

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 06.09.2023 16:14:53  
Уникальный программный ключ:  
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

\_\_\_\_\_ Т.С. Ледович

31.03.2023 г.

## **Финансовый менеджмент**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Кафедра Экономики и управления**

Учебный план 38.03.02\_Менеджмент\_год набора 2023\_ОФО.plx  
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) "Менеджмент организации"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180  
в том числе:  
аудиторные занятия 74  
самостоятельная работа 76,5  
часов на контроль 27

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 8  
зачеты 7

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	18 3/6		10 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	10	10	28	28
Практические	36	36	10	10	46	46
Консультации			2	2	2	2
Промежуточная аттестация	0,2	0,2	0,3	0,3	0,5	0,5
В том числе в форме практ. подготовки	3	3	1	1	4	4
Итого ауд.	54	54	20	20	74	74
Контактная работа	54,2	54,2	22,3	22,3	76,5	76,5
Сам. работа	53,8	53,8	22,7	22,7	76,5	76,5
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	108	108	72	72	180	180

Рабочая программа дисциплины

**Финансовый менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7.



<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
1.2	Целями освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» являются формирование у обучающихся профессиональных компетенций ПК-1, ПК-9: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
1.3	Задачи изучения дисциплины:
1.4	- теоретическое содержание финансового менеджмента;
1.5	- принципы, методы и формы финансового обеспечения предпринимательской деятельности при действующем государственном регулировании и законодательной базе рыночной экономики;
1.6	- тенденции изменения взаимоотношений предприятий с государственными органами власти и управления, финансовыми и налоговыми органами, институциональными инвесторами, коммерческими банками;
1.7	- приоритетные направления диверсификации финансового обеспечения предпринимательской деятельности;
1.8	- функциональные права и обязанности финансовых менеджеров, их ответственность перед собственниками и предпринимателями;
1.9	- особенности финансового менеджмента применительно к различным организационно-правовым формам.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Стратегический менеджмент
2.1.2	Анализ финансово - хозяйственной деятельности организации
2.1.3	Теория организации
2.1.4	Теория менеджмента
2.1.5	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР
2.1.6	Банковский менеджмент
2.1.7	Технологическая (проектно- технологическая) практика
2.1.8	Логистика
2.1.9	Менеджмент маркетинга
2.1.10	Управление рисками
2.1.11	Коммерческая деятельность
2.1.12	Основы бизнеса
2.1.13	Региональная экономика
2.1.14	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР
2.1.15	Стратегический менеджмент
2.1.16	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР
2.1.17	Стратегический менеджмент
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Антикризисное управление организации
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР
2.2.3	Стратегический менеджмент

<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ПК-1.7: Формулирует теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	теорией организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности
<b>ПК-1.9: Оценивает осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	оценивать осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	основами финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
<b>ПК-9.6: Оценивает тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные понятия и термины тактического управления (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	оценивать тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	основными понятиями и терминами тактического управления (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности
3.1.2	основы финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
3.1.3	основные понятия и термины тактического управления (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности
3.2.2	оценивать осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
3.2.3	оценивать тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	теорией организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности
3.3.2	основами финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
3.3.3	основными понятиями и терминами тактического управления (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости
	Раздел 1. Сущность, цели и задачи финансового менеджмента						

1.1	Сущность, цели и задачи финансового менеджмента /Лек/	7	3	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией. Цели и задачи финансового
1.2	Сущность, цели и задачи финансового менеджмента /Пр/	7	6	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. История возникновения финансового менеджмента 2. Сущность денег 3. Цели и функции ФМ 4. Когда, где и в
1.3	Сущность, цели и задачи финансового менеджмента /Ср/	7	9	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
<b>Раздел 2. Взаимосвязь финансового, производственного, инвестиционного менеджмента</b>							
2.1	Взаимосвязь финансового, производственного, инвестиционного менеджмента /Лек/	7	3	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Основные подходы к оценке финансово-экономической эффективности инвестиционных проектов. Инвестиционная
2.2	Взаимосвязь финансового, производственного, инвестиционного менеджмента /Пр/	7	6	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Экономическая сущность и классификация финансовых инвестиций. 2. Политика управления финансовыми
2.3	Взаимосвязь финансового, производственного, инвестиционного менеджмента /Ср/	7	9	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
<b>Раздел 3. Основные концепции финансового менеджмента</b>							

3.1	Основные концепции финансового менеджмента /Лек/	7	3	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Базовые концепции финансового менеджмента. Объекты финансового менеджмента. Финансовые показатели и
3.2	Основные концепции финансового менеджмента /Пр/	7	6	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Капитал, как денежные средства, вложенные в основные и оборотные фонды. 2. Оборот и кругооборот
3.3	Основные концепции финансового менеджмента /Ср/	7	9	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
<b>Раздел 4. Предпринимательский риск, управление денежными потоками</b>							
4.1	Предпринимательский риск, управление денежными потоками /Лек/	7	3	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Экономическая сущность и понятие финансового риска. Основные характеристики категорий финансового
4.2	Предпринимательский риск, управление денежными потоками /Пр/	7	6	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Количественное измерение риска. 2. Классификация экономических рисков. 3. Валютный
4.3	Предпринимательский риск, управление денежными потоками /Ср/	7	9	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
<b>Раздел 5. Текущая стоимость капитала, структура источников финансирования</b>							

5.1	Текущая стоимость капитала, структура источников финансирования /Лек/	7	3	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Экономическая сущность и классификация капитала предприятия. Принципы формирования капитала предприятия.
5.2	Текущая стоимость капитала, структура источников финансирования /Пр/	7	6	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Какие существуют источники капитала предприятия? 2. Чем отличается способ расчета цены двух
5.3	Текущая стоимость капитала, структура источников финансирования /Ср/	7	9	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
<b>Раздел 6. Методы экономической диагностики эффективности управления финансами, управление собственным капиталом, политика привлечения заемных средств</b>							
6.1	Методы экономической диагностики эффективности управления финансами, управление собственным капиталом, политика привлечения заемных средств /Лек/	7	3	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Формы функционирования собственного капитала предприятия: уставный капитал, резервные
6.2	Методы экономической диагностики эффективности управления финансами, управление собственным капиталом, политика привлечения заемных средств /Пр/	7	6	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. В чем смысл действия финансового рычага? 2. Чем отличается европейская концепция
6.3	Методы экономической диагностики эффективности управления финансами, управление собственным капиталом, политика привлечения заемных средств /Ср/	7	8,8	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
<b>Раздел 7. Зачет</b>							



7.1	Промежуточная аттестация /ПА/	7	0,2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	
	<b>Раздел 8. Структура и цена капитала, текущая стоимость капитала, методы оценки финансовых активов, доходности и риска</b>						
8.1	Структура и цена капитала, текущая стоимость капитала, методы оценки финансовых активов, доходности и риска /Лек/	8	1	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Цена и структура капитала. Средневзвешенная и предельная цена капитала: стоимость отдельных
8.2	Структура и цена капитала, текущая стоимость капитала, методы оценки финансовых активов, доходности и риска /Пр/	8	1	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Структура и цена капитала 2. Категория риска финансового менеджмента и методы его оценки 3. Этапы оценки
8.3	Структура и цена капитала, текущая стоимость капитала, методы оценки финансовых активов, доходности и риска /Ср/	8	4	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
	<b>Раздел 9. Управление оборотным капиталом, модели формирования собственных оборотных средств</b>						
9.1	Управление оборотным капиталом, модели формирования собственных оборотных средств /Лек/	8	1	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Управление оборотным капиталом. Управление основным капиталом, методы управления денежным
9.2	Управление оборотным капиталом, модели формирования собственных оборотных средств /Пр/	8	1	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Методика дивидендных выплат 2. Распределение прибыли. 3. Дивидендная политика и политика

9.3	Управление оборотным капиталом, модели формирования собственных оборотных средств /Ср/	8	4	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
<b>Раздел 10. Дивидендная политика</b>							
10.1	Дивидендная политика /Лек/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Традиционные и новые методы финансирования инвестиционных проектов: самофинансирование; акционирование; кредитное
10.2	Дивидендная политика /Пр/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Финансовое планирование. 2. Краткосрочное финансовое планирование. 3. Цели, объекты и субъекты
10.3	Дивидендная политика /Ср/	8	4	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
<b>Раздел 11. Финансовое планирование и прогнозирование</b>							
11.1	Финансовое планирование и прогнозирование /Лек/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Финансовое планирование. Краткосрочное финансовое планирование. Цели, объекты и субъекты финансового планирования
11.2	Финансовое планирование и прогнозирование /Пр/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Основные задачи прогнозирования. 2. Принципы прогнозирования. 3. Характеристика
11.3	Финансовое планирование и прогнозирование /Ср/	8	4	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к

	<b>Раздел 12. Специфические аспекты и особенности финансового менеджмента в субъектах хозяйствования разных форм собственности и организационно-правовых форм;</b>						
12.1	Специфические аспекты и особенности финансового менеджмента в субъектах хозяйствования разных форм собственности и организационно-правовых форм; /Лек/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Специальные вопросы финансового менеджмента. Финансовый менеджмент в условиях инфляции Банкротство и
12.2	Специфические аспекты и особенности финансового менеджмента в субъектах хозяйствования разных форм собственности и организационно-правовых форм; /Пр/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э11 Э12	0	1. Условия неопределенности и риска. 2. Определение и классификация рисков. 3. Методы
12.3	Специфические аспекты и особенности финансового менеджмента в субъектах хозяйствования разных форм собственности и организационно-правовых форм; /Ср/	8	4	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
	<b>Раздел 13. Финансовый менеджмент в транснациональных корпорациях и других акционерных компаниях.</b>						
13.1	Финансовый менеджмент в транснациональных корпорациях и других акционерных компаниях. /Лек/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Международные аспекты финансового менеджмента. Причины выхода компаний на международные рынки.
13.2	Финансовый менеджмент в транснациональных корпорациях и других акционерных компаниях. /Пр/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1. Альтернативные модели поведения предприятия (фирмы). 2. Особенности международного финансового
13.3	Финансовый менеджмент в транснациональных корпорациях и других акционерных компаниях. /Ср/	8	2,7	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
	<b>Раздел 14. Экзамен</b>						

14.1	Промежуточная аттестация /ПА/	8	0,3	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	
14.2	Групповая консультация /Конс/	8	2	ПК-1.7 ПК-1.9 ПК-9.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

#### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

Задания для текущего контроля успеваемости

##### 3.1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к устному опрос

1. Перечислите основные понятия и термины финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
2. Охарактеризуйте тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
3. Финансовый менеджмент как система и механизм управления финансами.
4. Объекты финансового менеджмента.
5. Эффективность как главный объект финансового менеджмента.
6. Источники информации финансового менеджмента.
7. Субъекты финансового менеджмента.
8. Организация службы финансового менеджера в предпринимательской структуре.
9. Профессиональная роль финансового менеджера.
10. Принципы финансового менеджмента.
11. Состав показателей информационной базы.
12. Понятие финансовой отчетности. Пользователи финансовой отчетности.
13. Принципы построения финансовой отчетности.
14. Содержание финансовой отчетности: бухгалтерский баланс.
15. Содержание финансовой отчетности: отчет о финансовых результатах.
16. Содержание финансовой отчетности: отчет об изменениях капитала.
17. Содержание финансовой отчетности: отчет о движении денежных средств.
18. Направления совершенствования финансовой отчетности: повышение прозрачности финансовой отчетности.
19. Направления совершенствования финансовой отчетности: применение сбалансированной системы показателей.
20. Направления совершенствования финансовой отчетности: показатели управления акционерной стоимостью.
21. Компьютерные технологии аналитической поддержки информационной базы финансового менеджмента.
22. Источники финансовых ресурсов.
23. Вложения финансовых ресурсов: финансовый рычаг.

##### 3.3. Перечень практических заданий

###### Практическое задание 1

Построить кривую производственных возможностей (КПВ) на основании исходных данных (табл. 1.).

1. Объяснить методологическое значение кривой производственных возможностей.
2. Рассчитать альтернативные затраты производства одного станка.
3. Рассчитать альтернативные затраты производства одного хлеба.
4. Объяснить закономерность изменения величин альтернативной стоимости.

Таблица 1 - Таблица данных для построения КПВ

Товар Вариант производственной программы

1 2 3 4 5 6

Средства производства (СП) 0 1 2 3 4 5

Предметы потребления (ПП) 15 14 12 9 5 0

СП в ПП

ПП в СП

###### Практическое задание 2

Построить кривую производственных возможностей на основании исходных данных (табл. 2.).

1. Объяснить методологическое значение кривой производственных возможностей.
2. Рассчитать альтернативные затраты производства единицы товара А.
3. Рассчитать альтернативные затраты производства единицы товара Б.
4. Объяснить закономерность изменения величин альтернативной стоимости.

Таблица 1- Таблица данных для построения КПП

Товар Вариант производственной программы

1 2 3 4 5

А 0 1 2 3 4

Б 20 17 13 8 0

А в Б

Б в А

#### Практическое задание 3

При планировании выручки от реализации продукции методом прямого счета необходимы следующие данные: ассортимент реализуемой продукции,

объем продаж каждого вида продукции и \_\_\_\_\_ .

Установите соответствие

Показатель Содержание

А. Ассортимент продукции 1. Количество продукции в натуральных единицах, подлежащее реализации

Б. Денежное выражение стоимости 2. Цена

В. Перечень видов продукции, подлежащей реализации 3. Выручка от реализации

Г. Объем продаж продукции 4. Объем продаж

#### Практическое задание 4

Инвестору за 5 лет необходимо накопить капитал для реализации инвестиционного проекта в сумме 2,5 млн. рублей, определить периодически депонируемый поток платежей (ежемесячно) от дохода по ставке 14 % годовых.

#### Практическое задание 5

Рассчитать будущую стоимость потока арендных платежей, возникающих в конце года, если годовой арендный платеж первые четыре года составляет 400 тыс. руб., затем он уменьшится на 150 тыс. руб. и сохранится в течение трех лет. Ставка дисконта – 12 %.

#### Практическое задание 6

Предположим, что сегодня вы вложили на накопительный счет 50 тыс. руб. сроком на 5 лет под 10% в год, а в последующие 4 года вы ежегодно вкладывали 10 тыс. руб. под 8% в год. Определите сумму денег, которую вы будете иметь на своем накопительном счете через 5 лет, если проценты на ваши вклады начислялись в конце каждого года

#### Практическое задание 8

Выручка от продаж 10000 млн. руб., величина внеоборотных активов 2500 млн. руб., оборотных активов – 800 млн. руб. Коэффициент автономии составил 0,65. Определите величину заемного капитала:

#### Практическое задание 10

По предприятию СХА «Дружба» сформированы следующие балансовые показатели ОАО «Заря»: денежные средства – 70 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 28 тыс. руб.; основные средства – 265 тыс. руб., кредиторская задолженность – 106 тыс. руб., краткосрочные кредит банка – 5 тыс. руб.; Рассчитайте коэффициент абсолютной ликвидности.

#### Практическое задание 11

На основании данных баланса предприятия имеем: денежные средства – 58 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 16 тыс. руб.; основные средства – 253 тыс. руб., кредиторская задолженность – 4 тыс. руб., краткосрочные кредит банка – 83 тыс. руб.; Определите коэффициент абсолютной ликвидности. Рекомендуемое ограничение – не менее 0,2. Нормативное значение означает требование, что предприятие должно быть в состоянии оплатить не менее 20% срочных обязательств.

#### Практическое задание 12

По предприятию дано: денежные средства – 70 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 28 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 130 тыс. руб.; производственные запасы – 155 тыс. руб., кредиторская задолженность – 106 тыс. руб., краткосрочные кредит банка – 5 тыс. руб. Определите коэффициент текущей ликвидности

#### Практическое задание 13

Из данных баланса имеем: капитал и резервы(итого по разделу III) – 74077 тыс. руб., денежные средств – 13738 тыс. руб., дебиторская задолженность – 1782 тыс. руб., запасы – 26557 тыс. руб., внеоборотные активы(итого по разделу I) – 32175 тыс. руб. Определить коэффициент финансовой независимости

#### Практическое задание 14

Из условия задачи имеем: капитал и резервы(итого по разделу III) – 68502 тыс. руб., денежные средств – 6453 тыс. руб., дебиторская задолженность – 60 тыс. руб., запасы – 30242 тыс. руб., внеоборотные активы(итого по

разделу I) – 30 5 тыс. руб. Рассчитать коэффициент финансовой независимости.

#### Практическое задание 15

Имеется следующая информация: внеоборотные активы (итого по разделу I) – 32175 тыс. руб., запасы – 26557 тыс. руб., валюта баланса (пассив) – 74252 тыс. руб. Рассчитать коэффициент имущества производственного назначения

#### Практическое задание 16

Имеются следующие данные: прибыль (убыток) от реализации продукции – 21568 тыс. руб., полная себестоимость продукции – 43625 тыс. руб. Определить рентабельность реализованной продукции.

#### Практическое задание 17

Даны следующие условия: прибыль (убыток) до налогообложения – 15254 тыс. руб., валюта баланса – 68650 тыс. руб., краткосрочные обязательства (итого по разделу I) – 175 тыс. руб. Посчитать рентабельность инвестиций.

#### Практическое задание 18

Имеются следующие вводные: выручка – 4304 тыс. руб., оборотные активы (итого по разделу II) (на начало года) – 46 47 тыс. руб., оборотные активы (итого по разделу II) (на конец года) – 48168 тыс. руб. Найти коэффициент оборачиваемости оборотных активов.

#### Практическое задание 19

Облигация с номиналом в 100 000 руб. была продана 18 марта 2012 г. Дата предыдущей выплаты купона — К) февраля 2012 г. Дата ближайшей выплаты купона — 10 мая 2012 г. Текущая купонная ставка установлена в размере 33,33% годовых. Число выплат — 4 раза в год. Требуется определить купонный доход по облигации.

#### Практическое задание 20

По акциям компании ожидают 20%-ный рост дивидендных выплат в течение следующих трех периодов, после чего он стабилизируется на уровне 15% в год. В текущем периоде дивидендные выплаты составили 3000 руб. Требуемая ставка доходности равна 18%. Определите стоимость акции компании для инвестора.

#### 3.4 Перечень контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации

Зачет - 7 семестр ОФО, 7 семестр – ОЗФО, 4 курс - ЗФО

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, формулирует теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности, оценивает осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков, способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, оценивает тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

1. Перечислите основные понятия и термины финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
2. Охарактеризуйте тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
3. Финансовый менеджмент как система и механизм управления финансами.
4. Объекты финансового менеджмента.
5. Эффективность как главный объект финансового менеджмента.
6. Источники информации финансового менеджмента.
7. Субъекты финансового менеджмента.
8. Организация службы финансового менеджера в предпринимательской структуре.
9. Профессиональная роль финансового менеджера.
10. Принципы финансового менеджмента.
11. Состав показателей информационной базы.
12. Понятие финансовой отчетности. Пользователи финансовой отчетности.
13. Принципы построения финансовой отчетности.
14. Содержание финансовой отчетности: бухгалтерский баланс.
15. Содержание финансовой отчетности: отчет о финансовых результатах.
16. Содержание финансовой отчетности: отчет об изменениях капитала.
17. Содержание финансовой отчетности: отчет о движении денежных средств.
18. Направления совершенствования финансовой отчетности: повышение прозрачности финансовой отчетности.
19. Направления совершенствования финансовой отчетности: применение сбалансированной системы показателей.
20. Направления совершенствования финансовой отчетности: показатели управления акционерной стоимостью.
21. Компьютерные технологии аналитической поддержки информационной базы финансового менеджмента.

22. Источники финансовых ресурсов.
23. Вложения финансовых ресурсов: финансовый рычаг.
24. Выручка от реализации и предпринимательский доход.
25. Факторы, влияющие на реализацию и предпринимательский доход.
26. Прибыль как предпринимательский доход.
27. Схема формирования валовой (операционной) и балансовой прибыли.
28. Формирование и распределение налогооблагаемой и чистой прибыли.
29. Ключевые понятия и роль амортизации в финансовом менеджменте.
30. Капитал и финансовые методы его увеличения.
31. Дивиденды и дивидендная политика.
32. Понятие финансового риска, виды рисков.
33. Методы управления финансовым риском.
34. Способы снижения финансового риска.

3.5 Перечень контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации  
Экзамен - 8 семестр ОФО, 8 семестр – ОЗФО, 4 курс - ЗФО

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, формулирует теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности, оценивает осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков, способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, оценивает тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

1. Перечислите основные понятия и термины финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
2. Охарактеризуйте тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
3. Структура и цена капитала
4. Категория риска финансового менеджмента и методы его оценки
5. Этапы оценки предприятия
6. Методика дивидендных выплат
7. Распределение прибыли.
8. Дивидендная политика и политика развития производства.
9. Внутренние темпы роста и процент увеличения оборота
10. Финансовое планирование.
11. Краткосрочное финансовое планирование.
12. Цели, объекты и субъекты финансового планирования на предприятии.
13. Методы прогнозирования основных финансовых показателей.
14. Условия неопределенности и риска.
15. Определение и классификация рисков.
16. Методы анализа риска (эвристические, статистические, экспертные).
17. Альтернативные модели поведения предприятия (фирмы).
18. Особенности международного финансового менеджмента.
19. Международная финансово-валютная среда предпринимательства.
20. Международное предприятия на мировом финансовом рынке.
21. Прогнозирование валютных курсов на основе отношений международного паритета
22. Финансовые методы управления основным капиталом.
23. Управление текущими затратами предприятия.
24. Управление оборотными средствами.
25. Сущность и виды инвестиций.
26. Оценка денежных потоков инвестиционного проекта.
27. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
28. Сущность и характеристика ценных бумаг.
29. Оценка стоимости и доходности облигаций.
30. Оценка стоимости и доходности акций.
31. Сущность и назначение финансового анализа.
32. Методы и инструментарий финансового анализа.
33. Роль внутрифирменного финансового планирования.
34. Методы финансового планирования.
35. Составление финансовых смет (бюджетирование).
36. Управление налогами в организации.
37. Стратегия управления организацией.

38. Взаимосвязь цен и финансов организации.

39. Ценовая политика организации в условиях рыночных отношений.

### 3.6 Тесты для промежуточной аттестации

Выполнение тестовых заданий предполагает то, что обучающийся: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, формулирует теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности, оценивает осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков, способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, оценивает тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

1. Акцент в неоклассической теории финансов делается на обобщение, объяснение, прогнозирование и формирование тенденций в управлении финансами...

2. Бюджет прямых затрат на эксплуатацию машин и механизмов составляется исходя их бюджета...

3. Финансовый анализ в приложении к хозяйствующему субъекту можно рассматривать с позиций...

- государства;

- специалиста, работающего в хозяйствующем субъекте;

- некоторого лица, являющегося внешним по отношению к субъекту хозяйствования;

- аналитика.

4. Бюджет компании - это...

- комплексная система сквозных оперативных финансовых планов;

- прогноз отношений предприятия с государственным бюджетом;

- совокупность отчетной документации;

- разновидность платежного календаря.

5. В зависимости от характера, условий получения и направлений деятельности организации денежные доходы коммерческой организации подразделяются на

- внереализационные доходы;

- доходы от реализации;

- проценты и дивиденды от ценных бумаг других организаций;

- доходы от продажи имущества.

6. Уровень платежеспособности предприятия в базисном периоде принимается во внимание при планировании:

- прибыли от реализации;

- пассива баланса;

- выручки от реализации.

7. Для определения цены капитала наиболее важными являются следующие источники его формирования...

- финансовые ресурсы;

- собственные средства;

- заемные средства;

- инвестиционные ресурсы.

8. К отраслевым факторам фундаментального анализа относятся...

- диверсификация поставщиков и потребителей продукции;

- уровень государственного регулирования деятельности отрасли;

- территориальная диверсификация;

- уровень конкуренции в отрасли.

9. Рост текущих активов...

- вызывает денежный приток;

- не влияет на денежные потоки;

- вызывает денежный отток.

10. На первых двух этапах определения стоимости капитала осуществляются ...

- расчеты цены каждого источника в отдельности;

- идентификация основных источников формирования капитала;

- оптимизация структуры капитала,

- расчет средневзвешенной цены капитала.

11. Основными факторами формирования финансовой службы организации являются...

- характер деятельности по уставу;

- масштаб деятельности;

- требования налоговых органов;

- учетная политика фирмы.

12. Принимая решение по структуре капитала, необходимо руководствоваться двумя критериями...

- минимальная средневзвешенная цена капитала;

- максимальная рентабельность собственного капитала;

- минимизация затрат по банковскому кредиту;



- максимизация дохода, приходящегося на одну акцию .
13. Под эффективностью финансового рынка понимается способность цен активов отражать имеющуюся на рынке...
14. По объектам вложения капитала выделяют инвестиции в \_\_\_\_\_ активы.
- финансовые;
  - реальные;
  - нематериальные;
  - портфельные;
  - основные.
15. Рентабельность активов, или экономическая рентабельность (ROA), является комплексным показателем ...
- выражающим доходность на 1 руб. активов;
  - выражающим отдачу на 1 руб. вложенного собственниками капитала;
  - определяемым как отношение чистой прибыли к средней величине активов за период;
  - дающим оценку результатам основной деятельности организации.
16. Совокупный эффект от движения денежных средств должен проявляться в виде роста стоимости фирмы, который обеспечивается только при условии превышения их поступлений над выплатами, причем в объемах, достаточных для...
- удовлетворения целей;
  - материального стимулирования персонала;
  - формирования социальных фондов;
  - требований инвесторам.
17. В соответствии с моделью CAPM, ожидаемая доходность акций некоторой фирмы является функцией трех взаимосвязанных и взаимообусловленных параметров...
- безрисковая доходность;
  - доходность альтернативных фирм;
  - коэффициент вариации;
  - бета- коэффициент.
  - среднерыночная доходность
18. Денежный поток от финансовой деятельности включает...
- затраты по обслуживанию займов;
  - выплату дивидендов по акциям;
  - затраты на увеличение оборотного капитала;
  - издержки по производству и реализации продукции.
19. Научный характер управленческого решения:
- комплексное использование средств оргтехники;
  - использование экономико-математических методов;
  - совокупность практических рекомендаций, вытекающих из теории и опыта ее применения;
  - обучение практике принятия решения;
  - использование практического опыта лица принимающего решение.
20. Как процесс управленческое решение – это:
- набор мероприятий, направленных на разрешение проблемы;
  - выполнение управленческих функций;
  - выполнение восьми основных процедур;
  - стратегическое планирование деятельности предприятия;
  - управление управленческой деятельностью.
21. В денежные потоки/оттоки от инвестиционной деятельности входит...
- покупка ценных бумаг;
  - продажа оборудования;
  - выкуп собственных акций;
  - получение ссуды в банке.
22. Производственный (операционный) рычаг характеризует ...
- зависимость от постоянных затрат;
  - оптимальный объем продаж;
  - соотношение между заемными и собственными активами;
  - деловой риск.
23. Уменьшает денежные оттоки компании:
- продажа или сдача в аренду внеоборотных активов;
  - сокращение затрат, приостановка выплаты дивидендов;
  - использование частичной предоплаты;
  - отсрочку платежей по обязательствам.
24. Увеличение потребности во внешнем финансировании при любом значении темпа роста реализации вызывает изменения:
- фирма заключает контракты на покупку некоторых компонентов для производства своей продукции вместо того, чтобы самой производить их;
  - принято решение о замене долгосрочных облигаций краткосрочными банковскими кредитами;
  - растут расходы на рекламу;
  - фирма начинает платить заработную плату работникам 2 раза в месяц (раньше они получали ее в конце месяца).
25. Два основных класса моделей принятия решений:
- одноцелевые и многоцелевые;

- детерминированные и стохастические;
  - методы моделирования и методы экспертных оценок;
  - индуктивные и дедуктивные;
  - проблемно-ориентированные и модели решения.
26. Для инвесторов облигации имеют следующие преимущества...
- отсутствие права участия в принятии решений предприятия;
  - ежегодная выплата фиксированных процентов не зависимо от доходов предприятия
  - погашение долгового обязательства;
  - риск процентной ставки и снижение стоимости облигаций.
27. Основные методы принятия решений:
- инверсия, эмпатия, экономичность;
  - морфологический анализ, индукции, дневники;
  - фантазия, аналогия, эффективность;
  - упрощение, структуризация, оптимизация;
  - оптимизация, индукция, аналогия.
28. Известны две ключевые методики расчета прибыли в инфляционной среде...
- методика ССА;
  - методики GPL;
  - метод средних цен;
  - компромиссная методика.
29. От чего зависит быстрота обнаружения проблемной ситуации:
- от процесса осознания того, что существует некоторый вид проблемы;
  - опытности и индивидуальных характеристик клиентов;
  - устойчивой обратной связи между организацией и клиентами;
  - мобильности управленческого аппарата;
  - от разрыва между целями организации и уровнем их достижения.
30. К методам расчета норматива оборотных средств относятся...
- сравнительный метод;
  - метод экспертных оценок;
  - аналитический метод;
  - коэффициентный метод;
  - метод прямого счета.
31. К методам, используемым в процессе ценообразования в коммерческой организации, относятся методы
- финансового менеджмента;
  - производственного менеджмента;
  - «средние издержки + прибыль»;
  - расчет цены на основе CVP – анализа.
32. К преимуществам торгового кредита в качестве источника финансирования относятся следующие...
- кредит жестко связан с финансированием товаров и услуг;
  - кредит относительно легко получить;
  - компания может утратить возможность получения скидки по приобретенным товарам;
  - поставщики могут увеличить цены за поставленные сырье и материалы для покрытия затрат на предоставленный товарный кредит.
33. Методом финансового контроля отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности на основе отчетных, балансовых и расходных документов, является...
35. Информация – это:
- сведения о потребителях и поставщиках организации;
  - сведения о конкурентах предприятия;
  - сведения о финансовой деятельности предприятия;
  - сведения о производственной деятельности предприятия;
  - совокупность сведений о процессах, протекающих внутри организации и в ее окружении.
36. Требования к информации:
- точность, закрытость, разнообразие, экономичность;
  - непротиворечивость, своевременность, доступность;
  - экономичность, разнообразие, своевременность;
  - точность, своевременность, достоверность, достаточность, доступность;
  - непрерывность, достаточность, доступность, ограниченность.
37. Финансовый анализ в приложении к хозяйствующему субъекту можно рассматривать с позиций...
- государства;
  - специалиста, работающего в хозяйствующем субъекте;
  - некоторого лица, являющегося внешним по отношению к субъекту хозяйствования;
  - аналитика.
38. Информационное обеспечение – это:
- обеспечивающая функция, качество которой является определяющим фактором обоснованности принимаемого решения;
  - данные, подлежащие вводу в компьютер, хранимые в его памяти, обрабатываемые и выдаваемые пользователям;
  - сведения о лицах, предметах, фактах, событиях и явлениях независимо от формы их представления;
  - зафиксированная на материальном носителе информация;
  - организованная по определенным правилам совокупность информации о каком-либо объекте.

39. Дерево целей – это:

- деление общих (генеральных) целей на подцели, последних – на подцели следующего уровня и т.д.
- выделение общих целей;
- словесное описание целей;
- формулировка целей;
- выделение приоритетных целей.

40. В денежные потоки/оттоки от финансовой деятельности входит...

- финансирование хранения товарно-материальных запасов;
- выдача заработной платы;
- начисление амортизации;
- погашение кредитов;
- эмиссия акции.

41. В зависимости от формы лизинговых платежей выделяют лизинг с \_\_\_\_\_ платежами.

- возвратным;
- смешанным;
- денежным;
- компенсационным;
- средним.

42. Агрессивный тип дивидендной политики предполагает...

- постоянное процентное распределение прибыли;
- выплату гарантированного минимума дивидендов;
- постоянное возрастание размера дивидендов;
- выплату фиксированных дивидендов.

43. Для традиционно рассматриваемой корпорации характерна коммерческая направленность деятельности организации, нацеленная на ...

- реализация конкурентных стратегий;
- регламентация финансово-кредитных отношений;
- рост рыночной оценки капитала при долгосрочном рассмотрении;
- максимизация прибыли или иных денежных выгод в краткосрочном периоде.

44. Альтернатива управленческого решения - это:

- сходство между несколькими вариантами управленческих решений;
- необходимость выбора между несколькими управленческими решениями;
- объединение нескольких управленческих решений;
- равные управленческие решения;
- деление управленческих решений.

45. Увеличение потребности во внешнем финансировании при любом значении темпа роста реализации вызывает изменения:

- растет норма выплаты дивидендов;
- растут расходы на рекламу;
- фирма решает проводить расчеты со своими поставщиками в момент доставки сырья и материалов, а не с отсрочкой платежа на 30 дней, имея в виду уменьшение платежа на величину предоставленной поставщиком скидки за досрочную оплату;
- фирма переходит на продажу продукции в кредит (ранее продажа осуществлялась только за наличный расчет).

46. Отбор альтернатив решения проводится:

- высокопрофессиональными специалистами;
- лицом, принимающим решение;
- исполнителями решений;
- потребителями;
- заказчиками.

47. В общем случае заемное финансирование независимо от формы привлечения обладает следующими преимуществами...

- возможность поднять рентабельность собственного капитала за счет использования финансового рычага;
- возможные требования к обеспечению заемного капитала;
- размер платы за использование не зависит от доходов фирмы, что позволяет сохранять избыток доходов в случае их роста в распоряжении собственников;
- обязательность обещанных выплат и погашении основной суммы долга независимо от результатов.

48. В практике оценки финансовых активов используется два типа мультипликаторов...

- временные;
- моментные;
- интегральные;
- срочные.

49. В современной практике основными формами рефинансирования дебиторской задолженности являются...

- форфейтинг;
- факторинг;
- лизинг;
- брендинг;
- учет векселей.

50. В соответствии с моделью Миллера – Орра, когда остаток денежных средств снижается ниже минимального уровня,

производится его пополнение за счет ...

- увеличение объема продаж;
- снижение затрат;
- краткосрочного банковского кредита;
- продажи ценных бумаг.

60. Консервативный тип дивидендной политики предполагает...

Ответ: выплату дивидендов по остаточному принципу  
-фиксированных дивидендов

## **5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)**

### 3.2. Темы рефератов

Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся: способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков, формулирует теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности, оценивает осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков, способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне, оценивает тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.

1. Сущность финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков
2. Сущность тактического управления (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне.
3. Методы управления предпринимательскими рисками.
4. Методы минимизации предпринимательских рисков.
5. Привлечение предприятиями средств путем эмиссии акций.
6. Привлечение предприятиями средств путем облигаций.
7. Инвестиционная политика России на современном этапе.
8. Прибыль и ее роль в финансовом обеспечении предприятия.
9. Управление портфелем ценных бумаг предприятия.
10. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.
11. Финансовая стратегия предприятия.
12. Финансовое прогнозирование и его значение в реализации финансовой политики предприятия.
13. Методы формирования капитала фирмы.
14. Дивидендная политика предприятия.
15. Паевые инвестиционные фонды.
16. Финансовое состояние предприятия и показатели его оценки.
17. Факторы финансовой устойчивости предприятия.
18. Платежеспособность и ликвидность предприятия.
19. Источники финансирования капитальных вложений предприятия.
20. Лизинг оборудования как форма финансирования капитальных вложений.
21. Особенности организации финансов финансово-промышленных групп.
22. Государственное регулирование деятельности иностранных инвесторов в России.
23. Показатели финансовой устойчивости предприятия.
24. Роль финансово-промышленных групп в финансировании инвестиционных проектов.
25. Свободные экономические зоны и их роль в привлечении иностранного капитала.
26. Организация финансового планирования на предприятии.
27. Прединвестиционные исследования инвестиционного проекта.
28. Организация финансовой деятельности совместных предприятий в России.
29. Кредитоспособность как фактор устойчивого финансового положения предприятия.
30. Оборотные средства как основной объект и инструмент в управлении финансами предприятия.
31. Оценка финансовой состоятельности инвестиционных проектов.
32. Управление дебиторской задолженностью предприятия.
33. Управление затратами на предприятии.
34. Источники финансирования текущей деятельностью предприятия.
35. Бюджетирование в составе финансового управления предприятия.
36. Оптимизация структуры капитала фирмы.

## **5.3. Описание критериев и шкалы оценивания**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции  
Показатели оценивания (результаты обучения) Процедуры оценивания  
(оценочные средства)

текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ПК-1 Способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения организации, направленное на реализацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов с целью минимизации рисков ПК-1.7 Формулирует теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности Знает: теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности  
Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: применять теорию организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности Практическое занятие к теме № 1-4.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: теорией организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы предпринимательской деятельности Практическое занятие к теме № 4-10.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-1.9 Оценивает осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков Знает: основы финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков  
Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: оценивать осуществление финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков Практическое занятие к теме № 11-15.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: основами финансового и стратегического менеджмента в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, с целью минимизации рисков Практическое занятие к теме № 11-14.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

ПК-9 Способен осуществлять тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне ПК-9.6 Оценивает тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне  
Знает: основные понятия и термины тактического управления (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне  
Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: оценивать тактическое управление (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне Практическое занятие к теме № 15-17.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: основными понятиями и терминами тактического управления (банковскими, финансовыми, маркетинговыми) процессами организации хозяйственной деятельности на региональном уровне Практическое занятие к теме № 18 -20.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

### 2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства Организация деятельности обучающегося

Участие в дискуссии Дискуссия- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.

Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческие задания – письменная форма работы обучающегося, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юриспруденции, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

По характеру выполняемых обучающимися заданий практические задания могут быть:

- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Решение ситуационных задач Решение ситуационных задач – письменная форма работы обучающегося, предполагает выработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на научную литературу собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

При оценке решения задач анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения терминологии, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки материала.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них значимые фактические обстоятельства, затем определить проблематику, подлежащую решению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.

Обучающийся делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Устный опрос Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита контрольной работы Контрольная работа выполняется с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Критериями оценки контрольной работы являются:

- соответствие содержания теме работы (адекватность пунктов плана задачам контрольной работы, строгость подбора материала для обоснования доказательности суждений);
- полнота раскрытия вопросов варианта (раскрытие каждого вопроса плана, наличие теоретического и практического материала и т.п.);
- самостоятельность написания (умение сопоставлять и анализировать научные подходы и идеи; излагать собственную точку зрения; делать выводы и обобщения);
- использование источников (наличие учебного, монографического материала, практики);
- соблюдение правил оформления, структуры работы, содержательных элементов (логичность, последовательность, ясность изложения; грамотность исследования профессиональных терминов; соответствие объему; наличие сносок, грамотность цитирования; наличие плана, введения, содержательной части, заключительной части и списка литературы)
- компетентность в области избранной темы (глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты контрольной работы).

Уровень знаний, умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

Выполнение тестовых заданий Тестовые задания – это средство или система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и последовательность; 3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

## 2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Зачет – это форма промежуточной аттестации по части дисциплины, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины в 7 семестре.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по первой части дисциплины входят:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет для заочной формы по дисциплине проводится в зимнюю сессию, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Экзамен (от лат. examen - испытание) - форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных обучающимся на практических занятиях. Фамилии обучающихся, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала промежуточного испытания.

Проведение экзамена может состоять из ответов на вопросы, указанные в билете. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки обучающегося, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

При подготовке к экзамену обучающиеся повторяют и дорабатывают материал дисциплины, которую они изучали в течение семестра, обобщают полученные знания, осмысливают методологию предмета, его систему, выделяют в нем основное и главное, воспроизводят общую картину с тем, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами дисциплины.

Подготовку к экзамену следует начинать с первого дня изучения дисциплины. Как правило, на лекциях подчеркиваются наиболее важные и трудные вопросы или разделы дисциплины, требующие внимательного изучения и обдумывания. Не следует оставлять без внимания ни одного раздела дисциплины; если не удалось в чем-то разобраться самому, обязательно задать этот вопрос преподавателю на предэкзаменационной консультации. Очень полезно после проработки каждого раздела восстановить в памяти содержание изученного материала, кратко записав это на листе бумаги.

Если этого не сделать, то большая часть материала останется не понятой, а лишь формально заученной, и при первом же вопросе экзаменатора обучающийся убедится в том, насколько поверхностно он усвоил материал.

При подготовке к экзамену основное направление дают программа учебной дисциплины и конспект, которые указывают, что наиболее важно знать и уметь делать. Основной материал должен прорабатываться по учебнику (если такой имеется) и учебным пособиям, как как конспекта далеко недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть изучен в течение семестра, а перед экзаменом сосредоточьте внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением по памяти его краткого содержания в логической последовательности.

На предэкзаменационной консультации обучающийся получает ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы и, следовательно, дорабатывается материал.

#### 5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка Критерии

**Отлично** Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых информационно – справочных систем; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

**Хорошо** Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых информационно – справочных систем; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.

**Удовлетворительно** Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материал; обучающийся частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

**Неудовлетворительно** Выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или обучающийся отказался от ответа на вопрос.

Критерии и шкала оценки рефератов

Оценка Критерии

**Отлично** Выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**Хорошо** Выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

**Удовлетворительно** Выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

**Неудовлетворительно** Выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка Критерии

**Отлично** Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления; умения принимать значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

**Хорошо** Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно аргументировано увязываются; ответы недостаточно четкие.

**Удовлетворительно** Выставляется обучающемуся, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.

**Неудовлетворительно** Выставляется обучающемуся, если задание, по существу, не выполнено.

Критерии и шкала оценки зачёта

Оценка Критерии

Зачтено Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»



и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.

Не зачтено Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.

Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации – экзамена

Оценки на экзамене выставляется в четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Отлично выставляется обучающемуся, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Хорошо выставляется обучающемуся, если:

- вопросы излагаются систематизировано и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы;
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Удовлетворительно выставляется обучающемуся, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Неудовлетворительно выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов
- отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

**6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

### **6.1. Рекомендуемая литература**

#### **6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кандрашина Е.А.	Финансовый менеджмент : учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л1.2	Балабин, А. А.	Финансовый менеджмент : учебное пособие	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019
Л1.3	Латышева, Л. А.	Финансовый менеджмент : учебник	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2020

<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Балтина А.М.	Финансовый менеджмент в секторе государственного управления: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017
Л2.2	Моисеева Е.Г.	Финансовый менеджмент : учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2017
Л2.3	Макарова, Н. В.	Финансовый менеджмент : сборник задач	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020
Л2.4	Алексеев, М. А.	Финансовый менеджмент : практикум	Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020
Л2.5	Лавренова, Г. А.	Финансовый менеджмент : практикум	Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019
Л2.6	И. М. Рожков, А. П. Пантелеев, И. А. Ларионова [и др.] ; под редакцией И. М. Рожкова	Финансовый менеджмент : практикум	Москва : Издательский Дом МИСиС, 2019
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	AUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурсы по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии -		
Э2	Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам		
Э3	Энциклопедия маркетинга : статьи, книги		
Э4	РосБизнесКонсалтинг (РБК)		
Э5	Корпоративный менеджмент : аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий		
Э6	Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал		
Э7	- Бухгалтерский учет и налоги		
Э8	IE: Экономика. Институциональная экономика : отечественные и переводные материалы учебно-методического характера по экономической теории		
Э9	Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации		
Э10	Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации		
Э11	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"		
Э12	- Информационно-правовая система «Консультант +»		
<b>6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения</b>			
6.3.1.1	- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)		
6.3.1.2	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)		
6.3.1.3	- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)		
6.3.1.4	- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)		
6.3.1.5	- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)		
6.3.1.6	- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 10303/23 от 22.03.2023 (сроком до 03.04.2026)		
6.3.1.7	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)		
6.3.1.8	-Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)		
6.3.1.9	- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)		
6.3.1.10	- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)		

6.3.1.11	Для реализации образовательной программы институтом заключены лицензионные договоры: Лицензионное соглашение № 7526/22 от 20.05.2022 г. с ООО «Вузовское образование» на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ); Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-932/2022 от 08.11.2022 г. с научной электронной библиотекой <a href="http://elibrary.ru">www: http://elibrary.ru</a> ; Договор № 23-Д/23 от 02.11.2023 об информационном обслуживании с Государственным бюджетным учреждением культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») <a href="http://www.skunb.ru">http://www.skunb.ru</a> ; Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 6802/21 от 28.06.2021 г. с ООО «Вузовское образование» г. Саратов ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> .
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Профессиональные базы данных
6.3.2.2	- AUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурсы по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии - <a href="http://www.aup.ru/">http://www.aup.ru/</a>
6.3.2.3	- Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам- <a href="http://economicus.ru/">http://economicus.ru/</a>
6.3.2.4	- Энциклопедия маркетинга : статьи, книги - <a href="http://www.marketing.spb.ru/">http://www.marketing.spb.ru/</a>
6.3.2.5	- РосБизнесКонсалтинг (РБК) - <a href="https://kavkaz.rbc.ru/">https://kavkaz.rbc.ru/</a>
6.3.2.6	- Корпоративный менеджмент : аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий - <a href="https://www.cfin.ru/">https://www.cfin.ru/</a>
6.3.2.7	- Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал - <a href="http://ecsocman.hse.ru/docs/16000047/index.html">http://ecsocman.hse.ru/docs/16000047/index.html</a>
6.3.2.8	- Бухгалтерский учет и налоги - <a href="http://businessuchet.ru/">http://businessuchet.ru/</a>
6.3.2.9	- IE: Экономика. Институциональная экономика : отечественные и переводные материалы учебно-методического характера по экономической теории - <a href="http://institutional.narod.ru/">http://institutional.narod.ru/</a>
6.3.2.10	- Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации - <a href="http://www.finansy.ru/">http://www.finansy.ru/</a>
6.3.2.11	
6.3.2.12	Информационные справочные системы
6.3.2.13	- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
6.3.2.14	- Информационно-правовая система «Консультант +» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.15	- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.3	Специализированная учебная мебель:
7.4	стол на 2 посадочных места (20шт.),
7.5	стул (40 шт.),
7.6	стол преподавателя (1шт.),
7.7	кафедра для чтения лекций (1шт.),
7.8	доска меловая (1шт.).
7.9	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.10	видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.11	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.12	схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях
7.13	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.14	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.15	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.16	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.17	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)

7.18	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.19	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.20	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.21	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.22	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.23	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.24	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.25	аудитория 111
7.26	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.27	Специализированная учебная мебель:
7.28	стол на 2 посадочных места (10 шт.),
7.29	стул (20 шт.),
7.30	стол преподавателя (1шт.),
7.31	кафедра для чтения лекций (1шт.),
7.32	доска меловая (1шт.),
7.33	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.34	видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.35	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.36	схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях
7.37	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.38	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.39	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.40	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.41	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.42	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.43	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.44	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.45	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.46	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.47	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.48	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.49	аудитория 207
7.50	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.51	Специализированная учебная мебель:
7.52	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.).
7.53	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
7.54	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.55	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.56	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.57	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.58	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.59	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)

7.60	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.61	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.62	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.63	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.64	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.65	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.66	аудитория 206
7.67	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.68	Специализированная учебная мебель:
7.69	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.), стол преподавателя (1 шт.),
7.70	стеллаж книжный (7 шт.).
7.71	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6 шт.),
7.72	принтер (1 шт.).
7.73	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.74	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.75	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.76	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.77	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.78	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.79	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.80	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.81	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.82	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.83	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.84	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.85	аудитория 210
7.86	

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа/практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;

- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект- это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект- это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект- это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысления материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект- составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям.

Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа – это форма организации учебного процесса, в ходе которого обучающийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.

Рабочей программой по дисциплине «Основы финансовой грамотности и экономической культуры» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

- 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию);
- 2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
- 3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения

методик и др.);

4) самостоятельная работа студентов на занятии;

5) контроль конечного уровня усвоения знаний;

6) заключительный этап.

На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;

- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;

- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

В частности, используются такие формы, как:

1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Перечень требований к выступлению студента на занятии:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;

- раскрытие сущности проблемы;

- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

2. Анализ конкретной ситуации (выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Работа над литературой, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование - один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Практическое задание – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

– составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;

– решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;

– довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению Менеджмент посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпосылки тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми экономическими знаниями. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все поставленные в ней вопросы со ссылкой на

информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению теология, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указания по выполнению практических заданий

Ответы на вопросы проблемного характера

В процессе выполнения практических заданий, которые предполагают подготовку ответа на вопрос проблемного характера, мотивирующего студента к размышлению по поводу определенной проблемы или содержат требование прокомментировать высказывание того или иного мыслителя, следует придерживаться следующего алгоритма работы:

1)необходимо определить ключевую проблему, содержащуюся в вопросе, и сформулировать ее суть;

2)раскрыть свое понимание (интерпретацию высказанной идеи);

3)обосновать и аргументировать собственную точку зрения по данному вопросу.

Выполнение подобных дидактических задач, содержащих определенную проблемную ситуацию, требующую непосредственного разрешения, активизирует процесс мышления, побуждая к аналитической деятельности, к мобилизации знаний, умения размышлять. Вхождение в процесс поиска решения придает вновь приобретаемому знанию личностный смысл и значение, способствует переводу из мировоззренческого плана восприятия в сферу формирования внутренних убеждений и активизации принципа деятельностного отношения к действительности.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельную работу (СР) можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СР обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. Базовая СР может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к зачету, аттестациям; написание реферата по заданной проблеме.

Дополнительная СР направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающегося с участием преподавателей являются: текущие консультации; коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, подготовка презентаций; составление глоссария; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (деловые игры). Границы между этими видами работ относительно, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению теология.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного



списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания по подготовке к решению ситуационных задач

Решение задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную нормативно – справочную систему, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением, как экономических закономерностей, так и теорий управления. При решении задачи необходимо ответить на все поставленные в задаче вопросы со ссылкой на определенную методику.

Методические указания по подготовке к тестированию

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если такая имела место.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опусок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт.

Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции.

Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора. Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемом программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы.

Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания по подготовке к устному собеседованию

Самостоятельная работа включает подготовку к устному собеседованию на практических занятиях/занятиях семинарского типа. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что предопределяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному собеседованию зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному собеседованию студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному собеседованию по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации

Компьютерные презентации- это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

- подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
- разработка структуры презентации;
- создание презентации в PowerPoint;
- согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в PowerPoint. На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
- время выступления должно быть соотносено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

-цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;  
-выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;  
-недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;  
-речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;  
-докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;  
-докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;  
-после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Основы финансовой грамотности и экономической культуры» зачет и экзамен.

Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет для заочной формы по дисциплине проводится в зимнюю сессию, включая в себя собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины. Вопросы к зачету доводятся до сведения обучающихся заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

На ответ обучающихся по каждому вопросу отводится, как правило, 3-5 минут.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «зачтено», «не зачтено». Перечень вопросов к зачету, критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

Экзамен (от лат. examen - испытание) - форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных обучающимся на практических занятиях. Фамилии обучающихся, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала промежуточного испытания.

Проведение экзамена может состоять из ответов на вопросы, указанные в билете. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки обучающегося, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

При подготовке к экзамену обучающиеся повторяют и дорабатывают материал дисциплины, которую они изучали в течение семестра, обобщают полученные знания, осмысливают методологию предмета, его систему, выделяют в нем основное и главное, воспроизводят общую картину с тем, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами дисциплины. Подготовку к экзамену следует начинать с первого дня изучения дисциплины. Как правило, на лекциях подчеркиваются наиболее важные и трудные вопросы или разделы дисциплины, требующие внимательного изучения и обдумывания. Не следует оставлять без внимания ни одного раздела дисциплины; если не удалось в чем-то разобраться самому, обязательно задать этот вопрос преподавателю на предэкзаменационной консультации. Очень полезно после проработки каждого раздела восстановить в памяти содержание изученного материала, кратко записав это на листе бумаги. Если этого не сделать, то большая часть материала останется не понятой, а лишь формально заученной, и при первом же вопросе экзаменатора обучающийся убедится в том, насколько поверхностно он усвоил материал.

При подготовке к экзамену основное направление дают программа учебной дисциплины и конспект, которые указывают, что наиболее важно знать и уметь делать. Основной материал должен прорабатываться по учебнику (если такой имеется) и учебным пособиям, так как конспекта далеко недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть изучен в течение семестра, а перед экзаменом сосредоточьте внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением по памяти его краткого содержания в логической последовательности.

На предэкзаменационной консультации обучающийся получает ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы и, следовательно, дорабатывается материал.