

Аннотация дисциплины «Правоведение»

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Форма обучения: очная, заочная

1. Дисциплина Б1.Б.05 «Правоведение» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

2. Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Уметь:

- владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- обрабатывать и анализировать исходную информацию в своей профессиональной деятельности;

Владеть:

- навыками поиска, анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- методами использования правовых знаний в профессиональной деятельности;

3. Объем занятий, часов по дисциплине:

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Период изучения	1 курс, 1 семестр	1 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:	51	6
лекции	17	4
практические занятия	34	2
Самостоятельная работа	30	93
Контроль: форма промежуточной аттестации – экзамен	27	9
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	3/108	3/108