

Б1.В.ДВ.8.2 «Организация работы редакции»

Аннотация дисциплины

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки «Периодическая печать»

Дисциплина (Модуль)	Б1.В.ДВ.8.2 «Организация работы редакции»				
Содержание	Модуль 1. Организация и функционирование редакции. Тема 1. Основание средств массовой информации. Тема 2. Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества. Тема 3. Подбор и расстановка журналистских кадров Профессиональные и личностные качества журналиста и их соответствие выполняемым функциональным обязанностям как основа эффективной работы и оптимального социально-психологического климата в редакции. Модуль 2. Особенности структуры редакции. Тема 4. Управление редакционной коллегией Общая характеристика системы управления редакционным коллективом. Тема 5. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности Тема 6. Секретариат редакции. Отделы Тема 7. Особенности редакционной деятельности журналиста				
Реализуемые компетенции	ОПК-2 способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа ОПК-16 быть способным использовать современные методы редакторской работы				
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Знать: <ul style="list-style-type: none">- правовые и экономические условия функционирования редакции;- особенности и виды деятельности редакции; структуру редакции;- возможности проявления профессиональных и личностных качеств в условиях редакции; Уметь: <ul style="list-style-type: none">- использовать навыки практической деятельности в условиях редакции. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками и умением практической деятельности журналиста в условиях редакции.				
Трудоемкость, ЗЕТ	3 з.е. (108 ч.)				
Объем занятий, часов	Очная форма				
		Лекций	Практических занятий	Лабораторных занятий	СРС
	Контроль: -				
	ИТОГО	18	36	-	54
	Всего – 108 ч.				
	Заочная форма				
	Контроль: 4 ч.				
ИТОГО	4	4	6	90	
Всего - 108 ч.					
Формы самостоятельной работы студентов	- подготовка практического материала к практическим занятиям; - изучение и конспектирование литературных источников; - подготовка электронных презентаций по отдельным разделам дисциплины; - выполнение докладов и рефератов				
Формы отчетности	ОФО – зачет с оценкой, ЗФО – зачет с оценкой				
Программное обеспечение	не предусмотрено				
Материально-техническое обеспечение	Для обеспечения проведения всех видов педагогической, практической и научно-исследовательской работы обучающихся предусмотрен аудиторный фонд, компьютерные классы, центр технического обеспечения, мультимедийное оборудование (в том числе: проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки), фонды				

и ресурсы Научной библиотеки ИДНК:

1. Оборудованные кабинеты и аудитории:

- кабинет № 113 «Экономических дисциплин»;
- Ауд. № 209 Научно - исследовательская лаборатория экономика образования;
- Ауд. № 209 Научно - исследовательская лаборатория экономического развития региона.

2. Компьютерные классы и аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения

- Ауд. № 111 – Компьютерный класс № 1;
- Ауд. № 112– Компьютерный класс № 2.

3. Специализированные Интернет ресурсы:

1. Электронно – библиотечная система www.bibliorossica.com.
2. Электронно – библиотечная система elsky@lanbook.ru
3. Информационно-правовая система «Консультант +».