

Б1.В.ДВ.9.1 «Имиджелогия»

Аннотация дисциплины

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки «Периодическая печать»

Дисциплина (Модуль)	Б1.В.ДВ.9.1 «Имиджелогия»				
Содержание	Тема 1. Теоретические аспекты имиджелогии Тема 2. Закономерности формирования и функционирования имиджа людей Тема 3. Когнитивные процессы в основе формирования имиджа. Тема 4. Механизмы влияния в процессе формирования имиджа. Тема 5. Индивидуальный имидж. Тема 6. Имидж руководителя. Тема 7. Разработка и применение стратегий формирования имиджа. Тема 8. Характеристика этапов формирования имиджа. Тема 9. Возрастание значимости имиджа организации и его особенности в современных условиях. Тема 10. Понятие и структура имиджа организации. Тема 11. Роль имиджа организации в условиях современного рынка услуг. Тема 12. Критерии и показатели эффективности формирования имиджа.				
Реализуемые компетенции	ОК-7: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОПК-10: способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте ОПК-12: способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу				
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Знать: <ul style="list-style-type: none">- методологические основы имиджелогии, структуру имиджа, его составляющие, функции и значения; инструментарий имиджелогии и методики его использования;- имиджевые стратегии; контексты имиджелогии;- теоретические аспекты самопрезентации. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать имиджевые кампании; применять голосо-речевые техники;- понимать особенности политической коммуникации;- управлять корпоративным имиджем;- применять технологии и инструментарий имиджелогии для решения практических задач. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- технологиями построения политического имиджа, визуального, контекстного измерения имиджа, законами сочетания имиджей, основами политической коммуникации.				
Трудоемкость, ЗЕТ	2 з.е. (72 ч.)				
Объем занятий, часов	Очная форма				
		Лекций	Практических занятий	Лабораторных занятий	СРС
	Контроль: -				
	ИТОГО	18	18	-	36
	Всего – 72 ч.				
	Заочная форма				
Контроль: 4 ч.					
ИТОГО	6	6	-	56	
Всего - 72 ч.					
Формы самостоятельной работы студентов	- подготовка практического материала к практическим занятиям; - изучение и конспектирование литературных источников; - подготовка электронных презентаций по отдельным разделам дисциплины; - выполнение докладов и рефератов				

Формы отчетности	ОФО – зачет, ЗФО – зачет
Программное обеспечение	не предусмотрено
Материально-техническое обеспечение	<p>Для обеспечения проведения всех видов педагогической, практической и научно-исследовательской работы обучающихся предусмотрен аудиторный фонд, компьютерные классы, центр технического обеспечения, мультимедийное оборудование (в том числе: проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки), фонды и ресурсы Научной библиотеки ИДНК:</p> <p>1. Оборудованные кабинеты и аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет № 113 «Экономических дисциплин»; - Ауд. № 209 Научно - исследовательская лаборатория экономика образования; - Ауд. № 209 Научно - исследовательская лаборатория экономического развития региона. <p>2. Компьютерные классы и аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ауд. № 111 – Компьютерный класс № 1; - Ауд. № 112– Компьютерный класс № 2. <p>3. Специализированные Интернет ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Электронно – библиотечная система www.bibliorossica.com. 2. Электронно – библиотечная система elsky@lanbook.ru 3. Информационно-правовая система «Консультант +».