

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 06.09.2023 16:14:50  
Уникальный программный ключ:  
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

\_\_\_\_\_ Т.С. Ледович

31.03.2023 г.

## Региональная экономика

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра Экономики и управления</b>	
Учебный план	38.03.02_Менеджмент_год набора 2023_ОФО.plx Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) "Менеджмент организации"	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 3
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	60,7	
часов на контроль	27	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Консультации	2	2	2	2
Промежуточная аттестация	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	56,3	56,3	56,3	56,3
Сам. работа	60,7	60,7	60,7	60,7
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины

**Региональная экономика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7.



<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
1.2	Целями освоения дисциплины «Региональная экономика» являются формирование у обучающихся профессиональной компетенции: ПК-9: способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Тайм - менеджмент
2.1.2	Теория менеджмента
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы предпринимательской деятельности
2.2.2	Основы экономической теории и финансовой грамотности
2.2.3	Логистика
2.2.4	Менеджмент маркетинга
2.2.5	Банковский менеджмент
2.2.6	Финансовый менеджмент
2.2.7	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР
2.2.8	Преддипломная практика

<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ПК-9.1: Формулирует основы управления и развития региональной экономики</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы управления и развития региональной экономики
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать в практике основы управления и развития региональной экономики
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	основами управления и развития региональной экономики
<b>ПК-9.2: Определяет принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	принципами тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>ПК-9.3: Оценивает навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	оценивать навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	основы управления и развития региональной экономики
3.1.2	принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
3.1.3	навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	использовать в практике основы управления и развития региональной экономики
3.2.2	определять принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
3.2.3	оценивать навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>3.3 Владеть:</b>	
3.3.1	основами управления и развития региональной экономики
3.3.2	принципами тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
3.3.3	навыками тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости
	<b>Раздел 1. Экономика как наука, сущность, предмет и основные понятия региональной экономики</b>						
1.1	Экономика как наука, сущность, предмет и основные понятия региональной экономики /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Сущностное определение экономики как науки. Уровни изучения
1.2	Экономика как наука, сущность, предмет и основные понятия региональной экономики /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Экономика как наука, сущность, предмет и основные
1.3	Экономика как наука, сущность, предмет и основные понятия региональной экономики /Ср/	3	7	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-
	<b>Раздел 2. Теории региональной экономики</b>						
2.1	Теории региональной экономики /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Структура теорий региональной экономики. Фактор
2.2	Теории региональной экономики /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Теории региональной экономики
2.3	Теории региональной экономики /Ср/	3	7	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-
	<b>Раздел 3. Размещение производительных сил</b>						

3.1	Размещение производительных сил /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Определение производительных сил. Теория оптимального размещения
3.2	Размещение производительных сил /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Размещение производительных сил
3.3	Размещение производительных сил /Ср/	3	7	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	подготовка к практическому (семинарскому) занятию подготовка к
<b>Раздел 4. Особые экономические зоны</b>							
4.1	Особые экономические зоны /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Определение, цели создания ОЭЗ; Мировой опыт создания ОЭЗ:
4.2	Особые экономические зоны /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Особые экономические зоны
4.3	Особые экономические зоны /Ср/	3	7	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-
<b>Раздел 5. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил</b>							
5.1	Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Рациональное размещение производственной базы. Комплексное
5.2	Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил
5.3	Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил /Ср/	3	7	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-
<b>Раздел 6. Основные экономические показатели развития регионов</b>							
6.1	Основные экономические показатели развития регионов /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Экономика отдельного региона, его структура и функционирование
6.2	Основные экономические показатели развития регионов /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Основные экономические показатели развития регионов

6.3	Основные экономические показатели развития регионов /Ср/	3	7	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-
	<b>Раздел 7. Природно-ресурсный, производственный и трудовой потенциалы регионов РФ, их экономическая оценка, размещение и динамика</b>						
7.1	Природно-ресурсный, производственный и трудовой потенциалы регионов РФ, их экономическая оценка, размещение и динамика /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Природно-ресурсный потенциал: определение и особенности.
7.2	Природно-ресурсный, производственный и трудовой потенциалы регионов РФ, их экономическая оценка, размещение и динамика /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Природно-ресурсный, производственный и трудовой потенциалы
7.3	Природно-ресурсный, производственный и трудовой потенциалы регионов РФ, их экономическая оценка, размещение и динамика /Ср/	3	7	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-
	<b>Раздел 8. Характеристика федеральных округов и региональных рынков</b>						
8.1	Характеристика федеральных округов и региональных рынков /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Федеральные округа и их социально-экономическое значение.
8.2	Характеристика федеральных округов и региональных рынков /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Характеристик а федеральных округов и региональных рынков
8.3	Характеристика федеральных округов и региональных рынков /Ср/	3	6	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-
	<b>Раздел 9. Региональные проблемы России. Региональная политика</b>						
9.1	Региональные проблемы России. Региональная политика /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Региональная дифференциация социально-экономических процессов в РФ.
9.2	Региональные проблемы России. Региональная политика /Пр/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Региональные проблемы России Региональная политика
9.3	Региональные проблемы России. Региональная политика /Ср/	3	5,7	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-
	<b>Раздел 10. Экзамен</b>						

10.1	Промежуточная аттестация /ПА/	3	0,3	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
10.2	Групповая консультация /Конс/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

#### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

Задания для текущего контроля успеваемости

##### 3.1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к устному опросу

1. Перечислите основы управления и развития региональной экономики.
2. Перечислите принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
3. Перечислите навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
4. Предмет региональной экономики.
5. Этапы формирования отечественной региональной экономики.
6. Основные теоретические концепции региона.
7. Методы региональных исследований.
8. Регион как социально-экономическая система.
9. Регион как часть экономического пространства.
10. Факторы и принципы размещения производства в регионе.
11. Особенности воспроизводства в регионе.
12. Структура экономики региона.
13. Кластеры в региональной экономике.
14. Российские моногорода: сущность, особенности и проблемы развития.
15. Анализ состояния и социально-экономического развития региона.
16. Внутрирегиональные рынки: сущность, классификация, структура и барьеры входа-выхода, рыночная инфраструктура региона.
17. Межрегиональные экономические связи. Условия равновесия на региональном рынке.
18. Сущность понятия «конкурентоспособность региона» и условия ее формирования.
19. Экологическая безопасность региона.
20. Государственное регулирование природопользования и экологической обстановки в регионе.
21. Глобализация и экологические проблемы современности.
22. Экономика федеральных округов России.
23. Сущность региональной политики в РФ.
24. Принципы, методы и модели проведения региональной политики.
25. Антикризисное государственное регулирование региональной экономики.
26. Актуальные проблемы региональной политики России на современном этапе
27. (планово-прогнозная деятельность регионов, федеральные целевые программы, проблема развития городских агломераций).
28. Экономика отдельного региона, его структура и функционирование.
29. Макроэкономические характеристики региона.
30. Валовой региональный продукт (ВРП).
31. Анализ отраслевой структуры региона.
32. Индикаторы социально-экономического развития регионов.

##### 3.1. Практические задания

###### Задание 1.

Подготовить доклад на основе научных статей российских и зарубежных политиков, экономистов и социальных деятелей, посвященных социально-экономической политике России в начале XXI века.

###### Задание 2

Выбрать на усмотрение студентов один из видов финансовых рынков или рассмотреть одно из направлений финансовой политики РФ. Выделить основные проблемы и предложить свое видение решения сложившихся проблем.



**Задание 3**

Описать историю возникновения и развития одного из видов рынка ценных бумаг (акций, облигаций). Подготовить доклад с презентацией.

**Задание 4**

Провести сравнительный анализ социально-экономического развития регионов России, либо сравнение развития Краснодарского края и других регионов Юга России. Отразить в таблице следующие показатели: развитие промышленного и обрабатывающего производства, сельского хозяйства, строительства, транспорта и связи.

**Задание 5**

Предположим, что регионы X и Y производят только 2 товара: оборудование и продовольствие. Для производства единицы оборудования в регионе X требуется 1 день, а на производство единицы продовольствия 3 дня. В регионе Y для производства единицы оборудования требуется 4 дня, на производство единицы продовольствия 2 дня. Определить, выгодно ли осуществить межрегиональную торговлю этими товарами.

**Задание 6**

Предположим, что регионы X и Y производят только 2 товара: оборудование и продовольствие. Для производства единицы оборудования в регионе X требуется 2 дня, а на производство единицы продовольствия – 1 день. В регионе Y для производства единицы оборудования требуется 4 дня, на производство единицы продовольствия 2 дня. Определить, выгодно ли осуществить межрегиональную торговлю этими товарами.

**Задание 7**

Предположим, что регионы X и Y производят только 2 товара: оборудование и продовольствие. Для производства единицы оборудования в регионе X требуется 1 день, а на производство единицы продовольствия 3 дня. В регионе Y для производства единицы оборудования требуется 2 дня, на производство единицы продовольствия 4 дня. Определить, выгодно ли осуществить межрегиональную торговлю этими товарами.

**Задание 8.**

Россия разделена на 11 крупных экономических районов: Северный, Северо-Западный, Центральный, Волго-Вятский, Центрально-Черноземный, Северо-Кавказский, Поволжский, Уральский, Западно-Сибирский, Восточно-Сибирский и Дальневосточный. Экономические районы отличаются масштабами производства и ресурсов, специализацией и комплексностью хозяйства. Дайте краткую характеристику экономических районов России. Начертите структурно-логическую схему (кластер) «Федеральные округа РФ»

**3.1. Перечень контрольных вопросов для устного опроса на экзамене  
3 семестр- ОФО, 3 семестр- ОЗФО, 2 курс -ЗФО**

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, формулирует основы управления и развития региональной экономики, определяет принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, оценивает навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

1. Перечислите основы управления и развития региональной экономики.
2. Перечислите принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
3. Перечислите навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
4. Предмет и цель региональной экономики. Её связь с другими дисциплинами.
5. Основные задачи региональной экономики и управления как научной дисциплины.
6. Региональные исследования в трудах зарубежных и российских ученых.
7. Методы региональной экономики.
8. Экономическое пространство и его основные экономические характеристики.
9. Территориальная организация общества.
10. Территориальная структура экономики.
11. Новые формы промышленной интеграции.
12. Формирование и сущность региона как социально-экономической системы. Типы региональных систем.
13. Стрoение региональной социально-экономической системы.
14. Региональные особенности хозяйства.
15. Межрегиональные экономические связи.
16. Сущность категории «региональный рынок». Система региональных
17. рынков.

19. Факторы, влияющие на формирование регионального товарного рынка.
20. Условия равновесия на региональном рынке.
21. Статистическая база регионального анализа.
22. Региональный межотраслевой баланс и методика его анализа.
23. Макроэкономические характеристики региона.
24. Анализ отраслевой структуры региона.
25. Индикаторы социально-экономического развития региона.
26. Сущность региональных финансов.
27. Финансовый потенциал региона.
28. Региональный бюджет и его роль.
29. Природно-ресурсный потенциал России.
30. Природно-ресурсный потенциал региона и его влияние на экономику.
31. Кадастры. Территориальное сочетание региональных природных ресурсов.
32. Экологическая безопасность регионов. Концепция устойчивого развития.
33. Основные элементы законодательно регламентированного экологического механизма охраны природы.
34. Регионы РФ с обостренной экологической ситуацией.
35. Демографическая ситуация в России.
36. Демографическая ситуация в регионах. Роль демографических факторов в развитии регионов.
37. Тенденции миграции населения и государственное регулирование миграционной политики.
38. Региональные рынки труда.
39. Усиление неоднородности экономического пространства.
40. Перспективы сближения регионов по экономическому и социальному развитию.
41. Сущность экономической безопасности страны и региона.
42. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности на региональном уровне.
43. Кризисные ситуации в регионах, их причины и последствия.
44. Понятие «интеграции» и «дезинтеграции» экономического пространства.
45. Понятие региональной политики государства. Её виды.
46. Региональная политика России в переходный период.
47. Экономические методы проведения региональной политики.

### 3.1. Тестовые задания

Выполнение тестовых заданий предполагает, что обучающийся: способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, формулирует основы управления и развития региональной экономики, определяет принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, оценивает навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

1. Что изучает региональная экономика?

1. природно-ресурсный потенциал России и ее регионов;
2. население;
3. трудовые ресурсы;
4. современные демографические проблемы;
5. все перечисленное.

2. К числу новых задач региональной политики относят:

1. всемерное развитие экспортных и импортозамещающих производств;
2. осуществление экономических реформ;
3. создание рыночной инфраструктуры;
4. приватизацию, развитие предпринимательства;
5. все перечисленное.

3. С какими научными дисциплинами тесно связана региональная экономика?

1. с основами экономических учений;
2. с экономической историей, статистикой;
3. с экономикой и социализацией труда;
4. с экономической географией;
5. все перечисленное.

4. Какие процессы влияют на экономику регионов?

1. совершенствование разделения труда;
2. территориальная организация хозяйства регионов;
3. структурная перестройка экономики;
4. международное сотрудничество и развитие производительных сил отдельных регионов;
5. все перечисленное.

5. Что предусматривает государственное регулирование региональных программ?

1. создание специальных фондов регионального развития;
  2. стимулирование привлечения отечественных и иностранных инвесторов;
  3. предоставление налоговых скидок на истощение недр;
  4. введение поощрительных цен за экологически чистую продукцию;
  5. все перечисленное.
6. Местные органы управления главное внимание должны сосредоточивать:
1. на создании региональной структуры хозяйства;
  2. на использовании локальных ресурсов;
  3. на решении социально-демографических и экологических проблем;
  4. на осуществлении экономических реформ;
  5. все перечисленное.
7. Какие типы районов с особенностями воспроизводства и структуры населения сложились в настоящее время?
1. трудноизбыточные районы;
  2. многоотраслевые и депрессионные районы;
  3. оборонно-промышленные районы;
  4. все вышеперечисленное;
  5. благополучные районы.
8. Основными формами межтерриториальных экономических связей в условиях рынка являются:
1. материальный товарообмен результатами труда;
  2. взаимовыгодное выполнение регионами работ и услуг;
  3. развитие межрегионального туризма;
  4. проведение одинаковой налоговой политики, политики ценообразования, демографической политики;
  5. все перечисленное.
9. Из районов Центра и Севера целесообразно наращивать вывоз:
1. продукции наукоемких отраслей машиностроения;
  2. продукции химико-лесного комплекса;
  3. тканей, товаров народного потребления;
  4. продукции народных промыслов;
  5. все перечисленное.
10. Из районов Сибири и Дальнего Востока должен преобладать вывоз:
1. продукции нефтехимического и газохимического комплексов;
  2. продукции угольной промышленности;
  3. продукции черной и цветной металлургии, лесного комплекса;
  4. алмазов, драгоценных металлов, пушнины;
  5. все перечисленное.
11. Что является важным условием рационального размещения производства?
1. кооперирование производства;
  2. комбинирование производства;
  3. внедрение новейших прогрессивных технологий;
  4. внедрение безотходных технологий;
  5. все перечисленное.
12. К отраслям, тяготеющим к источникам сырья, относят:
1. отрасли добывающей промышленности;
  2. отрасли лесной промышленности;
  3. отрасли обрабатывающей промышленности;
  4. все вышеперечисленное;
  5. нет верного ответа.
13. Какие факторы используются при размещении обрабатывающей промышленности?
1. энергетический;
  2. сырьевой, водный;
  3. трудовой;
  4. транспортный;
  5. все перечисленное.
14. Какие районы европейской части России заселены наиболее плотно?
1. Центральный;
  2. Северо-Западный;
  3. Северный Кавказ;
  4. все вышеперечисленное;

5. Сибирь.

15. Что дает возможность закрепить кадры на селе?

1. решение важнейших социальных проблем;
2. частная собственность на землю;
3. сближение уровней жизни города и деревни;
4. развитие жилищного строительства;
5. все перечисленное.

16. Производственная инфраструктура включает:

1. транспорт, связь, складское и тарное хозяйство;
2. материально-техническое снабжение, инженерные сооружения;
3. теплотрассы, водопровод, коммуникации и сети;
4. газо- и нефтепровод, ирригационные системы;
5. все перечисленное.

17. Социальная инфраструктура включает:

1. транспорт;
2. систему связи по обслуживанию населения;
3. коммунально-бытовое хозяйство;
4. все вышеперечисленное;
5. инженерные сооружения.

18. Система народного хозяйства по территориальным образованиям делится:

1. по зонам;
2. по районам разного уровня;
3. по промышленным центрам;
4. по узлам;
5. все перечисленное.

19. Какие показатели используют для количественного определения уровня специализации экономических районов?

1. коэффициент локализации;
2. коэффициент душевого производства;
3. коэффициент межрайонной товарности;
4. все вышеперечисленное;
5. коэффициент локализации и валовой товарной продукции.

20. Какие отрасли добывающей промышленности ориентируются на сырьевой фактор?

1. черная металлургия;
2. тяжелое машиностроение;
3. производство минеральных удобрений;
4. цементная, сахарная, целлюлозно-бумажная;
5. все перечисленное.

## 5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

3.1. Темы рефератов

Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся: способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, формулирует основы управления и развития региональной экономики, определяет принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, оценивает навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

1. Основы управления и развития региональной экономики.
2. Принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
3. Основные навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
4. Макроэкономические характеристики региона.
5. Индикаторы социально-экономического развития региона.
6. Финансовый потенциал региона.
7. Федеральные фонды развития регионов.
8. Природно-ресурсный потенциал региона и его влияние на экономику.
9. Экологическая безопасность регионов.
10. Регионы РФ с обостренной экологической ситуацией.
11. Демографическая ситуация в России.
12. Демографическая ситуация в регионах.
13. Роль демографических факторов в развитии регионов.

14. Тенденции миграции населения и государственное регулирование миграционной политики.  
15. Региональные рынки труда.

### 3.1. Темы презентаций

Подготовка презентаций предполагает, что обучающийся: способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, формулирует основы управления и развития региональной экономики, определяет принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, оценивает навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

1. Региональные исследования в трудах зарубежных и российских ученых.
2. Экономическое пространство и его основные экономические характеристики.
3. Отраслевая структура экономики.
4. Новые формы промышленной интеграции.
5. Стрoение региональной социально-экономической системы.
6. Межрегиональные экономические связи.
7. Система региональных рынков.
8. Индикаторы социально-экономического развития региона.
9. Федеральные фонды развития регионов.
10. Региональные внебюджетные фонды.
11. Природно-ресурсный потенциал России региона.
12. Регионы РФ с обостренной экологической ситуацией.
13. Демографическая ситуация в России и регионах.
14. Усиление неоднородности экономического пространства и перспективы сближения регионов по экономическому и социальному развитию.

### 5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

#### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели оценивания и оценочные средства для оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)
ПК-9	Способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне	ПК-9.1 Формулирует основы управления и развития региональной экономики	Знать: основы управления и развития региональной экономики
		Устный опрос	Рефераты
		Презентации	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой
		Уметь: использовать в практике основы управления и развития региональной экономики	Практические задания №4,5
		Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой	
		Владеть: основами управления и развития региональной экономики	Практические задания №1,2
		Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой	
ПК-9.2	Определяет принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне	Знать: принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне	Устный опрос
		Рефераты	Презентации
		Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой	
		Уметь: определять принципы тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне	Практические задания №3,8
		Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой	
		Владеть: принципами тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности	

на региональном уровне Практические задания №6,7  
Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой

ПК-9.3 Оценивает навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне Знать: навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне Устный опрос

Рефераты

Презентации Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой

Уметь: оценивать навыки тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне Практические задания №3,8

Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой

Владеть: навыками тактического управления процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне Практические задания №6,7

Контрольные вопросы для устного опроса на зачете с оценкой

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

### 2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Постоянный текущий контроль (после изучения каждой темы) позволяет обучающемуся систематизировать знания в разрезе отдельных тем дисциплины. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Оценочные средства Организация деятельности студента

Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческие задания – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем теологии, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:

- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.

Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Устный опрос (собеседование) Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Компьютерная презентация Компьютерная презентация - творческое задание, визуально представляет содержание докладов.

Слайдов не должно быть больше 12-15, текст на них должен быть хорошо виден и читаем на расстоянии. Показатели для оценки презентаций:

-полнота раскрытия темы;

структуризация информации;

- отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок;
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титальный, о проекте, список источников, содержание);
- оригинальность оформления презентации;
- единый стиль слайдов.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение тестовых заданий Тестовые задания – это средство или система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и последовательность; 3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

## 2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Экзамен (от лат. examen - испытание) - форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных обучающимся на практических занятиях. Фамилии обучающихся, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала промежуточного испытания.

Проведение экзамена может состоять из ответов на вопросы, указанные в билете. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки обучающегося, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

При подготовке к экзамену обучающиеся повторяют и дорабатывают материал дисциплины, которую они изучали в течение семестра, обобщают полученные знания, осмысливают методологию предмета, его систему, выделяют в нем основное и главное, воспроизводят общую картину с тем, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами дисциплины.

Подготовку к экзамену следует начинать с первого дня изучения дисциплины. Как правило, на лекциях подчеркиваются наиболее важные и трудные вопросы или разделы дисциплины, требующие внимательного изучения и обдумывания. Не следует оставлять без внимания ни одного раздела дисциплины; если не удалось в чем-то разобраться самому, обязательно задать этот вопрос преподавателю на предэкзаменационной консультации. Очень полезно после проработки каждого раздела восстановить в памяти содержание изученного материала, кратко записав это на листе бумаги. Если этого не сделать, то большая часть материала останется не понятой, а лишь формально заученной, и при первом же вопросе экзаменатора обучающийся убедится в том, насколько поверхностно он усвоил материал.

При подготовке к экзамену основное направление дают программа учебной дисциплины и конспект, которые указывают, что наиболее важно знать и уметь делать. Основной материал должен прорабатываться по учебнику (если такой имеется) и учебным пособиям, так как конспекта далеко недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть изучен в течение семестра, а перед экзаменом сосредоточьте внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением по памяти его краткого содержания в логической последовательности.

На предэкзаменационной консультации обучающийся получает ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы и, следовательно, дорабатывается материал.

## 5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка Критерии

Отлично Отлично ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое, полное раскрытие вопроса. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В освещении содержания вопроса используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный.

Хорошо Хорошо ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические положения подтверждены примерами; в ответе представлены различные подходы к рассматриваемой проблеме, но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения; сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя.

Удовлетворительно При удовлетворительном ответе обучающийся допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный, а не концептуальный характер; научная терминология используется недостаточно.

Неудовлетворительно При неудовлетворительном ответе обучающийся допускает ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; не может дать научное обоснование проблемы; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; преобладает бытовая лексика; наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии.

## Критерии и шкала оценки выполнения практических заданий

## Оценка Критерии

Отлично Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он самостоятельно и правильно выполнил учебно-профессиональное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Хорошо Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он самостоятельно и в основном правильно выполнил учебно-профессиональное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Удовлетворительно Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он в основном выполнил учебно-профессиональное задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.

Неудовлетворительно Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не выполнил учебно-профессиональное задание или решил с грубыми ошибками.

## Критерии и шкала оценки рефератов

## Оценка Критерии

Отлично Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Хорошо Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Удовлетворительно Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Неудовлетворительно Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## Критерии и шкала оценки презентации

## Оценка Критерии

Отлично Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к подготовке презентации.

Материал, используемый в презентации информативен, автор свободно в нем ориентируется

Хорошо Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся если основные требования к презентации и его защите выполнены, Содержание работы соответствует теме исследования. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. Презентация отражает основные стороны работы, хорошего качества, но требует некоторых дополнений

Удовлетворительно Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущены существенные отклонения от темы. Имеются отдельные фактические неточности.

Допущены нарушения в последовательности изложения. Беден словарь, встречается неправильное словоупотребление.

Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. Допущены нарушения в расположении информации, в перегрузке слайдов информацией.

Неудовлетворительно Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если презентация полностью не соответствует требованиям и докладу, плохого качества, много текста, мало иллюстраций.

## Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации – экзамена

Оценки на экзамене выставляется в четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Отлично выставляется обучающемуся, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Хорошо выставляется обучающемуся, если:

- вопросы излагаются систематизировано и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы;
- в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа;



–допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;  
 –допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Удовлетворительно выставляется обучающемуся, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Неудовлетворительно выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов
- отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

**6. ПРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мидлер, Е. А.	Региональная экономика и территориальное управление : учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019
Л1.2	Логинава, Е. В.	Региональная экономика : учебное пособие	Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020
Л1.3	Васильчиков, А. В.	Региональная экономика : учебное пособие	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Т. Г. Морозова, М. П. Победина, Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Т. Г. Морозова	Региональная экономика: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л2.2	Зинченко, М. В.	Региональная экономика и управление : учебное пособие	Благовещенск : Амурский государственный университет, 2017
Л2.3	Г. Б. Поляк, В. А. Тупчиенко, Н. А. Барменкова [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляк	Региональная экономика : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	AK&M - экономическое информационное агентство
Э2	CATBACK.RU - Справочник для экономистов
Э3	STPLAN.RU - Экономика и управление
Э4	Институт экономики РАН

Э5	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
Э6	Информационно-правовая система «Консультант +»
Э7	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
<b>6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
6.3.1.2	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
6.3.1.3	- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
6.3.1.4	- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
6.3.1.5	- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
6.3.1.6	- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 10303/23 от 22.03.2023 (сроком до 03.04.2026)
6.3.1.7	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
6.3.1.8	- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
6.3.1.9	- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.10	- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)
6.3.1.11	Для реализации образовательной программы институтом заключены лицензионные договоры: Лицензионное соглашение № 7526/22 от 20.05.2022 г. с ООО «Вузовское образование» на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ); Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-932/2022 от 08.11.2022 г. с научной электронной библиотекой <a href="http://elibrary.ru">www: http://elibrary.ru</a> ; Договор № 23-Д/23 от 02.11.2023 об информационном обслуживании с Государственным бюджетным учреждением культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») <a href="http://www.skunb.ru">http://www.skunb.ru</a> ; Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 6802/21 от 28.06.2021 г. с ООО «Вузовское образование» г. Саратов ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> .
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Профессиональные базы данных
6.3.2.2	-АК&М - экономическое информационное агентство - Адрес ресурса: <a href="http://www.akm.ru/">http://www.akm.ru/</a>
6.3.2.3	-CATBACK.RU - Справочник для экономистов - Адрес ресурса: <a href="http://www.catback.ru/">http://www.catback.ru/</a>
6.3.2.4	-STPLAN.RU - Экономика и управление - Адрес ресурса: <a href="http://www.stplan.ru/">http://www.stplan.ru/</a>
6.3.2.5	-Институт экономики РАН - Адрес ресурса: <a href="http://inecon.org/">http://inecon.org/</a>
6.3.2.6	
6.3.2.7	Информационные справочные системы
6.3.2.8	-Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
6.3.2.9	- Информационно-правовая система «Консультант +» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.10	- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.3	Специализированная учебная мебель:
7.4	стол на 2 посадочных места (20шт.), стул (40 шт.),
7.5	стол преподавателя (1шт.),
7.6	кафедра для чтения лекций (1шт.),
7.7	доска меловая (1шт.).
7.8	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.9	видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.10	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.11	схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях
7.12	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.13	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)

7.14	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.15	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.16	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.17	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.18	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.19	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.20	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.21	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.22	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.23	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.24	аудитория 112
7.25	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.26	Специализированная учебная мебель:
7.27	стол на 2 посадочных места (4 шт.),
7.28	стул (10 шт.),
7.29	стол преподавателя (1шт.),
7.30	кафедра для чтения лекций (1шт.),
7.31	стеллаж (1шт.).
7.32	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.33	видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.34	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.35	схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях
7.36	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.37	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.38	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.39	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.40	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.41	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.42	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.43	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.44	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.45	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.46	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.47	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.48	аудитория 115
7.49	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.50	Специализированная учебная мебель:
7.51	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.).
7.52	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
7.53	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.54	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.55	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)

7.56	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.57	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.58	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.59	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.60	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.61	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.62	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.63	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.64	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.65	аудитория 206
7.66	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.67	Специализированная учебная мебель:
7.68	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.), стол преподавателя (1 шт.),
7.69	стеллаж книжный (7 шт.).
7.70	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6 шт.),
7.71	принтер (1 шт.).
7.72	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.73	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.74	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.75	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.76	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.77	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.78	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.79	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.80	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.81	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.82	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.83	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.84	аудитория 210
7.85	
7.86	

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ

освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания для подготовки к лекции

Лекция является видом занятий лекционного типа и первым шагом подготовки студентов к семинарам (практическим занятиям). Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения материалов практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;

уровнем подготовленности обучающихся.

Лекции излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивном). Интерактивный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки острых вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысления материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарам (практическим занятиям).

Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к выполнению упражнений, решению задач, к ответам на вопросы. Задания, вопросы по теме являются средством самоконтроля по дисциплине.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа – это форма организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.

Рабочей программой по дисциплине предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

- 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию);
- 2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
- 3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
- 4) самостоятельная работа студентов на занятии;
- 5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
- 6) заключительный этап.

На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

В частности, используются такие формы, как:

1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Перечень требований к выступлению студента на занятии:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Методические указания по выполнению практических заданий

Практическое задание – самостоятельная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации.

При разработке содержания практических заданий учитывался уровень сложности освоения студентами соответствующей темы, общих и профессиональных компетенций, на формирование которых направлена дисциплина. Выполнение практических заданий в рамках учебной дисциплины позволяет освоить технику упражнений и приобретение физических качеств необходимых в различных профессиях. Практические задания в соответствии с требованием ФГОС включают такой обязательный элемент, как использование ПК. Оценки за выполнение практических заданий выставляются по пятибалльной системе. Оценки за практические работы являются обязательными текущими оценками по учебной дисциплине и выставляются в журнале теоретического обучения.

### Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя: подготовку к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовку презентаций.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению геология.

В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:

1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.

Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет опережающая самостоятельная работа (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотношение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- 4) проведение устного опроса;
- 5) организация и проведение индивидуального собеседования;
- 6) организация и проведение собеседования с группой.

### Методические указания по подготовке рефератов.

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы обучающихся и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства обучающихся реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-

библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата — это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

Цитированная информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.



Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

#### Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях/занятиях семинарского типа. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники по проблемам дисциплины. Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки к устному собеседованию зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному собеседованию необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

#### Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации

Компьютерные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п. Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеосюжетов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

- подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
- разработка структуры презентации;
- создание презентации в Power Point;
- согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в Power Point. На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
- время выступления должно быть соотносено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

#### Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации.

Экзамен (от лат. examen - испытание) - форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных обучающимся на практических занятиях. Фамилии обучающихся, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала

промежуточного испытания.

Проведение экзамена может состоять из ответов на вопросы, указанные в билете. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки обучающегося, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

При подготовке к экзамену обучающиеся повторяют и дорабатывают материал дисциплины, которую они изучали в течение семестра, обобщают полученные знания, осмысливают методологию предмета, его систему, выделяют в нем основное и главное, воспроизводят общую картину с тем, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами дисциплины.

Подготовку к экзамену следует начинать с первого дня изучения дисциплины. Как правило, на лекциях подчеркиваются наиболее важные и трудные вопросы или разделы дисциплины, требующие внимательного изучения и обдумывания. Не следует оставлять без внимания ни одного раздела дисциплины; если не удалось в чем-то разобраться самому, обязательно задать этот вопрос преподавателю на предэкзаменационной консультации. Очень полезно после проработки каждого раздела восстановить в памяти содержание изученного материала, кратко записав это на листе бумаги. Если этого не сделать, то большая часть материала останется не понятой, а лишь формально заученной, и при первом же вопросе экзаменатора обучающийся убедится в том, насколько поверхностно он усвоил материал.

При подготовке к экзамену основное направление дают программа учебной дисциплины и конспект, которые указывают, что наиболее важно знать и уметь делать. Основной материал должен прорабатываться по учебнику (если такой имеется) и учебным пособиям, так как конспекта далеко недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть изучен в течение семестра, а перед экзаменом сосредоточьте внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением по памяти его краткого содержания в логической последовательности.

На предэкзаменационной консультации обучающийся получает ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы и, следовательно, дорабатывается материал.