

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 06.09.2023 16:14:52
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA"**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ИДНК

_____ Т.С. Ледович

31.03.2023 г.

Финансовые рынки и институты

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра Экономики и управления**

Учебный план 38.03.02_Менеджмент_год набора 2023_ОФО.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) "Менеджмент организации"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 125,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Промежуточная аттестация	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,2	54,2	54,2	54,2
Сам. работа	125,8	125,8	125,8	125,8
Итого	180	180	180	180

Рабочая программа дисциплины

Финансовые рынки и институты

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
1.2	Целями освоения дисциплины «Финансовые рынки и институты» являются формирование у обучающихся профессиональной компетенции ПКЗ: способен разрабатывать финансовые и предпринимательские стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов, финансовой и хозяйственной деятельности организации, ее структурных подразделений и выработка комплексных мероприятий по воздействию на риск.
1.3	
1.4	Задачи изучения дисциплины:
1.5	- раскрыть сущность и содержание финансовых рынков и современных институтов;
1.6	- дать характеристику основным структурным элементам финансового рынка;
1.7	- представить механизмы финансового посредничества;
1.8	- представить основные инструменты финансовых рынков и институтов;
1.9	- раскрыть особенности регулирования финансовых рынков;
1.10	- сформировать навыки первичных финансовых расчетов при определении стоимости финансовых инструментов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория менеджмента
2.1.2	Теория и практика деловой коммуникации
2.1.3	История менеджмента
2.1.4	Правоведение
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Тайм - менеджмент
2.2.2	Методы принятия управленческих решений
2.2.3	Исследование систем управления в организации
2.2.4	Управленческие решения в организации
2.2.5	Инвестиционный менеджмент
2.2.6	Управление изменениями в организации
2.2.7	Управление качеством
2.2.8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР
2.2.9	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-3.9: Формулирует теоретические основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям	
Знать:	
Уровень 1	основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать финансовые и предпринимательские стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов, финансовой и хозяйственной деятельности организации, ее структурных подразделений и выработка комплексных мероприятий по воздействию на риск
Владеть:	
Уровень 1	основами финансовых рынков и институтов, принципами, способами и методами финансового анализа, методами оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системами управления к изменяющимся в условиях

рынка внешним и внутренним экономическим условиям

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям
3.2	Уметь:
3.2.1	разрабатывать финансовые и предпринимательские стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов, финансовой и хозяйственной деятельности организации, ее структурных подразделений и выработка комплексных мероприятий по воздействию на риск
3.3	Владеть:
3.3.1	основами финансовых рынков и институтов, принципами, способами и методами финансового анализа, методами оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системами управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Знания Умения Владения /Формы текущего контроля успеваемости
	Раздел 1. Роль и функции финансового рынка в экономике						
1.1	Роль и функции финансового рынка в экономике /Лек/	2	4	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Финансовый рынок. Эволюция и функции финансового рынка. Структура финансового рынка.
1.2	Роль и функции финансового рынка в экономике /Пр/	2	6	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1.Финансовый рынок. 2.Эволюция и функции финансового рынка. 3.Структура финансового рынка.
1.3	Роль и функции финансового рынка в экономике /Ср/	2	21	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
	Раздел 2. Рынок ценных бумаг, как часть финансового рынка.						
2.1	Рынок ценных бумаг, как часть финансового рынка. /Лек/	2	4	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Виды финансовых посредников и их особенности в различных странах и России. Коммерческие банки.

2.2	Рынок ценных бумаг, как часть финансового рынка. /Пр/	2	6	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1.Ценные бумаги. Классификаци и ценных бумаг. 2.Акции. Обыкновенные и привилегированные акции. Стоимость
2.3	Рынок ценных бумаг, как часть финансового рынка. /Ср/	2	21	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников,подготовка к
Раздел 3. Рынок производных финансовых инструментов							
3.1	Рынок производных финансовых инструментов /Лек/	2	4	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Понятие, сущность, функции и цели применения производных финансовых инструментов. Биржевой и внебиржевой
3.2	Рынок производных финансовых инструментов /Пр/	2	6	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1.Понятие, сущность, функции и цели применения производных финансовых инструментов. 2.Биржевой и внебиржевой
3.3	Рынок производных финансовых инструментов /Ср/	2	21	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников,подготовка к
Раздел 4. Институты финансового рынка							
4.1	Институты финансового рынка /Лек/	2	2	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Виды финансовых посредников и их особенности в различных странах и России. Коммерческие банки.

4.2	Институты финансового рынка /Пр/	2	6	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1.Виды финансовых посредников и их особенности в различных странах и России. 2.Коммерческие банки.
4.3	Институты финансового рынка /Ср/	2	21	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников,подготовка к
Раздел 5. Управление рисками и страхование							
5.1	Управление рисками и страхование /Лек/	2	2	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Понятие риска. Классификация рисков. Рыночный риск, кредитный риск, операционный риск. Методы анализа рисков и их влияния на
5.2	Управление рисками и страхование /Пр/	2	6	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1.Понятие риска. Классификация рисков. Рыночный риск, кредитный риск, операционный риск. 2.Методы
5.3	Управление рисками и страхование /Ср/	2	21	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников,подготовка к
Раздел 6. Регулирование финансового рынка							
6.1	Регулирование финансового рынка /Лек/	2	2	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	Основные цели регулирования: создание условий для стабильного развития рынков, защита прав инвестора, предотвращени

6.2	Регулирование финансового рынка /Пр/	2	6	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	1.Основные цели регулирования: создание условий для стабильного развития рынков, защита прав инвестора,
6.3	Регулирование финансового рынка /Ср/	2	20,8	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к
Раздел 7. Зачёт							
7.1	Зачёт /ПА/	2	0,2	ПК-3.9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

Задания для текущего контроля успеваемости

3.1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к устному опрос

1. Перечислите основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.
2. Каковы виды финансовых посредников и их особенности в различных странах и России?
3. Что такое коммерческие банки?Какова их эмиссионная деятельность?
4. Что такое фондовая биржа?Каковаих организационная структура и функции фондовой биржи?
5. Что такое страховые компании и пенсионные фонды?Каковатипы страховых компаний, риск и доходность?
6. Что такое пенсионные фонды на финансовом рынке?
7. Что такое институты коллективного инвестирования?Что такое паевые инвестиционные фонды?
8. Каково государственное регулирование финансового рынка и саморегулирование?
9. Каково понятие риска?Какова классификация рисков?Каков рыночный риск, кредитный риск, операционный риск?
10. Каковы методы анализа рисков и их влияния на денежные потоки компании?
11. Каково страхование в системе управления рисками на предприятии? Договор страхования, страховой интерес?
12. Кто участник страховых отношений? Что такое страховое посредничество?.
13. Каковы основные цели регулирования: создание условий для стабильного развития рынков, защита прав инвестора, предотвращение системных кризисов. Иные цели регулирования?
14. Что такое государственное регулирование и саморегулирование рынков?
15. Какова структура государственных органов и институтов, осуществляющих регулирование финансовых рынков в разных странах?
16. Что такое саморегулируемые организации?

3.3. Перечень практических заданий

Практическое задание 1

Задача 1. Определите внутреннюю стоимость акции, если компания в конце года выплатит дивиденды в размере 10 руб. на акцию и что после 45 выплаты дивидендов акция будет продана за 110 руб., ставка рыночной капитализации равна 10%.

Задача 2. Определите текущую доходность и доходность облигации до погашения, если ее купон составляет 100 руб.,

номинал – 1000 руб., рыночная стоимость – 800 руб., срок погашения – 4 года.

Практическое задание 2

Задание 1

Определить ожидаемую норму доходности, если безрисковая ставка доходности составляет 12,5%, премия за риск 8%, а β -коэффициент систематического риска равен 0,82. Сделайте выводы.

Задание 2

Ожидаемая норма доходности составляет 12%, безрисковая премия 3,6%, β -коэффициент систематического риска 1,0. Определите премию за риск. Сделайте выводы.

Практическое задание 3

Задание 1.

Курс доллара США равен 60,7 руб., безрисковая ставка на три месяца в национальной валюте 20%, а по доллару США она составляет 9%. Определить трехмесячный форвардный курс доллара США.

Курс евро равен 73,60 руб., безрисковая ставка на три месяца в национальной валюте 26%, а в евро 13%. Определить форвардный курс евро.

Сравнить выгодность этих двух операций и сделать выводы.

Задание 2.

Курс доллара США равен 53,3 руб., безрисковая ставка на три месяца в национальной валюте 15%, а по доллару США она составляет 7%. Определить трехмесячный форвардный курс доллара США.

Курс евро равен 69,50 руб., безрисковая ставка на три месяца в национальной валюте 19%, а в евро 11%. Определить форвардный курс евро.

Сравнить выгодность этих двух операций и сделать выводы.

Практическое задание 4

Задание 1.

Приобретен опцион на покупку через 90 дней акций по цене $R_0 = 510$ руб. за акцию. Уплаченная премия равна $P = 5$ руб. за акцию.

Определить результаты сделки для покупателя опциона, если через 90 дней курс акций составит: а) 530 руб.; б) 515 руб.

Задание 2.

Приобретен опцион на покупку через 90 дней акций по цене $R_0 = 630$ руб. за акцию. Уплаченная премия равна $P = 10$ руб. за акцию. Определить результаты сделки для покупателя опциона, если через 90 дней курс акций составит: а) 615 руб.; б) 640 руб.

Задание 3.

Приобретен опцион на продажу через 90 дней акций по цене $R_0 = 570$ руб. за акцию. Уплаченная премия равна $P = 5$ руб. за акцию.

Практическое задание 5

Задание 1.

При выпуске акций номиналом в 7000 руб. объявленная величина дивидендов равна 16% годовых, а их стоимость, по оценкам, будет ежегодно возрастать на 5% по отношению к номиналу. Определить ожидаемый доход от покупки по номиналу и последующей продажи через пять лет 100 таких акций.

Задание 2.

При выпуске акций номиналом в 500 руб. объявленная величина дивидендов равна 15% годовых, а их стоимость, по оценкам, будет ежегодно возрастать на 8% по отношению к номиналу. Определить ожидаемый доход от покупки по номиналу и последующей продажи через пять лет 100 таких акций.

Задание 3.

Акция номиналом 90 рублей приобретена за 120 рублей и продана через год за 130 рублей. Ставка дивиденда 15% годовых. Определить: 1) дивиденд; 2) дополнительный доход; 3) совокупный доход; 4) совокупную доходность.

Практическое задание 6

Задание 1.

Выберите наилучший вариант вложения свободных финансовых ресурсов в акции на основе приведенных данных:

Показатели Акция «А» Акция «Б» Акция «В»

1. Ожидаемая рентабельность инвестиций, % 25 20 19

2. Среднеквадратическое (стандартное) отклонение (σ) рентабельности инвестиций 16 11 8

3. Коэффициент корреляции K (R_A, R_M) между нормой доходности плановых инвестиций и средней нормой доходности по рынку в целом, % 0,90 0,80 0,77

4. Среднеквадратическое отклонение (σ) рентабельности инвестиций на рынке в целом, % 11 11 11

5. Средняя доходность диверсифицированного портфеля на рынке капиталов (R_M), % 17 17 17

6. Безрисковая процентная ставка на рынке капиталов (i), % 5 5 5

Задание 2

Выберите наилучший вариант вложения свободных финансовых ресурсов в акции на основе приведенных данных:

Показатели Акция «А» Акция «Б» Акция «В»

1. Ожидаемая рентабельность инвестиций, % 25 20 19

2. Среднеквадратическое (стандартное) отклонение (σ) рентабельности инвестиций 18 12 9

3. Коэффициент корреляции K (R_A, R_M) между нормой доходности плановых инвестиций и средней нормой доходности по

рынку в целом, % 0,8 0,90 0,88

4. Среднеквадратическое отклонение (σ M) рентабельности инвестиций на рынке в целом, % 12 12 12

5. Средняя доходность диверсифицированного портфеля на рынке капиталов (RM), % 18 18 18

6. Безрисковая процентная ставка на рынке капиталов (i), % 6 7 4

Сделайте необходимые расчеты и пояснения. Обоснуйте свой выбор.

Задание 3.

На основании данных таблицы требуется оценить риск вложений в акции компании А и компании С

Исходные данные для анализа риска вложений в акции компании А и С

.Акции компании А Акции компании С

доходность, % вероятность доходность, % вероятность

1 2 3 4

10 0,2 16 0,1

14 0,5 22 0,3

18 0,2 29 0,5

24 0,1 32 0,1

3.4 Перечень контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации

Зачет - 2 семестр ОФО, 2 семестр – ОЗФО, 1 курс - ЗФО

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся: способен разрабатывать финансовые и предпринимательские стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов, финансовой и хозяйственной деятельности организации, ее структурных подразделений и выработка комплексных мероприятий по воздействию на риск, формулирует теоретические основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.

1. Перечислите основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.
2. Понятие «государственная гражданская служба». Должности гражданской службы.
3. Правовой статус гражданского служащего: права, обязанности, ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой.
4. Порядок прохождения государственной гражданской службы.
5. Формирование кадрового состава государственной гражданской службы.
6. Цели, задачи и результаты реформы государственной службы в Российской Федерации.
7. Виды и формы государственных решений. Последовательность этапов принятия государственного решения.
8. Понятие «эффективность государственного управленческого решения». Современные подходы к оценке эффективности государственных управленческих решений.
9. Федерализм как форма организации и принцип государственного управления.
10. Тенденции развития и проблемы федеративной формы организации государственной власти и управления в России.
11. Понятие эффективности государственного управления и ее критерии.
12. Факторы эффективности государственного управления
13. Эффективность функционирования субъекта государственного управления.
14. Подходы к оценке эффективности и результативности деятельности государственных служащих.
15. Природа местного самоуправления.
16. Зарубежный опыт организации муниципальной власти.
17. Организация взаимодействия администрации с представительным органом муниципального образования Основные теории местного самоуправления.
18. Классификация видов контроля в муниципальном управлении.
19. Организация работы коллегии администрации.
20. Определение и основные признаки МСУ.
21. Оценка эффективности муниципального управления.
22. Работа администрации с письмами и обращениями граждан.
23. Понятие и состав правовой базы местного самоуправления.
24. Модель организации местной власти в России.
25. Организация труда работников администрации (разделение труда и кооперация труда).
26. Организационная структура как форма осуществления муниципальной власти.
27. Представительный орган муниципального образования: понятия и исключительные компетенции.
28. Планирование индивидуальной работы муниципального служащего.
29. Устав муниципального образования.
30. Организация муниципальной статистики.
31. Роль и значение кадрового обеспечения муниципального управления.
32. Организация и планирование работы местной администрации.

33. Современные информационные технологии и их использование в муниципальном управлении.
34. Требования к муниципальным кадрам.
35. Принципы формирования территории муниципального образования.
36. Экономическая основа местного самоуправления.
37. Подбор, оценка и расстановка муниципальных служащих.
38. Финансово – экономическое обеспечение местного самоуправления.
39. Межмуниципальное сотрудничество. Союзы и ассоциации муниципальных образований в России.
40. Аттестация муниципальных служащих.
41. Территориальная организация местного самоуправления.
42. Государственный контроль над местным самоуправлением.
43. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.
44. Устав муниципального образования.
45. Муниципальное управление как вид управленческой деятельности.
46. Формирование кадрового резерва и работы с ним.
47. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления: поселения, городские, сельские, и т.д.
48. Правовые основы местного самоуправления.
49. Информация и ее роль в муниципальном управлении.
50. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
51. Общая характеристика муниципальной деятельности.
52. Классификация информации, поступающей в органы местного самоуправления.
53. Непосредственное участие граждан в местном самоуправлении.
54. Общая характеристика муниципальных услуг.
55. Внешние информационные потоки муниципалитета.
56. Формы участия граждан в местном самоуправлении.
57. Классификация и система оплаты муниципальных услуг (частные, общественные, общественные по предоставлению, частные по потреблению).
58. Информационные технологии и системы в муниципальном управлении.
59. Организация местного референдума.
60. Измерители объема и результативности муниципальных услуг.
61. Муниципальное образование в едином информационном пространстве России.
62. Муниципальные выборы: типы избирательных систем.
63. Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг.
64. Предмет, метод и задачи муниципальной статистики.
65. Сходы граждан. Голосование населения.
66. Факторы, влияющие на организационную структуру местной администрации.
67. Организация муниципальной статистики.
68. Формы обращения граждан.
69. Принципы построения организационной структуры администрации.
70. Система показательной статистики.
71. Территориальное общественное самоуправление.
72. Процесс формирования организационной структуры местной администрации.
73. Значение и виды контроля в муниципальном образовании.
74. Организационные формы территориального общественного самоуправления.
75. Практика построения организационных структур местной администрации (функциональные, отраслевые, территориальные и т.д.).
76. Принципы и методы контроля в муниципальном образовании.
77. Роль и функции территориального общественного самоуправления.
78. Программно-целевые структуры в местных администрациях.
79. Система и органы муниципального контроля.
80. Органы и должностные лица местного самоуправления.
81. Роль и значение организации и планирование работы местной администрации.
82. Общественный контроль в муниципальном образовании.
83. Финансовые ресурсы и проблемы развития территориального общественного самоуправления.
84. Регламентирование работы местной администрации.
85. Оценка эффективности муниципального управления.
86. Классификация органов местного самоуправления (по способу образования, по полномочиям, по способу принятия решений).
87. Система планирования работы местной администрации.
88. Критерии и измерители эффективности муниципального управления

3.5 Тесты для промежуточной аттестации

Выполнение тестовых заданий предполагает то, что обучающийся: способен разрабатывать финансовые и предпринимательские стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов, финансовой и хозяйственной деятельности организации, ее структурных подразделений и выработка комплексных мероприятий по воздействию на риск, формулирует теоретические основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово -

хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.

1. К функциям финансового рынка не относится:

- а) мобилизация (аккумуляция) свободных денежных средств
- б) эмиссия финансовых инструментов
- в) распределение свободных финансовых ресурсов
- г) перераспределение финансовых ценностей

2. К важнейшим особенностям функционирования современного финансового рынка не относится:

- а) превращение финансового рынка в главное звено рыночных отношений отдельных стран и всего мира
- б) в отличие от других рынков объектом финансового рынка становится финансовая самостоятельность территорий, регионов и государств
- в) происходит сокращение валютного рынка
- г) главным смыслом финансового рынка становится перераспределение финансовых ресурсов участников экономических отношений

3. Финансовый рынок не классифицируется по:

- а) объектам
- б) субъектам
- в) форме функционирования
- г) размерам

4. Организованный рынок ценных бумаг осуществляется

- а) государством
- б) биржей
- в) акциями
- г) облигациями

5. Страховой рынок представляет собой отношения между экономическими субъектами по поводу

- а) купли-продажи свободных денежных средств
- б) использования свободных денежных средств
- в) купли-продажи финансовых инструментов
- г) купли-продажи страховых услуг

6. Ценной бумагой не является

- а) ваучер
- б) чек
- в) платежное поручение
- г) опцион

7. Эмиссионными ценными бумагами являются:

- а) депозитные сертификаты;
- б) векселя;
- в) акции;
- г) облигации;
- д) чеки.

8. Переводный вексель выписывает:

- а) должник;
- б) кредитор;
- в) акцептант;
- г) жирант;
- д) ремитент.

9. Передаточная надпись на векселе - это:

- а) бюргшафт;
- б) аваль;
- в) акцепт;
- г) индосамент.

10. Переводный вексель акцептует:

- а) трассант;
- б) трассат;
- в) бенефициар;
- г) принципал.

11. Гарантия крупных банков, оформляемая на векселе в виде специальной надписи:

- а) аллонж
- б) тратта
- в) аваль
- г) акцепт

12. Какая биржа обслуживает рынок ценных бумаг:

- а) валютная
- б) фондовая
- в) товарная

13. Равномерные платежи или поступления денежных средств через одинаковые интервалы времени при использовании одинаковой ставки процента — это:

- а) андеррайтинг
б) бюргшафт
в) алонж
г) аннуитет
14. Экспертиза ценных бумаг с целью их допуска к торгам на фондовой бирже - это:
а) котировка
б) листинг
в) сертификация
г) андеррайтинг
д) рейтинг
15. Элементами классификации рисков по уровню финансовых потерь являются:
а) допустимый риск
б) внешний риск
в) налоговый риск
г) простой риск
д) прогнозируемый риск
е) критический риск
ж) катастрофический риск
16. К методам управления рисками относятся:
а) самострахование
б) хеджирование
в) диверсификация
г) сертификация
17. Показатель уровня риска, который используется для расчета минимального (требуемого) уровня прибыльности, определяющий зависимость между общерыночными прибылями по всем акциям на бирже и доходностью конкретных акций - это:
а) коэффициент «курс-прибыль»
б) коэффициент ликвидности
в) «бета» - коэффициент
г) коэффициент вариации
18. Инвестиционный портфель, формируемый по критерию максимизации текущего дохода или прироста инвестируемого капитала вне зависимости от сопутствующего им уровня инвестиционного риска, считается:
а) агрессивным портфелем
б) умеренным портфелем
в) консервативным портфелем
19. Срочный рынок ценных бумаг – это:
а) торговля ценными бумагами, минуя фондовую биржу;
б) рынок, на котором заключаются сделки со сроком исполнения более двух рабочих дней;
в) рынок с немедленным исполнением сделок в течение одного–двух рабочих дней.
20. Целью первичного рынка ценных бумаг является:
а) распределение имеющихся ценных бумаг между субъектами хозяйствования;
б) привлечение дополнительных финансовых ресурсов;
в) перелив капиталов между предприятия и отраслями;
г) организация первичного выпуска ценных бумаг и его размещение.
21. Представители финансовых институтов.
а) биржи, предприятия, населения, коммерческие банки, пенсионные фонды, страховые и инвестиционные компании.
б) коммерческие банки, кредитные союзы, инвестиционные банковские фирмы, пенсионные фонды, страховые и инвестиционные компании.
в) коммерческие банки, кредитные союзы, пенсионные фонды, страховые и инвестиционные компании, население.
г) коммерческие банки, кредитные союзы, инвестиционные банковские фирмы, пенсионные фонды, страховые и инвестиционные компании, предприятия, населения.
22. Источники финансовых ресурсов, депозитных и недепозитных институтов.
а) депозиты, страховые взносы, акции, инвестиционные сертификаты, взносы участников.
б) кредиты, депозиты, акции, взносы участников, страховые взносы, инвестиционные сертификаты.
в) ценные бумаги, кредиты, депозиты, взносы участников, страховые взносы.
г) ценные бумаги, кредиты, депозиты, взносы.
23. Структура финансового рынка.
а) денежный рынок, кредитный рынок, фондовый рынок.
б) рынок капиталов, денежный рынок, фондовый рынок.
в) кредитный рынок, фондовый рынок, валютный рынок.
г) национальный рынок, международный рынок.
24. Функции финансового рынка.
а) равновесие спроса и предложения финансовых активов, внедрение механизма выкупа финансовых активов, уменьшение расходов по проведению операций.
б) контрольная, распределительная, равновесие спроса и предложения, внедрение механизма выкупа финансовых активов.
в) регулирующая, контрольная, распределительная, равновесие спроса и предложения.
г) внедрение механизма выкупа финансовых активов, уменьшение расходов по проведению операций.
25. Структура финансового рынка.

- а) государство, финансовые институты, институты инфраструктуры.
б) государство, институты нефинансовой сферы, население, иностранные участники рынка.
в) НБУ, финансовые институты, институты инфраструктуры, институты нефинансовой сферы, , иностранные участники рынка.
г) государство, финансовые институты, институты инфраструктуры, институты нефинансовой сферы, население, иностранные участники рынка.
26. Основные категории финансовых инструментов.
а) основные финансовые инструменты, производные финансовые документы.
б) акции, облигации, сберегательные сертификаты, векселя.
в) основные финансовые документы, инструменты собственности, инструменты займа.
г) инструменты собственности, инструменты займа.
27. Особенности финансовых активов.
а) срок оборота, ликвидность, доходность, рисковость, делимость, конвертируемость, возвратность.
б) кредитоспособность, ликвидность, доходность, рисковость, конвертируемость, возвратность.
в) реальная доходность, ликвидность, рисковость, конвертируемость, возвратность, срок оборота.
г) действительная стоимость, ликвидность, доходность, рисковость, конвертируемость, возвратность.
28. Ценные бумаги первого рода.
а) акции, облигации, казначейские обязательства, сберегательные сертификаты, инвестиционные сертификаты, векселя.
б) именные, на предъявителя.
в) фьючерсы, форварды, опционы, свопы.
г) акции, облигации, векселя.
29. Банковские операции с векселями.
а) индоссамент, аваль векселя, акцепт векселя.
б) выпуск векселей, учет векселей, участие в опротестовании векселей.
в) учет векселей, кредит под залог векселей акцепт векселя, аваль векселя, инкосация, домициляция, участие в опротестовании векселей.
г) выпуск коммерческих, финансовых, фиктивных векселей.
30. Особенности использования и обращения приватизационных бумаг.
а) используется для расчетов, свободно обращаются, предусматривают выплату дивидендов.
б) посредническая, представительская, коммерческая деятельность.
в) не подлежат свободному обращению, предусматривают выплату дивидендов, используется для расчетов.
г) не подлежат свободному обращению, дивиденды и проценты не выплачиваются, не могут использоваться для расчетов, используются в целях предусмотренных законодательством.
31. В зависимости от уровня и характера обеспечения облигации предприятий делятся на:
а) обеспеченные, необеспеченные, конвертируемые, обмениваемые.
б) обеспеченные, необеспеченные, целевые, с дисконтом, государственные.
в) залоговые, ипотечные, под оборудование, с добавочным обеспечением, гарантированные, совместные, необеспеченные.
г) муниципальные облигации, республиканские займы, ОГВЗ, ОВГЗ.
32. Цели эмитирования государственных облигаций, казначейских обязательств, казначейских векселей и других государственных долговых обязательств.
а) финансирование бюджетного дефицита, финансирование целевых программ, эмиссия денег, размещение в инвестиционные проекты.
б) финансирование бюджетного дефицита, погашение размещенных ранее займов, финансирование целевых программ, размещение в инвестиционные проекты.
в) финансирование бюджетного дефицита, добавочные поступления в бюджет, эмиссия денег, обеспечение кассового исполнения государственного бюджета.
г) финансирование бюджетного дефицита, погашение размещенных ранее займов, финансирование целевых программ, сглаживание неравномерностей поступления налоговых платежей, обеспечение кассового исполнения государственного бюджета.
33. Виды привилегированных акций.
а) доходные, конвертируемые, кумулятивные, со ставкой дивидендов, отзывные, рекреативные.
б) конвертируемые, кумулятивные, с долей участия, со ставкой дивидендов, отзывные, ретрективные.
в) роста, доходные, конвертируемые, кумулятивные, с долей участия, отзывные, рекреативные.
г) спекулятивные, роста, конвертируемые, с долей участия, со ставкой дивидендов.
34. Классификация акций по степени риска и ожидаемой доходности.
а) «с голубыми корешками», роста, доходные, циклические, спекулятивные, защищенные (антициклические).
б) со ставкой дивидендов, роста, доходные, циклические, спекулятивные, защищенные (антициклические).
в) конвертируемые, с долей участия, доходные, роста, циклические, спекулятивные, защищенные (антициклические).
г) спекулятивные, рекреативные, роста, доходные, циклические, спекулятивные, защищенные (антициклические).
35. Величина преимущественного права акций в денежном выражении определяется так
а) сумма между рыночной ценой акции до проведения подписки и после неё.
б) разница между рыночной ценой акции до проведения подписки и после неё.
в) произведение между рыночной ценой акции до проведения подписки и после неё.
г) частное между рыночной ценой акции до проведения подписки и после неё.
36. Причины выкупа акций эмитента у акционеров.
а) обеспечение собственников конвертируемых облигаций акциями, скупка акций третьими лицами, уменьшение количества акций, получение прибыли при дальнейшей перепродаже.
б) увеличение уставного фонда АО, скупка акций третьими лицами, увеличение количества акций, получение прибыли при

- дальнейшей перепродаже.
- в) уменьшение уставного фонда АО, сдерживание падения рыночной цены акций, обеспечение собственников конвертируемых облигаций акциями.
- г) увеличение номинальной стоимости акций, скупка акций третьими лицами, увеличение количества акций, получение прибыли при дальнейшей перепродаже.
37. Этапы осуществления операций с финансовыми активами.
- а) покупка финансового актива, хеджирование, получение дохода от владения.
- б) покупка финансового актива, хеджирование, продажа финансового актива.
- в) покупка финансового актива, получение дохода от владения, продажа или погашение финансового актива.
- г) поставка финансового актива, получение дохода от владения, погашение финансового актива.
38. Форвардная цена это:
- а) цена поставки в форвардных контрактах, которые заключаются в момент поставки.
- б) цена поставки в форвардных контрактах, которые заключаются в данный момент.
- в) финансовый результат форвардной сделки.
- г) цена инвестируемых средств при форвардной сделке.
39. Для определения теоретической форвардной цены необходимо иметь:
- а) цену продажи актива, возврат инвестированных средств, доход по инвестированным средствам.
- б) сумму инвестированных средств, форвардную цену актива, сумму дохода по активу.
- в) цену спот актива, ставку финансирования (инвестирования), форвардную цену актива.
- г) цену спот актива, ставку финансирования, доходность актива (в % к рыночной цене), форвардную цену актива.
40. Чистая стоимость финансирования это:
- а) разница между теоретической форвардной ценой и в биржевом фьючерсном контракте.
- б) разница между стоимостью финансирования и доходностью актива.
- в) разница между доходами и расходами по форвардной сделке.
- г) дисконтированная величина будущей цены актива.
41. Полное хеджирование это:
- а) перекрестное хеджирование.
- б) сумма актива меньше суммы базового актива в № фьючерсных контрактах.
- в) сумма актива равна сумме базового актива в № фьючерсных контрактах.
- г) сумма актива превышает сумму базового актива в № фьючерсных контрактах.
42. Базис в теории фьючерсов это:
- а) разница между текущей ценой на рынке и фьючерсной ценой актива.
- б) разница между ценой спот и фьючерсной ценой актива.
- в) разница между теоретической форвардной ценой и в биржевом фьючерсном контракте.
- г) разница между стоимостью финансирования и доходностью актива.
43. Механизм короткого хеджирования.
- а) принятие решения о продаже актива на рынке, открытие короткой позиции, покупка фьючерса.
- б) принятие решения о хеджировании и продаже фьючерса, покупка фьючерса.
- в) принятие решения о покупке на рынке актива, через период t , открытие длинной позиции, покупка через период t актива на рынке, продаже фьючерсного контракта.
- г) хеджирование актива фьючерсным контрактом, базовый актив срозменный с активом, который хеджируется
44. Базисный риск при хеджировании фьючерсными контрактами.
- а) риск, который может появиться при перекрестном хеджировании.
- б) риск, связанный с изменением цены на фьючерсном рынке и рынке спот.
- в) риск, который может появиться при кросс-хеджировании.
- г) количество базового актива который хеджируется равен количеству базового актива в № фьючерсных контрактах.
45. При проведении андрэйтинга посредник предоставляет эмитенту хотя бы одну из услуг:
- а) оценка кредитоспособности эмитента, выкуп части эмиссии ценных бумаг у эмитента, размещение эмиссии среди инвесторов.
- б) консультация характеристиках эмиссии, выкуп части эмиссии или всего объема эмиссии ценных бумаг у эмитента, размещение эмиссии среди инвесторов.
- в) агентские услуги, , выкуп части эмиссии ценных бумаг у эмитента, размещение эмиссии среди инвесторов.
- г) лизинговые услуги, факторинговые услуги, размещение эмиссии среди инвесторов.
46. Виды агентских сделок:
- а) договор поручение, договор комиссии.
- б) траст, лизинг, факторинг.
- в) договор страхования, договор комиссии.
- г) кредитный договор, договор поручение, договор комиссии.
47. Виды лизинга:
- а) прямой, не прямой, международный.
- б) гарантированный, финансовый.
- в) срочный, целевой, платный.
- г) оперативный, финансовый.
48. Факторинговые услуги – это:
- а) кредитный контроль.
- б) управление долгами.
- в) улучшение менеджмента предприятия.
- г) страхование клиента от убытков по безнадежным долгам.

49. Основные типы заявок брокерских контор в зависимости от срока выполнения:

- а) срочная, открытая.
- б) однодневная, на определенный срок, открытая.
- в) краткосрочная, открытая.
- г) долгосрочная, открытая.

50. Основные функции коммерческих банков являются:

- а) посевные и активные операции банков
- б) предоставление кредитов, обслуживание коммерческих сделок, трансформация рисков
- в) обеспечение потребностей в ликвидности иных субъектов, управления системой платежей, предоставление кредитов
- г) трансформация рисков, сроков и капиталов, предоставление кредитов

51. Типы страховых компаний:

- а) компании по инвестированию средств, по страхованию имущества
- б) компании по страхованию жизни, по страхованию имущества и несчастных случаев
- в) компании по защитному страхованию, по страхованию жизни
- г) компании рентного страхования, по страхованию жизни, по страхованию имущества

52. Доходы от страховой деятельности:

- а) плата за предоставление страховых услуг
- б) прибыль от страховой деятельности, прибыль от инвестирования, прибыль от других операций
- в) страховые платежи, комиссионные вознаграждения, части от страховых сумм и страховых возмещений, уплаченные перестрахователями, возврат сумм
- г) разница между доходами от страховой деятельности и расходами страховщика от предоставления страховых услуг

53. К расходам страховщика относятся:

- а) оплата обязательств выплата страховых сумм, расходы на проведение страхования
- б) выплаты страховых сумм, отчисления в резервы, расходы на проведение страхования, иные расходы, которые включаются в себестоимость страховых услуг
- в) исполнение собственных активов, выплата страховых сумм, расходы на проведение страхования
- г) создания централизованных страховых резервных фондов, выплаты страховых сумм, расходы на проведение страхования.

54. Основные функции биржи:

- а) организация биржевых сборов, осуществление биржевых сделок, представительские услуги, распоряжение имуществом
- б) проведение торгов, разработка системы расчетов по биржевым сделкам, биржевой арбитраж, обеспечение информацией
- в) организованное заключение сделок, приводящих к смене права собственности на ценные бумаги, биржевой арбитраж, обеспечение информацией
- г) получение прибыли и выплата доходов от собственной деятельности своим членам, осуществление биржевых сделок.

5.2. Примерная тематика курсовых работ, рефератов (докладов)

3.2. Темы рефератов

Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся: способен разрабатывать финансовые и предпринимательские стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов, финансовой и хозяйственной деятельности организации, ее структурных подразделений и выработка комплексных мероприятий по воздействию на риск, формулирует теоретические основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.

1. Перечислите основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.
2. Сущность монетарной политики.
3. Задачи и статус Банка России.
4. Сущность понятие «создание денег».
5. Состав основных международных финансовых рынков.
6. Финансовые посредники и их место на финансовом рынке.
7. Финансовые инновации.
8. Депозитарные институты: виды деятельности и характеристики.
9. Страховые компании и их место на финансовом рынке.
10. Инвестиционные компании и их место на финансовом рынке.
11. Пенсионные фонды и их место на финансовом рынке.
12. Участники форвардной сделки и их цели.
13. Расчеты форвардной цены и цены форвардного контракта для различных видов базисных активов.
14. Ценообразование на фьючерсном рынке.

15. Первоначальная и вариационная маржа.
16. Стратегии применения фьючерсов.
17. Хеджирование фьючерсными контрактами.
18. Участники фьючерсных сделок и их цели. Виды фьючерсов. Технология сделок с фьючерсами.
19. Премия опциона и факторы, влияющие на ее величину.
20. Определение максимальной и минимальной границ премии опциона. Модели определения премии опциона.
21. Стратегии применения опционов.
22. Участники свопов и их цели.
23. Использование свопов в международной практике и на финансовом рынке России.
24. Банковские инвестиции.
25. Ипотечное жилищное кредитование как особый вид банковской деятельности.
26. Сберегательные институты и кредитные союзы. Эволюция сберегательных институтов.
27. Кредитные союзы в структуре финансовых рынков.
28. Микрокредитование и микрофинансирование.
29. Участники фондовой биржи, ее инфраструктура.
30. Механизм биржевых торгов. Виды биржевых аукционов.
31. Хеджевые фонды.
32. Финансовые конгломераты.
33. Профессиональная этика участников финансового рынка.
35. Информационная структура финансового рынка
36. Основные этапы процесса управления рисками на предприятии.
37. Финансовые составляющие процесса управления рисками.
38. Собственное удержание, предотвращение и / или снижение ущерба, передача риска.
39. Правила страхования.
40. Мировой рынок страхования.
41. Основные характеристики и тенденции развития.
42. Российский рынок страхования, основные характеристики и тенденции развития.
43. Производные финансовые инструменты и их роль в управлении рисками.
44. Фьючерсы и опционы.
45. Хеджирование финансовых рисков.

5.3. Описание критериев и шкалы оценивания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции
Показатели оценивания (результаты обучения) Процедуры оценивания
(оценочные средства)

текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация

ПК-3 Способен разрабатывать финансовые и предпринимательские стратегии организации с целью адаптации ее финансово-хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов, финансовой и хозяйственной деятельности организации, ее структурных подразделений и выработка комплексных мероприятий по воздействию на риск ПК-3.9 Формулирует теоретические основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово-хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям Знает: основы финансовых рынков и институтов, принципы, способы и методы финансового анализа, методы оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово-хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям Контрольные вопросы для устного опроса Выполнения рефератов.

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Тестовые задания

Умеет: разрабатывать финансовые и предпринимательские стратегии организации с целью адаптации ее финансово-хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов, финансовой и хозяйственной деятельности организации, ее структурных подразделений и выработка комплексных мероприятий по воздействию на риск Практическое занятие к теме № 1-6.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

Владеет: основами финансовых рынков и институтов, принципами, способами и методами финансового

анализа, методами оценки инвестиционных проектов и организаций при разработке стратегии организации с целью адаптации ее финансово - хозяйственной деятельности и системами управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям Практическое занятие к теме № 2 -б.

Тестовые задания

Контрольные вопросы для устного опроса на зачёте.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства Организация деятельности обучающегося

Участие в дискуссии Дискуссия- оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.

Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение практических/творческих заданий Практические/творческие задания – письменная форма работы обучающегося, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юриспруденции, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

По характеру выполняемых обучающимися заданий практические задания могут быть:

- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);
- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Решение ситуационных задач Решение ситуационных задач – письменная форма работы обучающегося, предполагает выработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на научную литературу собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

При оценке решения задач анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения терминологии, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки материала.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них значимые фактические обстоятельства, затем определить проблематику, подлежащую решению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Защита реферата на заданную тему Реферат - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.

Обучающийся делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Устный опрос Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента. Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

Выполнение тестовых заданий Тестовые задания – это средство или система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и последовательность; 3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Зачет – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины в 2 семестре.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят:

- уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных обучающимся при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится в 2 семестре, включая в себя собеседование преподавателя обучающимися по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Зачет для заочной формы по дисциплине проводится на 1 курсе, включая в себя собеседование преподавателя обучающимися по контрольным вопросам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Ситуационная задача – это оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

Контрольные вопросы и ситуационные задачи к зачету доводятся до сведения студентов заранее.

5.4. Формы аттестации успеваемости обучающегося

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых информационно – справочных систем; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых информационно – справочных систем; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; обучающийся частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном

воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или обучающийся отказался от ответа на вопрос.

Критерии и шкала оценки рефератов

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка Критерии

Отлично Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления; умения принимать значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Хорошо Выставляется обучающемуся, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно аргументировано увязываются; ответы недостаточно четкие.

Удовлетворительно Выставляется обучающемуся, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.

Неудовлетворительно Выставляется обучающемуся, если задание, по существу, не выполнено.

Критерии и шкала оценкитестовых заданий

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Завьялова, Л. В.	Финансово-кредитные институты и финансовые рынки: оценка стоимости финансовых институтов : учебник	Омск : Издательство Омского государственного университета, 2018
Л1.2	Новиков, А. В.	Финансовые рынки и финансовые институты : учебное пособие	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пакова, О. Н.	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты : практикум	Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016
Л2.2	Алешина, А. В.	Финансовые рынки. Часть 1 : учебно-методическое пособие и практикум для изучения курса «Финансовые рынки»: базовый уровень	Москва : Научный консультант, 2018
Л2.3	Алтунина, Т. М.	Рискованные финансовые рынки : учебное пособие	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.4	О. А. Школик, Е. Г. Князева, Н. Н. Мокеева, Л. И. Юзвович ; под редакцией О. А. Школика	Коллективные инвестиции на мировых финансовых рынках : учебное пособие	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017
Л2.5	Новиков, А. В.	Институты, сегменты и инструменты финансового рынка : учебное пособие	Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», Сибирская академия финансов и банковского дела, 2018
Л2.6	Пробин, П. С.	Финансовые рынки : учебное пособие для студентов вузов обучающихся по направлению подготовки «Экономика»	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л2.7	Ромашкина, Р. К.	Финансовые рынки и финансовые институты: учебное пособие	Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	AUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурсы по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии		
Э2	Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам		
Э3	Энциклопедия маркетинга : статьи, книги		
Э4	РосБизнесКонсалтинг (РБК)		
Э5	Корпоративный менеджмент : аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий		
Э6	Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал		
Э7	Бухгалтерский учет и налоги		
Э8	IE: Экономика. Институциональная экономика : отечественные и переводные материалы учебно-методического характера по экономической теории		
Э9	Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации		
Э10	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"		
Э11	Информационно-правовая система «Консультант +»		
Э12	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов		

6.3.1 Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения

6.3.1.1	- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)		
6.3.1.2	- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)		
6.3.1.3	- ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)		
6.3.1.4	- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)		
6.3.1.5	- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)		
6.3.1.6	- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 10303/23 от 22.03.2023 (сроком до 03.04.2026)		
6.3.1.7	- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)		
6.3.1.8	-Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)		
6.3.1.9	- Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)		
6.3.1.10	- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)		
6.3.1.11	Для реализации образовательной программы институтом заключены лицензионные договоры: Лицензионное соглашение № 7526/22 от 20.05.2022 г. с ООО «Вузовское образование» на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОБЗ); Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-932/2022 от 08.11.2022 г. с научной электронной библиотекой www: http://elibrary.ru ; Договор № 23-Д/23 от 02.11.2023 об информационном обслуживании с Государственным бюджетным учреждением культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») http://www.skunb.ru ; Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 6802/21 от 28.06.2021 г. с ООО «Вузовское образование» г. Саратов ЭБС IPRbooks www.iprbookshop.ru .		

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Профессиональные базы данных
6.3.2.2	- АUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурсы по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии - http://www.aup.ru/
6.3.2.3	- Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам- http://economicus.ru/
6.3.2.4	- Энциклопедия маркетинга: статьи, книги - http://www.marketing.spb.ru/
6.3.2.5	- РосБизнесКонсалтинг (РБК) - https://kavkaz.rbc.ru/
6.3.2.6	- Корпоративный менеджмент: аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий - https://www.cfin.ru/
6.3.2.7	- Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал - http://ecsocman.hse.ru/docs/16000047/index.html
6.3.2.8	- Бухгалтерский учет и налоги - http://businessuchet.ru/
6.3.2.9	- IE: Экономика. Институциональная экономика: отечественные и переводные материалы учебно-методического характера по экономической теории - http://institutional.narod.ru/
6.3.2.10	- Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации - http://www.finansy.ru/
6.3.2.11	
6.3.2.12	Информационные справочные системы
6.3.2.13	- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
6.3.2.14	- Информационно-правовая система «Консультант +» http://www.consultant.ru/
6.3.2.15	- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
7.1	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
7.2	Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.4	Специализированная учебная мебель:
7.5	стол на 2 посадочных мест а(7шт.), стул (14 шт.),
7.6	стол преподавателя (1шт.),
7.7	мобильная аудиторная доска,
7.8	витрины стеклянные с предметами искусства (2шт.).
7.9	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.10	видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.11	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.12	схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях
7.13	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.14	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.15	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.16	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.17	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.18	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.19	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.20	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.21	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)

7.22	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.23	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.24	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.25	аудитория 204
7.26	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.27	Специализированная учебная мебель:
7.28	стол на 2 посадочных мест а(7шт.), стул (14 шт.),
7.29	стол преподавателя (1шт.),
7.30	мобильная аудиторная доска,
7.31	витрины стеклянные с предметами искусства (2шт.).
7.32	Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,
7.33	видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.
7.34	Наборы учебно-наглядных пособий:
7.35	схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях
7.36	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.37	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.38	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.39	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.40	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.41	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.42	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.43	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.44	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.45	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.46	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.47	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.48	аудитория 207
7.49	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.50	Специализированная учебная мебель:
7.51	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.).
7.52	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
7.53	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.54	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.55	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.56	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.57	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.58	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.59	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.60	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.61	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.62	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.63	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,

7.64	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.65	аудитория 206
7.66	Помещение для самостоятельной работы обучающихся
7.67	Специализированная учебная мебель:
7.68	стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.), стол преподавателя (1 шт.),
7.69	стеллаж книжный (7 шт.).
7.70	Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6 шт.),
7.71	принтер (1 шт.).
7.72	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
7.73	Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
7.74	Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
7.75	ООО «Консультант Плюс-СК», договор № 75869 от 30.12.2022 (сроком до 31.12.2023)
7.76	Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
7.77	Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
7.78	Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 9151/22 от 25.03.2022 (сроком на 1 год)
7.79	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021, договор № SIO-932/2022 от 08.11.2022 (сроком на 1 год)
7.80	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)
7.81	Foxit PDF Reader (свободно распространяемое программное обеспечение)
7.82	Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение) 355008, Российская Федерация, Ставропольский край,
7.83	г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7,
7.84	аудитория 210
7.85	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа/практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или

иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект- это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект- это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект- составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям.

Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа – это форма форму организации учебного процесса, в ходе которого обучающийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.

Рабочей программой по дисциплине «Финансовые рынки и институты» предусмотрены практические занятия, в том числе практическая подготовка.

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

- 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию);
- 2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
- 3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
- 4) самостоятельная работа студентов на занятии;
- 5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
- 6) заключительный этап.

На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать

мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

В частности, используются такие формы, как:

1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Перечень требований к выступлению студента на занятии:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;

- раскрытие сущности проблемы;

- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

2. Анализ конкретной ситуации (выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Работа над литературой, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование - один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Практическое задание – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

– составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;

– решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;

– довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде ситуационной задачи, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению Менеджмент посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми экономическими знаниями. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все поставленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению теология, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

Методические указания по выполнению практических заданий

Ответы на вопросы проблемного характера

В процессе выполнения практических заданий, которые предполагают подготовку ответа на вопрос проблемного характера, мотивирующего студента к размышлению по поводу определенной проблемы или содержат требование прокомментировать высказывание того или иного мыслителя, следует придерживаться следующего алгоритма работы:

- 1) необходимо определить ключевую проблему, содержащуюся в вопросе, и сформулировать ее суть;
- 2) раскрыть свое понимание (интерпретацию высказанной идеи);
- 3) обосновать и аргументировать собственную точку зрения по данному вопросу.

Выполнение подобных дидактических задач, содержащих определенную проблемную ситуацию, требующую непосредственного разрешения, активизирует процесс мышления, побуждая к аналитической деятельности, к мобилизации знаний, умения размышлять. Вхождение в процесс поиска решения придает вновь приобретаемому знанию личностный смысл и значение, способствует переводу из мировоззренческого плана восприятия в сферу формирования внутренних убеждений и активизации принципа деятельностного отношения к действительности.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельную работу (СР) можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СР обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. Базовая СР может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к зачету, аттестациям; написание реферата по заданной проблеме.

Дополнительная СР направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающегося с участием преподавателей являются: текущие консультации; коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, подготовка презентаций; составление глоссария; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (деловые игры). Границы между этими видами работ относительно, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению теология.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим

разделах.

Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания по подготовке к решению ситуационных задач

Решение задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную нормативно – справочную систему, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением, как экономических закономерностей, так и теорий управления. При решении задачи необходимо ответить на все поставленные в задаче вопросы со ссылкой на определенную методику.

Методические указания по подготовке к тестированию

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт.

Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и

нормативного материала в объеме, устанавливаемом программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

Цитированная информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы

источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания по подготовке к устному собеседованию

Самостоятельная работа включает подготовку к устному собеседованию на практических занятиях/занятиях семинарского типа. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что предопределяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному собеседованию зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному собеседованию студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному собеседованию по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации

Компьютерные презентации- это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п. Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеосюжетов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

- подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
- разработка структуры презентации;
- создание презентации в PowerPoint;
- согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в PowerPoint. На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
- время выступления должно быть соотносено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;

- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Финансовые рынки и институты» зачет.

Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят:

- уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Зачет для очно-заочной формы по дисциплине проводится включая в себя: собеседование преподавателя с обучающимися по контрольным вопросам и ситуационным задачам. Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.

Ситуационная задача – это оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

Контрольные вопросы и ситуационные задачи к зачету доводятся до сведения студентов заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

На ответ обучающегося по каждому контрольному вопросу и ситуационной задаче отводится, как правило, 3-5 минут.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Перечень контрольных вопросов и ситуационные задачи к зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.