

## Б1.В.ОД.6 «Иностранный язык профессионального общения»

### Аннотация дисциплины

#### Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

#### Профиль подготовки «Периодическая печать»

Дисциплина (Модуль)	Б1.В.ОД.6 Иностранный язык профессионального общения
Содержание	<p>Понятие о международных отношениях и мировой политики. Межгосударственные объединения Национальные государства. Главные субъекты внешнеполитической деятельности, различные отношения между собой на глобальном и региональном уровнях Национальные государства. Главные субъекты внешнеполитической деятельности, различные отношения между собой на глобальном и региональном уровнях Негосударственные / неправительственные международные организации и движения Отношение между государствами. Союзнические отношения Нейтральные отношения Конфликтные отношения Языки общения. Английский – язык международного общения. Основные принципы современных международных отношений. Роль России в системе современных международных отношений</p>
Реализуемые компетенции	<p>ОК-6 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОПК-18 способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами</p>
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- характеристику каждого из периодов истории первого иностранного языка; функциональную парадигму первого иностранного языка и функциональную типологию литературного языка соответствующей эпохи;</li><li>- изменения в корпусе первого иностранного языка и закономерности развития фонологической системы, морфологической структуры, строя предложения, а также словарного состава и словообразования;</li><li>- фонетическую систему, интонационные особенности, специфику английского словесного ударения и фразовой интонации;</li><li>- особенности грамматического строя первого иностранного языка и его характерные особенности по сравнению с родным и вторым иностранным языком;</li><li>- пути развития словарного состава первого иностранного языка;</li><li>- словообразовательную систему первого иностранного языка, основные способы словообразования;</li><li>- состав лексики первого иностранного языка по ее происхождению;</li><li>- дифференциацию лексики по сферам употребления;</li><li>- взаимоотношения между диалектами и общенародной лексикой первого иностранного языка;</li><li>- фразеологические единицы и свободные словосочетания;</li><li>- виды функциональных стилей первого иностранного языка: официально-деловой, научный, публицистический, обиходно-разговорный;</li><li>- стилистическую дифференциацию лексики первого иностранного языка;</li><li>- стилистические функции грамматических, синтаксических, фонетических средств языка;</li><li>- основные методы лингвистического анализа текста.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять полученные теоретические знания на практике в процессе межкультурной коммуникации и перевода;</li><li>- использовать полученную информацию для решения практических профессиональных задач;</li><li>- делать самостоятельные обобщения и выводы на основе анализа языкового материала;</li><li>- анализировать актуальные публикации, посвященные различным сферам современного английского языкознания;</li><li>- самостоятельно работать со справочной литературой (словарями, пособиями)</li></ul>

	<p>и пр.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- извлекать из словарной статьи наиболее полную информацию, уметь использовать современные мультимедийные средства обучения и работать с информационными источниками сети Интернет;</li> <li>- подготовить и выступить с публичной речью на одну из изучаемых тем или по проблеме серьезного содержания. Студенты должны на практике применить полученные в курсе знания: самостоятельно найти материал, определить и сформулировать тему выступления, подготовить развернутый план речи, выступить перед аудиторией;</li> <li>- овладеть навыками само- и взаимоконтроля на базе изучаемого материала.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ структуры и смысловой архитектоники текста в каждого из периодов развития первого иностранного языка;</li> <li>- идентифицировать основные текстовые категории, виды синтаксической связи, типы предложений в древний, средний и новый период развития языка;</li> <li>- идентифицировать и формулировать грамматическое значение категориальных форм и других грамматических средств в различные периоды развития языка;</li> <li>- определять принадлежность текста к функциональному стилю и т. д.</li> </ul>				
Трудоемкость, ЗЕТ	6 з.е (216 ч.)				
Объем занятий, часов	<b>Очная форма</b>				
		Лекций	Практических занятий	Лабораторных занятий	СРС
	Контроль: 27 ч.	18	64	-	107
	ИТОГО				
	Всего – <b>216 ч.</b>				
	<b>Заочная форма</b>				
	Контроль: 13 ч.				
	ИТОГО	4	20	-	179
Всего - <b>216 ч.</b>					
Формы самостоятельной работы студентов	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Подготовка к тестированию				
Формы отчетности	ОФО – экзамен, зачет, ЗФО – экзамен, зачет				
Программное обеспечение	не предусмотрено				
Материально-техническое обеспечение	<p>Для обеспечения проведения всех видов педагогической, практической и научно-исследовательской работы обучающихся предусмотрен аудиторный фонд, компьютерные классы, центр технического обеспечения, мультимедийное оборудование (в том числе: проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки), фонды и ресурсы Научной библиотеки ИДНК:</p> <p>1. Оборудованные кабинеты и аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кабинет № 113 «Экономических дисциплин»;</li> <li>- Ауд. № 209 Научно - исследовательская лаборатория экономика образования;</li> <li>- Ауд. № 209 Научно - исследовательская лаборатория экономического развития региона.</li> </ul> <p>2. Компьютерные классы и аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ауд. № 111 – Компьютерный класс № 1;</li> <li>- Ауд. № 112– Компьютерный класс № 2.</li> </ul> <p>3. Специализированные Интернет ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронно – библиотечная система <a href="http://www.bibliorossica.com">www.bibliorossica.com</a>.</li> <li>2. Электронно – библиотечная система <a href="mailto:elsky@lanbook.ru">elsky@lanbook.ru</a></li> <li>3. Информационно-правовая система «Консультант +».</li> </ol>				