

Б1.В.ДВ.14.1 «Организация работы аккредитованного журналиста за рубежом»

Аннотация дисциплины

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки «Периодическая печать»

Дисциплина (Модуль)	Б1.В.ДВ.14.1 «Организация работы аккредитованного журналиста за рубежом»				
Содержание	Представление о сущности профессии иностранного телевизионного корреспондента, познакомить их с конкретными образцами работ (телерепортажи, фильмы, телеочерки), выполненных в разное время, разными журналистами, действовавшими в различных точках земного шара, включая зоны развития конфликтов				
Реализуемые компетенции	<p>ОК-6 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ОПК-3 способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций</p> <p>ОПК-5 способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы и журналистики, использовать этот опыт в профессиональной деятельности</p>				
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности функционирования современных медиасистем, понимать принципы их функционирования и создания; - сложные жанры медиатекстов и стратегию развития СМИ; - особенности поведения журналиста в чужеродной (иногда враждебной) среде; способы подготовки телерепортажей в условиях действия многочисленных ограничений правового и этического свойства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения, адекватные ситуации, которая может меняться внезапно, но предполагаемые сценарии развития ситуации должны быть тщательно изучены и продуманы; - использовать полученные теоретические и практические знания для организации репортёрской работы и эффективного её проведения не зависимо от смены внешних и внутренних условий жизни в стране пребывания, брать на себя ответственность и проявлять лидерские качества <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками репортёрского ремесла в сочетании с глубоким знанием национальных и социально-политических особенностей страны или региона пребывания; - навыками анализа сути происходящего, который позволяет быстро принимать решения и готовить телерепортажи безупречные с точки зрения политической корректности и профессионального уровня 				
Трудоемкость, ЗЕТ	3 з.е. (108 ч.)				
Объем занятий, часов	Очная форма				
		Лекций	Практических занятий	Лабораторных занятий	СРС
	Контроль: -				
	ИТОГО	18	36	-	54
	Всего – 108 ч.				
	Заочная форма				
Контроль: 4 ч.					
ИТОГО	4	10	-	90	
Всего - 108 ч.					
Формы самостоятельной работы студентов	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка практического материала к практическим занятиям; - изучение и конспектирование литературных источников; - подготовка электронных презентаций по отдельным разделам дисциплины; - выполнение докладов и рефератов 				

Формы отчетности	ОФО – зачет с оценкой, ЗФО – зачет с оценкой
Программное обеспечение	не предусмотрено
Материально-техническое обеспечение	<p>Для обеспечения проведения всех видов педагогической, практической и научно-исследовательской работы обучающихся предусмотрен аудиторный фонд, компьютерные классы, центр технического обеспечения, мультимедийное оборудование (в том числе: проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки), фонды и ресурсы Научной библиотеки ИДНК:</p> <p>1. Оборудованные кабинеты и аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет № 113 «Экономических дисциплин»; - Ауд. № 209 Научно - исследовательская лаборатория экономика образования; - Ауд. № 209 Научно - исследовательская лаборатория экономического развития региона. <p>2. Компьютерные классы и аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ауд. № 111 – Компьютерный класс № 1; - Ауд. № 112– Компьютерный класс № 2. <p>3. Специализированные Интернет ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Электронно – библиотечная система www.bibliorossica.com. 2. Электронно – библиотечная система elsky@lanbook.ru 3. Информационно-правовая система «Консультант +».