

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 06.09.2023 16:14:51
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____ Т.С. Ледович

31.03.2023 г.

Управление рисками

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Экономики и управления**

Учебный план 38.03.02_Менеджмент_год набора 2023_ОФО.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) "Менеджмент организации"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	288	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 4
аудиторные занятия	90	зачеты 3
самостоятельная работа	159	курсовые работы 4
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	18 5/6		16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	36	36	18	18	54	54
Консультации			2	2	2	2
Промежуточная аттестация	0,2	0,2	0,8	0,8	1	1
В том числе в форме практ.подготовки	3	3			3	3
Итого ауд.	54	54	36	36	90	90
Контактная работа	54,2	54,2	38,8	38,8	93	93
Сам. работа	89,8	89,8	69,2	69,2	159	159
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	144	144	288	288

Рабочая программа дисциплины

Управление рисками

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
1.2	Целями освоения дисциплины «Управление рисками» являются формирование у обучающихся профессиональных компетенций ПК-1, ПК-8: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, Способен осуществлять оказание методической помощи и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска, разработку методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес- процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности.
1.3	Задачи изучения дисциплины:
1.4	- знание основных теоретических положений управления рисками предприятий и организаций;
1.5	- знание основных интегральных экономических показателей для предотвращения возможного риска;
1.6	- знание об основных источниках финансирования предприятий и организаций и зависимости эффективности деятельности предприятий от типов используемых источников;
1.7	- умение применять основные приемы и методы сбора и систематизации информации для устранения существующего риска;
1.8	- умение применять основные методы проведения расчетов интегральных экономических показателей, в том числе с использованием современных информационных технологий и средств коммуникации, необходимых в управленческом процессе;
1.9	- навыки владения методиками оценки основных типов рисков, оценкой этих рисков и методами минимизации их негативного влияния;
1.10	- навыки владения управлением рисками для принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	предпринимательской деятельности
2.1.2	Тайм - менеджмент
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организационное поведение
2.2.2	Теория организации
2.2.3	Анализ финансово - хозяйственной деятельности организации
2.2.4	Антикризисное управление организации
2.2.5	Бизнес-планирование
2.2.6	Стратегический менеджмент
2.2.7	Технологическая (проектно- технологическая) практика
2.2.8	Финансовый менеджмент
2.2.9	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР
2.2.10	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-1.2: Определяет использование современных методов управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности	
Знать:	
Уровень 1	современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности
Уметь:	
Уровень 1	использовать современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности
Владеть:	
Уровень 1	современными методами управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем,

	составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности
ПК-1.3: Оценивает применение современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования	
Знать:	
Уровень 1	современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности
Уметь:	
Уровень 1	оценивать современные методы управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
Владеть:	
Уровень 1	методами управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
ПК-1.5: Определяет методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков	
Знать:	
Уровень 1	методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков
Уметь:	
Уровень 1	определять методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков
Владеть:	
Уровень 1	методами разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков
ПК-1.6: Оценивает разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков	
Знать:	
Уровень 1	стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков
Уметь:	
Уровень 1	оценивать разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков
Владеть:	
Уровень 1	разработкой и реализацией стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков
ПК-8.1: Формулирует теоретические основы методической помощи и поддержки процесса управления рисками	
Знать:	
Уровень 1	основы методической помощи и поддержки процесса управления рисками
Уметь:	
Уровень 1	применят теоретические основы методической помощи и поддержки процесса управления рисками
Владеть:	
Уровень 1	основами методической помощи и поддержки процесса управления рисками
ПК-8.2: Определяет инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска	
Знать:	
Уровень 1	инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска
Уметь:	
Уровень 1	определять инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска

Владеть:	
Уровень 1	инструментами методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска

ПК-8.3: Оценивает применение инструментов разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности

Знать:	
Уровень 1	основы методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности

Уметь:	
Уровень 1	оценивать применения инструментов разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности

Владеть:	
Уровень 1	основами методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности

ПК-8.4: Формулирует теоретические основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Знать:	
Уровень 1	теоретические основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Уметь:	
Уровень 1	применять теоретические основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Владеть:	
Уровень 1	теоретическими основами управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

ПК-8.5: Определяет методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Знать:	
Уровень 1	методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Уметь:	
Уровень 1	определять методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Владеть:	
Уровень 1	методической и нормативной базой системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

ПК-8.6: Оценивает применение методической и нормативной базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Знать:	
Уровень 1	методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Уметь:	
Уровень 1	оценивать применение методической и нормативной базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Владеть:	
Уровень 1	методической и нормативной базой системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности
3.1.2	современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности
3.1.3	методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков

3.1.4	стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков
3.1.5	основы методической помощи и поддержки процесса управления рисками
3.1.6	инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска
3.1.7	основы методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности
3.1.8	теоретические основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана
3.1.9	методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана
3.1.10	методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана
3.2 Уметь:	
3.2.1	использовать современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности
3.2.2	оценивать современные методы управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
3.2.3	определять методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков
3.2.4	оценивать разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков
3.2.5	применят теоретические основы методической помощи и поддержки процесса управления рисками
3.2.6	определять инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска
3.2.7	оценивать применения инструментов разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности
3.2.8	применять теоретические основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана
3.2.9	определять методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана
3.2.10	оценивать применение методической и нормативной базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана
3.3 Владеть:	
3.3.1	современными методами управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности
3.3.2	методами управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
3.3.3	методами разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков
3.3.4	разработкой и реализацией стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков
3.3.5	основами методической помощи и поддержки процесса управления рисками
3.3.6	инструментами методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска
3.3.7	основами методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности
3.3.8	теоретическими основами управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана
3.3.9	методической и нормативной базой системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана
3.3.10	методической и нормативной базой системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	--

	Раздел 1. Теоретические основы предпринимательских рисков						
1.1	Теоретические основы предпринимательских рисков /Лек/	3	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Рыночные риски, основные виды: валютный, ценовой, процентный. Волатильность. Способы оценки рыночных
1.2	Теоретические основы предпринимательских рисков /Пр/	3	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Рыночные риски, основные виды: валютный, ценовой, процентный. Волатильность. Способы оценки рыночных
1.3	Теоретические основы предпринимательских рисков /Ср/	3	18	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
	Раздел 2. Классификация и виды предпринимательских рисков						
2.1	Классификация и виды предпринимательских рисков /Лек/	3	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Место и роль рисков в экономической деятельности предпринимателя. Понятие риска как экономической категории.
2.2	Классификация и виды предпринимательских рисков /Пр/	3	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Место и роль рисков в экономической деятельности предпринимателя. Понятие риска как экономической категории.
2.3	Классификация и виды предпринимательских рисков /Ср/	3	18	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
	Раздел 3. Методы анализа и оценки риска						

3.1	Методы анализа и оценки риска /Лек/	3	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Анализ внешней и внутренней среды организации, выявление факторов риска. Модель отраслевых факторов риска
3.2	Методы анализа и оценки риска /Пр/	3	8	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Анализ внешней и внутренней среды организации, выявление факторов риска. Модель отраслевых факторов риска
3.3	Методы анализа и оценки риска /Ср/	3	18	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
Раздел 4. Методы управленческого воздействия на предпринимательские риски							
4.1	Методы управленческого воздействия на предпринимательские риски /Лек/	3	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Идентификация (диагностика) рисков компании. Этапы идентификации рисков. Рисковый ландшафт,
4.2	Методы управленческого воздействия на предпринимательские риски /Пр/	3	8	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Идентификация (диагностика) рисков компании. Этапы идентификации рисков. Рисковый ландшафт,
4.3	Методы управленческого воздействия на предпринимательские риски /Ср/	3	18	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
Раздел 5. Организация процесса управления рисками							

5.1	Организация процесса управления рисками /Лек/	3	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Основные методы воздействия на риски и их характеристика . Методы снижения рисков. Особенности
5.2	Организация процесса управления рисками /Пр/	3	8	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Основные методы воздействия на риски и их характеристика . Методы снижения рисков. Особенности
5.3	Организация процесса управления рисками /Ср/	3	17,8	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
Раздел 6. Зачет							
6.1	Промежуточная аттестация /ПА/	3	0,2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	
Раздел 7. Управление финансовыми рисками							
7.1	Управление финансовыми рисками /Лек/	4	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Оценка недвижимости: текущая, ретроспективная и перспективная. Методы определения стоимости
7.2	Управление финансовыми рисками /Пр/	4	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Оценка недвижимости: текущая, ретроспективная и перспективная. Методы определения стоимости
7.3	Управление финансовыми рисками /Ср/	4	18	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к

	Раздел 8. Управление операционными рисками						
8.1	Управление операционными рисками /Лек/	4	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Операционные риски, источники возникновения и виды. Потери, связанные с операционным и рисками. Информационн
8.2	Управление операционными рисками /Пр/	4	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Операционные риски, источники возникновения и виды. Потери, связанные с операционным и рисками.
8.3	Управление операционными рисками /Ср/	4	18	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирова ние рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник ов,подготовка к
	Раздел 9. Оценка недвижимости, приносящей доход						
9.1	Оценка недвижимости, приносящей доход /Лек/	4	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Основные принципы и подходы к управлению рисками. Интегрированн ый рискменедже мт. Сущность и
9.2	Оценка недвижимости, приносящей доход /Пр/	4	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Основные принципы и подходы к управлению рисками. Интегрированн ый рискменедже мт.
9.3	Оценка недвижимости, приносящей доход /Ср/	4	18	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирова ние рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточник ов,подготовка к
	Раздел 10. Учет и оценка рисков инвестиционных проектов						

10.1	Учет и оценка рисков инвестиционных проектов /Лек/	4	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Общие закономерности и управления инвестиционными проектами. Элементы проектного анализа и стратегия
10.2	Учет и оценка рисков инвестиционных проектов /Пр/	4	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Общие закономерности и управления инвестиционными проектами. Элементы проектного анализа и стратегия
10.3	Учет и оценка рисков инвестиционных проектов /Ср/	4	15,2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
Раздел 11. Курсовая работа							
11.1	Курсовая работа /КР/	4	0	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	
Раздел 12. Экзамен							
12.1	Промежуточная аттестация /ПА/	4	0,8	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	
12.2	Групповая консультация /Конс/	4	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-8.4 ПК-8.5 ПК-8.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

Задания для текущего контроля успеваемости

3.1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к устному опрос

1. Дайте оценку применения современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для

- корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
2. Перечислите инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.
 3. Перечислите основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана.
 4. Теоретические основы предпринимательских рисков
 5. Понятие риска как экономической категории.
 6. Классификация и виды предпринимательских рисков.
 7. Анализ внешней и внутренней среды организации, выявление факторов риска. 8. Классификация рисков
 9. Методы анализа и оценки риска Качественные методы анализа и оценки рисков. Количественные методы оценки рисков.
 10. Методы управленческого воздействия на предпринимательские риски
 11. Основные методы воздействия на риски и их характеристика. Учет риска при принятии управленческих решений.
 12. Организация процесса управления рисками
 13. Организация риск-менеджмента на предприятии. Процессный риск менеджмент
 14. Управление финансовыми рисками Методы и инструменты управления кредитным риском.
 15. Управление операционными рисками.
 16. Промышленная безопасность и охрана труда.
 17. Оценка недвижимости, приносящей доход
 18. Варианты расчетов при финансировании сделки: финансирование сделки кредитором, финансирование сделки продавцом.
 19. Учет и оценка рисков инвестиционных проектов
 20. Методы учета рисков инвестиционных проектов.

3.3. Перечень практических заданий

Практическое задание 1

ООО «Интерпродукт» решает заключить договор на поставку продуктов питания с одной из трех баз. Собрав данные о сроках оплаты товара этими базами, нужно, оценив риск, выбрать ту базу, которая оплачивает товар в наименьшие сроки при заключении договора поставки продукции.

Практическое задание 2

Укажите в таблице специфические (характерные только для данного вида бизнеса) и не специфические риски предприятий сферы сервиса. Поставьте выбранные риски в соответствующие столбцы таблицы.

Специфические риски Не специфические риски

Практическое задание 3

Опишите, каким образом можно бороться с возникновением финансовых рисков предприятий сферы туризма, вызванных следующими факторами.

1) Сезонность отдыха _____

2) Риск подбора персонала _____

3) Риск выбора туроператоров _____

Практическое задание 4

Соотнесите между собой виды банковских рисков и меры по их управлению (для каждого риска может несколько методов управления).

Вид риска Метод управления риском

- 1) Кредитные риски А) Переоценка портфеля ценных бумаг
- Б) Политика, направленная на защиту капитала от негативных воздействий изменений цен
- В) Кредитный скоринг
- 2) Риски ликвидности Г) Статистический анализ распределений фактических убытков
- 3) Рыночные риски Д) Обеспечение достаточности средств при выполнении собственных обязательств
- 4) Операционные риски Е) Оценка размера потенциальных убытков
- И) Требование банка к обеспечению кредита

Практическое задание 5

Дайте количественную оценку предпринимательских рисков «Швейной фабрики» в таблице.

Предпринимательские риски Ущерб до осуществления мероприятий по управлению рисками, долл. Ущерб после осуществления мероприятий по управлению рисками, долл.

Риск некачественного выполнения работ

Риск выхода оборудования из строя

Риск пожара и аварий

Практическое задание 6

Составьте перечень возможных мероприятий, которые позволят снизить воздействие рисков, опираясь на данные статистики: 126 - вероятность возникновения риска некачественного выполнения работ увеличится с уменьшением разрядов работающего персонала. Ущерб от этого риска (который в среднем составляет порядка 500 долл. в год) уменьшается в 2 раза, если большинство сотрудников имеют стаж работы от 1 года и разряд, начиная с третьего; - внутренние техногенные риски (пожары и аварии от неправильного обращения с электроприборами) возникают в среднем 2 раза в год. Если офис будет оборудован системой противопожарной безопасности (тепловыми датчиками и т.д.), то вероятность возникновения пожара составит 1 раз в два года. Стоимость имущества, находящегося в зоне бедствия, составляет 1790 долл.; - выход оборудования из строя происходит в основном по причине резких колебаний напряжения в сети. По другим видам рисков статистика не ведется. Достаточно ли собранной информации и проведенных расчетов для того, чтобы приступить к реализации предложенных выше мероприятий?

Практическое задание 8

Имеются два варианта вложения капитала. Установлено, что при вложении капитала в проект А получение прибыли в сумме 15 тыс. руб. имеет вероятность 0,6; в проект Б □ получение прибыли в сумме 20 тыс. руб. – 0,4.

Практическое задание 9

Выберите наименее рискованный вариант вложения капитала. Первый вариант. Прибыль при средней величине 30 млн руб. колеблется от 15 до 40 млн руб. Вероятность получения прибыли в 15 млн руб. равна 0,2 и прибыли в 40 млн руб. – 0,3. Второй вариант. Прибыль при средней величине 25 млн руб. колеблется от 20 до 30 млн руб. Вероятность получения прибыли в 20 млн руб. равна 0,4 и прибыли в 30 млн руб. – 0,

Практическое задание 10

Предприниматель стоит перед выбором, сколько закупить товара: 100 единиц или 200 единиц. При закупке 100 единиц товара затраты составят 120 руб. за единицу, а при закупке 200 единиц – 100 руб. за единицу. Предприниматель данный товар будет продавать по 180 руб. за единицу. Однако он не знает, будет ли спрос на него. Весь не проданный в срок товар может быть реализован только по цене 90 руб. и менее. При продаже товара вероятность составляет «50 на 50», т.е. существует вероятность 0,5 для продажи 100 единиц товара и 0,5 для продажи 200 единиц товара.

Практическое задание 11

Если дебитор по условиям займа обязан вернуть сумму долга в конце срока в виде разового платежа, то он должен предпринять меры для обеспечения этих условий. При значительной сумме долга эта мера заключается в создании погасительного фонда, который создается из последовательных взносов должника (дебитора, например, на специальный счет в банке), на которые начисляются проценты. Таким образом, должник имеет возможность последовательно инвестировать средства для погашения долга. Очевидно, что сумма взносов в фонд вместе с начисленными процентами, накопленная в погасительном фонде к концу срока долга, должна быть равна его сумме. Взносы могут быть как постоянными, так и переменными во времени. Задача заключается в определении размеров срочных уплат и составляющих их элементов в зависимости от конкретных условий займа. Условие Кредит в сумме 100000 у.е. выдан на 5 лет по ставке 12% годовых. Проценты на кредит должны выплачиваться в конце каждого полугодия. Найти необходимую величину выплат в фонд погашения долга, если проценты на выплаты начисляются по ставке 8% годовых. Каким будет размер фонда к концу 3-го года? При каких условиях рассматриваемый способ погашения кредита будет выгоден должнику (дебитору)?

Практическое задание 12

Банк привлек на депозит 300 тыс. руб. сроком на 12 месяцев под 12% годовых. Привлек средства на срочный вклад в размере 400 тыс. руб. сроком на 4 месяца под 24% годовых. Привлек средства на валютный вклад в размере 400 USD сроком на 4 месяца под 12% годовых. Банк выдал валютный кредит в размере 600 USD сроком на 4 месяца под 18% годовых, начисляемых по сложной учетной ставке. Выдал кредит в размере 600 тыс. руб. сроком на 6 месяцев под 24% годовых, погашаемый равными частями каждый месяц. Выдал кредит в размере 500 тыс. руб. сроком на 5 месяцев, за первый месяц начисляется 12% годовых, за 2 и 4 – 9% в квартал, за 3 и 5 месяцы – 2% в месяц. 25 Найти прибыль банка. Найти изменение прибыли при увеличении и уменьшении курса доллара США. Курс ЦБ: 30 руб. за 1 USD продажа, 29 руб. за 1 USD покупка. Курс коммерческого банка 31 руб. за 1 USD продажа, 30 руб. за 1 USD покупка.

3.4 Перечень контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации

Зачет - 3 семестр ОФО, 3 семестр – ОЗФО, 2 курс - ЗФО

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, определяет использование современных методов управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности, оценивает применение современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования, определяет методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, оценивает разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков, способен

осуществлять оказание методической помощи и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска, разработку методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности, определяет инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.

1. Дайте оценку применения современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
2. Перечислите инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.
3. Перечислите основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана.
4. Цели и задачи управления рисками.
5. Основные научные концепции риска.
6. Основные принципы управления рисками.
7. Характеристика факторов риска внешней и внутренней среды организации.
8. Содержание риск-менеджмента на предприятии и этапы управления предпринимательскими рисками.
9. Стандарты в области риск-менеджмента.
10. Служба управления рисками и ее место в организационной структуре организации.
11. Политика и программа по управлению рисками.
12. Подходы и принципы управления рисками на предприятии.
13. Понятие и сущность риска.
14. Классификация видов риска.
15. Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности.
16. Финансовые риски.
17. Диагностика рисков на предприятии.
18. Характеристика процесса анализа рисков.
19. Качественный анализ и оценка рисков.
20. Количественный анализ риска.
21. Статистические методы оценки риска.
22. Составление карт рисков как метод учета и анализа рисков.
23. Экспертные методы анализа и оценки рисков.

3.5 Перечень контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации

Экзамен - 4 семестр ОФО, 4 семестр – ОЗФО, 2 курс - ЗФО

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, определяет использование современных методов управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности, оценивает применение современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования, определяет методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, оценивает разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков, способен осуществлять оказание методической помощи и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска, разработку методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности, определяет инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.

1. Дайте оценку применения современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
2. Перечислите инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.
3. Перечислите основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана.
4. Цели и задачи управления рисками.
5. Основные научные концепции риска
6. Основные принципы управления рисками.
7. Характеристика факторов риска внешней и внутренней среды организации.
8. Содержание риск-менеджмента на предприятии и этапы управления предпринимательскими рисками.

9. Стандарты в области риск-менеджмента.
10. Служба управления рисками и ее место в организационной структуре организации.
11. Политика и программа по управлению рисками.
12. Подходы и принципы управления рисками на предприятии.
13. Понятие и сущность риска.
14. Классификация видов риска.
15. Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности.
16. Финансовые риски.
17. Диагностика рисков на предприятии.
18. Характеристика процесса анализа рисков.
19. Качественный анализ и оценка рисков
20. Количественный анализ риска.
21. Статистические методы оценки риска.
22. Составление карт рисков как метод учета и анализа рисков.
23. Экспертные методы анализа и оценки рисков.
24. Ранжирование как метод экспертной оценки рисков.
25. Основные способы воздействия на риски.
26. Метод оценки риска по показателю Value-at-Risk.
27. Финансовое состояние предприятия и риск банкротства.
28. Риск банкротства и методы прогнозирования банкротства
29. Методы снижения рисков.
30. Методы передачи рисков.
31. Методы удержания и компенсации рисков.
32. Резервирование средств (понятие, область применения). Резервные фонды и их формы.
33. Лимитирование (понятие, область применения).
34. Диверсификация как метод управления рисками.
35. Хеджирование как метод управления рисками.
36. Сравнение методов управления рисками по эффективности. Метод Хаустона.
37. Критерии эффективности деятельности с учетом риска: EVA, RAROC
38. Источники и факторы риска производственного предприятия.
39. Оценка и анализ риска при осуществлении инвестиционной деятельности.
40. Комплексная оценка рисков с помощью дерева вероятностей.
41. Принятие решений в условиях полной неопределенности с помощью матриц выигрышей (или матрицы рисков). Критерии Вальда, Сэвиджа, Гурвица.
42. Стратегические направления промышленной безопасности.
43. Нормативное регулирование вопросов промышленной безопасности.
44. Информационная безопасность предприятия. Охрана служебной и коммерческой тайны
45. Требования к организационным и техническим мерам защиты охраняемых законом тайн.
46. Характеристика менеджмента рисков промышленного предприятия. Ситуационные планы.
47. Методы учета и оценки рисков инвестиционных проектов
48. Оценка рисков инвестиционных проектов: оценка чувствительности, сценарный анализ, метод Монте-Карло, построения дерева решений.

3.7 Тесты для промежуточной аттестации

Выполнение тестовых заданий предполагает то, что обучающийся: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, определяет использование современных методов управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности, оценивает применение современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования, определяет методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, оценивает разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков, способен осуществлять оказание методической помощи и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска, разработку методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности, определяет инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.

1. По времени возникновения неопределенности распределяются на:
 - а) ретроспективные, текущие и перспективные;

- б) экономические (коммерческие) и политические;
в) новые и старые;
г) изученные, изучаемые и неизученные.
2. По факторам возникновения неопределенности подразделяются на:
а) временные;
б) природные;
в) экономические и политические;
г) внешней и внутренней среды.
3. При наличии неопределенностей процесс выбора оптимальных решений:
а) усложняется;
б) упрощается;
в) остается неизменным.
4. Какой прогнозируемостью характеризуется наступления события (Pt) при полной определенности?
а) 0,3;
б) 0,7;
в) близкой к единице;
г) близкой к нулю.
5. Близкая к единице прогнозируемость событий соответствует:
а) полной неопределенности;
б) полной определенности;
в) частичной неопределенности.
6. Неопределенность, связанную с отсутствием информации о вероятностях состояний среды (природы), называют:
а) сомнительной;
б) безнадежной;
в) неопределенной;
г) безвозвратной.
7. Критерий гарантированного результата (максимальный критерий Вальда) является критерием:
а) наименьшего вреда;
б) наибольшего вреда;
в) оптимистическим;
г) пессимистическим.
8. Критерий пессимизма характеризуется выбором:
а) лучшей альтернативы с худшим из всех худших значений окупаемости;
б) худшей альтернативы с худшим из всех худших значений окупаемости;
в) худшей альтернативы с лучшим из всех худших значений окупаемости;
г) лучшей альтернативы с лучшим из всех лучших значений окупаемости.
9. Чем рискованнее проект, тем норма его доходности должна быть:
а) ниже;
б) выше;
в) норма доходности не зависит от риска.
10. Если событие не может произойти ни при каких условиях, его вероятность равна:
а) нулю;
б) единице;
в) 0,5;
г) 100%.
11. Какой метод оценки вероятностей используется в страховании?
а) система неопределенностей;
б) нормальное распределение;
в) пороговые значения риска
12. В процессе принятия управленческих решений предпринимателю целесообразно различать и выделять определенные области (зоны риска) в зависимости от уровня возможных (ожидаемых) потерь. Для этого разработаны и используются:
а) изометрические шкалы;
б) шкалы воздействия;
в) шкалы риска.
13. Первая точка кривой рисков определяет:
а) величину потерь, равных расчетной выручке;
б) вероятность нулевых потерь;
в) вероятности нежелательного исхода.
14. Вторая точка вероятности нежелательного исхода, соответствует:
а) «нормальному», «разумному» риску, при котором рекомендуется принимать обычные предпринимательские решения;
б) вероятности нежелательного исхода;
в) потерям, равным имущественному состоянию предпринимателя.
15. Показатель допустимого риска не должен:

- а) превышать предельного значения;
 б) быть меньше предельной величины;
 в) быть равным нулю.
16. Экспертный метод может быть реализован:
 а) путем обработки мнений опытных предпринимателей и специалистов;
 б) с помощью опроса респондентов;
 в) путем несистемной выборки.
17. Каждому эксперту, работающему отдельно, представляется:
 а) помощник;
 б) устав компании;
 в) перечень возможных рисков.
18. Оценки экспертов должны удовлетворять следующему правилу:
 а) максимально допустимая разница между оценками двух экспертов по любому виду риска не должна превышать 50;
 б) максимально допустимая разница между оценками двух экспертов по любому виду риска не должна превышать 25;
 в) максимально допустимая разница между оценками двух экспертов по любому виду риска не должна превышать 75.
19. Разновидностью экспертного метода является:
 а) метод Дельфи;
 б) метод Гаусса;
 в) метод Иванова.
20. При экспертной оценке предпринимательского риска большое внимание следует уделять:
 а) типу предприятия;
 б) подбору экспертов;
 в) величине предприятия

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

3.2. Темы рефератов

Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, определяет использование современных методов управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности, оценивает применение современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования, определяет методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, оценивает разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков, способен осуществлять оказание методической помощи и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска, разработку методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности, определяет инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.

1. Дайте оценку применения современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
2. Перечислите инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.
3. Перечислите основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана.
4. Риски развития. Лидерство в снижении издержек и дифференциация. Поиск наиболее эффективного пути развития.
5. Инвестиционные риски. Оценка и управление рисками инвестиционного проекта.
6. Инвестиционные риски. Формирование инвестиционного портфеля с учетом риска.
7. Стратегические риски. Стратегическая безопасность. Проблемы и перспективы глобализации.
8. Страновые риски. Мировой экономический кризис и тенденции развития российской экономики.
9. Политические риски.
10. Техногенные риски.
11. Принятие решений в условиях неопределенности и организация предприятия.
12. Основы банковского риск-менеджмента.
13. Риск-менеджмент в страховом деле.
14. Методы управления риском. Общая схема процесса управления риском. Выбор методов управления риском на основе оценки их сравнительной эффективности.

15. Методы управления риском: хеджирование.
16. Методы управления риском: лимитирование.
17. Методы самострахование.
18. Методы управления риском: диверсификация. Анализ существующих подходов к размещению капитала по направлениям деятельности.
19. Диагностика финансового кризиса предприятия. Анализ рисков при угрозе банкротства.
20. Методы нейтрализации рисков. Рынок форвардов в России. Хеджирование на основе инструментов FORTS.
21. Риски в глобальной экономике: основные подходы к управлению.
22. Риски мировой валютной системы. Перспективы кризиса.

3.6. Темы курсовой работы

Написание и защита курсовой работы предполагает то, что обучающийся способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, определяет использование современных методов управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности, оценивает применение современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования, определяет методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, оценивает разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков, способен осуществлять оказание методической помощи и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска, разработку методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности, определяет инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.

1. Современные методы управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования
2. Инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска.
3. Основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана.
- 4 Риск в экономической и предпринимательской деятельности.
- 5 Анализ рисков организации. Источники информации о рисках.
- 6 Методы идентификации рисков. Картографирование рисков организации.
- 7 Методы оценки рисков. Статистические методы оценки рисков: сравнительный анализ и условия применения.
- 8 Методы оценки рисков. Аналитические методы оценки рисков. Развитие аналитических методов оценки рисков в практике риск-менеджмента.
- 9 Экспертные методы оценки рисков. Получение индивидуальных и коллективных экспертных оценок: достоинства и недостатки применяемых методов.
- 10 Предпринимательские риски: сущность, понятие, методы оценки и управления.
- 11 Методы управления финансовыми рисками. Исследование факторов, влияющих на уровень финансовых рисков организации. Выбор механизмов нейтрализации финансовых рисков.
- 12 Кредитные риски. Роль доллара в современных международных валютных и кредитных отношениях.
- 13 Валютные риски. Мировой валютный рынок: современное состояние и перспективы развития. Мировая долларизация и ее место в глобализации.
- 14 Процентные риски. Влияние учетной ставки процента на экономическую активность. Процентные риски в системе банковских рисков.
- 15 Операционные риски: идентификация и оценка. Выбор критерия управления операционными рисками.
- 16 Рыночные риски. Методы оценки и инструменты регулирования.
- 17 Риски ликвидности. Анализ денежных потоков организации как метод управления рисками ликвидности. Пути повышения ликвидности и платежеспособности организации.

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции Показатели оценивания (результаты обучения) Процедуры оценивания

(оценочные средства)

текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ПК-1 Способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков ПК-1.2 Определяет использование современных методов управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности Знает: современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: использовать современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: современными методами управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-1.3 Оценивает применение современных методов управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования Знает: современные методы управления рисками, включая сравнительный анализ, управление временем, составлять аналитические отчеты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами предпринимательской деятельности Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: оценивать современные методы управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: методами управления рисками и оценки полученных результатов для корректировки стратегических, тактических и оперативных решений в процессе осуществления бизнес – планирования Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-1.5 Определяет методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков Знает: методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: определять методы разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: методами разработки и реализации бизнес стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-1.6 Оценивает разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков Знает: стратегии в

соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет:оценивать разработку и реализацию стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет:разработкой и реализацией стратегии в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы с целью минимизации рисков Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-8Способен осуществлять оказание методической помощи и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска, разработку методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности ПК-8.1Формулирует теоретические основы методической помощи и поддержки процесса управления рисками Знает:основы методической помощи и поддержки процесса управления рисками Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет:применяет теоретические основы методической помощи и поддержки процесса управления рисками Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет:основами методической помощи и поддержки процесса управления рисками Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-8.2Определяет инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации –владельцев риска Знает:инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации –владельцев риска Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет:определять инструменты методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации –владельцев риска Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет:инструментами методической помощи и поддержки процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации –владельцев риска Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-8.3Оценивает применение инструментов разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности Знает:основы методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет:оценивать применения инструментов разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет:основами методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов

управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-8.3 Оценивает применение инструментов разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности Знает: основы методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности

Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: оценивать применения инструментов разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: основами методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предпринимательской деятельности Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-8.4 Формулирует теоретические основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана Знает: теоретические основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: применять теоретические основы управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: теоретическими основами управления рисками при бизнес-планировании, а также методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-8.5 Определяет методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана Знает: методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: определять методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: методической и нормативной базой системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-8.6 Оценивает применение методической и нормативной базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана Знает: методическую и нормативную базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: оценивать применение методической и нормативной базы системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Выполнение курсовой работы

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: методической и нормативной базой системы управления рисками при разработке и реализации бизнес-плана

Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства Организация деятельности обучающегося

Участие в дискуссии Дискуссия- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.

Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческие задания – письменная форма работы обучающегося, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юриспруденции, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

По характеру выполняемых обучающимися заданий практические задания могут быть:

- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);

- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);

- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Решение ситуационных задач Решение ситуационных задач – письменная форма работы обучающегося, предполагает разработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на научную литературу собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

При оценке решения задач анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения терминологии, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки материала.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них значимые фактические обстоятельства, затем определить проблематику, подлежащую решению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.

Обучающийся делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Устный опрос Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита контрольной работы Контрольная работа выполняется с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Критериями оценки контрольной работы являются:

- соответствие содержания теме работы (адекватность пунктов плана задачам контрольной работы, строгость подбора материала для обоснования доказательности суждений);

- полнота раскрытия вопросов варианта (раскрытие каждого вопроса плана, наличие теоретического и практического материала и т.п.);

- самостоятельность написания (умение сопоставлять и анализировать научные подходы и идеи; излагать собственную точку зрения; делать выводы и обобщения);

- использование источников (наличие учебного, монографического материала, практики);

- соблюдение правил оформления, структуры работы, содержательных элементов (логичность, последовательность, ясность изложения; грамотность исследования профессиональных терминов; соответствие объему; наличие сносок, грамотность цитирования; наличие плана, введения, содержательной части, заключительной части и списка литературы)

- компетентность в области избранной темы (глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты контрольной работы).

Уровень знаний, умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

Выполнение тестовых заданий Тестовые задания – это средство или система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и последовательность; 3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита курсовой работы Курсовая работа выполняется с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Критериями оценки курсовой работы являются:

- соответствие содержания теме работы (адекватность пунктов плана задачам курсового исследования, строгость подбора материала для обоснования доказательности суждений);

- полнота раскрытия темы (раскрытие каждого вопроса плана, наличие теоретического и практического материала и т.п.);

- самостоятельность написания (умение сопоставлять и анализировать научные подходы и идеи; излагать собственную точку зрения; делать выводы и обобщения);

- использование источников (наличие учебного, монографического материала, практики);

- соблюдение правил оформления, структуры работы, содержательных элементов (логичность, последовательность, ясность изложения; грамотность исследования профессиональных терминов; соответствие объему; наличие сносок, грамотность цитирования; наличие плана, введения, содержательной части, заключительной части и списка литературы)

- компетентность в области избранной темы (глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты курсовой работы).

Требования к структуре, содержанию и оформлению курсовых работ определяются Положением о курсовых работах (СМК П 38-05) и Методическими указаниями по выполнению курсовых работ по дисциплине.

Уровень знаний, умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которого является комплексное оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины в 3 семестре.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме,

предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплине входят:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет для заочной формы по дисциплине проводится в зимнюю сессию, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Экзамен (от лат. examen - испытание) - форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных обучающимся на практических занятиях. Фамилии обучающихся, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала промежуточного испытания.

Проведение экзамена может состоять из ответов на вопросы, указанные в билете. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки обучающегося, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

При подготовке к экзамену обучающиеся повторяют и дорабатывают материал дисциплины, которую они изучали в течение семестра, обобщают полученные знания, осмысливают методологию предмета, его систему, выделяют в нем основное и главное, воспроизводят общую картину с тем, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами дисциплины.

Подготовку к экзамену следует начинать с первого дня изучения дисциплины. Как правило, на лекциях подчеркиваются наиболее важные и трудные вопросы или разделы дисциплины, требующие внимательного изучения и обдумывания. Не следует оставлять без внимания ни одного раздела дисциплины; если не удалось в чем-то разобраться самому, обязательно задать этот вопрос преподавателю на предэкзаменационной консультации. Очень полезно после проработки каждого раздела восстановить в памяти содержание изученного материала, кратко записав это на листе бумаги. Если этого не сделать, то большая часть материала останется не понятой, а лишь формально заученной, и при первом же вопросе экзаменатора обучающийся убедится в том, насколько поверхностно он усвоил материал.

При подготовке к экзамену основное направление дают программа учебной дисциплины и конспект, которые указывают, что наиболее важно знать и уметь делать. Основной материал должен прорабатываться по учебнику (если такой имеется) и учебным пособиям, так как конспекта далеко недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть изучен в течение семестра, а перед экзаменом сосредоточьте внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением по памяти его краткого содержания в логической последовательности.

На предэкзаменационной консультации обучающийся получает ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы и, следовательно, дорабатывается материал.

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых информационно – справочных систем; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых информационно – справочных систем; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; обучающийся частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или обучающийся отказался от ответа на вопрос.

Критерии и шкала оценки рефератов

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления; умения принимать значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании;

продемонстрировано умение принимать значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно аргументировано увязываются; ответы недостаточно четкие.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если задание, по существу, не выполнено.

Критерии и шкала оценки зачёта

Оценка Критерии

Зачтено Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.

Не зачтено Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.

Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации – экзамена

Оценки на экзамене выставляется в четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Отлично выставляется обучающемуся, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Хорошо выставляется обучающемуся, если:

- вопросы излагаются систематизировано и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы;
- в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Удовлетворительно выставляется обучающемуся, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Неудовлетворительно выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов
- отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии и шкала оценки курсовых работ

Критериями оценки курсовой работы являются:

- уровень проявленной профессиональной подготовки;
- актуальность темы исследования;
- степень достижения поставленных целей;
- полнота использования нормативных актов, научных работ и материалов правоприменительной практики;
- творческий уровень работы;
- объективность и глубина проведенного исследования;
- обоснованность сформулированных в работе положений, выводов, предложений и рекомендаций;
- их научная и практическая значимость;
- системность, логическая последовательность, грамотность и стиль изложения материала;
- аккуратность оформления работы;
- умение отвечать на заданные в ходе защиты вопросы.

Оценивается курсовая работа по четырех балльной системе одной из следующих возможных оценок: отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно.

Оценка Критерии

Отлично Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы образцовые.

Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.

Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы, их изучение проведено на высоком уровне. Автор работы владеет методикой исследования. Используются источники в оригинале (по возможности), литература на иностранных языках.

Хорошо Работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок.

Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.

Использованы основная литература и источники по теме работы, однако работа имеет недостатки в проведенном исследовании, прежде всего в изучении источников.

Тема работы в целом раскрыта.

Удовлетворительно Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки.

Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.

При этом литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует.

Тема работы раскрыта не полностью.

Неудовлетворительно Какая-либо часть темы, не говоря уже о всем тексте работы, является плагиатом, скопирована из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер.

Содержание курсовой работы не соответствует ее теме.

При написании работы не были использованы источники и литература.

Оформление работы совершенно не соответствует установленным требованиям

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дубина, И. Н.	Основы управления рисками: учебное пособие	Саратов : Вузовское образование, 2018
Л1.2	Панягина, А. Е.	Управление рисками на предприятии: теория и практика : учебное пособие	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Турчаева И.Н.	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски I: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование,, 2018

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Балдин, К. В.	Управление рисками : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л2.3	Пасько, Е. А.	Страхование и управление рисками : практикум	Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017
Л2.4	Поздеева, С. Н.	Основы управления рисками : практикум	Москва : Российская таможенная академия, 2016
Л2.5	Гридин, А. Д.	Профессиональные риски производства и здоровье работающих : монография	Москва : Научный консультант, 2020
Л2.6	З. П. Межох, И. П. Акимова, В. М. Кайдаш, В. С. Коцюева	Финансовая среда предпринимательства, предпринимательские риски : учебное пособие	Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	AUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурсы по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии		
Э2	Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам		
Э3	Энциклопедия маркетинга : статьи, книги		
Э4	РосБизнесКонсалтинг (РБК)		
Э5	Корпоративный менеджмент : аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий		
Э6	Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал		
Э7	Бухгалтерский учет и налоги		
Э8	IE: Экономика. Институциональная экономика : отечественные и переводные материалы учебно-методического характера по экономической теории		
Э9	Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации		
Э10	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"		
Э11	Информационно-правовая система «Консультант +»		
Э12	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов		
6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения			
6.3.1.1	- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)		
6.3.1.2	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)		
6.3.1.3	- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)		
6.3.1.4	- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)		
6.3.1.5	- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)		
6.3.1.6	- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 10303/23 от 22.03.2023 (сроком до 03.04.2026)		
6.3.1.7	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)		
6.3.1.8	- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)		
6.3.1.9	- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)		
6.3.1.10	- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)		
6.3.1.11	Для реализации образовательной программы институтом заключены лицензионные договоры: Лицензионное соглашение № 7526/22 от 20.05.2022 г. с ООО «Вузовское образование» на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ); Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-932/2022 от 08.11.2022 г. с научной электронной библиотекой www: http://elibrary.ru ; Договор № 23-Д/23 от 02.11.2023 об информационном обслуживании с Государственным бюджетным учреждением культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru ; Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 6802/21 от 28.06.2021 г. с ООО «Вузовское образование» г. Саратов ЭБС IPRbooks www.iprbookshop.ru .		
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	Профессиональные базы данных		
6.3.2.2	- AUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурсы по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии - http://www.aup.ru/		
6.3.2.3	- Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам- http://economicus.ru/		
6.3.2.4	- Энциклопедия маркетинга : статьи, книги - http://www.marketing.spb.ru/		

6.3.2.5	- РосБизнесКонсалтинг (РБК) - https://kavkaz.rbc.ru/
6.3.2.6	- Корпоративный менеджмент : аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий - https://www.cfin.ru/
6.3.2.7	- Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал - http://ecsocman.hse.ru/docs/16000047/index.html
6.3.2.8	- Бухгалтерский учет и налоги - http://businessuchet.ru/
6.3.2.9	- IE: Экономика. Институциональная экономика : отечественные и переводные материалы учебно-методического характера по экономической теории - http://institutional.narod.ru/
6.3.2.10	- Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации - http://www.finansy.ru/
6.3.2.11	
6.3.2.12	Информационные справочные системы
6.3.2.13	- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
6.3.2.14	- Информационно-правовая система «Консультант +» http://www.consultant.ru/
6.3.2.15	- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/
6.3.2.16	
6.3.2.17	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.3	Специализированная учебная мебель:
7.4	стол на 2 посадочных места (20шт.),
7.5	стул (140шт.),
7.6	стол преподавателя (1шт.),
7.7	кафедра для чтения лекций (1шт.),
7.8	доска меловая (1шт.),
7.9	стеклянная витрина (1 шт.)
7.10	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.11	видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.12	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.13	схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях
7.14	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.15	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.16	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.17	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.18	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.19	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.20	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.21	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.22	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.23	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)

7.24	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.25	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.26	аудитория 114
7.27	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.28	Специализированная учебная мебель:
7.29	стол на 2 посадочных места (10шт.), стул (20 шт.),
7.30	стол преподавателя (1шт.),
7.31	доска меловая (1шт.).
7.32	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.33	видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.34	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.35	схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях
7.36	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.37	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.38	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.39	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.40	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.41	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.42	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.43	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.44	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.45	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.46	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.47	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.48	аудитория 112
7.49	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.50	Специализированная учебная мебель:
7.51	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.).
7.52	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
7.53	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.54	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.55	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.56	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.57	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.58	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.59	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.60	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.61	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.62	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.63	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.64	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.65	аудитория 206

7.66	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.67	Специализированная учебная мебель:
7.68	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.), стол преподавателя (1 шт.),
7.69	стеллаж книжный (7 шт.).
7.70	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6 шт.),
7.71	принтер (1 шт.).
7.72	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.73	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.74	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.75	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.76	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.77	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.78	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.79	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.80	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.81	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.82	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.83	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.84	аудитория 210
7.85	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа/практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент рабочей программой по дисциплине.

Рекомендую литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории,

раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: План-конспект- это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект- это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект- это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысления материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект- составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям.

Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого обучающийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.

Рабочей программой по дисциплине «Управление рисками» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

- 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию);
- 2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
- 3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
- 4) самостоятельная работа студентов на занятии;
- 5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
- 6) заключительный этап.

На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

В частности, используются такие формы, как:

1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Перечень требований к выступлению студента на занятии:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

2. Анализ конкретной ситуации (выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Работа над литературой, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование - один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Практическое задание – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

- составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
- решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
- довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению Менеджмент посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми экономическими знаниями. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все поставленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению теология, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указания по выполнению практических заданий

Ответы на вопросы проблемного характера

В процессе выполнения практических заданий, которые предполагают подготовку ответа на вопрос проблемного характера, мотивирующего студента к размышлению по поводу определенной проблемы или содержат требование прокомментировать высказывание того или иного мыслителя, следует придерживаться следующего алгоритма работы:

- 1) необходимо определить ключевую проблему, содержащуюся в вопросе, и сформулировать ее суть;
- 2) раскрыть свое понимание (интерпретацию высказанной идеи);
- 3) обосновать и аргументировать собственную точку зрения по данному вопросу.

Выполнение подобных дидактических задач, содержащих определенную проблемную ситуацию, требующую непосредственного разрешения, активизирует процесс мышления, побуждая к аналитической деятельности, к мобилизации знаний, умения размышлять. Вхождение в процесс поиска решения придает вновь приобретаемому знанию личностный смысл и значение, способствует переводу из мировоззренческого плана восприятия в сферу формирования внутренних убеждений и активизации принципа деятельностного отношения к действительности.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельную работу (СР) можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СР обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. Базовая СР может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к зачету, аттестациям; написание реферата по заданной проблеме. Дополнительная СР направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающегося с участием преподавателей являются: текущие консультации; коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, подготовка презентаций; составление глоссария; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (деловые игры). Границы между этими видами работ относительно, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению теология.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы.

Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания по подготовке к решению ситуационных задач

Решение задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную нормативно – справочную систему, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением, как экономических закономерностей, так и теорий управления. При решении задачи необходимо ответить на все поставленные в задаче вопросы со ссылкой на определенную методику.

Методические указания для выполнения курсовой работы

Тематика курсовых работ по дисциплине «Управление рисками» разрабатывается в соответствии с основным содержанием дисциплины. Конкретная тема курсовой работы выбирается студентом из перечня тем. При этом возможна корректировка темы исходя из исследовательских интересов студента.

Выбор темы курсовой работы осуществляется не позднее первого месяца текущего семестра учебного года.

Курсовая работа состоит из следующих структурных элементов:

Титульный лист.

Содержание. Представляет собой перечень глав, параграфов и других рубрик работы с указанием страниц, с которых они начинаются. Названия глав и параграфов должны точно повторять соответствующие заголовки в тексте.

Введение. Во введении подчеркивается актуальность темы, показывается степень ее разработанности, ее место в курсе «Управление рисками», определяются цели и задачи исследования, предмет и объект исследования, предлагаются методологические подходы к достижению обозначенных целей и решению поставленных задач.

Введение имеет собственную структуру и содержит следующие элементы:

- актуальность темы;
- цели и задачи работы;
- степень разработанности темы;
- объект и предмет работы;
- методологическая основа (методы, используемые в работе);
- характеристика структуры работы.

Объем введения должен соответствовать примерно 10% от общего объема работы (2-3 страницы).

Основная часть. В основной части работы логически последовательно раскрываются поставленные вопросы. Для этого используют основные способы – от общего к частному (дедуктивное умозаключение) или от частного к общему (индуктивное умозаключение).

Основная часть состоит из глав, разделенных на параграфы. Каждый параграф должен включать вводную, описательную и заключительную части. Завершать изложение материала в каждом из параграфов следует выводами частного характера, которые конкретизируются в общих выводах по главе.

При написании текста работы студенту следует избегать плагиата.

Заключение. В Заключительной части работы автором подводится итог исследования и делаются обобщающие выводы.

Таким образом, студент формулирует свои взгляды, основные выводы и предложения. Они могут касаться теоретических вопросов изучаемой дисциплины, путей совершенствования в рассматриваемой области и других вопросов.

Список использованных источников. В Списке использованных источников указываются все источники, в том числе и цитируемая по тексту литература. При написании курсовой работы студент должен использовать не менее 20 различных источников.

Приложения (если они предусмотрены характером работы).

Изложение материала в курсовой работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы работы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

Курсовая работа должна быть напечатана одним цветом (как правило, черным) на одной стороне стандартного листа писчей бумаги формата А4 (296x210 мм). При этом используется кегль 14 п., межстрочный интервал – полutorный,

гарнитура шрифта – TimesNewRoman, выравнивание – по ширине. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы и составлять 1 см или 1,25 см. Переносы слов в тексте работы не допускаются. Поля слева-3,0 см; справа – 1,5 см; сверху, внизу – 2,0 см.

Страницы курсовой работы с рисунками и приложениями должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами. Первой страницей является титульный лист. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

Аттестация студента очной формы обучения по курсовой работе проводится до начала экзаменационной сессии. Аттестация студента заочной формы обучения по курсовой работе проводится до экзамена по дисциплине «Патрология».

Формой аттестации студента по курсовой работе производится в виде ее защиты.

Защита курсовой работы обучающимися определяется расписанием занятий по соответствующим формам обучения. Данная процедура представляет собой публичное сообщение, в ходе которого студент в течение 5-7 минут в соответствии с планом, кратко и убедительно характеризует актуальность темы, цель и основные положения своей работы, излагает содержание работы, делает обзор использованной научной литературы, обобщает основные выводы, вытекающие из темы работы. Далее автор курсовой работы отвечает на замечания рецензента и вопросы, заданные в ходе защиты, на которые должны быть даны полные и аргументированные ответы.

Методические указания по подготовке к тестированию

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если такая имела место.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт.

Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в

содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

Цитированная информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания по подготовке к устному собеседованию

Самостоятельная работа включает подготовку к устному собеседованию на практических занятиях/занятиях семинарского типа. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что определяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному собеседованию зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному собеседованию студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному собеседованию по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации

Компьютерные презентации- это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередуя или комбинируя текст, графику, видео и звуковой ряд позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п. Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

- подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
- разработка структуры презентации;
- создание презентации в PowerPoint;
- согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в PowerPoint. На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
- время выступления должно быть соотносено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Управление рисками» зачет и экзамен.

Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведенных на изучение соответствующей дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;

- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет для заочной формы по дисциплине проводится в зимнюю сессию, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины. Вопросы к зачету доводятся до сведения обучающихся заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

На ответ обучающихся по каждому вопросу отводится, как правило, 3-5 минут.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «зачтено», «не зачтено». Перечень вопросов к зачету, критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

Экзамен (от лат. ехamen - испытание) - форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных обучающимся на практических занятиях. Фамилии обучающихся, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала промежуточного испытания.

Проведение экзамена может состоять из ответов на вопросы, указанные в билете. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки обучающегося, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

При подготовке к экзамену обучающиеся повторяют и дорабатывают материал дисциплины, которую они изучали в течение семестра, обобщают полученные знания, осмысливают методологию предмета, его систему, выделяют в нем основное и главное, воспроизводят общую картину с тем, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами дисциплины. Подготовку к экзамену следует начинать с первого дня изучения дисциплины. Как правило, на лекциях подчеркиваются наиболее важные и трудные вопросы или разделы дисциплины, требующие внимательного изучения и обдумывания. Не следует оставлять без внимания ни одного раздела дисциплины; если не удалось в чем-то разобраться самому, обязательно задать этот вопрос преподавателю на предэкзаменационной консультации. Очень полезно после проработки каждого раздела восстановить в памяти содержание изученного материала, кратко записав это на листе бумаги. Если этого не сделать, то большая часть материала останется не понятой, а лишь формально заученной, и при первом же вопросе экзаменатора обучающийся убедится в том, насколько поверхностно он усвоил материал.

При подготовке к экзамену основное направление дают программа учебной дисциплины и конспект, которые указывают, что наиболее важно знать и уметь делать. Основной материал должен прорабатываться по учебнику (если такой имеется) и учебным пособиям, так как конспекта далеко недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть изучен в течение семестра, а перед экзаменом сосредоточьте внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением по памяти его краткого содержания в логической последовательности.

На предэкзаменационной консультации обучающийся получает ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы и, следовательно, дорабатывается материал.