 7 семестр				
5. Стратегия и техническая политика предприятия	4	-	3	З-3, У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

6. Стратегия внешнеэкономической деятельности	2	-	4	3-3, У-4, В-3, В-4, В-5, В-6
7. Стратегия и организационная культура	3	-	4	3-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
8. Стратегический потенциал организации	4	-	4	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
9. Проектирование систем управления	4	-	4	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
Контроль	36			Зачет, экзамен
Итого	41	48	91	

5.1.2. Структура учебной дисциплины заочная форма обучения

Наименование тем дисциплины	Занятия лекционного типа (лекции)	Занятия семинарского типа (практические занятия)	СР	Знать, Уметь, Владеть
4 курс				
1. Стратегические проблемы развития производства и структура производства	1	4	31	3-1, 3-4, У-1, В-1
2. Стратегия предприятия и стратегическое управление	1	2	31	3-2, У-2, У-3, У-4, У-6, В-2
3. Ситуационный анализ	1	2	32	3-3, У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
4. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	1	2	32	3-3, У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
5 курс				
5. Стратегия и техническая политика предприятия	-	-	12	3-3, У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
6. Стратегия внешнеэкономической деятельности	-	-	12	3-3, У-4, В-3, В-4, В-5, В-6
7. Стратегия и организационная культура	-	-	12	3-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
8. Стратегический потенциал организации	1	-	12	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
9. Проектирование систем управления	1	-	13	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
Контроль	4/9			Зачет, экзамен
Итого	6	10	187	

Для текущего контроля успеваемости используются: устный опрос, письменные

задания, контрольные работы, написание рефератов, тестирование

5.2.Содержание дисциплины по темам

Наименование тем дисциплины	Содержание тем дисциплины	Знать, Уметь, Владеть
1. Стратегические проблемы развития производства и структура предприятия	Предпосылки возникновения стратегического управления. Основные этапы цикла стратегического управления. Классификация стратегий в теории стратегического управления	З-1 , З-4, У-1, В-1
2. Стратегическое управление и стратегический маркетинг	Сущность объекты и проблемы стратегического управления. Сущность концепции стратегического маркетинга. Основные инструменты стратегического и тактического маркетинга. Классификация объектов стратегического маркетинга. Стратегические прогнозы рыночных возможностей организации.	З-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2
3. Ситуационный анализ	Факторы, определяющие стратегический выбор компании. SWOT-анализ – составляющая часть ситуационного анализа организации. PEST-анализ – как инструмент стратегического анализа. Многофакторный системный анализ. Цели, принципы и методы управленческого анализа. Уровни проведения управленческого анализа. Определение стратегических ресурсов в организации и сфер деятельности. Стратегический потенциал организации. Управленческое обследование внешних угроз и возможностей деятельности организации.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
4. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	Определение миссии организации и цели организации, их сущность. Основные направления формирования целевых установок организации в рыночных условиях. Долгосрочные и краткосрочные цели организации. Особенности формирования стратегических целей организации.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
5. Стратегия и техническая политика предприятия	Основные задачи научно-технической политики предприятия. Сущность технической политики предприятия. Стратегия повышения качества товара. Стратегия инновационной деятельности.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
6. Стратегия внешнеэкономической деятельности	Определение национальной внешнеэкономической политики и характеристика мероприятия, по реализации внешнеэкономической политики.	З-3 , У-4, В-3, В-4, В-5, В-6

	Составляющие процесса разработки стратегии внешнеэкономической деятельности фирмы. Внешние и внутренние факторы, влияющие на долгосрочные цели внешнеэкономической фирмы. Характеристика внешнеторговой политики организации. Направления развития внешнеэкономической деятельности организации	
7. Стратегия и организационная культура	Общее понятие о человеческих ресурсах в стратегическом менеджменте. Принципы эффективной оценки «человеческих ресурсов» Организационная культура и стратегическая устойчивость бизнеса Пути капитализации «человеческого потенциала»	З-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
8. Стратегический потенциал организации	Стратегическая значимость ключевых элементов фирмы. Анализ цепочки создания ценности. Использование ресурсов. Оценка наличия внутренних ресурсов	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
9. Проектирование систем управления	Планирование стратегии и элементы стратегического выбора. Формирование стратегических целей организации. Использование метода «сценариев будущего» в стратегическом управлении. Анализ внешней среды сильных и слабых сторон организации. Оценка стратегической ситуации организации.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6

5.3. Планы занятий семинарского типа (практических занятий)

Занятия семинарского типа (Практическое занятие) 1 Стратегические проблемы развития производства и структура предприятия - З-1, З-4, У-1, В-1

Цель: приобретение системы знаний о стратегических проблемах развития производства и структуры предприятия

Ключевые понятия темы: стратегическое управление, этапы цикла стратегического управления, классификация стратегий

Вопросы для рассмотрения

1. Предпосылки возникновения стратегического управления.
2. Основные этапы цикла стратегического управления.
3. Классификация стратегий в теории стратегического управления.

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций
Устный опрос, написание и защита рефератов

Занятия семинарского типа (практическое занятие) 2
Стратегическое управление и стратегический маркетинг - З-2, У- 2, У-3, У-4, У-6,
В-2

Цель: приобретение системы знаний о стратегическом управлении и стратегическом маркетинге

Ключевые понятия темы: объекты стратегического управления, концепции стратегического маркетинга, инструменты стратегического и тактического маркетинга, классификация объектов стратегического маркетинга, стратегические прогнозы.

Вопросы для рассмотрения

1. Сущность объекты и проблемы стратегического управления.
2. Сущность концепции стратегического маркетинга.
3. Основные инструменты стратегического и тактического маркетинга.
4. Классификация объектов стратегического маркетинга.
5. Стратегические прогнозы рыночных возможностей организации.

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций
Устный опрос, написание и защита рефератов

Занятия семинарского типа (практическое занятие) 3
Ситуационный анализ - З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4

Цель: приобретение системы знаний о ситуационном анализе

Ключевые понятия темы: Факторы стратегического выбора, SWOT-анализ, ситуационный анализ организации, PEST-анализ, многофакторный системный анализ, методы управленческого анализа, стратегические ресурсы, стратегический потенциал.

Вопросы для рассмотрения

1. Факторы, определяющие стратегический выбор компании.
2. SWOT-анализ – составляющая часть ситуационного анализа организации.
3. PEST-анализ – как инструмент стратегического анализа.
4. Многофакторный системный анализ.
5. Цели, принципы и методы управленческого анализа.
6. Уровни проведения управленческого анализа.
7. Определение стратегических ресурсов в организации и сфер деятельности.
8. Стратегический потенциал организации.
9. Управленческое обследование внешних угроз и возможностей деятельности

организации

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций
Устный опрос, написание и защита рефератов, подготовка к тестированию

Занятия семинарского типа (практическое занятие) 4
Формирование стратегических целей и стратегии предприятия
З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

Цель: приобретение системы знаний о формировании стратегических целей и стратегии предприятия

Ключевые понятия темы: миссия организации, цели организации, целевые установки организации,

Вопросы для рассмотрения

1. Определение миссии организации и цели организации, их сущность.
2. Основные направления формирования целевых установок организации в рыночных условиях.
3. Долгосрочные и краткосрочные цели организации.
4. Особенности формирования стратегических целей организации

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций

Устный опрос, написание и защита рефератов, тестирование

Занятия семинарского типа (практическое занятие) 5

Стратегия и техническая политика предприятия

З-З , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

Цель: приобретение системы знаний о стратегии и технической политике предприятия

Ключевые понятия темы: стратегии, техническая политика, инновационная деятельность

Вопросы для обсуждения:

1. Основные задачи научно-технической политики предприятия.
2. Сущность технической политики предприятия.
3. Стратегия повышения качества товара.
4. Стратегия инновационной деятельности.

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций

Устный опрос, написание и защита рефератов

Занятия семинарского типа (практическое занятие) 6

Стратегия внешнеэкономической деятельности - З-3 ,У-4, В-3, В-4, В-5, В-6

Цель: приобретение системы знаний о внешнеэкономической деятельности предприятия

Ключевые понятия темы: национальная внешнеэкономическая деятельность, стратегии внешнеэкономической деятельности, Внешние и внутренние факторы, внешнеторговая политика

Вопросы для обсуждения:

1. Определение национальной внешнеэкономической политики и характеристика мероприятия, по реализации внешнеэкономической политики.
2. Составляющие процесса разработки стратегии внешнеэкономической деятельности фирмы.
3. Внешние и внутренние факторы, влияющие на долгосрочные цели внешнеэкономической фирмы.
4. Характеристика внешнеторговой политики организации.
5. Направления развития внешнеэкономической деятельности организации

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций

Устный опрос, написание и защита рефератов

Занятия семинарского типа (практическое занятие) 7

Стратегия и организационная культура - З-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6

Цель: приобретение системы знаний о стратегии и организационной культуре

Ключевые понятия темы: человеческие ресурсы, оценки «человеческих ресурсов», организационная культура, стратегическая устойчивость бизнеса, капитализации «человеческого потенциала»

Вопросы для обсуждения:

1. Общее понятие о человеческих ресурсах в стратегическом менеджменте
2. Принципы эффективной оценки «человеческих ресурсов»
3. Организационная культура и стратегическая устойчивость бизнеса
4. Пути капитализации «человеческого потенциала»

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций

Устный опрос, написание и защита рефератов, тестирование

Занятия семинарского типа (практическое занятие) 8

Стратегический потенциал организации - У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6

Цель: приобретение системы знаний о контроле и контроллинге в системе маркетинга

Ключевые понятия темы: ключевые элементы фирмы, цепочки создания ценности, оценка наличия внутренних ресурсов

Вопросы для обсуждения:

1. Стратегическая значимость ключевых элементов фирмы.
2. Анализ цепочки создания ценности.
3. Использование ресурсов
4. Оценка наличия внутренних ресурсов

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций

Устный опрос, написание и защита рефератов

Занятия семинарского типа (практическое занятие) 9

Проектирование систем управления - У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6

Цель: приобретение системы знаний о проектировании систем управления

Ключевые понятия темы: планирование стратегии, элементы стратегического выбора, стратегические цели, метод «сценариев будущего», сильные и слабые стороны организации, стратегические ситуации организации.

Вопросы для рассмотрения:

1. Планирование стратегии и элементы стратегического выбора.

2. Формирование стратегических целей организации.
3. Использование метода «сценариев будущего» в стратегическом управлении.
4. Анализ внешней среды сильных и слабых сторон организации.
5. Оценка стратегической ситуации организации

Образовательные технологии: практическое занятие с использованием мультимедиа технологий.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций
Устный опрос, написание и защита рефератов

6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Содержание заданий, выносимых на СР	Кол-во часов очная форма	Кол-во часов заочная форма	Форма контроля	Знать, Уметь, Владеть
Период изучения	3 курс, 6 семестр	4 курс		
1. Стратегические проблемы развития производства и структура предприятия	18	31	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Написание и защита рефератов	З-1, З-4, У-1, В-1
2. Стратегическое управление и стратегический маркетинг	18	31	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Написание и защита рефератов	З-2, У-2, У-3, У-4, У-6, В-2
3. Ситуационный анализ	18	32	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Написание и защита рефератов Подготовка к тестированию.	З-3, У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
4. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	18	32	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Написание и защита рефератов Тестированию.	З-3, У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
Трудоемкость дисциплины за семестр	72	126		
Период изучения	4 курс, 7 семестр	5 курс		
5. Стратегия и техническая политика предприятия	3	12	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Написание доклада.	З-3, У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
6. Стратегия внешнеэкономической деятельности	4	12	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Выполнение письменных заданий. Написание и защита рефератов	З-3, У-4, В-3, В-4, В-5, В-6
7. Стратегия и организационная	4	12	Подготовка к устному опросу на практическом занятии.	З-2, У-2, У-3, У-4,

культура			Написание и защита рефератов Подготовка к тестированию.	В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
8.Стратегический потенциал организации	4	12	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Написание и защита рефератов	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
9.Проектирование систем управления	4	13	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Написание докладов Тестирование.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
Трудоемкость дисциплины за семестр	19	61		
Всего	91	187		

6.1 Задания для самостоятельной работы

Тема 1. Стратегические проблемы развития производства и структура предприятия - 3-1 , 3-4, У-1, В-1

Задания для самостоятельной работы:

1. Предпосылки возникновения стратегического управления.
2. Основные этапы цикла стратегического управления.
3. Классификация стратегий в теории стратегического управления.

Тема 2. Стратегическое управление и стратегический маркетинг - 3-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2

Задания для самостоятельной работы:

1. Сущность объекты и проблемы стратегического управления.
2. Сущность концепции стратегического маркетинга.
3. Основные инструменты стратегического и тактического маркетинга.
4. Классификация объектов стратегического маркетинга.
5. Стратегические прогнозы рыночных возможностей организации.

Тема 3. Ситуационный анализ - 3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4

Задания для самостоятельной работы:

1. Факторы, определяющие стратегический выбор компании.
2. SWOT-анализ – составляющая часть ситуационного анализа организации.
3. PEST-анализ – как инструмент стратегического анализа.
4. Многофакторный системный анализ.
5. Цели, принципы и методы управленческого анализа.
6. Уровни проведения управленческого анализа.
7. Определение стратегических ресурсов в организации и сфер деятельности.
8. Стратегический потенциал организации.
9. Управленческое обследование внешних угроз и возможностей деятельности организации

Тема 4. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия 3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

Задания для самостоятельной работы:

1. Определение миссии организации и цели организации, их сущность.
2. Основные направления формирования целевых установок организации в рыночных условиях.
3. Долгосрочные и краткосрочные цели организации.
4. Особенности формирования стратегических целей организации

**Тема 5. Стратегия и техническая политика предприятия
- З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6**

Задания для самостоятельной работы:

1. Основные задачи научно-технической политики предприятия.
2. Сущность технической политики предприятия.
3. Стратегия повышения качества товара.
4. Стратегия инновационной деятельности.

Тема 6. Стратегия внешнеэкономической деятельности - З-3, У-4, В-3, В-4, В-5, В-6

Задания для самостоятельной работы:

1. Определение национальной внешнеэкономической политики и характеристика мероприятия, по реализации внешнеэкономической политики.
2. Составляющие процесса разработки стратегии внешнеэкономической деятельности фирмы.
3. Внешние и внутренние факторы, влияющие на долгосрочные цели внешнеэкономической фирмы.
4. Характеристика внешнеторговой политики организации.
5. Направления развития внешнеэкономической деятельности организации

**Тема 7. Стратегия и организационная культура - З-2, У-2,
У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6**

Задания для самостоятельной работы:

1. Общее понятие о человеческих ресурсах в стратегическом менеджменте
2. Принципы эффективной оценки «человеческих ресурсов»
3. Организационная культура и стратегическая устойчивость бизнеса
4. Пути капитализации «человеческого потенциала»

Тема 8. Стратегический потенциал организации - У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6

Задания для самостоятельной работы:

1. Стратегическая значимость ключевых элементов фирмы.
2. Анализ цепочки создания ценности.
3. Использование ресурсов
4. Оценка наличия внутренних ресурсов

Тема 9. Проектирование систем управления - У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6

Задания для самостоятельной работы:

1. Планирование стратегии и элементы стратегического выбора.

2. Формирование стратегических целей организации.
3. Использование метода «сценариев будущего» в стратегическом управлении.
4. Анализ внешней среды сильных и слабых сторон организации.
5. Оценка стратегической ситуации организации

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль знаний обучающихся

7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине в «Стратегический менеджмент» осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный, в том числе блиц-опрос (не более 15 минут)
- решение заданий в тестовой форме
- реферат
- контрольная работа

Опросы

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные блиц-опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный блиц-опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения зачета, когда необходимо проверить знания студентов по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее семейное законодательство.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится три раза в течение изучения дисциплины (семестр), с использованием персональных компьютеров и программного обеспечения. Не менее, чем за 2 недели до проведения тестирования, преподаватель должен передать задания в тестовой форме с отмеченными правильными ответами системному администратору для введения заданий в тестовую компьютерную оболочку, а также определить критерии оценки.

Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

На тестировании студенту отводится по 2 минуты на каждое задание. Набор заданий для студента определяется компьютерной программой из базы тестовых заданий путем случайной выборки. По завершении тестирования студент может еще раз проверить все свои ответы на задания и при необходимости внести корректировки. Определение оценки за выполненное студентом тестовое задание, осуществляется самой компьютерной программой, а результат выдается немедленно по завершении тестирования. При проведении тестирования не разрешается пользоваться конспектами лекций, учебниками, законами и иными нормативными актами.

Реферат (доклад) - это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы обучающегося, часто применяется на семинарах.

Тему для реферата, доклада обучающиеся обычно выбирают из списка, составленного преподавателем. Однако докладчики могут предложить и свою тему, если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции.

Материал по теме часто собирается из нескольких достоверных источников (учебники, научная литература). Обучающийся должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление каждому докладчику выделяется не более 15 минут. Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада обучающийся может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации и т.д.). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, обучающийся закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Выступление с докладом обучающегося заслушивается в аудитории в присутствии всех обучающихся и подлежит соответствующей оценке по четырех балльной системе.

7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

7.1.2.1 Примерные варианты контрольных работ для обучающихся заочной формы обучения

Вариант 1

Стратегические проблемы развития производства и структура предприятия - 3-1 , 3-4, У-1, В-1

1. Современная философия и парадигма управления: ситуационный, системный, инновационный и стратегический подходы
2. Эволюция теоретических концепций и практического стратегического менеджмента: стратегическое планирование, бюджетирование, стратегическое управление.
3. Концепции, школы и современные подходы в стратегическом менеджменте. Концепции Г. Минцберга и И. Ансоффа.

Вариант 2

Стратегическое управление и стратегический маркетинг - 3-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2

1. Современная концепция рыночной ориентации фирмы. Модель развития предприятия. Факторы, определяющие поведение организации и успех.
2. Понятие и этапы стратегической ориентации фирмы. Внутренняя и внешняя среда фирмы.
3. Фирма как активная организационная, социальная и экономическая система. Адаптивный и активный стиль стратегического поведения фирмы.
4. Типы конкурентного поведения. Типология стилей планирования по Р. Акоффу.

Вариант 3

Ситуационный анализ - 3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4

1. Экономическая, социальная и менеджериальная концепции фирмы, их особенности и влияние на теорию стратегии.
2. Структура и базовые модели теории стратегии.
3. Развитие, стратегический успех и стратегический потенциал фирмы. Основные компетенции, сравнительные и стратегические преимущества фирмы.
4. Понятие конкурентного преимущества и основы создания и поддержания конкурентного преимущества.
5. Концепция конкурентной борьбы М. Портера. Входные и выходные барьеры в сфере бизнеса.

Вариант 4

Формирование стратегических целей и стратегии предприятия - 3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

1. Стратегия, тактика и политика фирмы.
2. Концепция стратегий Г. Минцберга.
3. Стратегические направления развития фирмы.
4. Организационные формы бизнеса.
5. Концепция социальной роли бизнеса.
6. Корпоративная миссия, философия и видение фирмы.
7. Концепция миссии Д. Абелля.
8. Стратегические цели, ценности и интересы.
9. Синергический эффект и виды синергии.

Вариант 5

Виды стратегий - 3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

1. Основные виды стратегий.
2. Концепция жизненного цикла организации
3. Деловое развитие компании.
4. Стратегии роста, развития и спада.

5. Конкурентные стратегии.
6. Корпоративные, функциональные и бизнес-стратегии.

Вариант 6

Стратегии бизнес – уровня - З-З , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

1. Концепция жизненного цикла отрасли.
2. Типовые стратегии М. Портера.
3. Стратегии сокращения масштабов и переориентации бизнеса.
4. Стратегии управления подразделениями фирмы.

Вариант 7

Функциональные стратегии фирмы - З-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2

1. Производственные и маркетинговые стратегии.
 2. Инновационные, технологические и инвестиционные стратегии фирмы
- Стратегия разработки нового продукта.
3. Стратегия управления персоналом.

Вариант 8

Корпоративные стратегии фирмы - З-З , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

1. Стратегии концентрации.
2. Стратегии вертикальной интеграции.
3. Стратегии диверсификации и глобальной экспансии
4. Управление корпоративным портфелем
5. Стратегии обновления и реструктуризации

Вариант 9

Стратегическая диагностика - З-З , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4

1. Стратегическая концепция развития фирмы.
2. Стратегические возможности, альтернативы и решения.
3. Ситуационный анализ. Ситуации нормальные и экстраординарные. Концепция инновационного и маркетингового подходов.
4. Диагностика проблемной ситуации, построения дерева целей, проблем и решений.

Вариант 10

Формирование миссии и целей фирмы - З-З , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

1. Внутрифирменный стратегический анализ.
2. Анализ стратегической позиции, основных компетенций и ключевых факторов успеха
3. Стратегическая диагностика внешнего окружения фирмы: анализ макроокружения, конкурентной, социально-экономической, политической и инновационной ситуации.
4. Выявление зон синергии. Диагностика стратегий.

Вариант 11

Структура и процессы стратегического управления - З-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6

1. Процессы разработки плановых и случайных стратегий.
 2. Этапы и методы формирования и реализации корпоративного плана.
- Формирование и выбор стратегических альтернатив.
3. Японская и американская модели разработки и реализации стратегических планов.

Вариант 12
Системы стратегической информации - 3-2, У-2,
У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6

1. Управление на основе слабых сигналов
2. Концепция ситуационного плана
3. Системы стратегического обучения.

Вариант 13
Моделирование стратегических процессов и ситуаций - У-4, У-5,
У-6, В-4, В-5, В-6

1. Методы и модели стратегического управления (метод сценариев, методы анализа и диагностики проблемных ситуаций).
2. Методы и модели стратегической диагностики (методы анализа и оценки потенциала, анализа конкурентных преимуществ по М.Портеру, модели кривой обучения, PEST- анализ, SWOT-анализ, PIMS, риск-анализ, GAP-анализ.)

Вариант 14
Модель разработки стратегии. - У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6

1. Имитационная модель формирования и реализации ситуационного плана.
2. Принятие стратегических решений в турбулентном окружении.

71.2.2. Примерные тестовые задания для текущего контроля успеваемости

Тема 4. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия
- 3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

1. **Чем фактическая стратегия отличается от плановой:**
 - а. Различий нет;
 - б. Наличием адаптированной реакции на изменение условий;
 - в. Сочетанием стратегии и тактики;
 - г. Фактом её принятия и реализации.
2. **Второй этап развития стратегического менеджмента:**
 - а. Менеджмент знаний;
 - б. Менеджмент по целям;
 - в. Менеджмент по инструкциям.
3. **Добавьте недостающую базовую конкурентную стратегию. Стратегия лидерства по издержкам, Стратегия дифференциации, Стратегия фокусированного лидерства по издержкам.**
 - а. Стратегия дифференцированного лидерства;
 - б. Стратегия фокусированной дифференциации;
 - в. Стратегия фокусированного лидерства по ценам.
4. **Стратегическое управление это:**
 - а. Подсистема менеджмента;
 - б. Система менеджмента;
 - в. Микросистема менеджмента.
5. **Дифференциация это:**

- а. Способность обеспечить покупателя уникальной или большей ценностью в виде нового качества товара, особых потребительских свойств и послепродажного обслуживания;
- б. Способность обеспечить более низких издержек при производстве сравнимого товара;
- в. Способность обеспечить покупателя уникальной или большей ценностью в виде нового качества товара, особых потребительских свойств и послепродажного обслуживания на конкретном сегменте рынка.

6. Стратегия - это:

- а. Детальный план деятельности;
- б. Цель деятельности организации на перспективу;
- в. Генеральная линия действий по достижению перспективных целей организации.

7. Оборонительная стратегия является эффективной в следующих условиях:

- а. Компания, занимающая лидирующее положение в отрасли, подвергается атакам со стороны конкурентов;
- б. Стабильная деловая среда;
- в. В любых условиях;
- г. Умеренные изменения.

**Тема 7. Стратегия и организационная культура - 3-2,У-2,
У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6**

1. «Дойные коровы» характеризуют стратегические единицы бизнеса (СЕБ), для которых необходимо:

- а. Интенсивно инвестировать;
- б. Быстро прекратить бизнес;
- в. Направлять часть прибыли на развитие других СЕБ.

2. Стратегическая единица бизнеса - это:

- а. Штабной отдел, где разрабатываются стратегические планы;
- б. Подразделение компании, ориентированное на будущее;
- в. Подразделение компании, занимающееся достаточно четко установленным бизнесом со своими стратегическими целями и задачами.

3. Стратегия вперед идущей вертикальной интеграции - это:

- а. Контроль над организациями, находящимися между производителем и потребителями;
- б. Контроль над поставщиками;
- в. Контроль как над сбытовыми посредническими организациями, так и над поставщиками.

4. Матрица БКГ основана на оценке следующих параметров:

- а. Привлекательность бизнеса;
- б. Темп роста рынка;
- в. Благоприятные возможности;
- г. Доля рынка;
- д. Угрозы.

5. Матрица Дженерал Электрик - Мак-Кинзи основана на оценке следующих параметров:

- а. Привлекательность отрасли;
- б. Благоприятные возможности;

- в Сила позиции бизнеса в отрасли;
- г. Угрозы; сильные стороны организации.

6. Создание ресторана в крупном универсаме - это стратегия:

- а. Развития продукта;
- б. Концентрированного роста;
- в. «Снятия сливок»;
- г. Горизонтальной диверсификации;
- д. Вертикальной интеграции.

7. Развитие сети бензоколонок корпорации, занимающейся добычей и переработкой нефти, это пример стратегии:

- а. Развития продукта;
- б. Концентрированного роста;
- в. Вертикальной интеграции;
- г. Горизонтальной диверсификации;
- д. «Сбора урожая».

8. SWOT - анализ основан на оценке следующих групп параметров:

- а. Привлекательность отрасли; положение СЕБ;
- б. Сильные стороны организации;
- в. Слабые стороны организации;
- г. Благоприятные возможности; сильные стороны конкурентов;
- д. Угрозы.

9. «Миссия компании X заключается в стремлении стать мировым лидером в области производства своей продукции». Является ли это заявление миссией компании X?

- а. Да;
- б. Нет.

10. В каком виде конкурентной борьбы участвуют производители легковых автомобилей:

- а. Чистая монополия;
- б. Чистая олигополия;
- в. Чистая конкуренция;
- г. Монополистическая конкуренция;
- д. Дифференцированная олигополия.

11. Выход на мировые рынки лучше всего осуществлять на стадии:

- а. Возникновения спроса;
- б. Развития спроса;
- в. Падения спроса;
- г. На любой стадии жизненного цикла.

12. Смысл стратегического планирования заключается в следующем:

- а. Разработка конкретных способов выживания бизнеса в изменяющихся условиях; выявление путей лучшего использования внутреннего потенциала организации;
- б. Долгосрочное планирование; экстраполяция прошлых тенденций на будущее.

13. Какой целевой показатель Вы выберете в качестве основного для оценки эффективности деятельности бюджетной образовательной организации:

- а. Прибыль;

- б. Численность обучающихся;
- в. Объем дополнительных платных услуг;
- г. Качество обучения.

7.1.2.3. Примерная тематика рефератов

Наименование	Знать, Уметь, Владеть
1. Стратегическое видение и миссия организации.	З-1 , З-4,У-1, В-1
2. Целеполагание в менеджменте.	З-1 , З-4,У-1, В-1
3. Фазы, способы и направления постановки целей.	З-1 , З-4,У-1, В-1
4. Долгосрочные и краткосрочные цели организации.	З-1 , З-4,У-1, В-1
5. Особенности формирования стратегических целей организации.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
6. Стратегическое управление и конкурентоспособность организации.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
7. Сравнительные характеристики систем управления.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
8. Этапы развития корпоративного планирования.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
9. Модель стратегического менеджмента Томпсона.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
10. Модель стратегического менеджмента Дэвида.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
11. Модель стратегического менеджмента Линча.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
12. Анализ экономического положения в отрасли.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
13. Система отслеживания внешней среды.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
14. Нестабильность внешней среды и виды стратегического управления фирмой.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
15. Управленческая диагностика - основа совершенствования менеджмента.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
16. Ситуационный анализ как метод управленческого анализа.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
17. Портфельный анализ.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
18. Подходы к определению структуры управленческого анализа.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
19. Конкуренция в бизнесе.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
20. Структура международного конкурентного бизнеса. Технологические инновации и глобализация бизнеса.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
21. Конкурентный статус фирмы.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
22. Отраслевой и конкурентный анализ.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
23. Конкурентная стратегия компании.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
24. Вертикальная интеграция как часть корпоративной стратегии.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
25. Диверсификация как часть корпоративной стратегии.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
26. Этапы формирования стратегии организации.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
27. Разработка корпоративной стратегии на основе анализа портфеля СХЗ.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
28. Стратегическая синергия.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
29. Стратегические альтернативы для функционального уровня организации.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
30. Основные и функциональные стратегии, их	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6

взаимозависимость.	
31. Функциональные стратегии и стадии жизненного цикла продукта.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
32. Продуктово-маркетинговый аспект развития организации.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
33. Разработка инновационной стратегии организаций с целью повышения их конкурентоспособности.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
34. Маркетинг как инструмент формирования стратегии организации.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
35. Процесс стратегического планирования маркетинга.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
36. Методы разработки стратегии маркетинга.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
37. Стратегия формирования привлекательности товарного предложения.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
38. Стратегии повышения качества товара.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
39. Стратегическая сегментация рынка.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
40. Маркетинговые стратегии цен.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
41. Исследование внешних рынков как поиск зарубежных партнеров.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
42. Принципы и методы формирования позитивного образа организации за рубежом.	3-3, У-4, В-3, В-4, В-5, В-6
43. Этика международного бизнеса. Особенности менеджмента в зависимости от страны.	3-3, У-4, В-3, В-4, В-5, В-6
44. Выбор условий выхода организации в сферу внешнеэкономической деятельности.	3-3, У-4, В-3, В-4, В-5, В-6
45. Крупнейшие фирмы США, Японии.	3-3, У-4, В-3, В-4, В-5, В-6
46. Совершенствование механизма реализации стратегии.	3-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
47. Инструментарий реализации стратегии.	3-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
48. Трудности реализации стратегии предприятия.	3-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
49. Мотивационный механизм стратегического управления.	3-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
50. Культура и персонал организации как условия реализации стратегии.	3-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
51. Условия, необходимые для осуществления изменений в организации.	3-2, У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
52. Стратегические изменения - основные изменения в системе всех стратегических изменений.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
53. Содержание работ по осуществлению изменений в организации.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
54. Методы преодоления сопротивления персонала изменениям в организации.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
55. Стратегия развития организации как залог ее успешного развития.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
56. Реинжиниринг бизнес-процессов.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
57. Контроль, обеспечивающий выполнение стратегического плана.	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6
58. Основные показатели определения стратегической	У-4, У-5, У-6, В-4, В-5, В-6

7.1.3. Описание критериев и шкал оценивания

7.1.3.1 Описание показателей и критериев оценивания устных ответов

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Уровень освоения компетенции
Понимание смысла компетенции	<p>Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач.</p> <p>Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен, выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.</p> <p>Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости.)</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	<p>Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче.</p> <p>Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен, выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.</p> <p>Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>
Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	<p>Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач.</p> <p>Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы.</p> <p>Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>

7.1.3.2 Критерии оценки письменных ответов по дисциплине

Оценка за ответ	Характеристика ответа
Отлично	Полные и правильные ответы на все поставленные теоретические вопросы, успешное решение задач с необходимыми пояснениями, корректная формулировка понятий и категорий.
Хорошо	Недостаточно полные и правильные ответы на 1 или 2 вопрос, несущественные ошибки в формулировке категорий и основных понятий, задача решена правильно, но не указаны единицы

	измерения, вывод по решению сформулирован аргументировано.
Удовлетворительно	Ответы включают материалы, в целом правильно отражающие понимание студентом выносимых на контрольную работу тем курса. Допускаются неточности в раскрытии части категорий, несущественные ошибки математического плана при решении задач, неправильно сформулирован вывод по задачи.
Неудовлетворительно	Неправильные и не аргументированные ответы на теоретические вопросов, большое количество существенных ошибок в решение практической части контрольной работы, отсутствия вывода. Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки.

7.1.3.4 Критерии оценки написания и представления реферата обучающимся

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	оценивается доклад, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.
Хорошо	оценивается доклад, в котором в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер
Удовлетворительно	выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно	выставляется, если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

7.1.3.5 Критерии оценки результатов тестовых заданий

Количество правильных ответов		Оценка
от 25 до 30	(85 – 100%)	отлично
от 21 до 24	(70 – 85%)	хорошо
от 17 до 20	(55 – 70%)	удовлетворительно
от 16 и менее	(53%)	неудовлетворительно

7.2. Промежуточная аттестация по дисциплине

Дисциплина «Стратегический менеджмент» изучается в двух семестрах, по окончании первого семестра промежуточная аттестация проходит в виде зачета. Зачет проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Стратегический менеджмент» завершает изучение курса и проходит в виде экзамена. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии.

Экзамен и зачет проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ЧОУ ВО «ИДНК», утвержденным приказом № 01 от 31.08.2020 г., представленном в ЭИОС ИДНК [https://idnk.ru/sveden/files/Pologhenie_o_formax,_periodichnosti_i_poryadke_tekushego_kontrolya_uspevaemosti_i_promeghutochnoy_attestacii_obuchayuschixsya_po_OP_VO_1\(1\).pdf](https://idnk.ru/sveden/files/Pologhenie_o_formax,_periodichnosti_i_poryadke_tekushego_kontrolya_uspevaemosti_i_promeghutochnoy_attestacii_obuchayuschixsya_po_OP_VO_1(1).pdf).

До экзамена не допускаются студенты, не сдавшие хотя бы одну из двух текущих аттестаций (тестирований). Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных студентом на практических занятиях. Фамилии студентов, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала промежуточного испытания.

До начала экзамена все студенты группы размещаются в аудитории, по одному человеку за столом.

Проведение экзамена состоит из двух этапов:

- ответ на вопросы, указанные в билете;
- тестирование, либо решение практических задач.

Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно, исходя из уровня подготовки студента, продемонстрированного в период проведения текущей аттестации и практических занятий. Независимо от результата первого этапа преподаватель допускает студента до прохождения второго этапа зачета. Только по итогам всех этапов и результатам текущей успеваемости выставляется итоговая отметка.

Итог каждого этапа испытания фиксируется преподавателем. Оценивание проводится по методике, описанной выше для оценки тестирования и решения задач. Преподаватель вправе повысить получившееся значение, основываясь на результатах текущей успеваемости студента и его работы на практических занятиях. Результаты прохождения экзамена объявляются всей группе. В случае неудовлетворительного результата экзаменационного испытания начальником учебного отдела назначается день и время повторной сдачи экзамена по дисциплине.

7.2.1 Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

Наименование	Знать, Уметь, Владеть
1. Предпосылки возникновения стратегического управления.	З-1 , З-4,У-1, В-1
2. Основные этапы цикла стратегического управления.	З-1 , З-4,У-1, В-1
3. Классификация стратегий в теории стратегического управления.	З-1 , З-4,У-1, В-1
4. Сущность объекты и проблемы стратегического управления.	З-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2
5. Сущность концепции стратегического маркетинга.	З-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2
6. Основные инструменты стратегического и тактического маркетинга.	З-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2
7. Классификация объектов стратегического маркетинга.	З-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2
8. Стратегические прогнозы рыночных возможностей организации.	З-2, У- 2, У-3, У-4, У-6, В-2
9. Факторы, определяющие стратегический выбор компании.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
10. SWOT-анализ – составляющая часть ситуационного анализа организации.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
11. PEST-анализ – как инструмент стратегического анализа.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
12. Многофакторный системный анализ.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
13. Цели, принципы и методы управленческого анализа.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
14. Уровни проведения управленческого анализа.	З-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
15. Определение стратегических ресурсов в организации и сфер деятельности.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
16. Стратегический потенциал организации.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
17. Управленческое обследование внешних угроз и возможностей деятельности организации.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
18. Определение миссии организации и цели организации, их сущность.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
19. Основные направления формирования целевых установок организации в рыночных условиях.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
20. Долгосрочные и краткосрочные цели организации.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
21. Особенности формирования стратегических целей организации.	З-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6

Вопросы к экзамену

1.Сущность и понятие стратегического менеджмента.	3-1 , 3-4,У-1, В-1
2.Концепции, школы и современные подходы в стратегическом менеджменте.	3-1 , 3-4,У-1, В-1
3.Понятие и этапы стратегической ориентации фирмы.	3-1 , 3-4,У-1, В-1
4.Понятие и виды конкурентных преимуществ.	3-1 , 3-4,У-1, В-1
5.Концепция конкурентной борьбы М. Портера. Входные и выходные барьеры в сфере бизнеса.	3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
6.Типы конкурентного поведения. Типология стилей планирования по Р. Ансоффу.	3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
7.Особенности стратегического управления. Содержание и структура стратегического управления.	3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
8.Характеристика основных видов стратегий.	3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
9.Структура и процессы стратегического управления.	3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
10. Методы и модели стратегического управления (метод сценариев, методы анализа и диагностики проблемных ситуаций).	3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
11. Анализ макроокружения и непосредственного окружения предприятия.	3-3 , У-3, У-4, У-5,В-3, В-4
12. Методы проведения анализа внутренней среды предприятия.	3-3 , У-3, У-4, У-5, В-3, В-4
13. Методы анализа среды	3-3 , У-3, У-4, У-5,В-3, В-4
14. Понятие и сущность миссии организации.	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
15. Понятие и виды целей организации. Фазы установления целей	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
16. Понятие и сущность стратегии организации	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
17. Типы стратегий развития бизнеса. Определение стратегии фирмы	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
18. Задачи стадии выполнения стратегии	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
19. Типы организационных структур как объект стратегических изменений	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
20. Организационная культура как объект стратегических изменений	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
21. Стратегические изменения в организации	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
22. Стратегический контроль	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
23. Понятие и сущность продукта и основные составляющие продукта: свойства, марка, имидж, упаковка и этикетка.	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
24. Жизненный цикл продукта	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
25. Стратегия продукта на отдельных фазах его жизненного цикла	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
26. Стратегия конкуренции	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
27. Анализ портфеля продукции	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
28. Маркетинг в стратегии фирмы	3-3 , У-3, В-3, В-4, В-5, В-6
29. Подходы к построению взаимодействия человека и организационного окружения	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6

30. Способы установления взаимодействия человека и организации	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
31. Ролевой подход к установлению взаимодействия человека и организации	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
32. Обучение при вхождении в организацию	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
33. Влияние организации на процесс вхождения	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
34. Развитие чувства ответственности перед организацией	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
35. Завершение процесса вхождения человека в организацию	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
36. Усвоение норм и ценностей организации новым сотрудником	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
37. Восприятие человеком окружения	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
38. Критериальная база поведения человека	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
39. Понятие, сущность и значение индивидуальности человека	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
40. Понятие, сущность и значимость группы. Общая характеристика группы	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
41. Принципы и значение взаимодействия индивида и группы	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
42. Концепция научения поведению.	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
43. Сознательное научение поведению в организации	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
44. Научение поведению и модификация поведения человека в организации.	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
45. Принятие стратегических решений в турбулентном окружении	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
46. Системы согласования интересов отдельных групп влияния. Стратегические альянсы.	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
47. Культура как ценностная категория, инструмент управления и согласования интересов.	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
48. Корпоративная, инновационно-предпринимательская, экономическая, организационная и управленческая культура фирмы.	3-2,У-2, У-3, У-4, В-2, В-3, В-4, В-5, В-6
49. Стратегический контроль и система контроллинга. Роль группового контроля и самоконтроля	У-4, У-5,У-6, В-4, В-5, В-6
50. Управление организационными конфликтами и кризисными ситуациями.	У-4, У-5,У-6, В-4, В-5, В-6
51. Управление стратегическими изменениями. Модель 7К.	У-4, У-5,У-6, В-4, В-5, В-6
52. Институциональные аспекты стратегического управления.	У-4, У-5,У-6, В-4, В-5, В-6

Форма экзаменационного билета для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Стратегический менеджмент»

<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»</p> <p>Кафедра экономики и управления Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент Дисциплина: Стратегический менеджмент</p> <p align="center">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</p> <p>1. Понятие и виды конкурентных преимуществ 2. Организационная культура как объект стратегических изменений 3. Тестовое задание или задача</p> <p>Протокол № 8 от 26 апреля 2021 г. Зав. кафедрой _____ / _____ /</p>
--

7.2.2. Критерии и шкалы оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

7.2.2.1 Критерии оценки в системе «зачтено – не зачтено»

Оценка за ответ	Характеристика ответа
Зачтено	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты.</p> <p>Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также не более пяти коммуникативно незначимых ошибок.</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное.</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок.</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>
Не зачтено	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>Цели реферирования и коммуникации не достигнуты.</p> <p>Допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также более пяти коммуникативно незначимых ошибок.</p>

	<p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>
--	---

7.2.2.2 Критерии оценивания при проведении экзамена

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	<p>Выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответы на теоретические вопросы экзаменационного билета исчерпывающее, аргументированы и логически последовательны; - свободно справляется с практической часть билета - решением задачи, выводы сформированы и обоснованы; - отвечает на дополнительные вопросы по содержанию курса. - использует при ответе дополнительный материал;
Хорошо	<p>Выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответы на теоретические вопросы экзаменационного билета исчерпывающее и логически последовательны. - практическое задание по экзаменационному билету выполнено, но имеются неточности в расчетах; - при ответе на дополнительный вопрос обучающийся отвечает не достаточно аргументировано;
Удовлетворительно	<p>Выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответил на один теоретический вопрос аргументировано и логически последовательно; - практическое задание по экзаменационному билету выполнено, но имеются неточности в расчетах, вывод сформулирован не полностью; - ответы на дополнительные вопросы вызывают затруднения;
Неудовлетворительно	<p>Выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответил на один теоретический вопрос, но логическая последовательность отсутствует и допускает существенные ошибки; - неуверенно выполняет практическое задание или задача решена не правильно; - отказ от ответа или отсутствие ответа на дополнительные вопросы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

8.1. Основная литература:

1.Базиян, Н. Р. Стратегический менеджмент / Н. Р. Базиян. - Москва : Юриспруденция, 2018. - 510 с. - ISBN 978-5-9516-0819-2. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/86541.html>

2.Гришина, С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход : учебное пособие / С. А. Гришина, А. Н. Шишкин. - Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-6045158-7-7. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/107697.html>

3.Левушкина, С. В. Стратегический менеджмент : учебное пособие для вузов / С. В. Левушкина. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2017. - 80 с. - ISBN 5-7567-0164-8. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/76122.html>

8.2 Дополнительная литература:

1. Курлыкова, А. В. Стратегический менеджмент : практикум / А. В. Курлыкова. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 117 с. - ISBN 978-5-7410-1367-0. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/61410.html>

2. Самогородская, М. И. Стратегический менеджмент : практикум / М. И. Самогородская. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. - 192 с. - ISBN 978-5-7731-0924-2. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/111488.html>

3. Шадченко, Н. Ю. Стратегический менеджмент : учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Н. Ю. Шадченко. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 48 с. - ISBN 978-5-4486-0001-2. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/62888.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>
- Библейские истории в шедеврах мирового искусства <http://biblegroups.predanie.ru/kurs/>;
- ГБУК «СКУНБ им. М.Ю.Лермонтова» <http://www.skunb.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>

- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
- Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>
- Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://нципти.рф>
- Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках <http://www.edu.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
- Электронная библиотека ИДНК <https://idnk.ru/idnk-segodnya/biblioteka.html>
- Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <http://minobrnauki.gov.ru>
- Федеральный портал «Российское образование» www.elibrary.ru

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)
- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)
- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)
- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)

8.5. Перечень профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- AUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурсы по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии - <http://www.aup.ru/>
- Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам- <http://economicus.ru/>
- Энциклопедия маркетинга : статьи, книги - <http://www.marketing.spb.ru/>
- РосБизнесКонсалтинг (РБК) - <https://kavkaz.rbc.ru/>
- Корпоративный менеджмент : аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий - <https://www.cfin.ru/>
- Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал - <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000047/index.html>
- Бухгалтерский учет и налоги - <http://businessuchet.ru/>

- IE: Экономика. Институциональная экономика : отечественные и переводные материалы учебно-методического характера по экономической теории - <http://institutional.narod.ru/>
- Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации - <http://www.finansy.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Общие методические указания по изучению курса:

Методические указания для усвоения лекционного материала

При изучении дисциплины обучающиеся знакомятся с темами курса в соответствии с учебно-тематическим планом на занятиях лекционного и семинарского типа. Во время проведения занятий используются мультимедийные материалы; на основании пройденного теоретического материала и индивидуального изучения литературы по тематическим планам обучающиеся самостоятельно изучают указанные темы, выполняются практические задания; в качестве научно-исследовательской работы обучающиеся выполняют доклады (и иные работы) по утвержденным или рекомендованным темам; завершающим этапом изучения программы курса является повторение и закрепление пройденного материала в виде контроля остаточных знаний, тестирования, подготовки к промежуточной аттестации.

При подготовке к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) обучающийся должен начинать подготовку с литературы, отражающей концепцию дисциплины (модуля).

Эффективность освоения дисциплины обучающимися самостоятельно связана с изучением основной, специальной литературы и нормативно-правовых актов, а также подготовкой письменных работ.

При работе с литературой и выполнении заданий обучающимися целесообразно пользоваться фондами электронно-библиотечной системы - <http://www.iprbookshop.ru/>, фондами библиотеки вуза, Интернет-ресурсами.

Работа обучающихся на практических занятиях (занятиях семинарского типа) предполагает достижение учебных и воспитательных целей: помочь обучающимся овладеть необходимыми теоретическими знаниями, сформировать и закрепить практические умения и навыки; способствовать формированию активной жизненной и гражданской позиции студенчества, их ценностных ориентаций, в том числе, профессиональных.

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям:

Стратегия предприятия
Тактика предприятия
Миссия предприятия

Главные цели
Основные цели
Вспомогательные цели

Методические указания по выполнению занятий семинарского типа
(практических занятий)

Изучение рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативных документов и др. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.

Методические указания по подготовке к экзаменационной сессии

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На сессии студенты отчитываются о выполнении учебной программы по дисциплине «Стратегический менеджмент», об уровне и полноте полученных знаний. На сессии студенты сдают зачет или экзамен. Зачет по дисциплине «Стратегический менеджмент» проводится без дифференцированной отметкой, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен - это отчет студентов об итогах освоения учебной дисциплины, за весь период ее изучения. Этим определяется их ответственность за успешную сдачу экзамена. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако студенту необходима усиленная подготовка перед началом сессии и в период сдачи экзаменов. Ответственной задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который был изучен в период обучения.

Начинать повторение учебного материала рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Приступая к нему, студенту необходимо выяснить календарные сроки проведения экзамена или зачета.

Определив сроки проведения экзамена или зачета, студента необходимо обеспечить себя вопросами к зачету или экзамену. В основу повторения пройденного материала должна быть положена только рабочая программа изучаемой дисциплины. При повторении не следует механически заучивать вопросы по билетам прошлого года, так как это нарушает систему знаний и ведет к обыкновенному «натаскиванию». Повторение пройденного материала по различного рода контрольным вопросам текущей аттестации также не желательно, так как приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы изучаемой дисциплины.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, сначала рекомендуется внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные или менее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программы дисциплины: содержание учебников, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или практических занятий, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал вслух.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникающих трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

При подготовке к занятиям необходимо еще раз проверить себя на предмет усвоения основных категорий и ключевых понятий курса.

9.2. Методические рекомендации к написанию контрольной работы

Контрольная работа – одна из форм самостоятельной работы при изучении студентами учебного материала. Выполнение контрольной работы преследует цель научить самостоятельно работать над учебным материалом, овладеть методами современных научных исследований, а также приучить к точному изложению своих мыслей, к умению делать определенные выводы и обобщения на основе изученного материала. Кроме того, она служит для студентов средством контроля усвоения курса. По дисциплине «Стратегический менеджмент» для студентов заочной формы обучения предусмотрена одна контрольная работа в форме текущего контроля успеваемости. Контрольная работа должна быть выполнена самостоятельно и должна быть правильно оформлена. Необходимо составить план контрольной работы (с указанием страниц) и список литературы. Рекомендуется перед выполнением контрольной работы ознакомиться с программой дисциплины, изучить её теоретическую часть по предлагаемому в методических указаниях списку литературы, а затем приступить к выполнению одного из 25 вариантов. Контрольная работа печатается на компьютере и оформляется на бумаге формата А4, 14 шрифтом, через 1,5 интервала. Объем печатной контрольной работы должен составлять 10-12 страниц. Страницы работы должны быть пронумерованы, к приведенным цитатам и цифровым данным должны быть сделаны ссылки.

9.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация любой самостоятельной работы обучающихся включает три этапа:

- первый этап – постановка перед студентами целей, задач выполнения заданий (упражнений), разъяснения и указания по их выполнению;
- второй этап – непосредственная деятельность студентов по выполнению заданий (упражнений), решению задач;
- третий этап – подведение итогов и оценка выполнения самостоятельной работы студентов.

В ходе выполнения заданий студенты должны учиться мыслить, анализировать задания, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы.

В организации творческой деятельности студентов преподавателю могут помочь новые информационные технологии.

При распределении видов заданий СР рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам.

Перед выполнением СР преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и может проходить в письменной или устной форме, с предоставлением продукта творческой деятельности.

Критериями оценки результатов СР являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общепрофессиональной и профессиональной компетенций;
- логичность и четкость изложения ответов;
- оформление письменных материалов в соответствии с требованиями.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу (работа на лекциях, семинарах) и самостоятельную работу обучающегося (подготовка обучающегося к лекциям, семинарам, коллоквиумам, экзамену).

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Работа на занятиях семинарского типа заключается в выполнении обучающихся под руководством преподавателя комплекса учебных заданий, направленных на усвоение научно-теоретических основ учебного предмета, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных технологий. Выполнения практической работы студенты производят в письменном виде. Отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в электронном и печатном виде.

Семинары способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с «ЭБС IPRbooks».
- Подготовка к семинару.
- Подготовка к собеседованию.
- Подготовка и написание реферата/доклада.
- Подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При реализации преподавания дисциплины в Институте предусмотрено наличие материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения

Учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.111)

Специализированная учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (20шт.),

стул (40 шт.),

стол преподавателя (1шт.),

кафедра для чтения лекций (1шт.),

доска меловая (1шт.).

ТСО: компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.

Наборы учебно-наглядных пособий:

схемы, рисунки, презентация по дисциплине «Стратегический менеджмент» на флеш-носителях

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)

Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)

Консультант плюс - договор № 62794 от 18. 06.2020 г. (сроком на 1 год)

Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)

Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)

Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 6604/20 от 26.03.2020 г (сроком на 1 год)

Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год)

Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г.

(бессрочно)

Учебная аудитория для занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.112)

Специализированная учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (20шт.),

стул (40 шт.),

стол преподавателя (1шт.),

кафедра для чтения лекций (1шт.),

доска меловая (1шт.).

ТСО: компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, видеопроекционное оборудование – проектор EPSON и экран.

Наборы учебно-наглядных пособий:

схемы, рисунки, презентация по дисциплине «Стратегический менеджмент» на флеш-носителях

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)

Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)

Консультант плюс - договор № 62794 от 18. 06.2020 г. (сроком на 1 год)

Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)

Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)

<p>Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 6604/20 от 26.03.2020 г (сроком на 1 год) Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год) Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г. (бессрочно)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206) Специализированная учебная мебель: стол на 2 посадочных места (10шт.), стул (20 шт.). ТСО: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Server Open License (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно) Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно) Консультант плюс - договор № 62794 от 18. 06.2020 г. (сроком на 1 год) Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно) Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно) Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 6604/20 от 26.03.2020 г (сроком на 1 год) Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год) Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г. (бессрочно)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал (ауд.210) Специализированная учебная мебель: стол на 2 посадочных места (10шт.), стул (20 шт.), стол преподавателя (1шт.), стеллаж книжный (7шт.). ТСО: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6шт.), принтер (1шт.). Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Server Open License (лицензия№ 43817628 от 18.04.2008 бессрочно) Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно) Консультант плюс - договор № 62794 от 18. 06.2020 г. (сроком на 1 год) Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно) Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно) Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 6604/20 от 26.03.2020 г (сроком на 1 год) Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год) Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г. (бессрочно)</p>

11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

Лекции (аудиторные, внеаудиторные),
заслушивание докладов (рефератов), их обсуждение,
практические занятия,
разбор конкретных правовых коллизий,
индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающегося.

- семинары, вебинары,

- круглые столы и и.п.;

- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

12. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее студентами с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

– Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закона РФ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

- Локальные акты ИДНК.

Под специальными условиями для получения образования студентами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг

ассистента (помощника), оказывающего студентам необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ студентами с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

Для незрячих и слабовидящих: весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

Для слабовидящих студентов обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (например, видеоувеличитель электронный ручной, или иное).

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (система информационная для слабослышащих переносная), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Перед началом обучения проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу

Для обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может применяться адаптированная форма обучения с элементами дистанционного обучения. Целью обучения является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. При обучении, с элементами дистанционного, ведущий преподаватель осуществляет учебно-методическую помощь студентам через консультации с использованием средств Интернет-технологий.